Møteinnkalling

Utvalg:	**Nordreisa formannskap**
Møtested:	Formannskapssalen, Rådhuset
Dato:	07.11.2013
Tidspunkt:	09:00

Forfall må meldes fra til tlf. 77 77 07 10, eller til postmottak@nordreisa.kommune.no – ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt med oss på tlf.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 39/13	Referatsaker		
RS 17/13	Bekreftelse på mottatt og godkjent årsregnskap for regnskapsåret 2012, J. H. Giæver og hustrus legat		2009/4744
RS 18/13	Bekreftelse på mottatt og godkjent årsregnskap for regnskapsåret 2012, P.B. Lunds legat		2009/4744
RS 19/13	KS kontingent for 2014		2013/1635
RS 20/13	Revisorhonorar 2013		2012/3867
RS 21/13	Revisors beretning vedrørende kompensasjonsoppgave for merverdiavgift 4. termin 2013		2012/2655
RS 22/13	Tilsagn om tilskudd over regionale utviklingsmidler (RUP) 551.60 - forstudie om etablering av dypvannskai		2012/4572
RS 23/13	Utbetaling av stimuleringstilskudd fra KomOpp		2013/3238
RS 24/13	Vedrørende sykestuesenger Nord-Troms		2011/2856
PS 40/13	Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2014		2013/1635

Orienteringer:
Kirkeverge Sissel Skogvold orienterer fra kl 09:00 – 09:10.

Etter orientering og behandling av saker vil det bli gitt orientering om budsjettarbeidet og opplæring av budsjettprogram.

PS 39/13 Referatsaker

Brønnøysundregistrene

Organisasjonsnr: 977 147 840
JOHANNES HOLMBOE GIÆVER OG HUSTRUS LEGAT
v/Nordreisa kommune
9151 STORSLETT

Deres ref.	Vår ref.	Dato
	2013152791	03.10.2013

Bekreftelse på mottatt og godkjent årsregnskap for regnskapsåret 2012

Vi har per 03.10.2013 mottatt og godkjent årsregnskapet.
Årsregnskapet er nå offentlig tilgjengelig, jf. regnskapsloven § 8-1.

Denne bekreftelsen kan vi av praktiske grunner sende bare til enheten. Dere må derfor selv kopiere den hvis revisor eller andre har behov for å få skriftlig bekreftelse på at dokumentene er innsendt.

Dere må kontrollere at de registrerte data er korrekte:

- Årsregnskapet for regnskapsåret 2012 omfatter perioden fra 01.01.2012 til 31.12.2012.
- Enheten er i denne perioden ikke registrert som morselskap i konsern.

Hvis opplysningene ikke stemmer, ber vi om å bli kontaktet.

Det er anledning til å påklage dette vedtaket jf. forvaltningsloven § 28. Klagefristen er tre uker fra den dagen dette brevet kom frem til deg, jf. forvaltningsloven § 29. Klagen skal fremsettes skriftlig for Regnskapsregisteret, og skal være datert og undertegnet av klager, jf. forvaltningsloven § 32.

Med hilsen
Brønnøysundregistrene - Regnskapsregisteret

Arnold Ovid (sign)
underdirektør

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Regnskapsregisteret, Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Administrasjonen 75 00 75 09 Telefaks 75 00 75 05
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673

Brønnøysundregistrene

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Rita Torsen
15 OKT. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. | ARK.KODE

Organisasjonsnr: 977 147 956
P B LUNDS LEGAT
v/Nordreisa kommune
9151 STORSLETT

Deres ref.	Vår ref.	Dato
	2013152790	03.10.2013

Bekreftelse på mottatt og godkjent årsregnskap for regnskapsåret 2012

Vi har per 03.10.2013 mottatt og godkjent årsregnskapet.
Årsregnskapet er nå offentlig tilgjengelig, jf. regnskapsloven § 8-1.

Denne bekreftelsen kan vi av praktiske grunner sende bare til enheten. Dere må derfor selv kopiere den hvis revisor eller andre har behov for å få skriftlig bekreftelse på at dokumentene er innsendt.

Dere må kontrollere at de registrerte data er korrekte:

- Årsregnskapet for regnskapsåret 2012 omfatter perioden fra 01.01.2012 til 31.12.2012.

- Enheten er i denne perioden ikke registrert som morselskap i konsern.

Hvis opplysningene ikke stemmer, ber vi om å bli kontaktet.

Det er anledning til å påklage dette vedtaket jf. forvaltningsloven § 28. Klagefristen er tre uker fra den dagen dette brevet kom frem til deg, jf. forvaltningsloven § 29. Klagen skal fremsettes skriftlig for Regnskapsregisteret, og skal være datert og undertegnet av klager, jf. forvaltningsloven § 32.

Med hilsen
Brønnøysundregistrene - Regnskapsregisteret

Arnold Ovid (sign)
underdirektør

KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON
The Norwegian Association of Local and Regional Authorities

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Elliner Evensen
kopi: Christin Andersen, oppsett
27 SEPT. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Kommuner og fylkeskommuner

Vår referanse: 07/00989-7
Arkivkode: 025
Saksbehandler: Geir Høgseth
Deres referanse:
Dato: 26.09.2013

KS kontingent for 2014

Dette dokument inneholder kontingentsatser for 2014.

- Kontingent til KS
- Kontingent til FoU-arbeidet i regi av KS

I sak 12/9 på Landstinget 2012, ble det vedtatt nye satser for beregning av KS kontingenten for perioden 2013-2016. Modellen for beregning av medlemskontingent ble videreført i den form den har hatt i foregående landstingsperiode, med en liten justering mellom konsumpris- og lønnsvektindeks. Fra 2013 reguleres satsene for medlemskontingent etter vekting av konsumpris- og lønnsvekstindeks med henholdsvis 0,3 og 0,7. Dette for å ta hensyn til at reallønnsvekst er den vesentlige underliggende kostnadsdriveren for aktivitetene.

For 2014 er følgende indekser lagt til grunn:
- Lønnsvekstregulering med 3,30 %
- Konsumsprisjustering med 1,60 %
- Befolkningsvekst med 1,43 %

I denne reguleringen av kontingent for 2014 er det tatt hensyn til hvordan indeksene faktisk utviklet seg i 2012 sammenliknet med estimatene som ble benyttet til beregning av kontingent for 2013. Visse avvik vil det nødvendigvis være, men disse blir alltid tatt inn og justert for i beregningen av nye satser i det påfølgende året.

Kontingenten til FoU justeres på lik linje som ordinær KS kontingent med en andel for lønnsvekst i tillegg til konsumpris.

For 2014 innebærer dette en regulering av kontingentsatsene for:
- Ordinær KS Kontingent med 2,79 %
- FoU kontingent med 2,79 %
- Maksimumskontingent med 4,22 %
- Grunnbeløp for kommuner med 2,79 %

Reguleringen av kontingenten tar utgangspunkt i satsene for 2013.

Haakon VIIs gate 9
Postboks 1378, Vika, 0114 Oslo
T: +47 24 13 26 00 ks@ks.no
F: +47 22 83 22 22 www.ks.no
Bankgiro 8200.01.65189
Org. nr. 971 032 146 Iban: NO63 82000165189

Kontingent til FoU-arbeidet holdes utenfor beregning av maksimumskontingenten.

Hva hver enkelt kommune/fylkeskommune skal betale i kontingent for 2014 ligger på www.ks.no

1. **Kontingent til KS for 2014**

a) For fylkeskommunene:

Ordinær kontingent pr. innbygger	kr.	21,01
FoU kontingent pr innbygger	kr.	4,19
Maksimumskontingent:	kr.	5 545 652
Maksimumskontingent Oslo:	kr.	4 692 530

b) For kommunene:

Ordinær kontingent pr. innbygger	kr.	28,81
FoU kontingent pr innbygger	kr.	5,56
Grunnbeløp	kr.	76 278
Maksimumskontingent:	kr.	6 067 786
Maksimumskontingent Oslo:	kr.	5 134 343

Innbyggertall pr. 01.01.13 legges til grunn

Kontingenten forfaller til betaling med 60 % av totalbeløpet medio januar 2014 og 40 % medio juni 2014.

Med vennlig hilsen

Sigrun Vågeng

Morten Dahl

Brevet er godkjent elektronisk

KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

NORDREISA KOMMUNE
SEKRETARIATET
Rita Toresen
kopi: Espen Li rd.tsk
26 SEPT. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Nordreisa kommune
Postboks 174
9156 Storslett

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
		Alf-Erlend Vaskinn alf-erlend.vaskinn@komrevnord.no	77 04 14 08	23.9.2013

REVISORHONORAR 2013

Revisjonshonoraret for 2013 skal i samsvar med avtale prisjusteres med kommunal deflator. I beregningen av honorar for 2013 under har vi lagt til grunn endelig kommunal deflator for 2012 med 3,4 %, jf. Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi sin rapport fra april 2013, tabell 5.1 side 78.

Revisjonshonorar 2012	kr	730
+ økning 3,4 %	kr	25
Revisjonshonorar 2013	kr	755
- innbetaling pr. 1.april (Ut fra anslått deflator 3,0 %)	kr	376
= Resterende revisjonshonorar	kr	379

Alle tall i hele 1000.

Beregningen vedrørende deflatoren er utført på samme måte som i fjor og bygger på følgende. Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi beregner forventet kommunal deflator for kommende år basert på prognoser. I ettertid beregner samme utvalg den faktiske kommunale deflator for det gitte året basert på tall fra foregående år. For at KomRev NORD skal få et mest mulig korrekt nivå på den kommunale deflatoren vedtok styret i 2008 at vi i fremtiden skal korrigere for korrekt deflator.

Honoraret forfaller til betaling 1. oktober i år, og egen faktura vil bli sendt fra vår regnskapsfører Harstad kommune.

Med vennlig hilsen

Alf-Erlend Vaskinn
Leder regnskapsrevisjon

Kopi: Kontrollutvalget

KomRev NORD
Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Rita Torsen
kopi: Espen Lie Ref.fsk.
rådmann
11 OKT. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Nordreisa kommune
Postboks 174
9156 STORSLETT

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	464/EB	Emely Bertelsen emely.bertelsen@komrevnord.no	77 60 05 06	10.10.2013

REVISORS BERETNING VEDRØRENDE KOMPENSASJONSOPPGAVE FOR MERVERDIAVGIFT 4. TERMIN 2013

Vi har revidert Nordreisa kommunes kompensasjonsoppgave for 4. termin 2013 som viser et kompensasjonsberettiget beløp på kr 2 315 982. Oppgaven er utarbeidet av ledelsen på bakgrunn av lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift.

