



Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa kommunestyre
Møtested: Kulturscenen, Halti
Dato: 03.03.2022
Tidspunkt: 09:00 - dersom det er innbyggerspørsmål igangsettes møtet kl. 08:30

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
FO 1/22	Interpellasjoner til kommunestyret - Hurdalsplattformen		2022/219
PS 4/22	Referatsak		
RS 1/22	Anke til høyesterett - Kjellerskogen		2015/2511
RS 2/22	Bygdevekstavtale fra regjeringen		2019/1270
RS 3/22	En digital offentlig sektor		2021/1067
RS 4/22	Informasjonsbrev om tolkeloven		2022/22
RS 5/22	Innvilgelse av søknad om økonomisk støtte til Jushjelpe i Nord-Norge for driftsåret 2022		2016/1281
RS 6/22	Interkommunalt samarbeid innenfor Skogbruk - oppsigelse av avtalen vedr. stillingen som skogmester		2022/217
RS 7/22	Samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veger mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune		2021/1304
RS 8/22	Nyhetsbrev fra Nordtro januar		2021/154
RS 9/22	Oppdatert referat fra eiermøte Ymber 14.02.2022		2020/1040
RS 10/22	Vedtaksbrev - Etablering av IPR - Interkommunalt politisk råd - i Nord-Troms		2020/979
RS 11/22	Årsrapporter og protokoller fra Nord-Troms Regionråd		2019/1270
PS 5/22	Ungdataundersøkelsen -oppfølging med tre konkrete tiltak		2020/1284
PS 6/22	Salg av aksjer - Ressurs Tromsø AS		2021/1038
PS 7/22	Ombygging av NAV lokaler i rådhuset		2020/605
PS 8/22	Stikkrenne Nordkjøsveien - finansiering av utskifting		2017/502
PS 9/22	Avtale om bibliotekssamarbeid i Nord-Troms		2022/167
PS 10/22	Forslag til ny samarbeidsavtale mellom Nord-Troms museum og eierkommunene		2017/1193
PS 11/22	Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd		2022/118
PS 12/22	Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa Røde Kors		2015/2125
PS 13/22	Intensjonsavtale -interkommunalt plansamarbeid i Nord-Troms		2015/591
PS 14/22	Interkommunalt politisk råd i Nord-Troms - IPR		2020/979

PS 15/22	Henvendelse om revisjon av kystsoneplan	2020/701
PS 16/22	Lønnspolitisk plan - revidering 2022	2022/166
PS 17/22	Utlysning av offentlige regionale flyruter	2015/271
PS 18/22	Avklaring om videre forløp av østlige del av reguleringsplan Storslett sentrum	2016/1372
PS 19/22	Omklassifisering av veier i forbindelse med bygging av ny E6 -høring	2022/7
PS 20/22	Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune	2021/1304
PS 21/22	Krav om revisjon av konsesjonsvilkår Kildalselva	2021/702
PS 22/22	Endring av § 7 i forskrift om snøskuterløyper og rasting på islagte vann, Nordreisa	2019/605
PS 23/22	Forvaltningsrevisjon - kommunedirektørens plikt til iverksettelse av politiske vedtak	2020/1321

Orienteringer:

- Kriminalitetsstatistikk Nord-Troms 2021 v/Joachim Bakke, driftsenhetsleder Nord-Troms politistasjonsdistrikt
- Barnevernsreformen v/Siri Ytterstad, kommunalsjef oppvekst- og kultur

Utdeling Ugleprisen

Utdeling fagbrev

Hurdalsplattformen signaliserer en regjering med klart tydeligere politisk kurs for distriktene. Dette åpner muligheter som Nordreisa Senterparti mener det er viktig å gripe. Jeg ønsker å ta opp to av disse.

Interpellasjon 1

Hvordan følger Ordfører opp Nordreisa sine muligheter, jfr Hurdalsplattforma?

Regjeringen vil bygge sterke kompetansemiljøer i hele landet gjennom en jevnere fordeling av offentlige arbeidsplasser. Den vil også at veksten i statlige arbeidsplasser skal fordeles jevnere mellom by og land. Regjeringen ønsker også piloter for det de kaller «nærtjenestesentre» i form av lokale servicetorg, eksempler på innhold er statelige tjenester og juridiske tjenester.

Nordreisa og Nord-Troms har stor avstand til denne typer tjenester i dag, samtidig har vi gode kompetansemiljø for samlokalisering. Det er også interessant at den politiske plattformen på fylkesnivå i Troms og Finnmark sier at «Samarbeidspartiene er opptatt av å flytte flere fylkeskommunale oppgaver ut i regionen».

Etablering/flytting av statlige og fylkeskommunale arbeidsplasser til Nordreisa vil være bra for tjenestetilbudet til innbyggerne i Nord-Troms, folketallsutvikling og det vil styrke og bygge ut kompetansemiljøene.

Hvilke initiativ gjøres for å utnytte mulighetene til flere statlige og fylkeskommunale arbeidsplasser?

Interpellasjon 2

En langsiktig strategi for verdiskaping fra lokale ressurser

Regjeringen vil også stimulere grønne investeringer og lange verdikjeder basert på fornybare ressurser i Norge. Hurdalsplattformen nevner at «slike investeringer kan omfatte skog- og treforedling, fisk og fiskeforedling, karbonfangst og -lagring, hydrogen, havvind, vannkraft og grønn skipsfart». Flere av ressursene som nevnes har vi god tilgang på. Det er også en rivende teknologisk utvikling som kan gi helt nye muligheter, også i Nord-Troms.

Regjeringen vil legge fram en nasjonal strategi for klargjøring av grønne industriområder og industriparkeer med internasjonale konkurransefortrinn. Strategien skal sikre tilgang til areal, energiforsyning, infrastruktur og kompetanse til fremtidige industrietableringer.

Det er sjølsagt ambisiøst, men dersom Nord-Troms skal ha industri av betydning for framtida, kan det være avgjørende å få en fot innafor i en slik nasjonal, strategisk satsing. Det kan vi jobbe for gjennom felles arbeid i regionen med identifisering av muligheter, utvikling av strategier og samarbeid, og politisk arbeid for å synliggjøre potensialet.

Hvilke initiativ ønsker Ordfører å gjøre for at Nordreisa som regionsenter kan bidra til at Nord-Troms får grønne investeringer og etablerer verdikjeder ut ifra våre råvarer, og ikke bare blir en råvareleverandør?

Olaug Bergset

Nordreisa SP

PS 4/22 Referatsak

Fra: Jan Hugo Sørensen (Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 28.12.2021 13:22:29

Til: Nordreisa kommune

Kopi:

Emne: Fwd: Anke til høyesterett - Kjellerskogen

Vedlegg: image001.gif;Anke til Norges Høyesterett 1439908_1_1.PDF

Fra: Erna Larsen <Erna.Larsen@ks.no>

Dato: 28. desember 2021 kl. 10:44:13 CET

Til: Jan Hugo Sørensen <Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no>

Emne: Anke til høyesterett

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Hei!

Saksøkerne har anket lagmannsrettens kjennelse til høyesterett. Saken er dermed ikke ferdig enda.

Det betyr at vi må inngi et anketilsvar til høyesterett. Det vil jeg få gjort i løpet av de to første ukene i januar.

Det løper ingen anketilsvarsfrist i juleferien. Anken ble regnet forkynt 21 desember. Så det er løpt kun 3 dager av fristen . resten løper fra 2 januar.

Mvh

Erna M. Larsen

Advokat

Attorney at Law

Epost Email: erna.larsen@ks.no

Mobil Cellular: (+47) 90183527

<http://www.ks.no>

KOMMUNESSEKTORENS INTERESSE- OG ARBEIDSGIVERORGANISASJON
The Norwegian Assosiation of Local and Regional Authorities



ADVOKATFIRMA

BLIKRA, SLOTTERØY & FONN AS

MEDLEMMER AV DEN NORSKE ADVOKATFORENING

Hålogaland lagmannsrett
(Anke bare sendt i Aktørportalen)

ANKE

TIL

NORGES HØYESTERETT

Florø, 21. desember 2021

Saknr. hos lagmannsretten: 21-135487ASK-HALO

Ankemotpart: Nordreisa kommune v/ordfører
Postboks 174
9156 STORSLETT

Prosessfullmektig: Advokat Erna M. Larsen
KS Advokatene
Postboks 1378 Vika 0114 OSLO

Ankemotpart: Nordreisa Hundekjørerlag v/styrets leder Geir Wang
Myrslettveien 46
9157 STORSLETT

Prosessfullmektig: Advokat Anett Fause
Elden Advokatfirma AS
Postboks 111
9252 TROMSØ

Ankende part 1: Magne Richardsen
Reisadalen 1135
9154 STORSLETT

Ankende part 2: Stein Kvam
Gamle Dalaveien 87
9154 STORSLETT

Prosessfullmektig: Advokat Jacob Nødseth
Advokatfirma Blikra, Slotterøy & Fonn avd. Florø AS
Postboks 35, 6901 FLORØ

Saken gjelder: Krav om at Kjellerskogen i Nordreisa kommune stenges for
hundekjøring – anke over avvisning av sak

Innledning

Magne Richardsen og Stein Kvam anla ved stevning til Nord Troms og Senja tingrett av 7. mai 2021 sak om at Kjellerskogen i Nordreisa kommune stenges for hundekjøring, subsidiært at kommunen plikter å utarbeide en forskrift som regulerer eller stanser den samme aktiviteten i medhold av friluftsløven §§ 15 og 16. Den prinsipale påstanden rettet seg mot både Nordreisa hundekjørerlag og Nordreisa kommune, den subsidiære bare mot kommunen.

Saksøkerne har alle beiterettigheter for sine husdyr (sauer) i området Kjellerskogen i Nordreisa kommune. Området er eid av Statskog, mens saksøkerne har en tinglyst bruksrett. Med allemannsretten som grunnlag har det de siste ti årene etablert seg en betydelig aktivitet knyttet til hundekjøring i Kjellerskogen, og denne har etter hvert fått et omfang som anføres å være i strid med friluftsløvens regler om hvordan allemannsretten kan brukes, da denne bruken krenker beiterettighetene mv. Beiterettighetshaverne opplever at bruken av et relativt lite beiteområde til hundekjøring med 150-200 hunder fører til at sauene fortrenses fra sitt beiteområde og bort fra bøndenes sankeområde. Fra saksøkerne har det over tid vært gjort gjentatte forsøk på å få en reell dialog om saken med både hundekjørerlaget og kommunen uten at man har lyktes med dette. For saksøkerne har det ikke vært viktig *hvordan* problemet løses, men *at* det løses. Gjentatte forsøk om å få kommunen til å utarbeide en forskrift etter friluftsløvens bestemmelser for å regulere eller stenge Kjellerskogen har ikke nådd frem. Den ansatte administrasjon i kommunen har ønsket forskrift, noe også grunneier Statskog har støttet. Politikerne i kommunen har derimot avslått å vedta noen forskrift. Disse forhold er utførlig kommentert i stevningen mv.

Den fastlåste situasjonen gjør at saksøkerne ikke så annen utvei enn å måtte reise sak for domstolen, noe også kommunen ved ordfører direkte har oppfordret til.

Begge saksøkte begjærte saken avvist. Tingretten avsa 6. september 2021 kjennelse i spørsmålene om avvisning, med slik slutning:

- «1. Den prinsipale påstanden i stevningen av 07.05.2021 i sak 21-067379TVITNTS/TTRM fremmes i relasjon til Nordreisa hundekjørerlag.*
- 2. Den prinsipale påstanden i stevningen av 07.05.2021 i sak 21-067379TVITNTS/TTRM avvises i relasjon til Nordreisa kommune.*
- 3. Den subsidiære påstanden i stevningen av 07.05.2021 i sak 21-067379TVITNTS/TTRM avvises.*
- 4. Magne Richardsen og Stein Kvam dømmes – én for begge og begge for én – til å betale 18 000 kroner i sakskostnader til Nordreisa kommune innen to uker fra forkynnelsen av kjennelsen.»*

Nordreisa Hundekjørerlag anket 10. september 2021 punkt 1 i kjennelsen til Hålogaland lagmannsrett. Richardsen og Kvam anket på sin side slutningens punkt 2 rettet mot Nordreisa kommune, og dermed også sakskostnadsspørsmålet i punkt 4.

Den 22. november 2021 avsa Hålogaland lagmannsrett kjennelse, forkynt for partene 24. november 2021, med slik slutning i tre punkter:

«1. Tingrettens kjennelse, slutningen punkt 1, oppheves og saken avvises fra domstolene.

2. I sakskostnader for tingretten og lagmannsretten betaler Mange Richardsen og Stein Kvam – en for begge og begge for en – til Nordreisa hundekjørerlag 37 194 – trettisjutusenett hundre og nittifire – kroner innen 2 – to – uker fra forkynnelsen av denne kjennelse.

3. I sakskostnader for tingretten og lagmannsretten betaler Mange Richardsen og Stein Kvam – en for begge og begge for en – til Nordreisa kommune 30 600 – trettitusensekshundre – kroner innen 2 – to – uker fra forkynnelsen av denne kjennelse.»

Med dette påankes lagmannsrettens kjennelse om å avvise saken for domstolene, jf. tvisteloven § 30-6.

For saksøkernes syn på saken vises i sin alminnelighet til stevningen mv. Slik denne side ser det vil sentrale spørsmål i saken, knyttet til prosessen som sådan frem til stevning ble tatt ut, omfanget av hundekjøringen og hvordan hundekjøringen har påvirket bøndenes beiteretter, i hvilken grad hundekjøringsaktiviteten skjer i næringsøyemed mv. , bare kunne opplyses og presenteres adekvat gjennom en hovedforhandling med vanlig bevis- og vitneførsel. Det vises også til at denne side har bedt om at det gjennomføres befarings.

I sine respektive tilsvare til stevningen synes begge saksøkte å peke på hverandre, hva gjelder hvem som er riktig saksøkt i saken. Konsekvensen dersom begge krav om avvisning tas til følge, i tråd med lagmannsrettens kjennelse, er at bøndene står igjen med uthulede rettigheter og uprøvd sak, i en sak som har avgjørende betydning for dem.

Den nærværende konflikten er svært konkret, og gjelder saksøkernes privatrettslige rettigheter som fortrenses av andres bruk som skjer med utgangspunkt i allemannsretten. Det anføres derfor at saken gjelder et «rettskrav» som saksøkte har et «reelt behov» for å avklare overfor saksøkte, jf. tvistelovens § 1-3. Rettskravet til saksøkerne knytter seg dermed til at den bruken som kommunen passivt aksepterer, og som hundekjørerlaget aktivt bedriver, uthuler deres privatrettslige beiterett. Når en bruksrettshaver ønsker å ikke bare avklare rettstilstanden mot en bestemt gruppe (i dette tilfellet hundekjørerene), men også mot allmenheten generelt, anføres at rett saksøkt også er kommunen. Samtidig har dermed saken betydning utover den foreliggende sak, blant annet hva gjelder om det er anledning for bruksrettshavere å reise søksmål i en slik situasjon, hvem som er rett saksøkt, rekkevidden av allemannsretten mv. Nærværende anke over lagmannsrettens kjennelse handler alene om å få mulighet til å behandle saken for domstolene på vanlig vis, at saken ikke avvises.

Særlig vedrørende Nordreisa hundekjørerlag

Denne side anfører at tingrettens kjennelse på dette punkt er riktig både rettslig og faktisk, og viser til kjennelsen fra tingretten og tiltrer rettens argumentasjon om dette.

Kommunen anfører i sitt tilsvare til stevningen at «*Den prinsipale påstanden retter seg mot å få fastslått at det er forbudt med hundekjøring. I realiteten et spørsmål om et faktisk forhold er i strid med friluftsløven. Et slikt krav må rettes mot den eller de som utøver aktiviteten. Dette er ikke kommunen.*» Slike betraktninger er blant grunnlaget for at også hundekjørerlaget, som har opptrådt som part i saken i kommunen helt frem til stevning ble tatt

ut, også er bragt inn i saken som saksøkt. Det anføres at den aktiviteten som skjer i området er i regi av hundekjørerlaget og at det alt vesentlige av aktiviteten er med utgangspunkt i lagets aktiviteter, og at det derfor også er naturlig å rette søksmålet mot dem.

I anken fra Nordreisa hundekjørerlag til lagmannsretten skriver ankende part blant annet følgende: «*Tingretten har lagt til grunn at hundekjørerlaget organiserer selve hundekjøringen i Kjellerskogen, hvilket ikke medfører riktighet. Laget har utelukkende et samarbeid med Statsskog om trasé, løypenett mv., men det organiseres altså ikke treninger, konkurranser eller aktivitet i regi av laget.*» Dette medfører ikke riktighet, i det denne side viser til de anførsler som fremkommer om dette i stevningen og de vedlegg som er lagt ved anke/anketilsvar til Hålogaland lagmannsrett fra denne side. Lagmannsretten har feilaktig lagt til grunn Nordreisa hundekjørerlags vurdering av faktum. Dette er for øvrig et spørsmål som best lar seg opplyse gjennom en ordinær hovedforhandling.

Det anføres at tingretten har lagt en korrekt forståelse av tvl. § 1-3 (1) til grunn når tingretten har kommet til at den prinsipale påstand i stevning av 7. mai 2021 utgjør et «rettskrav». Det anføres videre at tingretten har gjort en riktig rettslig vurdering når den har kommet til at saksøkerne har et reelt behov for å få den prinsipale påstanden avgjort i relasjon til Nordreisa hundekjørerlag, jf. tvl. § 1-3 (2). Det anføres videre at tingretten har lagt til grunn en riktig terskel i relasjon til hva som skal til for å pålegge Nordreisa hundekjørerlag begrenset partsevne etter tvl. § 2-1 (2).

Ankende part viser for øvrig også til Høyesteretts vurdering i Rt-2003-833 av partsevnen til «Folkeaksjon Stopp Regionfelt Østlandet» som viser at også organisasjoner som i utgangspunktet har et ad hoc-preg, altså en langt svakere organisering enn Nordreisa Hundekjørerlag, kan anses å ha partsevne.

Særlig vedrørende Nordreisa kommune

Den prinsipale påstanden til saksøkerne inntatt i stevningen er et krav om at den bestemte aktiviteten som er beskrevet i stevningen i det nærmere angitte området, både mot hundekjørerlaget spesielt og mot *allmennheten generelt* i den form og det omfang som hundekjøringen nå skjer, avgrenses ved at den aktuelle aktiviteten ikke tillates i det aktuelle området.

At også kommunen i så tilfelle er rett saksøkt finner denne side også støtte for bl.a. i Yxneydommen, Rt-2007-102, der Sandefjord kommune var saksøkt av en grunneier i en sak som gjaldt utøvelsen av allemannsretten på et bestemt areal i Sandefjord kommune.

Friluftsløven § 22 tredje ledd slår fast at «*Kommunen og fylkeskommunen har rett til å opptre, klage og i tilfelle reise søksmål for å ivareta allmennhetens interesser i alle saker av interesse for friluftslivet. Statsforvalteren kan opptre, klage og i tilfelle på vegne av staten reise søksmål for å ivareta allmennhetens interesser i alle saker av interesse for friluftslivet.*»

I lovkommentaren (note 62) skriver Inge Lorange Backer, professor i offentlig rett ved UiO, at «*Tredje ledd gjelder etter ordlyden aktiv søksmålskompetanse, men gir trolig også grunnlag for passiv søksmålskompetanse, iallfall overfor kommunen som saksøkt, dersom en grunneier vil få avklart sine rettigheter ved søksmål.*» Det anføres fra denne side at de samme

hensyn gjør seg gjeldende med like stor kraft for rettighetshavere som ikke er grunneiere, når de vil få avklart sine rettigheter ved søksmål. De har et minst like stort behov for avklaring som det en grunneier tradisjonelt har, i nærværende sak til og med et større behov. Dersom aktiviteten får fortsette som i dag, uten at området reguleres nærmere, står bruksrettshaverne som har reist sak for domstolen i en så utsatt situasjon at de kan måtte legge ned sin drift.

Dersom man skulle legge til grunn Nordreisa hundekjørerlags anførsler om hvorfor de ikke er rett saksøkt i nærværende sak, presumptivt fordi laget anses å ha en for løselig og uformell tilknytning til aktiviteten som bedrives, og det i så fall skulle være vanskelig å ytterligere identifisere/konkretisere på individnivå hvem det er som med utgangspunkt i allemannsretten fortrenger ankende parts tinglyste bruksrettigheter, vil reelle hensyn tilsi at kommunen er mest nærliggende å rette søksmål mot. Om ikke vil fremgangsmåten for å identifisere «rett» saksøkt være svært utfordrende all den tid det i så fall ville være tale om en uoversiktlig gruppe. En slik framgangsmåte anføres å være svært så lite ønskelig og tjenlig. Å kunne reise sak mot kommunen som representant for allmennheten i en sak som denne, vil videre binde alle i motsetning til om man kun ville saksøke en gruppe. Dersom det i et slikt tilfelle som det nærværende ikke skulle være mulig å saksøke kommunen, og ei heller hundekjørerlaget, vil saksøkerne kunne risikere å tape rettigheter på bekostning av andre og sterkere interesser i lokalsamfunnet, som i tydeligere grad har lokalpolitikernes ører uten at det tilsynelatende er saklig motivert eller begrunnet. Det er derfor i nærværende tvist prinsipielt viktig å avklare om det er anledning til å reise sak også mot kommunen.

Saken reiser med henvisning til det ovennevnte følgelig ikke bare spørsmål som konkret trenger avklaring for partene, men også mer prinsipielle «spørsmål av betydning utenfor den foreliggende sak» som bør avklares nærmere jf. tvisteloven § 30-5.

Det nedlegges derfor i ærbødighet slik

Påstand:

1. Anken tillates fremmet.
2. Saken i relasjon til Nordreisa hundekjørerlag avvises ikke.
3. Saken i relasjon til Nordreisa kommune avvises ikke.
4. Magne Richardsen og Stein Kvam tilkjennes saksomkostningene i forbindelse med sak om avvisning.

Florø, 21. desember 2021

Jacob Nødseth
advokat

Fra: Robert Jensen (Robert.Jensen@ntroms.no)

Sendt: 21.02.2022 11:33:30

Til: Lyngen kommune; Nordreisa kommune; Post Kaffjord; Post Skjervøy; Post Storfjord; Sentralbord Kvæningen kommune

Kopi:

Emne: Bygdevekstavgift fra regjeringen

Vedlegg: 20220216.19 Bygdevekstavgifter og regionvekstavgifter.pdf;20220216.19 Bygdevekstavgifter og regionvekstavgifter - fremlegg.pdf;NOTAT - Regionvekstavgifter - bygdevekstavgifter.pdf;Bygdevekstavgifter NTRR .pdf

Vedlagt følger vedtak i brev fra Nord-Troms Regionråd, med aktuelle vedlegg.

Vennlig hilsen

Robert Jensen

Daglig leder tlf. 95282184

Nord-Troms Regionråd DA





Nordreisa, 21.2.2022

Kvænangen kommune
Nordreisa kommune
Skjervøy kommune
Kåfjord kommune
Storfjord kommune
Lyngen kommune

BYGDEVEKSTAVTALER FOR NORD-TROMS REGION

Nord-Troms Regionråd har i møte 16.2.2022, sak 19722 gjort slikt vedtak:
«Nord-Troms Regionråd er positiv til å samarbeide med Troms og Finnmark fylkeskommune for å få til gode regionvekstavgifter for Nord-Troms.

Regionrådet melder sin interesse for å være pilotregion for prosjekt bygdevekstavgifter med kommunaldepartementet.

Kommunene tar i fellesskap stilling til å delta i prosjekt.»

Vedlagt informasjon om bygdevekstavgifter slik det kommer frem av regjeringens informasjon om dette ved fremlegget for regionrådets behandling av saken. Her er også omtalt opplysninger om fylkeskommunens prosjekt for regionene.

Regionrådet ønsker å være konkret om hvilke satsinger og tiltak som kan være aktuelle i et prosjekt med regjeringen som omhandler bygdevekstavgifter.

Vi ber om tilbakemelding. På forhånd takk.

Vennlig hilsen

Robert Jensen
Daglig leder

Sak 19/22 Regionvekstavtaler og bygdevekstavtaler

Regionrådet er bedt om å se på Troms og Finnmark Fylkeskommunes vedtak om å utarbeide regionvekstavtaler, og regjeringens nye arbeid med bygdevekstavtale.

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd er positiv til å samarbeide med Troms og Finnmark fylkeskommune for å få til gode regionvekstavtale for Nord-Troms.

Regionrådet melder sin interesse for å være pilotregion for prosjekt bygdevekstavtaler med kommunaldepartementet.

Saksopplysninger

Regionvekstavtale

Troms og Finnmark Fylkeskommune er tildelt midler av Troms Holding til et nytt prosjekt der det skal utarbeides avtaler med alle regionrådene i Troms. Det skal ansettes prosjektleder og prosjektmedarbeider.

Detaljert prosjektplan er ikke utarbeidet, og administrasjonen holder på med en sak til fylkesrådet som vil utfylle forhold som ikke kommer frem av søknaden.

Avtalene skal bidra til attraktive og vekstkraftige regioner, der det legges til rette for levende lokalsamfunn og bærekraftig og nyskapende næringsliv. Avtalene skal være basert på de enkelte regionenes fortrinn og omstillingsbehov i forbindelse med det grønne skiftet.

Delmål:

- Etablere et strukturert samarbeid mellom fylkeskommunen og regionene
- Utarbeidelse av regionale kunnskapsgrunnlag
- Iverksette en Smart spesialiseringsprosess – med fokus på mulighetene for nærings- og industriutvikling som følge av det grønne skiftet.
- Sette i gang en prosess som identifiserer hvordan regionene og fylkeskommunen særlig kan jobbe sammen for å snu trenden med fraflytting og øke rekruttering av arbeidskraft til regionene.
- Utvikle en database for regionene der både kommunene og næringslivet har oppdatert informasjon om sentrale grunnlagsdata og klargjort næringsareal
- Styrke kommunene rolle som vert og tilrettelegger for industrivirksomhet og nyetableringer

Det er etablert kontakt med ansvarlig i fylkeskommunen og saken vil bli fulgt opp når fylkesrådet har behandlet prosjektet.

Bygdevekstavgtale

For å møte utfordringene distriktene står overfor, vil regjeringen gjennomføre en pilot med bygdevekstavgtaler. Dette skal være et mulig nytt distriktspolitisk virkemiddel for utvikling, vekst og langsiktige rammer som fremmer næringsliv og bosetting i Distrikts-Norge.

Bygdevekstavgtaler vil blant annet handle om samordning av virkemidler og aktører innenfor eksisterende økonomiske rammer. I piloten vil det konkretiseres hvilke utfordringer, aktører og virkemidler bygdevekstavgtaler kan omfatte. Piloten vil gjennomføres i dialog med kommunesektoren og relevante sektorer.

Regjeringen har bevilget 10 mill. kroner i 2022. den vil vurdere innretning av ordningen nærmere, og komme tilbake til Stortinget på egnet måte.

Mulighet

Nord-Troms Regionråd kan kontakte kommunalministeren med forespørsel om møte og melder sin interesse for dette prosjektet. Det vises til regionens gode næringsstruktur, sjømat, næringsklynger og kommunikasjon. Friluftsliv som kan være bærekraftig og gi personlige verdier i opplevelser og mestring. Allikevel har vi våre kommuner de samme utfordringene som andre distriktskommuner.

Etablering av nye arbeidsplasser er ikke nok, vi må satse på utdanning og jobber som unge voksne under 35 år, vil ha. Utvikling av et utdanningsmiljø i regionen og tilbud som tiltrekker seg ungdom. Satsing på å tiltrekke arbeidskraft utenfra.

Nord-Troms regionungdomsråd som foregangsråd i Norge for å involvere unge til å være med på å utvikle egne kommuner og egne prosjekter der de bor. Vi bør ha tilbud og tjenester i kommunene som i større byer – som skaper møteplasser og aktivitet unge mennesker søker.

I tillegg til dette har regionrådet drøftet tiltakssonen og likebehandling av våre kommuner i Nord-Troms og Finnmark hva angår bevilgninger som tema å ta opp med kommunalministeren. Det er laget egen forespørsel tidligere og denne kan tas videre opp.

REGIONVEKSTAVTALER OG BYGDEVEKSTAVTALER – NOTAT

Regionvekstavtale

Foreløpig kontakt – Raimo Valle tlf. 91148249

Prosjekt i Troms og Finnmark Fylkeskommune, og det skal ansettes både prosjektleder og prosjektmedarbeider. Skal omfatte regionene i Troms og regionrådene vil bli involvert.

Egen prosjektbeskrivelse, detaljert prosjektplan er ikke utarbeidet. Administrasjonen holder på med en sak til fylkesrådet som vil utfylle forhold som ikke fremkommer av søknaden.

BYGDEVEKSTAVTALER

TILTREDELSESERKLÆRING – STATSMINISTEREN

Distriktpolitikken skal forsterkes og fornyes, med arbeid og velferd som det viktigste. Statlige virksomheter skal organiseres slik at kompetansen ligger så nær innbyggerne som mulig.

Nye statlige arbeidsplasser skal legges utenfor Oslo, med mindre åpenbare grunner tilsier noe annet. Det skal bygges sterke kompetansemiljøer i hele landet gjennom en jevnere fordeling av offentlige arbeidsplasser.

Distriktpolitikken skal forsterkes og fornyes, og det skal iverksettes et arbeid med bygdevekstavtaler på utvalgte steder. Lokale servicetorg og nærtjenestesenre skal sørge for bedre tilgang til tjenester som juridisk rådgivning og utstedelse av pass og førerkort.

Tester ut bygdevekstavtaler

Et av hovedmålene for regjeringen er at distriktene skal bygges opp og satses på. Som et første steg foreslår regjeringen 10 millioner kroner til å utvikle bygdevekstavtaler. Deler av Distrikts-Norge har befolkningsnedgang, svak sysselsetting og et tynt næringsgrunnlag. Det er mangel på kompetent arbeidskraft og det grønne skiftet gir behov for omstilling.

– Disse avtalene mellom staten og distriktskommuner er et nytt distriktpolitisk virkemiddel som skal sikre vekst og utvikling, og styrke næringsliv og bosetting i utsatte deler av Distrikts-Norge, sier Gram.

For å møte distriktenes behov for kompetanse og omstilling foreslår regjeringen også:

- 100 millioner kroner til større, grønne investeringer som øker sysselsettingen i distriktsområder. Midlene skal forvaltes av Innovasjon Norge.
- 100 millioner kroner til desentralisert og distriktsrettet utdanning. Regjeringen starter også med dette opp arbeidet med å reetablere en fullverdig utdanningsinstitusjon på Nesna.

Post 66 (Ny) Utprøving av bygdevekstavtaler, kan overføres

Deler av Distrikts-Norge har befolkningsnedgang, svak sysselsetting og et tynt næringsgrunnlag, som kan gi svakere forutsetninger for nødvendig omstilling. Demografisk ubalanse gir utfordringer for tilgang på kompetent arbeidskraft – både for næringsliv og kommuner. For å kunne bidra til vekst, fremtidsrettet næringsutvikling og sørge for et godt og likeverdig tjenestetilbud, må offentlig og privat sektor gjennomføre nødvendig omstilling. Utfordringsbildet er sammensatt. Utviklingen i den enkelte kommune påvirkes av utviklingen i omlandskommuner og prioriteringene hos regionale og nasjonale aktører.

For å møte utfordringene som disse områdene står overfor, vil regjeringen gjennomføre en pilot med bygdevekstavtaler. Dette skal være et mulig nytt distriktpolitisk virkemiddel for utvikling, vekst og langsiktige rammer som fremmer næringsliv og bosetting i Distrikts-Norge.

Bygdevekstavtaler vil blant annet handle om samordning av virkemidler og aktører innenfor eksisterende økonomiske rammer. I piloten vil det konkretiseres hvilke utfordringer, aktører og virkemidler bygdevekstavtaler kan omfatte. Piloten vil gjennomføres i dialog med kommunesektoren og relevante sektorer.

Det foreslås en bevilgning på 10 mill. kroner i 2022. Regjeringen vil vurdere innretning av ordningen nærmere, og komme tilbake til Stortinget på egnet måte.

Mulighet

Nord-Troms Regionråd kontakter kommunalministeren med forespørsel om møte og melder sin interesse for dette prosjektet. Det vises til regionens gode næringsstruktur, sjømat, næringsklynger og kommunikasjon. Friluftsliv som kan være bærekraftig og gi personlige verdier i opplevelser og mestring. Allikevel har vi våre kommuner de samme utfordringene som andre distriktskommuner.

Etablering av nye arbeidsplasser er ikke nok, vi må satse på utdanning og jobber som unge voksne under 35 år, vil ha. Utvikling av et utdanningsmiljø i regionen og tilbud som tiltrekker seg ungdom. Satsing på å tiltrekke arbeidskraft utenfra.

Nord-Troms regionungdomsråd som foregangsråd i Norge for å involvere unge til å være med på å utvikle egne kommuner og egne prosjekter der de bor.

Tilbud og tjenester i våre kommuner som i større byer – som også skaper møteplasser og aktivitet som unge mennesker søker.

I tillegg til tema om tiltakssonen og likebehandling av kommunene i Nord-Troms og Finnmark hva angår bevilgninger. Egen sak om dette.



DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Kommuner
Fylkeskommuner
KS

Deres ref

Vår ref

Dato

19/5690-1

7. januar 2020

Én digital offentlig sektor

Norsk offentlig sektor er i verdensklasse på digitaliseringsområdet, og det skal vi fortsette å være. Ingen skal oppleve å være kateball mellom offentlige aktører. Derfor må vi i offentlig sektor jobbe sammen for å løse brukernes behov. Målet om én digital offentlig sektor krever at vi endrer arbeidsmåter og samarbeidsformer, har riktig kompetanse og løser flere oppgaver digitalt. Offentlig sektor skal tilby sammenhengende tjenester, benytte fellesløsninger og sørge for at fellesløsninger virker på tvers av forvaltningsnivåer og sektorer. Vi må også dele og gjenbruke mer offentlige data. Staten må sørge for at regelverket er digitaliseringsvennlig.

Teksten nedenfor inneholder tema og tiltak som departementet finner særlig relevant for kommuner og fylkeskommuner i deres digitaliseringsarbeid.

Én digital offentlig sektor - Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-2025

Regjeringen og KS lanserte i juni [Én digital offentlig sektor – Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-2015](#). Strategien er en oppfølging av Stortingsmeldingen Digital agenda (2015-2016). Strategien definerer felles mål og innsatsområder for digitaliseringsarbeidet frem mot 2025, og skal støtte den digitale transformasjonen i hele offentlig sektor.

Dette er derfor en felles strategi for både kommunal sektor og staten.

Digitalisering i offentlig sektor skal samtidig bidra til økt verdiskaping for næringslivet.

KS og regjeringen skal gjennomføre 13 av 28 tiltak sammen. I tillegg er det flere av de øvrige tiltakene som kan berøre kommunal sektor. Det er i strategien beskrevet omforente prinsipper for samarbeid.

I strategien prioriteres å utvikle sammenhengende tjenester innenfor følgende livshendelser:

Postadresse

Postboks 8112 Dep

0032 Oslo

postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse

Akersg. 59

www.kmd.dep.no

Telefon*

22 24 90 90

Org.nr.

972 417 858

Avdeling

Avdeling for IT- og

forvaltningspolitikk

Saksbehandler

Line Richardsen

22 24 72 36



KS deltar i arbeidet med de sammenhengende tjenestene. Digitaliseringsarbeidet er ikke begrenset til disse livshendelsene.

Ett av virkemidlene for å lykkes med utviklingen av sammenhengende tjenester, er deling av data. Regjeringen vil etablere et nasjonalt ressurscenter for deling av data med spisskompetanse på sammenhengen mellom juss, teknologi, forretnings- og forvaltningsprosesser, som et læremiljø og kompetansebank for hele offentlig sektor.

Kunstig intelligens vil sette oss i stand til å få ny kunnskap fra de store informasjonsmengdene vi har i offentlig sektor, og bidra til at vi kan løse oppgaver på nye måter. Mer bruk av kunstig intelligens i offentlig sektor reiser også vanskelige spørsmål rundt åpenhet, ansvar, rettssikkerhet og personvern. Regjeringen lanserer derfor en nasjonal strategi for kunstig intelligens tidlig i 2020.

For å oppnå økt deling av data og mer sammenhengende tjenester, må regelverket legge til rette for det. Regelverket må være klart og forståelig, uten unødvendige skjønnsbestemmelser og med harmoniserte begreper. Regjeringen vil foreta en gjennomgang av regelverk for å kunne vurdere å fjerne gjenstående hindringer for digitalisering med utgangspunkt i arbeidet med sammenhengende tjenester.

Kommuner, fylkeskommuner og statlige virksomheter må kunne samhandle for å utvikle brukerrettede, sammenhengende og effektive digitale tjenester. Regjeringen vil, i samarbeid med KS, etablere et felles økosystem for nasjonal digital samhandling og tjenesteutvikling. Fiks-plattformen til KS vil inngå i økosystemet.

Arkitekturprinsipper utgjør en sentral del av økosystemet. For å legge bedre til rette for digital samhandling i offentlig sektor, er det gjort en oppdatering av arkitekturprinsippene, der både statlig og kommunal sektor har deltatt. Oppdaterte arkitekturprinsipper blir publisert tidlig i 2020. Digitaliseringsdirektoratet holder oversikt over de til enhver tid gjeldende [arkitekturprinsippene](#).

Samhandling og samordning av digitaliseringsarbeidet i kommuner, fylkeskommuner og statlige virksomheter skal legge grunnlaget for utvikling av sammenhengende tjenester til innbyggere, frivillige organisasjoner og næringsliv. Digitaliseringsstrategien beskriver prinsipper for samarbeid som sikrer kommunal sektor tilstrekkelig innflytelse. KS kan i sin medvirkning ta utgangspunkt i samstyringsmodellen etablert for kommunesektoren. I tillegg

vil det etableres en politisk arena innenfor konsultasjonsordningen mellom KS og staten for oppfølging av digitaliseringstiltak som berører kommunal sektor, herunder tiltakene i digitaliseringsstrategien.

Digital kompetanse blir en kritisk faktor for offentlige virksomheters evne til å digitalisere tjenester til innbyggere og næringsliv, og få gevinster av dette. Regjeringen vil utarbeide en strategi for digital kompetanse i offentlig sektor i samarbeid med KS og andre relevante aktører.

Digital sikkerhet er en grunnleggende forutsetning for å opprettholde tillit til offentlig sektors IT-systemer og offentlige digitale tjenester. I januar 2019 la regjeringen frem en [nasjonal strategi for digital sikkerhet](#). Digitaliseringsdirektoratet vil, i samarbeid med KS, NSM og Datatilsynet, ha en sentral rolle i å arbeide med styrket og samordnet tilnærming til digital sikkerhet i offentlig sektor.

Det utarbeides en handlingsplan for operasjonalisering av alle tiltakene i digitaliseringsstrategien. KS deltar i dette arbeidet, og sørger for forankring i KommIT-rådet og underliggende utvalg. Involvering og bruk av ressurser hos kommuner og fylkeskommuner vil være avgjørende for operasjonalisering av tiltakene.

Digitaliseringsdirektoratet

Regjeringen besluttet i 2019 å endre ansvars- og oppgavefordelingen mellom Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi), Brønnøysundregistrene og Direktoratet for økonomistyring (DFØ). Den organisatoriske endringen innebærer blant annet at Altinn skilles ut fra Brønnøysundregistrene og slås sammen med Difi fra 2020. Et viktig mål med å flytte Altinn fra Brønnøysundregistrene til Difi, er å legge til rette for raskere og mer samordnet digitalisering og effektivisering av offentlig sektor. Det restrukturerte Difi sammen med Altinn vil få navnet Digitaliseringsdirektoratet. Det fordeles også oppgaver og ansvar mellom Difi og DFØ. Kommunal- og moderniseringsdepartementet ved digitaliseringsministeren vil ha ansvaret for styringen av direktoratet. Digitaliseringsdirektoratet vil være regjeringens fremste verktøy for raskere og mer samordnet digitalisering av offentlig sektor.

Finansieringsordning for digitaliseringsprosjekter i kommunal sektor – DigiFin

Departementet har bevilget 125 millioner kroner til en KS-administrert ordning for finansiering av kommunale digitaliseringsprosjekter – DigiFin. Kommunal sektor har bidratt med tilsvarende beløp ved at KS og 13 fylkeskommuner og 356 kommuner er blitt med i ordningen. DigiFin skal gi støtte til IKT-prosjekter av nasjonal betydning som kan komme hele kommunal sektor til gode.

Hittil er det gitt finansiering til prosjektene [Digisos](#), [DigiHelse](#), [FKS MinSide](#) og [Digibarnevern innbyggertjenester](#), der de tre første nå kan tas i bruk av kommunal sektor. I tillegg er tre nye prosjekter under vurdering i KS. For mer informasjon se www.ks.no/digifin.

Torget for digitale fellesløsninger

[Torget for digitale fellesløsninger](#) inneholder samlet informasjon om nasjonale fellesløsninger som allerede er utviklet. Torget inneholder blant annet en [samlet oversikt og beskrivelse av fellesløsningene](#), hvem som eier og forvalter disse, hvem løsningen eller tjenesten er ment for, juridiske forutsetninger for bruk, hvordan løsningen kan tas i bruk, betalingsinformasjon og annen nyttig informasjon. Her finnes løsninger fra Altinn, Brønnøysundregistrene, Kartverket, Skatteetaten og KS. Nedenfor er kort beskrivelse av noen av disse løsningene.

Felles datakatalog

[Felles datakatalog](#) er en oversikt over hvilke data de ulike offentlige virksomhetene har, hvordan de henger sammen, og hva de betyr. Felles datakatalog inneholder over 1300 datasett, der i underkant av 300 datasett kommer fra kommunesektoren. Av disse er over 190 datasett fra Stavanger kommune. Det er viktig at flere kommuner legger ut datasettene sine på felles datakatalog.

Altinn

[Altinn](#) er et felles system for digital innrapportering fra næringslivet og for digital dialog mellom næringslivet, privatpersoner og offentlige etater. Altinn er også en teknisk plattform, som offentlige virksomheter kan benytte for å lage digitale tjenester. På Torget er det beskrivelser av tjenester som tilbys gjennom Altinn. KS benytter Altinns meldingsboks for KS SvarUT. Kommuner og fylkeskommuner anbefales å ta kontakt med KS i en tidlig fase før Altinn ev. tas i bruk til utvikling av digitale tjenester.

Digital postkasse til innbyggere

Digital post gjør innbyggerens kommunikasjon med det offentlige raskere, tryggere og enklere. [Digital postkasse til innbyggere](#) er en sikker løsning. Det betyr at kommuner og fylkeskommuner kan sende både vedtak og andre viktige henvendelser, inkludert sensitive personopplysninger. Med digital post sparer kommunal sektor penger, og innbyggerne får bedre tjenester.

eFormidling

[eFormidling](#) er en løsning som bidrar til en mer sikker, samordnet og effektiv meldingsutveksling, primært i offentlig sektor. eFormidling er koblet sammen med FIKS-plattformen, slik at kommuner og fylkeskommuner som benytter FIKS allerede er koblet til eFormidling.

eInnsyn

[eInnsyn](#) er en felles publiseringstjeneste for statlige virksomheter og Oslo kommune. Virksomhetene bruker tjenesten til å publisere postjournaler som er søkbare for brukerne. Digitaliseringsdirektoratet skal utrede hvordan kommunal sektor kan ta i bruk løsningen.

ID-porten

[ID-porten](#) er en innloggingsløsning som gir innbyggerne sikker tilgang til over 4000 netjtjenester fra over 800 statlige og kommunale virksomheter.

eSignering

[eSignering](#) er en felles tjeneste for elektronisk signering. Tjenesten gjør det mulig for innbyggere å påføre digital signatur (eSignatur) på dokument fra det offentlige. Signeringstjenesten kan brukes både ved integrasjon mot KS SvarUT og kommunens egne fagsystemer, eller som en frittstående tjeneste fra Digitaliseringsdirektoratet.

Kontakt- og reservasjonsregisteret

[Kontakt- og reservasjonsregisteret](#) inneholder mobilnummer og e-postadresser til innbyggere i Norge. Det inneholder også opplysninger om hvem som har reservert seg mot digital kommunikasjon, hvilken digital postkasse innbygger ev. har valgt, og hvilken språkreferanse de har. Løsningen leveres av Digitaliseringsdirektoratet. KS SvarUt benytter Kontakt- og reservasjonsregisteret for oppslag.

Maskinporten

[Maskinporten](#) er en løsning for tilgangsstyring for virksomheter som utveksler data. Løsningen garanterer identiteten mellom virksomheter, og sørger for maskin-til-maskin autentisering. Løsningen leveres av Digitaliseringsdirektoratet. Fiks-plattformen benytter Maskinporten.

Fiks-plattformen og SvarUt/SvarInn

Fiks-plattformen eies av KS. Hovedformålet med Fiks-plattformen er å understøtte samordnet digital tjenesteutvikling i kommunesektoren. Fiks-plattformen er felles kommunal arkitektur som blant annet gjør det mulig å kommunisere på tvers av forvaltningsnivå. Plattformen gjenbraker statlige felleskomponenter der de finnes, utvikles i tett samarbeid med medlemmene, og bygger opp under deres behov for gjennomføringskraft i digitaliseringen.

Plattformen består av felleskomponenter og digitale tjenester, og gir leverandørene et rammeverk de kan forholde seg til som standard for kommunesektoren, noe som igjen understøtter deres mulighet til å skalere og gjenbruke løsninger mellom kommuner. Fiks-plattformen gjør blant annet at kommunene kan sende og motta post digitalt via SvarUt-tjenesten.

Postfordelingstjenesten SvarUt benyttes av alle kommuner og fylkeskommuner samt en rekke IKS'er og statlige virksomheter. Digital postkasse, eFormidling, Meldingsboksen i Altinn, Fiks-SvarInn, samt tradisjonell brevpost er en del av SvarUt-tjenesten.

Matrikkelen

Matrikkelen er Norges offisielle register over fast eiendom, og under dette bygninger, boliger og adresser. Les mer om eiendom her: <https://www.kartverket.no/eiendom/>.

Folkeregisteret

[Folkeregisteret](#) inneholder oppdatert nøkkelinformasjon, som navn, adresse, kjønn, sivilstand med mer, om alle personer som er eller har vært bosatt i Norge.

Nytt folkeregister – nye muligheter for kommunene og fylkeskommunene

Skatteetaten arbeider med å modernisere Folkeregisteret. Nytt folkeregister legger til rette for at kommuner og fylkeskommuner kan få tilgang til opplysninger i sanntid og benytte opplysningene til å effektivisere egne forretningsprosesser. I tillegg kan bruk av det moderniserte folkeregisteret bidra til bedre datakvalitet, flere informasjonselementer og nye tekniske grensesnitt, slik at det kan utvikles nye innbyggertjenester.

I forlengelse av moderniseringen vil Skatteetaten utvikle dagens folkeregister. Skatteetaten samarbeider med KS om kommunal sektors behov for tilgang til opplysninger i et modernisert Folkeregister. I tillegg vurderes muligheten for at kommunal sektor skal kunne sende opplysninger til Folkeregisteret digitalt. KS har egne aktiviteter for å ivareta kommunal sektors behov opp mot modernisert Folkeregister. For at kommuner og fylkeskommuner skal kunne hente ut gevinster ved et modernisert folkeregister, bør den enkelte kommune og fylkeskommune selv kartlegge endringsbehovet og vurdere konsekvensene som følger av et modernisert register. Informasjon fra KS om nytt folkeregister kan leses her:

<https://www.ks.no/fagomrader/digitalisering/utviklingsprosjekter/modernisert-folkeregister/>.

Bruk av IT-standarder

Kommunal sektor skal bruke obligatoriske IT-standarder slik de fremgår av [standardiseringsforskriften](#). I tillegg bør kommuner og fylkeskommuner også benytte de anbefalte standardene. Standardene legger til rette for og fremmer elektronisk samhandling med og i forvaltningen. [Referanse katalogen](#) gir en oversikt over anbefalte og obligatoriske IT-standarder i offentlig sektor. Spørsmål om bruk av standarder kan rettes til Digitaliseringsdirektoratet.

Digihjelpen – kommunale veiledningstilbud innen digital kompetanse

KS, Kompetanse Norge og Kommunal- og moderniseringsdepartementet fortsetter samarbeidet om å hjelpe kommunene med å etablere et lavterskel Digihjelpen-tilbud for innbyggere som har liten eller ingen grunnleggende digital kompetanse. Målet er at alle kommuner skal tilby innbyggere med svake digitale ferdigheter hjelp til å komme i gang med bruk av digitale verktøy, slik at de kan ta i bruk digitale innbyggertjenester fra hele offentlige sektor.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet tildelte i november i fjor fem millioner kroner i engangsstøtte til 36 nye kommuner som ønsker å etablere et veiledningstilbud innen digital kompetanse til sine innbyggere <https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/fem-millioner-kroner-til-kommuner-som-vil-gi-digital-hjelp-til-innbyggerne/id2679711/>

Tilskuddsordningen støtter opp om [samarbeidsavtalen mellom KS og Kommunal- og moderniseringsdepartementet om utvikling av Digihjelpen – et kommunalt veiledningstilbud for å øke innbyggernes digitale kompetanse](#).

