



## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** Nordreisa næringsutvalg  
**Møtested:** Kommunestyresalen, Rådhuset  
**Dato:** 16.03.2021  
**Tidspunkt:** 09:00

---

Ved forfall benyttes Kaukus – jf. smittevernregler ber vi om at det meldes forfall til møtet dersom du har symptomer på forkjølelse (tett nese, feber, vondt i halsen o.l.).

Vararepresentant blir innkalt pr tekstmelding – melding fra Kaukus varainnkalling

## Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 14/21	Referatsaker		
RS 8/21	Svar på søknad om støtte til tiltak for å gjøre bedriften mer attraktiv/robust		2021/203
RS 9/21	Svar på søknad om tilskudd fra kommunalt næringsfond - Rekruttere elever fagskole		2021/213
RS 10/21	Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter		2020/386
RS 11/21	Utlysning av midler - prosjektskjønnsmidler til fornying og innovasjon 2021		2021/29
RS 12/21	Svar på søknad om avklaringsmidler driftsplanlegging		2021/115
RS 13/21	Referat fra møte i Ungdomsrådet 02.12.20		2020/83
RS 14/21	Re-merking av Lyngenfjord region som bærekraftig reisemål		2016/1304
PS 15/21	Disponering av tilskudd til kommunale næringsfond for å utvikle aktivitet basert på fiskeri og havbruk fra Troms og Finnmark fylkeskommune Havbruksfond 2020.		2020/229
PS 16/21	Søknad om midler til investering fra Reisa Treningscenter AS		2021/214
PS 17/21	Søknad om videreutvikling av kaffebrenneri		2021/258
PS 18/21	Søknad om tilskudd til Arctic Emotion Services AS		2021/215
PS 19/21	Samarbeidsavtale med Halti Næringshage for 2021		2021/202
PS 20/21	Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter		2020/386
PS 21/21	Ny strategisk næringsplan		2015/11
PS 22/21	Nye retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket		2016/1306
PS 23/21	Nye retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket		2016/1306

Disponibelt på ordinært næringsfond kr. 134.000  
Disponibelt på næringsfond 2020 (koronamidler) kr. 400.000  
Disponibelt på utviklingsfondet ? (venter avklaring fra Jan-Hugo)

Denne gang er det også sakspapirer unntatt offentlighet, som må hentes og kvitteres ut av utvalgsmedlemmene på servicetorget.

**PS 14/21 Referatsaker**



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

55 KOLLEKTIVET AS  
Sentrum 18  
9151 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg næringsutvalg - nr. 3/21**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2021/203-2	4410/2021	223	26.02.2021

## Svar på søknad om støtte til tiltak for å gjøre bedriften mer attraktiv/robust

### Vurderinger:

55 Kollektivet AS v/ Hilde Jeridi søker om tilskudd fra kommunalt næringsfond for å gjøre denne bedriften mer attraktiv og robust under både opp- og nedgangstider. Virksomheten dette gjelder er butikken som selger herreklær i første etasje av Lykkesenteret. Nå ønsker man å skape mer liv rundt denne virksomheten. I søknaden opplyses det om følgende:

«Vi ønsker å plassere en espressomaskin (mobil kaffevogn) i 1. etg i herrebutikken av følgende grunner:

- \* gjøre oss mer robuste med forbruksvarer under krisetider/stille perioder
- \* fange opp fottrafikken på gaten som ønsker take away
- \* gjøre den tradisjonelle retail butikken til en opplevelse
- \* plassere benker langs vegg med tilhørende bord og vindskjermer, slik kan lokale og tilreisende nyte eksepsjonelt god kaffe utendørs
- \* gjøre Storslett enda mer attraktiv som handelssted
- \* bli ett blikkfang, forskjønne sentrum
- \* meget spennende å lage et flott uteområde hvor vi også kan ta ut espressomaskinen på varme dager å ha produkter/tjenester som kunder forbruker.
- \* flott reklame/magnet for kaffen, sentrum og butikkene i bygget

Robert Hill som er butikksjef i herrebutikken er barista og vi har tilgang til meget kompetent personell for øvrig.

Videre er det mulig for oss å leie ut kaffevognen til vår søsterbedrift, Kaffekiin, som behøver denne til festivaler, events og lignende.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Det vil komme ytterligere en søknad på selve uteområdet, siden dette må gjøre når været tillater det. Med prosjektkostnad som er lagt ved her, vil vi komme i gang umiddelbart med prosjektet.»

I behandlingen av denne søknaden legges det vekt på at tiltaket skal styrke butikkdriften i bygget, og ikke minst at man med dette tiltaket vil fremme trivselen i dette området. Ikke minst gjelder det i sommerhalvåret, med utendørsservering og andre trivselsfremmende tiltak som planlegges innarbeidet i dette området. Dette er et initiativ som kommunen lenge har ønsket, og prosjektet kan derfor fungere som en katalysator for tilsvarende initiativer andre steder. Det legges også vekt på at dette tiltaket kan bidra til aktivitet knyttet til andre aktiviteter i nasjonalparklandsbyen, som festivaler, eventer og lignende. Første mulighet er streetfoodfestival planlagt i mars. Derfor ønskes raskt behandling, slik at tiltaket kan være klart til bruk da.

Tilskudd gis i henhold til retningslinjene om tilskudd til investeringer i pkt. 4.2, samt anledningen til å kunne støtte et tiltak med inntil 75% av godkjente prosjektkostnader, jfr. reglene som er gitt i forhold til bevilgning fra næringsfondet 2020 (Korona-midler).

### **Vedtak:**

Nordreisa kommune gir et tilskudd på inntil kr. 53.116 til 55 Kollektivet AS til investering i mobil espressomaskin som skal skape aktivitet i bygget og i omgivelsene rundt om i Nordreisa når noe skjer i kommunen.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (Koronamidler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 70% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 26.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.
4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmaterieell mv.
5. Ved tilskudd over kr. 20.000 og ved nyetableringer kan inntil 50% av tilskuddet kan delutbetales. Delutbetaling skal inneholde skriftlig rapport og regnskap som registreres i RF. Utbetaling beregnes på bakgrunn av finansieringsandel (%) og medgåtte prosjektkostnader.
6. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)
7. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### **Klageadgang**

*Vedtaket kan påklages til Nordreisa kommune. Ved klage på vedtaket vil søknaden bli behandlet politisk i Nordreisa kommunes næringsutvalg. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

*Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.*

Med vennlig hilsen

Jan F. Fjære  
Næringsutvikler  
[jan.fjaere@nordreisa.kommune.no](mailto:jan.fjaere@nordreisa.kommune.no)

77588053

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Vedlegg

1 tilsagnsbrev-ku00421 55 Kollektivet AS

## Tilsagnsbrev

<b>Søknadsår</b>	2021	<b>Gyldig til dato</b>	26.02.2021
<b>Støtteordning</b>	Kommunalt næringsfond		
<b>Tittel</b>	Støtte til tiltak for å gjøre bedriften mer attraktiv/robust under både opp-og nedgangstider		
<b>Søker</b>	55 Kollektivet AS		
<b>Arkivsak</b>	2021/203	<b>Tilsagnsnr</b>	KU00421
<b>Saksbehandler</b>	Jan Fjære		
<b>E-post</b>	jan.fjaere@nordreisa.kommune.no		
<b>Mobil</b>	-		

### Vurdering

55 Kollektivet AS v/ Hilde Jeridi søker om tilskudd fra kommunalt næringsfond for å gjøre denne bedriften mer attraktiv og robust under både opp- og nedgangstider. Virksomheten dette gjelder er butikken som selger herrekler i første etasje av Lykkesenteret. Nå ønsker man å skape mer liv rundt denne virksomheten. I søknaden opplyses det om følgende:

«Vi ønsker å plassere en espressomaskin (mobil kaffevogn) i 1. etg i herrebutikken av følgende grunner:

- \* gjøre oss mer robuste med forbruksvarer under krisetider/stille perioder
- \* fange opp fottrafikken på gaten som ønsker take away
- \* gjøre den tradisjonelle retail butikken til en opplevelse
- \* plassere benker langs vegg med tilhørende bord og vindskjermer, slik kan lokale og tilreisende nyte eksepsjonelt god kaffe utendørs
- \* gjøre Storslett enda mer attraktiv som handelssted
- \* bli ett blikkfang, forskjønne sentrum
- \* meget spennende å lage et flott uteområde hvor vi også kan ta ut espressomaskinen på varme dager å ha produkter/tjenester som kunder forbruker.
- \* flott reklame/magnet for kaffen, sentrum og butikkene i bygget

Robert Hill som er butikksjef i herrebutikken er barista og vi har tilgang til meget kompetent personell for øvrig.

Videre er det mulig for oss å leie ut kaffevognen til vår søsterbedrift, Kaffekiin, som behøver denne til festivaler, events og lignende.

Det vil komme ytterligere en søknad på selve uteområdet, siden dette må gjøre når været tillater det. Med prosjektkostnad som er lagt ved her, vil vi komme i gang umiddelbart med prosjektet.»

I behandlingen av denne søknaden legges det vekt på at tiltaket skal styrke butikkdriften i bygget, og ikke minst at man med dette tiltaket vil fremme trivselen i dette området. Ikke minst gjelder det i sommerhalvåret, med utendørsservering og andre trivselsfremmende tiltak som planlegges innarbeidet i dette området. Dette er et initiativ som kommunen lenge har ønsket, og prosjektet kan derfor fungere som en katalysator for tilsvarende initiativer andre steder. Det legges også vekt på at dette tiltaket kan bidra til aktivitet knyttet til andre aktiviteter i nasjonalparklandsbyen, som festivaler, eventer og lignende. Første mulighet er streetfoodfestival planlagt i mars. Derfor ønskes raskt behandling, slik at tiltaket kan være klart til bruk da.

Tilskudd gis i henhold til retningslinjene om tilskudd til investeringer i pkt. 4.2, samt anledningen til å kunne støtte et tiltak med inntil 75% av godkjente prosjektkostnader, jfr. reglene som er gitt i forhold til bevilgning fra næringsfondet 2020 (Korona-midler).

### **Endelig vedtak**

Nordreisa kommune gir et tilskudd på inntil kr. 53.116 til 55 Kollektivet AS til investering i mobil espressomaskin som skal skape aktivitet i bygget og i omgivelsene rundt om i Nordreisa når noe skjer i kommunen.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (Koronamidler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 70% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 26.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.
4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmateriell mv.
5. Ved tilskudd over kr. 20.000 og ved nyetableringer kan inntil 50% av tilskuddet kan delutbetales. Delutbetaling skal inneholde skriftlig rapport og regnskap som registreres i RF. Utbetaling beregnes på bakgrunn av finansieringsandel (%) og medgåtte prosjektkostnader.
6. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)
7. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### **Finansieringskilder**

Innvilgetbeløp 53 116 Søknadsbeløp 53 116

Finansieringskilde	År	Ramme/budsjettomr.	Beløp	Tilskudd	Tilbakeført
--------------------	----	--------------------	-------	----------	-------------



# RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 26.02.2021 Gyldig til: 26.02.2021  
Søknadsnr.: 2021-0006 Arkivsak: 2021/203  
Prosjekteier: 55 Kollektivet AS

2021	KNF2020 Corona Korona2021	53 116	53 116	0
<b>Sum finansieringskilder</b>		<b>53 116</b>	<b>53 116</b>	<b>0</b>

## Midlene er gitt som

**Rammetildeling** Nei **Kjøp av tjeneste** Nei **Bagatellmessig støtte** Ja  
**Gruppeunntak** Nei **Type gruppeunntak** -

## Prosjektbeskrivelse

Prosjekt med følgende formål:

\* gjøre klesbutikken mer attraktiv og øke fottrafikken

\* forskjønne og gjøre uteområdet mer attraktiv og lage et godt møtested i sentrum

Enkelt forklart plassere en espressomaskin (mobil kaffevogn) i herrebutikken og bygge en flott uteservering utenfor bygget som vil forskjønne sentrum.

## Kontaktopplysninger

Funksjon	Navn	Adresse/poststed	Mobil
Søker / Prosjekteier	55 Kollektivet AS Org.nr:924015829	Sentrum 18 9151 STORSLETT	94215585
Kontakt- person	-	-	-
Prosjekt- leder	-	-	-

## Spesifikasjon

Prosjekt mål

Aktiviteter

Resultat

## Tids- og kostnadsplan

Mottatt offentlig støtte tidligere: Nei

# RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 26.02.2021 Gyldig til: 26.02.2021  
Søknadsnr.: 2021-0006 Arkivsak: 2021/203  
Prosjekteier: 55 Kollektivet AS

## Tidsplan

### Godkjent kostnadsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Prosjektkostnader	75 880					75 880
02.						0
03.						0
<b>Sum kostnad</b>	<b>75 880</b>					<b>75 880</b>

### Godkjent finansieringsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Tilskudd fra næringsfondet	53 116					53 116
02.Lån i bank						0
03.Egenkapital	13 764					13 764
04.Eget arbeid	9 000					9 000
05.Andre finansieringskilder						0
<b>Sum finansiering</b>	<b>75 880</b>					<b>75 880</b>

## Geografi

1942-Nordreisa

## Vedleggsliste

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

CHANGEMAKER EDUCATIONS AS  
Hovedvegen 2  
9151 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg næringsutvalg - nr. 2/21**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2021/213-2	4408/2021	223	26.02.2021

## Svar på søknad om tilskudd fra kommunalt næringsfond - Rekruttere elever fagskole

### Vurderinger:

Changemaker Educations AS søker om tilskudd fra kommunalt næringsfond for å kunne starte markedsføringen av utdanningstilbudene som planlegges igangsatt i september 2021. Markedsføringsprosjektet har et budsjett på kr. 75.000, og bedriften søker om et tilskudd på kr. 50.000, dvs. en prosentandel på 67%, mens de resterende 33% skal finansieres gjennom eget arbeid. Andel eget arbeid er godt innenfor de midlertidige retningslinjene for næringsfondet hva gjelder tilskudd til eget arbeid, og tilsagnsbeløpet skal brukes til kjøp av konsulenttjenester og annonsering via Halti næringshage / Nettraktett. Sistnevnte er et digitalt byrå lokalisert i Tromsø og Vesterålen. Tildelingen skjer i henhold til næringsfondets retningslinjer om kjøp av konsulentbistand, pkt. 4.4., samt spesielle betingelser for næringsfondet 2020 (Korona-midler), som gir anledning til å kunne gi inntil 75% støtte i forhold til et prosjekts total kostnad.

### Vedtak:

Nordreisa kommune gir inntil kr. 50.000 i tilskudd til markedsføring av planlagt utdanningstilbud i Nordreisa fra september 2021 i regi av Changemaker Educations.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (Corona-midler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 67% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 26.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmaterieell mv.
5. Ved tilskudd over kr. 20.000 og ved nyetableringer kan inntil 50% av tilskuddet kan delutbetales. Delutbetaling skal inneholde skriftlig rapport og regnskap som registreres i RF. Utbetaling beregnes på bakgrunn av finansieringsandel (%) og medgåtte prosjektkostnader.
6. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)
7. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### **Klageadgang**

*Vedtaket kan påklages til Nordreisa kommune. Ved klage på vedtaket vil søknaden bli politisk behandlet i Nordreisa kommunes næringsutvalg. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

*Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.*

Med vennlig hilsen

Jan F. Fjære  
Næringsutvikler  
[jan.fjaere@nordreisa.kommune.no](mailto:jan.fjaere@nordreisa.kommune.no)  
77588053

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Vedlegg

1 tilsagnsbrev-ku00321 - Changemaker Educations

## Tilsagnsbrev

<b>Søknadsår</b>	2021	<b>Gyldig til dato</b>	26.02.2022
<b>Støtteordning</b>	Kommunalt næringsfond		
<b>Tittel</b>	Rekruttere elever fagskole		
<b>Søker</b>	Changemaker Educations AS		
<b>Arkivsak</b>	2021/213	<b>Tilsagnsnr</b>	KU00321
<b>Saksbehandler</b>	Jan Fjære		
<b>E-post</b>	jan.fjaere@nordreisa.kommune.no		
<b>Mobil</b>	-		

### Vurdering

Changemaker Educations AS søker om tilskudd fra kommunalt næringsfond for å kunne starte markedsføringen av utdanningstilbudene som planlegges igangsatt i september 2021. Markedsføringsprosjektet har et budsjett på kr. 75.000, og bedriften søker om et tilskudd på kr. 50.000, dvs. en prosentandel på 67%, mens de resterende 33% skal finansieres gjennom eget arbeid. Andel eget arbeid er godt innenfor de midlertidige retningslinjene for næringsfondet hva gjelder tilskudd til eget arbeid, og tilsagnsbeløpet skal brukes til kjøp av konsulenttjenester og annonsering via Halti næringshage / Nettraket. Sistnevnte er et digitalt byrå lokalisert i Tromsø og Vesterålen. Tildelingen skjer i henhold til næringsfondets retningslinjer om kjøp av konsulentbistand, pkt. 4.4., samt spesielle betingelser for næringsfondet 2020 (Korona-midler), som gir anledning til å kunne gi inntil 75% støtte i forhold til et prosjekts total kostnad.

### Endelig vedtak

Nordreisa kommune gir inntil kr. 50.000 i tilskudd til markedsføring av planlagt utdanningstilbud i Nordreisa fra september 2021 i regi av Changemaker Educations.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (Corona-midler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 67% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 26.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.
4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmaterieell mv.

## RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 26.02.2021 Gyldig til: 26.02.2022

Søknadsnr.: 2021-0008 Arkivsak: 2021/213

Prosjekteier: Changemaker Educations AS

5. Ved tilskudd over kr. 20.000 og ved nyetableringer kan inntil 50% av tilskuddet kan delutbetales. Delutbetaling skal inneholde skriftlig rapport og regnskap som registreres i RF. Utbetaling beregnes på bakgrunn av finansieringsandel (%) og medgåtte prosjektkostnader.

6. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)

7. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### Finansieringskilder

Innvilgetbeløp 50 000 Søknadsbeløp 50 000

Finansieringskilde	År	Ramme/budsjettomr.	Beløp	Tilskudd	Tilbakeført
	2021	KNF2020 Corona Korona2021	50 000	50 000	0
<b>Sum finansieringskilder</b>			<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>

### Midlene er gitt som

Rammetildeling Nei Kjøp av tjeneste Nei Bagatellmessig støtte Ja  
Gruppeunntak Nei Type gruppeunntak -

### Prosjektbeskrivelse

Vi har søkt Nokut om å bli godkjent utdanningsaktør i Norge. Svar på søknad er forventet å foreligge i slutten av april/begynnelsen av mai. For å sikre at vi eventuelt kan starte skole i september må vi allerede nå starte å markedsføre skolen for å tiltrekke elever. Vi er avhengig av å skreddersy markedsføring mot potensielle elever, og har derfor innhentet tilbud fra et norsk markedsføringsbyrå.

### Kontaktopplysninger

Funksjon	Navn	Adresse/poststed	Mobil
Søker / Prosjekteier	Changemaker Educations AS Org.nr:825506942	Hovedvegen 2	+46703513437
Kontakt- person	-	-	-
Prosjekt- leder	-	-	-

### Spesifikasjon

Prosjekt mål

Aktiviteter

Resultat

# RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 26.02.2021 Gyldig til: 26.02.2022  
Søknadsnr.: 2021-0008 Arkivsak: 2021/213  
Prosjekteier: Changemaker Educations AS

## Tids- og kostnadsplan

Mottatt offentlig støtte tidligere: Nei

### Tidsplan

#### Godkjent kostnadsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Markedsføring	75 000					75 000
02.						0
03.						0
<b>Sum kostnad</b>	<b>75 000</b>					<b>75 000</b>

#### Godkjent finansieringsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Tilskudd fra næringsfondet	50 000					50 000
02.Lån i bank						0
03.Egenkapital						0
04.Eget arbeid	25 000					25 000
05.Andre finansieringskilder						0
<b>Sum finansiering</b>	<b>75 000</b>					<b>75 000</b>

## Geografi

1942-Nordreisa

## Vedleggsliste

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato
Tilbud - Markedsføring - Halti - CMEducation.pdf	214 623	25.02.2021



## DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1215-2

25. februar 2021

### **Statsbudsjett 2021- Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter**

#### **Innledning**

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) viser til prop. 79 S (2020-2021) *Økonomiske tiltak i møte med pandemien*. KMD følger med dette opp budsjettvedtaket fra Stortinget 23. februar.

Brevet omfatter et nytt tilskudd på kap. 553, post 68 (ny) *kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter*. Hensikten med tilskuddet er å sette kommunene bedre i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

#### **Fordeling og utbetaling**

500 millioner kroner går til kommuner som har arbeidsledighet over landsgjennomsnittet per 16. februar 2021, eller kommuner som har vært omfattet av de forsterkede [smitteverntiltakene som ble iverksatt på nyåret](#). Beløpet fordeles etter antall ledige i disse kommunene.

500 millioner kroner fordeles til kommuner etter folketall.

Alle kommuner får et minstebeløp på 250.000 kroner.

Vedlegg 1 viser fordelingen av tilskuddet per kommune av en total ramme på 1000 millioner kroner. Departementet vil utbetale midlene så snart som mulig i én utbetaling.

#### **Mål for tilskuddet og krav til bruk av tilskuddet**

Målet med tilskuddet er å sette kommunene raskt i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.kmd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 858

Avdeling  
Regionalpolitisk  
avdeling

Saksbehandler  
Ellinor Kristiansen  
22 24 70 26



Ordningen skal også fungere som en kommunal ventilordning, for å kompensere lokale virksomheter som har falt helt eller delvis utenfor de generelle kompensasjonsordningene. Kommunene skal bruke midlene på tiltak for lokale virksomheter som er rammet av strenge smitteverntiltak. Dette gjelder særlig støtte som kompenserer lokale virksomheters kostnader eller tap som følge av smitteverntiltak og nedstegning, støtte til virksomheter innenfor reiselivs-, arrangements- og serveringsnæringene, og andre virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger.

Det kan også gis støtte til destinasjonsselskaper og andre fellestilltak for reiselivet, samt autoriserte besøkssentre for natur og verdensarv, som på grunn av pandemien har stor omsetningssvikt i 2021.

Kommunene har betydelig frihet til å tilpasse hva slags virksomheter de kan støtte avhengig av den lokale situasjonen.

Ubrukte midler som følge av at det ikke er benyttet innen 1.9.2021 skal tilbakebetales til KMD. Eventuelle tilbakeføringer av støtte, eller ubrukte midler som følge av frafall av tilsagn på et senere tidspunkt skal også tilbakebetales til KMD.

### **Statsstøtteregelverket**

Kommunenes støtte til virksomheter må være i samsvar med regelverket for offentlig støtte. Nærings- og fiskeridepartementet har laget en [veileder i offentlig støtte](#). Det er i hovedsak tre måter kommunene kan tildele støtte på.

1. **Bagatellmessig støtte.** Tilskudd innenfor regelverket for bagatellmessig støtte regnes ikke som offentlig støtte. Tilskuddet må likevel følge regelverket for bagatellmessig støtte, og det følger visse krav til hvordan tilskuddene skal gis. Bagatellmessig støtte er omtalt i kapittel 16 i veilederen, se særlig avsnitt 16.5. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet. Dersom tilskudd gis i form av bagatellmessig støtte, tilrår vi at det ikke spesifiseres hvilke kostnader tilskuddet er ment å dekke eller kompensere for. Dette fordi det vil kunne reise "kumulasjonsspørsmål" og føre til krav om avkortning. I kommuner som har nedsatt arbeidsgiveravgift til 10,6 pst., de såkalte sone 1a-kommunene, regnes denne avgiftsfordelen som bagatellmessig støtte. Kommuner i sone 1a for ordningen med differensiert arbeidsgiveravgift må derfor være ekstra oppmerksomme på dette.
2. **Offentlig støtte etter gruppeunntaksforordningen.** Dersom støtte skal gis med hjemmel i gruppeunntaksforordningen, må den gruppemeldes til EFTAs overvåkingsorgan, ESA. Dette er en nokså enkel måte å melde støtte på, men den er likevel noe mer omfattende enn å gi bagatellmessig støtte. Innenfor denne ordningen, kan støttegiver bare gi støtte innenfor de bestemmelser som faller innenfor formålet for denne ordningen. Nærmere informasjon om denne muligheten står i veilederens kapittel 17.
3. **Notifisert ordning under Covid-19-rammeverket eller under andre deler av regelverket.** Det er et omfattende arbeid å notisere en ordning til ESA. En mulig konsekvens av dette kan være at bedriftene ikke kan motta midler så raskt som det er ønsket. Vi tilrår derfor å være tilbakeholdne med denne muligheten. Fordelen med dette rammeverket er at det åpner for å støtte næringslivet nokså bredt. Nærmere

informasjon om denne muligheten finner du på ESAs hjemmesider her: [State aid rules and COVID-19 | ESA \(eftasurv.int\)](https://eftasurv.int/).

Den enkleste måten å tildele støtte på, er å gi tilskudd i form av bagatellmessig støtte. I den grad virksomhetene har uttømt muligheten for å motta bagatellmessig støtte, kan man bruke gruppeunntaksforordningen eller eventuelt Covid-19-rammeverket. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet.

Som et tilbud til kommunene, vil departementet undersøke mulighetene for å notisere en ordning som kommunene kan velge å bruke som en av flere muligheter til å støtte virksomhetene. Det er i så fall frivillig å bruke denne muligheten, og den begrenser ikke kommunenes mulighet for å tildele støtte på andre måter.

### **Forhold til øvrig regelverk**

Kommunen må ved bruk av midlene påse at kommunelovens og forvaltningslovens bestemmelser blir overholdt.

### **Krav til rapportering**

KMD vil etablere et forenklet søknadsskjema som virksomhetene kan benytte for å søke om støtte.

Støtte til virksomheter skal legges fortløpende inn i regionalforvaltning.no. Sluttrapportering sendes til departementet innen 31.12.2021 gjennom regionalforvaltning.no. Følgende informasjon skal innhentes som et minimum:

1. Foretakets navn og organisasjonsnummer
2. Tilskuddsbeløp
3. Hjemmel for støtte (bagatellmessig støtte, gruppeunntaksforordningen, Covid-19-rammeverket eller andre deler av regelverket for offentlig støtte)

I sluttrapportene til departementet skal det ligge ved en revisorattestasjon på at midlene er benyttet i tråd med innholdet i dette brevet. For kommuner der tilskuddet utgjør mindre enn 500 000 kroner, er det likevel ikke krav om revisorattestasjon. Revisjonen skal bekrefte hvilket beløp som eventuelt skal tilbakebetales til departementet.

Departementet vil be fylkeskommunene å veilede kommunene i bruken av regionalforvaltning.no. i forbindelse med rapportering på midlene.

### **Kontroll og reaksjoner**

Departementet kan føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene som er fastsatt ved Stortingets behandling og spesifisert i dette brevet, jf. Bevilgningsreglementet § 10. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang, jf. lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan be om ytterligere redegjørelse og dokumentasjon dersom departementet anser det som nødvendig for å fastslå at midlene har gått til å oppfylle formålet med tilskuddet.

Med hilsen

Anne Karin  
Ekspedisjonssjef  
(e.f.)

Ellinor Kristiansen  
seniorrådgiver

**Vedlegg**

Vedlegg 1: Kommunevis fordeling av rammen på 1000 millioner kroner.