Ledelsens ansvar for oppstillingen

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av kompensasjonsoppgaven i samsvar med lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av en oppgave som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om kompensasjonsoppgaven på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med god revisjonsskikk i Norge, herunder internasjonale revisjonsstandarder. Disse standardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at oppstillingen ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i kompensasjonsoppgaven. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at kompensasjonsoppgaven inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for enhetens utarbeidelse av kompensasjonsoppgaven med det formål å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av enhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Grunnlag for konklusjon med forbehold
Nordreisa kommune har bokført utgifter til prosjektering og planlegging av Halti II som ifølge opplysninger fra kommunen er et byggeprosjekt som er ment delvis til bruk av kommunen selv og delvis for utleie til andre. De påløpte utgiftene er bokført med kode for momskompensasjon. Vi viser til Nordreisa kommunes brev av 20.8.2013 til Skatt Nord der problemstillingen er belyst. Kommunen har bedt Skatt Nord om en vurdering av om kommunen har tolket regelverket rett.

I revisors uttalelse til kompensasjonskravet for 3. termin 2013 av 20.8.2013 tok revisjonen forbehold om retten til momskompensasjon på deler av de påløpte utgiftene til prosjektet Halti II. Ifølge opplysninger i e-post 7.10.13 fra kommunen er det ikke kommet tilbakemelding i saken fra Skatt Nord og revisjonen opprettholder forbeholdet.

Konklusjon med forbehold
Etter vår mening er Nordreisa kommune omfattet av kompensasjonsordningen. Det oppgitte beløpet er kompensasjonsberettiget i samsvar med lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift, med unntak av det som omfattes av forbeholdet som er omtalt i avsnittet *"Grunnlag for konklusjon med forbehold"*.

Begrenset distribusjon
Kompensasjonsoppgaven er utarbeidet for å hjelpe kompensasjonsberettigede enheter med å oppfylle Skatteetatens krav. Som et resultat av dette, anses ikke kompensasjonsoppgaven å være egnet til andre formål. Vår uttalelse er beregnet på Nordreisa kommune og Skatteetaten.

Emely Bertelsen
Revisor

Kopi: Skatt Nord

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Næringsetaten

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Beate B
Kopi: Jorum S, Kidmann
Ref. dnft
Ref. Fskap.
Roy Jø
Dag F.
23 SEPT. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Nordreisa kommune
v/ Geir Sagelv
Postboks 174
9151 STORSLETT

Vår ref.: 13/903-2	**Saksbehandler:** Kristine Østrem Nordal	**Arkiv:** 243 SAKSARKIV	
Løpenr.: 31546/13	**Tlf. dir.innvalg:** 77 78 81 55	**Deres ref.:**	**Dato:** 19.09.2013

TILSAGN OM TILSKUDD OVER REGIONALE UTVIKLINGSMIDLER (RUP) 551.60 - FORSTUDIE OM ETABLERING AV DYPVANNSKAI I NORDREISA V/ NORDREISA KOMMUNE BUDSJETTÅR 2013

Tilsagnsnummer	TFK2013-159	***KRDs hovedkategori***	0540-Fysisk kommunal næringsrettet infrastruktur
Tilsagnsbeløp	300 000,-	***Geografisk nedslagsfelt***	Nordreisa
Kontaktperson	Nordreisa kommune	***Programområde fylkesplan***	Stedsutvikling og bolyst
Prosjektperiode	15.01.2013 - 31.08.2013	***Tilsagnet er gyldig til***	28.02.2014

Vedtak:
Vi viser til Deres søknad opprettet 04.10.2012.

Fylkesrådet har i sak 167/13 vedtatt å støtte Nordreisa kommunes prosjekt Forstudie om etablering av dypvannskai i Nordreisa med inntil kr 300 000,- over Kommunal næringsrettet fysisk infrastruktur, budsjett Tilretteleggende – Næring 2013.

Prosjektmål:
Forstudien har som mål å avklare grunnlaget for å etablere en dypvannskai i Nordreisa og få utarbeidet en planskisse for å få et slikt tilbud etablert.

Tidsplan:
Prosjektperiode: 15.01.2013 - 31.08.2013

MP 1	15.01.2013	Prosjektoppstart – situasjonsanalyse
MP2	30.01.2013	Innsamling av data avsluttet
MP3	20.03.2013	Bearbeiding av data avsluttet
MP4	30.04.2013	Rapport ferdigstillet
MP5	20.05.2013	Handlingsplan basert på rapport ferdig stillet

Besøksadresse Strandveien 13
Postadresse Postboks 6600, 9296 TROMSØ
Telefon 77 78 80 00
Telefaks 77 78 80 01
Epost mottak postmottak@tromsfylke.no
Bankgiro 4700 04 00064
Internettadresse www.tromsfylke.no
Org.nr. NO 864 870 732

Kostnadsplan:

Tittel	2013	SUM
Andre uforutsette utgifter	40 000	40 000
Behovksrlegging nettundersøkelse	35 520	35 520
Forarbeid, plalegging og finasiering	29 460	29 460
Intervju av bedrifter	160 320	160 320
Møter i referansegruppe	49 050	49 050
Planutkastforstiudie	43 200	43 200
Prosjektavslutning	35 550	35 550
Prosjektetablering	4 500	4 500
Prosjektledelse	115 200	115 200
Reisekostnader	72 500	72 500

Sum 585 300

Finansieringsplan:

Tittel	2013	SUM
Nordreisa kommune eget arbeid	36 000	36 000
Nordreisa kommune næringsfond	249 300	249 300
Regionale utviklingsmidler (RUP)	300 000	300 000

Sum 585 300

Fylkeskommunens støtteandel 51,3 %

VILKÅR FOR TILSAGN GITT OVER REGIONALE UTVIKLINGSMIDLER (RUP) 551.60

1. **Bekreftelse av tilsagn:** Tilsagnsmottaker må **innen 3 uker** bekrefte på vedlagt akseptskjema at tilsagnsvilkår er godkjent.

2. **Tilsagnet er tidsbegrenset:** Tilsagnet er **gyldig til 28.02.2014**. Søknad om forlengelse må sendes næringsetaten gjennom www.regionalforvaltning.no i god tid før tilsagnsdato utløper. Tilsagn som ikke er sluttrapportert innen gitte dato bortfaller og kan ikke påregnes utbetalt.

3. **Prosjektet forutsettes fullfinansiert:** Prosjektet må ikke sette i gang før fullfinansiering er i orden i henhold til oppsatt finansieringsplan i tilsagnet.

4. **Krav til prosjektregnskap:** Det skal føres prosjektregnskap for prosjektet. Regnskapet skal inneholde spesifiserte poster og være sammenlignbart med kostnadsoverslaget i tilsagnet. Det skal framgå hvordan midlene er brukt. Egeninnsats skal dokumenteres med timelister.

5. **Søknadsplikt ved prosjektendringer:** Prosjektet må utføres i samsvar med de planene som er lagt fram i søknad og som godkjennes i tilsagnet. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres endringer i forhold til godkjente planer. **Endringer skal ikke gjennomføres før Troms fylkeskommune skriftlig har gitt samtykke**.

6. **Delutbetaling:** Ved behov kan inntil 75 % av tilsagnsbeløpet utbetales før prosjektet er sluttrapportert, etter anmodning om utbetaling. Det utbetales ikke mer enn prosjektets dokumenterte påløpte kostnader i forhold til Troms fylkeskommunes støtteandel. Anmodning om utbetaling gjøres gjennom www.regionalforvaltning.no. Her fylles etterspurte opplysninger inn i utbetalingsanmodningen og anmodningen sendes inn via nettportalen.

7. **Sluttutbetaling:** Vedlegges **spesifisert regnskap som er revisorbekreftet. Tilskuddsmottakere som ikke er revisjonspliktige kan få regnskapet bekreftet av autorisert regnskapsfører.** Prosjekt med tilsagnsbeløp under kr 100.000,- kan være unntatt revisjonsplikt. Institusjoner underlagt Riksrevisjon er unntatt revisjonsplikt. Bilag skal kunne fremvises etter forespørsel.

8. **Revisorbekreftelse / bekreftelse av autorisert regnskapsfører:** Det forutsettes at revisor / autorisert regnskapsfører har tilgang til alle relevante dokumenter, deriblant tilsagnsbrev, eventuelle delrapporter, timelister og bilag.

   Revisorbekreftelse / bekreftelse av autorisert regnskapsfører skal inneholde følgende avtalte kontrollavhandlinger:
   a. Kontroll av timepris og antall timer
   b. Kontroll av interne og eksterne kostnader
   c. Kontroll av kostnader er påløpt innenfor prosjektperioden angitt i tilsagnet
   d. Eventuelle avvik fra godkjent kostnadsoverslag og finansieringsplan skal kommenteres

9. **Resultatstyringsskjema:** Støttemottaker skal rapportere på felles effekt- og resultatindikatorer. Dette gjøres på www.regionalforvaltning.no hvor støttemottaker legger til ny MRS-rapport.

10. **Forbehold om tilbakeholdelse/krav om tilbakebetaling av midler:** Det tas forbehold om at tilskuddet kan bli holdt tilbake, redusert eller krevd tilbakebetalt, helt eller delvis, dersom mottaker ikke rapporterer som forutsatt i tilsagnsbrevet, oppgir uriktige opplysninger, tilskuddet ikke er benyttet i henhold til intensjonen med tildelingen og dersom prosjektet er gjennomført til lavere kostnad enn forutsatt eller ved for mye utbetalt støtte. Mottaker har kontrollansvar i forhold til utbetalt beløp og plikter å betale tilbake tilsagnsbeløpet helt eller delvis dersom det er utbetalt på feil grunnlag eller for mye.

11. **Omtale av Troms fylkeskommune:** I prosjektrapport og ved omtale av prosjektet i media eller på støttemottakers hjemmesider skal det opplyses om at Troms fylkeskommune har støttet prosjektet. Omtale av Troms fylkeskommune skal inngå som eget punkt i prosjektets sluttrapport. Grafisk datafil med logo kan fås ved henvendelse til Troms fylkeskommune.

12. **Kontroll med bruk av midlene:** Det tas forbehold om adgang for Troms fylkeskommune og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningen, i henhold til Stortingets bevilgningsreglement, § 10.

Henvendelser angående tilsagnet kan rettes mot rådgiver Kristine Østrem Nordal i næringsetaten, telefon nr.: 77 78 81 55, e-post: kristine.nordal@tromsfylke.no.