KS og Kommunal- og moderniseringsdepartementet har blitt enige om å fornye samarbeidsavtalen for to nye år, ut 2021. Samarbeidsavtalen og tilskuddet skal legge til rette for at kommuner får etablert et permanent veiledningstilbud rettet mot innbyggere som mangler grunnleggende digital kompetanse.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet støtter KS med midler til å drifte og videreutvikle en netthåndbok for etablering av Digihjelpen-tilbud (www.digihjelpen.no). På oppdrag fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet tilbyr Kompetanse Norge gratis kurs- og opplæringsmateriell innen grunnleggende digitale ferdigheter (www.digidel.no), som fritt kan brukes av alle kommunale Digihjelpen-tilbud. 105 kommuner har siden 2017 fått tilskudd fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet for å etablere lavterskeltilbud. Flere kommer på plass i 2020, bl.a. i flere av de nye kommunene som etableres fra 1. januar 2020.

Rapportering av geodata og geodatatjenester – Geonorge

Kommuner som skal rapportere geodata og geodatatjenester, skal benytte Geonorge.no. Rapportering til Felles datakatalog av slike data og tjenester er ikke nødvendig, ettersom databeskrivelser i felles datakatalog blir importert fra Geonorge.

Geonorge.no er det nasjonale nettstedet og geoportalen for kartdata og annen stedfestet informasjon i Norge. Portalen er bygd på en åpen infrastruktur, som gir brukere og tilbydere av data og geodatatjenester tilgang til portalen. Kartverket har ansvaret for drift og videreutvikling av portalen.

Geonorge er en del av Norge Digitalt: et samarbeid mellom offentlige virksomheter med ansvar for å etablere og forvalte kartdata og annen stedfestet informasjon. Alle kommuner er med i dette samarbeidet. Som en del av de generelle vilkårene for Norge Digitalt-samarbeidet, skal kommunenes offisielle datainnhold og tjenester med metadata publiseres i Geonorge.

Digital byggesaksbehandling

Direktoratet for Byggkvalitet (DiBk) har etablert [Fellestjenester BYGG](#) - en digital regelverksplattform på Altinn som kontrollerer og sender inn byggesøknader til riktig kommune. Fellestjenester BYGG kommuniserer med Fiks-plattformen. Dermed er det blitt enklere å levere komplette byggesøknader til kommunen. Fellestjenester BYGG sjekker innsendte byggesøknader mot gjeldende regelverk, og sikrer informasjonsflyt mellom partene i byggesaken. De første nettbaserte søknadsløsningene kom på plass høsten 2018.

Flere kommuner er nå i gang med å anskaffe og ta i bruk nye digitale saksbehandlingssystemer. [eByggesak](#) eies av KS og utvikles i samarbeid med DiBk, Kartverket, SSB og en rekke kommuner. eByggeSak består av en produktspesifikasjon som kommunene kan benytte når de skal digitalisere byggesaksområdet og anskaffe nytt fagsystem/sakstøtte for kommunal byggesaksbehandling. Vi anbefaler at denne spesifikasjonen legges til grunn ved anskaffelser på området.

Digitalisering i kommunal helse- og omsorgstjeneste

Regjeringen har store ambisjoner for digitaliseringen av helse- og omsorgstjenestene, og vil videreutvikle og styrke de nasjonale virkemidlene for å sikre en samordnet og helhetlig e-helseutvikling, som understøtter pasientens helsetjeneste.

Et bærekraftig helse- og omsorgstilbud er avhengig av at teknologi innføres og tas i bruk i tjenesten. I [Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023](#), Meld. St. 7 (2019-2020), peker regjeringen på to overordnede grep for å lykkes med digitaliseringen – tydeligere mål for digitaliseringen, og tydeligere nasjonal styring og koordinering av IKT-utviklingen. De overordnede målene om én innbygger – én journal ligger fast:

- Innbyggerne skal ha tilgang på enkle og sikre digitale tjenester
- Helsepersonell skal ha enkel og sikker tilgang til pasient- og brukeropplysninger
- Data skal være tilgjengelig for kvalitetsforbedring, helseovervåking, styring og forskning

Regjeringens mål for videreutvikling av samhandlingen mellom spesialisthelsetjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten er beskrevet i Nasjonal helse- og sykehusplan. Gjennomføring og prioritering av konkrete digitaliseringstiltak må knyttes til målene for utvikling av helse- og omsorgstjenesten de neste årene.

I digitaliseringsstrategien for offentlig sektor er det lagt vekt på at statlig og kommunal sektor må samarbeide på nye og mer forpliktende måter. I strategien pekes det på at erfaringene fra samarbeid gjennom den nasjonale styringsmodellen for e-helse kan danne grunnlag for gode samarbeidsmodeller. Erfaringer viser at det fortsatt er nødvendig med mer og bedre samordning mellom statlig og kommunal sektor.

I arbeidet med digitalisering i helse- og omsorgssektoren er det viktig med helhet og sammenheng, og nasjonale e-helseløsninger har best effekt når de brukes av flest mulig. Det er et mål at de nasjonale e-helseløsningene skal innføres og tas i bruk av alle relevante aktører i helse- og omsorgssektoren. Forslag til ny e-helselov, som ble sendt på høring høsten 2019, skal bidra til å styrke digitaliseringen i sektoren. Lenke til høringen her:

<https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/ny-lov-skal-styrke-digitaliseringen-i-helsesektoren/id2675566/>. Høringsfristen er 15. januar 2020.

Flere av de nasjonale e-helseløsningene krever innføringsaktiviteter i kommunene de nærmeste årene. En del av løsningene vil kreve tilpasninger i kommunenes IKT-systemer, og etablering av nødvendig infrastruktur og sikkerhetsløsninger. De nasjonale e-helseløsningene, som e-resept, kjernejournal og etter hvert pasientens legemiddelliste, vil gradvis være klare for bruk i kommunal helse- og omsorgstjeneste. Helse- og omsorgsdepartementet vil i samarbeid med KS og kommunesektoren vurdere tiltak for å styrke innføringsarbeidet i kommunene.

I region Midt-Norge arbeides det med innføring av felles løsning for pasientjournal og -administrasjon for både kommuner og sykehus. Trondheim kommune utløste i november 2019 sin opsjon på Helseplattformen. Kommunene i Trøndelag og Møre og Romsdal anbefales å gå i dialog med Trondheim kommune og Helse Midt-Norge RHF om bruk av løsningen.

For kommunal helse- og omsorgstjeneste i resten av landet gjennomfører Direktoratet for e-helse et forprosjekt for felles journal og helhetlig samhandling i samarbeid med KS, utvalgte kommuner og relevante interessenter. Tiltaket har fått navnet Akson. Kommunene som ønsker å engasjere seg i dette arbeidet eller tilslutte seg intensjonserklæring for Akson, bør kontakte KS for videre oppfølging. Mer informasjon om Akson finnes på nettsidene til KS og på Direktoratet for e-helse.

Digitalisering i kunnskapssektoren

Samordnet opptak til fagskoleutdanning (VFK)

Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning (Unit) utvikler et samordnet opptak for fagskoleutdanninger (høyere yrkesfaglig utdanning). Det første opptaket skjer våren 2020 via <https://www.samordnaopptak.no/info/>. Opptaket er regulert i forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning.

Nytt digitalt system for gjennomføring av prøver og eksamener

Det ble i 2018 besluttet at Utdanningsdirektoratet skulle gå i gang med å anskaffe og implementere et nytt system. Målet med den nye anskaffelsen er å gi elevene og eksamenskandidatene en intuitiv og brukervennlig tjeneste, hvor elevene og kandidatene kan få vist kompetansen sin på flere måter enn i dag. Det nye systemet skal leve opp til lovkravet om universell utforming. I høst ble ny leverandør valgt: Open Assessment Technologies. Dette er et Luxembourg-basert selskap med bred, internasjonal erfaring på prøve- og eksamensfeltet.

I 2020 vil Utdanningsdirektoratet fokusere på implementering av systemet, og teste ut ulike prøveformer før systemet er klart til bruk i 2021. Innføringen av løsningen vil skje i samarbeid med KS og Vigo IKS. I innføringsplanen planlegges også utprøving på noen skoler.

Feide

Feide er etablert som en nasjonal fellesløsning for sikker innlogging og datadeling i utdanningssektoren. Alle kommuner og fylkeskommuner benytter nå Feide, og i 2019 har det vært 161 millioner pålogginger. Feide er nylig videreutviklet til å muliggjøre sikker og enkel deling av data, samtidig som personvernet ivaretas. For å utnytte ny funksjonalitet, må kommunene oppgradere til skjemaersjon 2.0. Dette omfatter bl.a. viktig funksjonalitet som datadeling, mobilpålogging, støtte for flere påliggingsvalg (f.eks. ID-porten og BankId) og tilgang til gruppedata.

Ny Handlingsplan som understøtter [Digitaliseringsstrategien for grunnsopplæringen \(2017-2021\)](#)

Digitaliseringsstrategien for grunnskolene ble lansert i 2017. Siden den gang har utviklingen gått raskt, og det er behov for å styrke innsatsen på noen områder. Kunnskapsdepartementet vil derfor i 2020 utvikle en handlingsplan som skal være ut strategiperioden. Handlingsplanen skal se nærmere på mulige tiltak knyttet til

- stat/kommune samarbeid
- innkjøpsprosesser vedrørende digitale ressurser og utstyr i skolen
- kunnskapsgrunnlaget om digitalisering i skolen

Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet vil involvere både KS og Kommunal- og moderniseringsdepartementet i arbeidet med å utarbeide gode, relevante problembeskrivelser og tiltak.

Kommune- og regionreformen

Kartverket er teknisk koordinator for kommune- og regionreformene, og bistår kommuner, statlige etater og private leverandører i arbeidet. Ved årsskiftet vil 311 av landets kommuner være involvert i endringer som følger av kommune- og regionreformene. Dette krever endringer av datagrunnlaget i en rekke datasystemer. Status hos alle involverte parter viser at arbeidet følger fremdriftsplanene. For mer informasjon se [Kartverkets nettsider](#) og Kommunal- og moderniseringsdepartementets [nettsider om kommunereformen](#).

Tilrettelegging for sikker og fremtidsrettet fast og mobil bredbåndsinfrastruktur

Bredbånd og mobilnett er blitt en vesentlig del av hverdagen vår, og infrastrukturen for elektronisk kommunikasjon (ekom) er en grunnleggende forutsetning for økt digitalisering og nye tjenester. Ekomsektorens løsninger vil påvirke hvordan vi organiserer virksomheten i andre sektorer i fremtiden, som helse, omsorg, utdanning og samferdsel. Denne infrastrukturen har derfor stor betydning for fremtidig velferd og vekst, og det er viktig å sikre videre utbygging av både faste og mobile ekomnett i hele landet.

Kommunal sektor har en svært viktig rolle i tilretteleggingen for videre utbygging av bredbånd og mobilnett. Kommunene er sentrale, blant annet som grunneier og myndighet. Spesielt vil kommunene ha en viktig rolle i forbindelse med utbyggingen av neste generasjons mobilnett (5G). Med de økte kapasiteter og nye bruksområder som vil komme med 5G, vil det være nødvendig å etablere fiberkabler helt ut til basestasjonene. For å møte forventningene til 5G i form av økt nedlastingshastighet og lavere forsinkelser, vil det også være behov for svært mange nye basestasjoner (spesielt i byene), både innendørs og utendørs. Behovet for fleksibel tilgang til bygg og master for plassering av basestasjoner, vil derfor bli enda viktigere enn i dag. 5G vil i større grad enn dagens mobilteknologi (2G, 3G og 4G) være en bærer av maskin-til-maskin-kommunikasjon, og vil være en sentral teknologi i utviklingen av «smarte» kommuner og fylkeskommuner. Stadig flere tilkoblede sensorer vil for eksempel legge til rette for velferdsteknologi, eHelse, optimalisering av teknisk drift og transport, førerløse kjøretøy, og utbredelsen av smarte hjem, byer og tettsteder. Dette vil blant annet bidra til at kommunens innbyggere vil kunne få et tilbud om å bo hjemme lenger.

Kommunene bør også gå i dialog med tilbydere av bredbånd og mobilnett for å identifisere sårbarheter lokalt og foreslå forbedringer. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet bidrar til styrking av mobilnettet i spesielt utsatte kommuner gjennom programmet forsterket ekom.

Kommuner kan skape fremdrift i utbyggingen av bredbånd gjennom å gi tilgang til kommunal infrastruktur (for eksempel tomter, bygninger, master) til bredbåndstilbydere.

Kommuner må følge den nasjonale ledningsforskriften. Ifølge en undersøkelse av IKT Norge var det i 2018 bare 13 prosent av kommunene som følger ledningsforskriften. Det er ikke frivillig for kommunene å følge forskriften.

Nye digitaliseringstiltak i 2020

Regjeringen foreslår en offensiv satsing på digitalisering og opprettholder et høyt digitaliseringstempo. Regjeringens budsjettforslag for 2020 innebærer 707 mill. kroner til digitaliseringstiltak. I budsjettforslaget kan flere av tiltakene få betydning for kommunal sektor. Dette er for eksempel digitalarkiv og digital langtidslagring, økt tilskudd til bredbåndsutbygging, markeds plass for skytjenester, medfinansieringsordningen for digitaliseringsprosjekter, digitale løsninger for kommunalt disponerte boliger, forbedring og videreutvikling av matrikkelen, analyser og klargjøring for 5G, deling av data, helseplattformen, samt bedre pasientsikkerhet og samhandling med standardisert språk.

Digitaliseringsrundskrivet for statlige virksomheter

Digitaliseringsrundskrivet gjelder for statlig sektor, og er en helhetlig sammenstilling av pålegg, føringer og anbefalinger for staten. Siden rundskrivet viser til en rekke krav som er hjemlet i lover som også gjelder for kommunal sektor, kan deler av rundskrivet være relevant for kommuner og fylkeskommuner. Rundskrivet er vedlagt.

Departementet oppfordrer kommuner og fylkeskommuner til å gjøre seg kjent med kravene som stilles og anbefalingene som gis til statlige virksomheter på digitaliseringsområdet, og vurdere om noen av disse kan være relevante for digitaliseringsarbeidet i kommunal sektor.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Rundskriv

Departementene
Underliggende forvaltningsorganer
Statsministerens kontor

Nr.	Vår ref	Dato
H-5/19	19/3313	20.12.2019

DIGITALISERINGSRUNDSKRIVET

Digitaliseringsrundskrivet er en sammenstilling av pålegg og anbefalinger om digitalisering i offentlig sektor. Rundskrivet gjelder for departementene, statens ordinære forvaltningsorganer, forvaltningsorganer med særskilte fullmakter og forvaltningsbedrifter.

Rundskrivet erstatter [rundskriv H-8/18](#), og gjelder til et nytt digitaliseringsrundskriv sendes ut.

Rundskrivet skiller på alle punkter mellom krav, anbefalinger og veiledning. Der veiledningsmaterieell eksisterer, er det vist til med lenke.

Regjeringen besluttet i 2019 å endre ansvars- og oppgavefordelingen mellom Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi), Brønnøysundregistrene og Direktoratet for økonomistyring (DFØ). Den organisatoriske endringen innebærer blant annet at Altinn skilles ut fra Brønnøysundregistrene og slås sammen med Difi. Det restrukturerte Difi sammen med Altinn vil få navnet Digitaliseringsdirektoratet. Ansvarsområdene under avdelingene for ledelse og for utredning og analyse i Difi overføres til DFØ fra 1. januar 2020. I tillegg overføres fagområdet offentlige anskaffelser, inkludert Statens innkjøpscenter, til DFØ i løpet av andre halvår 2020.

Digitaliseringsdirektoratet vil være i drift fra 1. januar 2020.

Vesentlige endringer fra fjorårets rundskriv

De viktigste endringene fra [rundskriv H-8/18](#) er:

- Punkt 1.1 og tidligere punkt 1.2 er slått sammen, og oppdatert i tråd med [Én digital offentlig sektor – Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-2025](#).
- Krav om å registrere datasett i [Felles datakatalog](#) er tatt inn, jf. punkt 1.2.
- Virksomhetens ansvar for å foreta en risiko- og sårbarhetsvurdering og en personvernkonsekvensutredning, før felleskomponenter tas i bruk, er tydeliggjort i punkt. 1.5.
- Krav til digital anskaffelsesprosess er tatt inn, jf. punkt 1.9.

Bakgrunn

Digitalisering handler om å bruke teknologi til å fornye, forenkle og forbedre. Det handler om å tilby tjenester som er enkle å bruke, effektive og pålitelige. Digitalisering legger til rette for økt verdiskaping og innovasjon, og kan bidra til å øke produktiviteten i både privat og offentlig sektor.

Regjeringen og KS la frem [Én digital offentlig sektor – Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-2025](#) i juni 2019. Strategien definerer felles mål og innsatsområder for digitaliseringsarbeidet frem mot 2025, og skal støtte den digitale transformasjonen i hele offentlig sektor. Strategien er en oppfølging av [Meld. St. 27 \(2015-2016\) Digital agenda for Norge - IKT for en enklere hverdag og økt produktivitet](#).¹

1. Hvordan skal virksomheten digitalisere?

1.1 Sett brukeren i sentrum for tjenesteutviklingen

Krav

Forvaltningens kommunikasjon med innbyggere og næringsliv skal normalt skje gjennom digitale, nettbaserte tjenester. Disse tjenestene skal være trygge, helhetlige, brukervennlige og universelt utformet.

Målet er at brukernes møte med offentlig sektor skal oppleves sammenhengende og effektivt, som én digital offentlig sektor. For å nå dette målet, må virksomhetene samarbeide på tvers av forvaltningsnivåer og sektorer. Digitaliseringsstrategien for offentlig sektor vektlegger utvikling av sammenhengende digitale tjenester, på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer, som tar utgangspunkt i livshendelser. I strategien pekes det ut syv livshendelser, der utviklingen av sammenhengende digitale tjenester skal

prioriteres i strategiperioden. Flere av virksomhetene kan forvente å bli involvert i dette arbeidet.

Virksomheten skal sette brukerens behov i sentrum. Brukere kan være innbyggere, næringsdrivende, egne ansatte, andre offentlige og private virksomheter, etc.

Brukere skal få hjelp og veiledning til å benytte virksomhetens digitale tjenester, for eksempel gjennom veiledning på nett, digital dialog eller direkte kontakt.

Relevant regelverk må gjennomgås. Regelverk skal være teknologinøytralt. Det skal ikke lages nye regelverkshindringer, og eksisterende, utilsiktede hindringer skal fjernes. Det enkelte departement er ansvarlig for å gjennomføre de regelverksendringene som er nødvendige for å kunne oppnå gevinster ved digitalisering på eget område, eller bidra til utviklingen av sammenhengende tjenester på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer..

Virksomheten skal bruke et klart og godt språk i all tjenesteutvikling, brukerrettet informasjon og kommunikasjon.

[Altinn](#) skal benyttes som hovedkanal for overordnet informasjon om rettigheter og plikter for etablerere og næringsdrivende.

Anbefalinger

Virksomhetene anbefales å bruke tjenstedesign og andre metoder for brukerinvolvering og brukertesting for å sikre at tjenestene oppfyller brukernes behov. Virksomheter som deler ansvarsområder bør samarbeide, og gi brukerne et hensiktsmessig og helhetlig tilbud, uavhengig av måten forvaltningen er organisert på.

[Norge.no](#) er en veiviser til offentlige digitale tjenester til innbyggerne på tvers av sektorer og nivåer, med en tjenstekatalog over statlige og kommunale digitale tjenester. Oversikt over tjenestene er blant annet organisert etter livshendelser. Statlige virksomheter bør fortløpende registrere sine tjenester her, for å sikre en helhetlig fremstilling av forvaltningens digitale tjenester til innbyggerne.

Virksomheter som har utviklet kurs- og veiledningsmateriell for bruk av publikumsrettede digitale tjenester, bør dele dette på Kompetanse Norges Digidel-side, www.digidel.no. Ressurser fra Digidel-siden brukes av de kommunale DigiHjelpen-tilbudene, som tilbyr kurs- og opplæring i grunnleggende digital kompetanse til sine innbyggere.

Veiledning

Et klart og brukertilpasset språk er en viktig forutsetning for at digitale tjenester blir tatt i bruk, og for at forvaltningens brukere forstår sine rettigheter og plikter. Gode språkråd finnes på www.klarspråk.no.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) og KS har i fellesskap forpliktet seg til å legge forholdene til rette, slik at landets kommuner kan ha et veiledningstilbud i grunnleggende digital kompetanse for innbyggere som trenger hjelp til å komme seg på nett, og bruke digitale tjenester. Et konsept for etablering av slike veiledningstjenester er utviklet i samarbeid mellom KMD og KS (DigiHjelpen).

Konseptet inkluderer hvordan statlige etater med digitale tjenester, som er rettet mot innbyggerne, kan bidra med opplæringsmateriell og -ressurser for å styrke de kommunale veiledningstilbudene. Se

<http://www.ks.no/fagomrader/utvikling/digitalisering/digihjelpen>.

Se veiledning om sammenhengende tjenester på [Digitaliseringsdirektoratets hjemmeside](#).

1.2 Tilrettelegg for gjenbruk og viderebruk av informasjon

Krav

Den enkelte virksomhet skal ha tilstrekkelig oversikt over hvilke data den håndterer.

Gjenbruk av informasjon bidrar til raskere og enklere saksgang både for brukerne og for de offentlige virksomhetene. Offentlige virksomheter skal ikke spørre brukerne på nytt om forhold de allerede har opplyst om. Dette omtales gjerne som "kun én gang", og er et langsiktig mål og en av hovedprioriteringene i IKT-politikken. Finnes data hos en annen virksomhet, skal data hentes derfra, forutsatt at det foreligger rettslig grunnlag. Se også pkt. 1.5 om bruk av felles offentlige registre. Utvekslingen skal skje på en måte som bevarer dataenes autentisitet og integritet. Utveksling av data som andre offentlige virksomheter har krav på, skal prioriteres.

Virksomheten skal registrere datasett i [Felles datakatalog](#) og på data.norge.no. Dette skal som et minimum gjøres når virksomheten endrer eller etablerer tjenester, herunder etablerer nye, eller oppgraderer eksisterende fagsystemer eller digitale tjenester. Registrering av geodata via geonorge.no tilfredsstiller kravet.

Virksomheter som registrerer/synliggjør datasett, må klargjøre forutsetningene for å dele datasettet med andre virksomheter.

Data skal gjøres tilgjengelig i tråd med viderebruksbestemmelsene i [Offentleglova](#) og [Retningslinjer ved tilgjengeliggjøring av offentlige data](#).

Virksomheten skal følge krav om deling og tilgang til geodata, og bruke infrastruktur for geografisk informasjon i Det europeiske fellesskapet (INSPIRE).

Anbefaling

Virksomheten bør sørge for at data skal kunne gjøres tilgjengelig i et langtidsperspektiv, med opprettholdt integritet, autentisitet, anvendbarhet og pålitelighet.

Ved publisering bør offentlig produsert tekst inneholde bruksvilkår som åpner for innhøsting og gjenbruk til språkteknologiske formål. Disse vilkårene bør være videre enn for andre typer gjenbruk. Terminologi og begrepslister bør leveres til [Felles begrepskatalog](#). Ved kjøp av oversettelsestjenester, bør avtalene inneholde krav om levering av oversettelsesminner sammen med det ferdige resultatet. Oversettelsesminnene bør leveres til Nasjonalbibliotekets språkbank.

Veiledning

Digitaliseringsdirektoratet [har etablert](#) et rammeverk for informasjonsforvaltning, som bør brukes av virksomheten for å oppnå en helhetlig tilnærming til sikring, kvalitet og optimal utnyttelse av data.

Språkdata som brukes som grunnlag for språkteknologi, omfatter ikke bare oversettelser og begrepslister, men også tekst, som for eksempel nettsider, rapporter og saksdokumenter. De språklige strukturene i tekst produsert av det offentlige, utgjør verdifulle data for språkteknologisk forskning og utvikling. Det er viktig å legge til rette for gjenbruk til dette formålet utover viderebruk av innholdet i tekstene.

1.3 Følg opp informasjonssikkerheten

Krav

Departementene skal følge opp virksomhetenes informasjonssikkerhetsarbeid basert på vesentlighet og risiko, jf. [økonomireglementet § 15](#) og [Nasjonal strategi for digital sikkerhet kapittel 3](#).

I henhold til [eForvaltningsforskriften § 15](#) skal virksomheten ha en internkontroll (styring og kontroll) på informasjonssikkerhetsområdet som baserer seg på anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet. Internkontrollen bør være en integrert del av virksomhetens helhetlige styringssystem. Omfang og innretning på internkontrollen skal være tilpasset risikoen.

Anbefalinger

KMD har pekt ut Digitaliseringsdirektoratet til det organ som skal gi anbefalinger på området, jf. eForvaltningsforskriften § 15. En veileder finnes på [Digitaliseringsdirektoratets nettsider](#). Denne veilederen understøtter virksomhetsledelsens arbeid med helhetlig internkontroll, blant annet ved å hjelpe virksomheten til å identifisere plikter etter annet regelverk, som personvernforordningen. (jf. nedenfor pkt 1.4).

I tillegg til Digitaliseringsdirektoratets veileder, er også [NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet](#) et nyttig hjelpemiddel i virksomhetsledelsens arbeid med informasjonssikkerhet. NSM har i denne sammenheng definert et sett med prinsipper for hvordan IKT-systemer bør sikres for å beskytte verdier og leveranser.

1.4 Bygg inn personvern

Krav

Virksomhetene skal følge kravene i den nye [Personopplysningsloven](#) (POL), og gjennomføre nødvendige tilpasninger og endringer. Virksomhetene skal ha en risikobasert tilnærming til personvernarbeidet. Virksomhetene skal etterleve krav til innebygd personvern og personvernvennlige standardinnstillinger, slik at det tas

hensyn til både risikoer for fysiske personers rettigheter og friheter, virksomhetsmål og gjennomføringskostnader, jf. [forordningens artikkel 25](#).

Veiledning

Veileder for Personopplysningsloven finnes på [Datatilsynets nettsider](#).

1.5 Bruk nasjonale felleskomponenter og fellesløsninger

Krav

Virksomheten skal følge regjeringens [strategiske prinsipper for nasjonale felleskomponenter](#). Disse gir rammer og føringer for bruk og utvikling av felleskomponentene.

Før virksomheten tar stilling til om felleskomponenten kan tas i bruk, må virksomheten selv foreta en risiko- og sårbarhetsvurdering knyttet bruk av komponenten, og en [personvernkonsekvensutredning](#)². Virksomheten skal ha en beredskapsplan for evt. nedetid e.l. knyttet til en felleskomponent.

[ID-porten](#): Virksomheten skal ta i bruk ID-porten for digitale tjenester som krever innlogging og autentisering.

[Altinn](#): Virksomheten skal i utgangspunktet ta i bruk Altinns infrastruktur og tjenesteplattform for produksjon av relevante tjenester. Virksomheter som på kort sikt ikke kan få dekket sine behov i Altinn på en hensiktsmessig måte, kan benytte løsninger i markedet eller utvikle løsningen selv. Virksomheten må kunne begrunne unntak. Aktuelle digitale tjenester rettet mot næringsdrivende skal gjøres tilgjengelige på Altinns portal.

Altinn skal benyttes for digital post fra forvaltningen til næringsdrivende og andre virksomheter med organisasjonsnummer.

[Digital postkasse til innbyggere](#): Virksomheten skal bruke Digital postkasse til innbyggere som beskrevet i punkt 1.6.

[Felles datakatalog](#): Virksomheten skal registrere datasett i Felles datakatalog og [data.norge.no](#) som beskrevet i punkt 1.2.

[Kontakt- og reservasjonsregisteret](#): Virksomheten skal bruke kontaktinformasjon fra kontakt- og reservasjonsregisteret ved varsling av innbyggere om og utsendelse av enkeltvedtak og andre viktige digitale henvendelser, jf. [eForvaltningsforskriften](#) § 8.

[Felles offentlige registre](#): For å unngå dobbeltrapportering, sikre gjenbruk av oppdatert og korrekt informasjon om personer, virksomheter og eiendommer, skal statens virksomheter bruke folkeregisteret, enhetsregisteret og matrikkelen, så fremt vilkår for bruk er oppfylt.

² Privacy impact assessment (PIA)

Oppgaveregisteret: Virksomheten skal [melde nye eller endrede rapporteringsplikter som pålegges næringsdrivende](#) til Oppgaveregisteret før de iverksettes. Virksomhetene plikter å samordne rapporteringsplikter der det er praktisk mulig.

Anbefaling

Virksomhetene bør forberede seg på det kommende moderniserte folkeregisteret, og sørge for å gjøre nødvendige tilpasninger i egne system.

Virksomhetene bør øke andelen dokumenter som fulltekstpubliseres på eInnsyn.

1.6 Bruk digital postkasse til innbyggere

Krav

Virksomheten skal bruke [Digital postkasse til innbyggere](#) for utsending av post til innbyggere som har valgt digital postkasse, og som ikke har reservert seg. Kravet om bruk av digital postkasse til innbyggere, gjelder alle tjenester hvor det sendes brev som har dokumentasjonsverdi for innbygger. Slike brev kan være både vedtak og andre viktige henvendelser. Virksomheten skal vurdere hvilke brev som har viktig dokumentasjonsverdi for innbygger.

Formålet med *Digital postkasse til innbyggere* er å legge til rette for at innbygger skal kunne oppbevare dokumenter på ett sted i eget eierskap. Virksomheten må jobbe aktivt for at deres målgrupper oppretter digital postkasse.

Innbygger skal gis mulighet til å velge å få tilsendt kopi av skattedialogen (skattekort og skatteoppgjør) fra Altinn til sin digitale postkasse. Dersom innbygger ikke har valgt digital postkasse, skal innbygger tilbys mulighet for å opprette digital postkasse.

Virksomheter som ved etablering av *Digital postkasse til innbyggere* benyttet Altinns meldingsboks for utsending av post til innbyggere, skulle fra 1. oktober 2016 bruke *Digital postkasse til innbyggere*. Har innbyggeren ikke valgt postkasse og ikke reservert seg mot digital post, kan post fortsatt sendes til Altinns meldingsboks.

Altinn skal benyttes for digital post til virksomheter. Se punkt 1.5 ovenfor.

Anbefaling

Alle virksomheter bør på sine nettsider gi informasjon om digital postkasse til innbyggere. Informasjon om digital postkasse til innbyggere finnes på norge.no.

1.7 Følg krav om arkitektur og standarder

Krav

Virksomheten skal følge den til enhver tid gjeldende versjon av [statens overordnede arkitekturprinsipper på IKT-området](#). Virksomheten må kunne dokumentere og begrunne eventuelle avvik.

Virksomheten skal bruke obligatoriske standarder, slik de framgår av [standardiseringsforskriften](#).

Virksomheten skal følge krav til universell utforming av IKT-løsninger, slik de framgår av [likestillings- og diskrimineringsloven](#) og [forskrift om universell utforming av IKT-løsninger](#).

Nye nettløsninger og automater som retter seg mot allmennheten, må tilfredsstillende internasjonalt anerkjente standarder for universell utforming, jf. [forskrift om universell utforming av IKT-løsninger](#). Eksisterende IKT-løsninger skal være universelt utformet innen 1. januar 2021.

Anbefalinger

På områder som ikke dekkes av de obligatoriske standardene, bør virksomheten benytte de anbefalte standardene.

Ved utvikling av digitale løsninger som skal samhandle med andre, bør Norsk arkitekturrammeverk for samhandling benyttes. Rammeverket er basert på [European Interoperability Framework \(EIF\)](#).

Ved nyutvikling av løsninger for informasjonsutveksling, bør referansearkitekturene for [eMelding](#) og [eOppslag](#) benyttes.

For å forenkle tilknytning til eksisterende infrastrukturer for meldingsutveksling til andre offentlige virksomhet, innbyggere og virksomheter, bør [eFormidling](#) benyttes.

Regelverket om universell utforming av IKT-løsninger oppstiller minstekrav. Virksomhetene står fritt til å sette strengere krav til IKT-løsningen.

Departementet arbeider med å innarbeide [EUs Web Accessibility Directive](#) i norsk rett. Departementet har en intensjon om at de nye reglene som følger av direktivet, skal gjelde fra 1. januar 2021. Ved nye anskaffelser av IKT-løsninger, bør virksomhetene i offentlig sektor stille krav til universell utforming av IKT i krav- og behovsspesifikasjoner, i tråd med reglene som følger av nasjonal rett og av EUs Web Accessibility Directive.

Veiledning

[Referanse katalogen](#) gir en oversikt over anbefalte og obligatoriske IT-standarder i offentlig sektor.

Tilsynet for universell utforming av ikt i Digitaliseringsdirektoratet håndhever regelverket om universell utforming av ikt. Tilsynet kan gi pålegg om å iverksette nødvendige tiltak for å sikre oppfyllelse av kravene, og kan ilegge tvangsmulgt dersom frist for oppfyllelse av pålegg overskrides. [Veiledning om regelverket og hvordan kravene skal oppfylles, er tilgjengelig på nettsidene til Digitaliseringsdirektoratet.](#)

1.8 Grenseoverskridende tjenester

Krav

Digitale tjenester skal, når det er formålstjenlig, tilpasses til grenseoverskridende informasjonsutveksling, for å gi offentlige myndigheter, næringsdrivende og innbyggere mulighet til å utføre oppgaver digitalt på tvers av landegrenser innenfor EØS-området.

Nasjonale felleskomponenter og tjenester skal, når det er hensiktsmessig, være forenlig med EUs digitale infrastruktur implementert gjennom EU-programmet CEF Digital, som Norge deltar i. Det kan søkes om finansiering av grenseoverskridende digitale løsninger fra CEF Digital. Digitaliseringsdirektoratet kan bistå med informasjon om søkemuligheter.

Anbefaling

Digitale tjenester kan, når det er formålstjenlig og innenfor gjeldende rett, tilpasses til grenseoverskridende informasjonsutveksling, for å gi offentlige myndigheter, næringsdrivende og innbyggere mulighet til å utføre oppgaver digitalt på tvers av landegrenser, også utenfor EØS-området.

1.9 Ta i bruk digital anskaffelsesprosess

Krav

Virksomhetene skal håndtere følgende steg i anskaffelsesprosessen digitalt:

- Kunngjøring av konkurranser mv, direkte på Doffin, eller gjennom eget fagsystem for konkurransegjennomføring.
- Mottak av tilbud og forespørsel om deltakelse gjennom eget fagsystem for konkurransegjennomføring.
- Faktura
 - Virksomheten skal følge [forskrift om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser](#).
 - Virksomheter skal kreve elektronisk faktura i EHF-format for alle kontrakter uavhengig av kontraktens verdi.

Anbefalinger

KMD anbefaler virksomhetene å benytte infrastrukturen Digitaliseringsdirektoratet forvalter for formidling av elektroniske handelsdokumenter (PEPPOL-nettverket). Virksomheten skal påse at kontaktinformasjon om elektroniske handelsdokumenter er oppdatert i Elektronisk mottakeradresseregister (ELMA). Virksomhetene bør sende elektroniske fakturaer i EHF til næringsdrivende som er registrert i Elektronisk mottakeradresseregister (ELMA) via PEPPOL-nettverket.

Virksomhetene bør benytte infrastrukturen «forsterket PEPPOL-nettverk» med tilhørende sikring av betalingsfiler, for betalingsinstruksjoner til bank, og benytte Bits versjonen av ISO 20022-baserte betalingsmeldinger.

Virksomheter bør ta i bruk løsninger som støtter standardene Elektronisk handelsformat (EHF) og PEPPOL BIS senest 6 måneder etter at standardene er publisert i referansekatalogen for IKT-standarder i offentlig sektor for alle steg i anskaffelsesprosessen innenfor følgende hovedkategorier:

- Avklare behov og forberede konkurransen
- Konkurransgjennomføring
- Kontraktsoppfølging

1.10 Lag sourcingstrategi

Krav

Virksomheten skal, i det omfang det er relevant, utvikle en egen sourcingstrategi. Strategien må ta høyde for de risikovurderingene virksomheten har gjort som en del av sitt internkontrollsystem for informasjonssikkerhet (se punkt 1.3).

Anbefaling

Det offentlige skal i utgangspunktet ikke gjøre selv det som markedet kan gjøre bedre og mer effektivt.

Veiledning

Ved utvikling, forvaltning og drift av digitale løsninger, må virksomheten ta stilling til hva de skal utføre selv gjennom intern organisering og ansettelser, og hva som helt eller delvis skal overlates til eksterne aktører. Effektiviteten av å bruke markedet vil variere mellom virksomhetene.

Veileder er tilgjengelig på Digitaliseringsdirektoratets nettsider: <https://www.difi.no/fagomrader-og-tjenester/effektivisering/ideer-til-effektivisering/sourcingstrategi>.

1.11 Bruk skytjenester

Krav

Virksomheter som etablerer nye eller oppgraderer eksisterende fagsystemer eller digitale tjenester, eller endrer eller fornyer avtaler knyttet til drift, skal vurdere skytjenester på linje med andre løsninger.

Når det ikke foreligger spesielle hindringer for å ta i bruk skytjenester, og slike tjenester gir den mest hensiktsmessige og kostnadseffektive løsningen, bør en velge slike tjenester.

Anbefalinger

KMD la i 2016 fram [Nasjonal strategi for bruk av skytjenester](#). Bruk av skytjenester kan gi økt fleksibilitet og mer kostnadseffektiv bruk av IKT. Spesielle hindringer for bruk av skytjenester kan for eksempel være særlige krav til sikkerhetsvurderinger, eller eksisterende systemer og infrastruktur som gjør at bruk av skytjenester ikke vil være

kostnadseffektivt. Det er en forutsetning at valgt løsning tilfredsstiller virksomhetens krav til informasjonssikkerhet. Dette krever at virksomheten kjenner verdien av egne data og systemer, og at det gjennomføres en risikovurdering.

2. Hvordan skal prosjektene gjennomføres?

2.1 Planlegging, styring og gjennomføring av digitaliseringstiltak

Krav

I gjennomføringen av IKT-prosjekter med en anslått samlet investeringskostnad på mer enn 10 millioner kroner, skal virksomheten bruke en prosjektmodell basert på god praksis. Kravet gjelder ikke digitaliseringsprosjekter med en kostnadsramme (P85) på over 300 millioner kroner, som må følge kravene til utredning, planlegging og kvalitetssikring i Statens prosjektmodell (KS-ordningen), jf. R-108/19.

Anbefalinger

I sin utvikling av digitale tjenester bør virksomheten vurdere om dette best mulig kan styres og gjennomføres gjennom prosjekter, eller som mindre utviklingsaktiviteter styrt i linjeorganisasjonen.

Digitaliseringsdirektoratets Prosjektveiviseren er anbefalt prosjektmodell for alle tiltak.

Virksomheten skal jobbe med å redusere kompleksitet og risiko i sitt digitaliseringsarbeid. Linjeorganisasjonen bør kontinuerlig sørge for forbedring av tjenestene gjennom mindre utviklingsaktiviteter styrt av linjen. Følgende prinsipper bør legges til grunn for digitaliseringsprosjekter, enten det er mindre utviklingsaktiviteter styrt i linjeorganisasjonen, eller prosjekter som følger Prosjektveiveiseren:

1. Start med behov
2. Tenk stort – start smått
3. Velg riktig samarbeidspartner
4. Sørg for riktig kompetanse og god lederforståelse
5. Lever hyppig – skap nytte hele veien

Veiledning

Veiledning om gevinstrealisering og prosjektgjennomføring finnes på www.dfo.no og www.difi.no.

2.2 Samordning med kommunesektoren

Krav

Virksomheter som forbereder digitaliseringstiltak som berører kommunesektoren, skal i en tidlig fase drøfte tiltaket med kommunenes interesseorganisasjon KS.

Virksomheter som etablerer nye eller oppgraderer eksisterende fagsystemer eller digitale tjenester, må ta høyde for endringene i kommunestrukturen, og sørge for at systemene er tilstrekkelig fleksible for å håndtere dette.

For oppgaver som løses på tvers av statlig og kommunal sektor, skal statlige virksomheter ta et større ansvar for at det utvikles helhetlige digitale løsninger, som også kommunesektoren kan bruke.

Anbefaling

Virksomheter oppfordres til å bruke Digitaliseringsdirektoratet og KS sin sjekkliste, med en enkel veiledning for involvering av kommunene i statlige digitaliseringsprosjekter. Sjekklisten er tilgjengelig på [Digitaliseringsdirektoratets nettsider](#).

Veiledning

Som en del av [kommunereformen](#) har Kartverket fått i oppdrag fra KMD å ivareta rollen som [teknisk koordinator av statlige etater om IKT-spørsmål i kommune- og regionreformen](#).

3. Finansiering

3.1 KMDs vurdering av IT-relaterte satsningsforslag

Krav

Som ansvarlig for regjeringens IT-politikk, skal KMD vurdere departementenes satsningsforslag om utvikling av IT-løsninger, og deretter sende en uttalelse til Finansdepartementet for bruk i det videre budsjettarbeidet.

Når fagdepartementet sender inn IT-relaterte budsjettforslag i regjeringens budsjettprosess, skal det også sende en kopi til KMD. KMD vurderer og prioriterer mottatte satsningsforslag, og avgir en administrativ uttalelse til FIN før regjeringens første budsjettkonferanse i mars. Fagdepartementene får kopi av KMDs uttalelse til FIN.

3.2 Medfinansieringsordning for samfunnsøkonomisk lønnsomme digitaliseringsprosjekter

Veiledning:

Det er etablert en medfinansieringsordning for små til mellomstore digitaliseringsprosjekter i staten. Ordningen dekker deler av utgiftene i digitaliseringsprosjekter som er samfunnsøkonomisk lønnsomme.

Fra 2020 er potten delt på:

1. Små og mellomstore digitaliseringstiltak, og
2. Tiltak som understøtter regjeringens digitaliseringsstrategi (fellesløsninger og tverrgående tiltak).

Fordelingen av tildeling mellom de to pottene er fleksibel, og avhengig av mottatte søknader.

Alle søknadene prioriteres først etter samfunnsøkonomisk lønnsomhet. Modenhet, og for kategori 2, i hvilken grad de støtter opp under regjeringens digitaliseringsstrategi, skal også vektlegges i en samlet vurdering. Tiltak knyttet til de syv utvalgte livshendelsene i digitaliseringsstrategien prioriteres over andre livshendelser.

[Medfinansieringsordningen forvaltes av Digitaliseringsdirektoratet.](#)

Se også informasjon om andre finansieringskilder på Digitaliseringsdirektoratets nettsider: <https://www.difi.no/fagomrader-og-tjenester/digitalisering-og-samordning/finansiering-av-ikt-prosjekter>.

3.3 Adgangen til å overskride driftsbevilgningene til investeringsformål mot tilsvarende innsparing på driftsbudsjettet følgende budsjettår

Veiledning:

[Bevilgningsreglementet](#) § 11 fjerde ledd nr. 3 gir forvaltningen adgang til å overskride driftsbevilgningene med inntil fem prosent til investeringsformål, mot tilsvarende innsparing på driftsbudsjettet i løpet av de følgende tre budsjettår.

Som en prøveordning samtykket Stortinget i desember 2016 i at innsparingsperioden for budsjettårene 2017-2019 ble økt til fem år. Stortinget [vedtok 13. desember 2019](#) å forlenge prøveordningen til 2022. Det er presisert at IKT-baserte tjenester og systemer også er omfattet. Ordningen vil derfor kunne brukes til å finansiere digitaliseringsprosjekter som kan effektivisere driften og gi innsparing i virksomheten.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)

ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis

avdelingsdirektør

Kopi: Riksrevisjonen

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Deres ref:

Vår ref: 22-00030-1

Dato: 04.01.2022

Informasjonsbrev om tolkeloven

Til landets kommuner og fylkeskommuner

Vi ber om at dette brevet distribueres videre ut til de tjenestoområder som yter tjenester til befolkningen og møter brukere.

Ny tolkelov fra 1.1.2022 forplikter offentlige tjenesteytere til å bruke tolk ved språkbarrierer

Det trer i kraft en ny lov, Lov om offentlige organers ansvar for bruk av tolk mv. (tolkeloven), den 01.januar 2022. Loven skal bidra til å sikre rettsikkerhet og forsvarlig hjelp og tjeneste for personer som ikke kan kommunisere forsvarlig med offentlige organer uten tolk. Loven ble vedtatt 4.juni 2021 og trer i kraft 1. januar 2022. IMDi ønsker i dette brevet å orientere om loven og de krav den stiller til offentlige organer.

God kommunikasjon er en forutsetning for at det offentlige skal lykkes med å yte gode og forsvarlige tjenester til hele samfunnet. I flere tilfeller hvor det er språkbarrierer vil tilrettelegging av informasjon ved bruk av tolk, være avgjørende for å nå deler av befolkningen som ikke behersker norsk eller ikke kan kommunisere på norsk talespråk

Loven skal bidra til å sikre rettsikkerhet og forsvarlig hjelp og tjeneste for personer som ikke kan kommunisere forsvarlig med offentlige organer uten tolk. Offentlige organer plikter å benytte kvalifisert tolk når de skal benytte tolk. Dette for å styrke kvaliteten på tolkeoppdrag som utføres i offentlig sektor. Loven skal også bidra til å sikre at tolker holder en faglig forsvarlig standard.

Tolkelovens betydning for offentlig organer

Etter tolkeloven § 6 har offentlige organer plikt til å bruke tolk når det følger av bestemmelser i særlovgivningen. I tilfeller der plikt til å bruke tolk ikke er regulert i annen lov plikter kommunene å benytte tolk når det er nødvendig, slik at de kan sikre rettsikkerhet og forsvarlig hjelp og tjeneste for personer som ikke kan kommunisere forsvarlig med offentlige organer uten tolk.

Kommuner og fylkeskommuner bør også vurdere å bruke tolk når de ellers er i kontakt med personer som ikke kan kommunisere med organet på norsk.

Når det brukes tolk, skal det brukes kvalifisert tolk, jf. § 7. Det vil si at tospråklige ansatte, barn, pårørende eller bekjente ikke kan brukes som tolk.

En kvalifisert tolk er en tolk som har gjennomført et eller flere av de offentlige kvalifiseringstilbudene for tolker, slik at de oppfyller kravene for å være oppført i Nasjonalt tolkeregister, jf. Tolkeloven § 17

Offentlige organer som jevnlig bruker tolk, plikter å ha retningslinjer for bestilling og bruk tolk, jf. Tolkeoven § 9. Med jevnlig bruk av tolk menes det i gjennomsnitt 50 ganger i året, jf. prop 156 L (2020-2021). Alle ansatte må være kjent med retningslinjene. Retningslinjene må gi uttrykk for hvordan tolk bestilles og brukes. Retningslinjene skal minimum inneholde rutiner for bestilling av tolk, en angivelse av situasjoner der det foreligger plikt til å bruke tolk etter tolkeoven §6 første ledd og veiledning i bruk av tolk og fjerntolking

De bør også inneholde en angivelse av situasjoner der det er behov for tolk etter tolkeoven §6 andre ledd.

Det følger av tolkeoven § 8 at offentlige organer kan bruke både fremmøtetolking og fjerntolking. Ved bruk av fjerntolking plikter offentlige organer å sikre tilfredsstillende tekniske løsninger, opplæring av ansatte og ivaretagelse av personvernet.

Offentlige organer skal så raskt som mulig gi tolker opplysninger om tolkebrukeren og oppdraget slik at tolken kan vurdere sin egen habilitet og egnethet, jf. Tolkeoven §§ 14 og 16.

Enkelte offentlige organer plikter å hente inn politiattest/gjøre vandelssjekk.

Det følger av §10 at for å kunne utføre oppdrag som tolk for politiet, påtalemyndigheten, domstolene, utlendingsforvaltningen, kriminalomsorgen, Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker og fylkesnemndene for barnevern og sosiale saker skal tolken legge fram uttømmende og utvidet politiattest, jf. politiregisterloven § 41. Det samme gjelder for å kunne utføre oppdrag i straffesaker for konfliktrådet.

Tolkeoven i sin helhet finner du her:

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2021-06-11-79?q=tolkeoven>

Vi ber om at landets kommuner og fylkeskommuner setter seg inn i den nye loven og det den medfører for hvert offentlig organ.

For å følge opp den nye loven oppfordrer IMDi alle offentlige virksomheter som i dag ikke har en systematisk plan for bestilling og bruk av kvalifisert tolk, til å utarbeide retningslinjer for dette. Retningslinjen bør tydeliggjøre hvordan virksomheten skal ivareta, og følge opp sitt ansvar for å benytte kvalifisert tolk.

Kommuner og fylkeskommuner som ønsker råd og veiledning for utarbeidelse av retningslinjer for bruk av kvalifisert tolk, eller på annen måte behøver råd kan ta kontakt med IMDi for veiledning.

For de virksomheter som plikter å innhente politiattest, så, bør de utarbeide egne rutiner for hvordan virksomhet skal innhente og følge opp dette.