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

## Adresseliste

Alstahaug kommune	Postboks 1006	8805	SANDNESSJØEN
Alta kommune	Postboks 1403	9506	ALTA
Alvdal kommune	Gjelen 3	2560	ALVDAL
Alver kommune	Kvernhusmyrane 20	5914	ISDALSTØ
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Aremark kommune	Rådhuset, Aremarksvæien 2276	1798	AREMARK
Arendal kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Asker kommune	Postboks 353	1372	ASKER
Askvoll kommune	Postboks 174	6988	ASKVOLL
Askøy kommune	Klampavikvegen 1	5300	KLEPPESTØ
Aukra kommune	Nyjordvegen 12	6480	AUKRA
Aure kommune	Postboks 33	6689	AURE
Aurland kommune	Vangen 1	5745	AURLAND
Aurskog-Høland kommune	Rådhusveien 3	1940	BJØRKELANGEN
Austevoll kommune	Storebørportalen	5392	STOREBØ
Austrheim kommune	Sætre marka 2	5943	AUSTRHEIM
Averøy kommune	Postboks 152 Bruhagen	6538	AVERØY
Balsfjord kommune	Rådhusgata 11	9050	STORSTEINNES
Bamble kommune	Postboks 80	3993	LANGESUND
Bardu kommune	Postboks 401	9365	BARDU
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bergen kommune	Postboks 7700	5020	BERGEN
Berlevåg kommune	Rådhusgata 2	9980	BERLEVÅG
Bindal kommune	Rådhuset	7980	TERRÅK
Birkenes kommune	Postboks 115	4795	BIRKELAND
Bjerkreim kommune	Postboks 17	4389	VIKESÅ
Bjørnafjorden kommune	Postboks 24	5649	EIKELANDSOSEN
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Bokn kommune	Boknatunvegen 37	5561	BOKN
Bremanger kommune	Postboks 104	6721	SVELGEN
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bygland kommune	Sentrum 18	4745	BYGLAND
Bykle kommune	Rådhuset	4754	BYKLE
Bærum kommune	Rådhuset	1304	SANDVIKA
Bø kommune	Rådhuset, Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Bømlo kommune	Kommunehuset	5430	BREMNES
Båtsfjord kommune	Postboks 610	9991	BÅTSFJORD

Deatnu - Tana kommune	Rådhusveien 24	9845	TANA
Dovre kommune	Kongsvegen 4	2662	DOVRE
Drammen kommune	Postboks 7500	3008	DRAMMEN
Drangedal kommune	Kommunehuset	3750	DRANGEDAL
Dyrøy kommune	Dyrøytunet 1	9311	BRØSTADBOTN
Dønna kommune	Solfjellsjøen	8820	DØNNA
Eidfjord kommune	Simadalsvegen 1	5783	EIDFJORD
Eidskog kommune	Postboks 94	2231	SKOTTERUD
Eidsvoll kommune	Postboks 90	2081	EIDSVOLL
Eigersund kommune	Postboks 580	4379	EGERSUND
Elverum kommune	Postboks 403	2418	ELVERUM
Enebakk kommune	Prestegårdsveien 4	1912	ENEBAKK
Engerdal kommune	Engerdalsveien 1794	2440	ENGERDAL
Etne kommune	Sjoarvegen 2	5590	ETNE
Etnedal kommune	Kommunehuset	2890	ETNEDAL
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Evje og Hornnes kommune	Kasernevegen 19	4735	EVJE
Farsund kommune	Postboks 100	4552	FARSUND
Fauske - Fuosso kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Fedje kommune	Stormarkvegen 49	5947	FEDJE
Fitjar kommune	Postboks 83	5418	FITJAR
Fjaler kommune	Dalstunet 20	6963	DALE I SUNNFJORD
Fjord kommune	Postboks 144	6211	VALLDAL
Flakstad kommune	Flakstadveien 371	8380	RAMBERG
Flatanger kommune	Miljøbygget	7770	FLATANGER
Flekkefjord kommune	Kirkegaten 50	4400	FLEKKEFJORD
Flesberg kommune	Lampelandhagan 7	3623	LAMPELAND
Flå kommune	Sentrumsvegen 24	3539	FLÅ
Folldal kommune	Gruvvegen 7	2580	FOLLDAL
Fredrikstad kommune	Postboks 1405	1602	FREDRIKSTAD
Frogn kommune	Postboks 10	1441	DRØBAK
Froland kommune	Frolandsveien 995	4820	FROLAND
Frosta kommune	Alstad	7633	FROSTA
Frøya kommune	Postboks 152	7261	SISTRANDA
Fyresdal kommune	Klokkarhamaren 6	3870	FYRESDAL
Færder kommune	Postboks 250 Borgheim	3163	Nøtterøy

Gáivuotna - Kåfjord - Kaivuono kommune	Postboks 74	9148	OLDERDALEN
Gamvik kommune	Postboks 174	9770	MEHAMN
Gausdal kommune	Vestringsvegen 8	2651	ØSTRE GAUSDAL
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Giske kommune	Rådhuset	6050	VALDERØYA
Gjemnes kommune	Kommunehuset	6631	BATNFJORDSØRA
Gjerdrum kommune	Postboks 10	2022	GJERDRUM
Gjerstad kommune	Gjerstadveien 1335	4980	GJERSTAD
Gjesdal kommune	Rettedalen 1	4330	ÅLGÅRD
Gjøvik kommune	Postboks 630	2810	GJØVIK
Gloppen kommune	Grandavegen 9	6823	SANDANE
Gol kommune	Gamlevegen 4	3550	GOL
Gran kommune	Rådhusvegen 39	2770	JAREN
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Gratangen kommune	Postboks 23	9471	GRATANGEN
Grimstad kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Grong kommune	Postboks 162	7871	GRONG
Grue kommune	Grue rådhus	2260	KIRKENÆR
Gulen kommune	Eivindvikvegen 1119	5966	EIVINDVIK
Guovdageaidnu - Kautokeino kommune	Bredbuktnesvn. 6	9520	KAUTOKEINO
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Halden kommune	Postboks 150	1751	HALDEN
Hamar kommune	Postboks 4063	2306	HAMAR
Hamarøy kommune	Kommunehuset	8294	HAMARØY
Hammerfest kommune	Postboks 1224	9616	HAMMERFEST
Hareid kommune	Rådhusplassen 5	6060	HAREID
Harstad - Hárstták kommune	Postmottak	9479	HARSTAD
Hasvik kommune	Postboks 43	9593	BREIVIKBOTN
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Haugesund kommune	Postboks 2160	5504	HAUGESUND
Heim kommune	Trondheimsveien 1	7200	KYRKSÆTERØRA
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Hemsedal kommune	Hemsedalsvegen 2889	3560	HEMSEDAL
Herøy kommune	Herøy Rådhus	8850	HERØY
Herøy kommune	Postboks 274	6099	FOSNAVÅG

Hitra kommune	Rådhusveien 1	7240	HITRA
Hjartdal kommune	Saulandsvegen 414	3692	SAULAND
Hjelmeland kommune	Vågen	4130	HJELMELAND
Hol kommune	Ålmannvegen 8	3576	HOL
Hole kommune	Viksveien 30	3530	RØYSE
Holmestrand kommune	Pb 312	3081	HOLMESTRAND
Holtålen kommune	Hovsletta	7380	ÅLEN
Horten kommune	Postboks 10	3191	HORTEN
Hurdal kommune	Minneåsvegen 3	2090	HURDAL
Hustadvika kommune	Tingplassen 1	6440	ELNESVÅGEN
Hvaler kommune	Storveien 32	1680	SKJÆRHALDEN
Hyllestad kommune	Hyllestad kommunehus	6957	HYLLESTAD
Hægebostad kommune	Laurkrokveien 4	4595	TINGVATN
Høyanger kommune	Postboks 159	6991	HØYANGER
Høylandet kommune	Vargeia 1	7977	HØYLANDET
Hå kommune	Rådhusgata 8	4360	VARHAUG
Ibestad kommune	Rådhuset, Kopparvika 7	9450	HAMNVIK
Inderøy kommune	Vennalivegen 7	7670	INDERØY
Indre Fosen kommune	Rådhusveien 13	7100	RISSA
Indre Østfold kommune	Postboks 3	1802	ASKIM
Iveland kommune	Frikstadveien 20	4724	IVELAND
Jevnaker kommune	Kirkegata 6	3520	JEVNAKER
Kárášjohka - Karasjok kommune	Postboks 84	9735	KARASJOK
Karlsøy kommune	Rådhuset	9130	HANSNES
Karmøy kommune	Rådhuset, Postboks 167	4291	KOPERVIK
Kinn kommune	Postboks 294	6701	MÅLØY
Klepp kommune	Postboks 25	4358	KLEPPE
Kongsberg kommune	Postboks 115	3602	KONGSBERG
Kongsvinger kommune	Postmottak	2226	KONGSVINGER
Kragerø kommune	Postboks 128	3791	KRAGERØ
Kristiansand kommune	Postboks 4	4685	NODELAND

Kristiansund kommune	Postboks 178	6501	KRISTIANSUND N
Krødsherad kommune	Kommunehuset	3536	NORESUND
Kvam herad	Grovagjelet 16	5600	NORHEIMSUND
Kvinesdal kommune	Nesgata 11	4480	KVINESDAL
Kvinnherad kommune	Rådhuset	5470	ROSENDAL
Kviteseid kommune	Kviteseidgata 13	3850	KVITeseID
Kvitsøy kommune	Kommunehusveien 6	4180	KVITSØY
Kvæfjord kommune	Bygdeveien 26	9475	BORKENES
Kvænangen kommune	Burfjord	9161	BURFJORD
Larvik kommune	Postboks 2020	3255	LARVIK
Lebesby kommune	Postboks 38	9790	KJØLLEFJORD
Leirfjord kommune	Kommunehuset	8890	LEIRFJORD
Leka kommune	Lekatun	7994	LEKA
Lesja kommune	Postboks 53	2665	LESJA
Levanger kommune	Postboks 130	7601	LEVANGER
Lier kommune	Postboks 205	3401	LIER
Lierne kommune	Heggvollveien 6	7882	NORDLI
Lillehammer kommune	Postboks 986	2626	LILLEHAMMER
Lillesand kommune	Postboks 23	4791	LILLESAND
Lillestrøm kommune	Postboks 313	2001	LILLESTRØM
Lindesnes kommune	Nordre Heddeland 26	4534	MARNARDAL
Loabåk - Lavangen kommune	Nesveien 7	9357	TENNEVOLL
Lom kommune	Sognefjellsveien 6	2686	LOM
Loppa kommune	Parkveien 1-3	9550	ØKSFJORD
Lund kommune	Moiveien 9	4460	MOI
Lunner kommune	Sandsvegen 1	2740	ROA
Lurøy kommune	Onøyveien 14	8766	LURØY
Luster kommune	Rådhuset	6868	GAUPNE
Lyngdal kommune	Postboks 353	4577	LYNGDAL
Lyngen kommune	Strandveien 24	9060	LYNGSEIDET
Lærdal kommune	Postboks 83	6886	LÆRDAL
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Lørenskog kommune	Postboks 304	1471	LØRENSKOG
Løten kommune	Postboks 113	2341	LØTEN
Malvik kommune	Postboks 140	7551	HOMMELVIK



Marker kommune	Postboks 114	1871	ØRJE
Masfjorden kommune	Austfjordvegen 2724	5981	MASFJORDNES
Melhus kommune	Rådhuset	7224	MELHUS
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	ØRNES
Meråker kommune	Rådhuset	7530	MERÅKER
Midtre Gauldal kommune	Rådhuset	7290	STØREN
Midt-Telemark kommune	Postboks 83	3833	BØ I TELEMARK
Modalen kommune	Postboks 44	5732	MODALEN
Modum kommune	Postboks 38	3371	VIKERSUND
Molde kommune	Rådhusplassen 1	6413	MOLDE
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Moss kommune	Postboks 175	1501	MOSS
Målselv kommune	Kommunehuset	9321	MOEN
Måsøy kommune	Torget 1	9690	HAVØYSUND
Namsos kommune	Stavarvegen 2	7856	JØA
Namsskogan kommune	R. C. Hansens vei 2	7890	NAMSSKOGAN
Nannestad kommune	Teiealleen 31	2030	NANNESTAD
Narvik kommune	Postboks 64	8512	NARVIK
Nes kommune	Postboks 114	2151	ÅRNES
Nesbyen kommune	Rukkedalsvegen 46	3540	NESBYEN
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
Nesodden kommune	Postboks 123	1451	NESODDTANGEN
Nissedal kommune	Kommunehuset, Treungvegen 398	3855	TREUNGEN
Nittedal kommune	Postboks 63	1483	HAGAN
Nome kommune	Ringsevja 30	3830	ULEFOSS
Nord-Aurdal kommune	Postboks 143	2901	FAGERNES
Nord-Fron kommune	Nedregate 50	2640	VINSTRÅ
Nordkapp kommune	Postboks 403	9751	HONNINGSVÅG
Nord-Odal kommune	Herredsveien 2	2120	SAGSTUA
Nordre Follo kommune	Postboks 3010	1402	SKI
Nordre Land kommune	Postboks 173	2882	DOKKA
Nordreisa kommune	Postboks 174	9156	STORSLETT
Nore og Uvdal kommune	Sentrum 16	3630	RØDBERG
Notodden kommune	Postboks 193	3672	NOTODDEN

Nærøysund kommune	Postboks 133, Sentrum	7901	RØRVIK
Oppdal kommune	Inge Krokanns vei 2	7340	OPPDAL
Orkland kommune	Postboks 83	7301	ORKANGER
Os kommune	Rytrøa 14	2550	OS I ØSTERDALEN
Osen kommune	Kommunehuset	7740	STEINSDALEN
Oslo kommune	Rådhuset	0037	OSLO
Osterøy kommune	Geitaryggen 8	5282	LONEVÅG
Overhalla kommune	Svalivn. 2	7863	OVERHALLA
Porsanger - Porsångu - Porsanki kommune	Rådhuset, Postboks 400	9712	LAKSELV
Porsgrunn kommune	Postboks 128	3901	PORSGRUNN
Raarvihke - Røyrvik kommune	Kommunehuset	7898	LIMINGEN
Rakkestad kommune	Postboks 264	1891	RAKKESTAD
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Randaberg kommune	Postboks 40	4096	RANDBERG
Rauma kommune	Vollan 8 A	6300	ÅNDALSNES
Rendalen kommune	Hanestadveien 1	2485	RENDALEN
Rennebu kommune	Kommunehuset	7391	RENNEBU
Rindal kommune	Rindalsvegen 17	6657	RINDAL
Ringebu kommune	Hanstadgata 4	2630	RINGEBU
Ringerike kommune	Pb 123 Sentrum	3502	HØNEFOSS
Ringsaker kommune	Postboks 13	2381	BRUMUNDDAL
Risør kommune	Postboks 158	4952	RISØR
Rollag kommune	Vrågåvegen 10	3626	ROLLAG
Rælingen kommune	Postboks 100	2025	FJERDINGBY
Rødøy kommune	Rødøy rådhus	8185	VÅGAHOLMEN
Røros kommune	Bergmannsgata 23	7374	RØROS
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Råde kommune	Skråtorpveien 2 A	1640	RÅDE
Salangen kommune	Postboks 77	9355	SJØVEGAN
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Samnanger kommune	Tyssevegen 217	5650	TYSSE
Sande kommune	Rønnebergplassen 17	6084	LARSNES
Sandefjord kommune	Postboks 2025	3202	SANDEFJORD
Sandnes kommune	Postboks 583	4302	SANDNES
Sarpsborg kommune	Postboks 237	1702	SARPSBORG

Sauda kommune	Postboks 44	4201	SAUDA
Sel kommune	Botten Hansens gt 9	2670	OTTA
Selbu kommune	Gjelbakken 15	7580	SELBU
Seljord kommune	Brøløsvegen 13 A	3840	SELJORD
Senja kommune	Pb. 602	9306	FINNSNES
Sigdal kommune	Borgestubakken 2	3350	PRESTFOSS
Siljan kommune	Postboks 16	3749	SILJAN
Sirdal kommune	Tonstadvegen 28, Rådhuset	4440	TONSTAD
Skaun kommune	Postboks 74	7358	BØRSA
Skien kommune	Postboks 158	3701	SKIEN
Skiptvet kommune	Postboks 115	1806	SKIPTVET
Skjervøy kommune	Postboks 145	9189	SKJERVØY
Skjåk kommune	Moavegen 30	2690	SKJÅK
Smøla kommune	Postboks 34	6571	SMØLA
Snåase - Snåsa kommune	Sørsivegen 6	7760	SNÅSA
Sogndal kommune	Postboks 153	6851	SOGNDAL
Sokndal kommune	Gamleveien 20	4380	HAUGE I DALANE
Sola kommune	Postboks 99	4097	SOLA
Solund kommune	Hardbakke 26	6924	HARDBAKKE
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Stad kommune	Rådhusvegen 11	6770	NORDFJORDEID
Stange kommune	Postboks 214	2336	STANGE
Stavanger kommune	Postboks 8001	4068	STAVANGER
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Steinkjer kommune	Postboks 2530	7729	STEINKJER
Stjørdal kommune	Postboks 133	7501	STJØRDAL
Stord kommune	Postboks 304	5402	STORD
Stor-Elvdal kommune	Postboks 85	2481	KOPPANG
Storfjord - Omasvuotna - Omasvuono kommune	Oldersletta 1	9046	OTEREN
Strand kommune	Postboks 115	4126	JØRPELAND
Stranda kommune	Øyna 13	6200	STRANDA
Stryn kommune	Tonningsgata 4	6783	STRYN
Sula kommune	Postboks 280	6039	LANGEVÅG
Suldal kommune	Eidsvegen 7	4230	SAND
Sunndal kommune	Postboks 94	6601	SUNNDALSØRA
Sunnfjord kommune	Postboks 338	6802	FØRDE
Surnadal kommune	Bårdshaugvegen 1	6650	SURNADAL
Sveio kommune	Postboks 40	5559	SVEIO

Sykkylven kommune	Kyrkjevegen 62	6230	SYKKYLVEN
Sømna kommune	Kystveien 84 A	8920	SØMNA
Søndre Land kommune	Hovsbakken 1	2860	HOV
Sør-Aurdal kommune	Tingvollbakkin 15	2930	BAGN
Sørfold kommune	Rådhuset	8226	STRAUMEN
Sør-Fron kommune	Kommunevegen 1	2647	SØR-FRON
Sør-Odal kommune	Øgardsvegen 2	2100	SKARNES
Sørreisa kommune	Storveien 20	9310	SØRREISA
Sør-Varanger kommune	Postboks 406	9915	KIRKENES
Time kommune	Postboks 38	4349	BRYNE
Tingvoll kommune	Kommunehuset	6630	TINGVOLL
Tinn kommune	Postboks 14	3661	RJUKAN
Tjeldsund kommune	Postboks 240	9439	EVENSKJER
Tokke kommune	Storvegen 60	3880	DALEN
Tolga kommune	Brugata 38	2540	TOLGA
Tromsø kommune	Postboks 6900	9299	TROMSØ
Trondheim kommune	Postboks 2300 Torgarden	7004	TRONDHEIM
Trysil kommune	Postboks 200	2421	TRYSIL
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Tvedestrand kommune	Postboks 38	4901	TVEDESTRAND
Tydal kommune	Tydalsvegen 125	7590	TYDAL
Tynset kommune	Torvgata 1	2500	TYNSET
Tysnes kommune	Uggdalsvegen 301	5685	UGGDAL
Tysvær kommune	Postboks 94	5575	AKSDAL
Tønsberg kommune	Postboks 2410	3104	TØNSBERG
Ullensaker kommune	Postboks 470	2051	JESSHEIM
Ullensvang kommune	Opheimsgata 31	5750	ODDA
Ulstein kommune	Postboks 143	6067	ULSTEINVIK
Ulvik herad	Skeiesvegen 3	5730	ULVIK
Unjárga - Nesseby kommune	Rådhuset	9840	VARANGERBOTN
Utsira kommune	Postboks 63	5547	UTSIRA
Vadsø kommune	Postboks 614	9811	VADSØ
Vaksdal kommune	Konsul Jepsens gate 16	5722	DALEKVAM
Valle kommune	Postboks 4	4747	VALLE
Vang kommune	Tyinvegen 5161	2975	VANG I VALDRES

Vanylven kommune	Rådhuset	6143	FISKÅ
Vardø kommune	Postboks 292	9951	VARDØ
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vegårshei kommune	Molandsveien 11	4985	VEGÅRSHEI
Vennesla kommune	Postboks 25	4701	VENNESLA
Verdal kommune	Postboks 24	7651	VERDAL
Vestby kommune	Postboks 144	1541	VESTBY
Vestnes kommune	Rådhuset, Brugata 10	6390	VESTNES
Vestre Slidre kommune	Slidrevegen 16	2966	SLIDRE
Vestre Toten kommune	Postboks 84	2831	RAUFOSS
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Vik kommune	Postboks 134	6891	VIK I SOGN
Vindafjord kommune	Rådhusplassen 1	5580	ØLEN
Vinje kommune	Vinjevegen 192	3890	VINJE
Volda kommune	Stormyra 2	6100	VOLDA
Voss herad	Postboks 145	5701	VOSS
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Rådhuset	8305	SVOLVÆR
Vågå kommune	Edvard Storms veg 2	2680	VÅGÅ
Våler kommune	Vålgutua 251	2436	VÅLER I SOLØR
Våler kommune	Kjosveien 1	1592	VÅLER I ØSTFOLD
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE
Ørland kommune	Alf Nebbs gate 2	7160	BJUGN
Ørsta kommune	Dalevegen 6	6153	ØRSTA
Østre Toten kommune	Postboks 24	2851	LENA
Øvre Eiker kommune	Postboks 76	3301	HOKKSUND
Øyer kommune	Kongsvegen 325	2636	ØYER
Øygarden kommune	Ternholmvegen 2	5337	RONG
Øystre Slidre kommune	Bygdinvegen 1989	2940	HEGGENES
Åfjord kommune	Øvre Årnes 7	7170	ÅFJORD
Ål kommune	Torget 1	3570	ÅL
Ålesund kommune	Postboks 1521	6025	ÅLESUND
Åmli kommune	Gata 5	4865	ÅMLI
Åmot kommune	Rådhuset, Torget 1	2450	RENA

Årdal kommune	Statsråd Evensens veg 4	6885	ÅRDALSTANGEN
Ås kommune	Postboks 195	1431	ÅS
Åseral kommune	Gardsvegen 68	4540	ÅSERAL
Åsnes kommune	Rådhusgata 1	2270	FLISA

Vedlegg – Fordeling av kap. 553 post 68

Kommunennummer	Kommune	Beløp
<b>OSLO</b>		
0301	Oslo	<b>226 954 565</b>
<b>ROGALAND</b>		
1101	Eigersund	1 357 253
1103	Stavanger	35 301 676
1106	Haugesund	3 425 855
1108	Sandnes	7 372 974
1111	Sokndal	301 030
1112	Lund	291 746
1114	Bjerkreim	256 082
1119	Hå	1 754 980
1120	Klepp	1 815 186
1121	Time	1 751 487
1122	Gjesdal	1 110 638
1124	Sola	2 518 538
1127	Randaberg	1 037 013
1130	Strand	1 197 592
1133	Hjelmeland	250 000
1134	Suldal	347 999
1135	Sauda	419 419
1144	Kvitsøy	250 000
1145	Bokn	250 000
1146	Tysvær	1 024 880
1149	Karmøy	3 889 027
1151	Utsira	250 000
1160	Vindafjord	797 935
<b>Alle kommuner i Rogaland</b>		<b>66 971 310</b>
<b>MØRE OG ROMSDAL</b>		
1505	Kristiansund	2 218 703
1506	Molde	2 927 203
1507	Ålesund	6 114 900
1511	Vanylven	285 863
1514	Sande	601 946
1515	Herøy (Møre og Romsdal)	813 102
1516	Ulstein	788 560
1517	Hareid	1 331 612
1520	Ørsta	992 249
1525	Stranda	412 525
1528	Sykkylven	697 929
1531	Sula	862 921
1532	Giske	780 655
1535	Vestnes	600 772
1539	Rauma	684 233
1547	Aukra	322 446
1554	Averøy	531 559

Kommunennummer	Kommune	Beløp
1557	Gjemnes	250 000
1560	Tingvoll	276 212
1563	Sunndal	639 929
1566	Surnadal	539 831
1573	Smøla	250 000
1576	Aure	320 516
1577	Volda	975 796
1578	Fjord	250 000
1579	Hustadvika	1 225 351
	<b>Alle kommuner i Møre og Romsdal</b>	<b>25 694 813</b>
	<b>NORDLAND</b>	
1804	Bodø	4 827 137
1806	Narvik	1 994 333
1811	Bindal	250 000
1812	Sømna	250 000
1813	Brønnøy	716 956
1815	Vega	250 000
1816	Vevelstad	250 000
1818	Herøy (Nordland)	474 404
1820	Alstahaug	680 373
1822	Leirfjord	250 000
1824	Vefsn	1 220 204
1825	Grane	250 000
1826	Hattfjelldal	250 000
1827	Dønna	250 000
1828	Nesna	250 000
1832	Hemnes	408 205
1833	Rana	2 396 839
1834	Lurøy	250 000
1835	Træna	250 000
1836	Rødøy	250 000
1837	Meløy	573 565
1838	Gildeskål	250 000
1839	Beiarn	250 000
1840	Saltdal	426 037
1841	Fauske - Fuosko	887 463
1845	Sørfold	250 000
1848	Steigen	250 000
1851	Lødingen	250 000
1853	Evenes	250 000
1856	Røst	250 000
1857	Værøy	250 000
1859	Flakstad	250 000
1860	Vestvågøy	1 055 856
1865	Vågan	2 356 866
1866	Hadsel	743 888
1867	Bø	250 000



Kommunennummer	Kommune	Beløp
1868	Øksnes	407 194
1870	Sortland - Suortá	964 949
1871	Andøy	420 614
1874	Moskenes	474 946
1875	Hamarøy	250 000
	<b>Alle kommuner i Nordland</b>	<b>26 779 829</b>
	<b>VIKEN</b>	
3001	Halden	7 987 748
3002	Moss	13 958 050
3003	Sarpsborg	15 398 356
3004	Fredrikstad	22 221 354
3005	Drammen	26 759 053
3006	Kongsberg	2 549 698
3007	Ringerike	2 834 826
3011	Hvaler	980 377
3012	Aremark	250 000
3013	Marker	651 589
3014	Indre Østfold	11 362 083
3015	Skiptvet	777 563
3016	Rakkestad	1 993 120
3017	Råde	1 869 561
3018	Våler (Viken)	1 448 707
3019	Vestby	4 494 373
3020	Nordre Follo	14 807 778
3021	Ås	5 016 175
3022	Frogn	3 747 894
3023	Nesodden	4 476 043
3024	Bærum	29 956 815
3025	Asker	22 407 672
3026	Aurskog-Høland	3 760 475
3027	Rælingen	5 214 789
3028	Enebakk	2 817 664
3029	Lørenskog	12 323 127
3030	Lillestrøm	24 905 999
3031	Nittedal	5 703 336
3032	Gjerdrum	1 693 403
3033	Ullensaker	15 878 956
3034	Nes	5 751 358
3035	Eidsvoll	7 332 397
3036	Nannestad	5 120 473
3037	Hurdal	810 421
3038	Hole	624 947
3039	Flå	250 000
3040	Nesbyen	298 824
3041	Gol	423 739
3042	Hemsedal	250 000
3043	Ål	425 945

Kommunennummer	Kommune	Beløp
3044	Hol	405 724
3045	Sigdal	319 229
3046	Krødsherad	250 000
3047	Modum	1 298 242
3048	Øvre Eiker	1 808 660
3049	Lier	5 964 930
3050	Flesberg	250 000
3051	Rollag	250 000
3052	Nore og Uvdal	250 000
3053	Jevnaker	630 554
3054	Lunner	1 935 230
	<b>Alle kommuner i Viken</b>	<b>302 897 257</b>
	<b>INNLANDET</b>	
3401	Kongsvinger	1 634 936
3403	Hamar	2 894 756
3405	Lillehammer	2 613 397
3407	Gjøvik	2 794 107
3411	Ringsaker	3 201 301
3412	Løten	700 687
3413	Stange	1 934 035
3414	Nord-Odal	463 356
3415	Sør-Odal	728 630
3416	Eidskog	561 616
3417	Grue	421 166
3418	Åsnes	659 140
3419	Våler (Innlandet)	333 385
3420	Elverum	1 957 842
3421	Trysil	1 700 321
3422	Åmot	399 289
3423	Stor-Elvdal	250 000
3424	Rendalen	250 000
3425	Engerdal	250 000
3426	Tolga	250 000
3427	Tynset	509 315
3428	Alvdal	250 000
3429	Folldal	250 000
3430	Os	250 000
3431	Dovre	250 000
3432	Lesja	250 000
3433	Skjåk	250 000
3434	Lom	250 000
3435	Vågå	329 800
3436	Nord-Fron	525 216
3437	Sel	515 473
3438	Sør-Fron	283 290
3439	Ringebu	403 793
3440	Øyer	466 941

Kommunennummer	Kommune	Beløp
3441	Gausdal	554 998
3442	Østre Toten	1 370 581
3443	Vestre Toten	1 237 668
3446	Gran	1 251 180
3447	Søndre Land	1 278 864
3448	Nordre Land	605 368
3449	Sør-Aurdal	267 480
3450	Etnedal	250 000
3451	Nord-Aurdal	584 687
3452	Vestre Slidre	250 000
3453	Øystre Slidre	295 790
3454	Vang	250 000
<b>Alle kommuner i Innlandet</b>		<b>36 978 408</b>
<b>VESTFOLD OG TELEMARK</b>		
3801	Horten	7 026 865
3802	Holmestrand	2 289 020
3803	Tønsberg	13 806 529
3804	Sandefjord	15 189 484
3805	Larvik	4 358 817
3806	Porsgrunn	8 461 704
3807	Skien	13 117 528
3808	Notodden	1 195 203
3811	Færder	2 486 275
3812	Siljan	250 000
3813	Bamble	1 291 072
3814	Kragerø	2 394 098
3815	Drangedal	373 001
3816	Nome	595 809
3817	Midt-Telemark	957 228
3818	Tinn	516 300
3819	Hjartdal	250 000
3820	Seljord	267 572
3821	Kviteseid	250 000
3822	Nissedal	250 000
3823	Fyresdal	250 000
3824	Tokke	250 000
3825	Vinje	341 289
<b>Alle kommuner i Vestfold og Telemark</b>		<b>76 167 794</b>
<b>AGDER</b>		
4201	Risør	620 167
4202	Grimstad	2 187 176
4203	Arendal	4 136 837
4204	Kristiansand	10 342 643
4205	Lindesnes	2 115 756
4206	Farsund	885 257
4207	Flekkefjord	830 658

Kommunenummer	Kommune	Beløp
4211	Gjerstad	250 000
4212	Vegårshei	250 000
4213	Tvedestrand	556 836
4214	Froland	550 861
4215	Lillesand	1 026 258
4216	Birkenes	481 923
4217	Åmli	250 000
4218	Iveland	250 000
4219	Evje og Hornnes	332 741
4220	Bygland	250 000
4221	Valle	250 000
4222	Bykle	250 000
4223	Vennesla	1 368 191
4224	Åseral	250 000
4225	Lyngdal	958 423
4226	Hægebostad	250 000
4227	Kvinesdal	544 887
4228	Sirdal	250 000
	<b>Alle kommuner i Agder</b>	<b>29 438 614</b>
	<b>VESTLAND</b>	
4601	Bergen	78 580 279
4602	Kinn	1 573 811
4611	Etne	372 449
4612	Sveio	531 651
4613	Bømlo	1 100 252
4614	Stord	1 732 920
4615	Fitjar	288 437
4616	Tysnes	267 572
4617	Kvinnherad	1 199 798
4618	Ullensvang	2 100 408
4619	Eidfjord	311 967
4620	Ulvik	308 477
4621	Voss	3 530 721
4622	Kvam	1 581 175
4623	Samnanger	403 800
4624	Bjørnafjorden	6 076 661
4625	Austevoll	483 118
4626	Øygarden	10 189 112
4627	Askøy	6 956 952
4628	Vaksdal	757 284
4629	Modalen	250 000
4630	Osterøy	1 564 168
4631	Alver	6 040 475
4632	Austrheim	572 940
4633	Fedje	250 000
4634	Masfjorden	250 000
4635	Gulen	250 000

Kommunenummer	Kommune	Beløp
4636	Solund	250 000
4637	Hyllestad	250 000
4638	Høyanger	373 828
4639	Vik	250 000
4640	Sogndal	1 095 748
4641	Aurland	695 711
4642	Lærdal	250 000
4643	Årdal	475 397
4644	Luster	477 327
4645	Askvoll	275 569
4646	Fjaler	261 413
4647	Sunnfjord	2 027 239
4648	Bremanger	330 167
4649	Stad	872 205
4650	Gloppen	541 394
4651	Stryn	654 268
	<b>Alle kommuner i Vestland</b>	<b>136 604 693</b>
	<b>TRØNDELAG</b>	
5001	Trondheim	19 028 290
5006	Steinkjer	2 222 748
5007	Namsos	1 388 321
5014	Frøya	476 224
5020	Osen	250 000
5021	Oppdal	642 779
5022	Rennebu	250 000
5025	Røros	510 785
5026	Holtålen	250 000
5027	Midtre Gauldal	574 392
5028	Melhus	1 550 647
5029	Skaun	769 992
5031	Malvik	1 310 007
5032	Selbu	375 115
5033	Tydal	250 000
5034	Meråker	605 285
5035	Stjørdal	2 225 321
5036	Frosta	250 000
5037	Levanger	1 855 354
5038	Verdal	1 374 533
5041	Snåase - Snåsa	250 000
5042	Lierne	250 000
5043	Raarvihke - Røyrvik	250 000
5044	Namsskogan	250 000
5045	Grong	250 000
5046	Høylandet	250 000
5047	Overhalla	354 709
5049	Flatanger	250 000
5052	Leka	250 000

Kommunennummer	Kommune	Beløp
5053	Inderøy	623 660
5054	Indre Fosen	919 083
5055	Heim	544 519
5056	Hitra	470 985
5057	Ørland	947 025
5058	Åfjord	393 315
5059	Orkland	1 682 089
5060	Nærøysund	882 959
5061	Rindal	250 000
	<b>Alle kommuner i Trøndelag</b>	<b>45 228 137</b>
	<b>TROMS OG FINNMARK</b>	
5401	Tromsø	7 084 537
5402	Harstad	2 274 773
5403	Alta	1 908 758
5404	Vardø	496 586
5405	Vadsø	519 609
5406	Hammerfest	1 044 458
5411	Kvæfjord	259 115
5412	Tjeldsund	387 800
5413	Ibestad	250 000
5414	Gratangen	285 930
5415	Loabák - Lavangen	250 000
5416	Bardu	364 912
5417	Salangen	250 000
5418	Målselv	607 023
5419	Sørreisa	317 942
5420	Dyrøy	250 000
5421	Senja	1 355 782
5422	Balsfjord	509 774
5423	Karlsøy	250 000
5424	Lyngen	253 600
	Storfjord - Omasvuotna -	
5425	Omasvuono	250 000
5426	Gáivuotna - Kåfjord - Kaivuono	250 000
5427	Skjervøy	266 928
5428	Nordreisa	443 226
5429	Kvænangen	250 000
5430	Guovdageaidnu - Kautokeino	781 381
5432	Loppa	250 000
5433	Hasvik	264 637
5434	Måsøy	320 518
5435	Nordkapp	1 069 565
5436	Porsanger - Porsángu - Porsanki	361 787
5437	Kárásjohka - Karasjok	250 000
5438	Lebesby	250 000
5439	Gamvik	416 251
5440	Berlevåg	250 000

<b>Kommunennummer</b>	<b>Kommune</b>	<b>Beløp</b>
5441	Deatnu - Tana	260 954
5442	Unjárga - Nesseby	250 000
5443	Båtsfjord	250 000
5444	Sør-Varanger	928 734
	<b>Alle kommuner i Troms og Finnmark</b>	<b>26 284 580</b>



## Statsforvalteren i Troms og Finnmark

Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeaddji  
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija

Vår dato:

11.01.2021

Vår ref:

2020/6639

Deres dato:

Deres ref:

Kommunene i Troms og Finnmark

Saksbehandler, innvalgstelefon

Gøril Toresen, 77642088

## Utlysning av midler- prosjektskjønnsmidler til fornying og innovasjon 2021

Av de totale skjønnsmidlene til Troms og Finnmark for 2021 på 108,0 mill. kr. besluttet Statsforvalteren i Troms og Finnmark å fordele 67,0 mill. kr. i forbindelse med statsbudsjettet for 2021, og holdt tilbake 41,0 mill. kr. til fordeling i løpet av budsjettåret. Av de tilbakeholdte midlene ble det besluttet å sette av inntil 15,5 mill. kr. til prosjektskjønnsmidler.