Med vennlig hilsen

Anne Hjortdahl
Ass. næringssjef

Kristine Østrem Nordal
Rådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur

./. Vedlegg:
- "Bekreftelse på aksept av vilkår", som skal returneres underskrevet til næringsetaten innen 3 uker.

BEKREFTELSE PÅ AKSEPT AV VILKÅR FOR TILSAGN

Tilsagn:	***TFK2013-159***
Prosjekt:	***Forstudie om etablering av dypvannskai i Nordreisa***
Prosjekteier:	***Nordreisa kommune***
Organisasjonsnummer:	***943350833***
Beløp:	***300 000,-***
Arkivsak:	***13/903***

Jeg bekrefter på vegne av Nordreisa kommune at det fortsatt er aktuelt å gjennomføre prosjektet, og at tilskuddet mottas på de vilkår som er satt.

Sted og dato
Signatur

KomOpp
Opplæringskontoret for offentlig sektor i Troms

Til Medlemsbedrifter i KomOpp
Nordreisa kommune

Vår ref.: MTG/skw

Dato: 19.09.13

Ubetaling av stimuleringstilskudd fra KomOpp

Utbetaling av stimuleringstilskudd i hht Generalforsamlingens vedtak på møtet, 31.mai 2013.

Dere har tatt inn 2 ny(e) lærekandidat(er)/lærling(er) i Helsearbeiderfaget, 0 ny(e) lærling(er) i IKT-servicefag, 0 ny(e) lærling i kontorfag og 0 ny(e) lærekandidat/lærling(er) i Barne- og undomsarbeiderfaget før 01.06.13, og får da i stimuleringstilskudd kr 30 000,-/kr 0,- pr lærekandidat/lærling. 1 ny(e) lærekandidat(er)/lærling(er) i Helsearbeiderfaget før 01.07.13, (kr 20 000,-), (Kr 50 000,- i engangsstøtte for inntak av lærekandidat(er)).

Kr 130 000,- blir overført til konto 4740 05 03954.

Med vennlig hilsen,
KomOpp

May-Tove Grytnes
Daglig leder

Solfrid Kristoffersen Wiggen
Konsulent

Kopi: Aud Hamnvik Hanssen

KomOpp – Opplæringskontoret for offentlig sektor i Troms
Org.nr.: 975 683 788
Bankkontonr: 8245 04 22092
Pb 6604,Langnes, Fylkeshuset 9296 Tromsø
Telefon: 77 78 83 50
E-post: post@komopp.no
www.komopp.no

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

HELSE NORD

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Anne-Marie Gaino
Kopi: Bodil M, Herbjørg F, Rita Torsen, ass rådmann
28 OKT. 2013 Jonn S.
Ref. Fsk, kst, helse og omsorg
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Nordreisa Kommune

Postboks 174
9156 STORSLETT

Deres ref.:	Vår ref.:	Saksbehandler/dir.tlf.:	Dato:
	2012/684-16	Bjørn Engum,	24.10.2013

Vedrørende sykestuesenger Nord-Troms

Det vises til brev fra Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN) datert 16. april 2012 vedrørende melding om opphør av driftstilskudd til sykestuesenger samt brev til Nord-Troms regionråd datert 9. oktober 2012. Videre vises til brev fra Nord-Troms Regionråd, senest 26. august 2013.

Det har pågått dialog mellom kommunene i Nord-Troms, Helse Nord RHF og Helse og omsorgsdepartementet (HOD) for å finne en løsning hvor kommunene i Nord-Troms kommer inn under samme finansieringsordning som sykestuene i Finnmark. I brev datert 23. oktober 2013 fra Helse Nord RHF til UNN (vedlagt) foreslås et tilskudd til hver sykestueplass i Nord-Troms på 456.000 kroner årlig frem til 1. januar 2016 og et tilsvarende beløp fra UNN. Det er avklart med Helse Nord RHF at økonomisk støtte som utbetales til drift av kommunale ø-hjelpsenger blir trukket fra tilskuddet fra UNN. Det økonomiske regnestykket for kommunene i Nord-Troms blir da slik:

Kommune	Antall senger	Fra Helse Nord	Ø-hjelp senger	Fra UNN	Samlet årlig tilskudd for sykestue- og ø-hjelpsenger
Nordreisa	4	1 824 000	548 500	1 275 500	3 648 000
Skjervøy	3	1 368 000	322 000	1 046 000	2 736 000
Kåfjord	1	456 000	274 500	181 500	912 000
Kvænangen	1	456 000	166 000	290 000	912 000

UNN vil sterkt anbefale at ø-hjelpsengene over tid samles i ett senter i Nord-Troms for å kunne opprettholde et robust fagmiljø og helsetilbud. Dette er også tråd med anbefalinger fra OSO.

Med vennlig hilsen

Marit Heind
for Tor Ingebrigtsen
Adm. direktør

Grethe Andersen
for Bjørn Engum
Senterleder

Kopi: Helse Nord RHF
Nord-Troms Regionråd DA, v. Berit Fjellberg
Økonomisjefen, UNN

Postadresse: UNN HF
Avdeling: Nasjonalt senter for samhandling og telemedisin
Besøksadr.:
Fakturaadr: UNN HF, c/o Fakturamottak, Postboks 4220, Vika, 8608 Mo i Rana
Telefon: 07766
Internett: www.unn.no
E-post: post@unn.no
Org.nr

HELSE NORD

Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Deres ref.:	Vår ref.:	Saksbehandler/dir.tlf.:	Sted/dato:
	2011/120-4/ 011	Oddvar Larsen, 75 51 29 31	Bodø, 23.10.2013

Sykestuene i Nord-Troms- finansiering

Det vises til kopi av brev av 21.2.3013 fra Helse Nord RHF til Nord-Troms Regionråd vedrørende finansiering av sykestuene.

Helse Nord RHF har i forslag til budsjett 2014 foreslått et beløp på kr 456000,- pr. plass til delfinansiering av plasser i sykestuene i Nord-Troms. Grunnlaget er i 2013 9 plasser. Tilskuddet gis under forutsetning av at UNN HF bevilger tilsvarende beløp.

Tilskuddet er tidsbegrenset til 1.1.2016, som er første fase i gjennomføring av samhandlingsreformen. UNN HF kan inngå avtale med kommunene i Nord-Troms frem til dette tidspunktet. Det forutsettes at avtalen evalueres og reforhandles før utløpet av 2015.

Ny samarbeidsavtale fra og med 2016 må sees i sammenheng med hvilke faglige, organisatoriske og økonomiske forutsetninger som foreligger på dette tidspunktet.

Det tas forbehold om styrets behandling av budsjettet i møte 30. oktober 2013.

Med vennlig hilsen

Lars Vorland
Adm. Direktør

Oddvar Larsen
Leder samhandling og beredskap

Helse Nord RHF
Sjøgata 10
8038 Bodø

Postadresse:
8038 Bodø

Telefon: 75 51 29 00
Telefaks: 75 51 29 01

E-post: postmottak@helse-nord.no
Internett: www.helse-nord.no

Org.nr: 883 658 752

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
40/13	Nordreisa formannskap	07.11.2013
	Nordreisa kommunestyre	

Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2014

Henvisning til lovverk:
- Brev fra av 14.10.2013 fra Fylkesmannen i Troms, forslag til statsbudsjett 2014 – det økonomiske opplegget for kommunene.

- Brev av 28.10.2013 fra Avfallsservice AS – renovasjons- og slamgebyr 2014

Vedlegg
1 Vedlegg Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2013
2 Vedlegg, Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2014

Rådmannens innstilling

De kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2014 vedtas i hht følgende vedlegg: Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2014 og forskrift om gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutredninger og bygge- og delingssaker.

Saksopplysninger

I fylkesmannens skriv om forslaget til statsbudsjett for 2014 er det lagt opp til en generell lønns og prisvekst (kommunal deflator på 3,0 %). I rådmannens forslag til gebyrregulativ er det for de fleste områder lagt inn en økning på 3,0 %. Unntakene er beskrevet under.

Ved beregning av realvekst i kommunesektorens inntekter i 2014 legges det til grunn en pris- og lønnsvekst i kommunal sektor på 3,0 pst. Dette bygger bl.a. på et lønnsvekstanslag på 3,5 pst. i 2013 og et anslag på 2,0 % for prisvekst på kjøp av varer og tjenester. Lønn teller ca. 2/3 i deflatoren, mens prisvekst på kjøp av varer og tjenester teller 1/3.

Følgende kostnadselementer er ikke dekket av deflatoren:
- Rentekostnader

- Pensjonskostnader er dekket i budsjettdeflatoren i den grad de øker i takt med lønnsveksten. Dersom pensjonskostnadene øker mer enn lønnsveksten fanges ikke dette opp av deflatoren.
- Demografikostnader.

Feiing, vann og avløp
Gebyrsatsene for feiing holdes uendret i forhold til 2013. Grunnen til dette er at kommunen nå har et fond som dekker prisveksten for 2014, og at en heller ikke ønsker å bygge dette fondet unødvendig høyt.

Gebyrsatsene for vann reduseres med 8 % mens avløpsgebyret holdes uendret i forhold til 2013. Grunnen til dette er at kommunen nå har bygd opp et fond som dekker prisveksten for 2014 og samtidig gir rom for en reduksjon i vannavgiften. Investeringer innen vann og avløp har vært betydelig i flere år. Rentenivået har i 2013 vært historisk lavt. Samtidig har drift og vedlikehold av vannverkene i 2013 vært gjennomført på et absolutt minimum økonomisk.
Rentenivået i 2014 må forutsettes økt i forhold til 2013, hvor mye er svært usikkert. Dersom rentenivået økes mer enn forutsatt, vil det ha stor betydning for selvkostresultatet for 2014.

Rentenivået, begrenset økonomisk drift/vedlikehold og hittil ingen store uforutsette hendelser innen vann og avløp, utgjør samlet en situasjon der vanngebyret reduseres og avløpsgebyret hold på samme nivå som 2013.

Avgiftsutviklingen vann og avløp:

	2005	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**
Vann	1470,40	1470,40	1514,20	1726,80	2074	3120	4368	5024	5024	4622
Avløp	2318,80	2318,80	2411,60	3110,80	3890	5110	5612	5612	5384	5384

Tabellen viser totalt gebyr, eks mva, for 120 m2 bolig, betalt etter areal. Totalt gebyr inkluderer både fast og variabelt gebyr.

Renovasjon:
Styret i Avfallsservice AS har fremmet en prisøkning på 5-7 % for renovasjonsgebyret unntatt fritidsrenovasjonsom som er økt med 2 %. Slamgebyret er økt med 4 %.