Flere verktøy og annen støtte:

På IMDis sider kan du finne informasjon om: hva loven sier om bruk av tolk, når må man benytte tolk, bestille tolk, forberede og gjennomføre en tolket samtale, veileder for offentlige anskaffelser av tolketjenester og nedlastbart informasjonsmateriell: www.imdi.no/tolk

Med hilsen

Hanne Løfsnes
avdelingsleder

Signhild Nilsen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og er derfor uten håndskrevet signatur

Mottakerliste: Alle landets kommuner



Nordreisa kommune
Ráissa suohkan
Raisin komuuni

JUSSHJELPA I NORD-NORGE
UiT Norges arktiske universitet Jushjelpa i Nord-
Norge Breivika senter
9037 TROMSØ

Delegert vedtak
Delegert ordfører - nr. 4/21

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
ISJ/	2016/1281-11	14578/2021	223	09.12.2021

Innvilgelse av søknad om økonomisk støtte til Jushjelpa i Nord-Norge for driftsåret 2022

Saksopplysninger:

Jushjelpa i Nord-Norge søker om kr 1 000,- i støtte for driftsåret 2022.

Jushjelpa har i over 30 år tilbudt gratis juridisk bistand til befolkningen i Nordland, Troms og Finnmark. Deres målsetning er å bedre rettshjelpstilbudet i Nord—Norge. Jushjelpa i Nord-Norge opplyser i sin søknad at de for driftsåret 2021 mottok driftsstøtte fra mange kommuner i Nord-Norge som bidro til at de blant annet kunne reise på saksinntaksturer rundt om i landsdelen. Videre opplyser Jushjelpa at de mottok 4 saker i løpet av 2020 fra Nordreisa kommune og at de besøkte kommunen en gang i 2021.

Vurderinger:

Ordfører ønsker å bidra med kr 1 000,- i støtte til Jushjelpa for driftsåret 2022.

Vedtak:

Jushjelpa mottar kr 1 000,- i støtte for driftsåret 2022.

Kr 1 000,- belastes ordførers budsjett for 2021 – ansvar 190.

Støtten innbetales på kontonr. 7694.05.18691 og merkes «Avdeling 360390, prosjekt A48009»

Med vennlig hilsen

Ellinor Anja Evensen
Sak- og arkivleder
ellinor.evensen@nordreisa.kommune.no
77 58 80 11



Interne kopi mottakere:

Rita Toresen Økonomitjenester

Hilde Anita Nyvoll Ordfører



Nordreisa Kommune
Postboks 174
9156 STORSLETT

Deres ref.:

Vår ref.:

22/157 - 2 / GREIHL

Dato:

21.02.2022

Interkommunalt samarbeid innenfor Skogbruk

Viser til samarbeid mellom Nordreisa og Skjervøy, vedr. stillingen som Skogmester.

Skjervøy kommune sier herved opp denne avtalen.

Dvs. vår avtale utgår 31.12.2022.

Med hilsen

Grethe Ihleng
Kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur



Nordreisa kommune
Ráissa suohkan
Raisin komuuni

TROMS OG FINNMARK FYLKESKOMMUNE
Postboks 701
9815 VADSØ

Melding om vedtak

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2021/1304-4	1881/2022	Q10	14.02.2022

Melding om vedtak - Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune

Vedlagt følger vedtak etter behandling i Driftsutvalget den 20.01.22 i sak 2/22.

Med vennlig hilsen

Bente Fyhn
konsulent
bente.fyhn@nordreisa.kommune.no
77 58 80 50

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.

Vedlegg

1 Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa 14.02.22

Kopi til:

Troms og Finnmark fylkeskommune v/ Solveig Sandnes e-post

Interne kopi mottakere:

Kim Daniel Hansen Anleggsdrift
Hilde Henriksen Anleggsdrift

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).



Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2/22	Driftsutvalget	20.01.2022

Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune

Vedlegg

1 Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa

Saksprotokoll i Driftsutvalget - 20.01.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt

Vedtak:

Utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune, godkjennes med følgende justeringer:

- Fylkeskommunen innarbeider bestemmelse i aktuelle kontrakter om at kommunen kan velge å benytte fylkeskommunens enhetspriser/kontrakter for sommervedlikehold.
- Størrelse på administrative kostnader må justeres slik at det er forholdsmessighet mellom mengde vei og beregnet beløp administrative kostnader.

Kommunedirektørens innstilling

Utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune, godkjennes med følgende justeringer:

- Fylkeskommunen innarbeider bestemmelse i aktuelle kontrakter om at kommunen kan velge å benytte fylkeskommunens enhetspriser/kontrakter for sommervedlikehold.
- Størrelse på administrative kostnader må justeres slik at det er forholdsmessighet mellom mengde vei og beregnet beløp administrative kostnader.

Saksopplysninger

Det er inngått intensjonsavtale mellom kommunen og fylkeskommunen om samarbeid drift og vedlikehold av veier, kommunestyrevedtak i sak 55/21.

Troms og Finnmark fylkeskommune har lagt fram utkast til samarbeidsavtale for drift og vedlikehold av veier. Fylkeskommunen ber kommunen gjennomgå denne og gi tilbakemelding.

Vurdering

Nordreisa kommune har inngått avtaler om vintervedlikehold av kommunale veier. Kontraktene gjelder ut vintersesongen 2026/2027.

Kommunal vei Kjempebakken har vært inntatt som vinterdrift i kontrakten for riks- og fylkesveier. Denne kontrakten opphører ved utgangen av vintersesong 2021/2022.

Det har vært drøftinger mellom kommunen og fylkeskommunen om hvilke samarbeidsmuligheter som kan finnes. Det har vært diskutert samarbeid innenfor vinterdrift, sommerdrift, asfaltering og bruinspeksjoner.

Utkast til foreliggende samarbeidsavtale om drift og vedlikehold vei, gjelder i hovedsak vinterdrift av veier innenfor rammer som anskaffelsesregler og gjeldende kommunale kontrakter setter sammen med føringer fylkeskommunen har. Kommunal vei Kjempebakken (0,5 km) kan medtas i fylkeskommunens aktuelle kontrakt. For fylkesvei kan en eksisterende kommunal kontrakt utvides til å omfatte to fylkesveier under forutsetning av avtale med aktuell entreprenør. Anskaffelsesregelverket setter begrensninger på hvor mye en inngått kontrakt kan utvides, og den enkelte kontraktssum er førende.

For sommervedlikehold er kommunens økonomiske rammer så lav at det er lite hensiktsmessig å inngå kontrakter på dette. Sommervedlikehold kommunal vei er i stor grad styrt av oppståtte vinter- og smeltevannsskader. Det kan likevel inngås samarbeid som gir kommunen rett til å benytte fylkeskommunens kontrakter/enhetspriser for dette. Et eksempel på dette er bruk av veihøvel. Bestemmelse om dette inntas i samarbeidsavtalens punkt *Arbeidsoppgaver som inngår i avtalen* i første avsnitt.

Asfaltering og bruinspeksjoner kan det være hensiktsmessig å samarbeid om. I tilfelle må det inngås egne avtaler som det.

I fylkeskommunens utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier, foreslås det nulloppgjør i forhold til administrative kostnader. Administrative kostnader må vurderes nærmere da det er misforhold mellom nulloppgjør og mengde kommunal vei/fylkesvei. Samarbeidsavtalen legger opp til at 0,5 km kommunal vei skal administreres av fylkeskommunen mens 11,3 km fylkesvei skal administreres av kommunen. Fra kommunens side forslås størrelsen på administrative kostnader satt til kr 10.000 for kommunal vei og kr 70.000 beholdes for fylkesvei. Troms og Finnmark fylkeskommune betaler kr 70.000 til kommunen. Nordreisa kommune betaler kr 10.000 til fylkeskommunen.



Samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veger mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune.

Avtalens formål og virkeområde

Denne avtale inngås mellom partene og regulerer kommunens og fylkeskommunens sitt ansvar for styring og byggherreoppfølging av driftskontrakter der både kommunale- og fylkeskommunale veger inngår i samme kontrakt, eller der kommunen skal utføre arbeid i egenregi for fylkeskommunen.

Disse kontraktene skal daglig følges opp av en av partene på vegne av alle vegeiere. Etter vegloven §9 er fylkeskommunen vegstyremakt for fylkesveger, og kommunen er vegstyremakt for kommunale veger. Denne avtalen endrer ikke på dette eller de pliktene som påhviler den enkelte vegeier etter vegloven.

Bakgrunn

Troms og Finnmark fylkeskommune (TFFK) har i sin kontraktstrategi for drift og vedlikehold fylkesveger gjeldende fra 2021 (FT 923/20) fastsatt at «*Kontraktstrategien skal gi mulighet til å inngå samarbeid med andre vegeiere, herunder kommuner, for å samkjøre drift og vedlikehold der dette er mulig. Også for andre områder hvor vi har felles interesser.*»

I tråd med dette har TFFK hatt dialog med kommuner hvor det ligger til rette for samarbeid med hensyn til drift av vegnettet.

Det vil være aktuelt med tre ulike samarbeidsformer eller en kombinasjon av disse:

1. TFFK overlater til kommunen å drifte fylkesvegstreknings gjennom egendrift.
2. TFFK overlater til kommunen å lyse ut drift av fylkesvegstreknings ved at de aktuelle vegstreknings inntas som del av kommunens utlysning av driftskontrakt på kommunale veger.
3. Kommunen overlater til TFFK å lyse ut drift av kommunale vegstreknings ved at de aktuelle vegstreknings inntas som del av TFFK's utlysning av driftskontrakt på fylkesveger.

Det er en forutsetning for alternativ 2 og 3 at henholdsvis kommunen eller TFFK følger reglene om offentlige anskaffelser ved utlysning av driftskontrakter som omfatter både fylkesveg og kommunal veg.

Ovennevnte er vurdert å være i henhold til gjeldende regelverk jfr. anskaffelsesforskriften § 3-3, samt i veglovens § 18 der fylkeskommunen kan fastsette at fylkesvegstreknings skal holdes vedlike av kommunen.

Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften). Se Kapittel 3. Samarbeid i offentlig sektor og § 3-3.Samarbeidsavtaler

Anskaffelsesloven og forskriften gjelder ikke for kontrakter som inngås utelukkende mellom to eller flere oppdragsgivere, og som etablerer eller gjennomfører et samarbeid

- a) som har til formål å sikre at offentlige oppgaver blir utført for å oppnå et felles mål,
- b) som blir utført utelukkende av hensyn til offentlige interesser og
- c) der mindre enn 20 prosent av aktivitetene som samarbeidet omfatter, blir utført for andre enn oppdragsgiverne.



Vedlagte avtale er samarbeidsform 2 og 3.

Samarbeidsform 1 beskrivelse av oppdraget for fylkeskommunen

Kommunen utfører i egenregi drift av *fylkeskommunale veg*er for følgende fylkesveger:

- a) ~~xx~~
- b) ~~xx~~

Samarbeidsform 2 beskrivelse av oppdraget for fylkeskommunen

Kommunen er byggherrens representant og tar inn *fylkeskommunale veg*er inn i følgende driftskontrakter til kommunen:

1. Vinterdriftskontrakt DK (**kommunen fyller inn hvilken kontrakt og varighet**)
 - a) FV 7954 Storeng km 6,6
 - b) FV 7956 Øvergård km 4,7

Samarbeidsform 3 beskrivelse av oppdraget for kommunen

Fylkeskommunen er byggherrens representant og tar inn *kommunalveg*er inn i følgende driftskontrakter til fylkeskommunen:

1. 5404 Vinterdriftskontrakt Uløy 2022-2027
 - a) Kv 1094 Kjempebakkenveien km 0,5

Arbeidsoppgaver som inngår i avtalen

Avtalen gjelder hovedsakelig vinterdriftsoppgaver som brøyting, snørydding, høvling og strøing. I tillegg...

Vinterdriftsoppgavene for kommunale veg er detaljbeskrevet i driftskontrakten Kap.D1 «Prosessfordelt kravspesifikasjon, vedlegg XX.

Begge parter vil ha tilgang til alt materiale som entreprenøren(e) rapporterer til kontrahør.

Eksterne entreprenører vil bli fulgt opp på de krav og ut fra de bestemmelser som framgår av driftskontraktene. Byggherrens representant vil gjennomføre stikkprøvekontroller på lik linje som blir utført på sine egne veg.

Begge parter kan delta på byggeledermøter med driftsentreprenør(er) etter avtale.

Driftsstandard

Fylkeskommunen: De kommunale vegene skal følge eget driftskrav på vinterprosesser i kontrakten. Prosessene består av både RS (rundsum) og prosesser med enhetsmengder med enhetspriser med oppgjør etter kjørte brøyte kilometer., veghøvel etter kjørte timer og strøing betales etter medgatte mengder i minutter. De prosessene som gjelder for kommunale veg skal driftes etter de samme kravene som gjelder for fylkesveger, vedlikeholds klasse Middels. Det vises til tekst i kontrakten(e) med entreprenøren(e)



Troms og Finnmark fylkeskommune

Romssa ja Finnmarkku fylkkagiielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Dato: 01.01.2022

Kommunen: De prosessene som gjelder for fylkeskommunale vegger skal driftes etter de samme kravene som gjelder for kommunale vegger. Det vises til tekst i kontrakten(e) med entreprenøren(e) eller spesifisert i eget vedlegg.

Byggherrefunksjon

Kommunen skal ivareta byggherrefunksjonen i sin helhet for oppdraget på fylkeskommunale vegger, og tilsvarende skal fylkeskommunen ivareta byggherrefunksjonene for oppdraget på de kommunale vegene.

Ved inngåtte eksterne driftskontrakter: All kommunikasjon som har å gjøre med utførelsen av arbeidet skal foregå mellom entreprenøren og byggherrens representant. Det kan i kontraktsperioden avtales, dersom det viser seg at en del av arbeidsoppgaver er mer hensiktsmessig, at kommunen eller fylkeskommunen samarbeider direkte for bestemte arbeidsoppgaver eller hendelser.

Roller og kontaktpersoner

Minimum en person fra henholdsvis kommunen og fylkeskommunen skal angis i dette avtaledokumentet. Disse skal ha overordnet ansvar for byggherreoppfølgingen.

Kontaktinformasjon hos kommunen:

Stilling:	Navn:	Epost:	Telefon:
Virksomhetsleder	Hilde Henriksen	hilde.henriksen@nordreisa.kommune.no	48994244
Driftsleder	Kim Daniel Hansen	Kimdaniel.hansen@nordreisa.kommune.no	40437647

Kontaktinformasjon hos fylkeskommunen:

Stilling:	Navn:	Epost:	Telefon:
Seksjonsleder	Tor Ivar Johnsen	Tor.ivar.johnsen@tffk.no	97103543
Byggeleder	Jørn Arne Olaussen	Jorn.arne.olausen@tffk.no	95964953

Varslingsplikt

Fylkeskommunen og kommunen har plikt å varsle partene om større uforutsette hendelser som for eksempel:

- Tillegg og endringer
- Vegbrudd, ulykker og andre hendelser på veg.
- XXX

Statusmøter og rapportering

Etter hver avsluttet vintersesong skal det avholdes evalueringsmøte mellom kommunen og fylkeskommunen. Ved behov kan avtalepartene be om ytterligere samarbeidsmøter.

Begge parter skal rapportere snarest mulig dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til økonomi, HMS, fremdrift og bemanning.



Avtalepris og oppgjør

Kommunal andel av felleskontrakter hos fylkeskommunen utgjør en sum bestående av en rundsum (RS) og en enhetsprisdelt. Det legges til grunn et direkte månedlige oppgjør mellom eksterne driftsentreprentør og kommunen. Prisregulering og mva-oppgjør skjer ihht gjeldende regler.

Fylkeskommunal andel av felleskontrakter hos kommunen utgjør en sum bestående av en rundsum (RS) og en enhetsprisdelt. Det legges til grunn et direkte månedlige oppgjør mellom eksterne driftsentreprentør og fylkeskommunen. Prisregulering og mva-oppgjør skjer ihht gjeldende regler.

~~Kommunen fakturerer månedlig fylkeskommunen direkte per enhet for drift av fylkeskommunale veger, der kommunen har egenregi. Følgende timespriser eller faste summer gjelder og kan reguleres en gang i året med bakgrunn i indeks for lønns- og prisstigning:~~

~~XXX~~

~~XX~~

I tillegg kommer byggherrens administrative kostnader beregnet til

Nulloppgjør/makebytte

Fylkeskommunen betaler til kommunen kr. eks. mva. 70.000,-

Kommunen betaler til fylkeskommunen kr. eks. mva. 70.000,-

Fakturamottak og behandling

Fakturaene til fylkeskommunen merkes med ansvar XX, Seksjonsleder og sendes til:

Elektronisk fakturaadresse: 9908:922420866

Troms og Finnmark fylkeskommune

Fylkesveg drift

Postboks 701

9815 VADSØ

Fakturaene til kommunen merkes med ansvar 693-51702, Kim Daniel Hansen og sendes til:

Elektronisk fakturaadresse: 943350833

Nordreisa kommune

Enhet Anleggsdrift

Postboks 174

9154 Storslett



Troms og Finnmark fylkeskommune

Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Dato: 01.01.2022

Ikkrafttredelse, endringer og opphør

Avtalen gjelder fra 01.09.21 til og med 31.08.27, tilsvarende lengde på inngåtte eksterne driftskontrakter. Med mulighet for 1 års forlengelse. Endringer kan innarbeides som vedlegg til denne avtalen.

Dersom avtalen sies opp av en part, må ekstra kostnader hos entreprenør dekkes av denne.

Undertegning

Denne avtalen er utferdig i 3 eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

Dato:

Troms og Finnmark fylkeskommune

Nordreisa kommune

Bjørn H Kavli

Avdelingsleder Drift, vedlikehold og forvaltning

Rådmann/kommunedirektør

Vedlegg:

- A. Oversikt strekninger
- B. Inngåtte driftskontrakter
- C. Eventuelle endringer

Fra: Jan Hugo Sørensen (Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 09.02.2022 12:37:21

Til: Nordreisa kommune

Kopi: Hilde Anita Nyvoll; Birgitta Davidsen

Emne: FW: Nyhetsbrev fra Nordtro januar

Vedlegg: Nyhetsbrev januar 2022.docx;Årsmelding attføring 2021.pdf

From: Toril Aamo <toril@nordtro.no>

Sent: Wednesday, February 9, 2022 12:22 PM

To: agnes1 <agnes1@online.no>; anja6669@yahoo.no; bjaholse@online.no; Elin Lindbom (Elin.Lindbom@nav.no) <Elin.Lindbom@nav.no>; haraeri@online.no; Hilde Anita Nyvoll <Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no>; Ivar Henning Jensen <ivarhenning@nordtro.no>; Jan Hugo Sørensen <Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no>; Karl-Gunnar Skjønsvoll <k.skjonsvoll@tffk.no>; Lill Hege Konst <lillhege@nordtro.no>; Logsys / Nordtro AS <logsys@nordtro.no>; malenecela@gmail.com; Maria Simonsen <Maria@nordtro.no>; Mattis Nyheim <Mattis@nordtro.no>; Monica Steinsvik Larsen <monica@nordtro.no>; Olaug Rønsen <Olaug@nordtro.no>; Rakel Lund Heggelund <rakel@nordtro.no>; Siri Bergset Elvestad <Siri@nordtro.no>; 'Stine Larsen Loso' <stine.larsen.losos@tffk.no>; terje@opplaringnord.no; Trine Wahlmann <Trine@nordtro.no>; Anna J Vatne <anna.j.vatne@nav.no>; Vibeke Gamst <Vibeke@nordtro.no>; Vibeke Heimen <Vibeke.Heimen@nordtro.no>

Subject: Nyhetsbrev fra Nordtro januar

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Hei.

Her kommer nyhetsbrevet for januar fra Nordtro.

2022 er godt i gang og Nordtro Sport 1 har hatt en fantastisk start på det nye året, med god vekst i omsetning sammenlignet med året før. Vinter og mye vær er tydeligvis positivt handelen 😊

Nordtro Jobbsenter har delt ut Brobyggerprisen til Rema, med god omtale i FiN og sosiale medier. Det er veldig hyggelig å hedre de gode samarbeidspartnerne våre!

Fagsjef Vibeke Gamst har utarbeidet årsrapporten for Nordtro Arbeid og Inkludering 2021, denne ligger vedlagt. Vi må bare igjen si at vi er stolte av antallet som ble formidlet til arbeid og utdanning i fjor: 47 personer (av 82 som ble avsluttet)

For øvrig har januar vært preget av lav innsøking fra NAV og lave rammetall. Det jobbes mye med dette for å snu trenden. Uten innsøkinger kan vi lite gjøre.

Det ble også dessverre tap i anbudskonkurransen for tiltaket Arbeidsrettet Rehabilitering. Igjen var det prisen som ble avgjørende, og vinnende anbud leverte på ¾ av vår pris. Nordtro kunne ikke levert god kvalitet til den prisen, og var sånn sett sjanseløse i denne konkurransen. Vinneren er et nasjonalt, kommersielt selskap.

Nordtro jobber nå med prosjekter der vi ser på mulighetene for å selge kjernekompetansen i Nordtro til andre aktører, det være seg karriereveiledning, kurs, prosjektledelse, markedsføring, sykefraværsoppfølging, studiestøtte, bistand mm.

Med vennlig hilsen

Toril Aamo, daglig leder

Tlf: 77765500 sentralbord/959 27 527 direkte

Nordtro AS, Kirkeveien 2, 9151 Storslett

Org.nr.: 929 809 556 MVA

Besøk vår hjemmeside: www.nordtro.no

The logo for Nordtro, featuring the word "Nordtro" in a stylized orange font with a curved line above it.

1. Ledelse:

Personal

Kurs/kompetanse:

Utdanning/kurs/konferanse	Deltakere	Dager/ timer /dato	Hvor
Kurs i nøkkeltallsforståelse	Daglig leder	3 timer	Digitalt
Sykefraværskonferansen	Daglig leder og fagsjef	2 dager	Digitalt

Møter januar:

- 18. ledergruppemøte Nordtro.
- 24. statistikkforum Nord. Møte med bransjen om registrering og formidling av resultater. Fagsjef deltok.
- 26. AFT-avtalemøte. NAV leder (Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord), NAV tiltakskoordinator, Nordtro fagsjef og daglig leder deltok.
- 31. styremøte i Nordtro
-

HMS:

Nordtro har fulgt opp alle veiledende råd fra statlige myndigheter i forhold til smittetiltak. Nordtro har også fulgt opp lokale myndigheters anmodninger om smittetiltak.

Verneombudet følger opp at alle avdelinger i Nordtro gjennomfører og reviderer sitt HMS-arbeid i henhold til HMS-hjulet i Sticos.

Det er i januar revidert dokumenter i Sticos.

Avvik meldes og lukkes etter prosedyrer.

Kvalitetsstyring:

Statistikk for avvik/klage 2021 (inkludert denne måned):

Registrerte tilbakemeldinger	Område	Hendelsesbeskrivelse	Lukket
1	Jobbsenteret	Avvik prosedyre	1
Sum: 1			Sum: 1

Forbedringsprosjekt / Forbedringsområder:

Det er opprettet et revisjonssystem for alle områder og kriterier i Equass sertifiseringen. Dette skal sikre årlig revisjon av alle områder ved å følge Nordtro årshjul. Revisjon er fulgt opp i hele 2021. Equass evaluering for januar er ikke gjennomført..

2. Økonomi og Administrasjon:

Foreløpig årsresultat for 2021 viser overskudd i Nordtro over budsjett, som var på 653 182,- Omsetningen ligger 1% over budsjett mens driftskostnadene ligger på budsjett.

Varelageroppbygging på butikken og omsetningssvikt i avdeling for anbud representerer de største avvikene i forhold til budsjett. Endelig resultat er ikke klart for publisering.

Nordtro står foran en omstrukturering på grunn av nye retningslinjer for tiltaket Arbeidsforberedende trening (AFT). Dette er tiltaket som leveres av NAVs forhåndsgodkjente bedrifter. NAV sin plan var at alle bedrifter skulle være regodkjent innen 2021. Kravene fra NAV er strenge, men gjennomførbare og det kan se ut til at en løsning er i sikte i løpet av 2022. Nordtro får bistand av KPMG i denne prosessen, som vil munne ut i stiftelse av datterselskap. Eierne vil innkalles til ekstraordinær generalforsamling etter styrets behandling av saken..

Nordtro er i ny anbudskonkurranse, denne gangen ARR (arbeidsrettet rehabilitering) og tilbud ble lever 25.oktober. Nordtro ble innkalt til forhandlinger 21. desember og leverte revidert tilbud 7.januar. NAV er forsinket i prosessen og vil tildele tilbud i slutten av uke 5.

Nordtro har hatt prosjektledelse for Prekvalifisering til desentralisert sykepleierutdanning ved Campus Nord Troms og NT-VGS. Nordtro bisto prosjektet med markedsføring og publisering av tilbudet opp mot søknadsfrist 15. januar. Oppstart av prekvalifiseringstilbudet startet i slutten av januar og fikk 21 søkere. 7 av disse har startet sin undervisning.

Nordtro årsplan for 2022 er ferdigstilt og tatt i bruk. Årsplanen tar utgangspunkt i 4 av FNs bærekraftsmål. Nordtro ønsker med dette å være en bedrift som jobber bærekraftig for formålet og at resultatene vi oppnår gir bærekraftig utvikling for den enkelte og for samfunnet.

3. Markedsføring

I januar 2021 fikk utdelingen av Brobyggerprisen 2021 til Rema 1000 Storslett størst oppmerksomhet i ulike medier. Nordtro sendte pressemelding til lokalavisa om Brobyggerprisen og resultater for 2021. Framtid i Nord publiserte saken på nett og i



papiravisa, noe vi er veldig fornøyde med. Nordtro har også sendt pressemelding om Brobyggerprisen til Arbeid & Inkludering, men vi har pr 04.02.22 ikke fått tilbakemelding fra Arbeid & Inkludering. Vi håper de også vil publisere nyheten på sin nettside og sosiale medier.

Nyhetsbrev Januar 2022 for Nordtro AS



Nordtro er representert i sosiale medier på Facebook og LinkedIn. I januar opprettet vi også en konto på Instagram. SoMe-gruppa har gjennomført ett møte i januar.

Statistikk for innlegg på Facebook					
Dato	Innlegg	Rekkevidde	Engasjement	Delinger	Reaksjoner
28.01.22	Brobyggerprisen 2021	2912	1429	5	527
19.01.22	Ny kollega – Monica	1152	400	0	126
21.01.22	Resultater AFT	1661	274	2	148
25.01.22	Delt sak om Sport1 fra FiN	855	97	0	10
07.01.22	Resultater siste halvår 2021	726	92	0	46
28.01.22	Oppstart AFT Ung	849	90	0	50
12.01.22	Kampanje sykepleierutdanning	2079	65	11	21
17.01.22	Kampanje sykepleierutdanning	475	17	2	5
20.01.22	Kampanje sykepleierutdanning	299	6	2	2

Facebook		Instagram	
Følgere	1464	Følgere	100
Nye følgere januar	12	Nye følgere januar	100
Antall innlegg publisert	7	Antall innlegg publisert	6
Mest populære innlegg	Brobyggerprisen	Mest populære innlegg	Brobyggerprisen
Rekkevidde for innlegg	5554		
Innleggsengasjement	2554		

4. Arbeid og Inkludering

Tiltak:

Nordtro har følgende tiltaksplasser i sin portefølje:

Oppfølging: 20 parallelle plasser

AFT: 25 plasser

VLT: behovsprøvd

Gjennomstrømming:

Forrige tiltak	AFT	Oppfølging	VLT	Sum
Inngående balanse	18	12	2	32
Begynt	5	1	1	7
Sluttet	4	2		6
Utgående balanse	19	11	3	33
Ledige plasser	6 plasser	9 plasser		

Resultat:

Sluttårsak	AFT	Oppfølging	VLT	Sum
Ord.arbeid u/ lønnstilskudd	1			1
Sykdom/ medisinsk/ sos.rehab		1		1
Utdanning, egenfinansiert		1		1
Annet, ingen aktiv løsning	1			1
Søkt uførepensjon	1			1
Arbeid/trygd	1			1
Sum	4	2		6

Samarbeidsbedrifter:

Ringer i vannet

Norsk næringsliv har alltid tatt samfunnsansvar, skapt jobber og bidratt i sine lokalsamfunn ved å holde folk i arbeidslivet. NHOs merkevare og metodikk for inkluderende rekruttering, Ringer i Vannet, bygger på denne tradisjonen. Og har synliggjort norske bedrifters evne til å vise samfunnsansvar på en merkbar måte. Ringer i Vannet er nå godt etablert som kanal for inkluderende rekruttering og som merkevare. Denne metodikken bruker Nordtro i sitt arbeid mot arbeidsgivere, både de som er NHO medlem og andre. Nordtro har samarbeidsavtaler med flere ulike bedrifter i vår region.

Aktive samarbeidspartnere:

Kort om samarbeid med ulike bedrifter/kommuner/stat/fylke/foretak

Navn foretak	Deltager-ansvarlig
Nordreisa kommune, Høgegga barnehage	or
NordTroms glass	ms
Coop Extra, Birtavarre	mv

Arnøy Laks	vh
Sauebruk i Skjervøy	sbe
Coop Extra, Storslett	sbe
Nord-Troms vgs	or
Kongla Handleri	vh
Avfallsservice	Mv
Bilskadereparatørene	vh
SB Transport	vh
Avfallsservice	vh
Skjervøy kommune, kjøkken	sbe
På Taket Kafè	sbe
Kåfjord helsetun/sykehjem	or
Rema 1000 Storslett	or

Aktiviteter ved Nordtro Jobbsenter i perioden:

- I januar ansatte vi ny veileder i ett års vikariat, samtidig som en av våre veiledere gjennom snart 6 år gikk over i ny jobb.
- Nordtro leverte revidert løsningsbeskrivelse på ARR tiltaket til NAV.
- Årsmeldinga for 2021 ble ferdigstilt og lagt frem for styret. Den viser at Nordtro hadde 82 personer som avsluttet et tiltaksløp i enten Avklaring, Oppfølging eller AFT. Totalt sett gikk 57% av disse til arbeid eller utdanning. Nordtro var 3. best i landet når det gjelder formidling til arbeid eller utdanning fra AFT tiltaket i 2021 med hele 72%.
- Nordtro valgte å gå i gang med et gruppetilbud i AFT-ung, til tross for lite innsøkinger til oppstarten i januar. Vi håper NAV kommer med flere kandidater innen kort tid.
- Nordtro delte ut Brobyggerprisen for 2021 til Rema 1000. Vi gir årlig en utmerkelse til en samarbeidspart som på en positiv måte har vist inkluderingsvilje og på en positiv måte bidratt til at mennesker får en ny sjanse i arbeidslivet.
- Nordtro hadde møte med NAV leder og controller i NAV for å signere ny samarbeidsavtale om AFT.
- Daglig leder hadde en felles gjennomgang av årsplan for 2022 sammen med alle veilederne, hvor alle planer og aktiviteter for inneværende år ble gjennomgått.
- Vi har gjennomført 4 veiledermøter i januar.
- Møte med Opplæringskontoret Nord og deltaker ang. å ta fagprøve i salgsfag.

Prosjekter

- aiLæring er en felles læringsplattform for medlemsbedriftene i Arbeid & Inkludering som inneholder målrettede kompetansetiltak for deltakere og ansatte. Vi har investert i aiLæring for å kunne gi et enda bedre digitalt tilbud til våre deltakere. aiLæring muliggjør ulike former for kommunikasjon, og er tilgjengelig til enhver tid. Vi har tro på at dette vil heve kvaliteten på vårt arbeid overfor deltakere og andre samarbeidspartnere.

- Ekspertbistand: Nordtro ønsker å tilby Ekspertbistand til egne eiere og andre bedrifter som har behov for bistand i sykefraværsoppfølgingen. Nordtro vil jobbe frem et tilbud som etter hvert kan markedsføres til aktuelle samarbeidspartnere.
- 01.01.22 startet ei ny gruppe i AFT-ung. Foreløpig få deltakere, men jobber med våre samarbeidspartnere for å få flere.
- Nordtro har samarbeidet med Campus Nord-Troms i prosjektet Prekvalifisering til Desentralisert sykepleierutdanning. Nordtro har hatt ansvar for markedsføring frem til oppstart av prekvalifiseringen. Videre vil Nordtro bidra med støtte og bistand underveis i studiet for de 7 som startet prekvalifisering i norsk og matematikk ved Nord-Troms videregående skole.

Oppsummering tiltak i Nordtro:

Oppfølging:

Målgruppe:

Målgruppen for tiltaket er personer som har behov for en mer omfattende formidlings- og oppfølgingsbistand enn den Arbeids- og velferdsetaten kan tilby. Deltakerne vil ha ulike individuelle behov og det vil kunne omfatte personer med både moderate og omfattende bistandsbehov for å komme i eller beholde arbeid.

Innhold:

Deltakerne skal i Oppfølgingstiltaket få bistand til karriereveiledning og å se egne muligheter på arbeidsmarkedet. Nordtro skal gi veiledning knyttet til arbeidsdeltakelse både til tiltaksdeltaker og arbeidsgivere, med oppfølging på arbeidsplassen for å lette overgang til arbeid eller for å beholde jobben. Nordtro skal gi nødvendig bistand til å finne egnet arbeidsplass og til målrettet jobbsøking samt gi veiledning i arbeidsrelaterte og sosiale ferdigheter. Nordtro vil gi tiltaksdeltakere og arbeidsgivere veiledning i tilpasning og tilrettelegging av arbeid og arbeidssituasjonen, og til praktiske oppgaver knyttet til arbeid eller gjennomføring av tiltaket.

Arbeidsforberedende trening (AFT):

Målgruppe:

Arbeidsforberedende trening kan tilbys personer med nedsatt arbeidsevne, sammensatte bistandsbehov, som har særlig usikre yrkesmessige forutsetninger og som har behov for særlig tett oppfølging og tilrettelegging med sikte på komme i ordinært arbeid.

Innhold:

Arbeidsforberedende trening skal bidra til å prøve ut tiltaksdeltakerens arbeidsevne og til å styrke mulighetene for å få ordinært arbeid. Tiltaket kan inneholde disse elementene, med vekt på individuell tilpasning og utforming av handlingsplan:

Avklaring og kartlegging

Karriereveiledning

Arbeidsutprøving i et tilrettelagt og skjermet arbeidsmiljø

Tilrettelagt opplæring med sikte på å oppnå reell og formell kompetanse

Tilrettelagt arbeidstrening og oppfølging i ordinært arbeidsliv

Varig lønnstilskudd, VLT.

Tilbys personer med varig nedsatt arbeidsevne. Her gjøres individuelle avtaler med NAV. Stor grad av tilrettelegging basert på individuelle behov.

5. Butikk

Nordtro Sport1/Nettbutikk:

Antall deltakere:

Tiltak	Inngående	Begynt	Avsluttet	Utgående
Avklaring	0			0
Oppfølging				
AFT	0	0	0	0
VLT	3	0	0	3

Aktivitet i butikken

Flying start på 2022! Vi begynner året som vi avsluttet desember, med god vekst i omsetning sammenlignet med året før. Vi ligger ca. 150000 foran på vinterutstyr, dette til tross for at vi har lange ventelister på enkelte typer ski. Årets vinter er så langt betydelig mer vinterlig enn fjorårets, noe som nok langt på vei forklarer økningen. I tillegg ligger vi over 100000 foran på bekledning, noe som også har vært typisk for de siste månedene. Vi jobber kontinuerlig med å senke varelageret. Det som kommer inn nå er i stor grad forhåndsordrer, der gjerne både første-, andre- og tredjegangs levering kommer på én gang. Vi kansellerer leveringer der vi kan.

Årsmelding for 2021:

Arbeid & Inkludering Nordtro Jobbsenter



Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	1
1 Kort fortalt om 2021	1
1.1 Strategiplan 2020-2025.....	3
2 Oversikt tiltaksplasser Nordtro AS 2021	4
2.1 Gjennomstrømming	4
2.2 Hvor kommer deltakerne fra?	4
2.3 Sammenstilling av alle sluttårsaker uavhengig av tiltak:	5
2.4 Andel av total etter alder alle tiltak.....	6
3 Oppsummering av Arbeid & Inkluderingsarbeidet i 2021	7
3.1 Endring i tiltaksstruktur	7
3.2 Anbud	7
3.3 Equass	8
4 Resultater i de enkelte tiltakene	9
4.1 Anbudstiltaket Avklaring	9
4.1.1 Forbrukte månedesverk	10
4.1.2 Oppsummering:.....	10
4.2 Anbudstiltaket Oppfølging.....	10
4.2.1 Variasjon per måned i brukte månedesverk og timer:.....	12
4.2.2 Oppsummering:.....	12
4.3 Arbeidsforberedende trening - AFT	12
4.3.1 Variasjon per måned i brukte månedesverk og timer:.....	14
4.3.2 Oppsummering:.....	14
4.4 VLT (Varig lønnstilskudd)	15
4.4.1 Oppsummering:.....	15
5 Jobbsenter	15
5.1 Ansatte	15
5.2 Fagutvikling.....	16
5.2.1 Tabell over gjennomførte kompetansehevede tiltak i 2021:	17
6 Samarbeid	18
6.1 Samarbeid NAV	18
6.2 Ringer i Vannet og samhandling med arbeidsgivere.....	18
6.3 Brukerundersøkelse Nordtro 2021	19
7 Oppsummering:	19

1 Kort fortalt om 2021

I 2021 har Nordtro formidlet mange mennesker til arbeid, satt flere rekorder, levert anbud, deltatt i forhandlinger, jobbet med regodkjenning av AFT, feiret 40 år som arbeids- og inkluderingsbedrift og vi har forholdt oss til stadige endringer med tanke på Covid-19.

2020 var året der vi virkelig tok i bruk digitale løsninger i vårt arbeid. I 2021 har vi utviklet oss videre og jobbet enda mer med å gi god digital oppfølging. Gjennom året har vi vekslet mellom ulike løsninger, der perioder har vært heldigital mens andre perioder har vært delvis digital. Det som alltid må ligge til grunn når vi gjør våre vurderinger er hva som er mest hensiktsmessig for at hver enkelt deltaker skal nå sitt mål om arbeid eller utdanning. Det har vi klart i veldig stor grad. I nyhetsbrev nummer 3 i 2021 fra Arbeid & Inkludering, som omhandler tall og analyse for perioden januar til juni sto det: «aller høyest formidling har Nordtro med 75 prosent til arbeid og 8,3 prosent til utdanning fra AFT tiltaket». Dette markerte vi via Facebook, avisoppslag, kake og blomster på jobb. Ikke mindre stolt ble vi av å lese at Nordtro er nummer tre i landet i hele 2021, med 72 % formidling til arbeid og utdanning fra AFT tiltaket. Vi synes vi leverer godt i forhold til vår visjon om å være en brobygger til arbeidslivet!

Nordtro har i enda større grad tatt i bruk sosiale medier. Vi bruker det for å fortelle om oss som bedrift, om våre resultater og om ulike ting fra arbeidshverdagen vår. Vi ser at det er en arena som gjør oss synlig og som kan hjelpe oss å formidle hva vi jobber med.

NAV hadde et mål om at alle bedrifter som leverer AFT skal regodkjennes innen 2021. Regodkjenningen innebærer at AFT skilles ut som et eget selskap, som er økonomisk adskilt fra all annen virksomhet i bedriften. Prosessen har Nordtro brukt mye tid, og penger på. Når vi nå er kommet til 2022 er vi fortsatt ikke i mål, men vi nærmer oss en enighet med NAV.

Nordtro har levert anbudstiltakene Avklaring og Oppfølging i mange år, og i mars 2021 gjennomførte vi de siste tiltaksgjennomføringene i Avklaring for denne gang. I januar leverte vi tilbud på Oppfølging, med revidert løsningsbeskrivelse i april. I juni fikk vi klarsignal til å fortsette som tiltaksarrangør for Oppfølging. På tampen av året

valgte vi å levere tilbud på ARR, og ble innkalt til forhandlinger 21.12.2021. I skrivende stund vet vi ikke utfallet, og er derfor fortsatt spent.

I oktober markerte vi at Nordtro var 40 år som arbeids- og inkluderingsbedrift. Dette gjorde vi med åpen dag på Nordtro Jobbsenter, der vi serverte kaffe, kaker og viste frem litt av Nordtro sin historie. På kvelden hadde vi middag på Bios, med flere inviterte gjester som har betydd mye for Nordtro opp gjennom årene. Ikke minst lagde Framtid i Nord flotte portrettintervju med vår nåværende og våre to tidligere daglige ledere.

Covid-19 har også preget 2021. Vi har forholdt oss til stadige endringer når det gjelder restriksjoner. Når vi ser tilbake på året som er gått, så har vi vært dyktige på omstillinger og vi har klart å gjennomføre mye av det vi planla i årsplanen for 2021. Takket være at flere kurs og konferanser kan gjennomføres digitalt, så har kompetanseheving vært mulig i et år der mye har blitt avlyst eller omgjort fra fysisk til digital gjennomføring. Det er likevel et savn å få lov å reise bort, hente ny inspirasjon, treffe andre som jobber i bransjen og lære av hverandre.

Markedskompetanse er en av våre sterke sider, og noe som vi ønsker å utvikle oss enda mer på. Vi jobber med å holde oss oppdatert på endringer som skjer i vårt område, kartlegge nye bedrifter og ikke minst la de bli kjent med hva Nordtro er og hva vi kan bistå med. Vi har fokus på eksternt arbeidsliv, og det kommer vi til å fortsette med i enda større grad kommende år.

Vår største kunde er NAV, og vi jobber for at antall innsøkinger skal være noenlunde stabilt for å sikre kontinuitet i våre tiltak og en økonomisk stabilitet. De siste årene har innsøkingene kommet hyppig, mens i siste del av 2021 har vi merket svært godt at vi ikke er leverandør av Avklaringstiltaket lengre. Det har vært lavere innsøking, og vi har mindre gjennomstrømming av deltakere. Det vi gleder oss over er at vi i AFT og Oppfølging får særdeles gode resultater. Vi startet også en gruppe for unge voksne mellom 18 og 30 år som ikke har fullført videregående eller er i jobb. Dette prosjektet oppnådde svært gode formidlingsresultater, og målet er å få ei ny gruppe i gang på nyåret 2022.

Nordtro har over mange år jobbet med å bli en foretrukken samarbeidspart for NAV og for næringslivet. Vi ønsker levere kvalitet i alle våre ledd, og statistikker viser at vi i 2021 er en av de bedre bedriftene i landet på formidling til arbeidslivet eller utdanning. Dette ønsker vi fortsette med, og skal derfor videre fremover fokusere på kompetanse, arbeidsnærvær og nettverk.

1.1 Strategiplan 2020-2025

Strategiplan for Nordtro 2020-2025

Våre verdier:

Tydelig, målrettet, ærlig og engasjert

Visjon:

Nordtro skal være en brobygger til arbeidslivet

Formål:

I samarbeid med NAV og andre instanser skal Nordtro legge forholdene til rette for arbeidssøkernes karrierelæring, vekst og utvikling. Nordtro skal bidra aktivt til næringsutvikling i regionen.

Virksomhetsidé:

Nordtro skal drive profesjonell virksomhet innen Arbeid & Inkludering og tjenesteyting.

Hovedmål: Arbeid & Inkludering:

Tilby den beste karriereveiledningen for målgruppa.

Få flere inn i aktive tiltak som kan gi arbeid i ordinært arbeidsliv.

Være den foretrukne samarbeidspart for rekruttering og inkluderende arbeidsliv

Hovedmål: Nordtro Sport1:

Skal være faglig ledende i tjenesteleveransen til Sportsmarkedet og Arbeidsinkluderingsfeltet.

Skal være bedriftsøkonomisk selvstendig og utviklingsorientert.

Strategier:

Ledelse:

- Nordtro skal ha et aktivt eierskap og være en fleksibel organisasjon med god samhandling mellom eiere, styret og administrasjon.
- Nordtro skal fremstå som en nytenkende, endringsvillig, positiv og seriøs bedrift.
- Nordtro skal defineres som en kompetansebedrift.

Personell:

- Nordtro skal alltid ha dyktige og kunnskapsrike medarbeidere som jobber med hjertet og hodet for visjonen og formålet.
- Nordtro ønsker ansatte som liker utfordringer.
- Nordtro-ansatte skal oppleve medbestemmelse og dermed jobbe målrettet og selvstendig.
- Ansatte i Nordtro skal samhandle slik at alle opplever faglig og personlig utvikling.

Økonomi:

- Nordtro skal drive bedriftsøkonomiske solide og lønnsomme avdelinger

Resultater:

- Nordtro skal levere resultater i henhold til krav fra samarbeidspartnere, styret og ledelsen.

Samhandling:

- Nordtro skal være en foretrukken samarbeidspart for næringslivet og arbeidsmarkedet i regionen.
- Nordtro skal i samarbeid med ulike aktører i regionen formidle og utøve ledende fagkompetanse innen karriereveiledning.

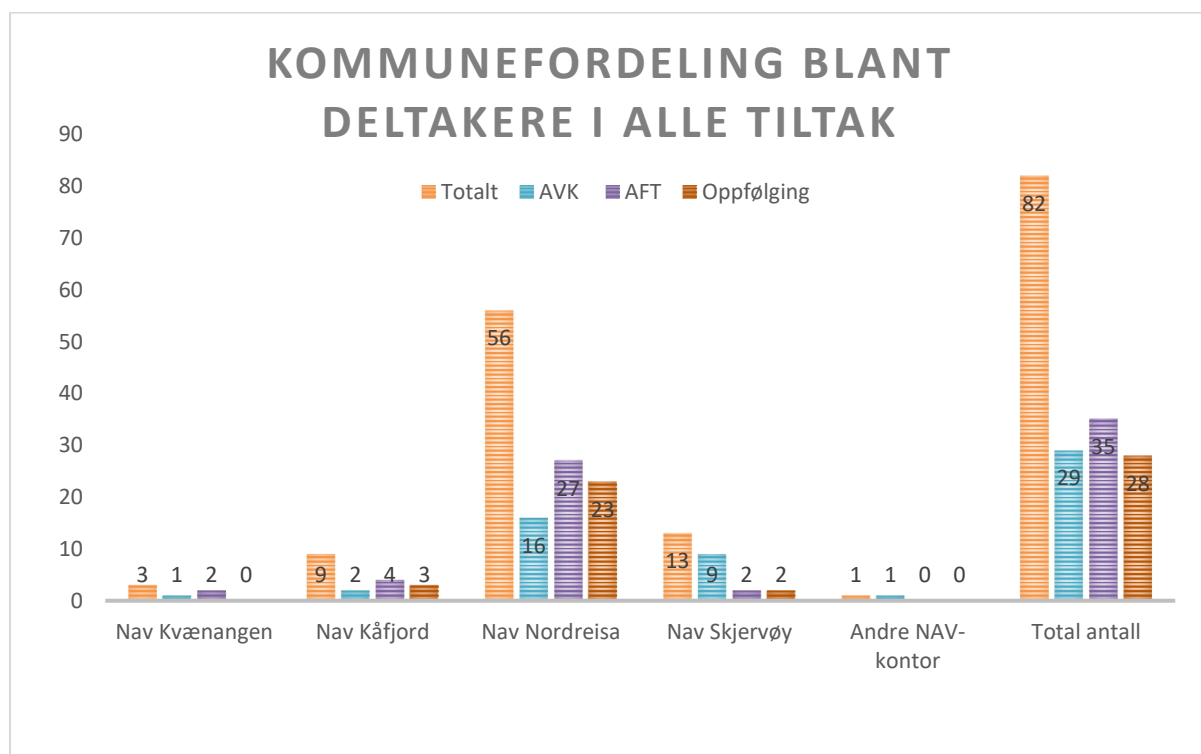
2 Oversikt tiltaksplasser Nordtro AS 2021

2.1 Gjennomstrømming

Samlet oversikt over gjennomstrømming for tiltakene Arbeidsforberedende trening (AFT), Avklaring, Oppfølging og Varig Lønnstilskudd (VLT).