### Prosjektskjønnsmidler 2021

Statsforvalteren kan gi en del av skjønnsrammen til fornyings- og innovasjonsprosjekter i kommunene. Formålet med prosjektmidlene er å gi kommunene støtte til å prøve ut nye løsninger i sin virksomhet. Midlene skal stimulere kommunene til å jobbe med fornying og innovasjon. Prosjektets formål må være å styrke kommunen i sin rolle som tjenesteproducent, myndighetsorgan, lokaldemokratisk arena eller som samfunnsutvikler, slik at oppgavene løses bedre.

Prosjektskjønnsmidlene har tidligere år vært fordelt på mange små prosjekter, og erfaringene med dette har vært blandet. De siste to årene har Statsforvalteren valgt å prioritere prosjekter der flere kommuner går sammen om å søke prosjektskjønnsmidler. Statsforvalteren vil også i år støtte færre og større prosjekter, der kommuner går sammen om å søke prosjektskjønnsmidler. Dette innebærer at prosjektsøknader fra enkeltkommuner i utgangspunktet ikke skal prioriteres ved årets tildeling.

**Søknad om støtte til prosjekter skal sendes i søknadsportalen [Prosjektskjønn](#) innen**

**20. februar 2021.**

E-postadresse:  
[sftfpost@statsforvalteren.no](mailto:sftfpost@statsforvalteren.no)  
Sikker melding:  
[www.statsforvalteren.no/melding](http://www.statsforvalteren.no/melding)

Postadresse:  
Postboks 700  
9815 Vadsø

Besøksadresse:  
Strandvegen 13, Tromsø  
Damsveien 1, Vadsø

Telefon: 78 95 03 00  
[www.statsforvalteren.no/tf](http://www.statsforvalteren.no/tf)

Org.nr. 967 311 014





## Statsforvalterens hovedsatsingsområder for 2021

### **Digital infrastruktur og digitalisering av tjenester**

Det er i ferd med å skapes store digitale forskjeller mellom kommunene i Troms og Finnmark. IKT-ressursene mange kommuner rår over brukes i stor grad til drift. IKT-personell har liten tid til å drive med digitalisering og få implementert nasjonale felleskomponenter. Når tjenester digitaliseres, øker også kravene til teknologien i de kommunale datarommene. Mange kommuner har utfordringer med å henge med på den teknologiske utviklingen. Dette øker også risikoen for at det utvikler seg store variasjoner i IKT-kompetansen til kommunene. Statsforvalteren ønsker å støtte kommunale prosjekt som bidrar til å utvikle felles løsninger innen digitalisering og IKT.

### **Kommunal planlegging**

Mange av kommunene i Troms og Finnmark har store utfordringer på planområdet. Dette gjelder både utarbeidelse av lovpålagte planer (for eksempel kommuneplanens samfunnsdel og arealdel) og rullering av disse. En annen utfordring er å få planene implementert, slik at de blir en del av kommunens styringssystem som de er forutsatt å skulle være. Prosjektskjønnsmidler på dette området kan søkes av kommuner som ønsker å gå sammen om å få utredet og etablert interkommunale løsninger (regionale plankontor) som kan ivareta behovet for utarbeidelse av lovpålagte planer.

### **Barn og unge – Fyrtårnsatsinger**

Prosjektskjønnsmidler kan søkes av kommuner som ønsker å utvikle nye samarbeidsformer og tverretattlig innsats for barn og unge i sin nærregion. Innsatsen skal både ha en «alle-barn»-strategi og en strategi for å sikre bistand til barn i særlig sårbare livssituasjoner. Prosjekter skal både ta sikte på å implementere anerkjente metoder og programmer, men også på å utvikle særlige tiltak som passer til målgruppen i lokalmiljøet som kan gi overføringsverdi til andre kommuner. Prosjektene må også kunne knyttes til barnerettigheter som fremgår av FNs barnekonvensjon. I arbeidet må kommunene følgelig ha nær kontakt med representanter for barn og unge som kan gi viktige innspill til behov denne gruppen har, og tilrettelegge for at de kan gjøre dette på en barnevennlig og inkluderende måte, også gjennom digitale kommunikasjonsformer. Barn og unge bør gis plass i styrende organer for prosjekter som settes i gang. Kommuner som får midler, må påregne å spre kunnskap om erfaringer i prosjektene på ulike arenaer.

### **Barnevern**

Barnevernreformen trer i kraft fra 1.1.2022. Den gir kommunene et større ansvar for barnevernet, både faglig og økonomisk. Dette vil stille større krav til ledelsen i barnevernet, til kommunens styring av barnevernet og til det samlede familiestøttende arbeidet, herunder tidlig innsats og forebygging. Barnevernreformen gjør at flere kommuner må vurdere om de kan håndtere det økte ansvaret på barnevernområdet alene. På barnevernsområdet er det i dag en rekke interkommunale barnevernstjenester som er organisert etter



vertskommunemodellen. Det er imidlertid fortsatt behov for at flere kommuner, med små og sårbare barneverntjenester, vurderer muligheten for å etablere interkommunalt barnevernssamarbeid eller slutte seg til eksisterende samarbeidsløsninger. Det samme gjelder etablering eller videreføring av nettverkssamarbeid for å utvikle kvalitet, kontinuitet og kompetanse i tjenesten.

Det kan også søkes om prosjektskjønnsmidler for å utvikle det interkommunale samarbeidet på andre kommunale tjenesteområder og for å etablere eller videreføre faglige nettverk som et ledd i arbeidet med å styrke kvaliteten på den kommunale tjenesteproduksjonen.

## Retningslinjer

For at statsforvalteren skal kunne tildele prosjektmidler, må innholdet i prosjektene oppfylle følgende krav:

- Prosjektmidlene skal benyttes til fornyings- og innovasjonsprosjekter. Det skal ikke gis støtte til ordinær drift.
- Det er kun kommuner som kan søke om midler og stå som ansvarlig for prosjektet. Men kommunene kan gjerne samarbeide med eksterne aktører, som for eksempel sosiale entreprenører, private selskaper eller statsforvalteren.
- For å få tildelt prosjektmidler, må kommuner i søknaden kunne vise til en gjennomtenkt og realistisk prosjektplan. Kommunen må beskrive sine utfordringer godt, og kunne vise til klare målsetninger for hva de ønsker å oppnå med prosjektet. Så langt det er mulig, skal kommunen beskrive aktuelle virkemidler eller løsninger som skal testes ut i prosjektet.
- Statsforvalteren skal ikke gi støtte til rene næringsutviklingsprosjekter, da dette vil kunne overlape med fylkeskommunens virkemidler og skape uklarhet om ansvarsfordelingen mellom statsforvalteren og fylkeskommunen. Alle søknader som må behandles etter forsøksloven, skal oversendes departementet.
- Tildeling av prosjektmidler skal skje gjennom den integrerte søknadsportalen Prosjektskjønn. Portalen skal kun benyttes i forbindelse med fordeling av midler til fornyings- og innovasjonsprosjekter.
- Alle prosjekter må være forankret på rådmanns-/kommunedirektørnivå.
- Dersom kommunene mottar andre statlige tilskudd hvor det er lagt inn en forutsetning om kommunal egenandel, skal prosjektskjønnsmidler ikke benyttes til å dekke denne egenandelen.
- Statsforvalteren er generelt opptatt av at kommunene gjør en grundig vurdering av hvilke prosjekter de vil søke skjønnsmidler til. Dersom en kommune søker om støtte til flere prosjekter krever vi at disse settes opp i prioritert rekkefølge. Dette gjøres enkelt med prioritet i søknadsportalen.
- For å kunne sikre overføringsverdi mellom kommunene og en bevist pengebruk skal resultatene av prosjektene dokumenteres. Det er viktig at prosjektene stimulerer til læring og erfaringsutveksling mellom kommunene.



- Kommunen må opplyse om det er søkt/innvilget støtte fra andre finansieringskilder til prosjektet.

## Søknadsprosedyre og søknadsfrist

Søknad om støtte til prosjekter skal sendes i søknadsportalen [Prosjektskjønn](#) innen **20. februar 2021**.

Nærmere beskrivelse av databasen og informasjon om brukerveiledning finnes her:

<https://www.fylkesmannen.no/troms-finnmark/kommunal-styring/kommuneutvikling-prosjekter/#prosjektskjonn>

Vi gjør til slutt oppmerksom på at prosjektskjønnsmidlene er en del av rammetilskuddet til kommunene som overføres terminvis 10 ganger i året. Vi tar sikte på å utbetale innvilgede prosjekter for 2021 over rammetilskuddet for mai måned.

Ved eventuelle spørsmål kan dere kontakte:

Gøril Toresen: [gotor@statsforvalteren.no](mailto:gotor@statsforvalteren.no)

telefon: 77 64 20 88

Jan-Peder Andreassen: [fmtrjpa@statsforvalteren.no](mailto:fmtrjpa@statsforvalteren.no)

telefon: 77 64 20 40/414 70 466

Espen Larsen: [fmfiela@statsforvalteren.no](mailto:fmfiela@statsforvalteren.no)

telefon: 78 95 03 06

Med hilsen

Per Elvestad  
assisterende justis- og kommunaldirektør

Gøril Toresen  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk godkjent*

### Mottakerliste:

Alta kommune	Postboks 1403	9506 ALTA
Måsøy kommune	Torget 1	9690 HAVØYSUND
Vardø kommune	Postboks 292	9951 VARDØ
Harstad kommune	Postboks 1000	9479 HARSTAD
Karasjoga gielda / Karasjok kommune	Postboks 84	9735 KARASJOK
Loppa kommune	Parkv. 1/3	9550 ØKSFJORD
Sørreisa kommune	Sykehjemsveien 41	9310 SØRREISA
Tromsø kommune	Postboks 6900	9299 TROMSØ



Balsfjord kommune	Rådhusgata 11	9050	STORSTEINNES
Gratangen kommune	Nergårdveien 2	9470	GRATANGEN
Hasvik kommune	Postboks 43, Fjellveien 6	9593	BREIVIKBOTN
Kvæfjord kommune	Bygdeveien 26	9475	BORKENES
Målselv kommune	Mellombygdveien 216	9321	MOEN
Skjervøy kommune	Postboks 145	9189	SKJERVØY
Tjeldsund kommune	Skånlandveien 72/76	9440	EVENSKJER
Vadsø kommune	Postboks 614	9811	VADSØ
Gamvik kommune	Vevikv. 6	9770	MEHAMN
Kvænangen kommune	Rådhuset, Gárgu 8	9161	BURFJORD
Båtsfjord kommune	Hildberggt. 18	9990	BÅTSFJORD
Deanu gjelda / Tana kommune	Rådhusveien 24	9845	TANA
Gáivuotna suohkan / Kåfjord kommune	Postboks 74	9148	OLDERDALEN
Porsanger kommune	Rådhuset	9712	LAKSELV
Unjárgga gjelda / Nesseby kommune	Rådhus	9840	VARANGERBOTN
Berlevåg kommune	Torget 4	9980	BERLEVÅG
LOABÁGA SUOHKAN/ Lavangen kommune	Nesveien 7	9357	TENNEVOLL
Nordkapp kommune	Postboks 403	9751	HONNINGSVÅG
Senja kommune	Postboks 602	9306	FINNSNES
Storfjord kommune	Oldersletta 1	9046	OTEREN
Sør-Varanger kommune	Postboks 406	9915	KIRKENES
Karlsøy kommune	Rådhusveien 41	9130	HANSNES
Lebesby kommune	Strandveien 152 - Postboks 28	9790	KJØLLEFJORD
Salangen kommune	Postboks 77	9355	SJØVEGAN
Bardu kommune	Postboks 401	9360	BARDU
Dyrøy kommune	Dyrøytunet 1	9311	BRØSTADBOTN
Guovdageaidnu suohkan / Kautokeino kommune	Bredbuktnesvn. 6	9520	KAUTOKEINO
Hammerfest kommune	Postboks 1224	9616	HAMMERFEST
Ibestad kommune	Emma Olsens vei 1	9450	HAMNVIK
Lyngen kommune	Strandveien 24	9060	LYNGSEIDET
Nordreisa kommune	Postboks 174	9156	STORSLETT



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

GUNHILD SKOGSTAD  
Straumfjordnes 117  
9158 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg næringsutvalg - nr. 1/21**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2021/115-2	3464/2021	223	03.02.2021

## Svar på søknad om avklaringsmidler driftsplanlegging

### Vurderinger:

Søker ønsker å avklare mulighetene for å få til en større grad av ferdigvareproduksjon på gården, og på den måten beholde en så stor del av verdiskapingen selv. Prosjektet innebærer kjøp av konsulenttjenester, og er mer omfattende enn denne totalkostnaden reflekterer. Det ble sendt en tilsvarende søknad i forkant. Den inkluderte kostnader som allerede er påløpt og betalt, og som dermed ikke er støtteberettiget. Derfor kan en støtteintensitet på inntil 75% forsvares i dette tilfellet.

### Vedtak:

Skogstad gård innvilges tilskudd til kjøp av konsulenttjenester med inntil kr. 7.020.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (korona-midler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 75% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 02.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.
4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmateriell mv.
5. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

6. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### **Klageadgang**

*Vedtaket kan påklages til **Nordreisa kommune**. Ved klage på vedtaket vil søknaden bli behandlet politisk i Nordreisa kommunes næringsutvalg. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

*Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.*

Med vennlig hilsen

Jan F. Fjære  
Næringsutvikler  
jan.fjaere@nordreisa.kommune.no  
77588053

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Vedlegg

1 tilsagnsbrev-ku00221 Skogstad gård

## Tilsagnsbrev

<b>Søknadsår</b>	2021	<b>Gyldig til dato</b>	02.02.2022
<b>Støtteordning</b>	Kommunalt næringsfond		
<b>Tittel</b>	Søknad om avklaringsmidler driftsplanlegging		
<b>Søker</b>	Skogstad, Gunhild		
<b>Arkivsak</b>	2021/115	<b>Tilsagnsnr</b>	KU00221
<b>Saksbehandler</b>	Jan Fjære		
<b>E-post</b>	jan.fjaere@nordreisa.kommune.no		
<b>Mobil</b>	-		

### Vurdering

Søker ønsker å avklare mulighetene for å få til en større grad av ferdigvareproduksjon på gården, og på den måten beholde en så stor del av verdiskapingen selv. Prosjektet innebærer kjøp av konsulenttjenester, og er mer omfattende enn denne totalkostnaden reflekterer. Det ble sendt en tilsvarende søknad i forkant. Den inkluderte kostnader som allerede er påløpt og betalt, og som dermed ikke er støtteberettiget. Derfor kan en støtteintensitet på inntil 75% forsvares i dette tilfellet.

### Vedtak

Skogstad gård innvilges tilskudd til kjøp av konsulenttjenester med inntil kr. 7.020.

1. Midlene bevilges fra Kommunalt næringsfond 2020 (korona-midler). Tilskuddet utgjør en finansieringsandel på inntil 75% av godkjente prosjektkostnader.
2. Tilskuddsmottaker må søke dersom det gjøres betydelige prosjektendringer. Endringer skal ikke iverksettes før Nordreisa kommune har samtykket skriftlig. Dersom arbeidet ikke blir utført i forutsatt omfang, eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert.
3. Tilsagnet er gyldig t.o.m. 02.02.2022. Dersom anmodning om sluttutbetaling ikke er mottatt innen da, vil tilskuddet bli trukket tilbake. Nordreisa kommune kan etter avtale forlenge tilsagnets gyldighet med inntil 1 år.
4. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses om at Nordreisa kommune har støttet prosjektet. Kommunens logo og logo for Storslett nasjonalparklandsby skal synliggjøres i prosjektets presentasjonsmateriell mv.
5. Tilskuddet forvaltes via portalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). (RF)
6. Brukerstøtte til regionalforvaltning: <http://support.regionalforvaltning.no/support/home>

### Finansieringskilder

**Innvilgetbeløp** 7 020 **Søknadsbeløp** 7 020

# RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 02.02.2021 Gyldig til: 02.02.2022  
Søknadsnr.: 2021-0002 Arkivsak: 2021/115  
Prosjekteier: Skogstad, Gunhild

Finansieringskilde	År	Ramme/budsjettomr.	Beløp	Tilskudd	Tilbakeført
	2021	KNF2020 Corona Korona2021	7 020	7 020	0
<b>Sum finansieringskilder</b>			<b>7 020</b>	<b>7 020</b>	<b>0</b>

## Midlene er gitt som

**Rammetildeling** Nei **Kjøp av tjeneste** Nei **Bagatellmessig støtte** Ja  
**Gruppeunntak** Nei **Type gruppeunntak** -

## Prosjektbeskrivelse

Søker støtte til rådgivning fra NLR med å utarbeide driftsplan for å avklare en eventuell investering. Dersom vi skal drive videre med ammekyr må vi investere i en ny driftsbygning, da dagens driftsopplegg ikke er tilfredsstillende ift. dyreholdsforskrift, miljø eller arbeidsforhold. Vi trenger å få avklart om vi skal satse videre, og da om vi kan sette opp et enkelt nybygg til foring, oppstalling, kalving, dyrlegebesøk og annen dyrehandtering.

## Kontaktopplysninger

Funksjon	Navn	Adresse/poststed	Mobil
<b>Søker / Prosjekteier</b>	Skogstad, Gunhild Org.nr:996341941	Straumfjordnes 117 9158 STORSLETT	92038639
<b>Kontakt- person</b>	-	-	-
<b>Prosjekt- leder</b>	-	-	-

## Spesifikasjon

Prosjekt mål

Aktiviteter

Resultat

## Tids- og kostnadsplan

Mottatt offentlig støtte tidligere: Nei



# RF13.50

www.regionalforvaltning.no

Vår dato: 02.02.2021 Gyldig til: 02.02.2022  
Søknadsnr.: 2021-0002 Arkivsak: 2021/115  
Prosjekteier: Skogstad, Gunhild

## Tidsplan

### Godkjent kostnadsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Prosjektkostnader	9 360					9 360
02.						0
03.						0
<b>Sum kostnad</b>	<b>9 360</b>					<b>9 360</b>

### Godkjent finansieringsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
01.Tilskudd fra næringsfondet	7 020					7 020
02.Lån i bank						0
03.Egenkapital	2 340					2 340
04.Eget arbeid						0
05.Andre finansieringskilder						0
<b>Sum finansiering</b>	<b>9 360</b>					<b>9 360</b>

## Geografi

1942-Nordreisa

## Vedleggsliste

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato

## Referat fra møte i Ungdomsrådet

<b>Sted</b>	Halti, Storslett
<b>Tid</b>	Tirsdag 2. desember 2020

<b>Tilstede:</b>	Ramona Soleng Thomassen Jon Andreas Fyhn Alf Sindre Einevoll Jens Severin Giæver Mathilde Stabell Emma Halvorsen Agorsah Vegard Tvedt Pedersen, sekretær
------------------	--

<b>Frafall:</b>	Hedda J. Bjerkli Oda K. Fossvoll
-----------------	-------------------------------------

### Sakskart

28/20 Utvalgsmøter

29/20 RUST møte 24. november 2020

30/20 Hybelboere i Nordreisa

31/20 Ungdommens distriktspanel

32/20 Eventuelt

### **28/20 Utvalgsmøter**

Mathilde har vært på møte i Driftsutvalget. Tatt opp sak fra BUK møte som var 01.10.20 om at Oksfjord har lyst på buss skur. Saken blir oppfulgt og tatt opp igjen ved et senere møte.

Jens har vært på næringsutvalgsmøte. Der ble det delt ut penger til blant annet Nord-Troms Studiesenter.

Emma har også vært på møte i Helse og oppvekst utvalget.

### **29/20 RUST møte 24.11.20**

Jon informerer om hva som skjedde på RUST møte. Der ble det behandlet søknader til Prøv Sjølfondet. Korus Nord deltok også på møte for å presentere Ungdata rapporten, og hva som er blitt gjort for å gjøre det bedre i kommunene. Det vil bli gjort nye undersøkelser i februar 2021 hos nesten alle utenom en kommune.

Ramona går nærmere inn på Ungdata rapporten. Presenterer rapporten for Ungdomsrådet.

Få foreldre mer engasjert

Få mer og bedre informasjon om rus og rusmidler ut til ungdom (note: Kanskje helsesøster kan hjelpe med å få informasjon ut via skolene, eventuelt også eget informasjonsmøte til foreldre).

### **30/20 Hybelboere i Nordreisa**

Ramona forteller om at på et tidligere RUST møte, der ble det satt ned en arbeidsgruppe som skulle lage en felles uttalelse om å øke trivsel, økonomiske rammer og oppfølging av hybelboere som er fra Nord-Troms.

Uttalelsen ble gått gjennom av Ramona.

Ingen har noen merknader

### **31/20 Ungdommens distriktspanel**

Saken utsettes til neste møte slik at ungdommene får tilstrekkelig med tid for å gå gjennom forslagene og komme med notater/ønsker til hvert forslag. Alle har fått tilsendt forslagene.

### **32/20 Eventuelt**

Tilgang til helsesøster og psykolog via internett.

Nordreisa Ungdomsråd stiller seg bak prosjektet og synes det er et bra tiltak.

Både app og nettside er optimalt slik at det er lett å bruke uansett hvilken enhet man har tilgang til.

Mulighet å kontakte ungdomskontakt. Mulighet å få kontakt med helsepersonell som kanskje kan svare på spørsmål en helsesøster ikke kan svare på.

Nødtelefoner (nødetater), hjelpetelefoner.

Tips og triks om hvordan man kan snakke med foreldre eller andre nære personer.

Generell informasjon om forskjellige ting, henvisninger til andre kilder hvor man kan finne god informasjon.

Det skal være lett å finne fram informasjonen man trenger på nettsiden/appen.

Ramona tar opp en sak fra tidligere om alpinbakke i hoppbakken. Kan sette opp møte med

arbeidsgruppen og ungdomsrådet for å følge opp saken.

Man kan lage spørreundersøkelse for å kartlegge interesse. Vegard tar kontakt med rektorene ved skolene for å distribuere undersøkelsen via skolene slik at alle ungdommene får mulighet å si sin mening.

Det er også en sak fra tidligere angående klatrevegg. Det er ikke satt ned en arbeidsgruppe til dette prosjektet, så det vil bli fulgt opp av ungdomsrådet.

Referent: Vegard Tvedt Pedersen, 15.12.20

**Fra:** Georg Sichelschmidt (georg@visit-lyngenfjord.com)

**Sendt:** 06.01.2021 12:43:21

**Til:** 'Svein Eriksen'; Jan Frode Fjære; Silja Karlsen

**Kopi:**

**Emne:** Re-merking av Lyngenfjord region som bærekraftig reisemål

**Vedlegg:** Resertifisering Bærekraftig Reisemål.docx

Hei og godt nyttår alle sammen!

Styret i Visit Lyngenfjord har besluttet at det er ønskelig at regionen blir re-merket som et bærekraftig reisemål. Regionen er siden 2017 merket og skulle egentlig fornye merkingen i 2020. Men pga. korona situasjonen, fikk vi muligheten å utsette jobben til 2021.

Jeg ønsker å utdype litt hva en slik re-merking betyr.

For å fortsette med å være et bærekraftig reisemål må regionen framvise fortgang i sin utviklingsarbeid for å bli mer bærekraftig.

Dette må dokumenteres og blir da kontrollert fra en sertifisør. Jobben tar ca. seks måneder og man må beregne 250 – 300 timer i denn arbeidet.

Se vedlagt word dokument for mer informasjon.

Jeg ønsker å påpeke at det er **IKKE Visit Lyngenfjord som er et bærekraftig Reisemål! Det er regionen** med sine kommuner, reiselivsbedrifter, andre næringer og lokalbefolkning etc.

Visit Lyngenfjord er kun et verktøy for å gjennomføre denne sertifisering. Visit Lyngenfjord kan derfor sammenlignes med f.eks. konsulenter som hjelper bedrifter til å blir miljøsertifisert.

Visit Lyngenfjord er forresten miljøfyrtårnsertifisert.

Det betyr at Visit Lyngenfjord ønsker å gjør den jobben og bruke egne lønnsmidler for å gjennomføre prosessen. **MEN vi kan ikke gjør jobben aleine! Uten kommunene og reiselivsbedrifter kommer vi ikke til å lykkes og vil vil da miste merking som bærekraftig reisemål.**

Det betyr at alle kommuner ønsker seg en re-merking og alle er villig til å bidrar.

Hva betyr dette for hver kommune?

Her kommer en oppsummering:

- Reisemålets kommuneadministrasjoner er miljøsertifisert (per i dag er kun Nordreisa Kommune miljøfyrtårnsertifisert. Det betyr at her ligger det en stor arbeid foran alle andre kommuner til å miljøsertifisere sine rådhus. Og det er et krav!)
- Re-merking må være politisk forankret – i de fleste kommuner er bærekraftig utvikling fast forankret i ulike planer, men kommunene burde tar det opp på nytt for å synliggjøre viktigheten av jobben til alle politikerne/administrasjon
- En person i kommunen må være vår kontaktperson med nødvendig tidsressurser (ca. 20 timer totalt) som skal sørge for at vi få tak i de nødvendige dokumenter og tallmaterial
- Denne personen burde deltar i styringsgruppe til prosjektet (ca. 4 møter planlagt)\*
- Det er fortsatt ca. kr 150 000,- som koster re-merkingen med diverse undersøkelser og sertifiseringen som må finansieres (Visit Lyngenfjord har søkt midler fra Innovasjon Norge, men har fått avslag)

\*Det skal etableres en styringsgruppe bestående av kontaktpersoner fra kommunene (administrasjon eller politiker) pluss reiselivsnæring og andre (friluftsråd, LVO eller Nasjonalparkstyre).