Hoveddelen av prisøkning i 2014 skyldes vedtak om bygging av miljøstasjon i Birtavarre og at kostnader ved bruk av avfallsposer skal innarbeides i prisen. Andre tiltak som påvirker prisøkningen er ny miljøstasjon i Badderen og en oppgradering av optibaganlegget på Galsomelen, en investering i størrelsesorden kr 1,6 mill.
Fritidsrenovasjon foreslås økt noe mindre enn prisstigningen pga. ny innsamlingsordning m/containere. For slam er det investert i nye biler, noe som har medført en økning noe over forventet prisstigning.

Nye gebyr/tjenester:
I følge ny forskrift skal det fastsettes et hentegebyr dunk (inntil 6 meter) for de som ønsker en slik tjeneste. Det er vedtatt å innføre et nytt abonnement for fritidsabonnenter som ønsker å benytte dunk, og også et nytt gebyr for mangelfull rydding og merking av septiktank.

Byggesak og oppmåling
Byggesaksgebyrene skal gjenspeile omkostningene ved drift av byggesakskontor. I dette innebærer også alle tiltak som blir vedtatt av kommunestyret eller påklaget bygningsmyndighetene gjennom endring av lov eller forskrift. I forslag til nye gebyrer for 2013 er det lag til grunn den generelle prisvekst på 3,0 %.

Oppmåling jfr Matrikkelloven og behandling av reguleringsplaner er det lagt inn forslag om økning i henhold til prisvekst på 3,0 %. Det samme gjelder for meglerpakke, plasserings- og beliggenhetskontroll, karttjenester, oppmålingsgebyr, overføring av gods Sørkjosen havn. Direktevarsling brann er ikke foreslått økt.

Delings og konsesjonssaker er ikke endret, gebyret følger statlige fastsettelse, det samme gjelder for fellingsavgift for elg.

Hjemmehjelp og trygghetsalarmer følger statlige satser og økninger mens middagsombringinger øker med 3,0 %. Brukerbetaling "matombringing til hjemmeboende" ble opprettet fra 2009. Det kjøres ut ca 1100 porsjoner pr måned.

Semesteravgift i kulturskolen foreslås økt med 3,0 %. Billetter kino er justert opp etter filmprisøkning.

Foreldrebetaling skolefritidsordning foreslås økt med 200 kr for en hel plass pr mnd, fra 10 t eller mer pr uke. For de andre alternativene økes satsene prosentvis tilsvarende, dvs 11,7 % Barnehagesatser foreslås økt med 30 kr for en hel plass, jfr endringsforslag i Statsbudsjettet.

Timeprisen på leie av svømmehallen for grupper er økt med 3,0 %

Det er gjort små endringer på kopiering, for det meste øreavrundinger.

Det er ikke foreslått økning av abonnement på sakspapirer. Hvis kommunestyret i desember i år vedtar forslaget om innføring av elektroniske møtedokumenter, ønsker en å avvikle tilbudet om å abonnere på sakspapirer. Da vil de kun bli sendt ut elektronisk. Dette er gratis.

Det legges ikke inn økning på:
- Billetter svømmehall
- Leie av samfunnshus og idrettshall (utleie, lokaler med mer er avrundet oppover, ellers ingen økning)

Endringer i avgift på kunnskapsprøver salg, skjenking og etablererprøve gjøres ut fra statlige forskrifter og er i dag kr 300,-. Forskrift for etablerer prøve for styrer av serveringssted ble endret i 2010, hvor gebyrer blir justert til kr 400,- som maksimumsgrense. Gebyret skal reflektere kostnaden ved gjennomføring av prøven, innkjøp av prøve og en generell kostnadsutvikling.
For de resterende avgifter og behandling av saker i hht til forskriften om gebyrregulativ, foreslås det en økning på 3,0 %.

NORDREISA KOMMUNE

Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser

og

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

Planforslag og konsekvensutredning
Bygge- og delingssaker

pr. januar 2013

Vedtatt av Nordreisa kommunestyre 20.12.2012, sak 70/12

Innholdsfortegnelse

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon **3**

Arbeid som utføres etter bestilling på private vann- og avløpsledninger **3**

Eiendomsavgift **3**

Meglerpakke **3**

Fellingsavgift **4**

Plasserings og beliggenhetskontroll **4**

Karttjenester **4**

Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr) **4**

Overføring gods Sørkjosen havn **6**

Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen **6**

Hjemmehjelp **6**

Trygghetsalarm **6**

Middagsombringing **6**

Billettpris svømmehall **6**

Billettpriser kino **7**

Foreldrebetaling kulturskole **7**

Betalingssatser skolefritidsordning **7**

Betalingssatser barnehage **7**

Abonnement av sakspapirer **7**

Utleie lokaler **7**

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget **8**

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av: **9**

1 Fellesbestemmelser **9**

2 Planforslag og konsekvensutredninger **10**

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner **10**

2.5 Konsekvensutredninger **10**

3. Bygge og delingssaker: **11**

4. Ulovlige tiltak – tilsyn **12**

4.2 Gebyr ved tilsyn **13**

5. Delingssaker **13**

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon

Prisene er inkl 25 % mva

Tilknytningsavgift vann	Kr 7500
Tilknytningsavgift kloakk	Kr 8000
Tilknytningsavgift skal betales før tilkopling til vann og/eller kloakkledning skjer. Nordreisa kommune skal foreta selve tilkoplingen, og anleggsavdelinga på driftssektoren må derfor kontaktes før tilknytningen skjer.	
Årsgebyr vann fast	Kr 3880
Årsgebyr vann variabelt, areal	Kr 20 pr m2
Årsgebyr vann variabelt, vannmåler	Kr 20 pr m3
Årsgebyr kloakk fast	Kr 4210
Årsgebyr kloakk variabelt forbruk areal	Kr 21 pr m2 BRA
Årsgebyr kloakk, forbruk etter vannmåler	Kr 21 pr m3
Årsavgift for vann og kloakk vil løpe fra den dato huset/ bygningen tas i bruk.	
Feiing og tilsyn av fyringsanlegg	Kr 518 pr fyringsanlegg
Faktureres av Avfallsservice AS. Prisene er inkl 25 % mva	
Slamtømming bolig	
Slam inntil 4 m3: Tømming hvert år	Kr 1881
Slam inntil 4 m3: Tømming hvert 2. år	Kr 948
Slam pr m3 (> 4 m3)	Kr 516
Ekstra tømming septik	Kr 2480
Ekstra tømming i perioden 1.11.-30.4.	Kr 3721
Slamtømming fritidsbolig	
Tømming hvert 3. år	Kr 655
Tømming hvert 4. år	Kr 493
Renovasjon	
Standardabonnement	Kr 3583
Miniabonnement	Kr 2970
Miniabonnement/kompost	Kr 2970
Storabonnement	Kr 5208
Fritidsabonnement	Kr 957
Byttegebyr dunk	Kr 310
Kjøp av dunk	Kr 621

Arbeid som utføres etter bestilling på private vann- og avløpsledninger

Inkl 25 % mva

Dagtid	Kr 755,00
Etter arbeidstid	Kr 925,00

Eiendomsskatt

For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt i hele kommunen, jmf eiendomsskatteloven (esktl) §3 første ledd bokstav a
Ved utskriving av eiendomsskatt for 2013 nyttes en generell sats på 7 promille. For boliger nyttes en sats på 7 promille.

Meglerpakke

Eiendomsmeglerpakke	kr 1182
Eiendomsinformasjon	kr 148
Skattetakst	kr 89
Bygningsdata	kr 148
Grunnkart	kr 251
Grunnkart med naboliste	kr 294
Ledningskart	kr 148
Målebrev	kr 89
Godkjenne bygningstegninger	kr 472
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	kr 384
Gjeldende planstatus med bestemmelser	kr 265
Innsendte reguleringsplaner	kr 148
Kommunale avgifter og gebyrer	kr 148

Legalpant	kr 89

Konsesjon

Jfr forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

Konsesjonssaker	
Konsesjonssaker der kjøpesummen er under kroner 1 500 000,- Behandlingsgebyr på kroner	Kr 1500
Konsesjonssaker der kjøpesummen er kroner 1 500 000,- eller mer: Behandlingsgebyr på 2 promille av kjøpesummen, men inntil kroner	Kr 5000
I delingssaker der det medfører at erverver må søke konsesjon for å kunne overta eiendommen, vil det ikke bli krevd noe behandlingsgebyr i konsesjonssaken.	
Det skal ikke kreves gebyr når det søkes om konsesjon fordi eieren ikke skal oppfylle lovbestemt boplikt.	
Det skal betales ett gebyr for en eiendom, selv om det er flere erververe av samme eiendom.	

Fellingsavgift

Fellingsavgift elg	
Voksen elg	Kr 485
Elgkalv	Kr 285

Plasserings og beliggenhetskontroll

Godkjenning av plassering direkte i marken. For avmerking med tilhørende dokumentasjon:	
Bare høydeplassering	Kr 987
Horisontal og vertikal plassering av bygning:	
Tiltak i tiltaksklasse 1 (med måleband uten koordinatfesting)	Kr 973
Tiltak i tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)	Kr 3357
Der plassforholdene er trange eller beliggenheten til andre objekter må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastsettes i forhold til brukte timeverk.	
Konstruksjon, anlegg og terrengendringer: gebyr etter brukte timeverk	

Karttjenester

Kopi/utskrift av kartbase. For enkel strekutskrift av grunnkart eller rasterbase på papir uten plan, eiendoms- og annen registerinformasjon betales i henhold til tabellen under:

FKB	Format A2	Format A1	Format A0
FKB	Kr 210	Kr 276	Kr 341
Tilleggskopi	Kr 40	Kr 50	Kr 64
Utskrift med fylte fargeflater:			
Temakart	Kr 276	Kr 367	Kr 420

For uttegning på folie kommer foliekostnaden i tillegg.

For digitale kartdata kopiert direkte fra kartbasen og levert på CD eller E-post:
- kr. 180 og kr. 0,50 pr. kilobyte inntil rapporteringsplikt etter GEOVEKST forvaltningsavtale er nådd (for tiden kr. 770,00). Overskrides grensen beregnes gebyr i samsvar med forvaltningsavtalen. I tillegg kommer selvkost for CD er.

Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr)

Arbeid etter matrikkelloven (lovens § 32, forskriftens § 16)

Oppretting av grunneiendom eller festegrunn	
Areal fra 0 – 500 m2	Kr 10671
Areal fr 501 – 2000 m2	Kr 11766
Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt da.	Kr 799
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
Areal fra 0 – 500 m2	Kr 10671
Areal fra 501 – 2000 m2	Kr 11766
Areal fra 2001 m2 - økning pr påbegynt da.	Kr 7799
Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon	
Areal fra 0 – 50 m2	Kr 5336
Areal fra 51 – 250 m2	Kr 5336
Areal fra 251 – 2000 m2	Kr 5336
Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt da.	Kr 799

Oppretting av anleggseiendom	
Gebyr for oppretting av grunneiendom	
Volum fra 0-2000 m3	Kr 11766
Volum fra 2001 m3 – økning pr påbegynt 1000 m3	Kr 799
Registrering av jordsameie	
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid	Kr 2066
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	
I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning	Kr 2066
Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
Gebyr for utført arbeid når saken blikk trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av fullførte gebyrsatser	
Grensejustering	
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m2). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til vei- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
Areal fra 0 – 250 m2	Kr 2123
Areal fra 251 – 500 m2	Kr 3631
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m3	
Volum fra 0 – 250 m3	Kr 2123
Volum fra 251 – 1000 m3	Kr 3631
Arealoverføring	
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål	
Areal fra 0 – 250 m2	Kr 3094
Areal fra 251 – 500 m2	Kr 5768
Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m2 medfører en økning av gebyret på	Kr 799
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum	
Volum fra 0 – 250 m3	Kr 3094
Volum fra 251 – 500 m3	Kr 5768
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m3 medfører en økning av gebyret på	Kr 799
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatorbestemt ved oppmålingsforretning	
For inntil 2 punkter	Kr 2123
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 818
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatorbestemt ved oppmålingsforretning, eller klarlegging av rettigheter	
For inntil 2 punkter	Kr 3613
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 1473
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid	
Privat grenseavtale	
For inntil 2 punkter	Kr 2123
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	Kr 1410
Billigste alternativ for rekvirent velges	
Urimelig gebyr	
Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et redusert gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.	
Betalingstidspunkt	
Kommunen har vedtatt at gebyret kreves inn forskuddsvis.	

Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	
Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret	
Utstedelse av matrikkelbrev	
Matrikkelbrev inntil 10 sider	Kr 194
Matrikkelbrev over 10 sider	Kr 386
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	

Overføring gods Sørkjosen havn

Overførselspris	
vekt over 1,0 tonn	kr 44,40 pr. tonn
vekt 0 - 500 kg	kr 23,50 pr. kolli
vekt 500 - 1000 kg	kr 44,40 pr. kolli
For større laster i bulk, direkte losset på bil – pris på forespørsel	
Omregningsnøkkel 1m3 = 286 kg	
Overførselspris	
volum 0 - 0,5 m3	kr 37,70 pr. kolli
volum 0,5 - 1,0 m3	kr 65,80 pr. kolli
volum over 1,0 m3	kr 65,80 pr. m3
Overførselsprisen skal beregnes etter den måleenheten (vekt/m3) som gir høyeste enhetspris.	

Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen

Tilknytning Direktevarsling brannalarm	Kr 4080
Årsavgift Direktevarsling Høy sikkerhet	Kr 7127
Årsavgift Direktevarsling Middels sikkerhet	Kr 6456
Årsavgift Direktevarsling Lav sikkerhet	Kr 5836

Hjemmehjelp

G-grense	Nedre inntekt grense kr	Øvre inntekt grense kr	Egenandel pr mnd
1-2 G	0	164.244	Kr 175
2-3 G	164.245	246.366	Kr 607
3-4 G	246.367	328.488	Kr 1011
4-5 G	328.489	410.610	Kr 1416
Over 5 G	410.611	---	Kr 2023

Trygghetsalarm

G-grense	Nedre inntekt grense kr	Øvre inntekt grense kr	Egenandel pr mnd
1-2 G	0	164.244	Kr 95
Over 2 G	164245	---	Kr 127

Middagsombringing

	Pris - hentes	Inkludert transport sentrum	Inkludert transport distrikt
Middag hel porsjon	Kr 85	Kr 107	Kr 117
Middag hel porsjon med dessert	Kr 101	Kr 123	Kr 133
Middag halv porsjon	Kr 64	Kr 85	Kr 96
Middag halv porsjon med dessert	Kr 80	Kr 101	Kr 112

Billettpris svømmehall

Voksne	Kr 70
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 40
Barn og unge under 16	kr 30
Klippkort 12 klipp	
Voksne	kr 300 - 2 klipp pr besøk
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 300 - 1 klipp pr besøk
Familie	kr 300 - 4 klipp pr besøk
Barn	kr 200 - 1 klipp pr besøk

Billettpriser kino

Barnefilm	Kr 60
Ungdomsfilm	Kr 70
Voksenfilm	Kr 90

Prisene kan variere avhengig av filmbyrå, premiere med mer.

Foreldrebetaling kulturskole

Høstsemester	Kr 894
Vårsemester	Kr 1080
Åtte ukers kurs	Kr 400
Det gis 25 % søskenmoderasjon for 1. søsken, og 50 % for evt flere.	

Betalingssatser skolefritidsordning

Hel plass pr mnd, fra 10 t eller mer pr uke	Kr 1712
Halv plass, inntil 9 t pr uke	Kr 1283
Full plass med søskenmoderasjon	Kr 856
Halv plass med søskenmoderasjon	Kr 641
Prisene er eks. kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon	
Prisene er eksklusiv kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon.	

Betalingssatser barnehage

Hel plass - 100 %	Kr 2330
70 %	Kr 1864
60 %	Kr 1631
50 %	Kr 1398
40 %	Kr 1165
30 %	Kr 932
Prisen er eksklusiv kost. Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr to og 50 % for barn nr tre og videre.	

Abonnement av sakspapirer

Kommunestyret	Kr 850
Formannskapet	Kr 750
Helse- og omsorgsutvalg	Kr 750
Oppvekstutvalg	Kr 750
Driftsutvalget	Kr 850
Administrasjonsutvalget	Kr 450
Næringsutvalget	Kr 750
	I tillegg kommer portokostander
Abonnement som sendes elektronisk	Gratis

Utleie lokaler

Utleie formannskapssalen, pr møte	Kr 240
Utleie kommunestyresalen, pr møte	Kr 475
Timepris gymsal til trening	Kr 85
Leie av gymsal til dansearrangement	Kr 3260
Leie av gymsal til teater, konserter o.l.	Kr 2220
Leie av gymsal til konserter (småe)	Kr 1050
Leie av gymsal møter, kurs, loppemarked (inkl kjøkken)	Kr 1180
Timepris idrettshall til trening	Kr 130
Timepris svømmehall	Kr 750
Leie av Point/Ungdommens hus til frivillige organisasjoner, grupper eller enkeltpersoner i ikke kommersiell virksomhet.	Gratis
Leie av lydstudio med teknikker- inntil fire timer	Kr 400
Leie av av lydstudio med teknikker -utover fire timer	kr 100 pr time

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget

Lag og foreninger	
Kopiering hvit A4	2,00 pr stk
Kopiering farget ark og A3	3,00 pr stk
Kopiering farget stive ark	4,00 pr stk
Laminering A3	7,00 pr stk
Laminering A4	5,00 pr stk
Laminering A5	5,00 pr stk
Private	
Kopiering hvit A4	4,00 pr stk
Kopiering farget A4	6,00 pr stk
Kopiering farget stive ark	6,00 pr stk
Laminering A3	7,00 pr stk
Laminering A4	5,00 pr stk
Laminering A5	5,00 pr stk
Andre tjenester	
Prosjektor leie (inntil 2 døgn)	500,00
Transparanter/spiraler	7,00 pr stk
Telefaks utgående	8,00 pr ark
Telefaks inngående	4,00pr ark
Telefaks utenlands	14,00 pr ark
Etablererprøven for styrer av serveringssted	Kr 400
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for salgsbevilling	kr 300
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for skjenkebevilling	Kr 300

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

- Planforslag og konsekvensutredning
- Bygge- og delingssaker

Forskrift vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven 2008 § 33-1 av Nordreisa kommunestyre den 15. desember 2011 i sak 71/11. Gjeldende fra 01.01.2012.

Innholdsoversikt:

Kap.	Emne
1	**Fellesbestemmelser**
2	**Planforslag og konsekvensutredninger**
3	**Byggesaker**
4	**Ulovlige tiltak – tilsyn**
5	**Delingssaker**

1 Fellesbestemmelser

1.1 Betalingsplikt:
Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester og oppgaver kommunen utfører innenfor teknisk- og utviklingsavdelingens myndighets- og ansvarsområde.

1.2 Beregningstidspunkt:
Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring:
Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering.

Hovedkategorier faktura:

1. Forskuddsfaktura:
Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Etterskuddsfaktura:
Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Innfordring:
Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid
Saksbehandler **kr 764,-**

1.5 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.6 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret.
Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.
Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.7 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesatsen, kan ikke påklages.
Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i forvaltningsloven § 28.
Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

2 Planforslag og konsekvensutredninger

2.1 Generelt

- Gebyr etter dette kapittelet faktureres forslagsstiller.
- Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen innstille behandlingen av planen inntil gebyr er betalt.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner og konsekvensutredninger skal være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre reguleringsendringer før vedtak.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12- 5 nr. 2, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 3, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jf. pbl. §§ 12-5 nr. 5
- Grav- og urnelunder, jf. pbl. § 12-5 nr. 1
- Friluftsområder, jf. pbl. § 12-5 nr. 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jf. pbl. § 12-5 nr. 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner

Behandling av private planforslag som ikke krever konsekvensutredning	kr	17250
Behandling av private planforslag som krever konsekvensutredning	kr	25930
Reguleringsendring, etter pbl 2008 § 12-14 første ledd	kr	15785
Mindre reguleringsendringer, etter pbl 2008 § 12-14 andre ledd	kr	6400

2.4 Krav om levering av private detaljreguleringsforslag i digital form

All levering av private detaljreguleringsforslag til kommunen skal leveres i digital form, jfr Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister § 7.

2.5 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2009-06-26-855), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer **50 %** av satsen for samlet reguleringsgebyr.

3. Bygge og delingssaker:

3.1 Generelt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad foreligger.
- Gebyr faktureres tiltakshaver forskuddsvis.
- Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato.
- Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen utsette å treffe vedtak om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest inntil fastsatt gebyr er betalt.

3.1.1 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jf pbl § 21-7, 1.ledd i.f.

3.1.2 Gebyr ved avslag

- Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.
- Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med **50 %** av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.3 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen: **kr 789,-.**

3.1.4 Arealberegning

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

3.1.5 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse, jf pbl § 21-1, beregnes ikke særskilt gebyr.