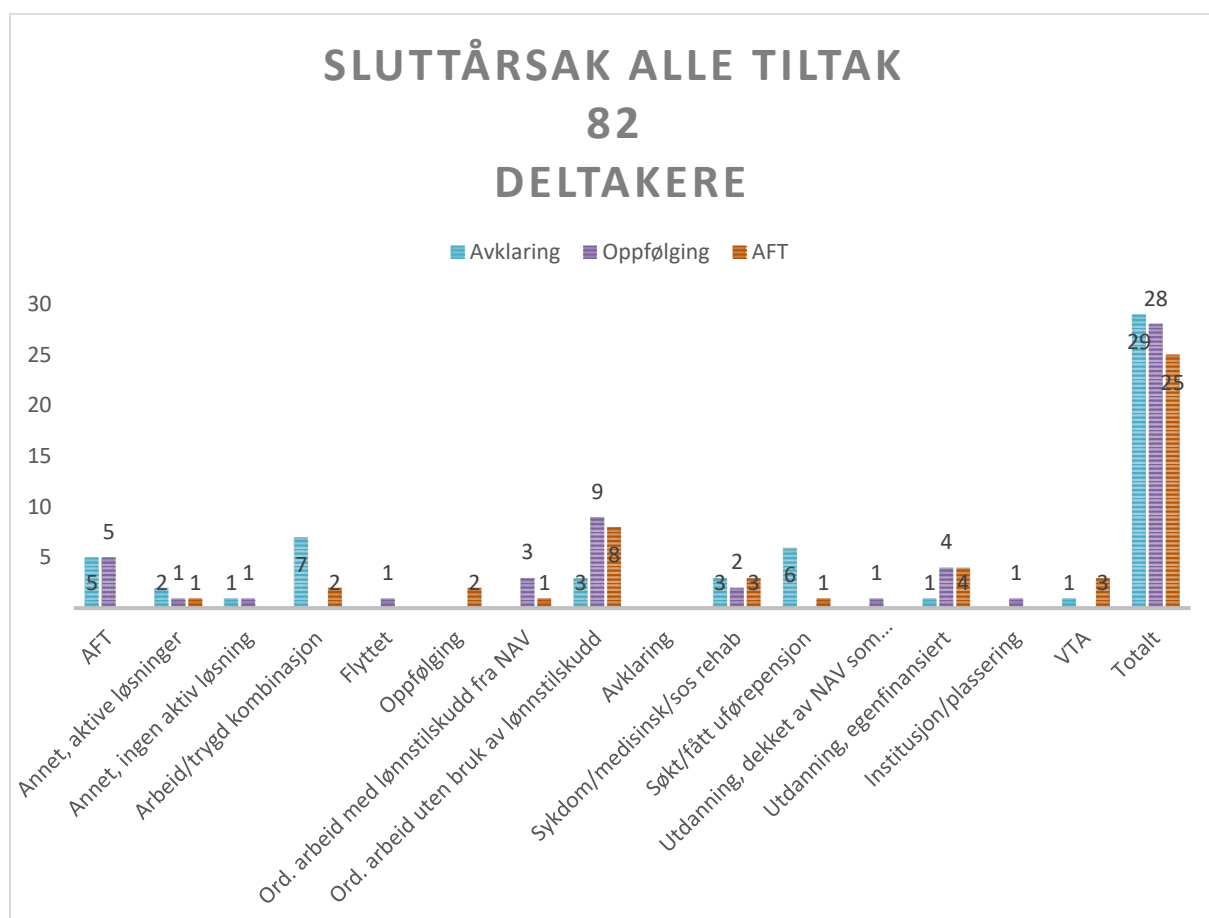
Forrige tiltak	AFT	Avklaring (anbud) til 28.2.21	Oppfølging (anbud)	VLT	Sum
Inngående balanse	20	8	11	2	41
Begynt	23	21	29		74
Sluttet	25	29	28		82
Utgående balanse	18		12	2	32

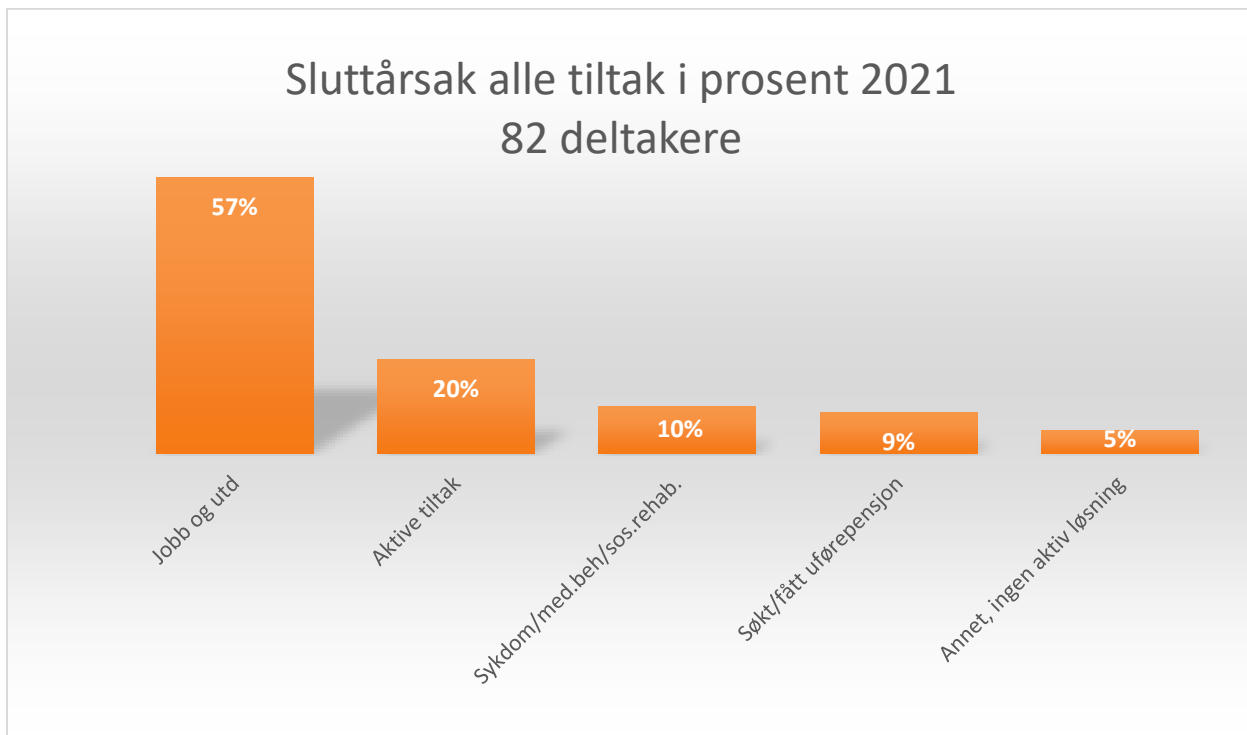
2.2 Hvor kommer deltakerne fra?



2.3 Sammenstilling av alle sluttårsaker uavhengig av tiltak:

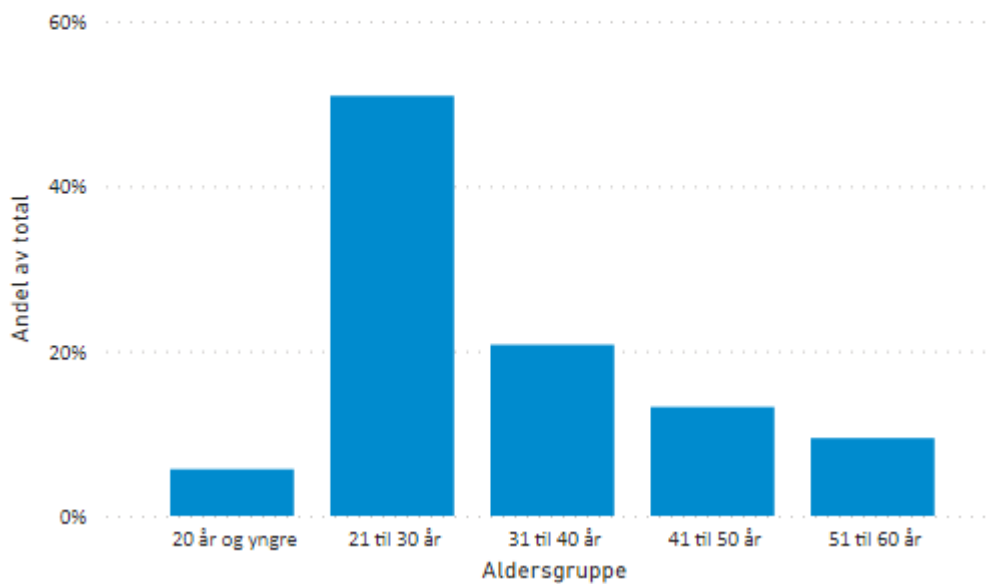
Sluttet					
Sluttårsak	AFT	Avklaring	Oppfølging	VLT	Sum
AFT		5	5		10
Annet, aktive løsninger	1	2	1		4
Annet, ingen aktiv løsning		1	1		2
Arbeid/trygd kombinasjon	2	7			9
Flyttet			1		1
Oppfølging	2				2
Ord. arbeid med lønnstilskudd fra NAV	1		3		4
Ord. arbeid uten bruk av lønnstilskudd	8	3	9		20
Sykdom/medisinsk/sos rehab	3	3	2		8
Søkt/fått uførepensjon	1	6			7
Utdanning, dekket av NAV som Yrkesr. attf.			1		1
Utdanning, egenfinansiert	4	1	4		9
VTA	3	1			4
Institusjon/plassering			1		1
Sum	25	29	28		82





2.4 Andel av total etter alder alle tiltak

Andel av total etter alder



3 Oppsummering av Arbeid & Inkluderingsarbeidet i 2021

3.1 Endring i tiltaksstruktur

Etter flere år med en tiltaksstruktur som inneholdt både Avklaring, Oppfølging, AMO, AFT og VLT, ble 2021 året med flere endringer. Ny leverandør fikk tildelt Avklaring og i mars gjennomførte vi de siste tiltaksgjennomføringene for denne anbudsperioden. NAV har ikke fornyet avtalen vi hadde for å gjennomføre AMO kurs, og dermed ble det ikke oppstart av nye kurs. Vi leverte vår løsningsbeskrivelse på Oppfølging, og fikk fornyet tillit for de neste årene. Samtidig som vi mistet 15 tiltaksplasser i Avklaring, fikk vi tildelt fem nye plasser i AFT. Vi valgte da å gå i gang med et gruppebasert tilbud for unge voksne under 30 år som ikke har fullført videregående skole eller som ikke er i jobb.

Tiltak	Innkjøpsform	Ramme
Avklaring	Anbud	15 månedesverk (15 personer på full plass) frem til 01.03.21
Oppfølging	Anbud	15 parallelle plasser, med økning til 20 plasser fra 01.09.21 (15 personer 10 timer pr mnd i gjennomsnitt)
AFT	Forhåndsgodkjent	20 månedesverk, med økning til 25 plasser fra 01.03.21
VLT	Forhåndsgodkjent	Avtales i hvert enkelt tilfelle

3.2 Anbud

Nordtro har vært tydelige i sitt mål for alle anbudsprosesser vi har deltatt i. «*Nordtro ønsker å vinne samtlige anbudskonkurranser vi deltar i. Vi ønsker å vinne på høy kvalitet og god pris*».

Nordtro har tilegnet seg god kompetanse i anbudskonkurranser og ikke minst i leveranse på tildelte anbud. Slik Nordtro ser det, er den største utfordringen bruk av avrop/rammer i forhold til bestilt tjeneste. Det ligger ingen forpliktelser hos kunden (NAV) for bruk av avrop eller tiltak. Det er kun forpliktelser hos leverandør (Nordtro) i forhold til leveranse av tjenester. Det blir da utrolig utfordrende til enhver tid å inneha rett bemanning med tilsvarende rett kompetanse, egnede lokaler og tidsriktig utsyr i rett antall. Det er på den andre side gledelig å erfare at Nordtro har betydelig større kontroll på kostnader og utgifter i forbindelse med tjenesteleveranser etter innføring av nytt økonomisystem i 2016. Det har derfor blitt betydelig enklere å prissette tjenestene. Alt i alt har Nordtro blitt bedre på spissing av tilbud, og leveranse av kundens bestilling. Vi er blitt bevisste mulighetene som ligger i å være en liten og

fleksibel organisasjon med høy kompetanse på kjernevirksomheten og dermed vil Nordtro i fremtiden kunne levere tilbud på en rekke tjenester ønsket av kunden.

3.3 Equass

Equass Assurance er et europeisk system for kvalitetssikring av velferdstjenester med ekstern revisjon og sertifisering. Det gir tjenesteleverandører i velferdssektoren anledning til å sikre kvaliteten av tjenestene overfor brukere og andre samarbeidspartnere. Nordtro AS er EQUASS-sertifisert fra desember 2010, og har hvert annet år gjennomgått en resertifisering. Sist vi ble resertifisert var april 2019. Siden da har vi gjennomgått månedlige interne evalueringer i vår prosess med kontinuerlig forbedring. Godkjenningen gjelder nå frem til april 2022.

4 Resultater i de enkelte tiltakene

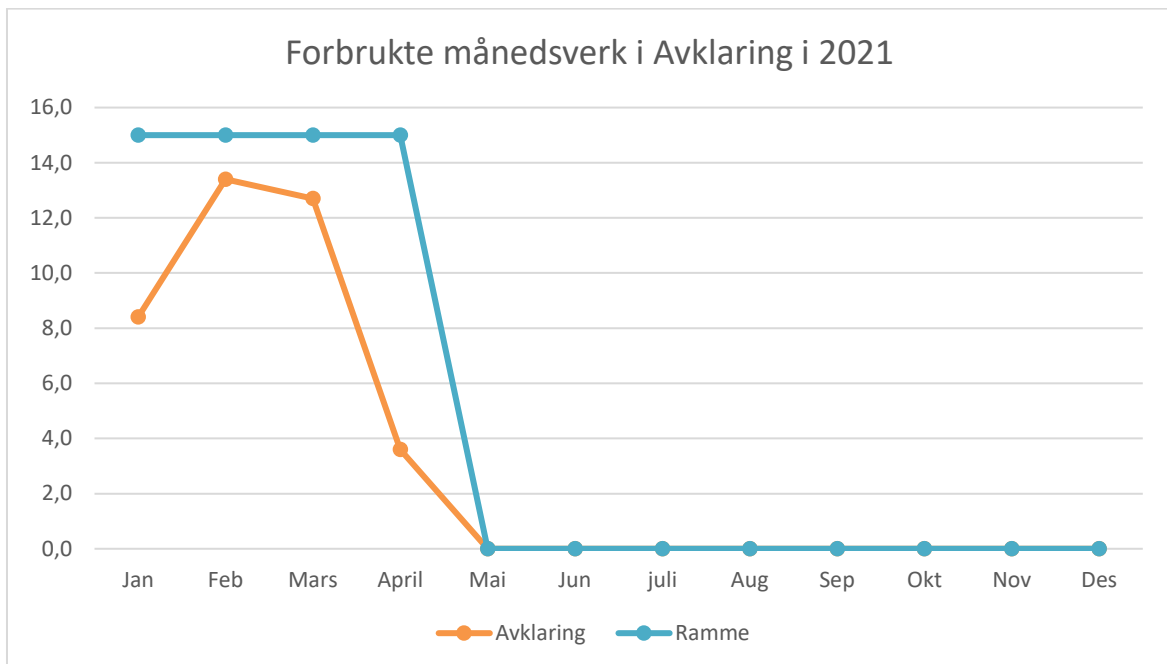
Avklaring skal bidra til individuell systematisk kartlegging og vurdering av deltakers arbeidsevne og eventuelle ytterligere behov for bistand, for å komme inn på arbeidsmarkedet eller beholde arbeidet. Avklaringen skal bidra til at deltaker får økt innsikt i sine muligheter på arbeidsmarkedet og innsikt i egne ressurser og ferdigheter i jobbsammenheng.

4.1 Anbudstiltaket Avklaring

Tiltak: Avklaring anbud		
Ramme:	15 mv*2mnd	30
Antall brukte månedsverk:		38,2
Gjennomsnittlig månedsverk		9,5
Resultatkrav fra NAV:	Antall av avsluttede deltakere med forslag til aktiviteter for å komme i arbeid	80%
Resultat Nordtro	Antall av avsluttede deltakere med forslag til aktiviteter for å komme i arbeid	65,5%



4.1.1 Forbrukte månedsverk



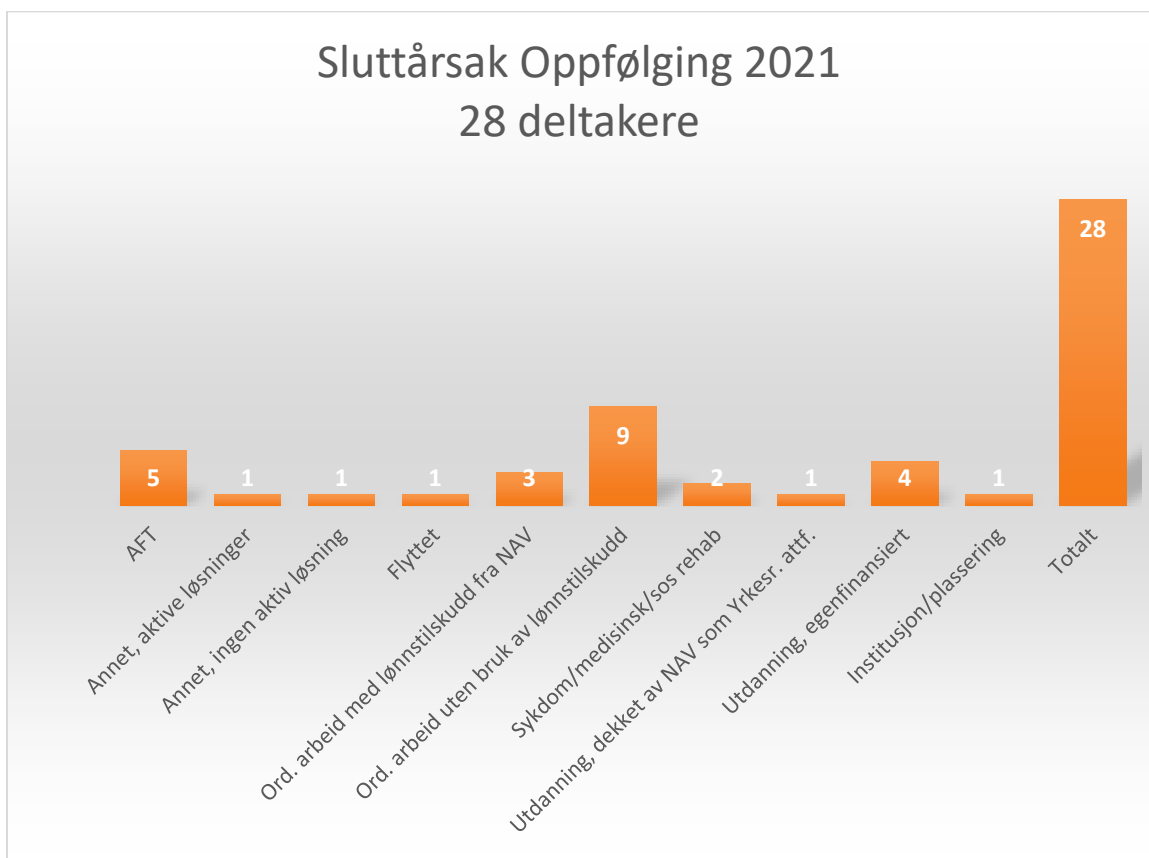
4.1.2 Oppsummering:

I første kvartal av 2021 gjennomførte vi de siste avklaringene før ny leverandør overtok. Avklaringstiltaket ga oss jevnt med innsøkinger inntil avtalen opphørte. Resultatkrav fra NAV er at 80% skal ha forslag til aktiviteter for å komme i arbeid. Så lenge NAV bruker Avklaringstiltaket som en avklaring mot uførepensjon, er resultatkravet vanskelig å nå. Over flere år viser resultatene at den største andelen av de som avsluttes direkte fra Avklaring går over på en passiv ytelse som f.eks uførepensjon. Samtidig er Avklaring det tiltaket som ga oss flest kjedinger over til andre tiltak.

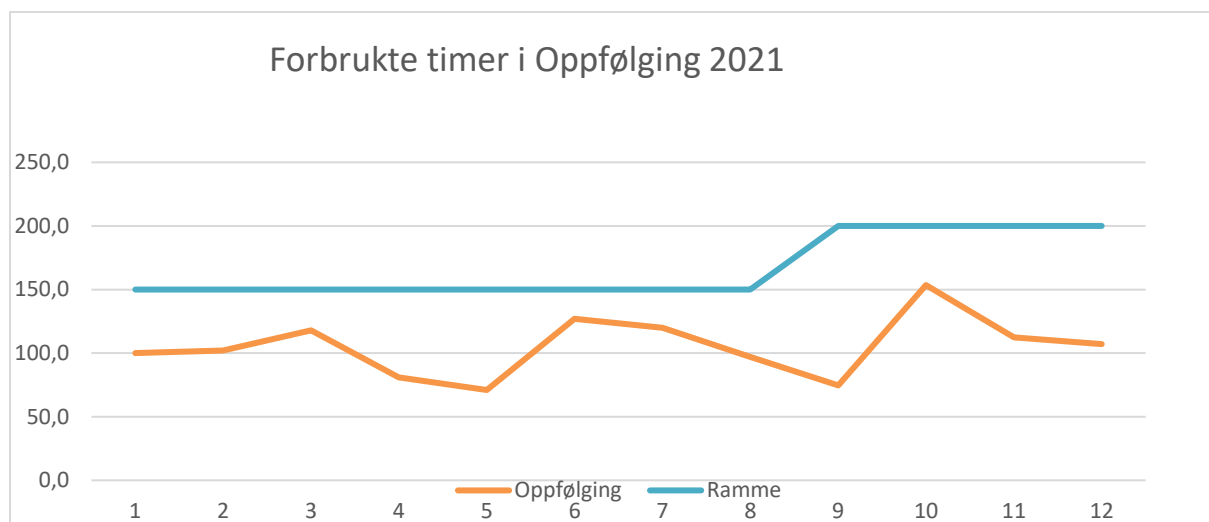
4.2 Anbudstiltaket Oppfølging

Oppfølgingstiltaket skal gi deltakerne bistand til karriereveiledning og å se egne muligheter på arbeidsmarkedet. Nordtro skal gi veiledning knyttet til arbeidsdeltakelse både til tiltaksdeltaker og arbeidsgivere, med oppfølging på arbeidsplassen for å lette overgang til arbeid eller for å beholde jobben. Nordtro skal gi nødvendig bistand til å finne egnet arbeidsplass og til målrettet jobbsøking samt gi veiledning i arbeidsrelaterte og sosiale ferdigheter.

Tiltak: Oppfølging anbud		
Ramme:	15 parallelle plasser frem til 01.09.21, ca 10 timer per mnd	1800
Antall brukte timer:		1263,5
Gjennomsnittlig timeforbruk per måned		105,3
Resultatkrav fra NAV	Deltakere uten arbeidsforhold: overgang til jobb. Deltakere med arbeidsforhold: full tilbakeføring til jobb og ytterligere 20% økt arbeidsdeltakelse	65 % 65 %
Resultat Nordtro	Deltakere med og uten arbeidsforhold	42,9%



4.2.1 Variasjon per måned i brukte månedsverk og timer:



4.2.2 Oppsummering:

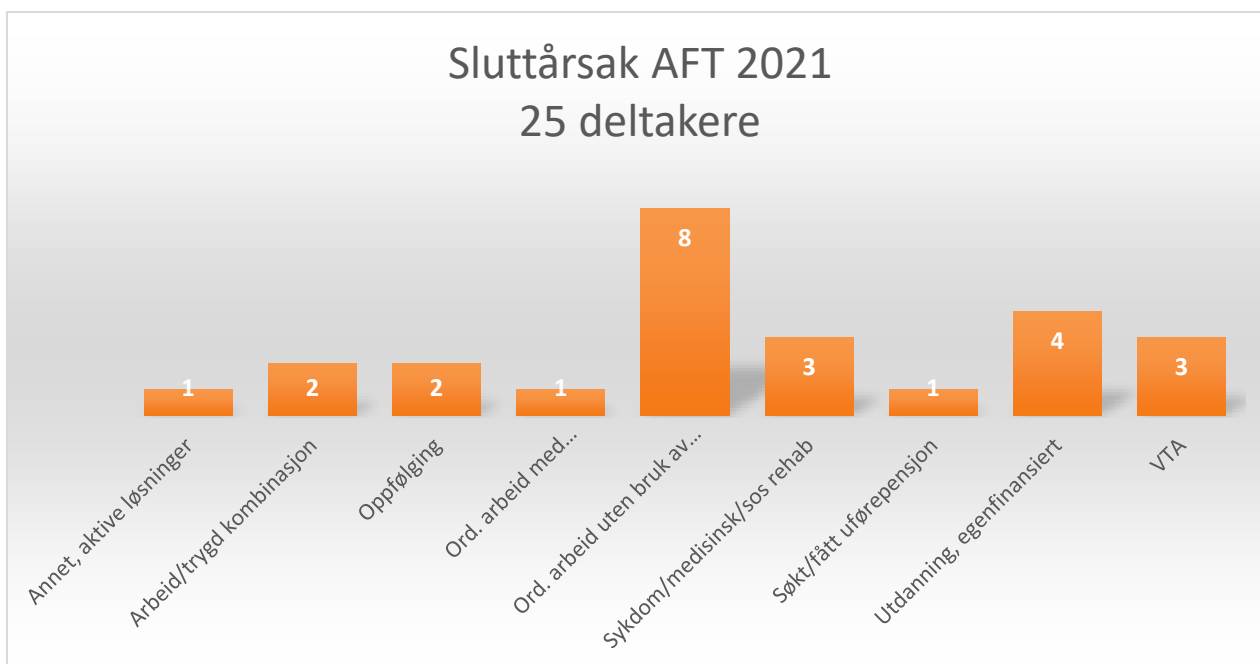
Nordtro vant frem i anbudskonkurransen i 2021 om å levere Oppfølging de neste to årene, med mulighet for forlengelse i ytterligere to år. Samtidig fikk vi en økning fra 15 til 20 tiltaksplasser. I 2021 har innsøkingen til Oppfølgingstiltaket variert, og det samme har timeantallet pr måned. Selv om Covid-19 har preget store deler av samfunnet, så har Nordtro formidlet 42,9% til arbeid og ytterligere 17,9% til utdanning. Dette er litt under målkravet på 65%. Noe av årsaken ligger i at flere av kandidatene fra AFT-ung gruppa som fikk sommerjobb, måtte over i Oppfølgingstiltaket mens de var i jobb. De gikk tilbake til AFT tiltaket når sommerjobben var over. Dette påvirker statistikken i stor grad siden tallmaterialet er ganske lavt. Det var forespeilet at flere av innsøkingene til Oppfølgingstiltaket i fremtiden ville være personer som står ganske nært arbeidslivet, pga Covid-19. Hittil har vi merket lite til gruppa som er arbeidsledig som følge av permitteringer og nedskjæringer pga Covid-19.

4.3 Arbeidsforberedende trening - AFT

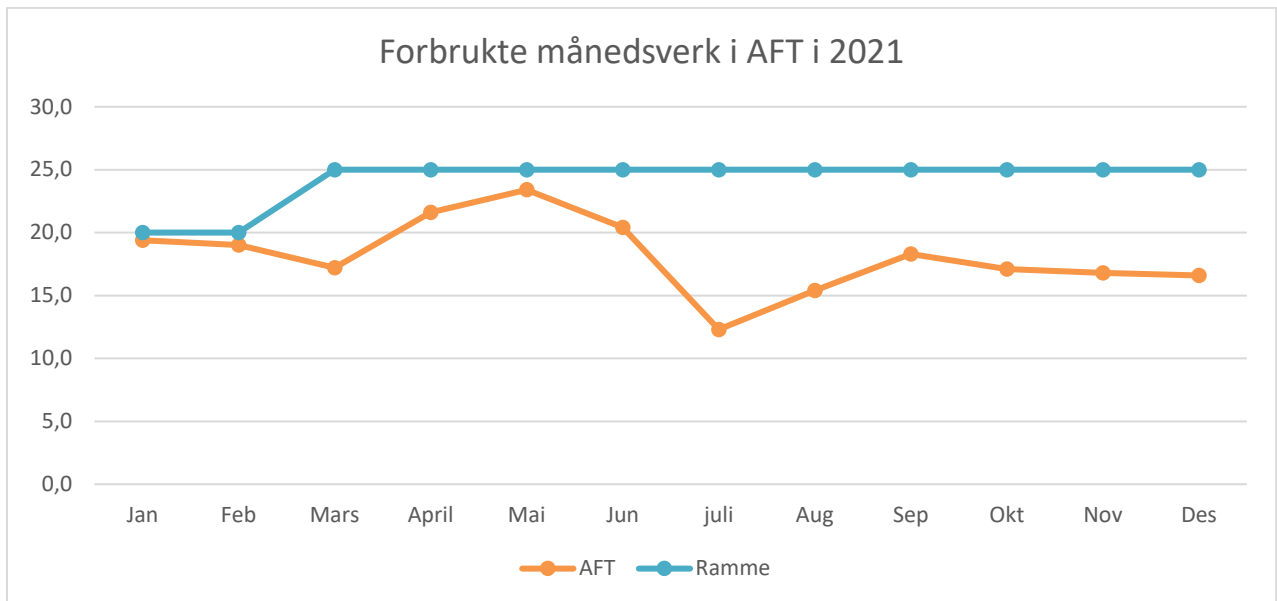
Arbeidsforberedende trening skal bidra til å prøve ut tiltaksdeltakerens arbeidsevne og til å styrke mulighetene for å få ordinært arbeid. Tiltaket kan inneholde ulike

elementer, med vekt på individuell tilpasning og utforming av handlingsplan. For eksempel: avklaring og kartlegging, karriereveiledning, arbeidsutprøving i et tilrettelagt og skjermet arbeidsmiljø, tilrettelagt opplæring med sikte på å oppnå reell og formell kompetanse, tilrettelagt arbeidstrening og oppfølging i ordinært arbeidsliv.

Tiltak: AFT		
Ramme:	20mv*2+25 mv*10mnd	290
Antall brukte månedsverk:		217,4
Gjennomsnittlig månedsverk		18,11
Resultatkrav fra NAV:	Overgang til aktive løsninger, arbeid eller utdanning.	50 %
Resultat Nordtro	Overgang til aktive løsninger, arbeid eller utdanning.	72%



4.3.1 Variasjon per måned i brukte månedsverk og timer:



4.3.2 Oppsummering:

AFT tiltaket inneholder en avklaringsdel, en opplæringsdel, en kvalifiserende del og en formidlende del. Dette skal gi et mer sømløst tilbud for deltakerne, hvor arbeid- og inkluderingsbedriften i større grad definerer verktøy og metoder som benyttes for at deltakeren skal ha de beste muligheter og den beste utviklingen.

I 2021 startet året med tilnærmet fulle rammer. Ved inngangen til mars måned fikk vi tildelt fem nye plasser. Dette for å få i gang ei gruppe for unge voksne mellom 18 og 30 år som ikke hadde fullført skole eller var i jobb. Prosjektet var inspirert av et lignende opplegg i Inko, og vi innhentet kunnskap og erfaringer fra dem.

Kravspesifikasjon for AFT ligger til grunn for hele prosjektet, men med tilpasninger i forhold til sammensetningen av gruppa. Vi hadde dialog med NAV i forkant, og startet ei gruppe med 8 deltakere i april. Innen sommeren var fire av deltakerne avsluttet til jobb, altså 100%.

Resultatkravet fra NAV har vært 50 % overgang til aktive løsninger, jobb eller utdanning. Av 25 avsluttede saker så var det 64,3% som gikk til arbeid eller utdanning. Nordtro har vært på pallen blant landets arbeids- og inkluderingsbedrifter når det gjelder formidlinger fra AFT både første halvår og hele 2021 samlet sett.

4.4 VLT (Varig lønnstilskudd)

Tiltak: VLT		
Ramme:	Individuell vurdering	-
Antall brukte månedsverk:		16,6
Gjennomsnittlig månedsverk		1,4
Resultatkrav fra NAV:	Trygge rammer, god mestring og god livskvalitet for deltakere	

4.4.1 Oppsummering:

I 2021 har to personer vært i VLT tiltaket som er tilknyttet butikken. Tiltaket fungerer godt for personer med varige helseutfordringer med gode ferdigheter som de ønsker å bruke i verdiskapende arbeid. Det jobbes for formidling til ordinært arbeid for den enkelte deltaker. Resultatkravet for alle deltakere på VLT er at de skal oppleve trygge rammer, god mestring og at arbeidet gir god livskvalitet. Nordtro jobber for at alle ansatte skal oppleve dette i sine arbeidsdager på jobb. Nordtro anser alle som er på VLT som ordinært ansatte.

5 Jobbsenter

Nordtro Jobbsenter sitt hovedoppdrag er å gi støtte, veiledning, kompetanseheving og motivasjon slik at flest mulig skal finne sin plass i arbeidslivet. Dette har vi lyktes godt med i mange år, men ønsker stadig å bli bedre. Slik vi ser det er Nordtro-metoden en av grunnene til at vi lykkes godt. Nordtro-metoden har fokus på tett og godt samarbeid og mange møte-punkter med næringslivet og øvrige arbeidsgivere i hele regionen. Dette er relasjonsbygging som foregår på strategisk, taktisk og operativt nivå i hele regionen. Nordtro-metoden er også en fleksibel veilederstab med høy og variert kompetanse, som sikrer tilpasset veiledning til alle deltakere på tiltak i Nordtro. På deltakernivå erfarer vi at selv om rammeantallet i regionen er lavt, er utfordringene hos individene likt sammensatt som i tettbygde strøk. For at deltakerne skal bli møtt med riktig kompetanse i hvert enkelt tilfelle, må veiledergruppen i sum tilegnes samme type kompetanse som i byene. For Jobbsenteret betyr dette at vi har høyt fokus på kompetansehevende tiltak. Noe som igjen gjenspeiles i høye kostander på denne posten i regnskapet.

5.1 Ansatte

Ved Nordtro Jobbsenter har det i 2021 jobbet 6 veiledere, fagsjef og daglig leder. Fra februar til juni 2021 leide Nordtro ut en av veilederne til Nord Troms videregående

skole, for å jobbe med blant annet vekslingsmodellen. Av flere planlagte og tilfeldige årsaker har Jobbsentret i 2021 hatt et høyt sykefravær. Det har vært perioder med stor fleksibilitet og noe mindre struktur og rutine. Som følge av dette har vi sett på løsninger for å ivareta deltakerne på best mulig måte, selv i tider med mye frvær. Som følge av at en veileder går ut i svangerskapspermisjon ved årsskiftet har Nordtro ansatt en veileder i ett års vikariat. En annen veileder har sagt opp. Der er det ikke tenkt å ansette ny veileder før vi vet svar av siste anbudsrunde. Det betyr at ved oppstarten av 2022 vil det være 5 veiledere som arbeider med AFT og Oppfølging.

5.2 Fagutvikling

Nordtro ønsker å være bevisst sin rolle som kompetansebedrift, både som tiltaksarrangør for NAV og for andre bedrifter som har behov for bistand innenfor våre områder. Derfor er kompetanseheving høyt prioritert og det er ønskelig at de ansatte skal oppsøke, få og dele ny kunnskap. Ved nyansettelser er det nedskrevet hvilken type grunnkompetanse som er viktig i jobben som karriereveileder. I tillegg ønsker Nordtro ta del i nye metoder og verktøy som bransjen kommer med. I 2021 investerte Nordtro i aiLæring, som er en digital læringsplattform både for ansatte og deltakere i Nordtro. Dette har gjort mulighetene for å jobbe digitalt enklere, i tillegg til et bredere utvalg av læremateriell og kurs. Nordtro har også årlige interne fagdager hvor tema blir bestemt ut ifra de ansattes behov. Som følge av Covid-19 har mange konferanser og kurs blitt avlyst, samtidig som mange arrangement blir gjennomført digitalt. For 2022 er det laget ny kompetanseplan ut ifra bedriftens ønsker og behov, slik at Nordtro samlet sett kan tilby den kompetansen innenfor våre fagområder.

5.2.1 Tabell over gjennomførte kompetansehevende tiltak i 2021:

Nordtro har gjennomført dette (kurs, utdanning og sertifisering) i løpet av 2021.

Tema:	Hvem:	Kompetanse	Arrangør/Sted/Dato	Gj.ført
VIP 24	Alle veiledere		Conexus	Innhentet pristilbud
Markedskompetanse	Alle veiledere	Kurs/ Hospitering		X
Utviklingsprogram for mellomledere	Fagsjef	5 dager	Arbeid & Inkluderingsbedriftene, Oslo	X
Asberger syndrom i arbeid	1 veileder	2 dager	Arbeid & Inkluderingsbedriftene, Oslo	X

Nordtro har deltatt på disse konferansene/faglig oppdatering i 2021.

Tema:	Hvem:		Arrangør/Sted/Dato	Gj.ført
Fagsjefseminar	Fagsjef	Konferanse/ kurs	Arbeid & Inkluderingsbedriftene	X
Karrierekompetanse-dagen	veiledere	Konferanse	JobbAktiv, Gardermoen, 2 dager	X
Fagsamling Ringer i Vannet	KAM	Samling Nord-Norge	NHO	X
RiV konferanse	KAM	Konferanse	Næringslivets Hus, Oslo	X
Vekst konferansen	Daglig leder	Konferanse	Halti AS, Storslett	X
Fagdager med tema Oppfølging	Daglig leder, veiledere og arbeidsledere	Kurs, intern undervisning	lokalt, 2 dager	X
Karriereknappene	Veileder	Kurs	Karriere Østfold	X
Strategikonferanse	Styreleder	Konferanse	Arbeid & Inkluderings, 2 dager	X
Fagkonferansen	Fagsjef og karriereveileder	Konferanse	Arbeid & Inkluderings	X
Innføring i nasjonalt kvalitetsrammeverk for karriereveiledning	Karriereveiledere	Kurs	Kompetanse Norge	X
Kurs i sluttrapportskriving	Karriereveileder	Kurs	Arbeid & Inkluderings	X
Opplæring i Ad Voca etc	Karriereveiledere	Kurs	Avans	X
NHOS's årskonferanse: Jobbskapene	Daglig leder	Kurs	NHO	X
30 000 nye arbeidsplasser i nord	Daglig leder	Seminar	NHO	X
Jobbmatch konferanse for A&I bedriftene i Troms og Finnmark	KAM Daglig leder Fagsjef		Nordtro	X

<i>Interkulturell kommunikasjon</i>	<i>Karriereveiledere</i>	<i>Digitalt webinar</i>		X
<i>Hvordan bruke utdanning.no i karriereveiledning</i>	<i>Karriereveileder</i>	<i>Digitalt webinar</i>		X
<i>Nasjonal karriereveiledningskonferanse</i>	<i>Karriereveileder</i>	<i>Digitalt</i>	<i>Kompetanse Norge</i>	X
<i>aiLæring</i>	<i>Karriereveiledere, fagsjef og daglig leder</i>	<i>Digitalt</i>	<i>Arbeid & Inkludering</i>	X

6 Samarbeid

6.1 Samarbeid NAV

Nordtro har faste samarbeidsmøter med NAV hvert halvår. I tillegg har Nordtro ei prosjektgruppe i forbindelse med AFT-ung, hvor NAV er representert. Nordtro opplever et godt samarbeid med NAV, men merker at NAV lokal har vært i rekrutteringsprosesser siste halvår av 2021. Dette har med stor sannsynlighet påvirket at vi har hatt noe lavere innsøking enn foregående år. For Nordtro er det viktig å være synlig overfor NAV, ved å invitere til samarbeid, vise til resultater og fortelle hvordan vi kan hjelpe med å folk i arbeid eller utdanning. Målet er at NAV skal fylle rammene i de ulike tiltakene.

6.2 Ringer i Vannet og samhandling med arbeidsgivere

Det er i 2021 gjennomført 7 digitale møter for KAMer i Nordland, Troms og Finnmark. Temaer på møtene er status og erfaringsutveksling, tips og råd om markedsarbeid, forankring i ledelsen og avsetting av ressurser til dette arbeidet, faglig oppdatering; blant annet Inclusive Jobdesign. I november ble det arrangert nasjonal samling for KAMer; Jobbmatch for alle:

I 2021 arrangerte Nordtro i samarbeid med Aksis i Alta, Ressurs i Tromsø og Inko i Harstad, for første gang digitale jobbmesser i Troms og Finnmark. Disse ble gjennomført juni og oktober. Bedrifter fra ulike bransjer i Nord-Troms, Alta, Tromsø og Harstad presenterte sin bedrift og fortalte litt om sitt rekrutteringsbehov og hva de vektlegger når de skal ansette nye medarbeidere. Dette gir jobbsøkerne nyttige tips

og råd om hva de ulike bransjene vektlegger i rekrutteringsprosesser. Vår hensikt med å gjennomføre disse jobbmessene har vært å:

- Synliggjøre at vår oppdragsgiver (NAV) forventer at vi fremmer mobilitet i arbeidsmarkedet overfor deltakere
- Få synliggjort våre markedsuskler, og ta vår naturlige posisjon i nord
- Forsterke deltakernes muligheter for å få jobb, ved å ha utstrakt samarbeid med arbeidsgivere
- Sette inkludering på dagsorden, ved å koble sammen arbeidsgivere og deltakere

Inviterte til samlingene er våre jobbsøkere og deltakere i tiltak, NAV ledere i Troms og Finnmark, NAV veiledere i Troms og Finnmark samt veiledere i Nordtro, Aksis, Ressurs og Inko. Det jobbes kontinuerlig med bedriftskartlegging i regionen, både nye bedrifter og vedlikehold av eksisterende samarbeidsbedrifter. Nordtro har i 2021 inngått samarbeidsavtaler om hospitering, arbeidsutprøving og arbeidspraksis med 62 eksterne bedrifter.

6.3 Brukerundersøkelse Nordtro 2021

Nordtro ønsker at alle deltakere skal besvare vår brukerundersøkelse etter endt tiltak. Vi har som mål at 70% av alle deltakere skal besvare denne undersøkelsen. I 2021 var det 31% som besvarte og det er en nedgang fra de siste årene. Det viser at vi har vært for lite flink til å levere ut, og vi ser at digital oppfølging kan være en mulig årsak til at undersøkelsen ikke er sendt til deltaker. Dette er et område som må forbedres kommende år.

7 Oppsummering:

Nordtro har i 2021 vært gjennom et år som har gitt noen utfordringer, masse god læring og forhåpentligvis nye muligheter. Året startet med at vi mistet Avklaring til en konkurrerende virksomhet. Det har medført lavere gjennomstrømming av folk og dermed lavere inntektsgrunnlag. Etter dette kom det flere positive hendelser i bedriften, og totalt sett kan vi se på 2021 som et fantastisk godt år.

Nordtro har erfart at det å ha NAV som sin største samarbeidspartner byr på utfordringer når tiltak er anbudsutsatt. Fra å være totalleverandør til å sitte igjen med

to tiltak kan få store konsekvenser. Vi valgte å ikke nedbemanne i denne omgang, for at vi skulle ha muligheter til å tenke innovativt. Av flere årsaker så har året i størst mulig grad gått til å drifte Jobbsentret med de ressursene vi har hatt tilgjengelig. For det kommende året har alle ansatte ved Jobbsentret vært med i planleggingen av årsplan for 2022. Der står det hvilke aktiviteter som skal utføres, og vi håper med dette at året skal gi oss flere nye samarbeidspartnere og utviklingsmuligheter. Nordtro skal fortsette med AFT-ung, det gruppebaserte tilbudet for de mellom 18 og 30 år. Her er målet å bygge på mestringsopplevelser for å klargjøre seg for yrkeslivet. Nordtro vil i første omgang samarbeide med NAV, oppfølgingstjenesten og Opplæringskontoret for å lykkes med dette prosjektet.

Nordtro ønsker å ha flere ben å stå på. I det kommende året håper vi få muligheter til å hjelpe både våre eiere og andre bedrifter med sykefraværsoppfølging gjennom Ekspertbistand. Dette er et tilbud hvor bedrifter kan søke NAV om økonomisk støtte til kjøp av tjenester for å få hjelp i enkeltsaker der en ansatt er sykemeldt.

Nordtro har levert anbud på ARR (arbeidsrettet rehabilitering), og vi mener at vi vil kunne gi det beste tilbudet for denne gruppen i vårt område. Vi venter i spenning på svaret.

Nordtro har bidratt med å få i gang et prekvalifiseringstilbud til kommende sykepleierstudenter, som trenger å forbedre sine karakterer i norsk og matte. Det er Nord Troms videregående skole som skal gjennomføre undervisningen. Nordtro vil kunne bidra i oppfølging av enkeltelever som trenger bistand underveis i prekvalifiseringen.

Hvert år deler Nordtro ut Brobyggerprisen. For 2021 har Nordtro vurdert at Rema 1000 på Storslett er en verdig vinner av prisen. De har vist god inkluderingsvilje og gitt mennesker muligheter i arbeidslivet. Vi er takknemlige for slike samarbeidspartnere.

Inntil videre krysser vi fingrene for at nye anbud vinnes, at formidlingstallene forblir gode, at innsøkingene kommer jevnt fra NAV og at vi snart kan komme tilbake til normalen når det gjelder avstands og reiserestriksjoner.

På vegne av arbeid- og inkluderingsteamet ved Nordtro Jobbsenter AS:
Vibeke Gamst, fagsjef.

Storslett januar 2022 😊

Fra: Hilde Anita Nyvoll (Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 18.02.2022 12:32:19

Til: Nordreisa kommune

Kopi: Jan Hugo Sørensen

Emne: Videresend: Oppdatert referat fra eiermøte Ymber 14.02.2022

Vedlegg: Møtereferat eiermøte 14.02.2022.pdf

[Referatsak til FSK/KST.](#)

Hilsen Hilde

Fra: Lill Torunn Hansen <lill@ymber.no>

Dato: fredag, 18. februar 2022 kl. 12:19

Til: Hilde Anita Nyvoll <Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no>, Ørjan Albrigtsen <orjan@skjervoy.kommune.no>, Bernt Eirik Lyngstad <bernt.lyngstad@kafjord.kommune.no>, Eirik Losnegaard Mevik <Eirik.Mevik@kvanangen.kommune.no>, stein.thomassen@loppa.kommune.no <stein.thomassen@loppa.kommune.no>, Hans Isak Olsen (Hans.Isak.Olsen@Kautokeino.kommune.no) <hans.isak.olsen@kautokeino.kommune.no>, 'Semming Semmingsen' <semming.semmingsen@tromskraft.no>, Gunn Andersen <Gunn.Andersen@kafjord.kommune.no>, Erling S Martinsen <Erling@ymber.no>

Emne: Oppdatert referat fra eiermøte Ymber 14.02.2022

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Vedlagt følger et oppdatert referat fra eiermøtet etter forslag til endring fra Semming.

For Ymber sin del kan referatet offentliggjøres. Det står ikke noe sensitivt i referatet. Regner med at øvrige eiere heller ikke har noe imot dette.

Med vennlig hilsen

Lill Torunn Hansen

Seksjonsleder Økonomi

Ymber AS

+47 957 56 775

www.ymber.no

The logo for Ymber AS, featuring the word "ymber" in a stylized, lowercase, blue font with a slight shadow effect.

REFERAT

Emne:	Referat fra eiermøte i Ymber
Sted:	Teams nettmøte
Tidspunkt:	14. Februar 2022 kl. 1500-1700
Referent:	Lill Torunn Hansen
Sendes til:	Deltakerne og styrets medlemmer
Tilstede:	Eierrepresentanter: Hans Isak Olsen, ordfører Kautokeino kommune Eirik L. Mevik, ordfører Kvænangen kommune Bernt Lyngstad, ordfører Kåfjord kommune Stein Thomassen, ordfører Loppa kommune Hilde Nyvoll, ordfører Nordreisa kommune Ørjan Albrigtsen, ordfører Skjervøy kommune Semming Semmingsen, adm. dir. Troms Kraft AS Styrerepresentanter: Gunn Andersen, styreleder Administrasjonen: Erling S. Martinsen, adm. dir. Lill T. Hansen

Styreleder åpnet møtet og ønsket velkommen til eiermøtet.

Bakgrunnen for eiermøtet er styrets vedtak om å kjøpe opp minoritetens aksjepost i Kvænangen Kraftverk AS (KK). Dette utgjør 33,2% av selskapet (166 aksjer). Etter oppkjøpet vil KK bli et heleid datterselskap til Ymber Produksjon AS. Ymber Produksjon og Kvænangen Kraftverk skal fusjoneres før prosessen tas videre. Oppkjøpet er fullt ut lånefinansiert, men Ymber løper en risiko ved å sitte med så mye gjeld over tid. Ymber bør redusere sin gjeld med ca. 250 mill. kr. Styret ser på følgende alternativer for å redusere lånegjelden:

- Emisjon blant eierne
- Få inn en medinvestor i Ymber Produksjon AS

Emisjon innebærer at eierne går inn med kapital i morselskapet. En emisjon må vedtas med 2/3 flertall på generalforsamling.

Ved valg av en medinvestor i Ymber Produksjon må det tas stilling til hvilken type medinvestor man ønsker; utenlandske eller nasjonale fond, norske eller utenlandske industrielle aktører. De ulike eierne vil ha ulike fokus og kompetanse. Dersom man får inn en ren finansiell investor får man en eier som kun er opptatt av avkastning på investert kapital og som ikke bidrar inn i selskapet. For Ymber sin produksjonsvirksomhet vil det være en fordel om den nye medinvestoren er en norsk industriell aktør som har kompetanse til å være med å videreutvikle Ymber Produksjon.

Eierne diskuterte muligheter for emisjon. Det er usikkert om alle kommunene kan være med på sin andel. Troms Kraft signaliserte at de har mulighet til å ta sin relative andel, og også en større andel dersom det skulle være aktuelt.

Prosess rundt valg av medinvestor er svært tid- og ressurskrevende. Enighet om at styret i Ymber kaller inn til eks. ordinær generalforsamling for å få behandlet emisjon i Ymber AS før man evt. går videre med å finne en medinvestor.



Nordreisa kommune
Postboks 174
9156 STORSLETT

Deres ref.:

Vår ref.:

21/456 - 8 / KS

Dato:

17.01.2022

Vedtaksbrev - Etablering av IPR - Interkommunalt politisk råd - i Nord-Troms

Kommunestyret- 77/21, har i møte 16.12.2021 fattet følgende vedtak:

1. Storfjord kommune tiltrer et felles interkommunalt politisk råd sammen med Balsfjord, Tromsø og Karlsøy, samt de Nord-Troms kommunene som ønsker å delta i samme IPR fra 01.01.2022
2. Dersom de andre Nord-Troms kommunene ikke vil tiltre Tromsø-området IPR, ønsker Storfjord å være medlem av begge IPR ut denne valgperioden.
3. På grunn av at vi er den sørøstligste Nord-Troms kommunen, er det naturlig at Storfjord samarbeider med begge IPR som vi grenser til. Vi presiserer at vår Nord-Troms tilhørighet er sterk og vi vil jobbe for å videreutvikle denne.