Kort sammenfatt så krever vi kommunene som er villig å utvikle regionen sammen med oss på en bærekraftig måte.

Kan vi avtale et møte neste uke for å diskutere hvordan vi kan går fram?

Med vennlig hilsen/Best regards

Georg Sichelschmidt

Reiselivssjef - Director of Tourism - Mátkkoštanealáhushoavda

Lyngenfjord – a sustainable destination





**Visit Lyngenfjord AS**

Johan Beck-veien 23

N - 9143 Skibotn

Tlf. +47 77 21 08 50

Mobil: +47 45 46 5898

[Internet](#) [Facebook](#) [Instagram](#)

Postadresse:

Postboks 74

N-9148 Olderdalen

Org. nr.: 911 611 538



**SUSTAINABLE  
DESTINATION**  
LOCAL ENGAGEMENT  
IN A LONG PERSPECTIVE

# Resertifisering Bærekraftig Reisemål

- Ny portal for registrering er klar i juli 2020 (planen per nov 2019)
- Dersom denne er noe forsinket kan vi søke om utsettelse for å sende inn kriterier

## Tips fra Innovasjon Norge:

### **Organisering og oppstart**

Reisemålene anbefales å organisere arbeidet med merking, enten som et prosjekt eller ved å etablere en arbeidsgruppe som samhandler om oppgaven. Som minimum bør kommune og destinasjonsselskap være involvert. Oppstart av arbeidet anbefales min 6 mnd. før dokumentasjonsfristen.

Organiseringen bidrar til å formalisere oppgaven og knytte til seg ressurspersoner som har innsikt og innspill til besvarelse av indikatorer. Dersom reisemålet har nye personer som skal være ansvarlig for merking kan det være hensiktsmessig å få støtte fra en prosessveileder i arbeidet.

### **Tilgjengelige hjelpemidler:**

Følgende hjelpemidler er utarbeidet som støtte i arbeidet med merking og merking og gjøres tilgjengelig for reisemålet ved oppstart:

- Skjema – Registrering i databasen
- Bærekraftig reisemål: Definisjoner og begreper
- Håndbok for Merket for bærekraftig reisemål
- Skjema – Næringsoversikt
- Veiledning - Handlingsplan for bærekraftig reiselivsutvikling
- Skjema - Statusrapport med veiledning
- Svarskjema – alle indikatorer

I tillegg er det utarbeidet veiledere for å besvare definerte kriterier og indikatorer:

- Gjesteundersøkelse
- Bedriftsundersøkelse
- Innbyggerundersøkelse
- Risikoanalyse

### **Krav til progresjon ved merking**

Ved merking settes det krav til progresjon innenfor hvert av områdene B, C, D og E. Det innebærer at det må oppnås høyere poengsum på områdene B, C, D, E enn ved forrige merking/remerking og min 80% score på områdene C, D og E. Poeng tildeles på indikatornivå.

Det gis poeng, 0-3 poeng, på samtlige indikatorer;

0 - ingen plan eller dokumentasjon.

1 – plan som beskriver planlagt handling eksisterer

2 - plan og dokumentasjon på gjennomført handling eksisterer

3 - plan, dokumentasjon og positiv utviklingstrend (Gjelder ikke ved førstegangs merking.)

### **Ressursbehov – tid og penger**

Erfaring tilsier at det er fordelaktig å starte arbeidet med merking min. 6 mnd før innleveringsfrist for besvarelse og dokumentasjon.

Merking vil innebære kostnader som må dekkes av reisemålet, herunder prosjektledelse, kontrollør og ev. tiltak som ønskes gjennomført i perioden.

Prosjektleder med ansvar for gjennomføring av merking

- I oppgaven ligger dokumentasjon og besvarelse av Standarden. Det er mange forhold som påvirker hvor mye tid som medgår til oppgaven. Prosjektleder som tidligere har gjennomført dokumentasjonsoppgaven vil kunne gjennomføre oppgaven raskere enn en uerfaren prosjektleder. Arbeidsgruppens sammensetning og andre aktørers evne/vilje til å bistå vil også påvirke arbeidsomfanget.

Reisemålet bør ta høyde for at det vil kunne ta 250-350 timer avhengig av prosjektleders bakgrunn og erfaring.

- Undersøkelser og analyser som ikke reisemålet har mulighet til å gjennomføre selv må gjennomføres og bekostes.

- Kostnader i forbindelse med kontrollørens oppgaver er beregnet til kr 49.900 eks. mva. Reisekostnader, overnatting, bespisning og ev. aktiviteter kommer i tillegg. Vær oppmerksom på at manglende struktur på dokumentasjonen som medfører at kontrollør må bruke uforholdsmessig mye tid på gjennomgang, vil kunne medføre ekstra kostnad.

### **Skisse til fremdriftsplan ved merking**

Det kan være lurt å lage seg en plan over oppgaver og fremdrift for å ha et styringsverktøy frem mot deadlines med innsending av søknad og besøk av kontrollør. En skisse til fremdriftsplan følger her:



Oppgave	Kommentar	Før	Mnd 1	Mnd 2	Mnd 3	Mnd 4	Mnd 5	Mnd 6	Mål
Organiser og finansier arbeidet	Klargjøres så snart som mulig Legg plan for revisjon av Handlingsplan								
Kartlegg status – få oversikt	Gjennomgå vedtatt Handlingsplan, gjeldende standard, score ved forrige merking = tiltaksliste. Hjelpemiddel: Bruk Statusrapport aktivt under kartlegging								
Sjekk at du har nødvendige hjelpemidler	Veiledning til Remerking 2019 Hjelpemidler, Håndbok for prosjektledere								
Oppstartsmøte i arbeidsgruppe	Min. dest. selskap og kommune Diskuter tiltak og arbeidsfordeling Lag fremdriftsplan								
Informer reiselivsbedriftene om at arbeidet er i gang - involver gjerne	Info i medlemsmøte, nyhetsbrev, intern fb-side								
Start/følg opp tiltak som skal gjøres ihht tiltaksplan	Eget arbeid, arbeid i dest.selskap, andre								
Start dokumentasjon av enkle indikatorer som ikke krever innspill	Feks. 2-poengsindikatorer basert på kommunale planer. Bruk ett skjema pr indikator								
Planlegg og gjennomfør undersøkelser og analyser	Gjest, bedrift, innbygger, fritidsboligeiere, ev. Ref. veiledningsmaler. Ringvirkning hvis det er aktuelt								
Kontakt de som du trenger input fra	Energiselskap, avfallsselskap, kommune, andre								
Dokumenter indikatorer	Ferdigstill skjemaer etter hvert som du får input								
Lag program for kontrollbesøk -	Gjør avtaler med de som skal delta i god tid. Konferer med kontrollør ift programinnhold								
Sluttspurt på dokumentasjon av indikatorer	Nå skal de siste indikatorene dokumenteres								
Last opp i databasen	Anbefales å gjøre i en operasjon pr område, ikke løpende. Viktig at det blir riktig								
<b>Frist dokumentasjon</b>	<b>Må holdes. Trykk SUBMIT og pust ut</b>								<b>SUBMIT</b>
<b>Kontrollbesøk</b>	<b>God plan gir god gjennomføring</b>								<b>Kontrollbesøk</b>

## Andre hjelpemidler

Forbrukskalkulator: <https://business.visitnorway.com/no/forbrukskalkulator/>

Reiselivets verdiskaping: <https://business.visitnorway.com/no/markedtsdata/reiselivets-verdiskaping-i-norge/>

## Kriterier som vi må se på

Gjennomgang av handlingsplanen, med eventuelle justeringer...

B1.2: Er det en plan for minimum årlig orientering om status på strategien i kommunestyret (protokoll/agenda fra kommunestyre er dokumentasjon)

B2-2: Er det en plan for minimum halvårlig orientering om status på handlingsplanen for medlemsbedriftene

B4-3: Antall markedstiltak som fremhever sertifiserte og merkede reiselivsbedrifter

C4-1: Reisemålets kommuneadministrasjon(er) er miljøsertifisert

(også økt sertifisering av reiselivsbedrifter)

D8-2-3: Avholdes det jevnlig møter mellom representanter for politi og/eller redningstjeneste og destinasjonsledelse

## Kostnader

Hva	Kostnader	Kommentarer
<b>Kontrollør/Sertifisør</b>	50 000 eks mva + reisekostnader (ca 12 000 kr i 2017)	Se kostnader fra 2017
<b>Prosjektleder 250-350 timer</b>	150 000	Dokumentasjon, oppfølging ++
<b>Gjesteundersøkelse for å besvare kriterier om gjestetransport, tilfredshet med reisemålet, synlighet av bærekraft tiltak mm</b>	20 000	
<b>Innbyggerundersøkelse</b>	20 000	Fin oppgave for studenter
<b>Bedriftsundersøkelse – miljøtiltak, HMS, tilgjengelighet +++</b>	20 000	Fin oppgave for studenter
<b>Risikoanalyse</b>	20 000	
<b>Totalt:</b>	<b>280 000 kr</b>	

## Nye informasjonstiltak på hjemmesiden

- Informasjon om gjesters code of conduct (C5-1-4)
- Informasjon om allmenn tilgjengelighet og tilrettelegging for mennesker med nedsatt bevegelighet, syn, hørsel og astma/allergi (D8-3-3)
- Bærekraftige opplevelser
- Korrekt formidling av natur og naturtyper av særskilt interesse (C3-3-3)



## Kriterier

Totalt 104 kriterier som skal besvares

- 13 kriterier oppdateres kun hvis ny informasjon foreligger
- 5-6 kriterier besvares gjennom Gjesteundersøkelse
- 6-7 kriterier besvares gjennom bedriftsundersøkelse
- 47-50 kriterier er ren kartlegging, oppdatering av tidligere tall, tiltak +++

### **Kriterier som krever litt mer jobb om vi ønsker å forbedre oss**

C1-3 Økning av lokalmat i serveringsbedriftene

C3-1-2 Sårbarhetsanalyser (må undersøke denne litt mer)

C4-1 Økning miljøsertifiserte bedrifter

D5-2-1 Antall tiltak som øker frivilling innsats for fellesgoder, kulturarv...

E9-3 Overvåking av ringvirkninger også kvalitative (infrastruktur og servicetilbud)



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Disponering av tilskudd til kommunale næringsfond for å utvikle aktivitet basert på fiskeri og havbruk fra Troms og Finnmark fylkeskommune Havbruksfond 2020.

Vedlegg

1 Nordreisa Kommune, søknad fiskemottak

#### Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune innvilger inntil kr. 730.000 til Sørkjosen fiskemottak SA til omsøkte tiltak for opprusting av mottaket og kaia i Sørkjosen. Midlene hentes fra tilskudd til å utvikle aktivitet basert på fiskeri og havbruk fra Troms og Finnmark fylkeskommunes Havbruksfond 2020.

#### Saksopplysninger

Næringsutvalget tok til etterretning TFFKs tilskudd for å utvikle aktivitet basert på fiskeri og havbruk fra fylkets havbruksfond i sitt møte 14.01.2021, og etterspurte da en sak for disponeringen av disse midlene. Totalt bevilget beløp fra fylkeskommunen er kr. 782.406.

På møtet ble det orientert om flere registrerte behov for opprusting i tilknytning til fiskemottaket i Sørkjosen. Sørkjosen fiskemottak og Nordreisa næringsforening ble forespurt om forslag til aktuelle tiltak.

Fra Sørkjosen Fiskemottak SA mottok kommunen vedlagte søknad om midler til oppgradering av mottaket. Følgende tiltak med investeringsrammer er inkludert i søknaden:

1. Ny kran	Tilbud på:	kr. 368.000	
	Montering:	kr. 42.000	Totalt kr. 400.000
2. Kle igjen front på kaia	Materiell, ca.	kr. 50.000	
	Arbeid, ca.	kr. 25.000	Totalt kr. 75.000
3. Truck	Pris	kr. 300.000	
	Egenkapital	kr. 100.000	Totalt kr. 200.000
4. Ny port mot kai	Tilbud	kr. 20.000	
	Montering	kr. 10.000	Totalt kr. 30.000

5. Jekketralle	kr. 10.000	Totalt	kr. 10.000
6. <u>Pallevekt</u>	kr. 15.000	Totalt	kr. 15.000
<b>Sum totalt</b>			<b>kr. 730.000</b>

### **Vurdering**

Ovennevnte investeringsbehov er påkrevet for å få til et velfungerende fiskemottak i Sørkjosen. Etter at det en periode ikke har vært kjøpt fisk i Sørkjosen, er nå aktiviteten kommet i gang igjen her. Det er etablert et nytt samvirkeforetak som skal forestå virksomheten, og det er igangsatt samarbeid med ny fiskekjøper. Fra og med 2020 er Sørkjosen igjen inkludert i den desentraliserte mottaksordningen, der Norges Råfisklag er prosjekteier. Ordningen innebærer føringstilskudd fra råfisklaget, samt en spleiselag mellom fylket og kommunen.

En slik opprusting i fiskerihavna i Sørkjosen vil være viktig for Nordreisa som vertskommune for kystfiskerne. I dialogen med fiskemottaket er det presisert at plasseringen av ny kran ikke må komme i konflikt med andre fartøyers behov for kai plass i havna. Dette er fiskemottakets representanter tidligere informert om av kommunen, og de tar dette til etterretning i sitt arbeid med opprustingen.

Sørkjosen Fiskemottak SA  
V/ Leder Trond Isaksen

Hei viser til hyggelig møte idag.

Sender over en søknad om penger til fiskeri/havn i Sørkjosen. Dette er ting som må/bør gjøres og utbedre nå. Det er lagt til grunn at mye av arbeidet med dette er dugnad/egeninnsats fra fiskerne i kommunen.

Vi har i 2020 tatt imot ca 200 tonn fisk over kaia, og det er ny rekord, og vi håper og tror at det kan fortsette i flere år fremover. Men vi ser at den kranen vi har er alt for liten, da det kommer mange litt større båter, som har store fiskekar, slik at vår kran ikke klarer å løfte dem opp. Derfor måtte vi si nei til mange båter, fordi vi ikke kunne få fisken deres på land<sup>⊗</sup>, det håper vi at vi ikke skal trenge flere ganger.

Og kaia trenger sårt å bli fikset med ny front, slik at mindre båter ikke havner under kaia. Dette er noe vi har etterlyst flere år, er viktig for sikkerheten ved kaia også.

Vi trenger ny truck, har fått tilskudd fra Norges Råfisklag på 100.000,- men det holder desverre ikke til en god truck.

Det er mange andre ting også som trengs, så vi har listet opp ting som vi ønsker/trenger.

- Ny kaikrane	tilbud på 368.000,- Montering ca 42.000,- total 400.000,-
- Kle igjen front på kaia	materiell ca 50.000,- Arbeid ca 25.000,- total 75.000,-
- Truck	pris 300.000,- Egenkap 100.000,- total 200.000,-
- Ny port mot kai	tilbud 20.000,- Montering 10.000,- total 30.000,-
- Jekketralle	10.000,- total 10.000,-
- Pallevekt	15.000,- total 15.000,-

Sum total 730.000,-

For Sørkjosen Fiskemottak Sa

Trond Roger Isaksen





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
16/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Søknad om midler til investering fra Reisa Treningscenter AS

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Søknad om kommunalt næringsfond
- 2 Brev kommunelege Roarsen
- 3 Tredemølle
- 4 Sics
- 5 Sportsgulv

### Kommunedirektørens innstilling

I henhold til retningslinjene for næringsfondet kan det gis et tilskuddsbeløp på inntil kr. 296.680, dersom næringsutvalget finner anledning til å honorere søknaden fra Reisa Treningscenter AS med maksimalt beløp.

Endelig vedtak vil være avhengig av den samlede søknadsbehandlingen, og hva som er disponibelt samlet fra tilgjengelige fond. Alternativt vil tilskuddsbeløpet måtte reduseres.

### Saksopplysninger

Reisa Treningscenter har fremmet ny søknad til næringsfondet, etter at næringsutvalget utsatte behandlingen av forrige søknad i påvente av nærmere avklaringer på sitt møte 14. januar. Det er nå avklart at senteret skal flytte til nye lokaler i det tidligere Rimi-bygget. I forbindelse med søknaden må det opplyses at treningscenteret ikke er mva-pliktig, og dermed ikke har fradrag for mva. for disse investeringene.

Det søkes om tilskudd til følgende investeringer, inkl. mva:

Innkjøp av sportsgulv	kr. 171.600, som tilbudet i første søknad
Adgangssystem	kr. 75.000, betydelig rimeligere og enklere system enn sist omsøkt
Tredemøller	kr. 76.475, som sist
Garderobeskap	kr. 32.500, som sist
<b>Totale investeringer</b>	<b>kr. 355.575</b>

Det søkes om tilskudd fra næringsfondet på kr. 300.000, dvs. 84,4% av kostnadene.

Strengt sagt kunne kostnadene vært økt med egeninnsatsen på kr. 40.000 til flytting og legging av gulv, så søknaden er noe upresis på dette punkt.

Investeringene er tenkt finansiert som følger:

Tilskudd fra næringsfondet:	kr. 300.000
Egenkapital:	kr. 15.575
<u>Eget arbeid</u>	<u>kr. 40.000</u>
<u>Total finansieringsplan:</u>	<u>kr. 355.575</u>

### **Vurdering**

Basert på dagens retningslinjer kan næringsfondet gi tilskudd inntil 75% av totale godkjente prosjektkostnader. Basert på oppgitte investeringsposter kan Reisa Treningscenter med det utgangspunkt støttes med inntil kr. 266.681. Minimum 25% skal være egeninnsats og egenkapital, dvs. minimum kr. 88.894.

Dersom vi oppjusterer kostnadssiden med 40.000 i egeninnsats blir totalkostnaden på 395.575. Minimum egenandel blir dermed 98.895. Det kunne gitt et tilskuddsbeløp på inntil kr. 296.680.

Søknaden inkluderer støtte til eget arbeid med inntil 100 timer à kr. 400, som er innenfor rammen på 125 timer.

Ut i fra disse vurderingene og basert på dagens retningslinjer er det ikke anledning til å støtte virksomheten med omsøkt beløp.

Dessuten er det flere større tilskuddssøknader til behandling, og omsøkte beløp overstiger disponibelt beløp på næringsfondene. Det betyr at det i denne søknadsbehandlingen må gjøres avveininger mellom søknadene, og det må gjøres kutt i tilskuddsbeløpet på en eller flere av søknadene som behandles. Alternativet er at innestående beløp på utviklingsfondet kan disponeres til søknader nå.

Til fordel for søknaden bør det anføres at treningssenteret har en meget stor nytteverdi for kommunens innbyggere, samt at senteret har 15 deltidsstillinger som utgjør 2,5 heltidsstillinger.

I negativ retning trekker at eierne ikke finner å kunne bedra med en høyere egenfinansiering av dette betydelige løftet for treningssenteret. Vi legger dessuten merke til styrets egen forklaring av underskuddet i 2029 med at dette i hovedsak skyldes liten motivasjon og deltakelse av eierne. Styret har med denne søknaden besluttet å videreføre bedriften, med nye tiltak for å utvikle den videre, noe kommunen håper senteret skal lykkes med.

SØKNAD:

## SØKNAD KOMMUNALT NÆRINGSFOND NORDREISA KOMMUNE

SØKER : Reisa Treningssenter AS (RT)

RT ble registrert 16.08.2007 og treningssenteret ble offisielt åpnet 11.10.2007. RT eies i dag av Eskil Vollstad og Jørn-Hugo Fosnes, hver med 50% andel.

RT ble opprettet med tanke på å gi Nordreisas innbyggere et godt og variert trenings tilbud.

ANTALL MEDLEMMER:

Januar 2018 404 Januar 2019 386 Januar 2020 342 Desember 2020 263

ANSATTE:

Vi har ingen heltids ansatte, men har pr. i dag 15 deltidsstillinger, noe som utgjør 2,5 på heltid.

RT har gitt alle ansatte kurs for å gi dem kompetanse til å utføre jobben. De jobber som instruktører i styrkesal og grupper i sal, salg, kontorarbeid og renhold. I tillegg til styrkesal har sal timer som, yoga, aerobic, step, spinning m.m.

ØKONOMI:

Ved oppstart, lån fra bank, aksjekapital 100.000,- og noe lån fra eierne. Tilbake betaling av lån ble prioritert, så sparing. Kjøp av utstyr ble deretter kjøpt med egenkapital. Først i januar 2020 tok vi igjen lån for å kjøpe nye spinningssykler.

I 2019 fikk vi, for oss, et stort underskudd, det skyldtes tap av inntekter. Vi føler at vi har driftskostnadene under kontroll. Husleie og lønnskostnadene utgjør ca. 90% av våre kostnader. Styret hadde en gjennomgang av driften i slutten av 2019, og konkluderte med at underskuddet i hovedsak skyldtes liten motivasjon og deltakelse av eierne.

Styret bestemte seg for videre drift av RT. Nye tiltak ble drøftet og satt i gang. Blant annet kjøp av nye spinningssykler. Januar og februar 2020 ble en økonomisk opptur, så kom covid-19 og nedstenging! RT var stengt fra 12.mars til 15. juni.

Fordi vi hadde et dårlig 2019 år, fikk vi ikke corona kompensasjon fra staten i nedstengingsperioden. Det eneste vi har fått er kr 2200,- i lønnskompensasjon. Huseier har gitt oss 1 månedshusleie og 1 måneds utsettelse(lån). Mange tidligere medlemmer er fortsatt redde for smitte, og sier at de vil komme tilbake når covid-19 er borte. Inntektene i 2020 vil bli ca. 100.000,- mindre enn i 2019 og ca. 350.000,- mindre enn i 2018. Covid-19 har gitt inntektstap, som igjen har ført til at vi har brukt hele egenkapitalen og er også skyldig husleie. Inntektstapet er stort for en bedrift som vår, som lever på små marginer. Eierne har aldri tatt ut utbytte eller lønn. Overskudd har hele tiden gått til å forbedre bedriften.

Selv om det økonomiske utbyttet ikke har vært stort, mener vi at arbeidet vi nedlegger i stor grad er samfunnsnyttig for Nordreisa kommunes innbyggere. Vi har medlemmer i alder 15-85 år. Vi har egne timer for seniorer, bedrifter og idrettsmiljøer. Mange av våre unge medlemmer går på Nordreisa vgs. Vi er ikke bare et viktig bidrag for fysisk forebygging, men også sosialt og for psykisk helse. RT har samlokaler med fysioterapeut og kiropraktor, noe som også generer medlemmer til oss.

## SØKNAD:

Søknaden dreier seg i hovedsak om investeringer vi er nødt til å gjøre, pga. av flytting til nye lokaler. Vår huseier har bedt oss om å flytte til deres lokaler i det gamle Rimi bygget. Huseier regner med 2mnd arbeid før vi kan overta lokalene. Vi håper at vi kan flytte dit i løpet av juni-juli.

Gulvet der må tilpasses treningscenterets behov, det må tåle høyt bruk og hindre støy.

Nytt adgangs system , vil hindre gratispassasjerer og gjøre det lettere å kjøpe medlemskap. Det vil frigjøre tid for våre ansatte, som igjen kan bruke denne tiden på våre medlemmer, og også til mer aktiv salg.

Garderobeskap må vi ha for å trygge medlemmenes eiendeler.

Stakemaskiner er noe vi ikke har i dag. De nye lokalene er også en del større enn det vi har i dag, og det gir oss på sikt mulighet til å utvikler RT videre, med flere tilbud og utstyr.

Tredemøller; pr. i dag har vi ikke nok kapasitet på tredemøllene, og ønsker derfor å utvide med 2 til.

Egenandel; vi har ikke annen egenandel pr. i dag enn eget arbeid. Vi viser til deres vedtak av 06.02.2021, og vi vil bruke ca. 100 timer a 400,-. Bruker disse timene på flytting og legging av gulv.

## FRAMTIDEN:

RT har ingen heltidsansatte, men mange deltidsansatte, som sammen med oss brenner for trening og helse. Styret i RT har besluttet å videreføre bedriften. Og vi forstår at vi må gjøre tiltak for å overleve økonomisk. Dette er tiltak styret har besluttet å gjør i 2021:

Tilbud til bedriftene i kommunen.

Markedsføre oss bedre, både reklame og kunnskapen til våre ansatte. Og mer aktiv på de digitale flater.

Offensiv mot pensjonistgrupper og idrettsmiljø.

Få flere menn til å trene.

Nytt adgangs system , hindrer gratispassasjerer.

Nye lokaler skaper interesse i bygda, og generer flere medlemmer.

Dette er noe vi må begynne på høsten 2021, da vi pr i dag ikke kan øke medlemsmassen pga. smittevern reglene

Vi har fortsatt tro på RT og vårt konsept, og håper dere også ser nytten av oss og derfor sier ja til vår søknad.

SØKNAD:

Fra: **Øyvind Roarsen** <[Oyvind.Roarsen@nordreisa.kommune.no](mailto:Oyvind.Roarsen@nordreisa.kommune.no)>

Date: man. 4. jan. 2021 kl. 20:16

Subject: Betydning av treningssenter i Folkehelseperspektiv

To: Jørn-Hugo Karlsen Fosnes <[jornhugo@gmail.com](mailto:jornhugo@gmail.com)>

Ikke sensitivt,

Jeg er kjent med at Reisa Treningssenter vurderer å flytte sitt treningssenter til større lokaler for å få bedre plass og modernisere hele senteret i forhold til utstyr og muligheter for trening. I den forbindelse er jeg av fysioterapeut Jørn-Hugo Karlsen Fosnes bedt om å si litt om hva jeg som kommuneoverlege i Nordreisa tenker om treningssenter sin betydning særlig for folkehelsa.

Jeg mener å ha god kjennskap til folkehelsa i Nordreisa etter å ha jobbet her som lege siden 1997. Jeg har fått med meg utviklingen som gjelder treningssentre og etablering av dette både nasjonalt og her lokalt med de 2 treningssentrene som befinner seg i kommunen og mener de er viktige bidragsytere for bedring av den generelle folkehelsa. Jeg kjenner best til Reisa Treningssenter da jeg foruten ha hatt en rekke pasienter som har benyttet seg av treningstilbudet ved senteret også selv har gått regelmessig der for å trene siste året. Jeg registrerer at treningssenteret benyttes av et bredt utvalg av befolkningen i Nordreisa; det er alle aldersgrupper fra ungdom og til flere eldre også over 80 år. Senteret brukes av godt trente personer med ambisjoner innen idrett eller styrketrening, personer som trenger trening som behandling for ulike helseutfordringer, overvektige som benytter seg av trening som del av målsetting om vektreduksjon, personer som trenger trening også for psykisk velvære og som ledd i å øke sosial fungering. Jeg ser stort potensiale i å videreutvikle treningssenteret og forstår godt ønsket om å flytte til større og bedre egnede lokaler. I et folkehelseperspektiv tenker jeg det i fremtiden kommer til å bli stadig økende fokus på den enkeltes ansvar for egen helse, trening og velvære. I den anledning kan treningssentre være en viktig bidragsyter. Det er et godt egnet sted for personer til å trene. Det er mye mer motiverende å kunne trene på et senter enn å trene alene. Ikke minst i vinterhalvåret med mørketid og utfordrende vær kan det være godt å trekke inn på treningssenter for å trene. På treningssenter kan en også få råd og veiledning fra fagfolk når det gjelder øvelser og treningsform.

Det vil være gunstig for folkehelsa i Nordreisa dersom stadig flere benytter seg av treningstilbud ved treningssenter. Både utholdende trening og styrketrening er bra for folkehelsa og det forebygger livsstilssykdommer som diabetes, fedme og hjertekarsykdommer mm. Trening er også vist å hjelpe mot psykiske lidelser og forebygger i høyeste grad sykefravær. Jeg ser for meg at leger og andre helsearbeidere i fremtiden vil ha stadig større fokus på viktigheten av at den enkelte selv driver med fysisk aktivitet og trening; og gjerne på treningssenter. Nå under coronapandemien har en også sett viktighet av å ha tilstrekkelig med plass der det trenes, i et rent smitteforebyggende perspektiv, slik at en kan opprettholde minst 1 meter avstand mellom de som trener. Pandemier vil en kunne forvente oppstår også i fremtiden og god plass ved treningssentre vil være å anbefale.

Hvis noe er uklart i forhold til mine tanker om treningssenter i et folkehelseperspektiv kan jeg kontaktes og nåes enklest på mail eller mobil nr 92086366. Jeg kan svare på spørsmål ved behov og kan kontaktes av andre i kommunen, næringsliv eller andre som ønsker det.



Kundenr: 127653

Reisa Treningssenter

9151 STORSLETT

Tilbudsdato: 19.02.2021  
 Deres ref.: Jørn  
 Deres tlf. nr.: 77 21 23 00  
 Saksbehandler: John Tobias  
 Direkte.nr.: 99797452  
 E-post: jt@sportsmaster.no

## Tilbud 304105

Vi takker for Deres forespørsel og har nedenfor satt opp et tilbud som vi håper De finner interessant. Når det gjelder øvrige spesifikasjoner viser vi til vedlegg og vår hjemmeside [www.sportsmaster.no](http://www.sportsmaster.no)

Produktnr	Beskrivelse	enhet	Antall	Pris	Rab.%	Beløp
LT 5x	Sportsmaster tredemølle Lexco T560	Stykl	2	31 600,00		63 200,00
rab	Rabatt		-1	6 320,00		-6 320,00
8000	Frakt	Stykl	1	4 300,00		4 300,00

Netto tilbudssum: 61 180,00	Mva: 15 295,00	Sum inkl.	76 475,00
-----------------------------	----------------	-----------	-----------

Forøvrig gjelder følgende betingelser:

**Beregnet leveringsdato:** 19.02.2021  
**Tilbudets gyldighet:** 30 dager  
**Betalingsbetingelser:** Netto pr. 15 dager  
**Leveringsmåte:** PN GROUPAGE  
**Montering:** Ikke inkludert hvis ikke spesifisert i tilbud.  
**Innbæring, opprydning:** Ikke inkludert hvis ikke spesifisert i tilbud.  
**CE-merking:** Alle apparater som krever det, leveres med CE-merking.  
**Garanti:** Privat: 5 år. Bedrift: studio 5 år, proff 2 år, aktiv 1 år, lett 0 år. Slitedeler egne vilkår.  
**Øvrige betingelser:** 60 dagers returrett. Varene forblir selgers eiendom inntil de er fullt ut innbetalt.