3.1.6 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

3.1.7 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret.
Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.
Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesats kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i plan- og bygningsloven § 15. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.9 Reduksjon i gebyrpris ved bruk av elektronisk søknad i ByggSøk-bygning.

Byggesøknader som leveres med hjelp av ByggSøk gis en rabatt på 20 % i forhold til gebyrsats.

3.1.10 Overgangsbestemmelser

For tiltak som i henhold til overgangsbestemmelser i ny plan- og bygningslov § 34-4 skal behandles etter tidligere regler, gjelder gebyrregulativ av 1.1.2010.

3.2. Tiltak som krever søknad og tillatelse, plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2:

Prisene er inkl mva

Nybygg bolig/fritidsbolig med sekundærleilighet						
Bruksareal m²	Ett-trinns søknad	Ett-trinns søknad komplett	Ramme tillatelse	Igangsettings tillatelse nr 1	Igangsettings tillatelse nr 2	
BRA≤ 250	Kr 7125	Kr 5000	Kr 6400	Kr 1425	Kr 715	
BRA> 250	Kr 9975	Kr 6975	Kr 8975	Kr 1995	Kr 1000	

Bygg med flere leiligheter, pris pr leilighet						
Bruksareal m² pr. boenh	Ett-trinns søknad	Ett-trinns søknad komplett	Ramme tillatelse	Igangsettings tillatelse nr 1	Igangsettings tillatelse nr 2	
BRA≤ 120	Kr 4650	Kr 3250	Kr 4200	Kr 950	Kr 475	
BRA> 120	Kr 6500	Kr 4550	Kr 5850	Kr 1300	Kr 650	

Andre nybygg og tilbygg/påbygg/underbygg Betales etter bygningens bruksareal BRA	
0 - 30 m²	Kr 2400
31 - 200 m²	Kr 79 pr m²
201 - 400 m²	Kr 67 pr m²
401 - 600 m²	Kr 55 pr m²
Alt over 600 m²	Kr 47 pr m²
Driftsbygninger. For driftsbygninger i landbruket under 1000 m² betales halvparten av satsene ovenfor, men minimum	Kr 2000
Maksimum	Kr 7750
Terrengarbeider, anlegg o.l.: (+ anvendt tid)	Kr 790
Søknad om ansvarsrett pr. foretak – BS § 9-1	Kr 280
Søknad om lokal godkjenning pr. fag – BS § 9-1	Kr 510
Søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger – BS § 6-8	Kr 510
Ulovlig tiltak: Som for ny søknad + medgått ekstra tid	
Timepris når behandling etter medgått tid benyttes + pkt 1.4 og 3.1.3	Kr 790
Tekniske installasjoner, oppføring, endring og reparasjon Pbl. § 20-1, f)	Kr 550
Endringssøknad pågående byggesak etter at tillatelse er gitt	Kr 550
Midlertidig brukstillatelse	Kr 1315
Bruksendring grunnbeløp + medgått tid – Pbl. § 20-1, d), g)	Kr 790
Riving av bygg, mindre tiltak (Pbl. §§ 20-2 og 20-3) + medgått tid	Kr 790
Riving av bygg, søknadspliktig tiltak (Pbl. § 20-1) + medgått tid	Kr 790
Dispensasjonssøknader	Kr 2425
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (nyanlegg)	Kr 9200
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (endring av eksisterende)	Kr 4600
Avbrutt tiltak etter medgått tid min 50 % av beregnet gebyr	Kr 790 pr/t
Avviksbehandling pr avvik som skal følges opp	Kr 790 pr/t
Utslippstillatelse	Kr 2325

4. Ulovlige tiltak – tilsyn

4.1 Tiltak i strid med plan- og bygningslovgivningen

4.1.1 For oppfølging av tiltak som utføres i strid med gitt tillatelse i medhold av pbl, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3**.**

4.1.2 For oppfølging av tiltak utført uten tillatelse i medhold av plan- og bygningslovgivningen, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3**.**

4.1.3 Ved søknad om godkjenning av et ulovlig tiltak, skal det betales to ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom søknaden er sendt uten forutgående oppfølging fra bygningsmyndighetenes side, eller søknad sendes innen 3 måneder etter at bygningsmyndighetene i brev fastslo at tiltaket er ulovlig, skal det betales 1 ½ ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom tiltakshaver ikke søker om å få godkjent et ulovlig oppført tiltak, skal det likevel betales ett fullt gebyr for tiltaket etter regulativets satser.

4.1.4 Gebyr etter pkt 4.1.1. og 4.1.2. faktureres etterskuddsvis og dokumenteres med timeliste. Ved omfattende saker kan gebyr faktureres fortløpende**.** Gebyr etter punkt 4.1.3 faktureres når vedtak treffes, eller det er avklart hva tiltaket gjelder.

4.1.5 Faktura utstedes og sendes til tiltakshaver/hjemmelshaver.

4.2 Gebyr ved tilsyn

4.2.1 Generelt
Gebyr for tilsyn i byggesaker er inkludert i byggesaksgebyret med kr. 500.- pr. sak.

4.2.2 Gebyr for sakkyndig bistand, pbl § 25-2, 2. ledd, betales etter medgåtte utgifter

5. Delingssaker

5.1 Deling av grunnareal etter pbl § 20-1 bokstav m, jf § 26-1

Jfr forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

Beskrivelse	**Beløp i kr**
Deling av hyttetomt eller tilleggsareal til eksisterende hyttetomt	2000
Deling av nausttomt, inkl. konsesjonsbehandling	2000
Resterende delingssøknader	1200
Saksbehandlingsgebyr iht dispensasjonssøknader	2350
Det skal betales et gebyr selv om søknaden gjelder fradeling av flere tomter eller parseller fra samme eiendom	

NORDREISA KOMMUNE

Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser

og

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

Planforslag og konsekvensutredning
Bygge- og delingssaker

pr. januar 2014

Vedtatt av Nordreisa kommunestyre xx.12.2013, sak xx/13

Innholdsfortegnelse

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon **3**

Arbeid som utføres etter bestilling på private vann- og avløpsledninger **3**

Eiendomsskatt **3**

Meglerpakke **3**

Fellingsavgift **4**

Plasserings og beliggenhetskontroll **4**

Karttjenester **4**

Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr) **4**

Overføring gods Sørkjosen havn **6**

Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen **6**

Hjemmehjelp **6**

Trygghetsalarm **6**

Middagsombringing **6**

Billettpris svømmehall **6**

Billettpriser kino **7**

Foreldrebetaling kulturskole **7**

Betalingssatser skolefritidsordning **7**

Betalingssatser barnehage **7**

Abonnement av sakspapirer **7**

Utleie lokaler **7**

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget **8**

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av: **9**

1 Fellesbestemmelser **9**

2 Planforslag og konsekvensutredninger **10**

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner **10**

2.5 Konsekvensutredninger **10**

3. Bygge og delingssaker: **11**

4. Ulovlige tiltak – tilsyn **12**

4.2 Gebyr ved tilsyn **13**

5. Delingssaker **13**

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon

Prisene er inkl 25 % mva

Tilknytningsavgift vann	Kr 6900
Tilknytningsavgift kloakk	Kr 8000
Tilknytningsavgift skal betales før tilkopling til vann og/eller kloakkledning skjer. Nordreisa kommune skal foreta selve tilkoplingen, og anleggsavdelinga på driftssektoren må derfor kontaktes før tilknytningen skjer.	
Årsgebyr vann fast	Kr 3570
Årsgebyr vann variabelt, areal	Kr 18,40 pr m2
Årsgebyr vann variabelt, vannmåler	Kr 18,40 pr m3
Årsgebyr kloakk fast	Kr 4210
Årsgebyr kloakk variabelt forbruk areal	Kr 21 pr m2 BRA
Årsgebyr kloakk, forbruk etter vannmåler	Kr 21 pr m3
Årsavgift for vann og kloakk vil løpe fra den dato huset/ bygningen tas i bruk.	
Feiing og tilsyn av fyringsanlegg	Kr 518 pr fyringsanlegg

Faktureres av Avfallsservice AS. Prisene er inkl 25 % mva

Slamtømming bolig	
Slam inntil 4 m3: Tømming hvert år	Kr 1957
Slam inntil 4 m3: Tømming hvert 2. år	Kr 985
Slam pr m3 (> 4 m3)	Kr 537
Ekstra tømming septik	Kr 2579
Ekstra tømming i perioden 1.11.-30.4.	Kr 3869
Slamtømming fritidsbolig	
Tømming hvert 3. år	Kr 681
Tømming hvert 4. år	Kr 512
Gebyr manglende merking slamtank	Kr 600
Renovasjon	
Standardabonnement	Kr 3833
Miniabonnement	Kr 3119
Miniabonnement/kompost	Kr 3119
Storabonnement	Kr 5572
Fritidsabonnement	Kr 975
Fritidsabonnement m/dunk	Kr 2125
Byttegebyr dunk	Kr 310
Kjøp av dunk	Kr 620
Hentegebyr dunk inntil 6 meter	Kr 1200

Arbeid som utføres etter bestilling på private vann- og avløpsledninger

Inkl 25 % mva

Dagtid	Kr 755,00
Etter arbeidstid	Kr 925,00

Eiendomsskatt

For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt i hele kommunen, jmf eiendomsskatteloven (esktl) §3 første ledd bokstav a
Ved utskriving av eiendomsskatt for 2013 nyttes en generell sats på 7 promille. For boliger nyttes en sats på 7 promille.

Meglerpakke

Eiendomsmeglerpakke	kr 1218
Eiendomsinformasjon	kr 152
Skattetakst	kr 92
Bygningsdata	kr 152
Grunnkart	kr 258
Grunnkart med naboliste	kr 303
Ledningskart	kr 152
Målebrev	kr 92
Godkjenne bygningstegninger	kr 486
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	kr 396

Gjeldende planstatus med bestemmelser	kr 273
Innsendte reguleringsplaner	kr 152
Kommunale avgifter og gebyrer	kr 152
Legalpant	kr 92

Konsesjon

Jfr forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

Konsesjonssaker	
Konsesjonssaker der kjøpesummen er under kroner 1 500 000,- Behandlingsgebyr på kroner	Kr 1500
Konsesjonssaker der kjøpesummen er kroner 1 500 000,- eller mer: Behandlingsgebyr på 2 promille av kjøpesummen, men inntil kroner	Kr 5000
I delingssaker der det medfører at erverver må søke konsesjon for å kunne overta eiendommen, vil det ikke bli krevd noe behandlingsgebyr i konsesjonssaken.	
Det skal ikke kreves gebyr når det søkes om konsesjon fordi eieren ikke skal oppfylle lovbestemt boplikt.	
Det skal betales ett gebyr for en eiendom, selv om det er flere erververe av samme eiendom.	