Med hilsen

Klara Steinnes
Fagleder serviceavdeling

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Mottakere:

Balsfjord Kommune	Rådhusgata 11	9050	STORSTEINNES
Gaivuona Suohkan Kåfjord Kommune Kaivuonon Komuuni	Postboks 74	9148	OLDERDALEN
Karlsøy Kommune	Rådhuset Rådhusveien 1	9130	HANSNES
Kvænangen Kommune	Gárgu 8	9161	BURFJORD
Lyngen kommune	Strandveien 24	9060	LYNGSEIDET
Nord-Troms Regionråd Da	Hovedvegen 2	9151	STORSLETT
Skjervøy Kommune	Postboks 145	9189	SKJERVØY
Tromsø Kommune	Postboks 6900	9299	TROMSØ

Nord-Troms Regionråd DA



ÅRSRAPPORT 2021



Styret



Innhold

ÅRSRAPPORT 2021	1
1. MÅLSETTING – STYRING	3
2. ORGANISERING	3
3. ANSATTE	4
4. POLITISK VIRKSOMHET	5
4.1 Møter i representantskap, styre og arbeidsutvalg	5
4.2 Saksområder	5
5. HANDLINGSPLAN OG SATSINGER	7
5.1 Nord-Troms strategier	7
4.2 Handlingsplan 2021	7
Satsingsområde 1 Infrastruktur	8
Satsingsområde 2 Kompetanse	9
Satsingsområde 3 Samfunnsutvikling	12
FOKUSOMRÅDER	16
Organisering - tiltak	16
Samarbeid – tiltak	17
Kommunikasjon – tiltak	17

1. MÅLSETTING – STYRING

Målsetting

«Nord-Troms Regionråd DA skal fungere som et samlende organ og jobbe aktivt for gode rammebetingelser for utviklingen av Nord-Troms.»

Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapsmøte som er Nord-Troms Regionråd sitt øverste organ. I representantskapsmøte møter formannskapene i deltakerkommunene. Hver kommune har 5 stemmer i representantskapet.

Forvaltning av Nord-Troms Regionråd ligger til styret som består av 6 medlemmer (ordførerne) og 6 varamedlemmer (varaordførerne). Styret betegnes som regionrådet.

Regionrådet har følgende sammensetning 2019–2023:

Ørjan Albrigtsen, Skjervøy, styreleder	Kurt Michalsen, personlig vara
Geir Varvik, Storfjord, nestleder	Inger Heiskel, personlig vara
Dan-Håvard Johnsen, Lyngen, styremedlem	Jan A. Rydningen, personlig vara
Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen, styremedlem	Hanne Wiesener, personlig vara
Bernt Lyngstad, Kåfjord, styremedlem	Britt-Margrethe Pedersen, personlig vara
Hilde Nyvoll, Nordreisa, styremedlem	Karl-Gunnar Skjønsfjell, personlig vara

Kommunedirektørutvalget (KDU) har vært ledet av Jan-Hugo Sørensen, sammensetning:

- Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
- Cissel Samuelsen, Skjervøy
- Janne Kankaala, Kvæningen
- Frode Karlsen, Lyngen
- Trond Arne Hoe, Kåfjord
- Willy Ørnebakk, Storfjord

Regionrådet har sekretærfunksjon for KDU i 50 % stilling.

Arbeidsutvalget (AU) består av rådsordfører, leder av kommunedirektørutvalget (KDU), sekretær for KDU og daglig leder. Arbeidsutvalget forbereder møter i regionrådet.

Regional Ungdomssatsing (RUST) består av ledere og nestledere i kommunenes ungdomsråd i regionen, drives av Nord-Troms Regionråd som har egen sekretær i 50 % stilling.

2. ORGANISERING

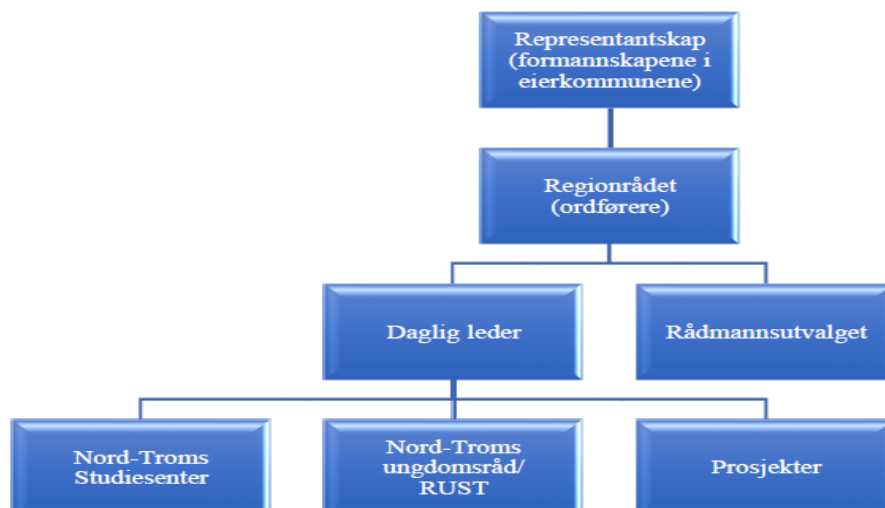
Selskapet ble stiftet 13. november 1997 og registrert i Foretaksregisteret 31.12.97.

Eiere

- Kvæningen kommune
- Nordreisa kommune
- Kåfjord kommune
- Skjervøy kommune
- Storfjord kommune
- Lyngen kommune

Ansvarsandelen er likt fordelt mellom eierkommunene med 1/6 hver.

Organisasjonskart



3. ANSATTE

Berit Fjellberg har fungert som daglig leder i deltidsstilling 1. halvår. Hun starter som leder av Nord-Troms Studiesenter i full stilling fra 1. juli 2021. Hilde Nyvoll ivaretok funksjonen sammen med sin rolle som ordfører fram til Robert Jensen tiltrådte som ny daglig leder fra 1. oktober 2021.

Lise Jakobsen var sekretær for kommunedirektørutvalget i 20 % stilling og regional ungdomskonsulent i 50 % stilling fram til 1. mars. Milena Paul ble ansatt som sekretær for KDU 50 % stilling fra 1. mars. Monika Dyrnes ble ansatt som regional ungdomskonsulent 50 % stilling 1. juni. Victoria F. Mathiassen var engasjert som regional ungdomskonsulent i perioden mars-juni.

Kaj Båtnes er regnskapsfører i 30 % stilling, til dagens selskapsform med delt ansvar opphører.

Nord-Troms Studiesenter

Berit Fjellberg er ansatt som ny leder. I en overgangsperiode i deltidsstilling som leder av både regionrådet og studiesenteret. Daniel Johnsen er studieadministrator i studiesenteret i hel stilling.



Milena, Victoria, Monika, Kaj-Arvid, Berit og Daniel

Nord-Troms Studiesenter og de ansatte ble overført til ny organisasjon, heleid av alle regionrådets kommuner, Campus Nord-Troms fra november 2021. Studiesenteret avvikles fra samme tidspunkt.

4. POLITISK VIRKSOMHET

4.1 Møter i representantskap, styre og arbeidsutvalg

Det har vært 12 møter i regionrådets styre i 2021, både fysiske og digitalt. I tillegg er enkelte uttalelser gjennomgått og vedtatt ved epostutveksling. Representantskapet hadde sitt årlige møte på teams. Arbeidsutvalget har hatt 7 møter.

Som egne vedlegg til årsrapporten er regionrådets møteprotokoll for 2021, protokoll for RUST med 7 møter og for KDU med 11 møter. KDU har overtatt å skrive møtereferater fra helseledernetverket og barnevernledernetverket. Et eget næringsledernetverk (NUNT) har møter uten bistand fra regionrådet.

4.2 Saksområder

Styret har behandlet 60 saker med vedtak, gitt uttalelser og fått orienteringer fra administrasjonen, av styrets egne medlemmer (ordførerne) og av eksterne interessenter. Styrets hovedsak har nok vært ny organisering som interkommunalt politisk råd (IPR), men utviklingsprosjektet fra studiesenter til nytt Campus Nord-Troms, og administrative tiltak som felles plansamarbeid i regionen har vært sentrale.

Viktige vedtakssaker

- Utredning av interkommunalt politisk råd, forslag samarbeidsavtale
- Utviklingsprosjekt og etablering av Campus Nord-Troms
- Transportinfrastruktur – oppdatert kunnskapsgrunnlag
- Uttalelser i ulike saker

Se ellers protokoll fra representantskap og styremøter.

Politiske uttalelser

- Høring «Næringslivets betydning for levende og bærekraftige lokalsamfunn (NOU 2020:12)
- Høring Nordområdemeldingen «Mennesker, muligheter og norske interesser i Nord»
- Anskaffelser av flyruter (FOT) 2022–2027
- Støtte-erklæring – Reisa Villakssenter
- Uttalelse – Pliktrålerene må bidra mer til foredling!
- Uttalelse – vedrørende Autopass
- Uttalelse – bekymring vedrørende pandemisituasjonen
- Støtteerklæring – folkehøgskole i Lyngen
- Høringsinnspill «forslag til endringer i egenbetalingsforskriften»
- Støtteuttalelse – etablering Polar Game Industry
- Uttalelse vedrørende pukcellaks
- Innspillsmøte – ny forvaltningsordning
- Uttalelse, stortingets behandling av kvotemeldingen
- Utbygging på Senter for Nordlige folk
- Støtteuttalelse Utvikling av Campus Nord-Troms

Representasjon

- Ressursutvalg Nord-Troms Studiesenter: Hilde Nyvoll, Nordreisa
- Leder styringsgruppe prosjekt Drivkraft Nord-Troms: Ørjan Albrigtsen, Skjervøy
- Representanter regionutvalg Statskog: Eirik L. Mevik, Kvæningen og Bernt Lyngstad, Kåfjord
- Representant Arktis jernbaneforum – Geir Varvik, Storfjord
- Representant samarbeidsutvalg – Helsefellesskap Troms og Ofoten: Jan-Hugo Sørensen

Politiske møter, konferanser

- Yrkes- og utdanningsmessa 21. januar
- Vintermøte statsforvalteren 9.-11. februar – høstmøte KS/Statsforvalter 25. og 26. oktober
- Innspillmøte utdanningsministeren 26. januar – fleksible utdanningstilbud
- Workshop – utdanningssenter i Kvæningen 11. mars
- Møte med Statsforvalteren – statsborgerseremonier 9. april
- Møte med Nye Veier 22. april
- Vekst 2021, 21. og 22. oktober 2021 i Nordreisa
- Høstmøte statsforvalteren/KS 25. og 26. oktober

Eksterne orienteringer

- Trykktank Nord-Norge med orientering fra KLP
- Biogassanlegg i Skibotn, Avfallsservice AS
- Plansamarbeid i Nord-Troms, prosjektleder og statsforvalteren
- Transportinfrastruktur i Nord-Troms, rapport ved Transportutvikling
- Campus Nord-Troms, arbeid, fremdrift og utvikling

Prosjekter

- Havneprosjekter (gjennomført 2 faser, er i slutfasen av 3.
- Drivkraft Nord-Troms 2019-2021 avsluttet sommer 2021

Fagråd/avdelinger

- Kommunedirektørutvalget
- Ungdomssatsingen RUST
- Nord-Troms Studiesenter
- NUNT – forum for næringsutviklere i Nord-Troms
- Regionalt barnevernledernetverk
- Regionalt helseledernetverk

5. HANDLINGSPLAN OG SATSINGER

5.1 Nord-Troms strategier

Etter hvert kommunevalg utarbeides forslag til overordnet strategiplan for en fireårsperiode. Planen vedtas av representantskapet i april før behandling i kommunene i juni.

Visjon: "Våre kontraster, vår framtid"

Hovedmål:

Nord-Troms Regionråd har som mål å utvikle Nord-Troms til en bærekraftig region med positiv befolkningsutvikling og vekst i arbeidslivet.

Følgende områder skal regionrådet prioritere i perioden 2020–2023 å utvikle Nord-Troms til en bærekraftig region med positiv befolkningsutvikling og vekst i arbeidslivet:

- Infrastruktur
- Kompetanse
- Samfunnsutvikling med vekt på
 - Næringsutvikling
 - Omdømmebygging

For rådets interne fokusområde med mål om å utvikle egen virksomhet i er følgende prioritert:

- Kommunikasjon
- Organisering
- Samarbeid

Nord-Troms Strategier 2020–2023 med handlingsplan for 2020–2021 ble vedtatt i 2020. Oppfølging har vært hovedprioritet i 2021 sammen med forslag til dannelsen av interkommunalt politisk råd (IPR).

4.2 Handlingsplan 2021

Tre forhold har særlig betydning og er prioritert i handlingsplanen til regionrådet for 2021:

- **Koronapandemien** har ført til store utfordringer for kommunene og næringslivet. Vi har tatt i bruk nye digitale verktøy og samarbeidet har vært preget av situasjonen.
- Omorganisering av **Nord-Troms Studiesenter/etablering av Campus Nord-Troms** er gjennomført, Campus Nord-Troms er etablert og i drift som egen virksomhet med kommunene som eiere.
- **Interkommunalt politisk råd** – regionrådet må endre organisasjonsform etter ny kommunelov. Høsten 2020 ble det også startet en prosess for å vurdere utvidelse av samarbeidsregionen, og som har fått mye fokus og ressurser i 2021.

Prosesen har gitt som resultat at Lyngen kommune søker å være med i et interkommunalt politisk råd i Tromsøområdet med Balsfjord, Karlsøy og Tromsø.

Satsingsområde 1 Infrastruktur

Mål	Tiltak	Status pr 32.12.21
<p>1. Politisk og strategisk påvirkningsarbeid for å sikre nødvendige tiltak på fem valgte transportkorridorer i Nord-Troms med tilslutninger; Korridor 1: E6 mellom Alta og Nordkjosbotn Korridor 2: E8 mellom Tromsø og Finskegrensen Korridor 3: FV 866 Skjervøy - E6 Olderdalen Korridor 4: FV91 Ullsfjordforbindelsen Korridor 5: En sjøtransportkorridor som involverer gods og passasjerer</p>	<p>A: Oppdatere faktagrunnlaget Innhente tilbud om oppdatering av faktagrunnlaget (transportinfrastruktur plan og strategier)</p> <p>B: Fortsette jobben med å forankre faktagrunnlaget angående samferdselsbehov i regionen</p> <p>C: Arbeide for å få igangsatt rassikring av utsatte strekninger på Arnøya, i Kåfjord, Lyngseidet-Oteren og Grasnes (prioritert i «store vegprosjekter»)</p> <p>D: være aktiv og tett på prosessen med utarbeidelse av KVV NN</p> <p>E: være aktiv og tett på utarbeidelse og behandling av NTP E: Støtte Borealisprosjektet E8 – europeisk testlab</p> <p>F: Prosjekt Ullsfjordforbindelsen – delta i styringsgruppa</p>	<p>A: Inngått avtale om oppdatering av faktagrunnlaget med Transportutvikling AS. Ferdigstilt høsten 21</p> <p>B: jobbet politisk i valgkampen</p> <p>C: jobbet mot fylkeskommunen</p> <p>D: deltatt på politiske møter</p> <p>F: Kunnskapsgrunnlaget ok. Jobbes politisk, møtt ny ledelse i fylkeskommunen</p>
<p>2. Bedre kollektivtilbud for reisende med buss, ferger og hurtigbåter, samt arbeide for god korrespondanse mellom de ulike tilbudene</p>	<p>Jobbe aktivt mot besluttede myndigheter for å bedre kollektivtilbud innad i regionen og med nærliggende regioner, inkludert et godt flytilbud.</p> <p>I tillegg til tilbudet gjennom fylkeskommunen sjekke ut/støtte opp om utvida tilbud fra Bussring som er viktig i et reiselivsperspektiv (bl.a. grenseoverskridende tilbud til Finland)</p>	
<p>3. Arbeide for å sikre flytilbud fra Sørkjosen som korresponderer med lokale kollektivtilbud, samt med flytilbud nasjonalt og internasjonalt.</p>	<p>Prosess vedrørende fot-ruter vedtas av fylkestinget oktober 2020. Anbud april 2022. Viktig å være på prosessen hele veien</p>	<p>Regionrådet har sendt uttalelse</p>

4. Jobbe for å sikre tilstrekkelig strømforsyning i regionen	Nett- og kraftkapasitet for å møte transport- og øvrig næringsliv sitt behov i framtida Ladestasjoner for el-biler	Regionrådet har gitt uttalelse om ladestasjoner
5. Bedre bredband- og mobildekning	Arbeide tett med selskaper regionalt og nasjonalt som leverer bredbånd og mobiltelefoni	
6. Støtte opp om alle initiativer for realisering av jernbane med forlengelse til Nord-Troms og Finnmark		Ordfører Geir Varvik deltar i Arktisk jernbaneforum på vegne av regionrådet
7. Løfte fram havnene med mål om å styrke sjøtransportens konkurransevne	Følge opp Havneprosjekt fase III/Etablering av IKS Nord-Troms Havn.	Havneprosjektet er i avslutningsfasen

Satsingsområde 2 Kompetanse

Mål	Tiltak	Status pr 32.12.21
1. Forsterke rollen til Nord-Troms Studiesenter som motor, megler og møteplass for kompetanseutvikling i regionen MÅL 1 OG 2 MÅ SES I SAMMENHENG	Styrke finansieringen og satsingen på Nord-Troms studiesenter som senter for kompetanseutvikling Ny organisering av NTSS må ses i sammenheng med Campus NT Kompetansepilot Nord-Troms – eget prosjekt i samarbeid med fylkeskommunen rettet mot næringslivet	NTSS er på Statsbudsjettet i tillegg til finansiering fra FK Innmeldt i Norske Utdanningscenter – felles jobb mot statlige myndigheter. Kompetansepilot – avtale med FK signert -prosjektleder tilsatt -oppstart august
2. Etablere Campus Nord-Troms for å få til en helhetlig satsing på kompetanseutvikling i regionen MÅL 1 OG 2 MÅ SES I SAMMENHENG	Satsinger som vil inngå i campus-modellen: <ul style="list-style-type: none"> Videreutvikle studiesentermodellen som kompetansepilot i nord i samarbeid med UiT og nærings- og arbeidsliv i regionen, og gjerne i samarbeid med regioner med 	Webinar avholdt Prosess mot aktører gjennomført Campus NT etablert

	<p>tilsvarende muligheter og utfordringer som Nord-Troms (for eksempel Øst-Finnmark).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videreutvikle kompetansesenter og lokale læringsarenaer for livslang læring i hver kommune som del av studiesentermodellen. Være pådriver for digitale løsninger som muliggjør videreutdanning der du bor. • Etablere skreddersydde studier med høy aktualitet i samarbeid med næringsliv og UiT. • Samarbeide med Arena Nord-Troms om en helhetlig modell for mastergradsstipend og traineeordning for å styrke fokuset på felles målsetting om rekruttering og kompetanseheving. • Styrke Forskningsnode Nord-Troms, som trekker forskningen ut i distriktet og distriktet inn i forskningen. <p>Bidra til å videreutvikle og støtte opp om kompetansemiljøet innen de blå næringene på Skjervøy</p>	<p>Campus NT etablert</p> <p>Formalisering av samarbeid med Campus NR</p> <p>Medlemskap</p>
<p>3. Jobbe for å sikre en desentralisert videregående skolestruktur</p>	<p>Nord-Troms videregående skole skal utvikle og etablere nye utdanningsmodeller sammen med Nordkjosbotn videregående skole</p>	<p>Gjennomført møte med Kompetanseforum Arktisk (FK)</p> <p>Et fokusområde på workshop - kompetanse</p>

	<p>Jobbe for å sikre landslinjer for ski- og skiskyting ved Nord-Troms vgs</p> <p>Invitere fylkeskommunen (ved Krudtå og Tomasjord) til dialogmøte – innføres som rutine i årshjul</p>	
<p>4. Legge til rette for økt kompetanse innen samisk og kvensk</p>	<p>Støtte opp om prosjekter som bidrar til økt satsing på samisk og kvensk språk:</p> <p>Styrke drift og utvikling av Senter for nordlige folk som møteplass for sjøsamisk kultur og minoritetskulturer.</p> <p>Sikre drift og videreutvikling av kvenske og samiske kultur- og språksentre som viktige ivaretagere av minoritetsspråkene.</p> <p>Sikre finansiering og ressurser for drift av et nasjonalt kventeater med utstrakt samarbeid både nasjonalt og over landegrensene på Nordkalotten.</p> <p>Igangsette tiltak for å bevare kvensk kulturminnearv gjennom opprettelse av en stilling for kvensk kulturminnevern.</p> <p>Ivareta kulturelt mangfold som ressurs inn i fremtiden med opprettelse av en stilling for minoritetskultur.</p>	<p>Gitt støtteuttalelse til etablering av Kventeater</p> <p>Forslag til merknad i statsbudsjettet</p>
<p>5. Legge til rette for at ungdom skal finne det attraktivt å ta utdanning som regionen har behov for</p>	<p>A: Stimulere til økt tilgang på elev- og studenthybler, også korttidsleie</p> <p>Sette fokus på saken i kommunestyrene</p> <p>B: Etablere en plattform for dialog med skoleelever og studenter som synliggjør jobbmuligheter i regionen</p>	<p>A: jobba med i RUST. Politiske vedtak</p> <p>B: Vekst 2021</p> <p>Planlagt 2022</p>

	<p>Bruke etablerte møtearenaer som yrkes- og utdanningsmessa og arbeidslivsdagen</p> <p>Utvikle en app/digital plattform for ledige stillinger i regionen</p> <p>Veiledning/karrierevalg – utarbeide opplegg i samarbeid med NAV og karriereveiledere – fokus på muligheter i regionen</p> <p>Grunnskoler og videregående skoler i regionen skal videreføre satsingen på entreprenørskap i tett samarbeid med Ungt Entreprenørskap, RUST og regionalt næringsliv.</p>	Planlagt tatt opp, møte avlyst grunnet covid
6. Felles strategi og tiltak for å sikre rekruttering av ledere og personer i nøkkelstillinger til regionen	<p>A: Støtte opp om det etablerte prosjektet Trainee, Arena Nord-Troms</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medlemskap i trainee Nord-Troms 2020-2021 • Vurdere å engasjere trainee i 2021 <p>B: Bidra til å få etablert felles kommunale stipendordninger med bindingstid i hele regionen</p>	<p>Medlemskap i Arena Nord-Troms.</p> <p>Rekruttert trainee fra 1. sept</p>

Satsingsområde 3 Samfunnsutvikling

Mål	Tiltak	Status pr 32.12.21
GENERELT SAMFUNNSUTVIKLING:		
1.Være en aktiv pådriver for å bygge samfunn som ivaretar hensynet til miljø og klima basert på FN sine bærekraftsmål	Klima- og energiplan for Nord-Troms	Planforslaget er på høring i kommunene

<p>2. Prioritere satsing på unge som koordineres gjennom satsingen på RUST- regional ungdomssatsing i Nord-Troms</p>	<p>Synliggjøre og forsterke de unge stemmene i utviklingen av regionen (ungdomsmedvirkning)</p> <p>A: Informasjonsarbeid for å rekruttere til ungdomsråd (bruke film) Jobbe for å få «ungdomsråd» som tema i samfunnsfag (kobling til kommunale ungdomsråd og RUST) Temakveld for ungdomsråd og kommunestyre</p> <p>B: Ungdom med over «alt» Involvere ungdom tidlig i prosessen Inspirere andre Samarbeid med regionale ungdomsråd Stemmerett for ungdom fra 16 år Samfunnsutvikling som fag – politisk påvirkning</p> <p>C: Kobles til tiltak under satsingsområde kompetanse Temamøte kommunestyre</p> <p>D: Utarbeide et digitalisert og fremtidsrettet program for opplæring av ungdomsråd basert på RUST-modellen der «utRUSTet» ungdom deler kunnskap og erfaring, og overføre denne som verktøy for bruk i demokratiske prosesser i andre regioner.</p> <p>F: Etablere følgeforskning på reell ungdomsmedvirkning, betydning for samfunnsutviklingen, bolyst og blilyst</p>	<p>A-C: Følges opp av RUST – regional ungdomskonsulent</p> <p>Filmer utarbeidet gjennom Drivkraftprosjektet</p> <p>D: Utarbeidet ferdige opplegg – gjennom drivkraftprosjektet</p> <p>F: søkt eget forskningsprosjekt i samarbeid med UiT – avslag. Distriktsenteret har utarbeidet ny artikkel om RUST</p>
<p>3. Legge til rette for en positiv befolkningsutvikling gjennom økt tilgang blant annet på boliger og næringsareal</p>	<p>Etablere Nord-Troms Plansamarbeid (Koordinere planarbeid mellom kommunene i regionen, og trekke inn relevante miljøer som kan bidra til oppdaterte planverk)</p> <p>Arrangere temamøte «boliger for bolyst og blilyst i distriktsnorge» –</p>	<p>Plansamarbeidet følges opp av KDU. Utredningsarbeid ferdig sommer 21.</p> <p>Kontakt med Husbanken, utsatt møte</p>

	<p>bank og Husbanken inviteres. Forslag agenda;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Boligpolitikk – innledning – hvorfor er dette viktig? (Distriktscenteret?) • Boligmelding (kommer) – kort pres • Status Nord-Troms (belyst med korte fortellinger fra unge på boligjakt) • Gode grep for gode løsninger; • Startlånsordning (endringer – muligheter) – andre virkemidler? • Bankens rolle 	
SAMFUNNSUTVKLING – OMDØMMEBYGGING/BOLYST:		
4.Vektlegge tiltak som bidrar til at barnefamilier etablerer seg i regionen/ 5.Styrke felles regional identitet og samtidig bygge et positivt omdømme utad	Felles profilering av Nord-Troms som verktøy for å rekruttere fremtidig arbeidskraft	Prosjekt igangsatt i Lyngen
SAMFUNNSUTVKLING – NÆRINGSUTVIKLING:		
Regional strategisk næringsplan	<p>Planen må legge til rette for gode rammebetingelser for rekruttering, kompetanseutvikling, tilgang på boliger og næringsareal.</p> <p>Invitere til miniseminar hvor aktuelle tema settes på dagsorden (Campus NT, NTP, Kompetansepilot, Nordområdemelding mm)</p> <p>Avgi høring til meldingen «Distriktsnæringslivet» - frist 28.01.21</p>	<p>Workshop 2020 regional næringsplan for Nord-Troms (RSNP). Skisse utarbeidet, utsatt pga. utredning IPR</p> <p>Høringsinnspill til St meld utarbeidet og sendt</p>
Reiseliv	Støtte opp om Visit Lyngenfjord og å bruke Visit Lyngenfjord som motor i nettverkssamarbeid med andre lignende regioner nasjonalt og internasjonalt. Økt innovasjon i verdikjeder, sterkere kobling mot FoU, felles merkevarebygging og leverandørutvikling er viktige	Møtedeltakelse utsatt grunnet omicrom-pandemi

	<p>virkemidler for økt lønnsomhet innen reiseliv.</p> <p>Utvikle større grad av samhandling mellom Visit Lyngenfjord (og deres medlemmer) og andre reiselivsaktører med mål om å jobbe frem sertifiseringer basert på miljø og bærekraft.</p>	
Tiltakssonen	<p>Nord-Troms må, sammen med Finnmark, beholde virkemidlene i tiltakssonen. Disse rammebetingelsene skal være forutsigbare i overskuelig fremtid.</p> <p>Markedsføre virkemiddelordningene i samarbeid med Vest-Finnmark Rådet og Øst-Finnmark Regionråd.</p>	<p>Regionrådet har gitt innspill til Nordområdemeldingen</p> <p>Bedt om møte med statsråd januar 2022</p>
Grensetjenesten	<p>Nordkalottens grensetjeneste i Skibotn må oppbemannes og sikres en forutsigbar finansiering for å besvare en formidabel økning i antall henvendelser, og med det bidra til økt mobilitet på tvers av landegrensene mellom Finland, Sverige og Norge.</p> <p>Videreutvikle Nordkalottens grensetjeneste innen kompetanse, næringsutvikling og rekruttering, som alle er viktige fokusområder for å sikre tilstrekkelig og rett arbeidskraft i nordområdene.</p>	<p>Innspill til Nordområdemeldingen</p> <p>Jobbet med gjennom prosjekt Drivkraft Nord-Troms</p> <p>Saken er fulgt opp politisk</p>

FOKUSOMRÅDER

fokusområde organisering og samarbeid må ses i sammenheng

Organisering - tiltak

Mål	Tiltak	Status pr. 31.12.21
1. Nord-Troms Regionråd skal omorganiseres i samsvar med ny kommunelov innen fristen 22. juni 2022	<p>Ny organisering av Nord-Troms Regionråd ihht. ny kommunelov. Vedtak 29.09.20: Sak 34/20 Endring av organisasjonsform og formål– Nord-Troms Regionråd DA</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Valg av organisasjonsform og endring av formål for det regionale samarbeidet (aktivitetene i dagens regionråd) vil påvirkes av etableringen av et felles interkommunalt råd for 9 kommuner.</i>2. <i>Nord-Troms Regionråd søker Brønnøysundregistrene om utsatt frist for endring av organisasjonsform.</i>3. <i>Saken tas opp igjen i regionrådet når etableringen av interkommunalt politisk råd (sak 33/20) er avklart.</i>	<p>Egen arbeidsgruppe</p> <p>Regionrådet har fått utsatt frist til 31.12.21 Behandlet</p>
2. Ny organisering skal bygge opp under at framtidens råd i større grad enn i dag skal være et politisk samarbeidsorgan	<p>Vedtak 29.09.20: Sak 33/20 Intensjonsavtale om etablering av interkommunalt politisk råd – kommunene i Tromsø-området regionråd og Nord-Troms Regionråd</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Nord-Troms Regionråd anbefaler sine eierkommuner om å vedta intensjonsavtalen med mål om avklaring av deltakelse i et felles interkommunalt råd bestående av kommunene Balsfjord, Tromsø, Karlsøy, Lyngen, Storfjord, Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy og Kvænangen.</i>2. <i>Nord-Troms Regionråd vil bestå i dagens form inntil interkommunalt politisk råd er etablert. Nord-Troms Studiesenter,</i>	<p>Gjennomført prosess-samling</p> <p>Egen arbeidsgruppe</p>

	<i>ungdomssatsingen RUST og andre samarbeid i Nord-Troms vil videreføres med dagens 6 eierkommuner i et eget selskap.</i>	
3.Organiseringa skal ivareta regionens vellykkede ungdomssatsing - se mål 1 og 2		Arbeid pågår

Samarbeid – tiltak

Mål	Tiltak	Status pr. 32.12.21
1.Søke allianser med samarbeidspartnere som kan styrke Nord-Troms som region/2. Søke etter samarbeidspartnere med felles interesser og mål	Se fokusområde 1 -organisering	
Styrke det interne samarbeidet mellom kommunene i Nord-Troms	Se fokusområde 1 –organisering Administrativt samarbeid: fokus på forbedring av struktur og rutiner (budsjett, arkiv, rapport mm)	Strategi og handlingsplan for KDU 2020-2023 er vedtatt

Kommunikasjon – tiltak

Mål	Tiltak	Status pr. 32.12.21
Kommunikasjon skal være verktøy for å nå NTRR's strategiske mål	Vedtatt i sak 39/20 Kommunikasjonsstrategi: <i>Nord-Troms Regionråd vil prioritere arbeidet med Kommunikasjonsstrategi i handlingsplanen for 2021. Når forutsetningene for handlingsplanen er landet, skal arbeidsutvalget utarbeide et forslag til gjennomføringsplan for tiltaket.</i>	Gjennomført workhops med ansatte i RR

*Nord-Troms, 31. desember 2021
Robert Jensen*

Nord-Troms Regionråd DA



MØTEPROTOKOLL 2021

NORD-TROMS UNGDOMSRÅD

RUST- REGIONAL UNGDOMSSATSING I NORD-TROMS



Emil Johansen, leder

Camilla Osvaldsen, nestleder

PROTOKOLL

Innholdsfortegnelse

MØTE NR. 1, MANDAG 18.JANUAR 2021 KL 9.00-12.00, PÅ TEAMS	4
SAK 1/ 20 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER	4
SAK 2/20 MØTEPLAN 2021	4
SAK 3/21 BUDSJETT 2021	4
SAK 4/20 FORSLAG TIL UTTALELSE ANG. HYBELBOERE I OG FRA NORD-TROMS.....	5
Orientering:.....	5
MØTE NR. 2, ONSDAG 17.MARS 2021 KL 9.00-12.00, PÅ TEAMS	5
SAK 5/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER	6
SAK 6/21 VALG AV LEDER OG NESTLEDER	6
SAK 7/21 VALG AV SAKSOMRÅDER	6
SAK 8/21 STATUS PÅ NORDOMRÅDEMELDINGEN	7
SAK 9/21 EVENTUELT	7
MØTE NR.3 TIRSDAG 25.MAI 2021, PÅ TEAMS (MED FYSISKE MØTER KOMMUNEVIS).....	7
SAK 10/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER	8
SAK 11/21 SOMMERJOB BKAMPANJE FOR PRØV SJØL-FONDET	8
SAK 12/21 PLAN FOR SOSIALE MEDIA	9
SAK 13/21 EVENTUELT	9
MØTE NR. 4 TIRSDAG 22.JUNI 2021 KL 13.00-14:00, PÅ TEAMS	9
Sak 14/21 INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET	9
Sak 15/21 EVENTUELT	10
Møte nr. 5: ONSDAG 22.SEPTEMBER 2021 STED: NORDREISA	10
Sak 16/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL.....	11
Sak 17/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER.....	11
Sak 18/21 BEHANDLING AV INNKOMMENDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET	11
Sak 19/21 BEHANDLING AV INNKOMMET SØKNAD SPONSING «LYDEN AV LYNGSALPENE»....	11
Sak 20/21 PLAN FOR SOSIALE MEDIA.....	12
Sak 21/21 UNGDATA-UNDERSØKELSEN I NORD-TROMS	12
Sak 22/21 RUST-KONFERANSEN 2021: TEMA OG ARBEIDSGRUPPE	12
Sak 23/21 EVENTUELT	13
Møte nr. 6, OVERNATTINGSTUR MED ORDFØRERE TIL KVÆNANGEN, 29. – 30-NOVEMBER – AVLYST PGA COVID-19 SITUASJONEN	13
SAKSKART MANDAG 29.11.21.....	13
Sak 24/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL.....	13

Sak 25/21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERING	13
Sak 26/21 SAKSOMRÅDER 2022	13
Sak 27/21 ANSVARSOMRÅDER FOR REPRESENTANTENE I RUST	13
Sak 28/21 BEHANDLING AV INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET	13
Sak 29/21 MØTEPLAN 2022	13
Sak 30/21 EVENTUELT	13
FELLESMØTE TIRSDAG 30.11.21	13
Ungdata-undersøkelsen	13
Ungdomssatsing i kommunene	13
Hvordan gi kunnskap til ungdom om tilbud som faktisk finnes	13
Tilbakemelding fra ungdommene til ordførerne ang. hvilke tilbud er attraktive for ungdom i dag.	14
Møte nr. 7, ONSDAG 08.12.21, TEAMS	14
Sak 24/21 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE	14
Sak 25/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL	14
Sak 26/21 BEHANDLING AV INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET	14
Sak 27/21 BEHANDLING AV INNKOMMET SØKNAD FRA KÅFJORD UNGDOMSRÅD	16
Sak 28/21 EVENTUELT	16

MØTE NR. 1, MANDAG 18.JANUAR 2021 KL 9.00-12.00, PÅ TEAMS

TILSTEDE:

Nord-Troms ungdomsråd:

Johannes V. Lundvoll, leder, Lyngen
Ramona S. Thomassen, nestleder, Nordreisa
Lennart Jenssen, Kvæningen
Maiken V. Jørgensen, Kvæningen
Andreas Simonsen, Lyngen
Marcus Solvoll, Storfjord

Fagrådet:

Eirik Hasselberg, Skjervøy
Kjersti Rennestraum, Kåfjord
Marit Bøberg, Kvæningen
Kåre-Bjørnar Olsen, Lyngen
Anette Holst, Lyngen
Oddbjørn Nilsen, Storfjord

Administrasjon:

Lise Jakobsen, regional ungdomskonsulent

Andre deltakere:

Tobias Eriksen, Ungdommens distriktspanel
Anne Kathrine Gårdvik, Distriktssenteret

SAK 1/ 20 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER

SAK 2/20 MØTEPLAN 2021

Forslag til vedtak: Møteplan 2021 godkjennes

Vedtak: Møteplan godkjennes

SAK 3/21 BUDSJETT 2021

Forslag til vedtak: Budsjett for 2021 godkjennes



Nord-Troms Regionråd DA



Vedtak: Budsjett godkjennes

SAK 4/20 FORSLAG TIL UTTALELSE ANG. HYBELBOERE I OG FRA NORD-TROMS

Forslag til vedtak: Forslag til uttalelse godkjennes og tas opp i fellesmøte med ordførere i mai, og i kommunene.

Vedtak: Forslag til uttalelse godkjennes med endringer i møtet ang. lang reisevei for noen bygder, mens andre i samme kommune kan dagpendle. Tas opp i fellesmøte med ordførere i mai, og i kommunene.

Orientering:

- Innlegg fra Ungdommens distriktspanel v/ Tobias Eriksen

MØTE NR. 2, ONSDAG 17.MARS 2021 KL 9.00-12.00, PÅ TEAMS

TIL STEDE:

Nord-Troms Ungdomsråd	Johannes V Lundvoll, leder	Lyngen
	Camilla Osvaldsen	Lyngen
	Christine Jakobsen	Lyngen
	Ådne Gamst Eriksen	Storfjord
	Marcus Solvoll	Storfjord
	Jon Andreas Fyhn	Nordreisa
	Ramona S. Thomassen, nestleder	Nordreisa
	Lennart Jenssen	Kvænangen
	Maiken V. Jørgensen	Kvænangen
	Isak Henriksen	Skjervøy
	Patrik Hansen	Skjervøy
	Levi Vangen	Kåfjord
	Emil Johansen	Kåfjord
Fagrådet	Kåre Bjørnar Olsen	Lyngen
	Marit Boberg	Kvænangen
	Eirik Hasselberg	Skjervøy

Adm.	Victoria Figenschou Mathiassen	Vikarierende regional ungdomskonsulent
------	--------------------------------	--

SAK 5/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER

Forslag til vedtak: Saken tas til orientering.

Behandling: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK 6/21 VALG AV LEDER OG NESTLEDER

Forslag til vedtak: Nord-Troms ungdomsråd velger leder og nestleder selv i møtet.

Forslag fremmet i møte: Emil Johansen velges til leder.

Forslag enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet i møte: Camilla Osvaldsen velges til nestleder.

Forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak: Emil Johansen velges til leder. Camilla Osvaldsen velges til nestleder.

SAK 7/21 VALG AV SAKSOMRÅDER

Forslag til vedtak: Nord-Troms ungdomsråd velger saksområder og saksansvarlig selv i møtet.

Forslag fremmet i møte: Miljø og klima legges til som et ansvarsområde.

Forslag enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet i møte: Alle melder hvilke saksområder de ønsker å være ansvarlig for:

Saksområder	Saksansvarlig
Entreprenørskap og næring	Patrik og Isak
Skole og utdanning	Maiken og Lennart
Politikk og medvirkning	Emil og Camilla
Media	Markus og Ådne
Psykisk helse	Christine og Camilla
Samferdsel	Levi, John Andreas og Emil
Klima og miljø	Ramona

Forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak: Miljø og klima legges til som et ansvarsområde.

Saksområder	Saksansvarlig
Entreprenørskap og næring	Patrik og Isak
Skole og utdanning	Maiken og Lennart
Politikk og medvirkning	Emil og Camilla
Media	Markus og Ådne
Psykisk helse	Christine og Camilla
Samferdsel	Levi, John Andreas og Emil
Klima og miljø	Ramona

SAK 8/21 STATUS PÅ NORDOMRÅDEMELDINGEN

Forslag til vedtak: Nord-Troms ungdomsråd tar saken til orientering.

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak: Nord-Troms ungdomsråd tar saken til orientering.

SAK 9/21 EVENTUELT

Forslag fremmet i møte: Leder og nestleder får ansvar for å vurdere om RUST skal utarbeide en uttalelse om saken.

Tidligere nestleder Ramona tilbyr å bistå ved behov.

Vedtatt ved flertall.

Vedtak: Leder og nestleder får ansvar for å vurdere om RUST skal utarbeide en uttalelse om saken.

MØTE NR.3 TIRSDAG 25.MAI 2021, PÅ TEAMS (MED FYSISKE MØTER KOMMUNEVIS)

TIL STEDE:

Nord-Troms ungdomsråd	Jon Andreas Fyhn	Nordreisa
	Peter Eri Braastad	Nordreisa



	Lennart Jenssen	Kvæningen
	Maiken V. Jørgensen	Kvæningen
	Isak Henriksen	Skjervøy
	Patrik Hansen	Skjervøy
	Levi Vangen	Kåfjord
	Emil Johansen, leder	Kåfjord
Fagrådet	Kåre Bjørnar Olsen	Lyngen
	Marit Boberg	Kvæningen
	Eirik Hasselberg	Skjervøy
	Vegard Pedersen	Nordreisa
Regionrådet	Ørjan Albrigtsen	Skjervøy
	Bernt Lyngstad	Kåfjord
	Hilde Anita Nyvoll	Nordreisa
	Eirik Losnegaard Mevik	Kvæningen
	Jan A. Rydningen	Lyngen
	Geir Varvik	Storfjord
Politiske rådgivere	Britt Pedersen	Kåfjord
Adm.	Berit Fjellberg	Daglig leder, NTRR
	Milena Paul	Sekretær kommunedirektør- utvalget
	Monika Dyrnes	Regional ungdomskonsulent (starter 1.juni)
	Victoria Figenschou Mathiassen	Vikarierende regional ungdomskonsulent

SAK 10/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER

- Ungdata-undersøkelsen i Nord-Troms

Vedtak: Saken tas til orientering.

SAK 11/21 SOMMERJOBBKAMPANJE FOR PRØV SJØL-FONDET

Vedtak: Regional ungdomskonsulent lager et forslag som godkjennes i Messenger-gruppen.

SAK 12/21 PLAN FOR SOSIALE MEDIA

Vedtak: Saken følges opp til høsten.

SAK 13/21 EVENTUELT

- Søknad til Prøv sjøl-fondet

MØTE NR. 4 TIRSDAG 22.JUNI 2021 KL 13.00-14:00, PÅ TEAMS

Til stede:

Nord-Troms Ungdomsråd	Camilla Osvaldsen, nestleder	Lyngen	
	Christine Jakobsen	Lyngen	
	Ådne Gamst Eriksen	Storfjord	
	Marcus Solvoll	Storfjord	
	Jon Andreas Fyhn	Nordreisa	
	Ramona S. Thomassen	Nordreisa	
	Lennart Jenssen	Kvæningen	
	Patrik Hansen	Skjervøy	Meldt forfall
	Levi Vangen	Kåfjord	
	Emil Johansen, leder	Kåfjord	
Fagrådet			
	Marit Boberg	Kvæningen	Meldt forfall
	Eirik Hasselberg	Skjervøy	Meldt forfall
Adm.	Victoria Figenschou Mathiassen	Veileder	
	Monika Dyrnes	Regional ungdomskonsulent	

Sak 14/21 INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET

Forslag til vedtak: Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Vedtak:

Søknad 1: Enstemmig vedtatt at søker tildeles kr. 10.000,- (titusen kroner) i støtte fra Prøv sjøl-fondet. Medlemmene i RUST mener det er et godt og gjennomtenkt prosjekt.

Søknad 2: Vedtak: Enstemmig vedtatt at søker tildeles kr. 5000,- (femtusen kroner) til sitt prosjekt. Ådne Gamst Eriksen og Marcus Solvoll meldte seg som inhabil i saken. Søker har gitt en god beskrivelse av prosjektet, er nyskapende, og ønsker å danne grunnlag for en fremtidig bedrift som skal jobbe i hele regionen.

Søknad 3: Vedtak: Enstemmig vedtatt at søker tildeles kr. 3600,- (tretusensekshundrekroner) i støtte fra Prøv sjøl-fondet. Søker har satt opp sin inntekt som grunnlag for søkesummen, har hatt mulighet til å få veiledning på søknaden fra regional ungdomskonsulent, men har ikke benyttet seg av dette. Medlemmene i RUST avgjorde at de tok utgangspunkt i antall plener som arbeidstimer i egeninnsats som grunnlag for regnestykket. 36 t * 100 kr. = 3600,- i egeninnsats.

Sak 15/21 EVENTUELT

Møte nr. 5: ONSDAG 22.SEPTEMBER 2021 STED: NORDREISA

Til stede:

Nord-Troms Ungdomsråd	Emil Johansen, leder	Kåfjord	
	Levi Vangen	Kåfjord	
	Camilla Osvaldsen, nestleder	Lyngen	
	Christine Jakobsen	Lyngen	Meldt forfall
	Caroline (Deltok via Teams)	Kvæningen	
	Lennart Jenssen (Deltok via Teams)	Kvæningen	
	Patrik Hansen	Skjervøy	
	Isak Henriksen	Skjervøy	
Fagrådet			
	Marit Boberg (Deltok via Teams)	Kvæningen	
	Eirik Hasselberg	Skjervøy	
	Vegard Pedersen	Nordreisa	
	Anette Holst	Lyngen	

	Kjersti Rennestraum	Kåfjord	
Adm.			
	Monika Dyrnes	Regional ungdomskonsulent	

Sak 16/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 17/ 21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERINGER

Forslag til vedtak: Saken tas til orientering.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 18/21 BEHANDLING AV INNKOMMENDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET

Forslag til vedtak: Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Behandling av søknadene:

- Lennart Jenssen innfrir alle krav til vurdering av søknad og tildeles kr. 10.000,- (titusen kroner) fra Prøv sjøl-fondet. NTUR mener det høres ut som et prosjekt som kan gjennomføres, lurt prosjekt og at det var en godt skrevet søknad.
- Johannes Lundvoll innfrir alle krav til vurdering av søknad og tildeles kr. 10.000,- (titusen kroner) fra Prøv sjøl-fondet. NTUR mener det var en veldig godt beskrevet søknad, fint prosjekt og at prosjektet fremhever regionen.

Vedtak: Enstemmig vedtatt at Lennart Jenssen og Johannes Lundvoll får tildelt titusen kroner fra Prøv sjøl-fondet.

Sak 19/21 BEHANDLING AV INNKOMMET SØKNAD SPONSING «LYDEN AV LYNGSALPENE»

Forslag til vedtak: RUST innvilger fem tusen kroner til Lyden av Lyngalpene.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 20/21 PLAN FOR SOSIALE MEDIA

Forslag til vedtak: Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Vedtak:

1. Markus og Ådne sender innslag til Facebooksiden og Instagram til regional ungdomskontakt som videreformidler innleggene ut på de sosiale mediaene. På den måten forblir passordene trygt oppbevart hos administrasjonen.
2. NTUR arrangerer en Giwe away på sosiale mediaer, enten ved en liten videopresentasjon eller et bilde. Deltagere må like sidene og tagge en venn. Målet er å få flere følgere til siden. Premien er en bag med RUST-logo, sjokolader og airpods eller bag med RUST-logo, sjokolade og et universelt gavekort på kr. 500,- (femhundrekroner). Regional ungdomskonsulent skal undersøke hvilke midler som er tilgjengelig, og ta en vurdering på hvilken av premiene som kan være aktuell.

Sak 21/21 UNGDATA-UNDERSØKELSEN I NORD-TROMS

Forslag til vedtak:

- NTUR ber om at de kommunale ungdomsrådene utreder sammen med ordføreren hvilke funn fra Ungdata-undersøkelsen viser i den enkelte kommune, og gir tilbakemelding til Regional ungdomskonsulent innen 15. Oktober.
- NTUR skal i samråd med ordførerne se på fellestrekk fra funnene og finne felles regionale tiltak i møte i november.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 22/21 RUST-KONFERANSEN 2021: TEMA OG ARBEIDSGRUPPE

Forslag til vedtak: Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt tema for konferansen: Psykisk og fysisk helse.
2. Arbeidsgruppe bestående av leder Emil, nestleder Camilla, Levi, Markus og Ådne. Camilla skal ordne en messengergruppe til arbeidsgruppa, samt snakke med Markus og Ådne om de kan være medlemmer av gruppa.



- Regional ungdomskonsulent har hentet inn tilbud på innkjøp av hettegensere til NTUR, t-skjorter (til øvrige deltakere) og andre smågaver til RUST-konferansen 2021. NTUR så på tilbudet og gir fullmakt til arbeidsgruppa å bestemme hvilke produkter som skal handles inn.
- Representantene fra Kvæningen kom med forslag til overnattingsplass og aktiviteter til overnattingsturen i november. De skal ha et arbeidsmøte med regional ungdomskonsulent i oktober.
- Presentasjon av Amanda, traineeprogrammet, Campus Nord-Troms

Møte nr. 6, OVERNATTINGSTUR MED ORDFØRERE TIL KVÆNINGEN, 29. – 30-NOVEMBER – AVLYST PGA COVID-19 SITUASJONEN

SAKSKART MANDAG 29.11.21

Sak 24/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Sak 25/21 KOMMUNERUNDEN OG ORIENTERING

Sak 26/21 SAKSOMRÅDER 2022

Sak 27/21 ANSVARSOMRÅDER FOR REPRESENTANTENE I RUST

Sak 28/21 BEHANDLING AV INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET

Sak 29/21 MØTEPLAN 2022

Sak 30/21 EVENTUELT

FELLESMØTE TIRSDAG 30.11.21

Fellesmøte Nord-Troms ungdomsråd og Nord-Troms Regionråd

Ungdata-undersøkelsen

- Hvordan har hver kommune jobbet med egne resultater?
- Presentasjon av Korus Nord via Teams
- Hvilke regionale likheter og ulikheter fikk vi presentert og hvilke regionale tiltak skal Nord-Troms ungdomsråd og ordførere jobbe for?