Vi håper vårt tilbud er i overensstemmelse med Deres forventninger. Dersom det er ønske om ytterligere opplysninger står vi med glede til videre tjeneste. Vi ser frem til å høre fra Dem.

Med vennlig hilsen  
**Nordic Sportsmaster as**

John Tobias Øvergaard

Vedlegg



# Pristilbud SICS System

## Hardware:

	Antall:	Pris stk.:	Rabatt %	Tilbudspris:
Resepsjonsenhet (kortleser + kamera til PC)	1,00	4 550,00	25,00	3 412,50
Skap, strømforsyning 12V, switch, PC-enhet (kun for SICS)	1,00	12 100,00	25,00	9 075,00
RFID/App lesere (til dører etc.)	2,00	5 700,00	25,00	8 550,00
Kamera til inngang	1,00	9 200,00	25,00	6 900,00
Servicekiosk komplett m/styringssskap	0,00	158 600,00	25,00	0,00
Infokiosk "light"	0,00	39 800,00	25,00	0,00
Inngangssluse/gate komplett	0,00	172 000,00	25,00	0,00
Styringssskap for SICS system	0,00	65 000,00	25,00	0,00
Bookingstasjon komplett m/ billettskriver og leser	0,00	19 600,00	25,00	0,00
Div. materiell	1,00	2 000,00	25,00	1 500,00
<b>Sum hardware:</b>				<b>29 437,50</b>

## Arbeid/annet:

	Antall:	Pris stk.:	Rabatt %	Tilbudspris:
Arbeid/montering (erfaringsmesseig anslag)	17,50	780,00	0,00	13 650,00
Div. transport av hardware	0,00	3 000,00	0,00	0,00
Oppstart	1,00	10 000,00	0,00	10 000,00
Konvertering av medlemmer fra annet system	1,00	7 500,00	0,00	7 500,00
Integrasjon mot Qicraft/My Wellness	0,00	2 500,00	0,00	0,00
<b>Sum arbeid/annet:</b>				<b>31 150,00</b>

## Tilbud totalt:

**60 587,50**

## Månedslisens:

	Antall:	Pris:	Tilbud:
SICS medlemssystem grunnmodul	1,00	3 500,00	3 500,00
Bookingmodul (gruppetrening)	1,00	500,00	500,00
PT modul (personlig trener)	0,00	500,00	0,00
Dørstyring (inntil 2 dører)	1,00	1 000,00	1 000,00
Dørstyring ekstra (dør 3 til dør 7)	0,00	500,00	0,00
Tilgang dørstyring eksternt (via egen app)	0,00	500,00	0,00
Kamera inngang	1,00	500,00	500,00
Servicekiosk (må ha dørstyring)	0,00	1 000,00	0,00
Infokiosk "light"	0,00	500,00	0,00
Inngangssluse/gate (må ha dørstyring)	0,00	1 000,00	0,00
App for medlemmer	1,00	500,00	500,00
Integrasjon mot Qicraft/My Wellness	0,00	500,00	0,00
Resepsjonspakke	0,00	500,00	0,00
Resepsjonspakke programmering kort	1,00	0,00	0,00

## Sum månedslisens:

**6 000,00**

## Tilbudet forutsetter:

- \* Dedikert nett for SICS med fast IP adresse - minimum 10 ned/5 opp (mbps).
- \* Det må trekkes Cat6 kabler mellom styringssskap, kamera, inngangssluse etc. etter anvisning fra SICS. Om ønskelig kan vi utføre dette basert på timepris. Kabel pr. meter kr. 15,00.
- \* Elektriker må legge strøm til styringssskap, og inngangssluse, samt koble kontaktorer dersom vi skal styre lys etc..
- \* Dørlåser som lar seg styre (elektronisk sluttstykke) på de dørene som evt. skal ha adgangskontroll.
- \* Reise og oppholdsutgifter ved montering tilkommer

## Medlemskort:

Antall:      Pris stk.:      Rabatt %      Tilbudspris:

Kundenr: 429561

Reisa Treningssenter AS  
Lyngsmark 2

9151 Storslett

Tilbudsdato: 05.01.2021

Deres ref.:

Deres tlf. nr.:

Saksbehandler: Erin Haugen

Direkte.nr.: 96044477

E-post: erin@sportsmaster.no

## Tilbud 297810

Vi takker for Deres forespørsel og har nedenfor satt opp et tilbud som vi håper De finner interessant. Når det gjelder øvrige spesifikasjoner viser vi til vedlegg og vår hjemmeside [www.sportsmaster.no](http://www.sportsmaster.no)

Produktnr	Beskrivelse	enhet	Antall	Pris	Rab.%	Beløp
RF250	HD Sportsgulv dempe 1m x 1m x 25 mm (sort)	Stykl	300	464,00		139 200,00
rab	Rabatt		-1	13 920,00		-13 920,00
8000	Frakt	Stykl	1	12 000,00		12 000,00

---

Netto tilbudssum: 137 280,00	Mva: 34 320,00	Sum inkl.	171 600,00
------------------------------	----------------	-----------	------------

---

Forøvrig gjelder følgende betingelser:

**Beregnet leveringsdato:** 05.01.2021

**Tilbudets gyldighet:** 30 dager

**Betalingsbetingelser:** Kontant

**Leveringsmåte:** PN GROUPAGE

**Montering:** Ikke inkludert hvis ikke spesifisert i tilbud.

**Innbæring, opprydning:** Ikke inkludert hvis ikke spesifisert i tilbud.

**CE-merking:** Alle apparater som krever det, leveres med CE-merking.

**Garanti:** Privat: 5 år. Bedrift: studio 5 år, proff 2 år, aktiv 1 år, lett 0 år. Slitedeler egne vilkår.

**Øvrige betingelser:** 60 dagers returrett. Varene forblir selgers eiendom inntil de er fullt ut innbetalt.

Vi håper vårt tilbud er i overensstemmelse med Deres forventninger. Dersom det er ønske om ytterligere opplysninger står vi med glede til videre tjeneste. Vi ser frem til å høre fra Dem.

Med vennlig hilsen  
**Nordic Sportsmaster as**

Erin Haugen

Vedlegg



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Søknad om videreutvikling av kaffebrenneri

#### Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune innvilger tilskudd til videreutvikling av kaffebrenneri til Kaffekiin AS med inntil kr. 300.000, så fremt det finnes inndekning for dette beløpet tilgjengelig fra kommunens nærings- og utviklingsfond. Dersom så ikke er tilfellet må innvilget tilskuddsbeløp reduseres innenfor de rammer som er tilgjengelige.

#### Saksopplysninger

Bedriften har investert i og drifter i dag kaffebaren, samt andre virksomheter i eget bygg på Storslett.

I februar mottok 55 Kollektivet AS, en annen virksomhet med samme eiere, kr. 53.116 i tilskudd til et annet prosjekt i bygget med søknadsoverskriften: «Støtte til tiltak for å gjøre bedriften mer attraktiv/robust under både opp- og nedgangstider». For å styrke herreklær-butikken i første etasje og utnytte ledig kapasitet og kompetanse skal det her installeres og betjenes en mobil espressomaskin for å tiltrekke flere kunder, og i sommerhalvåret tilby kaffe utendørs på torget mellom Lykkesenteret og Coop Extra, samt benytte denne kaffemaskinen i forbindelse med ulike arrangementer som foregår utenom senteret. Den søknaden ble administrativt behandlet.

Nå har Kaffekiin AS fremmet en søknad for videreutvikling av kaffesatsningen mot større volumer og omsetning via netthandel. Fra søknadsteksten i regionalforvaltning.no refererer vi følgende: Type virksomhet, mål og innhold med prosjektet «Salg av egenbrent kaffe gjennom netthandel, kaffebar og kontorkaffe til bedrifter. Vi søker herved om støtte til å kunne investere i kaffebrenner med større produksjonskapasitet, implementering av abonnementsløsning nett, utvikling av ny kaffeemballasje, egenutviklede produkter innen både spiselige varer og kaffeutstyr. **Komplett søknad med forretningsplan og budsjett er unntatt offentlighet, og utleveres fra servicetorget.**

Prosjektkostnaden er på totalt kr. 574.964, fordelt mellom følgende delprosjekter:

Kaffebrenner:	kr. 420.634
Emallasje:	kr. 27.500
Implementere abonnementsløsning nett	kr. 21.500
Utvikling kaffesirup og sjokolade	kr. 27.500
Produktutvikling	kr. 78.100

I tillegg til kjøp av kaffebrenner inneholder de andre delprosjektene innleie av grafisk designer og produktutvikler, kjøp av løsninger, samt egeninnsats i designutvikling o.l.

Totalkostnaden planlegges finansiert som følger:

Tilskudd fra næringsfondet	kr. 431.223	75%
Egenkapital	kr. 95.741	
Eget arbeid	kr. 48.000	120 timer

## **Vurdering**

I retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond pkt. 8 står det bl.a. følgende: Søknader med søknadssum over kr. 300.000 anbefales sendt til Innovasjon Norge eller andre aktuelle finansieringsinstanser. Basert på dette anbefales det å sette et tak på tilskudd fra næringsfondet på maksimalt kr. 300.000.

I samme retningslinjer står det i pkt. 2 at summen av offentlige tilskudd til private tiltak bør ikke overstige 50% av totalt kostnadsoverslag. Denne grensen er imidlertid fraveket i forbindelse med tildeling av midler til næringsfondet i 2020 – Koronamidler, der tilskuddsandelen kan økes inntil 75% av godkjente prosjektkostnader. Det ligger denne søknaden innenfor, likeledes grensen for å honorere eget arbeid, som er 125 timer. Vi gjør oppmerksom på at evt. tilskudd fra andre offentlige instanser som Innovasjon Norge og Sametinget etc. vil kunne ses i sammenheng med tilskudd gitt fra kommunalt næringsfond, i forhold til maksimalt støtteintensitet fra offentlige finansieringskilder.

Til fordel for denne søknaden bør det anføres at denne virksomheten har potensiale til å kunne utvikle en betydelig bedrift både omsetnings- og sysselsettingsmessig i Nordreisa. Denne virksomheten er egnet til å skape svært positive ringvirkninger, og andre lokale bedrifter inngår i samarbeidskonstellasjoner med denne virksomheten. Ikke minst er folkene bak denne virksomheten gründere fra tidligere, med svært imponerende forhistorie med stor økonomisk suksess. Derfor er det viktig at de får gode vilkår i forhold til å etablere seg i Nordreisa. Dette kan bli en stor suksess-historie for Nordreisa. I søknaden opplyses det at det allerede er investert ca. 3 mill. i utstyr, kurs, kompetanseheving, produkter og fasiliteter, samt at bedriften i dag er gjeldfri.

Ut i fra disse vurderingene og basert på dagens retningslinjer kan det være anledning til å støtte virksomheten med et beløp på inntil kr. 300.000. Imidlertid er det flere større tilskuddssøknader til behandling, og omsøkte totalbeløp overstiger disponibelt beløp på næringsfondene. Det betyr at det i denne søknadsbehandlingen må gjøres avveininger mellom søknadene, og det må gjøres kutt i tilskuddsbeløpet på en eller flere av søknadene som behandles. Alternativet er at innestående beløp på utviklingsfondet kan disponeres til søknader nå.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
18/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Søknad om tilskudd til Arctic Emotion Services AS

#### Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune innvilger tilskudd til utviklingsprosjekt 2021 fra Arctic Emotion Services AS med inntil kr. 132.500, så fremt det finnes inndekning for dette beløpet tilgjengelig fra kommunens nærings- og utviklingsfond. Dersom så ikke er tilfellet må innvilget tilskuddsbeløp reduseres innenfor de rammer som er tilgjengelige.

#### Saksopplysninger

Følgende opplyses i søknaden via søknadsportalen, mens prosjektplanen utleveres fra servicetorget:

Type virksomhet: Salg, reparasjon og service på hage-, park,- og landbruksutstyr.

Forretningsside / mål og innhold med prosjektet: Prosjektets hovedmål er å etablere og videreutvikle en bærekraftig forretning i Nordreisa kommune, der både produktkategorien og tjenestetilbudet er supplerende til eksisterende marked, samt inngå samarbeidsavtaler med eksisterende næringer for å sammen kunne gi et totaltilbud. Bedriften har høyt fokus på HMS, kvalitet, integritet og sikkerhet, og vil gjennom utviklingsprosjektet etablere prosedyreverk ihht iso-standard, utbedre og søke verkstedgodkjenning, og Miljøfyrtårnsertifisering.

Deltakere i prosjektet utover støttemottaker: Prosjekteier er Arctic Emotion Services AS med dets eiere. I tillegg vil prosjektet ansette en prosjektkoordinator i 50% stilling for prosjektperioden, for å bistå etablering av bedriften og utviklingsarbeidet.

#### Spesifikasjon:

Arctic Emotion Services AS er et nystartet foretak og er i disse dager under etablering i nye lokaler. Bedriften har den siste måneden pusset opp og klargjør nå åpning av butikk/verksted i Hovedvegen 54, Sørkjosen for åpning mandag 1. mars 2021. Eiere har frem til nå bekostet all oppussing, innkjøp av varelager og innkjøp av utstyr gjennom tilført privat egenkapital i selskapet. For at Arctic Emotion Services AS skal bli en bærekraftig og varig etablering søker eiere nå tilskudd for å videreutvikle den nystartede bedriften, inngå samarbeidsavtaler og erverve nødvendige sertifiseringer for å skape en langsiktig og bærekraftig lokalforretning.

I tillegg ønsker bedriften å etablere småskala 3D printing med carbonforsterket plast for å begynne å bygge opp denne kompetansen lokalt, samt å kunne hjelpe våre kunder som har behov utover det markedet kan supplere. Dette gjelder spesielt gammelt verktøy og utstyr der reservedeler ikke lenger er lett tilgjengelig. Vi ønsker således å bidra til forlenget levetid på utstyret, noe som vil få ned forbruk og

er innenfor FN's bærekraftmål nr. 12 - ansvarlig forbruk og produksjon. Vi er også sterkt miljøfokusert og søker miljøvennlige løsninger som avfallssortering, hindre spill til omgivelsene, erstatte miljøgiftige kjemikalier med grønnere produkter der dette er mulig bedriften bruker blandt annet ullfett til smøring og grønne avfettingsmidler. Bedriften ønsker å velge miljøvennlige produkter i varesortiment der det er gode alternative produkter. Dette er alle mål som går direkte på FN's bærekraftmål. Gjennom oppdatering og etablering av et godt prosedyreverk ihht. ISO-standard søker vi å legge inn konkrete tiltak for å oppnå bærekraftige mål.

**Prosjektplan som beskriver bedriftens etablering, forretningside og utviklingsprosjekt med aktivitetsplan unntas offentlighet, og utleveres fra servicetorget.**

Totalkostnaden er spesifisert som følger:

Beskrivelse:	Budsjett 2021:
Adm./kontor/verksted	kr. 65.000
Personellkostnader	kr. 160.000
Materiell, kostnader verkstedgodkjenning	kr. 30.000
Fyrtårnsertifisering	kr. 30.000
Mindre investeringer	kr. 30.000
<u>Møtekostnader</u>	<u>kr. 20.000</u>
<u>Totale kostnader</u>	<u>kr. 335.000</u>

Finansieringsplan:

Egenkapital	kr. 47.500	
Eget arbeid	kr. 120.000	
<u>Tilskudd kommunalt næringsfond</u>	<u>kr. 167.500</u>	<u>50%</u>
<u>Total finansiering</u>	<u>kr. 335.000</u>	

I retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond pkt. 5 er det klart definert av driftskostnader ikke er støtteberettiget, bl.a. kostnader til lokaler og personalkostnader definert innenfor det begrepet. Slik denne søknaden er utformet kan ordinære driftskostnader som ikke er tilskuddsberettiget og utviklingskostnader som kan være tilskuddsberettiget oppfattes som lite adskilte og presise.

På den annen side har vi her å gjøre med en nyetablert virksomhet, der pkt. 4 i fondenes retningslinjer sier at det kan gis tilskudd til normale kostnader knyttet til etablering, f.eks. registrering, kartleggingsarbeid, profilering og investeringer. Her kan eget arbeid føres som egen post i kostnadsgrunnlaget med en timesats på inntil kr. 400. pr. time. Midlertidige retningslinjer for næringsfond 2020 (koronamidler) åpner for å kunne honorere eget arbeid med inntil 125 timer og inntil 50% av godkjente prosjektkostnader.

I forhold til denne søknaden kan det utgjøre inntil kr. 50.000. I søknaden er det benyttet 200 timer à kr. 600, og differansen kan derfor ikke etter retningslinjene honoreres.

Imidlertid kan det gis inntil 75% støtte til investeringer, som i henhold til denne søknaden vil omfatte materiell, kostnader til verkstedgodkjenning, fyrtårnsertifisering, mindre investeringer samt

møtekostnader. Det kan i forhold til denne søknaden gi et støtteberettiget beløp på inntil kr. 82.500. Det er under forutsetning av at innsendte kostnader har preg av investering og ikke driftskostnader.

### **Vurdering**

Behandlet slik etter retningslinjene kan det her gis et tilskudd på inntil kr. 132.500. Denne søknaden må i tillegg settes opp mot andre søknader i forhold til sysselsettingsmessig effekter osv., og ikke minst det tilgjengelige beløp fra fondene som det er anledning til å dele ut nå.

En siste vurdering som bør gjøres i denne saken er om et tilskudd til dette prosjektet vil virke konkurransesvridende i forhold til andre tilbydere av tilsvarende produkter og tjenester i Nordreisa. Dersom svaret på det er ja, bør prosjektet i stedet støttes med et mer symbolsk beløp eller med en anmodning om å sende ny søknad med fokus på den delen av utviklingsprosjektet som det ikke allerede finnes tilbud av fra før.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
19/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Samarbeidsavtale med Halti Næringshage for 2021

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Nordreisa kommune 2021
- 2 Vedlegg til samarbeidsavtale

### Kommunedirektørens innstilling

Forslag til samarbeidsavtale for 2021 godkjennes og signeres fra kommunens side.

### Saksopplysninger

Halti næringshage har oversendt vedlagte forslag til samarbeidsavtale. Den følger den form som er benyttet i senere år, og omfatter de arrangementer og tiltak kommunen ønsker å samarbeide med næringshagen om.

I 2020 har næringshagen, innenfor fjorårets prosjektavtale, særlig bidratt til bedriftsrådgivning knyttet til korona og muligheten for å søke på de ulike kompensasjons- og støtteordningene som er introdusert siden mars 2020. I tillegg har næringshagen deltatt på flere bedriftsbesøk sammen med kommunens representanter. Den delen er tatt ut av avtalen for 2021, fordi rolleforståelsen lett kunne misforstås slik dette var lagt opp tidligere.

Avtalen omfatter følgende punkter:

- Bedriftsrådgivning for etablerere og næringsliv (i samarbeid med næringsutvikler), inntil kr. 80.000
- Næringsutviklingsaktivitet – egne initiativ, inntil kr. 20.000
- Kontordager for Innovasjon Norge og markedsføring av kommunen via næringshagens kanaler, uten kostnad for kommunen
- Gjennomføring av forskningsdagene, arbeidslivsdagen, samt yrkes- og utdanningsmessa, som finansieres som egne prosjekter utenom avtalen.

Avtalens kostnad er på kr. 100.000 eks. mva.



Som del av avtalen skal det gjennomføres kvartalsvise møter mellom næringshagen og kommunen for å følge opp de tiltak og prosjekter som gjennomføres, samt status for tids- og kostnadsbruk.

### **Vurdering**

Dette avtaleforslaget ivaretar den arbeidsfordelingen innenfor nærings- og utviklingssaker, som Nordreisa kommune ønsker. Avtaleforslaget anbefales derfor å godkjenne fra kommunens side.

# HALTI NÆRINGSHAGE AS PROSJEKTAVTALE

VERSJON <1.0>

## 1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

### 1.1 FORMALITETER

Tittel/prosjektets navn: Samarbeidsavtale Nordreisa kommune 2021			
Prosjektnummer:	818	Dato:	01.01.2021
Forstudie (FS):	-		
Forprosjekt (FP):	-		
Hovedprosjekt (HP):	Hovedprosjekt (HP)		
Oppdragsgiver/Prosjekteier (PE):	Nordreisa kommune	Org. Nr.:	943 350 833
Kontaktperson:	Hilde Nyvoll		
Besøksadresse:	Postboks 174		
E-post:	<a href="mailto:Hilde.nyvoll@nordreisa.kommune.no">Hilde.nyvoll@nordreisa.kommune.no</a>	Telefon:	918 07 130
Prosjektansvarlig (PA):	Halti Næringshage AS	Org. Nr.:	983 839 517
Prosjektleder (PL):	Marius Johansen		
Besøksadresse:	Hovedvegen 2, 9151 Storslett		
E-post:	<a href="mailto:marius.johansen@haltinh.no">marius.johansen@haltinh.no</a>	Telefon:	995 92 583
Styringsgruppe:	Stilling:	Ansvar i styringsgruppen:	
Hilde Nyvoll	Ordfører	Gjennomføre møter kvartalsvis i løpet av året 2021 for å diskutere pågående saker og bestemme prioriteringer i forbindelse med denne avtalen. Halti Næringshage AS innkaller.	
Jan-Hugo Sørensen	Kommunedirektør		
Karl Gunnar Skjønnsfjell	Leder næringsutvalget		
Jan Fjære	Næringsssjef/konsulent		
Marius Johansen	Daglig leder, Halti Næringshage AS		
Johnny Mikkelsen	Prosjektleder, Halti Næringshage AS		

## 2 VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER

### 2.1 ØKONOMISK RAMME OG VEDERLAG

<b>Varighet:</b>	<b>Start:</b> 01.01.2021	<b>Stopp:</b> 31.12.2021
<b>Timesats pr time (ekskl. mva.):</b>	Markedspris Halti Næringshage AS NOK 1250,-	
<b>Egeninnsats Halti Næringshage</b>	Rabatt SIVA, Artikkel 27 (30 %) NOK 375,-	
<b>Nettopris per time (ekskl. mva.):</b>	NOK 875,- per time	
<b>Fakturering:</b>	Etter avtale – Nordreisa kommune faktureres iht. vedlagt timeliste. Faktura ettersendes etter prosjektets slutt. Kostnader (aktiviteter) utover rammeavtale faktureres etter samme timesats.	
<b>Andre kostnader:</b>	<p>Det tas inn prosjektadministrative kostnader forbundet med avtalen (scannings-, kopierings- og utskriftskostnader) som belastes Nordreisa kommune med en årlig utgift på 5 prosent av det totale beløpet. Beløpet er en del av avtalesummen og tas med i faktura som sendes ut i desember 2021.</p> <p>Reisekostnader i arbeidstid dekkes timeforbruk. Kjøregodtgjørelse PL dekkes av Halti næringshage AS.</p> <p>Nordreisa kommune v/næringsavdelingen har tilgang på gratis møterom i Halti Næringshage sine lokaler.</p>	

<b>Hovedleveranser (HL):</b>	<b>Spesifikasjon:</b>	<b>Ant. timer:</b>	<b>Sum:</b>
<b>HL1: BEDRIFTSRÅDGIVNING</b> Rådgivning for etablerere og næringsliv, inntil 4 timer i samarbeid med Nordreisa kommunes næringsapparat (utviklingsprosjekter).	Stipulert – 20 bedrifter, inntil 4 timer rådgivning (faktureres iht. reell timeliste)	Etter behov, stipulert 80t	80 000 NOK
<b>HL2: NÆRINGSUTVIKLINGSAKTIVITET</b> Halti Næringshage AS jobber på eget initiativ for å iverksette prosjekter som kan skape næringsutvikling i kommunen. <i>Se vedlegg til denne avtale for mer informasjon.</i> Rammer for arbeidspakken anslås i størrelsesorden 20 000,- per år, men endringer kan forekomme gjennom prioriteringer i prosjektets kvartalsvis styringsgruppemøter.	Fast pris.	Hele året	20 000 NOK

<p><b>HL3: KONTORDAGER IN</b> Kontordager i samarbeid med Innovasjon Norge</p>	<p>Mål om besøk fra Innovasjon Norge minimum 4 ganger i løpet av året. <i>Ingen kostnader for Nordreisa kommune forbudet med denne aktiviteten.</i></p>
<p><b>HL 4: MARKEDSFØRING</b></p>	<p>Synliggjøre kommunens næringsaktiviteter og muligheter gjennom våre portaler og nettverk (hjemmeside, sosiale medier og via e-post) <i>Ingen kostnader for Nordreisa kommune forbudet med denne aktiviteten.</i></p>
<p><b>HL 5:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FORSKNINGSDAGENE</li> <li>2. ARBEIDSLIVSDAGEN</li> <li>3. YRKES- OG UTDANNINGSMESSE</li> </ol>	<p>Gjennomføres høsten 2021 og finansieres som egne prosjekter.</p>
<p><b>Anslått Kostnader/timer totalt (eks. mva.):</b></p>	<p><b>100 000 NOK</b></p>

## ENDRING, STANSING OG AVBESTILLING

### 2.2 ENDRING AV AVTALEN

Endringer av eller tillegg til avtalen – herunder oppdragets innhold eller omfang - skal avtales skriftlig. Hvis Prosjektlederen (PL) mener prosjektinnhold eller omfang bør endres underveis, må det uten ugrunnet opphold meddeles skriftlig til Prosjekteieren (PE). Er ikke det gjort, skal oppdraget gjennomføres til avtalt tid og pris.

### 3.2 AVBESTILLING

Bistanden kan avbestilles av Prosjekteier med 30 (tretti) dagers skriftlig varsel.

Ved avbestilling før prosjektet er fullført skal Prosjekteier betale:

1. Det beløp Prosjektleder (PL) har til gode for allerede utført arbeid
2. Prosjektleders (PL) dokumenterte eksterne kostnader for allerede utført arbeid.
3. Andre direkte kostnader som Prosjektleder (PL) påføres som følge av avbestillingen.

### 2.3 OPPSIGELSE

Prosjektlederen (PL) kan, hvis Prosjekteier (PE) endrer oppdragets innhold eller omfang vesentlig, si opp avtalen med 30 (tretti) dagers skriftlig varsel.

## 3 PARTENES PLIKTER

### 3.1 PROSJEKTLEDERS PLIKTER

Oppdraget skal gjennomføres i samsvar med avtalen og skal utføres profesjonelt, effektivt, og med høy faglig standard.

Prosjektleder (PL) skal lojalt samarbeide med Prosjekteier (PE), og ivareta Prosjekteiers (PE) interesser.

Henvendelser fra Prosjekteier (PE) skal besvares uten ugrunnet opphold.

Prosjektleder (PL) skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold Prosjektleder (PL) forstår eller bør forstå kan få betydning for oppdragets gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

### 3.2 PROSJEKTEIERS PLIKTER

Prosjekteier (PE) skal lojalt medvirke til oppdragets gjennomføring.

Henvendelser fra Prosjektleder (PL) skal besvares uten ugrunnet opphold.

Prosjekteier (PE) skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold Prosjekteier (PE) forstår eller bør forstå kan få betydning for oppdragets gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

### 3.3 TAUSHETSPLIKT

Taushetspliktsbestemmelsene i Forvaltningsloven kommer til anvendelse for partene og andre de eventuelt svarer for.

Om nødvendig skal det undertegnes taushetserklæring. Det skal i tilfelle angis hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten, og hvordan den skal ivaretas. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges å bevare taushetsplikt også etter fratredelsen.

Taushetsplikten gjelder også etter avtalens opphør.

## 4 VEDLEGG

Nr:	Navn:	Beskrivelse:
1.	Tillegg til avtale	
2.		

Denne avtalen er utferdiget og signert i 2 likelydende eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

Sign.

Marius Johansen

14/01-2021

Godkjent av

Dato

Godkjent av

Dato

## Vedlegg til HL 2. i samarbeidsavtalen med Nordreisa kommune:

Halti Næringshage AS og Nordreisa kommune har flere felles interesser i forhold til næringsutvikling lokalt. Å fremme bolyst i regionen, gjøre det attraktivt å etablere virksomheter her og bidra til at eksisterende virksomheter samarbeider til felles beste gagnar begge parter.

For å bidra til dette har Nordreisa kommune og Halti Næringshage AS inngått en avtale som ivaretar forholdet. Avtalen består av noen konkrete tiltak som HN er forpliktet å gjennomføre samt en generell del hvor partene er enige om at det er både viktig og riktig å jobbe tett.

For oppfølging og evaluering av avtalen avholdes kvartalsvis møter mellom partene. I møtene gjennomgår timelister for forrige kvartal. Hver av partene kan også ta opp både generelle forhold samt komme med råd og innspill på saker som har felles interesse. De kan også planlegge tiltak som skal gjøres fremover for å fremme næringsliv og utvikling. Halti næringshage AS kaller inn til møtet.

Det er en aksept mellom partene på at Halti Næringshage AS - på eget initiativ og uten å forespørre Nordreisa kommune - kan sette i verk tiltak som de mener kan bidra positivt til næringsutvikling i Nordreisa. Et eksempel på dette er å jobbe mot næringsaktører som i dag ikke er etablert i området for å få til en etablering her. Et annet er - på vegne av en ubestemt gruppe lokale næringsaktører - arbeide mot større planlagte prosjekt i regionen for at de lokale kan tildeles oppdrag.