Fellingsavgift

Fellingsavgift elg	
Voksen elg	Kr 496
Elgkalv	Kr 292

Plasserings og beliggenhetskontroll

Godkjenning av plassering direkte i marken. For avmerking med tilhørende dokumentasjon:	
Bare høydeplassering	Kr 1017
Horisontal og vertikal plassering av bygning:	
Tiltak i tiltaksklasse 1 (med måleband uten koordinatfesting)	Kr 1002
Tiltak i tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)	Kr 3458
Der plassforholdene er trange eller beliggenheten til andre objekter må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastsettes i forhold til brukte timeverk.	
Konstruksjon, anlegg og terrengendringer: gebyr etter brukte timeverk	

Karttjenester

Kopi/utskrift av kartbase. For enkel strekutskrift av grunnkart eller rasterbase på papir uten plan, eiendoms- og annen registerinformasjon betales i henhold til tabellen under:

FKB	Format A2	Format A1	Format A0
FKB	Kr 216	Kr 284	Kr 351
Tilleggskopi	Kr 41	Kr 52	Kr 66
Utskrift med fylte fargeflater:			
Temakart	Kr 284	Kr 378	Kr 433

For uttegning på folie kommer foliekostnaden i tillegg.

For digitale kartdata kopiert direkte fra kartbasen og levert på CD eller E-post:
- kr. 180 og kr. 0,50 pr. kilobyte inntil rapporteringsplikt etter GEOVEKST forvaltningsavtale er nådd (for tiden kr. 770,00). Overskrides grensen beregnes gebyr i samsvar med forvaltningsavtalen. I tillegg kommer selvkost for CD er.

Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr)

Arbeid etter matrikkelloven (lovens § 32, forskriftens § 16)

Oppretting av grunneiendom eller festegrunn	
Areal fra 0 – 500 m2	Kr 10991
Areal fr 501 – 2000 m2	Kr 12119
Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt da.	Kr 823
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
Areal fra 0 – 500 m2	Kr 10991
Areal fra 501 – 2000 m2	Kr 12119
Areal fra 2001 m2 - økning pr påbegynt da.	Kr 8033
Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon	
Areal fra 0 – 50 m2	Kr 5496
Areal fra 51 – 250 m2	Kr 5496
Areal fra 251 – 2000 m2	Kr 5496

Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt da.	Kr 823
Oppretting av anleggseiendom	
Gebyr for oppretting av grunneiendom	
Volum fra 0-2000 m3	Kr 12119
Volum fra 2001 m3 – økning pr påbegynt 1000 m3	Kr 823
Registrering av jordsameie	
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid	Kr 2128
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	
I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning	Kr 2128
Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
Gebyr for utført arbeid når saken blikk trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av fullførte gebyrsatser	
Grensejustering	
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m2). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til vei- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
Areal fra 0 – 250 m2	Kr 2187
Areal fra 251 – 500 m2	Kr 3740
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m3	
Volum fra 0 – 250 m3	Kr 2187
Volum fra 251 – 1000 m3	Kr 3740
Arealoverføring	
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål	
Areal fra 0 – 250 m2	Kr 3187
Areal fra 251 – 500 m2	Kr 5941
Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m2 medfører en økning av gebyret på	Kr 823
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum	
Volum fra 0 – 250 m3	Kr 3187
Volum fra 251 – 500 m3	Kr 5941
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m3 medfører en økning av gebyret på	Kr 823
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatorbestemt ved oppmålingsforretning	
For inntil 2 punkter	Kr 2187
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 843
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatorbestemt ved oppmålingsforretning, eller klarlegging av rettigheter	
For inntil 2 punkter	Kr 3721
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 1517
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid	
Privat grenseavtale	
For inntil 2 punkter	Kr 2187
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	Kr 1452
Billigste alternativ for rekvirent velges	
Urimelig gebyr	
Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et redusert gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.	
Betalingstidspunkt	

Kommunen har vedtatt at gebyret kreves inn forskuddsvis.	
Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	
Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret	
Utstedelse av matrikkelbrev	
Matrikkelbrev inntil 10 sider	Kr 200
Matrikkelbrev over 10 sider	Kr 398
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	

Overføring gods Sørkjosen havn

Overførselspris	
vekt over 1,0 tonn	kr 45,70 pr. tonn
vekt 0 - 500 kg	kr 24,20 pr. kolli
vekt 500 - 1000 kg	kr 45,70 pr. kolli
For større laster i bulk, direkte losset på bil – pris på forespørsel	
Omregningsnøkkel 1m3 = 286 kg	
Overførselspris	
volum 0 - 0,5 m3	kr 38,80 pr. kolli
volum 0,5 - 1,0 m3	kr 67,80 pr. kolli
volum over 1,0 m3	kr 67,80 pr. m3
Overførselsprisen skal beregnes etter den måleenheten (vekt/m3) som gir høyeste enhetspris.	

Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen

Tilknytning Direktevarsling brannalarm	Kr 4080
Årsavgift Direktevarsling Høy sikkerhet	Kr 7127
Årsavgift Direktevarsling Middels sikkerhet	Kr 6456
Årsavgift Direktevarsling Lav sikkerhet	Kr 5836

Hjemmehjelp

G-grense	Nedre inntekt grense kr	Øvre inntekt grense kr	Egenandel pr mnd
1-2 G	0	170.490	Kr 180
2-3 G	170.491	255.735	Kr 625
3-4 G	255.736	340.980	Kr 1041
4-5 G	340.981	426.225	Kr 1458
Over 5 G	426.226	---	Kr 2083

Trygghetsalarm

G-grense	Nedre inntekt grense kr	Øvre inntekt grense kr	Egenandel pr mnd
1-2 G	0	170.490	Kr 98
Over 2 G	170.490	---	Kr 131

Middagsombringing

	Pris - hentes	Inkludert transport sentrum	Inkludert transport distrikt
Middag hel porsjon	Kr 87	Kr 110	Kr 120
Middag hel porsjon med dessert	Kr 104	Kr 127	Kr 137
Middag halv porsjon	Kr 66	Kr 87	Kr 99
Middag halv porsjon med dessert	Kr 82	Kr 104	Kr 115

Billettpris svømmehall

Voksne	Kr 70
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 40
Barn og unge under 16	kr 30
Klippkort 12 klipp	
Voksne	kr 300 - 2 klipp pr besøk
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 300 - 1 klipp pr besøk
Familie	kr 300 - 4 klipp pr besøk
Barn	kr 200 - 1 klipp pr besøk

Billettpriser kino

Barnefilm	Kr 60
Ungdomsfilm	Kr 70
Voksenfilm	Kr 90

Prisene kan variere avhengig av filmbyrå, premiere med mer.

Foreldrebetaling kulturskole

Høstsemester	Kr 920
Vårsemester	Kr 1112
Åtte ukers kurs	Kr 412
Det gis 25 % søskenmoderasjon for 1. søsken, og 50 % for evt flere.	

Betalingssatser skolefritidsordning

Hel plass pr mnd, fra 10 t eller mer pr uke	Kr 1920
Halv plass, inntil 9 t pr uke	Kr 1433
Full plass med søskenmoderasjon	Kr 956
Halv plass med søskenmoderasjon	Kr 715
Prisene er eks. kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon	
Prisene er eksklusiv kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon.	

Betalingssatser barnehage

Hel plass - 100 %	Kr 2360
80 %	Kr 2124
70 %	Kr 1888
60 %	Kr 1652
50 %	Kr 1416
Prisen er eksklusiv kost. Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr to og 50 % for barn nr tre og videre.	

Abonnement av sakspapirer

Kommunestyret	Kr 850
Formannskapet	Kr 750
Helse- og omsorgsutvalg	Kr 750
Oppvekstutvalg	Kr 750
Driftsutvalget	Kr 850
Administrasjonsutvalget	Kr 450
Næringsutvalget	Kr 750
	I tillegg kommer portokostnader
Abonnement som sendes elektronisk	Gratis

Utleie lokaler

KOMMUNEHUSET	
Utleie formannskapssalen, pr møte	Kr 250
Utleie kommunestyresalen, pr møte	Kr 490
NORDREISAHALLEN	
Timepris idrettshall 1/1 til trening	Kr 130
Timepris idrettshall 1/3 til trening	Kr 78
Timepris idrettshall 2/3 til trening	Kr 104
Leie messer/utstillinger 1/1 hall pr.døgn	Kr 11.071,-
Turneringer (f.eks Bakkeby-turn, håndballturn.) over 10 timer pr.dag	Kr 2.084,-
Turneringer under 10 timer pr. dag = timepris pr. time	Kr 130,-
Kulturarr. m/inntekter 1/1 hall pr.døgn	Kr 5.861,-
Kulturarr. m/inntekter 2/3 hall pr.døgn	Kr 3.907,-
Rigging i hall pr.døgn	Kr 911,-
Rigging 1/2 dag i hall (formiddag el. ettermiddag/kveld)	Kr 455,-
Leie av hall til dansearr. (dansegalla, romjulsball o.l.) pr.gang Prisen er inkl. kafeteria. Leie av kinosal kommer i tillegg.	Kr 7.815,-

Leie hall større møter 1/1 hall, (til bryllup kaf. i tillegg)pr.døgn	Kr 2.084,-
GARDEROBER: Leie garderober u/hall pr.time	 Kr 104,-
MINIATYRSKYTEBANEN: Skytebanen u garder. pr. time Skytebanen u.garder. pr.dag	 Kr 104, Kr 585,-
KAFETERIA: Leie av kafeteria pr.dag over 3 timer Leie av kafeteria under 3 timer …….. Arrangement i kaf. pr. dag f.eks bingo, loppemarked, basar , private arr., inntektsbring. arr.	 Kr 585,- Kr 194,- Kr 833,-
KINOSAL: Leie av kinosal pr.dag over 3 timer Leie av kinosal under 3 timer	 Kr 585,- Kr 194,-
KAFETERIA OG KINOSAL: Leie kaf. og kinosal pr. dag over 3 timer Leie kaf. og kinosal under 3 timer Inntektsbringende arr. basar, loppemarked, private arr., pr.dag	 Kr 911,- Kr 390,- Kr 1.693,-
STORSLETT SAMFUNNSHUS	
Timepris gymsal til trening	Kr 85
Leie av gymsal til dansearrangement	Kr 3360
Leie av gymsal til teater, konserter o.l.	Kr 2290
Leie av gymsal til konserter (småe)	Kr 1080
Leie av gymsal møter, kurs, loppemarked (inkl kjøkken)	Kr 1215
SVØMMEHALL	
Timepris svømmehall	Kr 775
POINT/UNGDOMMENS HUS	
Leie av Point/Ungdommens hus til frivillige organisasjoner, grupper eller enkeltpersoner i ikke kommersiell virksomhet.	Gratis
Leie av lydstudio med teknikker- inntil fire timer	Kr 400
Leie av av lydstudio med teknikker -utover fire timer	kr 100 pr time