Ungdomssatsing i kommunene

- Hva er bra, hva mangler eller kan gjøres bedre i fremtiden?
- Hvorfor er det viktig med et regionalt fokus på ungdomsarbeid?
- Presentasjon av kommunale samfunnsplaner – hvilket fokus har ungdommen fått i planene?

Hvordan gi kunnskap til ungdom om tilbud som faktisk finnes

- Nord-Troms app for å informere unge om arbeidsplasser og muligheter – som å søke på Tinder
- Vi må ha en regional bildebank fra næringsliv, natur- og friluftsliv, organisasjonsaktiviteter



Nord-Troms Regionråd DA



- Urbane sentra og tilbud i kommunene, med felles offentlig rom og møtesteder

Tilbakemelding fra ungdommene til ordførerne ang. hvilke tilbud er attraktive for ungdom i dag.

- Utdanninger
- Arbeidsplasser

Møte nr. 7, ONSDAG 08.12.21, TEAMS

Til stede:

Nord-Troms Ungdomsråd	Emil Johansen, leder	Kåfjord	
	Levi Vangen	Kåfjord	
	Camilla Osvaldsen, nestleder	Lyngen	Meldt forfall
	Caroline Josefsen	Kvænangen	
	Lennart Jenssen	Kvænangen	
	Adelin Andersen	Skjervøy	
	William Fallet (vara)	Skjervøy	
	Ådne Gamst Eriksen	Storfjord	
	Marcus Solvoll	Storfjord	
	Emma A. H. Agorsah	Nordreisa	
	Mathilde Stabell	Nordreisa	
Adm.			
	Monika Dyrnes	Regional ungdomskonsulent	

Sak 24/21 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Forslag til vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes uten merknader.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 25/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Protokoll godkjennes uten merknader.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 26/21 BEHANDLING AV INNKOMMEDE SØKNADER PRØV SJØL-FONDET

Forslag til vedtak: Saken legges frem uten forslag til vedtak.

RUST har mottatt seks søknader som ble behandlet individuelt:

- **Calgu UB:** Elevbedriften har et ønske om å løfte det mangfoldige kultur- og naturlivet vi har i Nord-Troms.
- **Aktiv Lyngen vask:** Elevbedriften skal tilby renhold og polering av kjøretøy.

- **Reisa Montessorimarked:** Elevbedriften lager produkter etter årstidene, høstet inn på gårdsskolen. Lager produkter av lokale råvarer, tilpasset vår region.
- **Bjørn-Walter Korneliussen:** Skal starte en bedrift som måker snø for andre.
- **Lars Sørli:** Garasjeverksted med tilbud på ulike tjenester.
- **Hedda Jo Kennetsdatter Nilsen:** Lage en kunstutstilling lokalt hvor søker skal vise fram sin kunst.

Vurdering av søknader:

- **Søknad 1 – Calgu UB:** Levi og Emil meldte seg inhabil. RUST mener elev- og ungdomsbedriften innfrir kravene for å kunne få midler fra Prøv sjøl-fondet. RUST mener dette høres lovende ut. Har med kultur, både samisk og kvensk, og det er positivt. Forslag om å støtte bedriften med 10.000,- kr ble enstemmig vedtatt.
- **Søknad 2 – Aktiv Lyngen vask:** RUST mener elev- og ungdomsbedriften innfrir kravene for å kunne få midler fra Prøv sjøl-fondet. En god ide, og muligheten for å videreføre bedriften er positivt. RUST synes det er flott at ungdommen ønsker å prioritere eldre og mennesker med begrenset funksjon. Forslag om å støtte bedriften med 10.000,- kr ble enstemmig vedtatt.
- **Søknad 3 – Reisa Montessorimarked:** Emma, Mathilde og Lennart meldte seg inhabil. RUST mener elev- og ungdomsbedriften innfrir kravene for å kunne få midler fra Prøv sjøl-fondet. Positivt at bedriften bruker lokale råvarer og har salg flere ganger i løpet av skoleåret. Forslag om å støtte bedriften med 10.000 kr ble enstemmig vedtatt.
- **Søknad 4 – Bjørn-Walter Korneliussen:** Adelin og William meldte seg inhabil. Det ble foreslått å støtte søker med 10.000 kr., med begrunnelse: Det er en liten plass, mindre enn Kåfjord, og hvis han gjør en god jobb så blir han å tjene godt på det. Fint at han starter en bedrift. Forslag om å støtte søker med 10.000 kr ble enstemmig vedtatt.
- **Søknad 5 – Lars Sørli:** Adelin, William og Levi meldte seg inhabil. Det ble foreslått å støtte søker med 10.000 kr., med begrunnelse: Verktøy koster veldig mye penger, og bedriften han skal starte er en god ide å drive.
- **Søknad 6 Hedda Jo Kennetsdatter Nilsen:** Emma og Mathilde meldte seg inhabil. Det ble foreslått å støtte søker med 9600 kr., med begrunnelse: God ide med kunstutstilling. Søker tenker bærekraftig og har et godt budskap. 9600 kr ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- **Søknad 1: Calgu UB** får tildelt 10.000 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.



Nord-Troms Regionråd DA



- **Søknad 2: Aktiv Lyngen vask** får tildelt 10.000 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.
- **Søknad 3: Reisa Montessorimarked** får tildelt 10.000 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.
- **Søknad 4: Bjørn-Walter Korneliussen** får tildelt 10.000 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.
- **Søknad 5: Lars Sørli** får tildelt 10.000 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.
- **Søknad 6: Hedda Jo Kennetsdatter Nilsen** får tildelt 9600 kr i støtte fra Prøv sjøl-fondet.

Sak 27/21 BEHANDLING AV INNKOMMET SØKNAD FRA KÅFJORD UNGDOMSRÅD

Forslag til vedtak: RUST innvilger fem tusen kroner til Kåfjord ungdomsråd til gjennomføring av nyttårsball.

Behandling av søknad: Levi, Ådne og Marcus meldte seg inhabil. Veldig bra at ungdomsrådet arrangerer et nyttårsball, da det skjer så lite i Kåfjord. Det er svært bra med aktiviteter for ungdom, og veldig fint at ungdom fra flere kommuner kan delta.

Vurdering: Nyttårsball, i regi av Kåfjord ungdomsråd, er et flott arrangement som fremmer bolyst, identitet og ansvar for ungdom i Nord-Troms – i tråd med målsettinger i RUST. RUST har et årlig budsjett til ungdomstiltak på kr. 50 000. Summen fordeles på arrangement som ungdomsrådene har i sine kommuner, samt på RUST-konferansen og Ordfører-tur.

RUST har de siste årene gitt ungdomsrådene som har søkt 5000kr hver til arrangement i sine kommuner, og satt av 20 000kr til RUST-konferansen og Ordførertur.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 28/21 EVENTUELT

- Ingen saker til eventuelt
- Monika informerte om sin oppsigelse på stillingen som regional ungdomskonsulent, og takket for tiden sammen med RUST.

Nord-Troms Regionråd DA



MØTEPROTOKOLL 2021

KOMMUNEDIREKTØRUTVALGET I NORD-TROMS



Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



PROTOKOLL

Innholdsfortegnelse

Møte nr. 1 – torsdag 21.01.2021	6
Sak 01/21 NY ORGANISERING INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD	6
Sak 02/21 REKRUTTERINGSPROSESS SEKRETÆR KDU	6
Sak 03/21 SAK TIL KOMMUNESTYRENE OM HELSEFELLESKAP	6
Sak 04/21 PROGRAM LEDERSAMLING 15.-16. FEBRUAR	6
Sak 05/21 LEDERSEMINAR NTSS	6
Møte nr. 2–2021, 26.januar 2021	7
Sak 02/21 Godkjenning av protokoll fra møte 24.11.20, og vedtak desember	7
Sak 03/21 Ny organisering – interkommunalt politisk råd og kommunedirektørutvalget (interkommunalt samarbeid)	7
Sak 04/21 Kompetanseforum Arktis	8
Sak 05/21 Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms.....	8
Sak 06/21 Høringsinnspill Næringslivets betydning for levende og bærekraftige lokalsamfunn (NOU 2020:12)	8
Sak 07/21 Ressurser administrasjonen regionrådet	8
OPPFØLGINGS- OG ORIENTERINGSSAKER:.....	9
Møte nr. 3 – 15.–16. februar 2021	9
Sak 05/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 23.11.2020 OG 21.2 2021.....	10
Sak 06/21 SVAR FRA KRISESENTER TROMSØ	10
Sak 07/21 UTLYSNING AV PROSJEKTSKJØNNSMIDLER TIL FORNYING OG INNOVASJON	10
Sak 08/21 LEDERSEMINAR 2021	10
Sak 09/21 PLANSAMARBEID.....	10
Sak 10/21 UTTALELSE OM STENGING AV GRENSER FOR SVENSK HELSEPERSONELL.....	10
Sak 11/21 REKRUTTERING SEKRETÆR KDU	11
Sak 12/21 PENSJONSFORPLIKTELSER FOR ANSATTE I REGIONRÅDET	11
Sak 13/21 INNKJØPSSAMARBEIDET	11
Sak 14/21 HAVNESAMARBEIDET.....	12
Sak 15/21 NTSS - SAMHANDLING OM KOMPETANSE MED KOMMUNENE	12
Møte nr. 4 – 22.03.2021 kl. 10:00–15:00	12

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 16/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 15.-16.FEBRUAR 2021	12
Sak 18/21 KLAGE PÅ ANBUD BHT.....	12
Sak 9/21 HØRING AV FORSKRIFT KOMMUNAL BEREDSKAP MOT AKUTT FORURENSING	13
Sak 20/21 PLANSAMARBEID.....	13
Sak 21/21 RE-MERKING AV LYNGENFJORD REGION SOM BÆREKRAFTIG REISEMÅL	13
Sak 22/21 TILGANG PÅ KOMPETANSE OG ARBEIDSKRAFT – BÆREKRAFTIG UTVIKLING I NORD-TROMS.....	13
Sak 23/21 DMS NORD-TROMS SAMARBEIDSAVTALE.....	13
ORIENTERINGSSAKER	13
Møte nr. 6 – mandag 31.05.2021 kl. 10.00–14.00.....	13
Sak 24/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 22. MARS 2021	14
Sak 25/21 KLAGENEMND FOR RENOVASJONSTJENESTER – AVFALLSSERVICE AS	14
Sak 26/21 HAVNESAMARBEID I NORD TROMS	15
Sak 27/21 KOMPETANSEMEGLER I NORD TROMS	15
Sak 28/21 MILJØSERTIFISERING AV RÅDHUSENE.....	15
Sak 29/21 SAMORDNING AV ØKONOMISYSTEMER I REGIONEN	15
Sak 30/21 PENSJONSFORPLIKTELSER TIL NORD TROMS REGIONRÅD	15
Sak 31/21 TILSYNSORDNING BARNEHAGE – HVORDAN IVARETA KRAVET OM UPARTISKHET.....	15
Sak 32/21 SKILT I REGIONEN – PRESENTASJON AV GANGR APP	15
Sak 33/21 FASTLEGERÅDET – BEHOV FOR NY REPRESENTANT FRA NORD TROMS.....	15
Sak 34/21 DIGITALISERINGSNETTVERK I TROMS OG FINNMARK	16
Sak 35/21 DMS NORD-TROMS SAMARBEIDSAVTALE	16
Sak 36/21 ORIENTERINGSSAKER	16
Møte nr. 7 – mandag 21.06.2021 kl. 10.00–10.30; 12.00–13.30	16
Sak 37/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 22. MARS 2021	16
Sak 38/21 PENSJONSFORPLIKTELSER TIL NORD TROMS REGIONRÅD	16
Sak 39/21 MULIGE SAMARBEIDSFELT INNEN BARNEVERN IFT REFORMEN (1.1.22).....	16
Sak 40/21 SKILT I REGIONEN – GANGR APP	17
Sak 41/21 PLANLEGGING AV MØTE I LYNGEN (KDU Temadag Ledelse og utvikling 30-31.08.2021).....	17
Sak 42/21 ARBEIDSOPPGAVER KDU SEKRETÆR	17
Møte nr. 8 – 30.–31. august 2021	17
Sak 43/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 21.06.2021	18

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 44/21 PENSJONSFORPLIKTELSER TIL NORD TROMS REGIONRÅD	18
Sak 45/21 INTERKOMMUNALT SAMARBEID OM PANDEMIPLAN	18
Sak 46/21 LEDELSE OG UTVIKLING	18
Sak 47/21 MULIGE SAMARBEIDSFELT INNEN BARNEVERN IFT REFORMEN (1.1.22).....	18
Sak 48/21 TILSYNSMYNDIGHET I BARNEHAGENE	18
Sak 49/21 EVALUERING AV NYTT SAKS- OG ARKIVSYSTEM	18
Sak 50/21 KLAGEORGAN INTERKOMMUNALE SELSKAPER OG DERES VEDTAK	19
Sak 51/21 DMS SAMARBEIDSAVTALE	19
Sak 53/21 NY SAMARBEIDSAVTALE MELLOM EIERKOMMUNENE OG NORD-TROMS MUSEUM AS	19
SAK 54/21 MILJØSERTIFISERING	19
ORIENTERINGSSAKER:	19
Møte nr. 9 – 20.09.2021, fra kl. 10:00–14:00	20
Sak 55/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL	21
Sak 56/21 BIBLIOTEKSAMARBEID I REGIONEN.....	21
Sak 57/21 FELLESE RENOVASJONSLØSNINGER FOR REGIONEN I FHT REISELIV/TURISTER.....	21
Sak 64/21 PREKVALIFISERING AV KANDIDATER FOR DESENTRALISERT SYKEPLEIERUTDANNING....	21
Sak 58/21 SKILTING OG INFORMASJON I REGIONEN	22
Sak 59/21 PLANSAMARBEID I NORD-TROMS – VEIEN VIDERE	22
Sak 60/21 NY SAMARBEIDSAVTALE MELLOM EIERKOMMUNENE OG NORD-TROMS MUSEUM AS	22
Sak 61/21 MILJØSERTIFISERING AV KOMMUNENE I NORD-TROMS	22
Sak 62/21 KJØP AV EKSTERNE RESSUSER TIL INNKJØPSTJENESTEN I NORD-TROMS.....	22
Sak 63/21 ANSKAFFELSE AV NYTT ØKONOMISYSTEM FOR KOMMUNENE I NORD-TROMS.....	23
ORIENTERINGSSAKER:	23
Møte nr. 10– 11.10. 2021, fra kl. 09:00–12:30	23
Sak 64/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL.....	24
Sak 65/21 ETABLERING AV INTERKOMMUNALT POLITISKE RÅD I NORD-TROMS	24
Sak 66/21 NEWTONROM – EVALUERING AV SAMARBEIDSAVTALE.....	24
Sak 66/21 STATUSRAPPORTERING FRA KOMMUNENE.....	25
Sak 67/21 ORGANISERING AV BARNEHAGEMYNDIGHET – SAMARBEIDSAVTALER.....	25
ORIENTERINGSSAKER:	25
Møte nr. 11 – 25.10.2021, fra kl. 11:00–14:00	25

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 69/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL.....	25
Sak 70/21 INTERKOMMUNALT PLANSAMARBEID – ERFARINGSUTVEKSLING	25
Møte nr. 12 – 15.11.2021, fra kl. 10:00–13:00	26
Sak 71/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL.....	26
Sak 72/21 REVIDERING AV REKRUTTERING- OG KOMPETANSEPLAN	26
Sak 73/21 FELLES SAKSFREMLEGG PÅ BIBLIOTEKSAMARBEID TIL KOMMUNESTYRENE	26
Sak 74/21 INTERKOMMUNALT PLANKONTOR	27
Sak 75/21 RESSURS TROMSØ AS	27
Sak 76/21 MØTEPLAN 2022	27
Sak 77/21 ANSKAFFELSE AV NYTT KOMPLETT ØKONOMISYSTEM.....	27
Sak 78/21 AVVIKLING BRANNSAMARBEID – SALG AV UTSTYR	28
ORIENTERINGSSAKER:	28

EMNE:	Møte nr. 1 – torsdag 21.01.2021
STED:	Teams

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Lise Jakobsen

Sak 01/21 NY ORGANISERING INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

Vedtak: Det lages et notat basert på drøftingene i møtet som danner grunnlag for innlegg i fellesmøtet med ordførere tirsdag 26.1.2021

Sak 02/21 REKRUTTERINGSPROSESS SEKRETÆR KDU

Vedtak:

- Det nedsettes et tilsettelseråd bestående av Jan-Hugo Sørensen, Willy Ørnebakk og sekretariat.
- Det foreslås at KDU delegeres fullmakt fra regionrådet til å gjøre ansettelsen.

Sak 03/21 SAK TIL KOMMUNESTYRENE OM HELSEFELLESKAP

Vedtak: KDU anmoder om at kommunene behandler saken før samling 22.april 2021.

Sak 04/21 PROGRAM LEDERSAMLING 15.-16. FEBRUAR

Vedtak:

- Samling avholdes på Lyngen North, Spåkenes
- Sekr. setter opp program og sakliste etter innspill gitt i møte, sender ut forslag og gjør nødvendige booking og avtaler.

Sak 05/21 LEDERSEMINAR NTSS

Vedtak:

- KDU ønsker ledersamling fredag 21.mai (digital) og torsdag 25.november (fysisk).
- Datoer oversendes til NTSS. Datoer sendes i kalender til KDU, som videresender til ledergrupper.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



EMNE:	Møte nr. 2-2021, 26.januar 2021
STED	Teams
TIDSPUNKT:	26. januar 2021 kl 0900

TILSTEDE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan-Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord
Rådmenn/kommune- direktører	Cissel Samuelsen, Skjervøy Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa Willy Ørnebakk, Storfjord Trond Hoe, Kåfjord Frode Karlsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Lise Jakobsen, sekretær RU Berit Fjellberg, daglig leder
Forfall:	Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen Janne Kankaala, Kvæningen

VEDTAKSSAKER:

[Sak 02/21 Godkjenning av protokoll fra møte 24.11.20, og vedtak desember](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen og vedtak fra regionrådsmøter i desember 2020.

Vedtak: Forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 03/21 Ny organisering – interkommunalt politisk råd og kommunedirektørutvalget \(interkommunalt samarbeid\)](#)

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd gjør følgende vedtak som tillegg til vedtak i regionrådsmøte fra 7.1.21:

1. Innspill/referat fra møte i kommunedirektørutvalget 21. januar 2021 tas med i det videre utredningsarbeidet med interkommunalt politisk råd.
2. Storfjord kommune ved ordfører får mandat til å lede prosessen med utredning av IPR, inkludert arbeidsgiveransvar for engasjementstilling.
3. Arbeidsgruppen utvides med 1 representant fra KDU. Kommunedirektør Trond Arne Hoe fra Kåfjord tiltrer arbeidsgruppa.

Vedtak: Forslag til vedtak fremmet i møte ble enst vedtatt.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 04/21 Kompetanseforum Arktis

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd tar presentasjonen fra Kompetanseforum Arktis til orientering.

Vedtak: Forslag til vedtak fremmet i møte ble enst vedtatt.

Sak 05/21 Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd utsetter behandling av saken.

Vedtak: Forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 06/21 Høringsinnspill Næringslivets betydning for levende og bærekraftige lokalsamfunn (NOU 2020:12)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner arbeidsgruppas forslag til høringsinnspill og oversender dette til departementet.

Forslag til tilleggspunkt fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd godkjenner arbeidsgruppas forslag til høringsinnspill **med tilleggspunkt fremkommet i møtet**. Innspillet oversendes departementet.

Vedtak: Forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 07/21 Ressurser administrasjonen regionrådet

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd gjør følgende vedtak for å sikre ressurser til å løse oppgaver i regionrådet;

1. Arbeidsutvalget i regionrådet får fullmakt til å ansette regional ungdomskonsulent (50 % stilling) og sekretær for kommunedirektørutvalget (50 % stilling).
2. Stillingene som daglig leder regionrådet og leder av studiesenteret utgjør en 100 % stilling i en overgangsfase til 30. juni. Daglig leder får også prosjektansvar for Drivkraft Nord-Troms inkl sluttrapportering (juni 2021). Det gis rom for å kjøpe tjenester om behov innenfor vedtatte budsjettammer.
3. Avtale med regnskapsfører (30 % stilling) forlenges til selskapsformen «Delt Ansvar» er avsluttet, og prosjekt Drivkraft slutt-rapportert. Regnskap for 2021 inngår også i denne avtalen.
4. Arbeidsutvalget og saksordfører kompetanse (Hilde Nyvoll) får ansvaret for rekruttering og tilsetting av prosjektleder til Kompetansepilot Nord-Troms. 50 % prosjektlederstilling i 3 år. Prosjektet blir tilknyttet Nord-Troms Studiesenter.
5. Storfjord kommune ved ordfører får ansvar for hele prosessen med engasjementsstilling utredning interkommunalt politisk råd (IPR) (50 % stilling i 6 mnd).
6. Så snart videre løp er klarlagt i forbindelse med etablering av IPR gjøres rekruttering av ny leder.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Vedtak: Forslag til vedtak enst vedtatt.

OPPFØLGINGS- OG ORIENTERINGSSAKER:

- Næringstransporter
- Kompetansepilot Nord-Troms
- Tilskudd for NTSS for 2021
- Faktagrunnlag fra SVV vedrørende innfartsvei Tromsø
- Miniseminar 1.halvår 2021

REFERATSAKER:
Lyngen næringsforening: <ul style="list-style-type: none">• Uttalelse UFB
Vest-Finnmark Rådet: <ul style="list-style-type: none">• Uttalelse vedr Helipads ved alle sykehus• Uttalelse – På tide med en regional differensiering av koronatiltakene?
Nord-Troms Regionråd <ul style="list-style-type: none">• Anskaffelser av flyruter (FOT) 2022–2027• Høring nordområdemelding <i>Meld. St. 9 (2020–2021) «Mennesker, muligheter og norske interesser i nord»</i>

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til etterretning.

Vedtak: Forslag til vedtak enst vedtatt.

EMNE:	Møte nr. 3 – 15.–16. februar 2021
STED:	Lyngen North, Spåkenes

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Lise Jakobsen (deltar mandag)
Andre:	Jonny Bless Sak 13/21 Prosjektgr. Havnesamarbeid (Teams) Sak 14/21

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 05/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 23.11.2020 OG 21.2 2021

Vedtak: Protokoller godkjennes

Sak 06/21 SVAR FRA KRISESENTER TROMSØ

Vedtak:

- Avventer til Tromsø kommune innkaller til møtet som det vises til i svarbrevet og tar stilling til økte refusjonskrav etter møtet
- Cissel oversender dokumenter i saken til KDU
- Jan-Hugo etterlyser tilbakemelding og møte hos Tromsø kommune

Sak 07/21 UTLYSNING AV PROSJEKTSKJØNNSMIDLER TIL FORNYING OG INNOVASJON

Vedtak:

- Forslag om søknad til digital infrastruktur og digitalisering av tjenester for større utviklingskraft i NorIKT. Organisasjonen godt sammenskrudd for drift, men har potensiale for strategisk utvikling.
- Tas opp i styremøte NorIKT 16.2.2021

Sak 08/21 LEDERSEMINAR 2021

Vedtak:

- Tilbudet fra KS konsulent godkjennes
- Kostnader fordeles som tidligere
- NTSS søker om OU-midler
- Tema for samling i november: Ledernes utfordring i hverdagen + undertema (det vises i heftet: Orden i eget hus)
- Forslag til undertema: Budsjettering, lederskap i den digitale hverdagen, loverket for saksbehandling, offentlighet og arkiv, kommuneloven og internkontroll - «handy» modell, hva er dekkende i internkontroll? Dele grupper for ulike områder innen internkontroll - økonomisk internkontroll, hms osv.

Sak 09/21 PLANSAMARBEID

KDU (styringsgruppa) viser til politiske behandling og prosjektorganisering som har jevnlig rapportering. Ser det ikke tjenlig å avholde eget møte med utvalgsledere.

Einar med i neste møte i KDU hvor vi får presentert status i prosjektet.

Sak 10/21 UTTAELSE OM STENGING AV GRENSER FOR SVENSK HELSEPERSONELL

Vedtak: Saken følges opp. Høringsfristen er gått ut.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 11/21 REKRUTTERING SEKRETÆR KDU

Vedtak:

Ansettelsesrådet er samstemt i følgende innstilling: Milena Paul innstilles til stillingen. Dersom vedkommende takker nei til stillingen vil tilsettingsutvalget gjøre en ny vurdering av søkere.

Sak 12/21 PENSJONSFORPLIKTELSER FOR ANSATTE I REGIONRÅDET

Vedtak: Arbeidsgruppa for nytt IPR sjekker ut med andre etablerte IPR hvordan dette er løst, og kommer tilbake med forslag.

Sak 13/21 INNKJØPSSAMARBEIDET

1. Etablering av ny styringsgruppe

Vedtak:

1. Følgende representanter inngår i styringsgruppa, innkjøp:

Oddbjørn Nilsen, kommunalsjef utvikling, Storfjord
Trond Skotvold, kommunalsjef for helse, Kåfjord
Hilde Grønås Størseth, økonomisjef, Lyngen
Dag Funderud, kommunalsjef for drift og utvikling, Nordreisa
Einar Lauritsen, prosjektleder bygg, Skjervøy
Janne Kankaala, kommunedirektør, Kvænanen

2. Det foreslås at KDU møter med én representant til oppstartsmøtet med styringsgruppa.

KDU-repr. På oppstartsmøte: Sakskommunedirektør Cissel Samuelson

3. Styringsgruppa må på bakgrunn av vedtatt handlingsplan og anskaffelsesstrategi legge en prioritert årsplan for 2021. Denne sendes KDU som referatsak.

2. Rammeavtaler

KDU ønsker alle dokumenter på felles SharePoint som gjennomgås halvårlig av styringsgruppa mtp. Tilgang til de som gjør innkjøp i den enkelte kommune. Det er ikke behov for egen hjemmeside.

Se på samarbeid med Tromsø kommune mht rammeavtaler, jfr. Karlsøy-avtalen. Lyngen kommune er i dialog – Frode følger opp særskilt. Jan-Hugo sjekker med Tromsø kommune mht mulighetene for samarbeid mellom Nord-Troms kommunene mht rammeavtaler.

3. Oppsummering av kommunestyrenes behandling av forslag til ny samarbeidsavtale, anskaffelsesstrategi og handlingsplan

Vedtak:

KDU-Nord-Troms ber styringsgruppa ta vedtakene i kommunestyrene til etterretning, men det kan ikke gis fritak for benyttelse av elektronisk verktøy av hensyn til grunnprinsippene i

anskaffelseslovverket. Eventuelle tilbydere som ikke har tilgang til EU-supply, må søke og få hjelp til å legge inn sine tilbud i konkurranseverktøyet.

Sak 14/21 HAVNESAMARBEIDET

Vedtak:

Skjervøy kommune utformer forslag til saksframlegg og samarbeidsavtale mht havnesamarbeid. Det ble gjort følgende avklaringer i møte:

Organisering: Fellesressurs – ei stilling. Kontorsted: der vedkommende som får stillinga bor/bosetter seg

Finansiering: vanlig 40/60-fordeling

Samarbeidsavtalen må være tydelig på ansvar og oppgaver tillagt stillinga. Ansvarfordeling mellom kommune og fellesressurs må komme tydelig fram av samarbeidsavtalen.

Sak 15/21 NTSS - SAMHANDLING OM KOMPETANSE MED KOMMUNENE

Vedtak: Presentasjon oversendt KDU, innspill fra møtet tas med videre – ansvar NTSS

EMNE:	Møte nr. 4 - 22.03.2021 kl. 10:00-15:00
STED:	Kultursenteret, Olderdalen

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Milena Paul
Andre:	Morten Døhl (Teams sak 17/21) Einar Pedersen (Teams sak 20/21) Georg Sichelschmidt (sak 21/21) Birgit Abelsen (sak 22/21) Helse- og omsorgsledere i Nord-Troms DMS leder Hanne Marita Hansen (sak 23/21)
FORFALL:	Janne Kankaala, Kvæningen

Sak 16/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 15.-16.FEBRUAR 2021

Vedtak: Protokoll godkjennes

Sak 18/21 KLAGE PÅ ANBUD BHT

Vedtak: Klage fra Nord-Troms Bedriftshelsetjeneste avvises.

Kommunedirektør Cissel Samuelsen justerer svar på klage mht kommentarer og forslag fra andre kommunedirektører. Innkjøpstjeneste svarer på klage på vegne av kommuner.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 9/21 HØRING AV FORSKRIFT KOMMUNAL BEREDSKAP MOT AKUTT FORURENSING

Vedtak: Hver kommune kan selv svare på forslag til forskrift om kommunal beredskap.

Sak 20/21 PLANSAMARBEID

Vedtak: Kommunedirektør Trond Arne Hoe skal ha eget møte med Einar Pedersen og de gir forslag til KDU ang. justering av fremdriftsplan.

Sak 21/21 RE-MERKING AV LYNGENFJORD REGION SOM BÆREKRAFTIG REISEMÅL

Vedtak: KDU anbefaler prosjektet, hver kommune skal svare direkte til Visit Lyngenfjord.

Sak 22/21 TILGANG PÅ KOMPETANSE OG ARBEIDSKRAFT – BÆREKRAFTIG UTVIKLING I NORD-TROMS

Sak 23/21 DMS NORD-TROMS SAMARBEIDSAVTALE

ORIENTERINGSSAKER

1. Arbeid med Interkommunalt Politisk Råd (IPR) v/ Trond Arne Hoe
2. Nordreisa kommunes barnevernstjeneste – samarbeid med Tromsø kommune v/ Jan-Hugo Sørensen

EMNE:	Møte nr. 6 – mandag 31.05.2021 kl. 10.00–14.00
STED:	Teams

TILSTEDE:	
Kommunedirektører:	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Administrasjonen	Milena Paul

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Andre:	<p>Sak 27/21 Teams kl. 11.00–11.20 Gunbjørg Melkiorsen (Halti Næringshage), Næringsmedarbeiderne i kommuner: Hilde Kristin Meistad Elofsson (Storfjord), Jan Frode Fjære (Nordreisa), Gunn Andersen (Kåfjord), Vivien Olsen (Kåfjord), Anne Berit Bæhr (Kvænangen), Svein Eriksen (Lyngen).</p> <p>Sak 28/21 Teams kl. 11.20–11.40 Dag Funderud, Marte Olaussen Nilsen (Rådgiver for kommuner og fylkeskommuner, Miljøfyrtårn), Morten Leuch Elieson (Miljøfyrtårn), Gunn Heidi Wallenius (Miljøfyrtårn).</p> <p>Sak 35/21 Teams kl. 13.50 Hanne Marita Hansen</p>
--------	---

Sak 24/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 22. MARS 2021

Vedtak: Protokoll godkjennes.

Sak 25/21 KLAGENEMND FOR RENOVASJONSTJENESTER – AVFALLSSERVICE AS

Vedtak:

- KDU foreslår at Avfallsservice AS oppretter en felles klagenemd, som på vegne av kommuner skal håndtere alle klagesaker i forhold til renovasjonstjenestene. Det er generalforsamlingen i Avfallsservice AS som oppnevner klagenemnd.
- De enkelte medlemskommunene må justere sine delegasjonsreglement tilsvarende de nye lovbestemmelsene.
- Antall medlemmer og sammensetningen av klagenemnda fastsettes av generalforsamlingen i Avfallsservice AS.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 26/21 HAVNESAMARBEID I NORD TROMS

Vedtak:

- KDU ser positivt på et interkommunalt havnesamarbeid i Nord-Troms, jfr. framlagt rapport.
- KDU anbefaler at man ikke går videre med prosessen nå, men at kommunene vurderer havnesamarbeidet nærmere i 2022, etter at endelig IPR-samarbeid er avklart.
- KDU mener at de samlede kostnader ved et framtidig havnesamarbeid må reduseres og tilpasses nytten av samarbeidet.
- KDU anbefaler at prosjektgruppen lager en samlet presentasjon og markedsføring av havnene i Nord-Troms, jfr. rapporten, som kan presenteres på kommunenes respektive hjemmesider.

Sak 27/21 KOMPETANSEMEGLER I NORD TROMS

Vedtak: Saken tas til orientering.

Sak 28/21 MILJØSERTIFISERING AV RÅDHUSENE

Vedtak: KDU anbefaler kommunene i Nord-Troms å miljøsertifisere rådhus og andre virksomheter snarest mulig. KDU viser til Visit Lyngenfjord AS sitt arbeid vedr. re-merking av Lyngenfjord region som bærekraftig reisemål.

Sak 29/21 SAMORDNING AV ØKONOMISYSTEMER I REGIONEN

Vedtak: KDU ber om at det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av økonomisjefene, representant fra NorIKT og innkjøpsjefen for å klargjøre anskaffelse av et komplett økonomisystem, inkludert moduler for budsjettering og rapportering.

Sak 30/21 PENSJONSFORPLIKTELSER TIL NORD TROMS REGIONRÅD

Vedtak: Saken utsettes og utredes til neste KDU møte.

Sak 31/21 TILSYNSORDNING BARNEHAGE – HVORDAN IVARETA KRAVET OM UPARTISKHET

Vedtak: Saken oversendes oppvekstnettverket i Nord-Troms for vurdering av tilsynsordning som ivaretar krav om upartiskhet. Forslag til avtale legges fram for KDU til behandling.

Sak 32/21 SKILT I REGIONEN – PRESENTASJON AV GANGR APP

Vedtak: KDU ber næringsmedarbeiderne, i samråd med Visit Lyngenfjord, vurdere behovet for oppgradering av skilting og infotavler i regionen. Herunder må man vurdere mulighetene for digital reiselivsinformasjon. Saken føres deretter fram for KDU og Regionrådet.

Sak 33/21 FASTLEGERÅDET – BEHOV FOR NY REPRESENTANT FRA NORD TROMS

Vedtak: KDU oppnevner Anita Monsen Pedersen, fastlege og kommuneoverlege i Kåfjord som ny representant fra Nord-Troms i Fastlegerådet for UNN-området.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 34/21 DIGITALISERINGSNETTVERK I TROMS OG FINNMARK

Vedtak: KDU anbefaler at kommunene i Nord-Troms deltar i nettverket. Videre vil Nor IKT delta.

Sak 35/21 DMS NORD-TROMS SAMARBEIDSAVTALE

Vedtak: Samarbeidskommunene vil vurdere tilsendt avtaleutkast og saken behandles på neste møte i KDU.

Sak 36/21 ORIENTERINGSSAKER

1. NorIKT – forslag til ny samarbeidsavtale
2. Rekruttering til sykepleierutdanningen/ prosjekt: øke rekrutteringen av kvalifiserte søkere til desentralisert sykepleierutdanning
3. Partnerskapsmøtet 22. april – forslag til kandidat/representant til strategisk samarbeidsutvalg
4. Brev fra KS – Invitasjon til Strategisk Nettverk for Informasjonssikkerhet og Personvern (SNIP)
5. Ansettelse i vikariat for KDU-sekretæren (evt. arbeidsoppgaver)

6. EMNE:	Møte nr. 7 - mandag 21.06.2021 kl. 10.00–10.30; 12.00–13.30
STED:	Teams

TILSTEDE:	
Kommunedirektører:	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Administrasjonen	Milena Paul
Andre:	Monika Dyrnes

Sak 37/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 22. MARS 2021

Vedtak: Vedtak vedr. sak 26/21 Havneseamarbeid i Nord-Troms (pkt. 2) ble forandret. Protokoll godkjennes.

Sak 38/21 PENSJONSFORPLIKTELSER TIL NORD TROMS REGIONRÅD

Vedtak: Saken utsettes og utredes til neste KDU-møte i august.

Sak 39/21 MULIGE SAMARBEIDSFELT INNEN BARNEVERN IFT REFORMEN (1.1.22)

Vedtak:

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



- KDU inviterer barnevernsledere og kommunalsjefer til et fysisk, felles møte som skal gjennomføres under KDU møte i august.
- KDU utfordrer kommunalsjef (innenfor helsesektor) fra Lyngen kommune og barnevernsleder i Kåfjord kommune å lage en kort innledning vedr. barnevernsreformen.
- Kommunedirektør Cissel Samuelsen skal komme med kort innledning ang. hvordan reformen ser ut fra kommunedirektørs side, hvilke utfordringer ses med tanke på kompetanser osv.

Sak 40/21 SKILT I REGIONEN – GANGR APP

Vedtak:

- KDU ber NUNT i samarbeidet med Visit Lyngenfjord om å utarbeide et forslag til felles profilering og skilting av region.
- Forslaget skal oversendes til KDU for videre behandling før neste KDU-møte 30-31. august 2021.

Sak 41/21 PLANLEGGING AV MØTE I LYNGEN (KDU Temadag Ledelse og utvikling 30-31.08.2021)

Vedtak: KDU gir KDU-sekretær liste over aktuelle saker.

Sak 42/21 ARBEIDSOPPGAVER KDU SEKRETÆR

Vedtak: KDU-sekretær skal overta oppgaver som sekretær for helse- og omsorgsledere nettverket fra 21.06.2021.

EMNE:	Møte nr. 8 – 30.-31. august 2021
STED:	Aurora Spirit, Gjestegården, Lyngen

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvæningen (deltok mandag)
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Monika Dyrnes
Andre:	Barnevernsnettverket sak 47/21 DMS-leder Hanne Marita Hansen sak 51/21

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 43/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL 21.06.2021

Vedtak: Protokoll godkjennes uten merknader.

Sak 44/21 PENSJONSFORPLIKTELSE TIL NORD TROMS REGIONRÅD

Vedtak: KDU anbefaler Nord-Troms regionråd DA å overføre de økonomiske forpliktelsene, herunder pensjonsforpliktelser, som gjelder Nord-Troms Regionråd DA til det nye IPR. De aktuelle forpliktelsene faktureres til hver kommune med rett fordelingsnøkkel.

Sak 45/21 INTERKOMMUNALT SAMARBEID OM PANDEMIPLAN

Vedtak: KDU har tema helse på KDU-møte i mars, hvor felles pandemiplan for kommunene i regionen settes på sakslista med tema: Nord-Troms kommunene – to år med pandemi.. KDU sender en bestilling i forkant til helseledernetverket og kommuneoverlegene.

Sak 46/21 LEDELSE OG UTVIKLING

Vedtak: KDU tar saken til orientering. KDU ønsker å invitere den nye lederen i NTRR til neste KDU-møte for å bli litt kjent.

Sak 47/21 MULIGE SAMARBEIDSFELT INNEN BARNEVERN IFT REFORMEN (1.1.22)

Vedtak: KDU avventer innspill fra de kommunale barnevernene før saken vurderes videre.

Sak 48/21 TILSYNSMYNDIGHET I BARNEHAGENE

Forslag til vedtak:

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa og Skjervøy inngår et formalisert samarbeid om tilsyns- og veiledningsrollen i tråd med vedlagte forslag fra barnehagefaglig nettverk. Kommunedirektør Cissel Samuelsen har ansvar for å kvalitetssikre de juridiske sidene ved samarbeidsavtalen og ferdigstille den til politisk behandling. Avtalen skal være klar for behandling i kommunestyrene i løpet av høsten 2021, slik at avtalen gjelder fra 1.1.2022.
2. Det er positivt at nettverket også vurderer andre former for samarbeid på myndighetsområdet.

Vedtak: KDU anbefaler at det etableres og formaliseres samarbeidsavtaler, henholdsvis med de avtaler for de tre kommunene i nord og for de tre kommunene i sør.

Sak 49/21 EVALUERING AV NYTT SAKS- OG ARKIVSYSTEM

Forslag til vedtak:

1. Arkivleiderne i de fire kommunene + Bjørn Ellefsæther ber om et fellesmøte med ACOS, der felles utfordringer, jfr tilbakemeldinger, tas opp vedlagte.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Vedtak: KDU vedtar forslag til vedtak. KDU krever et møte med ledergruppen i ACOS, hvor Willy Ørnebakk representerer kommunenes kommunedirektører. Bjørn Ellefsæther koordinerer møtet og inviterer arkivlederne i de fire kommunene og arkivleder i Nordreisa.

Sak 50/21 KLAGEORGAN INTERKOMMUNALE SELSKAPER OG DERES VEDTAK

Vedtak: KDU anbefaler generalforsamlingen å oppnevne klagenemd med tre representanter og tre varamedlemmer. Samtlige kommuner representert. Velges for to år, med rullering hvert andre år. I løpet av fire år er alle kommuner representert. Klagenemnda må uavhengig serve alle kommuner. KDU sender vedtak fra dagens KDU-møte til alle ordførere som videreformidler saken.

Sak 51/21 DMS SAMARBEIDSAVTALE

Forslag til vedtak: Forslag til samarbeidsavtalen godkjennes, med tilleggspunkt under avsnittet "Varighet" på oppsigelsestid på tolv måneder – gjensidig oppsigelsestid.

Vedtak: KDU vedtar forslag til vedtak med innspill fra møtet. Nordreisa kommune oversender ferdig utkast til vedtak til de andre kommunene.

Sak 53/21 NY SAMARBEIDSAVTALE MELLOM EIERKOMMUNENE OG NORD-TROMS MUSEUM AS

Forslag fremmet i møtet: Hver kommune tar en internrunde i sine kommuner, ser etter endringer i forhold til eksisterende avtaler, og lager et saksfremlegg som tas videre til neste KDU-møte i september.

Vedtak: KDU utsetter saken til neste møte i september.

SAK 54/21 MILJØSERTIFISERING

Vedtak: KDU utsetter saken til neste møte i september.

ORIENTERINGSSAKER:

- Status og oversikt vedr omorganisering i Brannvesenet Nord
- Orientering fra Lyngen vedr handlingsplan Energi- og klimaplan for Nord-Troms
- NorIKT: STATUS MHT DRIFT OG PROSJEKT
- Skilt i regionen- Gangr App
- Oppfølging av styrevedtak i Visit Lyngenfjord vedr behov for å tenke på felles renovasjonsløsninger for regionen i fht reiseliv/turister
- Avviksrapportering og tilbakemelding om korrigerende tiltak som går mot NorIKT og IT-problemer – Compilo
- Miljøfyrtårnsertifisering og event. Samarbeid

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



EMNE:	Møte nr. 9 – 20.09.2021, fra kl. 10:00–14:00
STED:	Teams

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord Til stede: 10.30 – 13.00, og deltok ikke på sakene: <ul style="list-style-type: none"> • 60/21 NY SAMARBEIDSAVTALE MELLOM EIERKOMMUNENE OG NORD-TROMS MUSEUM AS • 61/21 MILJØSERTIFISERING AV KOMMUNENE I NORD-TROMS • 62/21 KJØP AV EKSTERNE RESSUSER TIL INNKJØPSTJENESTEN I NORD-TROMS • 63/21 ANSKAFFELSE AV NYTT ØKONOMISYSTEM FOR KOMMUNENE I NORD-TROMS • Orientering og eventuelt
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Monika Dyrnes
Andre:	<ul style="list-style-type: none"> • Robert Jensen, ny daglig leder i NTRR • Biblioteksjef Margrethe Haslund, Nordreisa, sak 56/21 • Visit Lyngenfjord v/ daglig leder Georg Sichelschmidt og styreleder Svein Eriksen, sak 57/21 • Avfallsservice AS v/ daglig leder Sigleif Pedersen, sak 57/21, var innkalt, men kunne ikke møte • NTSS v/studieadministrator Daniel V. Johnsen og daglig leder Berit Fjeldberg sak, 64/21

Sak 55/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Protokoll godkjennes med endring i vedtaket i sak: *Avviksrapportering og tilbakemelding om korrigerende tiltak som går mot NorIKT og IT-problemer - Compilo.*

Endring i vedtak: KDU tar saken til orientering. Saken skal tas videre til samarbeidsforum NorIKT.

Vedtak: Protokoll med ovennevnte endringer godkjent.

Sak 56/21 BIBLIOTEKSAMARBEID I REGIONEN

Forslag til vedtak:

KDU er positiv til at kommunene i Nord-Troms inngår avtale om regionalt biblioteksamarbeid. KDU anbefaler at vedlagte forslag til avtale godkjennes av kommunestyrene i samarbeidskommunene.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig godkjent.

Sak 57/21 FELLES RENOVASJONSLØSNINGER FOR REGIONEN I FHT REISELIV/TURISTER

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU ser det som viktig å få til felles løsninger og en synkronisert utvikling i Nord-Troms når det gjelder god og bærekraftig besøksforvaltning i våre områder. Dette gjelder områder som felles skilting, parkering og avfallshåndtering.
2. KDU ber Visit Lyngenfjord og Avfallsservice AS jobbe fram forslag til standardiserte renovasjonsløsninger som kan etableres av de respektive kommunene for større utfartssteder i regionen. KDU viser til at det finnes gode eksterne finansieringsordninger for denne typen prosjekter. Både for utredningsfasen og for selve etableringen av tiltak.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 64/21 PREKVALIFISERING AV KANDIDATER FOR DESENTRALISERT SYKEPLEIERUTDANNING

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU ber NTSS forberede sak til NTRR hvordan vi sikrer gode tilbud på desentralisert sykepleierutdanning i regionen.
2. KDU ber NTSS lage kurskalender og presentere dette senere i høst.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig godkjent.

Sak 58/21 SKILTING OG INFORMASJON I REGIONEN

Forslag til vedtak:

1. KDU ber NUNT i samarbeid med Visit Lyngenfjord om å utarbeide forslag til et reiselivsrelatert skiltprosjekt i regionen for å standardisere og modernisere skiltingen i regionen.
2. KDU ber om at forslaget sendes KDU og deretter NTRR for behandling.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 59/21 PLANSAMARBEID I NORD-TROMS – VEIEN VIDERE

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU v/ vertskommunen tilbyr å forlenge kontrakten med prosjektleder ut året.
2. KDU ber om at foreløpig prosjektrapport presenteres i fellesmøte med NTRR i oktober. KDU inviterer statsforvalteren og plankontoret i Trøndelag sør til samme møte.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 60/21 NY SAMARBEIDSAVTALE MELLOM EIERKOMMUNENE OG NORD-TROMS MUSEUM AS

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU ber alle kommunene å behandle forslag til ny samarbeidsavtale innen utgangen av 2021.
2. Eventuelle innspill fra kommunene oversendes NTRM, som deretter utarbeider justert forslag til avtale som sendes KDU og regionrådet til behandling, før saken behandles i kommunestyrene.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 61/21 MILJØSERTIFISERING AV KOMMUNENE I NORD-TROMS

Forslag til vedtak i møtet: KDU tar saken til orientering.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 62/21 KJØP AV EKSTERNE RESSUSER TIL INNKJØPSTJENESTEN I NORD-TROMS

Forslag til vedtak: KDU ber styringsgruppa for innkjøpstjenesten i Nord-Troms vurdere bruk av ekstern kapasitet for å få bistand til anskaffelsesprosesser.

Vedtak: Forslag til vedtak er enstemmig vedtatt.

Sak 63/21 ANSKAFFELSE AV NYTT ØKONOMISYSTEM FOR KOMMUNENE I NORD-TROMS

Forslag til vedtak i møtet:

1. Viser til tidligere vedtak i KDU-møte 31.05.21, sak 29/21 Samordning av økonomisystemer i regionen.
2. KDU godkjenner at Karlsøy kommune blir med i planlegging av felles anskaffelse.
3. KDU skal jobbe etter en langsiktig strategi for å samordne fagsystemene våre i NorIKT.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

ORIENTERINGSSAKER:

- Barnevernledernetverket er etablert. KDU-sekretær skal sekretær/koordinator for nettverket, hvor første møte skal avholdes i oktober–november.
- Orientering fra Kvæningen kommune vedr avvikling av Brannvesenet Nord v/ kommunedirektør Janne Kankaala.

EMNE:	Møte nr. 10- 11.10. 2021, fra kl. 09:00–12:30
STED:	Møterom Kaisa på Halti, Nordreisa

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvæningen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa (Forlot møtet etter behandling av sak 66/21)
	Willy Ørnebakk, Storfjord (Teams)
Adm.:	Monika Dyrnes
Andre:	<ul style="list-style-type: none">• Odin Svisdal, leder av Newtonrom – sak 65/21 (Teams)• Astrid H. Berg, regionkontakt• Jorunn Farstad, etatsleder oppvekst og kultur, Kvæningen• Ragnhild Steien, kultur- og undervisningssjef, Skjervøy• Siri Ytterstad, sektorleder oppvekst, Nordreisa

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



	<ul style="list-style-type: none"> • May Tove Lilleng, etatsleder oppvekst og kultur adm., Storfjord (Teams) • Ellen Lindvall, pedagogisk konsulent, (stedfortreder for Kristin Vatnelid Johansen, kommunalsjef oppvekst) Kåfjord • Anette Holst, kommunalsjef oppvekst og kultur, Lyngen (Teams)
--	--

Sak 64/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes uten merknad.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt med merknader.