Halti Næringshage AS behøver ikke å innhente samtykke til denne typen tiltak når det medgår under 8 timer samlet innsats i løpet av et år pr. prosjekt. Når arbeidsomfanget overskrider denne grensen eller det er beregnet at grensen må overskrides, skal Halti Næringshage AS innhente samtykke fra næringskonsulent i Nordreisa kommune i forkant.

Denne type arbeid skal spesifiseres på timelister som fremlegges for Nordreisa kommune i ettertid. Listene skal vise dato, hvor mange timer arbeidet det er jobbet, hvem det er arbeidet for og – hvis mulig - resultat av arbeidet.

Halti Næringshage AS kan fasiliteter og legge til rette for bedriftsbesøk for Nordreisa kommune. De kan også invitere kommunen inn for å orientere lokale aktører om et bestemt prosjekt som planlegges.

Mvh  
**Marius Johansen**  
Daglig leder

+47 995 92 583  
[marius.johansen@haltinh.no](mailto:marius.johansen@haltinh.no)  
[www.haltinh.no](http://www.haltinh.no)





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning til lokale(1350967)
- 2 NHO Reiselivs innspill lokal kompensasjonsordning
- 3 Lyngen kommunes retningslinjer

### Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune utlyser tildelte midler til kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter snarest, og med søknadsfrist etter 14 dager. Behandlingen av søknader gjøres deretter samlet av næringsutvikler og leder av næringsutvalget i fellesskap. I tillegg til de kriterier som er gitt fra KMD benyttes Lyngen kommunes retningslinjer for «likviditetstilskudd/driftstilskudd til reiselivsbedrifter» i søknadvurderingene.

Virksomheter som har mottatt støtte fra andre kompensasjonsordninger skal ikke kunne gis tildeling fra denne ordningen.

### Saksopplysninger

Nordreisa kommune mottok tildelingsbrev i forhold til ovennevnte ordning datert 25. februar. Ordningen er en del av statsbudsjettet for 2021. Tildelingen til Nordreisa kommune er på kr. 443.226.

I det følgende gjengis retningslinjene for tildeling av midler, som er gitt i tilskuddsbrevet, som i sin helhet følger som vedlegg:

Hensikten med tilskuddet er å sette kommunene bedre i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Målet med tilskuddet er å sette kommunene raskt i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Ordningen skal også fungere som en kommunal ventilordning, for å kompensere lokale virksomheter som har falt helt eller delvis utenfor de generelle kompensasjonsordningene. Kommunene skal bruke midlene på tiltak for lokale virksomheter som er rammet av strenge smitteverntiltak. Dette gjelder særlig støtte som kompenserer lokale virksomheters kostnader eller tap som følge av smitteverntiltak



og nedstengning, støtte til virksomheter innenfor reiselivs-, arrangements- og serveringsnæringene, og andre virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger.

Det kan også gis støtte til destinasjonsselskaper og andre fellestiltak for reiselivet, samt autoriserte besøkssentre for natur og verdensarv, som på grunn av pandemien har stor omsetningssvikt i 2021.

**Kommunene har betydelig frihet til å tilpasse hva slags virksomheter de kan støtte avhengig av den lokale situasjonen.**

Ubrukte midler som følge av at det ikke er benyttet innen 1.9.2021 skal tilbakebetales til KMD.

I tillegg til gitte retningslinjer i tilskuddsbrevet, har NHO Reiseliv sendt brev til alle kommuner med innspill til prioritering er i fordelingen av disse midlene. De fremhever følgende tre prioriteringer:

- Bedrifter rammet av lokal skjenkestopp eller lokalt stengte serveringssteder og bedrifter rammet av nasjonal skjenkestopp 4.-22. januar 2021
- Reiselivsbedrifter uten omsetning i referanseperiodene til kompensasjonsordningen
- Destinasjonsselskapene

Hele brevet fra NHO Reiseliv følger vedlagt.

## **Vurdering**

Nordreisa kommune har en rekke bedrifter, særlig innenfor reiselivet, som brått ble uten gjester og dermed inntekter da det meste av reiseaktivitet, særlig fra utlandet opphørte fra mars 2020. Gjentatte ganger har mange opplevd at bestillingene har kommet tilbake, men med nye smittebølger har avbestillingene blitt realiteten, og en mer normalisert driftssituasjon har stadig blitt skjøvet frem i tid. Mange av disse bedriftene har av ulike årsaker falt utenfor de kompensasjonsordningene som tidligere er innført. Det kan skyldes sesongmessige årsaker, at de er relativt nystartede og derfor har lite eller ingen ansatte, at de har gjennomført betydelig opprusting av virksomheten eller at virksomheten og økonomien har vært for beskjeden til å kunne gi uttelling gjennom tidligere kompensasjonsordninger. Det er disse virksomhetene i Nordreisa først og fremst disse midlene bør bli stilt til rådighet for etter søknad.

I protokollen fra regionrådets møte 2. mars står følgende:

Ekstraordinære Covid19 midler;

- Behov for å samsnakke vedrørende midler til ekstraordinære midler til reiselivet
- Lyngen har en modell som evt. kan benyttes
- Kåfjord ønsker å bruke samme modell som i fjor for fordeling
- Nordreisa har møte 16. mars i næringsutvalget – fint med gode modeller
- Storfjord har ikke mottatt søknader fra næringslivet så langt, men ønsker å se hvordan nabokommunene gjør dette
- Ønskelig å dele erfaringer og modeller - følges opp av den enkelte kommune

Nordreisa sendte en henvendelse til næringsmedarbeiderne i nabokommunene, med spørsmål om de kunne dele sine retningslinjer med oss andre, og Lyngen kommune oversendte sine retningslinjer, som de mente kunne brukes som et utgangspunkt, kanskje med noen lokale tilpasninger. Lyngens retningslinjer følger vedlagt.

Ordningen annonseres med en søknadsfrist, og en samlet behandling av alle innkomne søknader, og en skjønsmessig tildeling på basis av tildelte midler og de søknadene som er mottatt innenfor søknadsfristen.



## DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1215-2

25. februar 2021

### **Statsbudsjett 2021- Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter**

#### **Innledning**

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) viser til prop. 79 S (2020-2021) *Økonomiske tiltak i møte med pandemien*. KMD følger med dette opp budsjettvedtaket fra Stortinget 23. februar.

Brevet omfatter et nytt tilskudd på kap. 553, post 68 (ny) *kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter*. Hensikten med tilskuddet er å sette kommunene bedre i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

#### **Fordeling og utbetaling**

500 millioner kroner går til kommuner som har arbeidsledighet over landsgjennomsnittet per 16. februar 2021, eller kommuner som har vært omfattet av de forsterkede [smitteverntiltakene som ble iverksatt på nyåret](#). Beløpet fordeles etter antall ledige i disse kommunene.

500 millioner kroner fordeles til kommuner etter folketall.

Alle kommuner får et minstebeløp på 250.000 kroner.

Vedlegg 1 viser fordelingen av tilskuddet per kommune av en total ramme på 1000 millioner kroner. Departementet vil utbetale midlene så snart som mulig i én utbetaling.

#### **Mål for tilskuddet og krav til bruk av tilskuddet**

Målet med tilskuddet er å sette kommunene raskt i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.kmd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 858

Avdeling  
Regionalpolitisk  
avdeling

Saksbehandler  
Ellinor Kristiansen  
22 24 70 26

Ordningen skal også fungere som en kommunal ventilordning, for å kompensere lokale virksomheter som har falt helt eller delvis utenfor de generelle kompensasjonsordningene. Kommunene skal bruke midlene på tiltak for lokale virksomheter som er rammet av strenge smitteverntiltak. Dette gjelder særlig støtte som kompenserer lokale virksomheters kostnader eller tap som følge av smitteverntiltak og nedstegning, støtte til virksomheter innenfor reiselivs-, arrangements- og serveringsnæringene, og andre virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger.

Det kan også gis støtte til destinasjonsselskaper og andre fellestiltak for reiselivet, samt autoriserte besøkssentre for natur og verdensarv, som på grunn av pandemien har stor omsetningssvikt i 2021.

Kommunene har betydelig frihet til å tilpasse hva slags virksomheter de kan støtte avhengig av den lokale situasjonen.

Ubrukte midler som følge av at det ikke er benyttet innen 1.9.2021 skal tilbakebetales til KMD. Eventuelle tilbakeføringer av støtte, eller ubrukte midler som følge av frafall av tilsagn på et senere tidspunkt skal også tilbakebetales til KMD.

### **Statsstøtteregelverket**

Kommunenes støtte til virksomheter må være i samsvar med regelverket for offentlig støtte. Nærings- og fiskeridepartementet har laget en [veileder i offentlig støtte](#). Det er i hovedsak tre måter kommunene kan tildele støtte på.

1. **Bagatellmessig støtte.** Tilskudd innenfor regelverket for bagatellmessig støtte regnes ikke som offentlig støtte. Tilskuddet må likevel følge regelverket for bagatellmessig støtte, og det følger visse krav til hvordan tilskuddene skal gis. Bagatellmessig støtte er omtalt i kapittel 16 i veilederen, se særlig avsnitt 16.5. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet. Dersom tilskudd gis i form av bagatellmessig støtte, tilrår vi at det ikke spesifiseres hvilke kostnader tilskuddet er ment å dekke eller kompensere for. Dette fordi det vil kunne reise "kumulasjonsspørsmål" og føre til krav om avkortning. I kommuner som har nedsatt arbeidsgiveravgift til 10,6 pst., de såkalte sone 1a-kommunene, regnes denne avgiftsfordelen som bagatellmessig støtte. Kommuner i sone 1a for ordningen med differensiert arbeidsgiveravgift må derfor være ekstra oppmerksomme på dette.
2. **Offentlig støtte etter gruppeunntaksforordningen.** Dersom støtte skal gis med hjemmel i gruppeunntaksforordningen, må den gruppemeldes til EFTAs overvåkingsorgan, ESA. Dette er en nokså enkel måte å melde støtte på, men den er likevel noe mer omfattende enn å gi bagatellmessig støtte. Innenfor denne ordningen, kan støttegiver bare gi støtte innenfor de bestemmelser som faller innenfor formålet for denne ordningen. Nærmere informasjon om denne muligheten står i veilederens kapittel 17.
3. **Notifisert ordning under Covid-19-rammeverket eller under andre deler av regelverket.** Det er et omfattende arbeid å notisere en ordning til ESA. En mulig konsekvens av dette kan være at bedriftene ikke kan motta midler så raskt som det er ønsket. Vi tilrår derfor å være tilbakeholdne med denne muligheten. Fordelen med dette rammeverket er at det åpner for å støtte næringslivet nokså bredt. Nærmere

informasjon om denne muligheten finner du på ESAs hjemmesider her: [State aid rules and COVID-19 | ESA \(eftasurv.int\)](https://eftasurv.int/).

Den enkleste måten å tildele støtte på, er å gi tilskudd i form av bagatellmessig støtte. I den grad virksomhetene har uttømt muligheten for å motta bagatellmessig støtte, kan man bruke gruppeunntaksforordningen eller eventuelt Covid-19-rammeverket. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet.

Som et tilbud til kommunene, vil departementet undersøke mulighetene for å notisere en ordning som kommunene kan velge å bruke som en av flere muligheter til å støtte virksomhetene. Det er i så fall frivillig å bruke denne muligheten, og den begrenser ikke kommunenes mulighet for å tildele støtte på andre måter.

### **Forhold til øvrig regelverk**

Kommunen må ved bruk av midlene påse at kommunelovens og forvaltningslovens bestemmelser blir overholdt.

### **Krav til rapportering**

KMD vil etablere et forenklet søknadsskjema som virksomhetene kan benytte for å søke om støtte.

Støtte til virksomheter skal legges fortløpende inn i regionalforvaltning.no. Sluttrapportering sendes til departementet innen 31.12.2021 gjennom regionalforvaltning.no. Følgende informasjon skal innhentes som et minimum:

1. Foretakets navn og organisasjonsnummer
2. Tilskuddsbeløp
3. Hjemmel for støtte (bagatellmessig støtte, gruppeunntaksforordningen, Covid-19-rammeverket eller andre deler av regelverket for offentlig støtte)

I sluttrapportene til departementet skal det ligge ved en revisorattestasjon på at midlene er benyttet i tråd med innholdet i dette brevet. For kommuner der tilskuddet utgjør mindre enn 500 000 kroner, er det likevel ikke krav om revisorattestasjon. Revisjonen skal bekrefte hvilket beløp som eventuelt skal tilbakebetales til departementet.

Departementet vil be fylkeskommunene å veilede kommunene i bruken av regionalforvaltning.no. i forbindelse med rapportering på midlene.

### **Kontroll og reaksjoner**

Departementet kan føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene som er fastsatt ved Stortingets behandling og spesifisert i dette brevet, jf. Bevilgningsreglementet § 10. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang, jf. lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan be om ytterligere redegjørelse og dokumentasjon dersom departementet anser det som nødvendig for å fastslå at midlene har gått til å oppfylle formålet med tilskuddet.

Med hilsen

Anne Karin  
Ekspedisjonssjef  
(e.f.)

Ellinor Kristiansen  
seniorrådgiver

**Vedlegg**

Vedlegg 1: Kommunevis fordeling av rammen på 1000 millioner kroner.

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

## Adresseliste

Alstahaug kommune	Postboks 1006	8805	SANDNESSJØEN
Alta kommune	Postboks 1403	9506	ALTA
Alvdal kommune	Gjelen 3	2560	ALVDAL
Alver kommune	Kvernhusmyrane 20	5914	ISDALSTØ
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Aremark kommune	Rådhuset, Aremarksvæien 2276	1798	AREMARK
Arendal kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Asker kommune	Postboks 353	1372	ASKER
Askvoll kommune	Postboks 174	6988	ASKVOLL
Askøy kommune	Klampavikvegen 1	5300	KLEPPESTØ
Aukra kommune	Nyjordvegen 12	6480	AUKRA
Aure kommune	Postboks 33	6689	AURE
Aurland kommune	Vangen 1	5745	AURLAND
Aurskog-Høland kommune	Rådhusveien 3	1940	BJØRKELANGEN
Austevoll kommune	Storebørportalen	5392	STOREBØ
Austrheim kommune	Sætre marka 2	5943	AUSTRHEIM
Averøy kommune	Postboks 152 Bruhagen	6538	AVERØY
Balsfjord kommune	Rådhusgata 11	9050	STORSTEINNES
Bamble kommune	Postboks 80	3993	LANGESUND
Bardu kommune	Postboks 401	9365	BARDU
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bergen kommune	Postboks 7700	5020	BERGEN
Berlevåg kommune	Rådhusgata 2	9980	BERLEVÅG
Bindal kommune	Rådhuset	7980	TERRÅK
Birkenes kommune	Postboks 115	4795	BIRKELAND
Bjerkreim kommune	Postboks 17	4389	VIKESÅ
Bjørnafjorden kommune	Postboks 24	5649	EIKELANDSOSEN
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Bokn kommune	Boknatunvegen 37	5561	BOKN
Bremanger kommune	Postboks 104	6721	SVELGEN
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bygland kommune	Sentrum 18	4745	BYGLAND
Bykle kommune	Rådhuset	4754	BYKLE
Bærum kommune	Rådhuset	1304	SANDVIKA
Bø kommune	Rådhuset, Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Bømlo kommune	Kommunehuset	5430	BREMNES
Båtsfjord kommune	Postboks 610	9991	BÅTSFJORD

Deatnu - Tana kommune	Rådhusveien 24	9845	TANA
Dovre kommune	Kongsvegen 4	2662	DOVRE
Drammen kommune	Postboks 7500	3008	DRAMMEN
Drangedal kommune	Kommunehuset	3750	DRANGEDAL
Dyrøy kommune	Dyrøytunet 1	9311	BRØSTADBOTN
Dønna kommune	Solfjellsjøen	8820	DØNNA
Eidfjord kommune	Simadalsvegen 1	5783	EIDFJORD
Eidskog kommune	Postboks 94	2231	SKOTTERUD
Eidsvoll kommune	Postboks 90	2081	EIDSVOLL
Eigersund kommune	Postboks 580	4379	EGERSUND
Elverum kommune	Postboks 403	2418	ELVERUM
Enebakk kommune	Prestegårdsveien 4	1912	ENEBAKK
Engerdal kommune	Engerdalsveien 1794	2440	ENGERDAL
Etne kommune	Sjoarvegen 2	5590	ETNE
Etnedal kommune	Kommunehuset	2890	ETNEDAL
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Evje og Hornnes kommune	Kasernevegen 19	4735	EVJE
Farsund kommune	Postboks 100	4552	FARSUND
Fauske - Fuosso kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Fedje kommune	Stormarkvegen 49	5947	FEDJE
Fitjar kommune	Postboks 83	5418	FITJAR
Fjaler kommune	Dalstunet 20	6963	DALE I SUNNFJORD
Fjord kommune	Postboks 144	6211	VALLDAL
Flakstad kommune	Flakstadveien 371	8380	RAMBERG
Flatanger kommune	Miljøbygget	7770	FLATANGER
Flekkefjord kommune	Kirkegaten 50	4400	FLEKKEFJORD
Flesberg kommune	Lampelandhagan 7	3623	LAMPELAND
Flå kommune	Sentrumsvegen 24	3539	FLÅ
Folldal kommune	Gruvvegen 7	2580	FOLLDAL
Fredrikstad kommune	Postboks 1405	1602	FREDRIKSTAD
Frogn kommune	Postboks 10	1441	DRØBAK
Froland kommune	Frolandsveien 995	4820	FROLAND
Frosta kommune	Alstad	7633	FROSTA
Frøya kommune	Postboks 152	7261	SISTRANDA
Fyresdal kommune	Klokkarhamaren 6	3870	FYRESDAL
Færder kommune	Postboks 250 Borgheim	3163	Nøtterøy

Gáivuotna - Kåfjord - Kaivuono kommune	Postboks 74	9148	OLDERDALEN
Gamvik kommune	Postboks 174	9770	MEHAMN
Gausdal kommune	Vestringsvegen 8	2651	ØSTRE GAUSDAL
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Giske kommune	Rådhuset	6050	VALDERØYA
Gjemnes kommune	Kommunehuset	6631	BATNFJORDSØRA
Gjerdrum kommune	Postboks 10	2022	GJERDRUM
Gjerstad kommune	Gjerstadveien 1335	4980	GJERSTAD
Gjesdal kommune	Rettedalen 1	4330	ÅLGÅRD
Gjøvik kommune	Postboks 630	2810	GJØVIK
Gloppen kommune	Grandavegen 9	6823	SANDANE
Gol kommune	Gamlevegen 4	3550	GOL
Gran kommune	Rådhusvegen 39	2770	JAREN
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Gratangen kommune	Postboks 23	9471	GRATANGEN
Grimstad kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Grong kommune	Postboks 162	7871	GRONG
Grue kommune	Grue rådhus	2260	KIRKENÆR
Gulen kommune	Eivindvikvegen 1119	5966	EIVINDVIK
Guovdageaidnu - Kautokeino kommune	Bredbuktnesvn. 6	9520	KAUTOKEINO
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Halden kommune	Postboks 150	1751	HALDEN
Hamar kommune	Postboks 4063	2306	HAMAR
Hamarøy kommune	Kommunehuset	8294	HAMARØY
Hammerfest kommune	Postboks 1224	9616	HAMMERFEST
Hareid kommune	Rådhusplassen 5	6060	HAREID
Harstad - Hárstták kommune	Postmottak	9479	HARSTAD
Hasvik kommune	Postboks 43	9593	BREIVIKBOTN
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Haugesund kommune	Postboks 2160	5504	HAUGESUND
Heim kommune	Trondheimsveien 1	7200	KYRKSÆTERØRA
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Hemsedal kommune	Hemsedalsvegen 2889	3560	HEMSEDAL
Herøy kommune	Herøy Rådhus	8850	HERØY
Herøy kommune	Postboks 274	6099	FOSNAVÅG



Hitra kommune	Rådhusveien 1	7240	HITRA
Hjartdal kommune	Saulandsvegen 414	3692	SAULAND
Hjelmeland kommune	Vågen	4130	HJELMELAND
Hol kommune	Ålmannvegen 8	3576	HOL
Hole kommune	Viksveien 30	3530	RØYSE
Holmestrand kommune	Pb 312	3081	HOLMESTRAND
Holtålen kommune	Hovsletta	7380	ÅLEN
Horten kommune	Postboks 10	3191	HORTEN
Hurdal kommune	Minneåsvegen 3	2090	HURDAL
Hustadvika kommune	Tingplassen 1	6440	ELNESVÅGEN
Hvaler kommune	Storveien 32	1680	SKJÆRHALDEN
Hyllestad kommune	Hyllestad kommunehus	6957	HYLLESTAD
Hægebostad kommune	Laurkrokveien 4	4595	TINGVATN
Høyanger kommune	Postboks 159	6991	HØYANGER
Høylandet kommune	Vargeia 1	7977	HØYLANDET
Hå kommune	Rådhusgata 8	4360	VARHAUG
Ibestad kommune	Rådhuset, Kopparvika 7	9450	HAMNVIK
Inderøy kommune	Vennalivegen 7	7670	INDERØY
Indre Fosen kommune	Rådhusveien 13	7100	RISSA
Indre Østfold kommune	Postboks 3	1802	ASKIM
Iveland kommune	Frikstadveien 20	4724	IVELAND
Jevnaker kommune	Kirkegata 6	3520	JEVNAKER
Kárášjohka - Karasjok kommune	Postboks 84	9735	KARASJOK
Karlsøy kommune	Rådhuset	9130	HANSNES
Karmøy kommune	Rådhuset, Postboks 167	4291	KOPERVIK
Kinn kommune	Postboks 294	6701	MÅLØY
Klepp kommune	Postboks 25	4358	KLEPPE
Kongsberg kommune	Postboks 115	3602	KONGSBERG
Kongsvinger kommune	Postmottak	2226	KONGSVINGER
Kragerø kommune	Postboks 128	3791	KRAGERØ
Kristiansand kommune	Postboks 4	4685	NODELAND

Kristiansund kommune	Postboks 178	6501	KRISTIANSUND N
Krødsherad kommune	Kommunehuset	3536	NORESUND
Kvam herad	Grovagjelet 16	5600	NORHEIMSUND
Kvinesdal kommune	Nesgata 11	4480	KVINESDAL
Kvinnherad kommune	Rådhuset	5470	ROSENDAL
Kviteseid kommune	Kviteseidgata 13	3850	KVITeseID
Kvitsøy kommune	Kommunehusveien 6	4180	KVITSØY
Kvæfjord kommune	Bygdeveien 26	9475	BORKENES
Kvænangen kommune	Burfjord	9161	BURFJORD
Larvik kommune	Postboks 2020	3255	LARVIK
Lebesby kommune	Postboks 38	9790	KJØLLEFJORD
Leirfjord kommune	Kommunehuset	8890	LEIRFJORD
Leka kommune	Lekatun	7994	LEKA
Lesja kommune	Postboks 53	2665	LESJA
Levanger kommune	Postboks 130	7601	LEVANGER
Lier kommune	Postboks 205	3401	LIER
Lierne kommune	Heggvollveien 6	7882	NORDLI
Lillehammer kommune	Postboks 986	2626	LILLEHAMMER
Lillesand kommune	Postboks 23	4791	LILLESAND
Lillestrøm kommune	Postboks 313	2001	LILLESTRØM
Lindesnes kommune	Nordre Heddeland 26	4534	MARNARDAL
Loabåk - Lavangen kommune	Nesveien 7	9357	TENNEVOLL
Lom kommune	Sognefjellsveien 6	2686	LOM
Loppa kommune	Parkveien 1-3	9550	ØKSFJORD
Lund kommune	Moiveien 9	4460	MOI
Lunner kommune	Sandsvegen 1	2740	ROA
Lurøy kommune	Onøyveien 14	8766	LURØY
Luster kommune	Rådhuset	6868	GAUPNE
Lyngdal kommune	Postboks 353	4577	LYNGDAL
Lyngen kommune	Strandveien 24	9060	LYNGSEIDET
Lærdal kommune	Postboks 83	6886	LÆRDAL
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Lørenskog kommune	Postboks 304	1471	LØRENSKOG
Løten kommune	Postboks 113	2341	LØTEN
Malvik kommune	Postboks 140	7551	HOMMELVIK

Marker kommune	Postboks 114	1871	ØRJE
Masfjorden kommune	Austfjordvegen 2724	5981	MASFJORDNES
Melhus kommune	Rådhuset	7224	MELHUS
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	ØRNES
Meråker kommune	Rådhuset	7530	MERÅKER
Midtre Gauldal kommune	Rådhuset	7290	STØREN
Midt-Telemark kommune	Postboks 83	3833	BØ I TELEMARK
Modalen kommune	Postboks 44	5732	MODALEN
Modum kommune	Postboks 38	3371	VIKERSUND
Molde kommune	Rådhusplassen 1	6413	MOLDE
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Moss kommune	Postboks 175	1501	MOSS
Målselv kommune	Kommunehuset	9321	MOEN
Måsøy kommune	Torget 1	9690	HAVØYSUND
Namsos kommune	Stavarvegen 2	7856	JØA
Namsskogan kommune	R. C. Hansens vei 2	7890	NAMSSKOGAN
Nannestad kommune	Teiealleen 31	2030	NANNESTAD
Narvik kommune	Postboks 64	8512	NARVIK
Nes kommune	Postboks 114	2151	ÅRNES
Nesbyen kommune	Rukkedalsvegen 46	3540	NESBYEN
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
Nesodden kommune	Postboks 123	1451	NESODDTANGEN
Nissedal kommune	Kommunehuset, Treungvegen 398	3855	TREUNGEN
Nittedal kommune	Postboks 63	1483	HAGAN
Nome kommune	Ringsevja 30	3830	ULEFOSS
Nord-Aurdal kommune	Postboks 143	2901	FAGERNES
Nord-Fron kommune	Nedregate 50	2640	VINSTRÅ
Nordkapp kommune	Postboks 403	9751	HONNINGSVÅG
Nord-Odal kommune	Herredsveien 2	2120	SAGSTUA
Nordre Follo kommune	Postboks 3010	1402	SKI
Nordre Land kommune	Postboks 173	2882	DOKKA
Nordreisa kommune	Postboks 174	9156	STORSLETT
Nore og Uvdal kommune	Sentrum 16	3630	RØDBERG
Notodden kommune	Postboks 193	3672	NOTODDEN

Nærøysund kommune	Postboks 133, Sentrum	7901	RØRVIK
Oppdal kommune	Inge Krokanns vei 2	7340	OPPDAL
Orkland kommune	Postboks 83	7301	ORKANGER
Os kommune	Rytrøa 14	2550	OS I ØSTERDALEN
Osen kommune	Kommunehuset	7740	STEINSDALEN
Oslo kommune	Rådhuset	0037	OSLO
Osterøy kommune	Geitaryggen 8	5282	LONEVÅG
Overhalla kommune	Svalivn. 2	7863	OVERHALLA
Porsanger - Porsångu - Porsanki kommune	Rådhuset, Postboks 400	9712	LAKSELV
Porsgrunn kommune	Postboks 128	3901	PORSGRUNN
Raarvihke - Røyrvik kommune	Kommunehuset	7898	LIMINGEN
Rakkestad kommune	Postboks 264	1891	RAKKESTAD
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Randaberg kommune	Postboks 40	4096	RANDBERG
Rauma kommune	Vollan 8 A	6300	ÅNDALSNES
Rendalen kommune	Hanestadveien 1	2485	RENDALEN
Rennebu kommune	Kommunehuset	7391	RENNEBU
Rindal kommune	Rindalsvegen 17	6657	RINDAL
Ringebu kommune	Hanstadgata 4	2630	RINGEBU
Ringerike kommune	Pb 123 Sentrum	3502	HØNEFOSS
Ringsaker kommune	Postboks 13	2381	BRUMUNDDAL
Risør kommune	Postboks 158	4952	RISØR
Rollag kommune	Vrågåvegen 10	3626	ROLLAG
Rælingen kommune	Postboks 100	2025	FJERDINGBY
Rødøy kommune	Rødøy rådhus	8185	VÅGAHOLMEN
Røros kommune	Bergmannsgata 23	7374	RØROS
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Råde kommune	Skråtorpveien 2 A	1640	RÅDE
Salangen kommune	Postboks 77	9355	SJØVEGAN
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Samnanger kommune	Tyssevegen 217	5650	TYSSE
Sande kommune	Rønnebergplassen 17	6084	LARSNES
Sandefjord kommune	Postboks 2025	3202	SANDEFJORD
Sandnes kommune	Postboks 583	4302	SANDNES
Sarpsborg kommune	Postboks 237	1702	SARPSBORG

Sauda kommune	Postboks 44	4201	SAUDA
Sel kommune	Botten Hansens gt 9	2670	OTTA
Selbu kommune	Gjelbakken 15	7580	SELBU
Seljord kommune	Brøløsvegen 13 A	3840	SELJORD
Senja kommune	Pb. 602	9306	FINNSNES
Sigdal kommune	Borgestubakken 2	3350	PRESTFOSS
Siljan kommune	Postboks 16	3749	SILJAN
Sirdal kommune	Tonstadvegen 28, Rådhuset	4440	TONSTAD
Skaun kommune	Postboks 74	7358	BØRSA
Skien kommune	Postboks 158	3701	SKIEN
Skiptvet kommune	Postboks 115	1806	SKIPTVET
Skjervøy kommune	Postboks 145	9189	SKJERVØY
Skjåk kommune	Moavegen 30	2690	SKJÅK
Smøla kommune	Postboks 34	6571	SMØLA
Snåase - Snåsa kommune	Sørsivegen 6	7760	SNÅSA
Sogndal kommune	Postboks 153	6851	SOGNDAL
Sokndal kommune	Gamleveien 20	4380	HAUGE I DALANE
Sola kommune	Postboks 99	4097	SOLA
Solund kommune	Hardbakke 26	6924	HARDBAKKE
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Stad kommune	Rådhusvegen 11	6770	NORDFJORDEID
Stange kommune	Postboks 214	2336	STANGE
Stavanger kommune	Postboks 8001	4068	STAVANGER
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Steinkjer kommune	Postboks 2530	7729	STEINKJER
Stjørdal kommune	Postboks 133	7501	STJØRDAL
Stord kommune	Postboks 304	5402	STORD
Stor-Elvdal kommune	Postboks 85	2481	KOPPANG
Storfjord - Omasvuotna - Omasvuono kommune	Oldersletta 1	9046	OTEREN
Strand kommune	Postboks 115	4126	JØRPELAND
Stranda kommune	Øyna 13	6200	STRANDA
Stryn kommune	Tonningsgata 4	6783	STRYN
Sula kommune	Postboks 280	6039	LANGEVÅG
Suldal kommune	Eidsvegen 7	4230	SAND
Sunndal kommune	Postboks 94	6601	SUNNDALSØRA
Sunnfjord kommune	Postboks 338	6802	FØRDE
Surnadal kommune	Bårdshaugvegen 1	6650	SURNADAL
Sveio kommune	Postboks 40	5559	SVEIO