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget

Lag og foreninger, kontantsalg		
	Sort/hvit	Farge
Kopiering hvit A4	2,00 pr stk	3,00 pr stk
Kopiering farget A4 og hvit A3	3,00 pr stk	4,00 pr stk
Kopiering farget stive ark	4,00 pr stk	5,00 pr stk
Kopiering egne ark	1,00 pr stk	2,00 pr stk
Laminering A3	7,00 pr stk	
Laminering A4	5,00 pr stk	
Laminering A5	5,00 pr stk	
Priser ved fakturering		
	Sort/hvit	Farge
Kopiering hvit A4	4,00 pr stk	5,00 pr stk
Kopiering farget A4 og hvit A3	6,00 pr stk	7,00 pr stk
Kopiering farget stive ark	6,00 pr stk	7,00 pr stk
Kopiering egne ark	3,00 pr stk	4,00 pr stk
Laminering A3	7,00 pr stk	
Laminering A4	5,00 pr stk	
Laminering A5	5,00 pr stk	
Andre tjenester		
Prosjektor leie (inntil 2 døgn)	Kr 250,-	
Transparenter/spiraler	7,00 pr stk	
Telefaks utgående	8,00 pr ark	
Telefaks inngående	4,00 pr ark	
Telefaks utenlands	14,00 pr ark	
Etablererprøven for styrer av serveringssted	Kr 400	
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for salgsbevilling	kr 300	
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for skjenkebevilling	Kr 300	

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

- Planforslag og konsekvensutredning
- Bygge- og delingssaker

Forskrift vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven 2008 § 33-1 av Nordreisa kommunestyre den 15. desember 2011 i sak 71/11. Gjeldende fra 01.01.2012.

Innholdsoversikt:

Kap.	Emne
1	**Fellesbestemmelser**
2	**Planforslag og konsekvensutredninger**
3	**Byggesaker**
4	**Ulovlige tiltak – tilsyn**
5	**Delingssaker**

1 Fellesbestemmelser

1.1 Betalingsplikt:
Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester og oppgaver kommunen utfører innenfor teknisk- og utviklingsavdelingens myndighets- og ansvarsområde.

1.2 Beregningstidspunkt:
Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring:
Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering.

Hovedkategorier faktura:

1. Forskuddsfaktura:
Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Etterskuddsfaktura:
Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Innfordring:
Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid
Saksbehandler **kr 764,-**

1.5 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.6 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret.
Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.
Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.7 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesatsen, kan ikke påklages.
Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i forvaltningsloven § 28.
Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

2 Planforslag og konsekvensutredninger

2.1 Generelt

- Gebyr etter dette kapittelet faktureres forslagsstiller.
- Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen innstille behandlingen av planen inntil gebyr er betalt.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner og konsekvensutredninger skal være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre reguleringsendringer før vedtak.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12- 5 nr. 2, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 3, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jf. pbl. §§ 12-5 nr. 5
- Grav- og urnelunder, jf. pbl. § 12-5 nr. 1
- Friluftsområder, jf. pbl. § 12-5 nr. 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jf. pbl. § 12-5 nr. 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner

Behandling av private planforslag som ikke krever konsekvensutredning	kr	17770
Behandling av private planforslag som krever konsekvensutredning	kr	26710
Reguleringsendring, etter pbl 2008 § 12-14 første ledd	kr	16260
Mindre reguleringsendringer, etter pbl 2008 § 12-14 andre ledd	kr	6590

2.4 Krav om levering av private detaljreguleringsforslag i digital form

All levering av private detaljreguleringsforslag til kommunen skal leveres i digital form, jfr Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister § 7.

2.5 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2009-06-26-855), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer **50 %** av satsen for samlet reguleringsgebyr.

3. Bygge og delingssaker:

3.1 Generelt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad foreligger.
- Gebyr faktureres tiltakshaver forskuddsvis.
- Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato.
- Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen utsette å treffe vedtak om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest inntil fastsatt gebyr er betalt.

3.1.1 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jf pbl § 21-7, 1.ledd i.f.

3.1.2 Gebyr ved avslag

- Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.
- Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med **50 %** av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.3 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen: **kr 789,-.**

3.1.4 Arealberegning

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

3.1.5 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse, jf pbl § 21-1, beregnes ikke særskilt gebyr.

3.1.6 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

3.1.7 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret.
Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.
Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesats kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i plan- og bygningsloven § 15. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.9 Reduksjon i gebyrpris ved bruk av elektronisk søknad i ByggSøk-bygning.

Byggesøknader som leveres med hjelp av ByggSøk gis en rabatt på 20 % i forhold til gebyrsats.

3.1.10 Overgangsbestemmelser

For tiltak som i henhold til overgangsbestemmelser i ny plan- og bygningslov § 34-4 skal behandles etter tidligere regler, gjelder gebyrregulativ av 1.1.2010.

3.2. Tiltak som krever søknad og tillatelse, plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2:

Prisene er inkl mva

Nybygg bolig/fritidsbolig med sekundærleilighet						
Bruksareal m²	Ett-trinns søknad	Ett-trinns søknad komplett	Ramme tillatelse	Igangsettings tillatelse nr 1	Igangsettings tillatelse nr 2	
BRA≤ 250	Kr 7340	Kr 5150	Kr 6592	Kr 1468	Kr 736	
BRA> 250	Kr 10275	Kr 7185	Kr 9245	Kr 2055	Kr 1030	

Bygg med flere leiligheter, pris pr leilighet						
Bruksareal m² pr. boenh	Ett-trinns søknad	Ett-trinns søknad komplett	Ramme tillatelse	Igangsettings tillatelse nr 1	Igangsettings tillatelse nr 2	
BRA≤ 120	Kr 4790	Kr 3348	Kr 4326	Kr 980	Kr 490	
BRA> 120	Kr 6695	Kr 4687	Kr 6025	Kr 1340	Kr 670	

Andre nybygg og tilbygg/påbygg/underbygg Betales etter bygningens bruksareal BRA	
0 - 30 m²	Kr 2472
31 - 200 m²	Kr 81 pr m²
201 - 400 m²	Kr 69 pr m²
401 - 600 m²	Kr 57 pr m²
Alt over 600 m²	Kr 48 pr m²
Driftsbygninger. For driftsbygninger i landbruket under 1000 m² betales halvparten av satsene ovenfor, men minimum	Kr 2060
Maksimum	Kr 7982
Terrengarbeider, anlegg o.l.: (+ anvendt tid)	Kr 814
Søknad om ansvarsrett pr. foretak – BS § 9-1	Kr 288
Søknad om lokal godkjenning pr. fag – BS § 9-1	Kr 525
Søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger – BS § 6-8	Kr 525
Ulovlig tiltak: Som for ny søknad + medgått ekstra tid	
Timepris når behandling etter medgått tid benyttes + pkt 1.4 og 3.1.3	Kr 814
Tekniske installasjoner, oppføring, endring og reparasjon Pbl. § 20-1, f)	Kr 567
Endringssøknad pågående byggesak etter at tillatelse er gitt	Kr 567
Midlertidig brukstillatelse	Kr 1354
Bruksendring grunnbeløp + medgått tid – Pbl. § 20-1, d), g)	Kr 814
Riving av bygg, mindre tiltak (Pbl. §§ 20-2 og 20-3) + medgått tid	Kr 814
Riving av bygg, søknadspliktig tiltak (Pbl. § 20-1) + medgått tid	Kr 814
Dispensasjonssøknader	Kr 2498
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (nyanlegg)	Kr 9476
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (endring av eksisterende)	Kr 4738
Avbrutt tiltak etter medgått tid min 50 % av beregnet gebyr	Kr 814pr/t
Avviksbehandling pr avvik som skal følges opp	Kr 814 pr/t
Utslippstillatelse	Kr 2395

4. Ulovlige tiltak – tilsyn

4.1 Tiltak i strid med plan- og bygningslovgivningen

4.1.1 For oppfølging av tiltak som utføres i strid med gitt tillatelse i medhold av pbl, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3**.**

4.1.2 For oppfølging av tiltak utført uten tillatelse i medhold av plan- og bygningslovgivningen, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3**.**

4.1.3 Ved søknad om godkjenning av et ulovlig tiltak, skal det betales to ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom søknaden er sendt uten forutgående oppfølging fra bygningsmyndighetenes side, eller søknad sendes innen 3 måneder etter at bygningsmyndighetene i brev fastslo at tiltaket er ulovlig, skal det betales 1 ½ ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom tiltakshaver ikke søker om å få godkjent et ulovlig oppført tiltak, skal det likevel betales ett fullt gebyr for tiltaket etter regulativets satser.

4.1.4 Gebyr etter pkt 4.1.1. og 4.1.2. faktureres etterskuddsvis og dokumenteres med timeliste. Ved omfattende saker kan gebyr faktureres fortløpende**.** Gebyr etter punkt 4.1.3 faktureres når vedtak treffes, eller det er avklart hva tiltaket gjelder.

4.1.5 Faktura utstedes og sendes til tiltakshaver/hjemmelshaver.

4.2 Gebyr ved tilsyn

4.2.1 Generelt
Gebyr for tilsyn i byggesaker er inkludert i byggesaksgebyret med kr. 500.- pr. sak.

4.2.2 Gebyr for sakkyndig bistand, pbl § 25-2, 2. ledd, betales etter medgåtte utgifter

5. Delingssaker

5.1 Deling av grunnareal etter pbl § 20-1 bokstav m, jf § 26-1

Jfr forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

Beskrivelse	**Beløp i kr**
Deling av hyttetomt eller tilleggsareal til eksisterende hyttetomt	2000
Deling av nausttomt, inkl. konsesjonsbehandling	2000
Resterende delingssøknader	1200
Saksbehandlingsgebyr iht dispensasjonssøknader	2350
Det skal betales et gebyr selv om søknaden gjelder fradeling av flere tomter eller parseller fra samme eiendom	