Sak 65/21 ETABLERING AV INTERKOMMUNALT POLITISKE RÅD I NORD-TROMS

Forslag til vedtak: KDU anbefaler at kommunestyrene i Nord-Troms kommunene vedtar forslag til innstilling til kommunestyrene fra Nord-Troms Regionråd DA.

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR fra 1. januar 2022 med navnet Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd.
2. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
3. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR, som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsøområdet regionråd.. Arktisk IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 66/21 NEWTONROM – EVALUERING AV SAMARBEIDSAVTALE

Forslag til evalueringsprosess:

Astrid Berg tar kontakt med Odin Svisdal, og sammen jobber de frem et forslag til evaluering til januarmøtet i oppvekstnettverket.

Oppvekstnettverket drøfter forslag til framlagt evalueringsskjema, og de sørger for at evalueringa gjennomføres i skolene i løpet av våren.

Vedtak: KDU og Oppvekstnettverket godkjenner forslag til gjennomføring av evalueringsprosess.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 66/21 STATUSRAPPORTERING FRA KOMMUNENE

Sak 67/21 ORGANISERING AV BARNEHAGEMYNDIGHET – SAMARBEIDSAVTALER

ORIENTERINGSSAKER:

- INFORMASJON OM PÅGÅENDE SATSINGER I BARNEHAGER OG GRUNNSKOLER v/ Astrid Berg

EMNE:	Møte nr. 11 – 25.10.2021, fra kl. 11:00–14:00
STED:	Scandic Ishavshotel, Tromsø

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen
	Trond Arne Hoe, Kåfjord (meldt forfall)
	Janne Kankaala, Kvænangen
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord
Adm.:	Monika Dyrnes, KDU-sekretær Robert Jensen, daglig leder NTRR
Andre:	<ul style="list-style-type: none">• Einar Pedersen, prosjektleder interkommunalt plansamarbeid• Norunn E. Fossum, daglig leder Plankontoret Trøndelag sør

Sak 69/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes uten merknad.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Sak 70/21 INTERKOMMUNALT PLANSAMARBEID – ERFARINGSUTVEKSLING

Forslag til vedtak: KDU anbefaler kommunestyrene i Nord-Troms å inngå en intensjonsavtale vedr videre arbeid med interkommunalt plansamarbeid.

Vedtak: Realitetsbehandling av saken utsettes til neste møte i KDU.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



EMNE:	Møte nr. 12 - 15.11.2021, fra kl. 10:00-13:00
STED:	Rådhuset, Olderdalen

TILSTEDE:	
Kommunedirektører	Frode Karlsen, Lyngen (via Teams)
	Trond Arne Hoe, Kåfjord
	Janne Kankaala, Kvænangen (meldt forfall)
	Cissel Samuelsen, Skjervøy
	Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa
	Willy Ørnebakk, Storfjord (meldt forfall)
Adm.:	Monika Dyrnes, KDU-sekretær
Andre:	Trond Skotvold, helse- og omsorgsleder i Kåfjord kommune, vedr sak 72/21.

Sak 71/21 GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Forslag til vedtak: Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes uten merknad.

Merknad innkalling og saksliste: Godkjenning av protokoll skal ha eget saksnummer.

Vedtak: Enstemmig godkjent med merknad.

Sak 72/21 REVIDERING AV REKRUTTERING- OG KOMPETANSEPLAN

Forslag til vedtak:

1. KDU ber Helseledernetverket lage forslag til ny rekruttering- og kompetanseplan.
2. Forslaget legges fram for KDU til behandling.

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU ber Helseledernetverket lage forslag til revidert rekruttering- og kompetanseplan 2022 - 2026.
2. Forslaget legges fram for KDU til behandling.

Vedtak: Forslag til vedtak i møtet enstemmig vedtatt.

Sak 73/21 FELLES SAKSFREMLEGG PÅ BIBLIOTEKSAMARBEID TIL KOMMUNESTYRENE

Forslag til vedtak: KDU anbefaler forslag til avtale for biblioteksamarbeid i Nord-Troms.

Forslag til vedtak i møtet:

1. Felles innstilling til kommunene: Kommunestyrene i xx kommune godkjenner forslag til avtale om regionalt biblioteksamarbeid.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



2. KDU gjennomgår avtalen, reviderer den og sender ut et forslag til avtale til gjennomgang hos bibliotekene, før KDU gjør et vedtak og behandler den.

Vedtak: KDU v/ Cissel utarbeider et revidert avtaleutkast, basert på drøftelsene i KDU, som sendes bibliotekene til uttalelse. Saken behandles deretter i KDU, før politisk behandling i kommunestyrene.

Sak 74/21 INTERKOMMUNALT PLANKONTOR

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU ber prosjektgruppa komme med forslag til intensjonsavtale, som deretter fremlegges KDU.
2. KDU gir foreløpige skisse for intensjonsavtalen. KDU ber prosjektgruppa vurdere alternativer til organisering av framtidig interkommunalt plansamarbeid i Nord-Troms.

Vedtak: Forslag til vedtak i møtet enstemmig vedtatt.

Sak 75/21 RESSURS TROMSØ AS

Forslag til vedtak: KDU tar saken til orientering.

Vedtak: Kommunedirektørene redegjorde for behandlingsprosessen i sine respektive kommuner. KDU tar saken til orientering.

Sak 76/21 MØTEPLAN 2022

Vedtak: Forslag til justert møteplan for KDU for 2022 godkjennes.

Sak 77/21 ANSKAFFELSE AV NYTT KOMPLETT ØKONOMISYSTEM

Forslag til vedtak:

1. KDU tilrår bruk av Innkjøpskontoret AS i anskaffelse av nytt økonomisystem. Denne tjenesten vil koste kr 90 000 fordelt på 6 kommuner.
2. Innkjøpssjefen sammen med økonomisjefene gjør vurderinger av hvilke andre fagpersoner som bør involveres i prosessen.

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU tilrår bruk av Innkjøpskontoret AS i anskaffelse av nytt økonomisystem. Denne tjenesten vil koste kr. 90.000, fordelt på seks kommuner.
2. Innkjøpssjefen sammen med økonomisjefene gjør vurderinger av hvilke andre fagpersoner som bør involveres i prosessen. Lønn og personal skal være representert i anskaffelsesgruppa.
3. Forslag til kravspesifikasjon og anbudsutlysning fremlegges til KDU i en tidlig fase.

Vedtak: Forslag til vedtak i møtet enstemmig vedtatt.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Sak 78/21 AVVIKLING BRANNSAMARBEID – SALG AV UTSTYR

Forslag til vedtak i møtet:

1. KDU mener det er viktig at vi får en god avslutning på brannsam arbeidet, samt avvikling av kjøp og salg av utstyr som brannsam arbeidet eier.
2. Kommunene fremskaffer oversikt over utstyr hver kommune tok med seg inn i brannsam arbeidet, som oversendes Trond Arne.
3. Trond Arne drøfter dette med Janne, og innkaller til et møte i Teams for KDU med avklaring.

Vedtak: Forslag til vedtak i møtet enstemmig vedtatt.

ORIENTERINGSSAKER:

- Behandlingsprosess ift interkommunale samarbeidsavtaler v/ Jan Hugo Sørensen
- Handlingsplan energi- og klimaplan v/ Frode Karlsen
- Rullering av tilbudet ved Nord-Troms videregående skole v/ Jan Hugo Sørensen
- Til de kommunene det gjelder: Informasjon om PSHT og pilotprosjektet i Nord-Troms DMS kl. 15:00 – 15:30.

Orienteringssaker som utsettes til neste møte i KDU:

- Behandlingsprosess ift. interkommunale samarbeidsavtaler v/ Jan Hugo Sørensen.
- Rullering av tilbudet ved Nord-Troms videregående skole v/ Jan Hugo Sørensen.

Nord-Troms regionråd DA

[Hovedveien 2](#)

9151 Storslett

Web / www.nordtromsportalen.no



Nord-Troms Regionråd DA



MØTEPROTOKOLL 2021

NORD-TROMS REGIONRÅD DA

STYRET



Adr.: Hovedveien 2, 9151 Storslett
Tlf. 77 77 05 86, Org. nr. 979 470 452
E-post: regionrad@ntroms.no
www.nordtromsportalen.no



PROTOKOLL

Innholdsfortegnelse

Møte nr. 1/2021 – 07.01.21, Olderdalen.....	6
Sak 1/21 Utredning av interkommunalt politisk råd:.....	6
Møte nr. 2-2021 – 26.1.21, Teams.....	7
Sak 02/21 Godkjenning av protokoll fra møte 24.11.20, og vedtak desember	7
Sak 03/21 Interkommunalt politisk råd og kommunedirektørutvalget	7
Sak 04/21 Kompetanseforum Arktis.....	8
Sak 05/21 Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms.....	8
Sak 06/21 Næringslivets betydning for levende og bærekraftige lokalsamfunn	8
Sak 07/21 Ressurser administrasjonen regionrådet.....	8
Oppfølgings- og orienteringssaker	9
Møte nr. 3-2021 – 2.3.21, Teams.....	10
Sak 08/21 Godkjenning av protokoll fra møte 26.01.21.....	10
Sak 09/21 Prosjekt Kompetansepilot Nord-Troms.....	10
Sak 10/21 Transportinfrastruktur – oppdatert kunnskapsgrunnlag.....	10
Sak 11/21 Seminar «Kompetanse som utviklingskraft i Nord-Troms».....	11
Sak 12/21 Støtteerklæring - Reisa villakssenter	11
Sak 13/21 Ny daglig leder av Nord-Troms Regionråd DA.	11
Sak 14/21 Uttalelse-Plikttrålerne må bidra mer til foredling!.....	11
Møte nr 4-2021 – 23.3.21, Teams.....	15
Sak 13/21 Godkjenning av protokoll fra møte 02.03.21	15
Sak 14/21 Regnskap og styrets årsberetning 2020	15
Sak 15/21 Årsrapport 2020.....	15
Sak 16/21 Etablering av Campus Nord-Troms AS.....	16
Sak 17/21 Havnesamarbeid i Nord-Troms.....	16
Sak 18/21 Samarbeidsavtale etablering av interkommunalt politisk råd	16
Oppfølgings- og orienteringssaker	17
Drøfting	18
Åpen post.....	18
Referatsaker.....	18

Møte nr 5-2021 – 19.04.21, Teams.....	19
Sak 19/21 Godkjenning av protokoll fra møte 23.03.21.....	19
Sak 20/21 Forslag til samarbeidsavtale - prosess IPR.....	19
Sak 21/21 Folkehøgskole i Lyngen - støtteerklæring.....	19
Oppfølgings- og orienteringssaker	20
Sak 22/21 KLP Trykktank Nord-Norge.....	20
Sak 23/21 Status rekruttering daglig leder	20
Sak 24/21 Møtefullmektiger – forliksråd Nord-Troms	20
Sak 25/21 Status i arbeidet med Campus Nord-Troms.....	20
Åpen post.....	21
Møte nr 6-2021 – 25.5.21, Teams.....	22
Sak 26/21 Godkjenning av protokoll fra møte 19.04.21.....	22
Sak 27/21 Rapportering fra prosjekt Drivkraft Nord-Troms.....	22
Sak 28/21 Innspill til utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms (CNT)	23
Sak 29/21 Strategisk samarbeidsutvalg - Helsefelleskap Troms og Ofoten.....	23
Sak 30/21 Oppnevning av ressursgruppe - «Nye veier».....	23
Sak 31/21 Prosess IPR - status og framdrift.....	24
Oppfølgings- og orienteringssaker	24
Drøfting.....	25
Referatsaker.....	26
Møte nr 7-2021 – 22.06.21, Teams.....	27
Referatsaker.....	27
Sak 32/21 Godkjenning av protokoll fra møte 25.05.21	27
Sak 33/21 Konstituering av daglig leder	27
Sak 34/21 Kjøp av sekretærbistand.....	28
Sak 35/21 Arkiv Nord-Troms utviklingsgruppe AS og NTRR DA.....	28
Sak 36/21 Prosjektplan utvikling Campus Nord-Troms.....	28
Sak 37/21 Desentralisert sykepleierutdanning Nord-Troms.....	28
Sak 38/21 Forslag til endringer i egenbetalingsforskriften	29
Oppfølgings- og orienteringssaker.....	29
Drøfting.....	29
Åpen post.....	30
Referatsaker.....	30

Møte «unntatt offentlighet» - 24.6.2021, Teams.....	31
Sak Ansettelse av daglig leder	31
Møte nr 8-2021 – 30.-31.8.21, Årviksand.....	32
Sak 39/21 Godkjenning av protokoll fra møte 22.06.21	33
Sak 40/21 Halvårsrapport Nord-Troms Regionråd	33
Sak 41/21 Regnskap pr 30.06.21	33
Sak 43/21 Støtteerklæring – etablering Polar Game Industry.....	33
Sak 44/21 Budsjett - prosjekt «Utvikling Campus Nord-Troms»	34
Sak 45/21 Uttalelse vedrørende pukcellaks.....	34
Drøftinger - åpen post.....	34
Referatsak	35
Sak 42/21 Interkommunalt politisk råd - neste steg.....	35
Ny forvaltningsordning, epost 02.09.2021	36
Uttalelse – innspillsmøte ny forvaltningsordning	36
Møte nr. 9-2021- 06.09.21, Teams.....	37
Sak 46/21 Interkommunalt Politisk råd	37
Kvotemeldingen, epost 09.09.2021	38
Høringsuttalelse – Stortingets behandling av kvotemeldingen.....	38
Senter for Nordlige folk, epost 11.09.2021.....	39
Støtteuttalelse til planlagt utbygging på Senter for Nordlige folk	39
Møte nr 10-2021 – 25.09.21, Scandic Ishavshotell Tromsø.	40
Presentasjoner.....	40
Sak 50/21 Interkommunalt politisk råd – status og neste steg.....	41
Støtte til «Utvikling Campus Nord-Troms», epost 28.10.2021	42
Uttalelse – Støtte til «Utvikling Campus Nord-Troms».....	42
Møte nr. 11-2021- 05.11.21, Teams	43
Sak 47/21 Godkjenning av protokoll.....	43
Sak 48/21 Samarbeidsavtale for kommunene med Nord-Troms Museum	43
Sak 49/21 Strategiplan og tiltak for Nord-Troms Regionråd 2022	44
Sak 52/21 Seminar og møter, Oslo 4.1.2022 – Nord i Sør	44
Sak 53/21 Budsjett Nord-Troms Regionråd 2022	44
Sak 54/21 Fellesmøte regionrådet – ungdomsrådet 29.-30.11.21	44

Møte nr 12-2021 – 29.11.2021	45
Sak 55/21 Godkjenning av protokoll fra møte 05.11.21	45
Sak 56/21 Møteplan 2022.....	45
Sak 57/21 Samferdselsstrategier i Nord-Troms	46
Sak 58/21 Campus Nord-Troms – samarbeid på utdanningssektoren.....	47
Sak 59/21 Nord i Sør – konferanse og seminar 4.-5.1.2022.....	48
Sak 60/21 Valg av ny leder i Nord-Troms Regionråd 2022 - 2023.....	48
 PROTOKOLL FRA MØTE I REPRESENTANTSKAPET 27.4.2021 Teams	 49
Sak 01/21 Valg av møteleder	49
Sak 02/21 Godkjenning av innkalling og saksliste, eventuelle fullmakter	49
Sak 03/21 Valg av 2 personer til å underskrive protokollen	51
Sak 04/21 Regnskap, årsberetning og revisjonsberetning 2020.....	51
Sak 05/21 Årsrapport 2020	51
Sak 06/21 Valg av revisor	51
Sak 07/20 Etablering av Campus Nord-Troms.....	52
Sak 08/21 Samarbeidsavtale interkommunalt politisk råd	53

EMNE:	Møte nr. 1/2021 – 07.01.21, Olderdalen
STED:	Olderdalen, Kåfjord rådhus
TIDSPUNKT:	7. januar 2021 kl 1000

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvænangen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder
Prosessledelse;	Trude Indrebø og Inger Birkelund fra Halti næringshage

Sak 1/21 Utredning av interkommunalt politisk råd:

Enstemmig vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd oppnevner følgende representanter til en felles arbeidsgruppe for utredning av interkommunalt politisk råd; leder Nord-Troms Geir Varvik, medlemmer Hilde Nyvoll og 1 representant fra RUST.
 - a. Arbeidsgruppens mandat:
 - i. Med utgangspunkt i den vedtatte intensjonsavtalen, kommunestyrevedtak og innspill gitt i regionrådsmøte 7.1.21 (eget notat), skal arbeidsgruppa utarbeide forslag til samarbeidsavtale som ivaretar Kommunelovens § 18-4.
 - ii. Det skal utarbeides en plan for arbeidet med milepæler. Eierkommunene skal få et utkast til samarbeidsavtale til politisk behandling underveis i prosessen.
 - iii. Arbeidet finansieres over driftsbudsjett evt prosjektmidler dersom dette oppnås.
2. Det lyses ut en 50 % engasjementstilling i 6 mnd med mulighet for forlengelse. Oppstart snarest. Arbeidsoppdraget er å være sekretær for arbeidsgruppa og bidra i utredningsprosessen for etablering av IPR. Om behov kan det vurderes å kjøpe tjenester til sekretærfunksjonen for utredningsarbeidet. Engasjementet dekkes over regionrådets budsjett evt med prosjektmidler dersom dette er mulig.

Møtet hevet kl 1500.

EMNE:	Møte nr. 2-2021 – 26.1.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	26. januar 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan-Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord
Rådmenn/kommune- direktører	Cissel Samuelsen, Skjervøy Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa Willy Ørnebakk, Storfjord Trond Hoe, Kåfjord Frode Karlsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Lise Jakobsen, sekretær RU Berit Fjellberg, daglig leder
Forfall:	Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen Janne Kankaala, Kvæningen

VEDTAKSSAKER:

Sak 02/21 Godkjenning av protokoll fra møte 24.11.20, og vedtak desember

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen og vedtak fra regionrådsmøter i desember 2020.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 03/21 Interkommunalt politisk råd og kommunedirektørutvalget

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd gjør følgende vedtak som tillegg til vedtak i regionrådsmøte fra 7.1.21:

1. Innspill/referat fra møte i kommunedirektørutvalget 21. januar 2021 tas med i det videre utredningsarbeidet med interkommunalt politisk råd.
2. Storfjord kommune ved ordfører får mandat til å lede prosessen med utredning av IPR, inkludert arbeidsgiveransvar for engasjementstilling.

3. Arbeidsgruppen utvides med 1 representant fra KDU.
Kommunedirektør Trond Arne Hoe fra Kåfjord tiltrer arbeidsgruppa.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enst vedtatt.

Sak 04/21 Kompetanseforum Arktis

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd tar presentasjonen fra Kompetanseforum Arktis til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enst vedtatt.

Sak 05/21 Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd utsetter behandling av saken.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 06/21 Næringslivets betydning for levende og bærekraftige lokalsamfunn

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner arbeidsgruppas forslag til høringsinnspill og oversender dette til departementet.

Forslag til tilleggspunkt fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd godkjenner arbeidsgruppas forslag til høringsinnspill med tilleggspunkt fremkommet i møtet. Innspillet oversendes departementet.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 07/21 Ressurser administrasjonen regionrådet

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd gjør følgende vedtak for å sikre ressurser til å løse oppgaver i regionrådet;

1. Arbeidsutvalget i regionrådet får fullmakt til å ansette regional ungdomskonsulent (50 % stilling) og sekretær for kommunedirektørutvalget (50 % stilling).
2. Stillingene som daglig leder regionrådet og leder av studiesenteret utgjør en 100 % stilling i en overgangsfase til 30. juni. Daglig leder får også prosjektansvar for Drivkraft Nord-Troms inkl sluttrapportering (juni 2021). Det gis rom for å kjøpe tjenester om behov innenfor vedtatte budsjetterammer.

3. Avtale med regnskapsfører (30 % stilling) forlenges til selskapsformen «Delt Ansvar» er avsluttet, og prosjekt Drivkraft slutt-rapportert. Regnskap for 2021 inngår også i denne avtalen.
4. Arbeidsutvalget og saksordfører kompetanse (Hilde Nyvoll) får ansvaret for rekruttering og tilsetting av prosjektleder til Kompetansepilot Nord-Troms. 50 % prosjektlederstilling i 3 år. Prosjektet blir tilknyttet Nord-Troms Studiesenter.
5. Storfjord kommune ved ordfører får ansvar for hele prosessen med engasjementsstilling utredning interkommunalt politisk råd (IPR) (50 % stilling i 6 mnd).
6. Så snart videre løp er klarlagt i forbindelse med etablering av IPR gjøres rekruttering av ny leder.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Oppfølgings- og orienterings saker

- Næringstransporter
- Kompetansepilot Nord-Troms
- Tilskudd til NTSS for 2021
- Faktagrunnlag fra SVV vedrørende Innfartsvei Tromsø
- Miniseminarer 1. halvår 2021

REFERATSAKER:
Lyngen næringsforening: <ul style="list-style-type: none"> • Uttalelse UFB
Vest-Finnmark Rådet: <ul style="list-style-type: none"> • Uttalelse vedr Helipads ved alle sykehus • Uttalelse - På tide med en regional differensiering av koronatiltakene?
Nord-Troms Regionråd <ul style="list-style-type: none"> • Anskaffelser av flyruter (FOT) 2022-2027 • Høring nordområdemelding <i>Meld. St. 9 (2020-2021) «Mennesker, muligheter og norske interesser i nord»</i>

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til etterretning.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Møtet hevet kl 1310

Adr.: Hovedveien 2, 9151 Storslett
Tlf. 77 58 82 79, Org. nr. 979 470 452
E-post: regionrad@n troms.no
www.nordtromsportal.no



EMNE:	Møte nr. 3-2021 – 2.3.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	2. mars 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

VEDTAKSSAKER:

[Sak 08/21](#) [Godkjenning av protokoll fra møte 26.01.21](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 26.01.21.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 09/21](#) [Prosjekt Kompetansepilot Nord-Troms](#)

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd godkjenner samarbeidsavtalen for prosjekt
2. «Kompetansepilot Nord-Troms».
3. Det opprettes en lokal ressursgruppe for prosjektet med representanter fra næringsliv, vertskommune og studiesenter.
4. Det engasjeres prosjektkoordinator i 50 % stilling i 3 år for å gjennomføre prosjekt Kompetansepilot Nord-Troms.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 10/21](#) [Transportinfrastruktur – oppdatert kunnskapsgrunnlag](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd igangsetter arbeidet med å oppdatere tallgrunnlaget i rapporten «Status og strategier transportinfrastruktur i Nord-Troms 2018» med ei kostnadsramme på inntil kr 300 000 eks mva. Av dette skal Arena Nord-Troms bidra med kr 100 000. Nord-Troms Regionråd Da sitt bidrag tas fra fond.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 11/21 Seminar «Kompetanse som utviklingskraft i Nord-Troms»

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd godkjenner de fremlagte planene for seminar
 - a. «Kompetanse som utviklingskraft!»
2. Det kjøpes bistand fra Halti næringshage til gjennomføringen, grunnet manglende kapasitet i sekretariatet
3. Seminaret gjennomføres som et webinar 25. mars 2021

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 12/21 Støtteerklæring - Reisa villakssenter

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd støtter det pågående arbeidet med Reisa villakssenter og anbefaler at Klima- og miljødepartementet oppretter en nasjonal autorisasjonsordning for villaks.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 13/21 Ny daglig leder av Nord-Troms Regionråd DA.

Innstilling.

1. Stillingen som daglig leder i Nord-Troms regionråd DA lyses ut så snart som mulig. Vi forventer at denne stillingen fra og med 01.01.2022 skal over i et nytt selskap (IPR)
2. Følgende ansettelsesutvalg velges;
 - Ørjan Albrigtsen Leder
 - Geir Varvik
 - Ramona Thomassen RUST
 - Ellen Olsen Lønn/personal
3. Ansettelsesutvalget får i mandat og ta ansvar for hele prosessen fra utlysning til innstilling til regionrådet. I tillegg får utvalget mandat til å kjøpe bistand i rekrutteringsprosessen, med en økonomisk ramme på inntil kr 100.000.

Vedtak: innstillingen ble enst bifalt.

Sak 14/21 Uttalelse-Pliktrålerne må bidra mer til foredling!

Forslag til uttalelse:

Pliktrålerne må bidra mer til foredling!

Nord-Troms Regionråd stiller seg bak forslagene til endring i leveringspliktforskriften fra de seks pliktkommunene Lebesby, Berlevåg, Båtsfjord, Skjervøy, Hammerfest og Vestvågøy.

Endringsforslagene er utarbeidet på bakgrunn av funnene i Nofima-rapporten 1/21:»Hvordan kan pliktkvoter bidra til mer foredling?»
Vedtak: forslag til uttalelse ble enst vedtatt.

Oppfølgings- og orienteringssaker

Prosess interkommunalt politisk råd (IPR) – status – neste steg

- Det planlagte møtet i arbeidsgruppa (for alle 9 kommunene) i dag og i morgen er endret fra et fysisk møte til teams-møte. Det er en utfordring å gjøre denne type arbeid digitalt.
- I møte i arbeidsutvalget denne uken skal det utformes plan for den videre prosessen

Andre innspill gitt i møtet;

- Vedtak fra møte i Nordreisa kommunestyre vedr IPR
- Rådsordfører har vært i møte med formannskapet i Kvænangen
- Viktig med «fart» i prosessen

Status i arbeidet med etablering Campus Nord-Troms

- God framdrift – laga prosessplan med tentativ stiftelsesdato 1. juli 2021
- Kjøp av bistand fra Halti næringshage (forretningsplan, økonomiske disposisjoner, vedtekter)
- Status: arbeider med forslag til vedtekter

Trainee Campus Ung

- Planen er å koble stillingen til utviklingsprosjekt som er planlagt i Campus Nord-Troms
- Lyst ut med søknadsfrist 21. mars –oppstart august 2021

Mastergradsstipend – evaluering

- Evaluering utsettes grunnet personalsituasjonen

Personalsituasjonen i regionrådet

- Ansettelser på plass;
 - sekretær KDU 50 % stilling: Milena Paul, oppstart 1. mars 2021
 - regional ungdomskonsulent 50 %: Monika Dyrnes, oppstart 1. juni 2021

Orientering fra møte i Arktisk jernbaneforum ved Geir Varvik

- Arbeidsutvalg valgt på stiftelsesmøte i forumet – representanter fra fylket og regionråd/IPR
- Ny NTP kommer i mars – forumet skal komme med uttalelse til NTP vedrørende jernbane (fokus mediaoppmerksomhet om saken)
- Mottatt henvendelse vedrørende samarbeid fra Nordland

- Har etablert kontakt med miljøorganisasjonene
- Skal delta i flere forum/møtearenaer framover

Politisk jobbing barmarkløyper Nord-Troms

- Saken kan tas opp i møte med Stortingspolitikere

Jakt- og fiskerettigheter i ny-fylket Troms og Finnmark

- Saken kan tas opp i møte med Stortingspolitikere

Orienteringssaker fra Dan Håvard Johnsen:

- Oppfordring om å ta opp sak vedrørende Nortura i neste møte/eller i eget kommunestyre (viser til interpellasjon fra Nordreisa kommunestyre om saken)
- UFB – Ullsfjordforbindelsen – trafikkundersøkelse ferdig. Styringsgruppa har representant fra regionrådet. Det er planlagt møte førstkommande fredag hvor undersøkelsen skal legges fram. Saken publiseres i media mot slutten av neste uke
- KomRev Nord – representant fra Nord-Troms er ønskelig videre. Sølvi Jensen fra Lyngen har vært, og er innstilt på å fortsette. Innspillfrist er 26. mars. Saken følges opp av Lyngen kommune ved ordfører

Orientering fra Bernt Lyngstad:

- Orientering om RUST til Øst-Finnmark Rådet – positive tilbakemeldinger
- Inntektssystemet – ønske om at dette tas inn i inntektssystemet for kommuner som har særlig utfordringer med ras og flom

Orienteringssaker fra Hilde Nyvoll:

- Henvendelse fra Peter Vang vedrørende tre stammers møte (epost sendt ut under møte). Forslag om å utarbeide en felles logo som kan benyttes av alle i Nord-Troms. Dette tema er spennende og kan være aktuelt å jobbe videre med. Saken kan følges opp av ny daglig leder. Aktuelt å registrere som eget varemerke?
- Henvendelse fra AB Konsult/Bjerkås (epost sendt ut under møte) – vedrørende vei over Kvæangsfjellet – Rakkeneslia – behov for tunnel. Denne saken følges opp av Nordreisa og Kvæangen, vurderer om saken skal settes på dagsorden i regionrådet

Drøfting

Representantskapsmøte 27. april – agenda

- Avvikles pr teams i utgangspunktet – kan vurdere fysisk møte dersom smittesituasjonen endres

- Møter avvikles i 2 hovedbolker:
- Del 1: Årsmøtesaker i hht selskapsavtalen – ledes av leder i representantskapet Britt Pedersen og nestleder Jan Rydningen
- Del 2: Ny organisering – «fra regionråd til Campus Nord-Troms og IPR» – denne delen ledes av rådsordfører

Høring Konseptvalgutredning innfarter Tromsø (frist 23.04.21)

- Vi får ikke gjort noe med denne saken fra regionrådet (ikke kapasitet)

Åpen post

Ekstraordinære Covid19 midler;

- Behov for å samsnakke vedrørende midler til ekstraordinære midler til reiselivet
- Lyngen har en modell som evt kan benyttes
- Kåfjord ønsker å bruke samme modell som i fjor for fordeling
- Nordreisa har møte 16. mars i næringsutvalget – fint med gode modeller
- Storfjord har ikke mottatt søknader fra næringslivet så langt, men ønsker å se hvordan nabokommunene gjør dette
- Ønskelig å dele erfaringer og modeller – følges opp av den enkelte kommune

REFERATSAKER:

Fra Nordreisa kommune:

- Status arbeidet med interkommunalt politisk råd (IPR)

Fra ordførere i kystsamfunn Nord-Norge: Leveringspliktige trålere må bidra til helårlig aktivitet!

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til etterretning.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Møtet hevet kl 1130

EMNE:	Møte nr 4-2021 – 23.3.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	23. mars 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord (<i>fratrådte kl 1000</i>) Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

VEDTAKSSAKER:

[Sak 13/21 Godkjenning av protokoll fra møte 02.03.21](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 02.03.21.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 14/21 Regnskap og styrets årsberetning 2020](#)

Forslag til vedtak:

1. Styret i Nord-Troms Regionråd DA godkjenner selskapets regnskap for 2020, med et overskudd på kr 294.507.
2. Styret foreslår overfor representantskapet at overskudd overføres til frie fond.
3. Forslaget til styrets årsberetning for 2020 godkjennes.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 15/21 Årsrapport 2020](#)

Forslag til vedtak:

Årsrapport for Nord-Troms Regionråd tas til etterretning. Rapporten legges frem for representantskapet og sendes kommunestyrene til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

Sak 16/21 Etablering av Campus Nord-Troms AS

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner følgende dokumenter som grunnlag for etableringen av Campus Nord-Troms AS:

1. Stiftelsesdokument for Campus Nord-Troms AS
2. Vedtekter for Campus Nord-Troms AS
3. Forslag til prinsipper for deling og forslag til fordeling pr 31.12.2020

Forslag til tilleggspunkt 4.:

4. Paragraf om valgkomité skrives inn i vedtektene.

Vedtak: forslag til vedtak med tilleggspunkt 4. fremmet i møte ble enst vedtatt.

Sak 17/21 Havnesamarbeid i Nord-Troms

Forslag til vedtak:

1. Prosjektgruppa for havnesamarbeidet utformer forslag til saksframlegg og samarbeidsavtale mht. havnesamarbeid. Dette behandles i det enkelte kommunestyret for tilslutning.
2. Det etableres en felles stilling uten å etablere et IKS.
3. Kontorstedet blir der vedkommende som får stillinga bor/ bosetter seg.
4. Stillingen finansieres etter vanlig 40/60-fordeling basert på folketall.
5. Samarbeidsavtalen må være tydelig på ansvar og oppgaver tillagt stillinga. Ansvarfordeling mellom kommune og fellesressurs må komme tydelig fram av samarbeidsavtalen.

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Saken sendes tilbake til KDU. Regionrådet ber KDU særlig vurdere alternative finansieringsmodeller for etablering av en felles havnestilling. Regionrådet ber også KDU vurdere mulighetene for å redusere kostnadene som er lagt inn i budsjettet.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.

Sak 18/21 Samarbeidsavtale etablering av interkommunalt politisk råd

Innspill til forslag til samarbeidsavtale gitt i møte:

- Navn bør være Nord-Troms interkommunale politiske råd
- Kontorsted: ikke nødvendigvis gitt. Ansatte bør påregne reisevirksomhet. Fokus på kompetanse og rett person er viktig
- Vertskommune bør avklares
- Ulike modeller med hensyn til administrativt råd/kommunedirektørutvalget kan vurderes

Fremdrift:

- Det kjøpes bistand for å sikre framdrift
- Neste møte i arbeidsgruppa er 15. april. Det avholdes eget møte i regionrådet etter arbeidsgruppemøte, før møtet i representantskapet 27. april 2021

Vedtak: innspill gitt i møte tas med i det videre arbeidet.

Oppfølgings- og orienteringsaker

Kunnskapsgrunnlag Ullsfjordforbindelsen ved ordfører i Lyngen

- Rapporten er ferdigstilt for ca 14 dager siden
- Tallmateriale –statistikk, intervju SVV
- Modell som dokumenterer trafikkøkning
- Rapporten sendes ut til kommunene i regionen

Oppdatering kunnskapsgrunnlag transportinfrastruktur ved ordfører i Skjervøy

- Regionrådet har gjort vedtak
- Skjervøy kommune ved ordfører er ansvarlig for oppfølging
- Det er gjort en muntlig avtale med Arena Nord–Troms. Så snart det er landet en skriftlig avtale starter arbeidet opp

Prosjekt Drivkraft Nord–Troms ved daglig leder

- Prosjektet er delt opp i arbeidspakker for hvert satsingsområde
- Det er inngått skriftlige avtaler for prosjektgjennomføring for kvenkultur, ungdomsmedvirkning og grensetjenesten
- Med hensyn til Campus Nord–Troms utføres arbeidet av administrasjonen, med kjøp av bistand for enkeltoppdrag (grunnlag for stiftelse (vedtekter og økonomi), gjennomføring av kompetanse–webinar 20. april, og prosjektplan utviklingsprosjekt)
- Prosjektslutt er 31.05.21
- Sluttrapportering/overlevering er planlagt til regionrådsmøte 25. mai

Prosjekt Kompetanspilot Nord–Troms

- Fylkeskommunen er prosjekteier. 2 piloter i fylket; Syd–Varanger og Nord–Troms
- Prosjekt i 3 år
- Samhandler med Lyngen kommune for å lyse ut en 100 % stilling (to 50 % prosjektstillinger)
- Tips til gode rådgivere; kommunedirektøren i Kvænangen (er fra Oulo), grensetjenesten. Saken kan også løftes inn i Tornedalsrådet

Drøfting

Samarbeid om arrangering av statsborgerseremonier i Troms og Finnmark.

Tilbakemeldinger fra møtet:

- Positivt med regionalisering av statsborgerseremonier
- Statsforvalteren bør fortsatt ha ansvaret for gjennomføringen av seremoniene, men gjerne arrangere dette ute i regionen

Høring av vannforvaltningsplan med tilhørende dokumenter for Troms og Finnmark vannregion for planperiode 2022–2027

- Regionrådet har ikke kapasitet til å følge opp denne saken
- Naturlig at saken følges opp av vannområdeutvalgene

Kåfjord kommune vedrørende felles forliksråd

- *Ønsker at det tas opp i forhold til hvor mange møtefullmektiger hver kommune skal ha, når det gjelder det felles forliksrådet i Nord-Troms.*
- *Så vidt jeg veit, er det kun Nordreisa kommune som har valgt 3 møtefullmektiger, men det må tas en avgjørelse på hvor mange møtefullmektig skal hver kommune ha.*
- *I dag har jeg 1 person som ønsker å fortsette, mens de andre 2 som var i forrige periode, ikke ønsker gjenvalg.*

Orientering ved Bernt om saken. Enighet i regionrådet om at saken må sjekkes opp til neste møte. Aktuelt med felles møtefullmektiger? Dette kan sjekkes med lensmannen. Bernt følger opp saken til neste møte.

Åpen post

Prosess ansettelse daglig leder i regionrådet

- Første møte er avholdt i ansettelsesutvalget
- Det må kjøpes bistand til rekruttering
- Kontorsted bør være i en av kommunene i Nord-Troms

Etablering av folkehøgskole i Lyngen

- Ønske om uttalelse/støtteerklæring fra regionrådet
- Ordfører i Lyngen utarbeider forslag til neste møte

Referatsaker

Fra Midt-Troms Rådet: Uttalelse Helsefellesskap
Med tilsvar fra UNN, samhandlingsavdelingen

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til etterretning.
Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Møtet hevet kl 1147

EMNE:	Møte nr 5-2021 – 19.04.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	19. april 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa (<i>tiltrådte møtet kl 1000</i>) Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

Merknad til innkalling: ingen

Merknad til sakliste: ingen

VEDTAKSSAKER

[Sak 19/21](#) [Godkjenning av protokoll fra møte 23.03.21](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 23.03.21.

Vedtak: forslag til vedtak enst vedtatt.

[Sak 20/21](#) [Forslag til samarbeidsavtale - prosess IPR](#)

Forslag til vedtak fremmet i møte:

1. Det gis frist for innspill fra ordførerne til «Utkast til samarbeidsavtale» av 26.03.21 tirsdag 20.04. kl 0800.
2. Innspillene innarbeides i «Utkast til samarbeidsavtale» som sendes til representantskapet i regionrådet for behandling 27.04.21.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enst vedtatt.

[Sak 21/21](#) [Folkehøgskole i Lyngen - støtteerklæring](#)

Saken utsettes.

Oppfølgings- og orienteringsaker

Sak 22/21 KLP Trykktank Nord-Norge

Fra KLP deltok Vilde Kvarberg og Even Bladt Jarlseth

Sak 23/21 Status rekruttering daglig leder – orientering ved rådsordfører

- Regionrådet gjorde i møte 2.3.21 vedtak om å lyse ut stillingen som daglig leder. Ansettelsesutvalg ble oppnevnt
- Rekrutteringsoppdraget er lagt ut for innhenting av tilbud

Ordfører i Lyngen fratrådte møtet.

Sak 24/21 Møtefullmektiger – forliksråd Nord-Troms orientering ved ordfører i Kåfjord

- Sak fra møte 23.03.21
- Saken følges opp av Kommunedirektørutvalget;
 - Reglement mm er ikke oppdatert i forhold til etablering av felles forliksråd
 - KDU har kontakt Statsforvalteren for avklaringen i saken

Ordfører i Skjervøy fratrådte møtet.

Orientering fra møte med Statsforvalteren – statsborgerseremonier orientering ved rådsordfører

- Møte med Statsforvalteren og regionråd/IPR i Troms og Finnmark ble gjennomført 9. april på teams (Ørjan deltok fra Nord-Troms)
- Daglig leder sender ut oppsummering og oversikt over nye statsborgere

Sak 25/21 Status i arbeidet med Campus Nord-Troms orientering ved daglig leder

- I regionrådsmøte 23.03.21 ble vedtekter, stiftelsesdokument og prinsipper for deling vedtatt
- I gang med forberedelser til behandling i representantskap 27.04.21
- Etter vedtak i representantskap sendes saken til kommunestyrene i eierkommunene til behandling

Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms orientering ved daglig leder

- Prosjektet skal utvikle innhold og samarbeidsmodeller i Campus Nord-Troms, med særlig fokus på økt FoU-aktivitet og rekruttering/mobilisering av aldersgruppa 19–35 år'
- Prosjektet er et delprosjekt i Drivkraft Nord-Troms
- Selskapet Visjona AS er engasjert til å gjennomføre arbeidet med utarbeidelse av prosjektplanen (reduisert kapasitet i administrasjonen grunnet

sykemelding). Forslag til prosjektplan skal presenteres første gang i regionrådsmøte 25.05. – endelig vedtak i møte 22.06.21

Trainee Campus Ung orientering ved daglig leder

- Trainee-ordningen er initiert av Arena Nord-Troms, og er tidligere orientert om i regionrådsmøte. Trainee Nord-Troms startet i fjor med en pilotperiode på 2 år. 3 traineer deltar i programmets første år- avsluttes våren 2021
- Traineestillingen Campus UNG er lyst ut med tilknytning til utviklingsprosjektet i Campus Nord-Troms. Tiltredelse/oppstart er satt til 1. september 2021. Det ble lyst ut 7 stillinger i ulike virksomheter i regionen. Ved søknadsfristens utløp var det mottatt 81 søknader
- Trainee Campus UNG har mottatt 15 søknader. Rådsordfører, saksordfører og daglig leder er ansvarlig for ansettelsen. Det gjøres vurdering vedrørende finansiering av stillingen

Åpen post

Autopass:

- Ok at det innføres ordninger med Autopass
- Utfordringen er det store beløpet man må forhåndsbetale for å få fordelen av rabatterte priser
- Saken er vedtatt nasjonalt
- Saken er meldt inn i sentralt

Oppfølging: Eirik L. Mevik utarbeider forslag til uttalelse i saken.

Møtet hevet kl 1040

EMNE:	Møte nr 6-2021 – 25.5.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	25. mai 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Jan A Rydningen for Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

Møteleder: Geir Varvik

Merknad til innkalling: ingen

Merknad til sakliste: Det var enighet om å ta opp en sak i tillegg til utsendte sakliste:

Sak 31/21 Prosess IPR – status og framdrift

Det sendes ut eget notat fra fellesmøte med RUST.

VEDTAKSSAKER:

[Sak 26/21](#) [Godkjenning av protokoll fra møte 19.04.21](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 19.04.21.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

[Sak 27/21](#) [Rapportering fra prosjekt Drivkraft Nord-Troms](#)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar rapporteringen fra prosjekt Drivkraft Nord-Troms til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 28/21 Innspill til utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms (CNT)

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar orientering av status i arbeidet med utviklingsprosjektet til orientering. Innspill til prosjektet fra møtet tas med i prosjektplanen for utviklingsprosjekt CNT som behandles i neste regionrådsmøte 22. juni.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 29/21 Strategisk samarbeidsutvalg - Helsefelleskap Troms og Ofoten

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd oppnevner representant Jan-Hugo Sørensen, Nordreisa kommune og vararepresentant til Helsefelleskapet Troms og Ofoten.

Forslag til tilleggspunkt fremmet i møte:

Rådsordfører og nestleder får fullmakt til å få på plass vararepresentanten.

Vedtak: forslag til vedtak med tilleggspunkt fremmet i møtet ble enst vedtatt.

Sak 30/21 Oppnevning av ressursgruppe - «Nye veier»

Forslag til vedtak fra rådsordfører:

Følgende ressursgruppe velges;

- Ørjan Albrigtsen, leder av gruppa
- Geir Varvik
- Bernt Lyngstad
- Hilde Nyvoll
- Bård B G Fanghol, planlegger, Kåfjord kommune
- En representant fra Arena Nord-Troms

Sekretariatsfunksjon for ressursgruppen kjøpes hos Halti Næringshage. Mandatet til gruppen er å samordne dialogen med Nye veier, slik at veistrekningene Nordkjosbotn-Hatteng og Oldedalen-Langslett blir prioritert og igangsatt så raskt som mulig.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 31/21 Prosess IPR - status og framdrift_

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Arbeidsgruppen IPR jobber videre med å ferdigstille samarbeidsavtalen. Det leies inn bistand til å lage saksframlegg som skal være grunnlag for behandling av saken i alle kommunene.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Oppfølgings- og orienteringssaker

Prosess IPR – status og framdrift ved arbeidsgruppa ved leder Geir Varvik

- Ønske om at det utarbeides et saksframlegg til kommunestyrene
- Vurdere høringsrunde
- Aktuelt å behandle i kommunestyrene etter ferien
- Det vises til vedtak i sak 31/21

Orientering fra møte i Arktis jernbaneforum 21.5.21 ved saksordfører Geir Varvik

- Det er avholdt 3 eller 4 møter i forumet. På siste møte deltok Stortingsrepresentantene Myrseth, Fylkesnes og Stifjell – fokus i møte var på den politiske prosessen
- Ikke tydelig hvilke strekninger som er ønskelig å prioritere
- Skal være møte i juni – der skal også NHO delta

Aktuelt med møte med fylkesrådet og Arena Nord-Troms?

- Saken følges opp av arbeidsutvalget i regionrådet

Statsborgerseremonier

– svar til Statsforvalteren – frist 1. juni (første vertskommune)

- Forslag om at første vertskommune blir Kåfjord. Bernt Lyngstad gjør avklaringer før vi sender melding til Statsforvalter. Om ikke Kåfjord kan påta seg oppdraget kan Storfjord være vertskommune

Status i arbeidet med Campus Nord-Troms

- I regionrådsmøte 23.03.21 ble vedtekter, stiftelsesdokument og prinsipper for deling vedtatt. Representantskapet behandlet samme sak 27.04.21 – enstemmig vedtatt
- Saken til kommunestyrene i eierkommunene til behandling
- Hva er status i behandlingen i kommunestyrene? (skal behandles i junimøtene)
- Forslag til dato for stiftelsesmøte: 31. august (fysisk møte) – kobles til møte i regionrådet

Eirik L. Mevik fratrådte møtet.

Orientering «Desentralisert sykepleierutdanning i Nord-Troms»

- oppfølging gjennom eget prosjekt i samarbeid med UiT NAU
- behovet for sykepleiere er stort i regionen
- vi må finne noen verktøy i lag
- vi vil få enorme problemer om vi ikke klarer å skaffe nok sykepleiere
- Berit sender forslag til projektskisse til saksordfører Hilde Nyvoll for innspill

Orientering om personalsituasjonen

- Regional ungdomskonsulent – starter 1. juni
- Sekretær KDU – omsorgspermisjon fra medio august – det er engasjert vikar i permisjonstiden
- Daglig leder regionrådet – lyst ut med frist 1. juni
- Trainee prosjektmedarbeider – ansettelse gjort – tiltrer 1. september
- Prosjektleder Kompetansepilot – i gang med intervjurunde

Drøfting

Åpen post

Saker fra Eirik i Kvænangen følges opp pr epost i etterkant av møtet:

- Vaksinerings i ferien – det må på plass bedre ordninger enn det som er lagt opp til – stor utfordring i forhold til bemanning i ferien
- Ekstra koronautgifter for kommunene som ikke vil dekkes av Statens – vi bør komme med en uttalelse

Fra Hilde i Nordreisa – ønske om at følgende tema settes på dagsorden til et senere regionrådsmøte:

- Nordreisa «sin rolle» i samarbeidet? (med bakgrunn i representantskapsmøte)
- Hvor vil vi med samarbeidet i Nord-Troms?

Referatsaker

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til etterretning.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Fra Nord-Troms Regionråd:

- Uttalelse vedr Autopass

Fra Vest-Finnmark Rådet:

- Uttalelse forsøksordning med særskilt avskrivning av studielån for barnehagelærere i Nord-Troms og Finnmark
- Uttalelse – Det er behov for ny revidering av Motorferdselloven

Fra bibliotekene i Nord-Troms:

- Høringsuttalelse planstrategi Troms og Finnmark fylkesbibliotek

Kvensk råd:

- Trespråklig skilting i Nord-Troms
- Kvenpolitisk utvalg i alle kommuner i Nord-Troms

Møtet hevet kl 1350

EMNE:	Møte nr 7-2021 – 22.06.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	22. juni 2021 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Dan Håvard Johnsen, Lyngen Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

Møteleder: Ørjan Albrigtsen

Merknad til innkalling: ingen

Merknad til sakliste: det var enighet om å ta opp

Referatsaker

- Fra Nord-Troms Regionråd:
 - Uttalelse – bekymring vedrørende pandemisituasjonen
- Fra Helse- og Omsorgsdepartementet
 - Svar vedrørende pandemihåndtering

VEDTAKSSAKER:

[Sak 32/21](#) Godkjenning av protokoll fra møte 25.05.21

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 25.05.21.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

[Sak 33/21](#) Konstituering av daglig leder

Forslag til vedtak:

Hilde Nyvoll konstitueres som daglig leder i Nord-Troms Regionråd fra 1. juli 2021 til ny daglig leder tiltrer.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 34/21 Kjøp av sekretærbistand

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd vil kjøpe sekretærbistand inntil ny daglig leder tiltrer stillingen.
2. Oppdraget omfatter:
3. Utarbeidelse av saksframlegg til kommunestyrene for etablering av Interkommunalt Politisk Råd (ref vedtak regionrådet sak 31/21)
4. Sekretærbistand i forbindelse med møter i regionrådet til ny daglig leder er på plass
5. Det innhentes tilbud. Kjennskap til saksbehandling i kommunal sektor bør vektlegges i tillegg til pris.
6. Utgiften dekkes over drifta til regionrådet.
7. Rådsordfører og daglig leder får ansvaret for å følge opp saken.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 35/21 Arkiv Nord-Troms utviklingsgruppe AS og NTRR DA

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd pakker og leverer arkiv fra Nord-Troms Utviklingsgruppe AS og Nord-Troms Regionråd DA til Nordreisa kommune.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 36/21 Prosjektplan utvikling Campus Nord-Troms

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner den framlagte prosjektplanen for utvikling av Campus Nord-Troms.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 37/21 Desentralisert sykepleierutdanning Nord-Troms

Saken må utsettes til møte i regionrådet 31. august da planlagt møte 7.6.21 med Helsefakultet, UiT måtte utsettes. Nytt møte er avtalt med Helsefakultetet 24.6.