Sykkylven kommune	Kyrkjevegen 62	6230	SYKKYLVEN
Sømna kommune	Kystveien 84 A	8920	SØMNA
Søndre Land kommune	Hovsbakken 1	2860	HOV
Sør-Aurdal kommune	Tingvollbakkin 15	2930	BAGN
Sørfold kommune	Rådhuset	8226	STRAUMEN
Sør-Fron kommune	Kommunevegen 1	2647	SØR-FRON
Sør-Odal kommune	Øgardsvegen 2	2100	SKARNES
Sørreisa kommune	Storveien 20	9310	SØRREISA
Sør-Varanger kommune	Postboks 406	9915	KIRKENES
Time kommune	Postboks 38	4349	BRYNE
Tingvoll kommune	Kommunehuset	6630	TINGVOLL
Tinn kommune	Postboks 14	3661	RJUKAN
Tjeldsund kommune	Postboks 240	9439	EVENSKJER
Tokke kommune	Storvegen 60	3880	DALEN
Tolga kommune	Brugata 38	2540	TOLGA
Tromsø kommune	Postboks 6900	9299	TROMSØ
Trondheim kommune	Postboks 2300 Torgarden	7004	TRONDHEIM
Trysil kommune	Postboks 200	2421	TRYSIL
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Tvedestrand kommune	Postboks 38	4901	TVEDESTRAND
Tydal kommune	Tydalsvegen 125	7590	TYDAL
Tynset kommune	Torvgata 1	2500	TYNSET
Tysnes kommune	Uggdalsvegen 301	5685	UGGDAL
Tysvær kommune	Postboks 94	5575	AKSDAL
Tønsberg kommune	Postboks 2410	3104	TØNSBERG
Ullensaker kommune	Postboks 470	2051	JESSHEIM
Ullensvang kommune	Opheimsgata 31	5750	ODDA
Ulstein kommune	Postboks 143	6067	ULSTEINVIK
Ulvik herad	Skeiesvegen 3	5730	ULVIK
Unjárga - Nesseby kommune	Rådhuset	9840	VARANGERBOTN
Utsira kommune	Postboks 63	5547	UTSIRA
Vadsø kommune	Postboks 614	9811	VADSØ
Vaksdal kommune	Konsul Jepsens gate 16	5722	DALEKVAM
Valle kommune	Postboks 4	4747	VALLE
Vang kommune	Tyinvegen 5161	2975	VANG I VALDRES

Vanylven kommune	Rådhuset	6143	FISKÅ
Vardø kommune	Postboks 292	9951	VARDØ
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vegårshei kommune	Molandsveien 11	4985	VEGÅRSHEI
Vennesla kommune	Postboks 25	4701	VENNESLA
Verdal kommune	Postboks 24	7651	VERDAL
Vestby kommune	Postboks 144	1541	VESTBY
Vestnes kommune	Rådhuset, Brugata 10	6390	VESTNES
Vestre Slidre kommune	Slidrevegen 16	2966	SLIDRE
Vestre Toten kommune	Postboks 84	2831	RAUFOSS
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Vik kommune	Postboks 134	6891	VIK I SOGN
Vindafjord kommune	Rådhusplassen 1	5580	ØLEN
Vinje kommune	Vinjevegen 192	3890	VINJE
Volda kommune	Stormyra 2	6100	VOLDA
Voss herad	Postboks 145	5701	VOSS
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Rådhuset	8305	SVOLVÆR
Vågå kommune	Edvard Storms veg 2	2680	VÅGÅ
Våler kommune	Vålgutua 251	2436	VÅLER I SOLØR
Våler kommune	Kjosveien 1	1592	VÅLER I ØSTFOLD
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE
Ørland kommune	Alf Nebbs gate 2	7160	BJUGN
Ørsta kommune	Dalevegen 6	6153	ØRSTA
Østre Toten kommune	Postboks 24	2851	LENA
Øvre Eiker kommune	Postboks 76	3301	HOKKSUND
Øyer kommune	Kongsvegen 325	2636	ØYER
Øygarden kommune	Ternholmvegen 2	5337	RONG
Øystre Slidre kommune	Bygdinvegen 1989	2940	HEGGENES
Åfjord kommune	Øvre Årnes 7	7170	ÅFJORD
Ål kommune	Torget 1	3570	ÅL
Ålesund kommune	Postboks 1521	6025	ÅLESUND
Åmli kommune	Gata 5	4865	ÅMLI
Åmot kommune	Rådhuset, Torget 1	2450	RENA

Årdal kommune	Statsråd Evensens veg 4	6885	ÅRDALSTANGEN
Ås kommune	Postboks 195	1431	ÅS
Åseral kommune	Gardsvegen 68	4540	ÅSERAL
Åsnes kommune	Rådhusgata 1	2270	FLISA



Vår dato:

26.02.2021

Til kommunestyrerepresentantene

## NHO Reiselivs innspill til fordeling av kompensasjonsordning til lokale virksomheter

Regjeringen foreslo i prop. 79s (2020-2021) en Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter og Stortinget vedtok og utvidet ordningen 23.februar:

Komiteens flertall, mener at den første utbetalingen bør utvides med 500 mill. kroner til totalt 1 mrd. kroner. Av disse fordeles 500 mill. kroner til kommuner med arbeidsledighet over gjennomsnittet og til de kommunene som har vært omfattet av forsterkede smitteverntiltak på nivå A, B, C eller D etter covid-19-forskriften kap. 5. De resterende 500 mill. kroner skal fordeles som en grunnbevilgning til alle landets kommuner, basert på innbyggertall. Videre mener flertallet det er viktig at den endelige fordelingen avgjøres på bakgrunn av de nyeste tilgjengelige ledighetstallene og nyeste tilgjengelig informasjon om hvilke kommuner som har vært omfattet av smitteverntiltak etter covid-19-forskriften kap. 5. Dette for å sikre at ordningen treffer på best mulig måte.

NHO Reiseliv er svært glad for at en slik ordning er foreslått, og håper at kommunene raskt fatter en beslutning om hvordan midlene skal fordeles, slik at kriteriene er klare når utbetalingen skjer, samme hvor mye av potten som vil komme kommunens bedrifter til gode. Vi minner om intensjonen bak ordningen:

Regjeringen legger vekt på at midlene skal fordeles til kommunene på en rask og enkel måte og legger derfor ikke opp til at kommunene må søke på ordningen.

Hensikten med tilskuddet er å sette kommunene bedre i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak. Kriteriet for tildeling er at kommunene bruker midlene på tiltak som kommer lokale virksomheter som er rammet av strenge smitteverntiltak til gode.

Eksempler på hva kommunene kan støtte er å avlaste kostnadene til virksomheter som må stenge ned på grunn av smitteverntiltak, støtte til virksomheter innenfor reiselivs-, arrangements- og serveringsnæringene, og støtte til virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger. Tilskudd til destinasjonsselskaper og andre fellestiltak for reiselivet er også et formål for bruk av midlene. Det samme er tilskudd til autoriserte besøkssentre for natur og verdensarv som på grunn av pandemien, har stor omsetningssvikt i 2021.

Støtten kan gis til bedriftene etter søknad til kommunen. Foretak kan få inntil 200 000 euro over tre år i bagatellmessig støtte. Bagatellmessig støtte gis til virksomheter der kostnadene støtten skal dekke, ikke er spesifisert. En del virksomheter kan ha uttømt muligheten for å motta bagatellmessig støtte. Det er da mulig at midlene kan tildeles til virksomhetene etter covid-19-rammeverket.

**Vi ønsker med dette å gi våre innspill til prioriteringer i fordelingen:**

### **Bedrifter rammet av lokal skjenkestopp eller lokalt stengte serveringssteder og bedrifter rammet av nasjonal skjenkestopp 4. – 22. januar 2021**

Disse bedriftene ble stengt over natten noe som medførte nye, kostbare permitteringsrunder for allerede hardt pressede virksomheter, råvarelagre som måtte kasseres og stor usikkerhet om hvor lenge man måtte ha stengt. Disse bedriftene kan identifiseres av serveringsbevilling og/eller serveringsbevilling. Utbetaling kan f.eks. skaleres basert på antall ansatte i bedriften.

### **Reiselivsbedrifter uten omsetning i referanseperiodene til kompensasjonsordningen**

Det kan være mange ulike grunner til at en bedrift havner utenfor kompensasjonsordningen. Svært mange melder til oss at de var stengt i en periode frem mot mars 2020 – det kan skyldes oppussing/installasjon, reparasjoner etter skade/brann, at de er en sesongbedrift eller at bedriften enda ikke hadde startet ordinær drift – alle er grunner til at man ikke kan vise til reell omsetningssvikt. NHO Reiseliv mener at når dette er bedrifter som fortsatt eksisterer ett år etterpå, så er dette fordi de er levedyktige bedrifter som fortjener å få sine uunngåelige faste utgifter kompensert på linje med andre. Vi ber derfor kommunene om å vurdere en egen pott for slike reiselivsbedrifter i sin kommune. De aktuelle bedriftene må selv gi seg tilkjenne til kommunen og dokumentere sine uunngåelige faste kostander.

### **Destinasjonsselskapene**

De fleste kommunene er medeier i et destinasjonsselskap sammen med lokale reiselivsaktører. De aller fleste destinasjonsselskap er organisert slik at de ikke faller innunder kompensasjonsordningen, men de mister inntekt fordi medlemskontingenten faller bort fra rammede reiselivsbedrifter. Regjeringen nevner spesifikt destinasjonsselskapene som en mottaker av midlene og NHO Reiseliv støtter dette. En mulig løsning vil være å kompensere reiselivsbedriftenes kontingent på 2019-nivå.

Vi mener alle kommuner inkludert i ordningen bør forsøke å kompensere alle tre typer bedrifter, men prioritere mellom dem etter situasjonen i sin kommune.

Med hilsen



Kjersti Aastad  
Politisk rådgiver  
NHO Reiseliv

## Likviditetstilskudd/driftstilskudd til reiselivsbedrifter

Det gis nå anledning til å søke på likviditetstilskudd for bedrifter som er hardt berørt av Covid-19: I hovedsak gjelder dette reiselivsbedrifter, men også andre berørte kan søke. Alle søknader behandles konfidensielt.

- 1) Tiltakene skal være avhjelpende for bedrifter der kontantstøtte fra Staten, utsatte lån og avdrag og andre forhold ikke gir tilstrekkelig likviditet til å opprettholde fortsatt drift.
- 2) Bedriften må kunne dokumentere klare likviditetsmessige utfordringer med risiko for avvirket drift. Likviditetstilskuddet vil bli behovsprøvd.
- 3) Bedriften må være registrert med hovedkontor i Lyngen kommune og ha mer enn halvparten av virksomheten i Lyngen kommune.
- 4) Bedriften må ha fast ansatte eller innleide ressurser tilsvarende minimum 1 årsverk.
- 5) Bedriften må kunne dokumentere omsetning over 1 mnok per år for 2018-2019 og vise omsetning og resultat som under andre forhold tilsier grei overlevingsevne.
- 6) Søknadsberettigede bedrifter som er tatt under konkursbehandling før corona situasjonen inntraff, eller som er under konkursbehandling grunnet andre årsaker, som manglende skatt eller momsinnbetaling, vil ikke være søknadsberettiget.
- 7) Små virksomheter med ansatte eller innleide der disse har hovedinntekt fra annet lønnet arbeide eller pensjon, vil ikke bli vurdert.
- 8) Det er satt en maksimal ramme på 150.000 per bedrift.
- 9) Henvendelse gjøres til [post@lyngen.kommune.no](mailto:post@lyngen.kommune.no). Vi ber om følgende dokumentasjon:
  - a. Beskriv likviditetsmessige utfordringer i bedriften som følge av corona
  - b. Legg ved en oversikt med likviditetsbudsjett for neste 6 måneder.
  - c. Redegjør for kontanttilskudd fra staten.
  - d. Legg ved utskrift av driftskonto bank for siste 6 måneder.
  - e. Legg ved dokumentasjon for permitterte og hvem som mottar dagpenger.
- 10) Spørsmål kan rettes til næringsrådgiver Svein Eriksen på 92038575 eller [svein.eriksen@lyngen.kommune.no](mailto:svein.eriksen@lyngen.kommune.no).



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
21/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Ny strategisk næringsplan

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Status oversikter pr. 2013 og 2020
- 2 Tiltak og status pr. 2020

### Kommunedirektørens innstilling

I arbeidet med ny strategisk næringsplan skal det holdes to dialogmøter med næringslivet. Statusrapportering skal skje i næringsutvalgsmøtene i mars, juni og september. Målet er at forslag til ny strategisk næringsplan skal legges frem for behandling i næringsutvalgets november-møte.

Planen utarbeides som en treårs plan for perioden 2022-2024.

### Saksopplysninger

Forslag til fremdriftsplan:

Oppstart: januar 2021

Prosjektplan:

Prosjektplan ny strategisk næringsplan												
Aktivitet	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des
Oppstart	■											
Dialogmøter næringslivet					■				■			
Statusrapportering i NæU			■			■			■			
Behandling og vedtak i NæU											■	

Det skal holdes to dialogmøter med næringslivet, en i vår og en til høsten. I vårmøtet inviteres næringslivet til å komme med innspill til satsningsområder som kommunen bør velge. På høstmøtet ber vi om en vurdering av den rammeplanen som foreligger da. Normalt ville det være enda viktigere med innspill fra næringslivet, men denne gang brukes i stor grad resultatene fra forstudiet i NVK-programmet som innspill til arbeidet.

Status legges frem på næringsutvalgsmøtene gjennom året

Arbeidet skal være ferdigstilt og behandles i næringsutvalgets november-møte.

I næringsutvalgets møte 14. januar ønsket utvalget en statusoppdatering på tiltakene i dagens strategiske næringsplan, samt en oppdatering av oppdatering av tallmaterialet som inngår i siste del av planen. Vedlagt følger status for tiltak, samt en del oppdatert tallmateriale.

## **Vurdering**

Valg av planperiode:

Forslag om planperiode: 3 år, dvs. 2022-2023-2024, evt. 5 år. Neppe hensiktsmessig mer lengere planhorisont pga. raske endringer.

### Struktur:

Vi kan bruke dagens struktur som utgangspunkt, men når vi ser på andre planer fra andre kommuner, som er nyere, ser vi at noen velger å skrive noen tematiske beskrivelser om de viktigste satsningsområdene. Det er nok en mer tidsmessig riktig måte å gjøre dette på.

Forslag til prioriterte satsningsområder kan være følgende områder:

- Reiseliv / Besøksnæring / Opplevelsesnæring
- Regional varehandel / Handelssenter for hele Nord-Troms
- Spillutvikling
- Matproduksjon / Arktisk landbruk og fiskeri
- Leverandørindustri / Bygg og Anlegg
- Merkevarerbygging, pr og informasjonsarbeid

Så bør vi ha inn en del om det grønne skiftet/sirkulærøkonomi, og hvordan vi skal forholde oss til de utfordringene.

Andre Nord-Troms kommuner jobber med sine strategiske næringsplaner. Det vil være en stor fordel å kunne jobbe noe felles på dette, og dele informasjon.

## 6. STATUS OVERSIKTER

Status per 2013:		2020
Folketall:	4850	4822 (3Q)
Tilflyttere per år:	182	-
Grad av tilbakeflytting:	8 % for menn og 13 %	-
Antall sysselsatte:	2367	2051 (2019)
Antall arbeidsplasser:	2119	2095 (2016)
Gjennomsnitt ansatt per foretak:	2,82	3,44
Arbeidsstokk:	2427	-
Antall arbeidsløse	60	51 (2018)
Antall pendlere	248 (2012)	

Innbyggere som pendler til jobb i annen kommune		521 (2019)
Personer som pendler inn til jobb i kommunen		220 (2019)
Antall bedrifter	547	596 (2019)

Status offentlig innsats	Budsjettert
Bevilgninger til stedsutvikling	kr 0
Bevilgninger til markedsføring	kr 25 000
Bevilgninger til barns lek og aktiviteter	60 000 til BUK
Tilretteleggingsprosjekter for barn og unge	1
Ungt entreprenørskap i skolen	Ingen oversikt.
Boligbehov;	30 personer på venteliste til NYBO Hamneidet
Fiberutbygginger som gjenstår:	Havnes Flatvoll-Tangen Oksfjorddalen Steinsvik- Straumfjord Klubbenes
Lærlinger:	0
Bachelor/ master oppgaver:	0

Status Kapitaltilgang	2013
Kommunale driftsmidler til næring	418.000
Fiberutbygging Driftsmidler	1.700.000
Jordbruksfond	0
Fiskerifond	662.115
Kommunal næringsutvikler	460.000
Jordbruksavdeling	850.000
Produksjonstilskudd	18 448 879
NMSK	450.000 (Bevilgning til skogsveg, skogkultur og flisproduksjon i 2013)
Regionale utviklingsmidler	1.446.200
Innovasjon Norge	3.500.000
Sametinget	250.000
Fiberutbygging RDA	3.500.000

Status Verdiskapning	2013
Driftsresultat	50.138 (tall i 1000 per 2012)
Lønn	270.098 (tall i 1000 per 2012)
Nærings NM Nyetablering	281 av 428
Nærings NM Lønnsomhet	255 av 428
Nærings NM Vekst	315 av 428
Nærings NM Størrelse	271 av 428
Antall foretak	1039
Antall nyetablerte	51
Antall konkurser	5
Omsetning i varehandelen	77 000 per innbygger (2012)
Overnattingsdøgn Sommer/ Vinter	31500/9000
Landbrukseiendommer, med bebyggelse og bousing	335
Antall søkere av produksjonstilskudd	66
Andel leiejord	54,4%
Melkeproduksjon Ku/ Geit	18
Kjøttproduksjon	32
Tap til rovdyr	12,1% tap av dyr sluppet på beite
Kommunens bruk av bioenergi	1.877.500 kWh per 2013*
Hogst	Ca 7000 årlig

\*Gjelder fyringsanlegget på Sonjatun. I tillegg kommer vedforbruk tilsvarende 15 mill kwh.

## 4. TILTAK

### 4.1 Nyetableringer

#### 4.1.1. Nordreisa kommune skal ha et eget etablererkontor.

Status: Det er ikke etablert noe eget etablererkontor. Næringsutvikler tar imot en del etablerere og det samme gjør næringshagen. Mange oppsøker begge, for å komme videre med sine prosjekter.

#### 4.1.2 Nordreisa kommune skal i løpet av planperioden ha minst 100 % stillingsressurs til næringsutvikler.

Status: Oppfylt.

#### 4.1.3 Nordreisa kommune skal drive aktiv informasjons- og veiledningsarbeid finansierings ordninger, både offentlige og private.

Status: Det er en del av oppgaven med veiledningsarbeidet for bedriftene.

#### 4.1.4 Det skal arbeides for økte nyetableringer i privat sektor.

Status: Det jobbes det med på flere arenaer.

#### 4.1.5 Nordreisa kommune skal ha en målrettet informasjonsstrategi for nyetablerere i samarbeid med Haiti Næringshage AS.

Status: Det vel ikke egentlig laget noen formulert strategi for dette. Informasjonen gis individuelt i forhold til ha den enkelte har behov for.

#### 4.1.6. Nordreisa kommune skal ha en samarbeidsavtale med Haiti Næringshage for å styrke det lokale veiledningsarbeidet ovenfor nyetablerere.

Status: Kommunen og næringshagen har en samarbeidsavtale som gjennomgås og oppdateres årlig. Det holdes møter hvert kvartal for å følge opp at avtalen oppfylles, evt. at nye momenter legges inn i avtalen.

#### 4.1.7 Informasjon om ledige næringsarealer i offentlig og privat eie skal i samarbeid med private interesser aktivt markedsføres.

Status: Pr. i dag har kommunen få næringsarealer til salgs. Tomten ved Flyplassvegen er til salgs, etter at opsjonsavtale med Handelsbygg ikke ble videreført. Med nye nettsider på gang må vi legge inn aktuelle arealer med overskriften: Næringsarealer tilbys, med bilder, kart og detaljert informasjon.

#### 4.1.8 Nordreisa kommune skal inspirere til å utvikle gründerånd og tiltakslyst gjennom styrking av Prøv sjøl-midler for ungdom, entreprenørskap og annen gründervirksomhet.

Status: Regionrådet og skolene jobber aktivt med dette i forhold til ungdommen. Den innsatsen ser ut til å fungere bra. Kommunen hadde fokus på dette under årets digitale Yrkes og utdanningsmesse, for de som deltok på reiselivsdelen.

#### 4.1.9 Innovasjon har tette bånd til forskningsinstitusjoner, universitetsmiljø mfl. Kommunen har et ansvar for å ivareta innovasjonskraft lokalt.



Status: Kommunen deltar i de fora det inviteres til rundt dette. Særlig er dette tema i regi av Næringsarena Troms, som arrangeres av TFFK et par ganger i året, under normale forhold.

#### 4.2 Brobygger mellom kapital og utviklingsprosjekter

- 4.2.1. Nordreisa kommune skal opprettholde samarbeidsavtalen med Innovasjon Norge og Sametinget, for bedre og helhetlig kapitaltilgang.

Status: Vi har ingen formalisert samarbeidsavtale med Innovasjon Norge og Sametinget, men vi har løpende kontakt med dem i ulike fora. Det er ukjent om disse inngår formaliserte avtaler med kommuner.

- 4.2.2 Nordreisa kommune skal bidra til nettverk og klyngedannelser.

Status: Kommunen har vært pådriver for å få etablert ShopNord som en felles nettbutikk for detaljhandelen i Nordreisa. Det arbeidet har skjedd i nært samarbeid med butikkgruppa i NNF. Kommunen har dessuten tatt flere initiativ til å få etablert en egen reiselivsgruppe som del av NNF. Nytt initiativ ble tatt i møte 3/2. Kommunen er nå blitt medlem av ARENA Nord-Troms, som samler en del bedrifter særlig innenfor leverandørindustrien, samt bygg- og anleggsektoren i forhold til store byggeprosjekter som gjennomføres i regionen.

- 4.2.3 Kommunen skal legge til rette for forbedret infrastruktur i skogbruket, mer skogplanting og mer skjøtsel av ungskog for å øke den langsiktige verdiskapingen/kapitaloppbyggingen i skogen.

Status: Skogeierlaget har søkt om midler fra næringsfondet for å gjennomføre kurs og aktiviteter for medlemmene, som de har fått støtte til. Skogbrukssjef bistår skogeiere med skogsveibygging og skogkultur.

- 4.2.4 Kommunen skal videreføre satsingen og øke bruken av bioenergi til oppvarming av kommunale bygg og være pådriver og tilrettelegger i for å øke bruken av tre.

Status: Bioenergi brukes i dag på Sonjatun helsesenter, omsorgssenter, bo- og kultursenter, Storslett skole og svømmehallen. I forprosjekt Moan skole er klargjort for bruk av bioenergi. I løpet av 2020 ble to private bedrifter koplet til anlegget, samt at de jobber fortløpende for å kunne knytte til nye kunder.

- 4.2.5 Bidra til større innovasjonsgrad i næringslivet i samarbeid med regionens utviklingsaktører og miljøer tilknyttet det Arktiske universitetet.

Status: se pkt. 4.1.9.

#### 4.3 Kompetanse

- 4.3.1. I samarbeid med Nord-Troms studiesenter skal det gjøres en kompetanseutredning i privat næringsliv.

Status: NTSS har utarbeidet en kompetanseplan med konkrete tiltak for å bidra til økt kompetanse på de felt der det ble avdekket behov. Den viktigste jobben gjøres imidlertid i skolen for å gi unge fagutdanning som det er behov for i regionen. Ikke minst bedriftsmodellen kan vise seg svært formålstjenlig i denne sammenheng.

- 4.3.2 Nordreisa kommune skal jobbe for at alle programmene til Ungt entreprenørskap, er integrert i lokale læreplaner.

Grunnskolen deltar p.t. ikke i ungt entreprenørskapsprogrammet. Det skyldes stor utskifting av personer på aktuelle skoler. Har deltatt i entreprenørskapssatsning via Sparebanken og gjennom elevbedrift (fremdeles kantine som elevbedrift på Storslett). Går inn i UE når forholdene tilsier det. Viktig å ha minst en ildsjel samt forankring i skoleledelsen for å få dette vellykket.

- 4.3.3 Nordreisa kommune skal arbeide for å være et godt vertskap for tilflyttere, og gi god informasjon gjennom velkomstinformasjon på nett, tilflytserverter, velkomstbrosjyre, velkomstpakke og velkomstkveler. Det må jobbes for fadderordninger for å øke trivsel og god integrering.

Status: Velkomstarrangement ble gjennomført i juni 2020, etter et par års fravær. Nytt arrangement inviteres det til når vi har fått opp tilgangen til nytt system fra folkeregisteret.

- 4.3.4 Kommunen skal sammen med landbruket jobbe med omdømmebygging av yrket bonde og bidra til kollegialt samhold og arbeidsmiljø.

Status: Et omdømmeprojekt har stått på handlingsplanen i flere år, men er ikke blitt gjennomført. Imidlertid avholdes det jevnlig landbrukskaféer, som tilbyr et faglig og sosialt møtested for bønder.

- 4.3.5 Økt tilgang på kompetanse i framtiden er avhengig av tidlig innsats. Bruk av trainee og studenter i utviklingsprosesser og bruk av Ungt entreprenørskap i skolene er verktøy for å skape bånd og synliggjøre muligheter i eget sted.

Status: Kommunen støtter næringshagens traineeprogram økonomisk. Vi burde imidlertid også selv benytte oss av denne ordningen i egen organisasjon.

#### 4.4 Satsingsområder i planperioden

- 4.4.1. Primærnæringer, Jordbruk skogbruk og fiskeri skal ha en egen handlingsplan knyttet til ressursbruk og primærnæringsfondets bruk.

Status: Det er nå utarbeidet egne retningslinjer for å gi flåtelån ved investering i fartøy og fiskekvote. Likeledes er det nå egne retningslinjer for toppfinansieringslån til landbruket.

- 4.4.2 Det skal lages en egen handlingsplan for reiseliv, gjerne i samarbeid uten tanke på kommunegrenser, der også resterende besøksnæring, som salg og service og kulturnæringer samles omkring kommunens satsing på natur og kulturbasert reiseliv.

Status: Visit Lyngenfjord utarbeidet i 2018 en reiselivsstrategi og handlingsplan for perioden 2019-2022. Som del av kommunens utarbeidelse av ny strategisk næringsplan vil denne reiselivsstrategien være et godt grunnlag, som vår egen næringsplan bør bygge videre på.

- 4.4.3 Det skal iverksettes arbeid med å revitalisere og realisere stedsutviklingsplanen, i samarbeid med næringslivet og andre offentlige aktører, med mål og å bygge et hyggelig landsbysentrum.

Status: Det overordnede arbeidet med sentrumsutviklingen er stanset opp etter vedtak i kommunestyret, i påvente at reguleringsplanen for Storslett ferdigstilles. I siste kommunestyre ble området for reguleringsplan utvidet. Imidlertid arbeides det med, og det gjennomføres tiltak i samarbeid med gårdeiere og næringsdrivende. Gammen/Montér/Rema er et viktig område som det jobbes konkret med. Elveparken og Tenketanken er andre områder som det er gjennomført flere tiltak i med dette som formål.

4.4.4 Det skal lages en egen handlingsplan entreprenørskap i skolen.

Status: Regionrådet har hatt entreprenørskap i skolen som en av sine hovedsatsningsområder. Det har resultert i programmer for grunnskolen, videregående skole og for unge gründere. Hopp i det og Unge gründere har vært gjennomført, i tillegg til Gründerakademiet i regi av næringshagen i samarbeid med kommunen, som foreleser.

4.4.5 Det skal jobbes for å markedsføre og legge til rette for større næringsetablering ved Hjellnes dypvannskai og industriområde. For å få dette til må Nordreisa kommune sine stedlige ressurser (evt. muligheter og hindringer for uttak av mineraler og grusressurser) grundig kartlegges og markedsføres.

Status: Hjellnes er ikke lenger noe havne og industriområde under utvikling. Dette lot seg ikke å realisere. Derimot jobbes det med en utvidelse av kaia i Sørkjosen og mudring i dette området, slik at større skip kan anløpe denne havnen. Et stikkord som kan bidra til dette er midler fra kystskogbruksprogrammet. Dersom det lyses ut midler fra Kystverket i programmet effektive og miljøvennlige havner, så søker kommunen på nytt, etter avslag i 2019.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/21	Nordreisa næringsutvalg	14.01.2021
22/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Nye retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket

#### Vedlegg

- 1 Retningslinjer for flåtelån
- 2 Retningslinjer for toppfinansieringslån til landbruket
- 3 Retningslinjer for Kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond

### Saksprotokoll i Nordreisa næringsutvalg - 14.01.2021

#### Behandling:

Fellesforslag: Saken utsettes til neste møte.

Fellesforslaget enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

#### Kommunedirektørens innstilling

Næringsutvalget vedtar Retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket, datert 14. januar 2021.

Med egne retningslinjer for flåtelån og topplån til landbruket kan gjeldende retningslinjer for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (vedtatt i kommunestyret 21. juni 2018) forenkles, slik at pkt. 4.7.3. og 4.8.1, samt pkt. 4.8.2. tas ut av disse retningslinjene.

Nye retningslinjer for flåtelån (vedtatt av næringsutvalget 19.09.2020), nye retningslinjer for toppfinansieringslån til landbruket (vedtatt av næringsutvalget 14.01.2021), samt endrede retningslinjer for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (med endringer vedtatt av næringsutvalget 14.01.2021) oversendes kommunestyret for endelig vedtak.

## **Saksopplysninger**

Næringsutvalget vedtok nye retningslinjer for flåtelån på utvalgets møte 10.09.2020.

Samtidig ønsket utvalget at det utarbeides tilsvarende retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket. Disse fremmes nå for næringsutvalgets behandling.

Med egne retningslinjer for flåtelån og topplån til landbruket kan retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (vedtatt i kommunestyret 21. juni 2018) forenkles, slik at doble retningslinjer unngås. Det betyr at pkt. 4.7.3. og 4.8.1, samt pkt. 4.8.2. tas ut av disse retningslinjene.

Vedtatte retningslinjer for flåtelån og toppfinansieringslån for landbruket, samt ovennevnte endring i retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond, kan nå legges frem for kommunestyret, som gjør endelig vedtak i sakens anledning.

## **Vurdering**

Med disse endringene i fondenes retningslinjer er disse i tråd med politiske ønsker som har vært fremmet gjennom de senere år.

# Retningslinjer for flåtelån

## Nordreisa kommune



*Foto: Wenche Offerdal*

Vedtatt i Nordreisa næringsutvalg 10. september 2020

Vedtatt i Nordreisa Kommunestyre xx. januar 2021

## 1. Bakgrunn og formål

Gjennom «Standardvedtekter for Kommunalt utviklingsfond» og «Retningslinjer for Kommunalt næringsfond og Kommunalt utviklingsfond» er det vedtatt at disponible midler i Kommunalt utviklingsfond kan benyttes til å styrke fangstleddet i Nordreisa kommune, samt å øke rekrutteringen til fiskeryrket gjennom flåtelån til:

- a) Kjøp av nyere fiskefartøy, fortrinnsvis inntil 15 meter
- b) Kjøp av fiskerettigheter/ kvoter

### 1.1 Målgruppe

Lånet ytes til enkeltfisker, partsrederi og selskaper som oppfyller kravene i Deltakerloven.

### 1.2 Betingelser

- a) Søker må være bosatt i Nordreisa kommune
- b) Søker må være innmeldt i fiskermanntallet på blad B i Nordreisa kommune
- c) Selskapet skal være registrert i Nordreisa kommune, og aksjemajoriteten skal være bosatt i Nordreisa
- d) Ved søknad om lån til kvoter skal fartøyet skal være innført i Merkeregisteret over norske fiskefartøy i Nordreisa kommune
- e) Ved søknad om lån til kjøp av nytt fiskefartøy skal fartøyet innføres i Merkeregisteret over norske fiskefartøy i Nordreisa kommune
- f) Søker skal ha personlige og faglige forutsetninger for å drive fiske, men ikke være i stand til å skaffe nødvendig egenkapital

## 2. Forvaltning

- a) Nordreisa næringsutvalg behandler søknader som er saksforberedt av administrasjonen. Administrasjonen skal påse at retningslinjene oppfylles og er ansvarlig for oppfølging av tilbakebetaling av lån.
- b) Det settes ned ei faggruppe på to personer (fiskere) som er administrasjonens høringspart i behandling av søknader.
- c) Nordreisa kommunestyre er ankeinstans.
- d) Flåtelån kan gis til egenkapital i forbindelse med kjøp av fiskefartøy eller fiskerettigheter/ kvoter.
- e) Fondsstyret kan avgjøre pantets prioritet samt foreta prioritetsavvikelse for gamle og nye pantelån.

- f) Lånet kan etter søknad helt eller delvis overføres til ny eier dersom kommunen finner at vedkommende fyller vilkårene etter disse regler og er bosatt i kommunen.

## 4. Andre betingelser

### 4.1 Sikkerhet og prioritet:

For flåtelånet utstedes gjeldsbrev som også hjemler sikkerhet, prioritet og øvrige vilkår. Det skal tinglyses/ registreres i Skipsregisteret en erklæring om at salg av fartøyet eller avslutning av virksomheten, fører til at lånet i sin helhet skal tilbakebetales til Nordreisa kommune. Som sikkerhet for lånet skal kommunen ha tinglyst panterett i låntakers fartøy med prioritet og opptrinnsrett etter pantedokument fra bank/ Innovasjon Norge, men før låntakers egne midler/ egenkapital.

### 4.2 Renter, gebyrer og tilbakebetalingstid:

Fondsstyret kan innvilge betalingsutsettelse på avdrag og/ eller renter med inntil 5 år. I de tilfeller der det innvilges utsettelse med betaling av renter, påløper rentene og tillegges lånet. Lån tilbakebetales kvartalsvis som serielån med første forfall tidligst 6 mnd. etter utbetaling.

Renter og avdragstid settes lik Innovasjon Norge sine satser for risikolån på det tidspunktet gjeldsbrevet underskrives. Renten reguleres en gang per år. Det kan i det enkelte vedtak fastsettes satser for etableringsprovisjon, termingebyr og purregebyr.

Løpetid:

1. Lån opp til kr. 200.000,- gis med løpetid inntil 5 år.
2. Lån over kr. 200.000,- gis med løpetid inntil 8 år.
3. Dersom lånet gis avdragsfrihet og renteakkumulering, blir total løpetid forlenget tilsvarende.

Lånet påløper ordinær forsinkelsesrente hvis vilkårene brytes.

### 4.3 Krav om utbetaling av lånet:

Krav om utbetaling av lånet må sammen med nødvendig dokumentasjon være Nordreisa kommune i hende senest 6 mnd. etter at vedtaket er fattet. Lånet faller ellers bort.

Lån ytes i tillegg til de lånene Innovasjon Norge eller andre finansinstitusjoner gir mot 1. og 2. prioritets pant. Det må dokumenteres ovenfor kommunen at finansieringen for øvrig er i orden, herunder lån/ tilskudd fra Innovasjon Norge eller tilsvarende låneordninger.



Lånet kan kun utbetales dersom det foreligger signerte papirer, tinglyst skipspantobligasjon og gjeldsbrev. Som alternativ kan godtas inneståelseserklæring eller bankgaranti med garanti om rett prioritet.

For øvrig vises til vilkår i kommunens tilsagnsbrev, gjeldsbrev og skipspantobligasjon.

#### 4.4 Tilbakebetaling:

Dersom et av følgende inntreffer skal gjestående lån omgående betales tilbake til Nordreisa kommune:

- Fartøyet selges
- Fartøyet kondemneres
- Fartøyet forliser
- Støttmottaker og/ eller fartøyet flyttes ut av kommunen
- Støttmottaker slutter i fiskeryrket
- Støttmottaker selger kvoten(e)

#### 4.5 Økning av pantegjeld

Ved opplåning og økning av pantegjeld i bank, kan kommunen samtykke og vike prioritet for banken. I tilfeller hvor økningen av gjelden kommer som en naturlig følge av nødvendige investeringer for fartøyets driftsgrunnlag og økonomi, kan saken behandles administrativt og godkjennes av ordfører. I de tilfeller hvor økning av gjelden og søknad om prioritetsvikelse er begrunnet ut fra svak økonomisk drift og av vanskelig økonomisk situasjon for søkeren, skal det organ som kommunestyret har delegert myndighet til å behandle slike saker, sammen med ordfører avgjøre saken.

#### 4.6 Betalingsvansker og ettergivelse

Søknad om betalingsutsettelse behandles av fondsstyret. Det skal foreligge en redegjørelse for situasjonen ved søknaden.

#### 4.7 Opplysningsplikt

Lånetaker plikter uoppfordret å meddele endringer (i driftsforholdene o.l.) som har betydning for den inngåtte avtale og driftssituasjonen for øvrig.

#### 4.8 Salg og endringer av eierforhold

Lånmottaker forplikter å tilbakebetale lånet i sin helhet til flåtefondet dersom fartøyet selges eller virksomheten nedlegges.

Dersom fartøy eller fiskerettigheter selges skal restlånet helt eller delvis kreves tilbakebetalt. Det samme gjelder også ved endring av eierforhold.

Lånet kan etter søknad helt eller delvis overføres til ny eier dersom kommunen finner at denne fyller vilkårene etter disse regler og er bosatt i kommunen.

#### 4.9 Totaltap

Dersom fartøyet rammes av totaltap, kan også innfrielse av lånet kreves.

Ved avgjørelse om det skal reises krav om tilbakebetaling og størrelsen av denne, skal det legges vekt på hvor lang tid det er gått fra utbetaling til totaltapet fant sted, resultatet av forsikringsoppgjøret o.l. forhold.

# Retningslinjer for Kommunalt næringsfond og Kommunalt utviklingsfond

Nordreisa kommune



Foto: Wenche Offerdal

Behandlet i Næringsutvalget 07.juni 2018

Behandlet i Kommunestyret 21. juni 2018

## Innhold

1. Bakgrunn .....	2
2. Generelle retningslinjer .....	3
3. Prioriteringer .....	3
4. Støtteformer .....	3
4.1 Nyetablering .....	3
4.2 Investering .....	4
4.3 Kompetanseheving .....	4
4.4 Konsulentbistand .....	4
4.5 Nettverksbygging .....	4
4.6 Kommunale og interkommunale utviklingstiltak .....	4
4.7 Landbruk .....	5
4.8 Fiskeri .....	5
5. Hva støttes ikke? .....	5
6. Bagatellmessig støtte .....	6
7. Søknaden .....	6
8. Saksbehandling .....	6
9. Aksept av tilsagn .....	7
10. Informasjonsplikt ved endringer .....	7
11. Rapportering og utbetaling .....	7
12. Tilsagnet er tidsbegrenset .....	7
12. Klage .....	7

### 1. Bakgrunn

Disse retningslinjene er utformet med utgangspunkt i:

- EØS-reglementet for offentlig støtte
- Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler
- Retningslinjer for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler
- Standardvedtekter for Kommunalt utviklingsfond

Retningslinjene evalueres minimum hvert fjerde år i forbindelse med kommunevalg eller dersom endringer i rammebetingelsene gjør dette nødvendig.

## 2. Generelle retningslinjer

- Støtte fra fondene gis fortrinnsvis i form av tilskudd.
- Det er primært virksomheter som er lokalisert og registrert i Nordreisa kommune som kan få tilskudd. Unntak kan gjøres der tiltak i andre kommuner kan gi klare positive ringvirkninger for Nordreisa.
- Fondene skal først og fremst være et toppfinansieringsorgan. Dette betyr at andre finansieringsinstitusjoner skal søkes samtidig, der det er relevant.
- Summen av offentlige tilskudd til private tiltak bør ikke overstige 50% av totalt kostnadsoverslag.
- All risiko ved privat næringsvirksomhet, herunder økonomisk risiko, er eiers/virksomhetens ansvar på linje med de muligheter næringsvirksomheten gir.
- Støttemottaker forplikter seg til å rapportere om effekten av støtten hvis Nordreisa kommune etterspør informasjon ved en senere anledning.

## 3. Prioriteringer

- Prosjekter og tiltak som bidrar til måloppnåelse innen satsningsområdene i kommunens næringspolitiske strategi og kommuneplan skal prioriteres
- Nyetablerere prioriteres over andre søkere. I denne gruppen prioriteres kvinner og unge over andre.
- Søknader og nivået på et eventuelt tilskudd vil vurderes ut fra tiltakets sysselsettingsverdi, vekstpotensial og positive ringvirkninger. Tiltak med et vekstpotensial i et regionalt, nasjonalt eller internasjonalt marked vil ha høy prioritet. Forretningsideer som bidrar til nye tilbud og vekst i det samlede næringslivet i Nordreisa kan prioriteres selv om kundegrunnlaget er lokalt.
- Fellestiltak som stimulerer til økt lokalt, regionalt og/eller nasjonalt samarbeid vil prioriteres.
- Fokus på miljøvennlige løsninger vil telle positivt.

## 4. Støtteformer

### 4.1 Nyetablering

Det kan gis tilskudd til nyetableringer dersom dette tilfører et nytt tilbud og vekst i det samlede næringslivet i Nordreisa. Tilskuddet kan benyttes til normale kostnader knyttet til etablering, f.eks. registrering, kartleggingsarbeid, profilering og investeringer. Eget arbeid kan føres som en egen post i kostnadsgrunnlaget, med en timesats på inntil kr. 400 pr. time. Det skal foreligge timelister som

dokumentasjon ved utbetaling. Det gis ikke tilskudd til nyetableringer der en virksomhet får ny eier, men går videre uten vesentlige endringer.

#### 4.2 Investering

Det kan gis støtte til investeringer i nye og etablerte virksomheter dersom tiltaket kan gi positive ringvirkninger i form av et nytt marked, økt sysselsetting e.l. Eget arbeid dekkes ikke. Det er noen investeringer som ikke får støtte. Dette er:

- Kjøp eller bygging av en eiendom.
- Kjøp og leasing av motoriserte kjøretøy, datamaskin, nettbrett, mobiltelefon o.l.
- Ren utskifting av eksisterende maskinpark / utstyr
- Tilrettelegging av eget bosted til næringsformål

Støtteintensitet: inntil 30% av totale kostnader

#### 4.3 Kompetanseheving

Det kan gis tilskudd til kompetanseheving i enkeltbedrifter, særlig prioritert er de tilfellene hvor en virksomhet gjør et kompetanseløft som krever ny opplæring eller kvalifisering hos de ansatte. Det er kostnader knyttet til kursavgift, reise og opphold som kan dekkes. Eget arbeid dekkes ikke.

Støtteintensitet: inntil 40% av totale kostnader

#### 4.4 Konsulentbistand

Det kan gis tilskudd til konsulentbistand dersom tiltaket kan gi positive ringvirkninger i form av nye produkter, et nytt marked, økt sysselsetting e.l. Eget arbeid dekkes ikke.

Støtteintensitet: inntil 50% av faktiske kostnader.

#### 4.5 Nettverksbygging

Det kan gis tilskudd til tiltak som bidrar til å styrke nettverk- og klyngedannelser. Tiltak som innebærer samarbeid på tvers av kommune/region/landegrenser vil prioriteres.

Støtteintensitet: inntil 50% av totale kostnader

#### 4.6 Kommunale og interkommunale utviklingstiltak

Fondsmidlene kan benyttes til kommunale eller interkommunale utviklingstiltak og prosjekter, f.eks. infrastruktur- eller stedsutviklingstiltak. Det legges som en forutsetning at prosjektene skal stimulere til vekst og utvikling av næringslivet i Nordreisa kommune.

## 4.7 Landbruk

### 4.7.1 Nydyrking

Ved fulldyrking innenfor kommunen etter godkjent plan, kan Nordreisa kommune gi inntil 2000kr/daa i tilskudd til nydyrking. Søker må enten være eier eller leier av arealet med minst ti års leiekontrakt. Tiltaket må gi gode driftsmessige løsninger. Tilskuddet blir utbetalt når dyrkinga er ferdiggodkjent. Tiltaket må være slutført i løpet av tre år etter tilsagn.

### 4.7.2 Engangstilskudd ved ny driver på selvstendig bruksenhet

Ny driver av bruket kan få inntil 50.000kr i tilskudd. Produksjonen året etter overdragelsen må være såpass stor at foretaket er berettiget produksjonstilskudd. Nordreisa kommune gir ikke tilskudd til overdragelse mellom foretak der et ektepar/samboerpar har eierinteresser i begge foretakene.

### 4.7.3 Toppfinansiering

Der det er nødvendig for å få gjennomført et prosjekt, kan Nordreisa kommune gi toppfinansiering som rentebærende lån til Husbankens utlånsrente med løpetid inntil 25 år. Lånet må ha pant i fast eiendom. Et eventuelt lån gis fra Kommunalt utviklingsfond. Maksimal lånesum er kr 200 000.

### 4.7.4 Andre ordninger

Dersom en ønsker støtte til tiltak som ikke går inn under ordningene over, kan en søke på de generelle ordningene for fondene

## 4.8 Fiskeri

### 4.8.1 Flåtelån

Kommunalt utviklingsfond kan benyttes til å styrke fangstleddet i Nordreisa kommune, samt å øke rekrutteringen til fiskeryrket gjennom tilskudd eller lån til:

- a) Kjøp av nyere fiskefartøy, fortrinnsvis inntil 15 meter
- b) Kjøp av fiskerettigheter/ kvoter

Ordningen er regulert gjennom: «Retningslinjer for flåtelån i Nordreisa kommune»

### 4.8.2 Andre ordninger

Dersom en ønsker støtte til tiltak som ikke går inn under ordningen over, kan en søke på de generelle ordningene for fondene

## 5. Hva støttes ikke?

- Tiltak som fører til uheldig lokal konkurransevridding
- Tiltak som er iverksatt før søknaden er fremmet

- Driftskostnader
- Kausjon eller økonomisk garanti
- Direkte eller indirekte investeringer i virksomhetens egenkapital
- Renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter

(Med driftskostnader menes: Regnskaps- og revisjonshonorar, rentekostnader, gebyrer, andre finanskostnader, skatte- og avgiftskostnader, strøm, kostnader til lokaler, forsikringer, pensjonskostnader, sosiale kostnader, andre personalkostnader, styrehonorar, kostnader til styre, bedriftsforsamlings- og generalforsamlingsmøter, avskrivninger og nedskrivninger).

## 6. Bagatellmessig støtte

En eventuell støtte fra fondene gis iht. EØS-reglementet omkring bagatellmessig støtte. En virksomhet som mottar bagatellmessig støtte kan iht. EØS-reglene ikke få tilskudd eller andre økonomiske subsidier fra det offentlige på over 200 000 euro i løpet av en periode på tre regnskapsår. Det er søkers ansvar å påse at mottatt støtte ikke overskrider dette regelverket.

## 7. Søknaden

- Alle søknader skal sendes inn via søknadsportalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). Søknader som leveres utenom dette systemet, eller vurderes som mangelfulle vil ikke behandles, men returneres til søker med en beskrivelse av mangler.
- Søknaden skal inneholde en god beskrivelse av virksomheten og tiltaket som skal støttes. Hvis ikke forretningsplan er utarbeidet, skal investeringen eller prosjektet være godt beskrevet med nødvendige budsjetter og planer.
- Kostnadsposter skal dokumenteres med pristilbud e.l. der dette lar seg gjøre
- Søknader som vil gi utbetalinger på under kr. 3.000,- behandles ikke.

## 8. Saksbehandling

- Søknader vil ikke behandles før kriteriene beskrevet i disse retningslinjene er oppfylt.
- Søknader med søknadssum på inntil kr 100 000 behandles administrativt. Disse behandles fortløpende.
- Søknader med søknadssum over 100 000 behandles politisk av Næringsutvalget. Disse behandles iht. oppsatt møteplan.



- Søknader med søknadssum over kr 400 000 anbefales sendt til Innovasjon Norge eller andre aktuelle finansieringsinstanser.

## 9. Aksept av tilsagn

Innen 1 måned etter at tilsagn om støtte er gjort skal fullfinansiering dokumenteres og vilkår for tilsagn aksepteres skriftlig.

## 10. Informasjonsplikt ved endringer

Tilskuddsmottakeren kan ikke foreta vesentlige endringer i det aktuelle prosjektet eller tiltaket uten at dette er godkjent av Nordreisa kommune. Vesentlige endringer uten godkjenning kan medføre at tilskuddet reduseres eller faller helt bort.

## 11. Rapportering og utbetaling

Utbetalingsanmodninger leveres gjennom [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no). Tilskudd utbetales normalt etter at prosjektet er avsluttet. Anmodning om sluttutbetaling skal inneholde regnskap og sluttrapport. Ved tilskudd over kr. 20 000 og ved nyetableringer kan det gis en delutbetaling på inntil 50 % ved oppstart. Det må da kunne påvises påløpte kostnader, og avtales med Nordreisa kommune.

Tilskudd avkortes prosentvis i forhold til faktisk dokumenterte utgifter og budsjetterte utgifter. Dette gjelder også i tilfeller der bare deler av prosjektet gjennomføres.

## 12. Tilsagnet er tidsbegrenset

Prosjektet skal som hovedregel ferdigstilles innen ett år etter tilskuddsbrevets dato. Det kan søkes skriftlig om å få forlenget tilsagnsperioden ut over dette. Søknad må sendes Nordreisa kommune i god tid før sluttdato. Tilsagn som ikke er benyttet innen gitte dato bortfaller uten ytterligere varsel.

## 12. Klage

Vedtaket kan klages til Nordreisa kommune. Klagefristen er tre uker regnet fra dagen vedtaket kom fram til adressaten. For avslag på søknader som har vært behandlet administrativt, er Næringsutvalget ankeinstans. For avslag på søknader som har vært behandlet i Næringsutvalget, er Kommunestyret ankeinstans.

# Retningslinjer for toppfinansieringslån til landbruket

## Nordreisa kommune



*Geiter på oppstilling*

*Foto: Nordreisa kommune*

Behandlet i næringsutvalget 14. januar 2021

Vedtatt av kommunestyret xx februar 2021

## 1. Bakgrunn og formål

Gjennom «Standardvedtekter for Kommunalt utviklingsfond» og «Retningslinjer for Kommunalt næringsfond og Kommunalt utviklingsfond» er det vedtatt at disponible midler i Kommunalt utviklingsfond kan benyttes til å styrke landbruket i Nordreisa kommune, samt å øke rekrutteringen til bondeyrket gjennom topplån til:

- a) Kjøp av melkekvoter
- b) Kjøp av tilleggsjord
- c) Nydyrking
- d) Rehabilitering av driftsbygninger

### 1.1 Målgruppe

Lånet ytes til gårdbrukere som er berettiget produksjonstilskudd.

### 1.2 Betingelser

- a) Søker må være bosatt i Nordreisa kommune
- b) Virksomheten skal være registrert i Nordreisa kommune, og eier skal være bosatt i Nordreisa
- c) Søker skal ha personlige og faglige forutsetninger for å drive et gårdsbruk, men ikke være i stand til å skaffe nødvendig egenkapital

## 2. Forvaltning

- a) Nordreisa næringsutvalg behandler søknader som er saksforberedt av administrasjonen. Administrasjonen skal påse at retningslinjene oppfylles og er ansvarlig for oppfølging av tilbakebetaling av lån.
- b) Nordreisa kommunes klageutvalg er ankeinstans.
- c) Topplån til landbruket kan gis til egenkapital i forbindelse med nevnte formål i pkt. 1. a-d.
- d) Næringsutvalget kan avgjøre pantets prioritet samt foreta prioritetsavvikelse for gamle og nye pantelån.
- e) Lånet kan etter søknad helt eller delvis overføres til ny eier dersom kommunen finner at vedkommende fyller vilkårene etter disse regler og er bosatt i kommunen.

## 4. Andre betingelser

### 4.1 Sikkerhet og prioritet:

For topplånet utstedes gjeldsbrev som også hjemler sikkerhet, prioritet og øvrige vilkår. Det skal dessuten tinglyses en erklæring som sier at salg av jord/gårdsbruk/melkekvote eller avslutning av virksomheten, fører til at lånet i sin helhet skal tilbakebetales til Nordreisa kommune. Som sikkerhet

for lånet skal kommunen ha tinglyst panterett i låntakers eiendom med prioritet og opptrinnsrett etter pantedokument fra bank/ Innovasjon Norge, men før låntakers egne midler/ egenkapital.

#### 4.2 Renter, gebyrer og tilbakebetalingstid:

Der det er nødvendig for å få gjennomført et prosjekt, kan Nordreisa kommune gi toppfinansiering som rentebærende lån. Lånet må ha pant i fast eiendom. Et eventuelt lån gis fra Kommunalt utviklingsfond. Lån gis normalt med inntil 2 års avdragsfrihet.

Fondsstyret kan innvilge betalingsutsettelse på avdrag og/ eller renter med inntil 5 år. I de tilfeller der det innvilges utsettelse med betaling av renter, påløper rentene og tillegges lånet. Lån tilbakebetales kvartalsvis som serielån med første forfall tidligst 6 mnd. etter utbetaling.

Renter og avdragstid settes lik Innovasjon Norge sine satser for risikolån på det tidspunktet gjeldsbrevet underskrives. Renten reguleres en gang per år. Det kan i det enkelte vedtak fastsettes satser for etableringsprovisjon, termingebyr og purregebyr.

Løpetid:

1. Lån opp til kr. 200.000,- gis med løpetid inntil 5 år.
2. Lån over kr. 200.000,- gis med løpetid inntil 8 år.
3. Dersom lånet gis avdragsfrihet og renteakkumulering, blir total løpetid forlenget tilsvarende.

Lånet påløper ordinær forsinkelsesrente hvis vilkårene brytes.

#### 4.3 Krav om utbetaling av lånet:

Krav om utbetaling av lånet må sammen med nødvendig dokumentasjon være Nordreisa kommune i hende senest 6 mnd. etter at vedtaket er fattet. Lånet faller ellers bort.

Lån ytes i tillegg til de lånene Innovasjon Norge eller andre finansinstitusjoner gir mot 1. og 2. prioritets pant. Det må dokumenteres ovenfor kommunen at finansieringen for øvrig er i orden, herunder lån/ tilskudd fra Innovasjon Norge eller tilsvarende låneordninger.

Lånet kan kun utbetales dersom det foreligger signerte papirer, tinglyst pantobligasjon og gjeldsbrev. Som alternativ kan godtas inntreffer eller bankgaranti med garanti om rett prioritet.

For øvrig vises til vilkår i kommunens tilsagnsbrev, gjeldsbrev og pantobligasjon.

#### 4.4 Tilbakebetaling:

Dersom et av følgende inntreffer skal gjestående lån omgående betales tilbake til Nordreisa kommune:

- Gårdsbruk/jord/melkevote selges (unntatt ved generasjonsskifte)

- Virksomheten avsluttes/ophører
- Støttmottaker flytter ut av kommunen
- Støttmottaker slutter i bondeyrket
- Støttmottaker selger kvoten(e)

#### 4.5 Økning av pantegjeld

Ved opplåning og økning av pantegjeld i bank, kan kommunen samtykke og vike prioritet for banken. I tilfeller hvor økningen av gjelden kommer som en naturlig følge av nødvendige investeringer for brukets driftsgrunnlag og økonomi, kan saken behandles administrativt og godkjennes av ordfører. I de tilfeller hvor økning av gjelden og søknad om prioritetsvilkåring er begrunnet ut fra svak økonomisk drift og av vanskelig økonomisk situasjon for søkeren, skal det organ som kommunestyret har delegert myndighet til å behandle slike saker, sammen med ordfører avgjøre saken.

#### 4.6 Betalingsvansker og ettergivelse

Søknad om betalingsutsettelse behandles av fondsstyret. Det skal foreligge en redegjørelse for situasjonen ved søknaden.

#### 4.7 Opplysningsplikt

Låntaker plikter uoppfordret å meddele endringer (i driftsforholdene o.l.) som har betydning for den inngåtte avtale og driftssituasjonen for øvrig.

#### 4.8 Salg og endringer av eierforhold

Lånmottaker forplikter å tilbakebetale lånet i sin helhet til utviklingsfondet dersom bruket/jord/melkekvoter selges eller virksomheten nedlegges.

Dersom bruk/jord eller melkekvoter selges skal restlånet helt eller delvis kreves tilbakebetalt. Det samme gjelder også ved endring av eierforhold.

Lånet kan etter søknad helt eller delvis overføres til ny eier dersom kommunen finner at denne fyller vilkårene etter disse regler og er bosatt i kommunen.

#### 4.9 Totaltap

Ved avgjørelse om det skal reises krav om tilbakebetaling og størrelsen av denne, skal det legges vekt på hvor lang tid det er gått fra utbetaling til totaltapet fant sted, resultatet av forsikringsoppgjøret o.l. forhold.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
23/21	Nordreisa næringsutvalg	16.03.2021

### Nye retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket

Henvising til lovverk:

#### Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune vedtar Retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket, datert 14. 01.2021.

Med egne retningslinjer for flåtelån og topplån til landbruket kan gjeldende retningslinjer for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (vedtatt i kommunestyret 21.06.2018) forenkles, slik at pkt. 4.7.3. og 4.8.1, samt pkt. 4.8.2. tas ut av disse retningslinjene.

Nye retningslinjer for flåtelån (vedtatt av næringsutvalget 19.09.2020), nye retningslinjer for toppfinansieringslån til landbruket (vedtatt av næringsutvalget 14.01.2021), samt endrede retningslinjer for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (med endringer vedtatt av næringsutvalget 14.01.2021) oversendes kommunestyret for endelig vedtak.

#### Saksopplysninger

Næringsutvalget vedtok nye retningslinjer for flåtelån på utvalgets møte 10.09.2020.

Samtidig ønsket utvalget at det utarbeides tilsvarende retningslinjer for toppfinansieringslån for landbruket. Disse fremmes nå for politisk behandling.

Med egne retningslinjer for flåtelån og topplån til landbruket kan retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond (vedtatt i kommunestyret 21. juni 2018) forenkles, slik at doble retningslinjer unngås. Det betyr at pkt. 4.7.3. og 4.8.1, samt pkt. 4.8.2. tas ut av disse retningslinjene.

Vedtatte retningslinjer for flåtelån og toppfinansieringslån for landbruket, samt ovennevnte endring i retningslinjene for kommunalt næringsfond og kommunalt utviklingsfond, kan nå legges frem for kommunestyret, som gjør endelig vedtak i sakens anledning.

## **Vurdering**

Med disse endringene i fondenes retningslinjer er disse i tråd med politiske ønsker som har vært fremmet gjennom de senere år. Samtidig er det gjort en opprydding som gjør det enklere å forholde seg til retningslinjene.