Sak 38/21 Forslag til endringer i egenbetalingsforskriften

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd vedtar forslaget til uttalelse og sender denne til Kunnskapsdepartementet. Kopi til fylkeskommunen og Tromsbenken på Stortinget.

Forslag til tilleggspunkt:

Hovedbudskap/Oppsummering settes inn i starten/heading på uttalelsen.

Forslag til uttalelse:

Til Kunnskapsdepartementet

Vedtak: forslag til vedtak med tilleggspunkt ble enst vedtatt.

Oppfølgings- og orienteringssak

Prosess IPR – status og framdrift ved arbeidsgruppas leder Geir Varvik;

- Vært utfordring å gjennomføre møter (finne tidspunkt)
- Har utarbeidet et forslag til samarbeidsavtale som er behandlet i arbeidsgruppa
- Ikke enighet om lokalisering/vertskommune
- Saken følges opp av leder og nestleder i regionrådet mot ledelsen i Tromsø-området regionråd

Drøfting

Aktuelle regionale prosjekter som kan søkes finansiert med midler fra Troms Holding?

Innspill gitt i møtet;

- Et aktuelt prosjekt kan være «Utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms»
- Nord-Troms Strategier 2020–2023 – aktuelle satsinger innen de valgte satsingsområdene i strategiplanen;
 - Havnearbeid Nord-Troms
 - Ta i bruk «Arbeidskraftreserven» (ref tidligere prosjektsøknad)
 - Felles stipendordninger – mastergradsstipend
 - Profilering – omdømmesatsing
 - Tiltak i felles miljø- og klimaplan for Nord-Troms
- Viktig at vi styrker det vi har
- Søknader: satt av 85 mill til satsinger i Troms
 - Frist infrastruktur 20.08
 - Frist stedsutvikling/identitet sept/okt
 - Frist samfunns- og næringsutvikling sept/okt

Hvordan utvikle regionen i fellesskap

(utgangspunkt i vedtatte «utvidet samarbeidsavtale for Nord-Troms Regionråd», avtalen ble sendt ut med sakspapirene). Avtalen er forankret i selskapsavtalen til Nord-Troms Regionråd og behandlet av alle kommunestyrene i juni 2018.

Innspill i møte:

- Runde blant ordførerne –hvordan oppleves samarbeidet, hva kan vi gjøre videre?
- Har et godt samarbeid å bygge videre på
- Viktig med god kommunikasjon
- Avklaring vedrørende arbeidssted for ny daglig leder: lyst ut med arbeidsted i en av Nord-Troms kommunene. Kan vurderes å ta med kontorsted i arbeidsavtalen?
- Hva legges i begrepet regionsenter? Dette bør følges opp i neste fysiske møte

Åpen post

Saker fra Hilde Nyvoll:

- *Ungdata-undersøkelsen* – mulig å lage et arrangement under forskningsdagene (uke 39)? Ønske om et regionalt arrangement. Det bør gjøres en jobb i den enkelte kommune først.
- *Arbeidslivsdagen UiT* i september – bør vurderes, treffer vi de vi ønsker å rekruttere på dette arrangementet? Burde vi gjøre noe sammen for å treffe ungdom fra Nord-Troms i Tromsø? «Yonas-pizza»
- *ATV-kjøring i utmark* – begynt å bli en utfordring med ulovlig kjøring. Er en utfordring for Nordreisa – hva med de andre kommunene? De andre kommunene har ikke registrert noen utfordringer i denne saken

Referatsaker

- Fra Nord-Troms Regionråd:
 - Uttalelse – bekymring vedrørende pandemisituasjonen
- Fra Helse- og Omsorgsdepartementet
 - Svar vedrørende pandemihåndtering
- Fra Nordreisa formannskap:
 - Tilsettingsprosess daglig leder Nord-Troms Regionråd

Forslag til vedtak:

- Nord-Troms Regionråd tar referatsaken til etterretning.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Møtet hevet kl 1145

Møte «unntatt offentlighet» - 24.6.2021, Teams

Tid: KL. 08.00

Deltakere:

- Ørjan Albrigtsen, Skjervøy
- Dan Håvard Johnsen, Lyngen
- Hilde Nyvoll, Nordreisa
- Geir Varvik, Storfjord
- Bernt Lyngstad, Kåfjord
- Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen

VEDTAKSAK

Sak Ansettelse av daglig leder

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd tilbyr stillingen til;
 - Nummer 1: Robert Jensen
 - Nummer 2: Tom Erik Forså
 - I henhold til innstillingen fra ansettelsesutvalget.
2. Rådsordfører Ørjan Albrigtsen og nestleder Geir Varvik får fullmakt til å forhandle lønns- og arbeidsvilkår.
3. Hovedkontor for regionrådet er Nordreisa. Kontorsted er i en de 6 eierkommune.

Vedtak: Forslag til vedtak ble enstemmig bifalt.

Møtet hevet kl 0810

EMNE:	Møte nr 8-2021 – 30.-31.8.21, Årviksand
STED:	Årvik
TIDSPUNKT:	30.–31. august 2021

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvænangen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg
Forfall/deltakelse:	Dan Håvard Johnsen, Lyngen (deltok via teams på behandling av sak 42/21 Interkommunalt politisk råd)

Møteleder: Ørjan Albrigtsen

Merknad til innkalling: ingen

Merknad til saksliste: følgende saker drøftes i tillegg til utsendte saksliste;

- KVU-møtet
- Skolevalgdebatt – Stortingsvalg, men ikke fokus på Sametingsvalget
- Søknader Troms Holding
- Forespørsel fra næringshagen vedr Nord-Troms konferansen

Program:

Mandag 30. august:

- KI 1600 Møtestart – behandle alle **vedtakssaker** på sakslista – unntatt sak vedr IPR
- KI 1730 **Drøfting – hvordan bygger vi Nord-Troms sammen?**
- Innledning ved Visjona – presenterer saksframlegg
 - Innspill fra Arena Nord-Troms
- KI 2000 Middag

Tirsdag 31. august:

- KI 0830 Møtestart – drøfting og behandling av sak 42/21 Interkommunalt politisk råd – neste steg
- KI 1100 Stiftelsesmøte Campus Nord-Troms AS (eget dokument vedlagt)

MØTE Mandag 30. august 2021

Møtestart kl 1615

VEDTAKSSAKER:

[Sak 39/21](#) Godkjenning av protokoll fra møte 22.06.21

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokollen fra regionrådsmøte 22. juni 2021.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

[Sak 40/21](#) Halvårsrapport Nord-Troms Regionråd

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar rapporten for 1. halvår 2021 til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

[Sak 41/21](#) Regnskap pr 30.06.21

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar halvårsregnskapet pr 30.06.21 til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Møtet hevet (møtedag 1) kl 1954

MØTE Tirsdag 31. august 2021

Møtestart kl 0830

Deltakere: samme som 30. august.

[Sak 43/21](#) Støtteerklæring – etablering Polar Game Industry

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd støtter det pågående arbeidet med etablering av Polar Game Industry, fagskole for spillutvikling i Nordreisa.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 44/21 Budsjett - prosjekt «Utvikling Campus Nord-Troms»

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd godkjenner forslaget til budsjett for et 3-årig utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms. Det søkes støtte til prosjektet fra ulike finansieringskilder. Dersom ikke finansiering oppnås i henhold til vedtatt budsjett må prosjektet nedskaleres.

Forslag til tilleggspunkt fremmet i møte:

2. Prosjektet forankres politisk i eierkommunene i løpet av høsten 2021.

Vedtak: forslag til vedtak med tilleggspunkt ble enst vedtatt.

Sak 45/21 Uttalelse vedrørende pukkellaks

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd støtter forslaget til uttalelse fra Hilde Nyvoll vedrørende bekjempelsen av pukkellaks.

Forslag til tillegg i uttalelsen fremmet i møte:

Staten må også legge til rette for at uttaket av pukkellaks skjer på en slik måte at matressursen utnyttes.

Vedtak: forslag til vedtak med tillegg fremmet i møte ble enst vedtatt.

Drøftinger - åpen post

KVU-Nord-Norge

- Ørjan, Geir og Eirik deltar på verksted i Alta 22.-23. september 2021

Skolevalgdebatt – Stortingsvalg, men valg til Sametingsvalget utelatt

- Følgende uttalelse sendes fylkeskommunen med kopi til

Utdanningsdirektoratet, Sametinget og Nord-Troms videregående skole:

«Utdanningsdirektoratet har invitert alle landets videregående skoler til å gjennomføre skolevalg. Fylkeskommunen oppfordres til å holde god kontakt med ungdomspartiene og skolene, for å sikre best mulig logistikk rundt debatter og valgtorg i fylket.»

På Nord-Troms videregående skole ble skoledebatten for Stortingsvalget gjennomført fredag 27. august.

Nord-Troms regionråd har som visjon «Der kontraster former folk» og arbeider målrettet for utvikling av de tre stammers møte. Nord-Troms regionråd anmoder fylkeskommunen om å ivareta demokratiske prosesser også for Sametingsvalget i den videregående skole. Blant annet sørge for skoledebatt/skolevalg i forbindelse med Sametingsvalget.»

Søknader Troms Holding

- Søke om tilskudd til utviklingsprosjekt Campus Nord-Troms – fellesprosjekt fra Nord-Troms

Forespørsel fra næringshagen om deltakelse fra regionrådet i program for fagsamling under Nord-Troms konferansen som har demografiutvikling

- Ørjan sjekker om påtroppende daglig leder har anledning til å bidra

Referatsak

Fra Kommunedirektørutvalget i Nord-Troms:

- Vedtak vedr Havnesamarbeidet i Nord-Troms

Forslag til vedtak:

- Nord-Troms Regionråd tar referatsaken til etterretning.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Dan Håvard Johnsen, Lyngen tiltrådte møte via teams.

Sak 42/21 Interkommunalt politisk råd - neste steg

Enstemmig vedtak:

I dagens regionrådsmøte er vi blitt kjent med muligheten for å delta i flere interkommunale politiske råd. For eksempel i Osloregionen IPR som består av 65 kommuner, er det flere interkommunale politiske råd med.

Nord-Troms Regionråd er enige om følgende forslag til løsning for neste steg:

1. Kommunene Kvæningen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR 1. januar 2022. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
2. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsø-området regionråd. Arktisk IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale for Arktisk IPR som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov.
3. Forslag til løsning oversendes Tromsøregionens regionråd til behandling før Nord-Troms Regionråd går videre i saken.

Møtet hevet kl 1300

EMNE:	Ny forvaltningsordning, epost 02.09.2021
STED:	Epost
TIDSPUNKT:	

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Møvik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Hilde Nyvoll
Forfall/deltakelse:	Ingen

Møteleder: Ørjan Albrigtsen
Merknad til innkalling/saksliste: ingen

Uttalelse – innspillsmøte ny forvaltningsordning

Vi viser til invitasjon av 01.09.2021 til innspillsmøte om ny forvaltningsordning for Nordland og tidligere Troms fylke der departementet ønsker innspill til en eller flere mulige modeller for forvaltningen av statseid grunn i fylkene med mål om å sikre lokalsamfunn og samiske interesser større innflytelse og involvering i utmarksforvaltningen.

Det sies i invitasjonen at det er viktig at løsningen som blir valgt er tilpasset forholdene i Nordland og Troms og kommunal- og moderniseringsdepartementet ønsker å involvere de berørte interessene i arbeidet.

Nord-Troms Regionråd stiller seg kritisk til at invitasjonen blir sendt med 1 ukes varsel med møtested Mosjøen eller Bardufoss med 2 timers møter. Det legges dessverre heller ikke opp til digital deltakelse.

Vi ber om at Kommunal- og moderniseringsdepartementet legger opp til en reell prosess i denne viktige saken slik at både kommuner, landbruksnæring, reindrifta og øvrig lokalt næringsliv, Statskog SF som grunneier, statsforvalterne, friluftsliv- og jegerinteresser og Forsvaret blir involvert og får komme med sine innspill.

Nord-Troms Regionråd forventer at det inviteres til et eget møte i Nord-Troms og kommunene stiller gjerne med møtelokaler til innspillsmøte.

Enstemmig vedtatt

EMNE:	Møte nr. 9-2021- 06.09.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	6. september 2021

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Møvik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Berit Fjellberg
Forfall/deltakelse:	Ingen

Møteleder: Ørjan Albrigtsen
Merknad til innkalling/saksliste: ingen

Sak 46/21 Interkommunalt Politisk råd

Forslag til innstilling:

1. Kommunene Kvæningen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR 1. januar 2022. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
2. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsømrådets regionråd. IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale for Arktisk IPR som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov.

Vedtak: Innstillingen enstemmig vedtatt.

EMNE:	Kvotemeldingen, epost 09.09.2021
STED:	Epost
TIDSPUNKT:	

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Møvik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Hilde Nyvoll
Forfall/deltakelse:	Ingen

Møteleder: Ørjan Albrigtsen
Merknad til innkalling/saksliste: ingen

Høringsuttalelse – Stortingets behandling av kvotemeldingen

Høringsuttalelse – oppfølging av Stortingets behandling av kvotemeldingen – en mer fleksibel pliktordning – endring av forskrift av 12. september 2003 om leveringsplikt for fartøy med torskestråltillatelse

Vedtak:

Nord-Troms Regionråd slutter seg til høringsuttalelse fra kommunene Båtsfjord, Berlevåg, Lebesby, Hammerfest, Skjervøy og Vestvågøy ved oppfølging av Stortingets behandling av kvotemeldingen - endring av forskrift av 12. september 2003 om leveringsplikt for fartøy med torskestråltillatelse.

Tilslutning til uttalelsen sendes fiskeri- og sjømatministeren med kopi til samme instanser som i opprinnelig uttalelse.

Enstemmig vedtatt

EMNE:	Senter for Nordlige folk, epost 11.09.2021
STED:	Epost
TIDSPUNKT:	

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Hilde Nyvoll
Forfall/deltakelse:	Ingen

Møteleder: Ørjan Albrigtsen
Merknad til innkalling/saksliste: ingen

Støtteuttalelse til planlagt utbygging på Senter for Nordlige folk

Forslag:

Nord-Troms Regionråd støtter skrivet fra Kåfjord kommune av 10.09.2021 vedrørende planlagt utbygging på Senter for Nordlige Folk. Regionrådet støtter arbeidet for å etablere en permanent utstilling av arbeidene til den samiske kunstneren Nils-Aslak Valkeapää, også kjent som Áillohaš.

Regionrådet ser det som viktig å ta vare på den viktige kulturarven Valkeapää etterlot seg, både i ett internasjonalt, nasjonalt og regionalt perspektiv.

Forslaget enstemmig vedtat

EMNE:	Møte nr 10-2021 – 25.09.21, Scandic Ishavshotell Tromsø. Fellesmøte med kommunedirektørutvalget
STED:	Scandic Ishavshotell, Tromsø
TIDSPUNKT:	25. september 2021 KL. 14.00 Møte avholdt i forbindelse med statsforvalterens høstmøte og KS halvårige konferanse

DELTAKERE:	
Ordførere:	Geir Varvik, Storfjord, møteleder Hilde Nyvoll, Nordreisa Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Møvik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen Ørjan Albrigtsen, Skjervøy deltok på teams.
Kommunedirektører:	Jan Hugo Sørensen, Nordreisa Frode Karlsen, Lyngen Janne Kankaala, Kvæningen Cissel Samuelsen, Skjervøy Willy Ørnebakk, Storfjord
Sekretariat/adm:	Robert Jensen, daglig leder Monika Dyrnes sekretær KDU, ungdomskontakt
Forfall:	Kommunedirektør Trond Arne Hoe, Kåfjord

Presentasjoner

Planer for biogassanlegg i Skibotn, Avfallsservice AS

Presentasjon ved styreleder Johnny Hansen og prosjektleder for biogassprosjektet Øyvind Østbø om posess og planer for biogassprosjektet.

Plansamarbeid i Nord-Troms, orientering om prosjekt og fremdrift

Orientering ved prosessleder Einar Pedersen. Debatt.

Statsforvalteren ved Jan Peder Andreassen orienterte om statens syn.

Regionrådet tar saken til orientering og ber kommunedirektør om å fremme sak for kommunestyrene i Nord-Troms.

Muligheter og utfordringer i Nord-Troms, ny politisk ledelse
Saken utgår og settes opp på neste regionrådsmøte.

VEDTAKSSAKER

Møtet ble avsluttet uten behandling av saker på agenda. Det settes opp nytt møte i regionrådet for behandling av gjenstående saker.

Representanten Erik L. Mevik ba om at sak 50/21 ble satt opp så snart som mulig gjerne neste dag under statsforvalterens møte.

Møtet ble hevet og avsluttet kl. 16.30.

BEHANDLING AV SAK 50/21:

Nytt møte for behandling av sak 50/21 satt 26. oktober kl. 09.30. Møterom på Scandic Ishavshotel, Tromsø 26.10.2021 kl 09.30.

Samme deltakere som i møte 25.10.21. Ørjan Albrigtsen deltok på teams.

Sak 50/21 Interkommunalt politisk råd – status og neste steg

Forslag til vedtak:

Nord-Troms regionråd tar orientering om prosess om interkommunalt politisk råd i Nord-Troms til etterretning. Det forventes at omdanning fra regionråd til interkommunalt politisk råd kan legges fram første halvår 2022.

Saken tatt til drøfting. Forslag til vedtak ikke realitetsbehandlet. Ordførerne bes om at saken behandles i kommunestyrene innen utgangen av 2022.

Møtet hevet kl. 10.45.

Robert Jensen (s)
Daglig leder

EMNE:	Støtte til «Utvikling Campus Nord-Troms», epost 28.10.2021
STED:	Epost
TIDSPUNKT:	28. oktober 2021

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Geir Varvik, Storfjord Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Hilde Nyvoll
Forfall/deltakelse:	Ingen

Møteleder: Ørjan Albrigtsen
Merknad til innkalling/saksliste: ingen

Uttalelse – Støtte til «Utvikling Campus Nord-Troms»

Vedtak:

«Campus Nord-Troms AS eies av de seks kommunene Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen. Campus Nord-Troms AS sitt formål er å være motor, megler og møteplass for kompetanseutvikling i region Nord-Troms.»

Nord-Troms Regionråd ser Campus Nord-Troms AS som et av våre kommuners viktigste felles redskap for å motvirke befolkningsnedgangen særlig i de yngre aldersgruppene i vårt område. Et slikt virkemiddel vil være gjeldende for de fleste distriktskommuner som har tilsvarende utfordringer som Nord-Troms.

Prosjekt «Utvikling Campus Nord-Troms» har som samfunns mål økt bosteds- og næringsattraktivitet i Nord-Troms, og øke mulighetene til det samme i andre distriktsregioner ved å tilby en modell for arbeid med denne problemstillingen.

Nord-Troms Regionråd støtter Campus Nord-Troms sin søknad om midler til prosjektet «Utvikling Campus Nord-Troms» og mener det vil være et viktig bidrag til å gi nye muligheter innen utdanning og bosetting i distriktene i Norge.

Enstemmig vedtatt

EMNE:	Møte nr. 11-2021- 05.11.21, Teams
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	5. november 2021

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Hilde Nyvoll, Nordreisa Bernt Lyngstad, Kåfjord Eirik Losnegaard Mevik, Kvænangen Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Robert Jensen
Forfall:	Geir Varvik, Storfjord

Møteleder: Ørjan Albrigtsen

Merknad til innkalling/saksliste:

Rådsleder ønsket drøftet rådets tur og fellesmøte med RUP 29. og 30. november 2021, Rådsleders forslag bifalt. For øvrig ingen merknader.

REFERATSAKER:

- Referat Kommunedirektørutvalget 20.09.2021

Ingen merknader

VEDTAKSSAKER:

Sak 47/21 Godkjenning av protokoll 31.08.21, 6.09.2021, 25.10.21, uttalelser

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokoller fra regionrådsmøtene avholdt 31.08.2021, 6.09.2021 (teams), 25.10.21 og uttalelser.

Enstemmig vedtatt

Sak 48/21 Samarbeidsavtale for kommunene med Nord-Troms Museum

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd støtter forslaget om at KDU utarbeider retningslinjer for behandling av avtaler mellom eksterne samarbeidsparter og kommunene i Nord-Troms for å sikre reell innflytelse og medvirkning.

Retningslinjene vedtas av Nord-Troms Regionråd.

Enstemmig vedtatt

Sak 49/21 Strategiplan og tiltak for Nord-Troms Regionråd 2022

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd har arbeidet med strategiplanen på en god måte, det skal arbeides videre med eksisterende og nye tiltak i henhold til signaler gitt i møtet.

Enstemmig vedtatt

Sak 52/21 Seminar og møter, Oslo 4.1.2022 – Nord i Sør

Vedtak:

Nord-Troms Regionråd deltar som samarbeidspartner på seminar i Oslo 4. januar 2022 med tema Økt bearbeiding av sjømat i Norge, med inntil kr. 15.000 i andel av felleskostnadene, møterom, bevertning, innledere og prosjektleder.

Regionrådet skal også søke å gjennomføre møter med tromsbenken på stortinget for gjennomgang av aktuelle saker, samt andre beslutningstakere og departement.

Enstemmig vedtatt

Sak 53/21 Budsjett Nord-Troms Regionråd 2022

Regionrådet vedtar fremlagte forslag til budsjett for 2022 med fordeling av kostnader for medlemskommunene som tidligere bestemt.

Total utgift til fordeling er kr. 2.845.000,-.

Enstemmig vedtatt

Sak 54/21 Fellesmøte regionrådet – ungdomsrådet 29.-30.11.21

Regionrådet arrangerer fellesmøte med ungdomsrådet, for 2021 i Kvænangen. Rådet støtter bruk av lokalt næringsliv og kan dele overnattingsmuligheten på flere steder. Fellesmøtet kan også få en orientering om virksomheten på Arctic Fjordcamp.

Enstemmig vedtatt

Møtet hevet kl. 10.00

Robert Jensen
referent

EMNE:	Møte nr 12-2021 – 29.11.2021
STED:	Teams
TIDSPUNKT:	29. november 2021 kl. 13.00

DELTAKERE:	
Ordførere:	Ørjan Albrigtsen, Skjervøy – møteleder Geir Varvik, Storfjord Hilde Nyvoll, Nordreisa Eirik Losnegaard Mevik, Kvæningen Britt M. Pedersen, Kåfjord Jan A. Rydningen, Lyngen
Forfall:	Bernt Lyngstad, Kåfjord Dan Håvard Johnsen, Lyngen
Sekretariat/adm:	Robert Jensen, daglig leder

Merknader til innkalling: Ingen. Møtet lovlig satt.

Merknader til sakslista: Ingen merknader.

Agenda:

- Kl. 13.00–17.00 Møte – Nord-Troms Regionråd
- Kl. 14.00–14.30 Transportinfrastruktur i Nord-Troms – status og strategier
Presentasjon, daglig leder Stig Nerdal, Transportutvikling AS
- Kl. 14.30–15.00 Campus Nord-Troms, arbeid, fremdrift og utvikling
Presentasjon, daglig leder Berit Fjellberg, Campus NT
- Kl. 18.00–21.00 Deltakelse på åpent møte Sannhetskommisjonen

VEDTAKSSAKER:

[Sak 55/21](#) Godkjenning av protokoll fra møte 05.11.21

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner protokoll fra regionrådsmøte 05.11.2021, avholdt på teams.

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

[Sak 56/21](#) Møteplan 2022

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd vedtar møteplan for 2022 med følgende endringer:

Forslag, Ørjan Albrigtsen:

Nord-Troms Regionråd vedtar møteplan for 2022 med følgende endringer:

- Møte 25. januar avholdes i Kvænangen sammen med RUST. Politimesteren inviteres til møte.
- Møte 22. februar 2022 endres til 16. februar i Alta, vintermøte KS/SF.
- Møte 29. mars 2022 avholdes i Tromsø med studentaftnen.
- Møte 26. april 2022, representantskap avholdes i Kåfjord.
- Møte 24. mai 2022, med RUST avholdes i Nordreisa
- Møter 30. august og 27. september 2022 utgår. Det avholdes møte i perioden 5. – 8. september på Skjervøy. Aktuell dato avklares i nærmeste fremtid.

Møteplan for kommunedirektørutvalget tas til orientering.

Albrigtsens forslag enstemmig vedtatt

Sak 57/21 Samferdselsstrategier i Nord-Troms

Orientering i møte fra Transportutvikling AS ved Daglig leder Stig Nerdal

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd skal arbeide for å få realisert nødvendig vegvedlikehold og utbygginger på europaveger som transportkorridorer og for at modulvogntog skal kunne bidra til å ivareta regionens transportbehov i fremtiden.

Fylkesveinettet med utbedring, rassikring og forbedrede ferger er helt sentrale i utvikling av industri og bosetting i hele regionen.

Havner, sjøtransport og lokal-/hurtigbåter vil også ha en viktig regional funksjon i fremtiden for virksomhetene og personbefordring.

Det vises særlig til rapportens dokumentasjon av næringslivets transportbehov som Nord-Norges største laksetransportører i 2020. Dersom landsdelens reiseliv skal være helårsnæring og ta av presset på Tromsø må vegforbindelsene bedres.

Regionrådet legger vekt på at det må være helhetlige transportkorridorer og skal særlig prioritere følgende strekninger og områder:

Forslag Ørjan Albrigtsen:

Tilleggsforslag, første avsnitt:

«Regionrådet skal prioritere arbeidet opp mot Nye Veier AS»

Siste avsnitt med strekpunkter strykes.

Forslag til vedtak med Albrigtsens tilleggsforslag, enstemmig vedtatt

Vedtak:

Nord-Troms Regionråd skal arbeide for å få realisert nødvendig vegvedlikehold og utbygginger på europaveger som transportkorridorer og for at modulvogntog skal kunne bidra til å ivareta regionens transportbehov i fremtiden. Regionrådet skal prioritere arbeidet opp mot Nye Veier AS.

Fylkesveinettet med utbedring, rassikring og forbedrede ferger er helt sentrale i utvikling av industri og bosetting i hele regionen.

Havner, sjøtransport og lokal-/hurtigbåter vil også ha en viktig regional funksjon i fremtiden for virksomhetene og personbefordring.

Det vises særlig til rapportens dokumentasjon av næringslivets transportbehov som Nord-Norges største laksetransportører i 2020. Dersom landsdelens reiseliv skal være helårsnæring og ta av presset på Tromsø må vegforbindelsene bedres.

Sak 58/21 Campus Nord-Troms – samarbeid på utdanningssektoren

Orientering fra Campus Nord-Troms (CNT) ved daglig leder Berit Fjellberg

Forslag til vedtak:

Nord-Troms regionråd tar presentasjonen av arbeid med etablering og utvikling av Campus Nord-Troms til orientering. Det er viktig at Campus blir et redskap for å beholde ungdom i lokalmiljøene og tiltrekker seg oppmerksomhet/deltakelse fra kommuner utenfor vårt område.

Regionrådet vil legge vekt på et godt samarbeid med næringslivet sammen med utdanningsinstitusjonene i Nord-Troms, herunder Nord-Troms Videregående skole, e-sportlinja under etablering i Nordreisa, Halti kvenkultursenter, samisk fagmiljø i Kåfjord samt Norges Arktiske Universitetet i Tromsø.

Regionrådet presiserer også behovet for å opprette muligheter for å studere fra eget hjem og i grupper lokalt. Nye muligheter gjennom digitale klasserom med grupper fra hele regionen må også vurderes eller utredes.

Forslag, Ørjan Albrigtsen:

Tilleggsforslag, 1. avsnitt ny andre setning:

«Det må etableres en struktur som formaliserer samhandlingen med Campus Nord-Troms.»

Øvrig forslag til vedtak strykes.

Albrigtsens forslag enstemmig vedtatt

Vedtak:

Nord-Troms regionråd tar presentasjonen av arbeid med etablering og utvikling av Campus Nord-Troms til orientering.

Det må etableres en struktur som formaliserer regionrådets samhandling med Campus Nord-Troms.

Sak 59/21 Nord i Sør – konferanse og seminar 4.-5.1.2022

Vedtak:

Nord-Troms Regionråd deltar på konferansen Nord i Sør, og er medarrangør av seminaret Økt sjømatproduksjon i Norge. I den forbindelse er det anmodet om møte med departementer og stortingsrepresentanter.

Møteanmodninger ble gjennomgått og følges opp administrativt og politisk i henhold til gjennomgang i møte.

Enstemmig vedtatt

Sak 60/21 Valg av ny leder i Nord-Troms Regionråd 2022 - 2023

Forslag, Ørjan Albrigtsen:

Som ny leder av Nord-Troms Regionråd for perioden 2022 - 2023 velges:

- Geir Varvik (H), Storfjord

Som ny nestleder av Nord-Troms Regionråd for perioden 2022 - 2023 velges:

- Dan Håvard Johnsen (SP), Lyngen

Albrigtsens forslag enstemmig vedtatt

Møtet hevet kl. 15.40

Robert Jensen (s)

Daglig leder

Nord-Troms Regionråd DA



PROTOKOLL FRA MØTE I REPRESENTANTSKAPET 27.4.2021 Teams

Tid: tirsdag 27. april 2021 kl 0900

Sted: Teams

Agenda:

DEL1: ÅRSMØTESAKER

- Sak 01/21 Valg av møteleder
- Sak 02/21 Godkjenning av innkalling og saksliste, eventuelle fullmakter
- Sak 03/21 Valg av 2 personer til å underskrive protokollen
- Sak 04/21 Regnskap, årsberetning og revisjonsberetning 2020
- Sak 05/21 Årsrapport 2020
- Sak 06/21 Valg av revisor

DEL 2: NY ORGANISERING NORD-TROMS SAMARBEIDET

- Campus Nord-Troms – etablering av AS og utviklingsprosjekt
 - Interkommunalt politisk råd – forslag til samarbeidsavtale
 - Innspill og drøfting
- Sak 07/21 Etablering av Campus Nord-Troms AS
- Sak 08/21 Samarbeidsavtale interkommunalt politisk råd

Åpning og orientering om dagens møte v/ rådsordfører Ørjan Albrigtsen

Sak 01/21 Valg av møteleder

Forslag fremmet i møte:

Leder av representantskapet Britt-Margrethe Pedersen velges som møteleder.

Vedtak: forslag fremmet i møtet ble enstemmig bifalt.

Sak 02/21 Godkjenning av innkalling og saksliste, eventuelle fullmakter

Opprop:

Antall stemmeberettiget representanter til stede: 22/23 sak 7 og 8.

Tilstede fra representantskapet:

KOMMUNE:	REPRESENTANTER:
Kvænangen:	Eirik L. Mevik
	Hanne Wiesener
	Vera Eilertsen–Wassnes
	Jan Helge Jensen (<i>fra kl 1000</i>)
Nordreisa:	Hilde Nyvoll
	Karl–Gunnar Skjønsvjell
	Tor–Arne Isaksen (<i>ikke stemmerett</i>)
	Sigrun Hestdal
	Olaug Bergset (<i>permisjon fra kl 1200</i>)
	Harald Evanger (<i>ikke stemmerett – overført stemmerett fra Olaug Bergset</i>)
	Anne Kirsten Korsfur
Skjervøy:	Ørjan Albrigtsen
	Victoria F. Mathiassen
	Pål Schreiner Mathiesen
	Vidar Langeland
Kåfjord:	Bernt Lyngstad
	Britt–Margrethe Pedersen
	Jens A. Butter Simonsen
	Einar Eriksen
	Svein O. Leiros
Storfjord:	Geir Varvik
	Inger Heiskel
Lyngen:	Jan A. Rydningen
	Lene Granli
	Laila Anita Westby

Fra kommunedirektørutvalget:

Jan–Hugo Sørensen, Nordreisa

Willy Ørnebakk, Storfjord

Frode Karlsen, Lyngen

Fra administrasjonen:

Berit Fjellberg, daglig leder

Milena Paul, sekretær kommunedirektørutvalget

Merknader:

Ingen merknad til innkalling og saksliste.

Vedtak: Representantskapet er beslutningsdyktig med 22 representanter.
Det er ingen merknad til innkalling og saksliste.

Sak 03/21 Valg av 2 personer til å underskrive protokollen

Forslag fremmet i møte:

Som protokollunderskrivere velges:

Karl-Gunnar Skjønsvell, Nordreisa

Inger Heiskel, Storfjord

Vedtak: forslag fremmet i møtet ble enstemmig bifalt.

Sak 04/21 Regnskap, årsberetning og revisjonsberetning 2020

Styrets forslag til vedtak:

1. Representantskapet i Nord-Troms Regionråd DA godkjenner selskapets regnskap for 2020, med et overskudd på kr 294.507.
2. Overskuddet overføres til frie fond.
3. Styrets årsberetning for 2020 tas til orientering.
4. Revisjonsberetningen for 2020 tas til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 05/21 Årsrapport 2020

Forslag til vedtak:

Årsrapporten for 2020 tas til orientering. Årsrapporten sendes kommunestyrene til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 06/21 Valg av revisor

Forslag til vedtak:

Selskapet benytter KPMG AS, som revisor for regnskapsåret 2021.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Jan Helge Jensen, Kvænangen, tiltrådte møtet.

Forslag til vedtak:

1. Representantskapet godkjenner styrets forslag til økonomisk fordeling av eiendeler/rettigheter og gjeld/forpliktelser mellom et nytt fremtidig Campus Nord-Troms og et nytt IPR basert på selskapets balanse pr. 31.12.2020.
2. For å etablere Campus Nord-Troms AS i løpet av 1. halvår 2021 vedtar representantskapet at det utbetales kr. 100.000 til hver enkelt deltakerkommune, til sammen kr. 600.000. Beløpene merkes med aksjekapital Campus Nord-Troms AS. Hver enkelt deltaker tegner seg for og innbetaler kr. 100.000 som aksjekapital når forslag til vedtekter og stiftelsesprotokoll er godkjent hos alle aksjonærer og konto for innbetaling opprettet.
3. Representantskapet vedtar samtidig at når Campus Nord-Troms AS er registrert i Brønnøysundregisteret overføres den resterende del av eiendelene pr. 31.12.20, kr. 2.782.334. Denne overføringen gjøres under forutsetning av at andel av gjeld pr. 31.12.20 kr. 1.917.297, samtidig flyttes til Campus Nord-Troms AS. Midlene overføres på vegne av deltakerkommunene og nettobeløpet (overført beløp – gjeld/forpliktelse) kr. 865.037 fordeles med like stor andel fra hver kommune.
4. **Representantskapets forslag til vedtak i hver enkelt kommune:**
 - a. XX kommune tegner seg for 100 aksjer pålydende kr. 1.000 i selskap under stiftelse Campus Nord-Troms AS. Til sammen kr. 100.000.
 - b. Nord-Troms Regionråd DA innbetaler til XX kommune kr. 100.000 som er øremerket aksjekapital i Campus Nord-Troms AS. Beløpet innbetales til Campus Nord-Troms AS når selskapet anmoder om det. Som vedlegg til dette vedtaket har NN kommune fått forelagt notatet om prinsipper for deling og forslaget til fordeling av verdier og gjeld/forpliktelser fra Nord-Troms Regionråd DA.
 - c. Den resterende del av oppgjøres mellom Nord-Troms Regionråd DA og selskap under stiftelse Campus Nord-Troms AS, gjøres direkte mellom Nord-Troms Regionråd DA og Campus Nord-Troms AS. Dette oppgjøres gjennomføres også med en like stor andel for hver kommune.

Forslag til tilleggspunkt 5. fremmet i møte:

5. Som valgkomité for 2021 velges:
 - Leder Ørjan Albrigtsen, rådsordfører
 - Geir Varvik, nestleder regionrådet
 - Hilde Nyvoll, saksordfører

Vedtak: forslag til vedtak med tilleggspunkt 5. ble enstemmig vedtatt.

Forslag til vedtak fra rådsordfører:

1. Representantskapet tar utkastet til samarbeidsavtale til orientering.
2. Innspill gitt i representantskapsmøte oversendes arbeidsgruppen for avklaringer og prioriteringer.
3. Regionrådet innstiller til kommunestyrene på endelig avtale og struktur for et framtidig interkommunalt politisk råd.

Forslag til vedtak fra Nordreisa ved Hilde Nyvoll:

- Utkast til samarbeidsavtale av 20.04 tas til orientering. Innspill fra dagens møte tas med i det videre arbeidet.
- Forhandlingene med Tromsø-området regionråd stanses.
- Kommunestyrene behandler forslag til samarbeidsavtale første halvår 2021.
- Kvæningen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen etablerer nytt interkommunalt politisk råd 01.01.2022.

Vedtak: forslag til vedtak fra rådsordfører ble vedtatt mot 7 stemmer.

*Møte hevet kl 1210
Berit Fjellberg
referent*

Protokollunderskrivere:

*Karl-Gunnar Skjønsfjell
Nordreisa*

*Inger Heiskel
Storfjord*



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
43/21	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	24.11.2021
5/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Ungdataundersøkelsen - oppfølging med tre konkrete tiltak

Henvising til lovverk:

Opplæringsloven

FNs konvensjon om barns rettigheter

Saksprotokoll i Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg - 24.11.2021

Behandling:

Rune Benonisen (Ap) fremmet følgende tilleggsforslag:

Tiltakene må omfatte samarbeid med og involvering av foreldrene på alle klassetrinn.

Frivilligheten, som idrettslag og andre foreninger, må involveres i arbeidet med tiltakene.

Kommunedirektørens innstilling med tilleggsforslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Tiltakene må omfatte samarbeid med og involvering av foreldrene på alle klassetrinn.

Frivilligheten, som idrettslag og andre foreninger, må involveres i arbeidet med tiltakene.

Oppfølging av ungdataundersøkelsen med tre konkrete tiltak tas til orientering.

Kommunedirektørens innstilling

Oppfølging av ungdataundersøkelsen med tre konkrete tiltak tas til orientering.

Saksopplysninger

Ungdataundersøkelsen 2021 er lagt fram i kommunestyret den 28.10.21. Vedtak i sak 87/21 er slik: *Ungdataundersøkelsen gir barn og ungdom mulighet til å fortelle lokalpolitikere og alle som jobber for barn og unge om hvordan det er å vokse opp i kommunen de bor i.*

Ungdataundersøkelsen skal brukes som en viktig del av kunnskapsgrunnlaget i Nordreisa

kommunens planverk. Rapporten fra Ungdataundersøkelsen må brukes som kunnskapsgrunnlag for fremtidige prioriteringer og evaluering av satsningsområder i alle saker som omhandler barn og unge. Vi ber om at saken legges fram i oppvekst- og kulturutvalget og deretter kommunestyret i desember med inntil 3 konkrete tiltak i 2022.

Ungdataundersøkelsen ble gjennomført ved Storslett skole, Rotsundelv skole og Reisa Montessoriskole i februar 2021. Ved ungdomsskolene deltok i alt 133 elever, en svarprosent på 83. Ved barneskolene deltok i alt 152 elever, en svarprosent på 92. Straumfjordnes skole var påmeldt, men valgte å ikke delta. Dette påvirker den totale svarprosenten i kommunen.

Vedlagte rapporter presenterer hovedresultatene fra undersøkelsen som ble gjennomført i Nordreisa kommune våren 2021. Forrige gang Nordreisa kommune var invitert til å delta i ungdataundersøkelsen var i 2017.

Saken har vært tema i skoleledermøte for kommunale skoleledere den 2. november 2021.

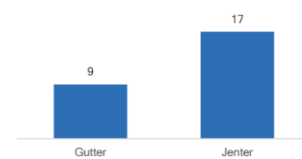
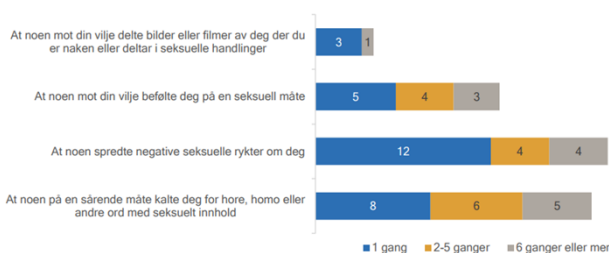
Med bakgrunn i kommunestyrevedtak fra 28. oktober er tre utfordringsområder med konkrete tiltak valgt ut.

1. Valgt utfordringsområde fra UNGDATAUNDERSØKSELSEN på ungdomstrinn - Vold og trakassering

Seksuell trakassering defineres gjerne som uønsket seksuell oppmerksomhet, og handler om oppførsel og handlinger som spiller på kjønn, kropp og seksualitet, og der den ene parten opplever det som ubehagelig eller truende. Seksuell trakassering kan skje på ulike måter. Ungdataundersøkelsen har kartlagt verbale former for trakassering, uønsket deling av nakenbilder eller -filmer, negativ seksuell ryktespredning og uønsket beføling. For å avgrense fenomenet fra legitime former for seksuell kontakt, er spørsmålene formulert slik at de fanger opp handlinger som har skjedd mot de unges vilje eller at det har skjedd på en negativ og/eller sårende måte, som de absolutt ikke likte. Å bli utsatt for seksuell trakassering er noe som gjelder en god del unge. Undersøkelsen viser at jenter er generelt mer utsatt enn gutter, men også gutter er utsatt for denne formen for trakassering. Dette gjelder også i Nordreisa kommune.

VOLD OG TRAKASSERING

Prosentandel som har blitt utsatt for ulike former for seksuell trakassering i løpet av siste år



Prosentandel som siste år har opplevd at noen har delt bilder eller filmer av dem der de er nakne eller deltar i seksuelle handlinger. Blant gutter og jenter

Kontret tiltak nr. 1:

Jeg vet og snakke sammen innføres på skolene. Private skoler og barnehager får også tilbudet.

Jeg vet er et undervisningsopplegg for voldsforebygging og livsmestring i barnehage og skoler. To ressurspersoner har presentert opplegget i styrer- og skoleledermøter. Det planlegges opplæring med barnehager og skoler fra 2022.



Snakke sammen er et digitalt opplæringsprogram om samtaler med barn, spesielt samtaler ved bekymring for om barnet er utsatt for vold eller overgrep. Opplæringsprogrammet inneholder filmer, presentasjoner og materiell lærere kan bruke til å drive opplæring og øke beredskapen på egen skolen. To ressurspersoner har presentert opplegget i styrer- og skoleledermøter. Det planlegges opplæring med skoler fra 2022.

Snakke med barn - Snakke sammen

<https://www.snakkemedbarn.no>



Snakke sammen. En samtale kan skape tillit og trygghet, men også det motsatte. Snakkemedbarn.no skal hjelpe deg å ta viktige samtaler med barn du er bekymret for. For å bli flink til noe må vi øve.

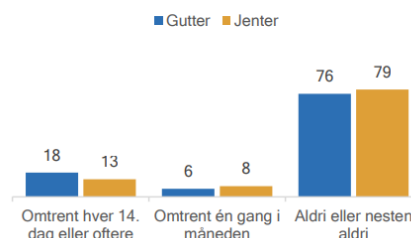
Handlingsveileder BARN SOM BEKYMRER revidert i juni 2020 skal revideres igjen i 2022. Barnehagene og skolene skal også delta i e-læringsplattformen «Vold og seksuelle overgrep mot barn» RVTS Nord/UIT i løpet av 2022.

2. Valgt utfordringsområde fra UNGDATAUNDERSØKELSEN JUNIOR; Mobbing

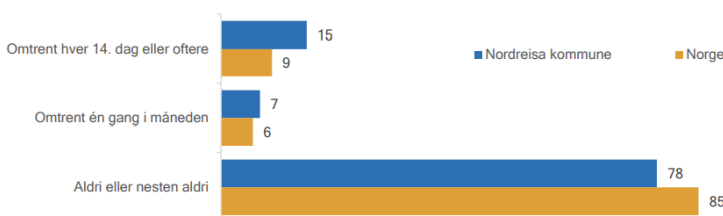
Flere elever oppgir mobbing i Nordreisa kommune i skole og fritid enn gjennomsnittlig i landet. Det gjøres oppmerksom på at eleven er spurt om **både skole og fritid**.

Mobbing regnes gjerne som gjentatte hendelser der én eller flere med hensikt skader eller utsetter noen for ubehag. Mobbing kan skje på mange måter, som for eksempel gjennom utestenging, trusler, plaging eller direkte vold. For de som blir rammet vil mobbing være et alvorlig problem.

Hvor ofte gutter og jenter har blitt stengt ute, plaget eller truet av andre barn på skolen eller i fritida. Prosent



Tenk på de siste månedene. Har du blitt stengt ute, plaget eller truet av andre barn på skolen eller i fritida? Prosent i Nordreisa kommune og nasjonalt



Å bli utsatt for mobbing kan ha store konsekvenser, både her og nå og senere i livet. I Ungdata junior blir barna bedt om å tenke på de siste månedene og angi hvor mange ganger de har blitt stengt ute, blitt plaget eller truet av andre barn på skolen eller i fritida.

Det store flertallet rapporterer

at dette aldri eller nesten aldri skjer dem. Men et mindretall forteller at de er utsatt for slike krenkelser nokså hyppig. På landsbasis er det rundt ni prosent som sier at de er utsatt for dette omtrent hver 14. dag eller oftere.

Konkret tiltak nr. 2:

Handlingsplan mot mobbing

Ny handlingsplan mot mobbing i skolen er påbegynt og skal ferdigstilles våren 2022. Planen lages i forbindelse med at Nordreisaskolen deltar i den nasjonale satsingen *Inkluderende barnehage- og skolemiljø*. Gjennom deltakelsen i Inkluderende barnehage- og skolemiljø (IBS) jobbes det med å lage med trygge og gode skolemiljø, opplæring på regelverk, organisasjon og ledelse. Skolene lærer mer om forebygging, avdekking og håndtering av mistriksel og krenkelser, noe som skal gjenspeiles i den nye handlingsplan mot mobbing. Ressursperson for Inkluderende barnehage- og skolemiljø følger opp arbeidet med handlingsplan mot mobbing.



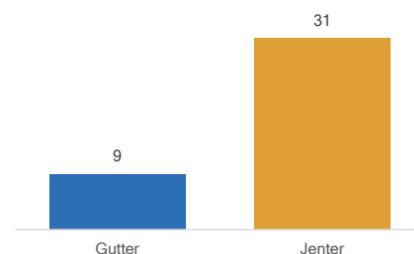
Mobbeombudet er invitert til å komme på besøk til skolene i Nordreisa kommune i 2022. Elevundersøkelsene gjennomføres i november/desember 2021.

3. Valgt utfordringsområde fra UNGDATAUNDERSØKELSESEN på ungdomstrinn – Psykisk helse

Ungdatarapporten omtaler det å ha «mange psykiske plager» dersom en ungdom i gjennomsnitt har krysset av for at de – i løpet av en uke – er «ganske mye plaget» av alle de seks plagene de er spurt om; føler at alt er et slit, hatt søvnproblemer, følt seg ulykkelig, trist eller deprimert, følt håpløshet med tanke på framtiden, følt seg stiv eller anspent, bekymring for nye ting. Det er viktig å presisere at Ungdata ikke fanger opp det som ut fra kliniske kriterier regnes som depresjon eller depressive lidelser. Mange av de plagene som Ungdataundersøkelsen spør om er hverdagsplager som mange har, men som kan være utfordrende nok for mange av de som opplever dem. Særlig for de som har et vedvarende høyt nivå av slike helseplager.

Det er flere jenter som oppgir psykiske plager enn gutter. 31% av jentene på ungdomstrinnet oppgir at de har hatt mange psykiske plager de siste dagene.

Prosentandel som har hatt mange psykiske plager de siste sju dagene. Blant gutter og jenter



Konkret tiltak nr. 3 Etablering av tverrfaglig samarbeidsarenaer knyttet til familiesenteret.

Kommunestyret har vedtatt at familiesenteret skal reetableres og fra 1. november 2021 er leder for familiesenteret tilsatt. Familiesenteret er ikke ferdig sammensatt ennå og ulike muligheter vil bli vurdert. I

Virksomhetsleder for familiesenter

Sektor for oppvekst og kultur, Nordreisa kommune



Vi søker en lagbygger med et varmt hjerte for barn og engasjement for barns oppvekst!

Å ivareta våre barns oppvekst og utvikling gjennom tidlig innsats og godt samarbeid er en uttalt satsing for kommunen. Kommunen utreder muligheten for å reetablere et Familiesenter og samlokalisere barnevernstjeneste, skole og PPT under ett tak, ved Storslett skole. Hensikten er å ha en dør inn for barn, unge og familier som trenger hjelp, og det skal være et godt samarbeid mellom hjelpetjenestene og skoler/barnehager.

Som virksomhetsleder vil du ha et unikt utgangspunkt for å utvikle barne- og familietjenestene videre. Det er allerede lagt et godt grunnlag for videre utvikling, og det vil være en spennende utfordring for deg som virksomhetsleder å frigjøre det store potensialet i samarbeid med skole, barnehage og integrering for å skape de beste forutsetningene for våre barns oppvekst og utvikling.

ungdataundersøkelsen kommer det fram at mange ungdommer oppgir psykiske plager. I skoleledermøtet 2. november kom det fram at skolene ønsker at familiesenteret skal ha kommunepsykolog og at elevene trenger tilbud om mer skolehelsetjeneste inne på skolene. Ett av målene med familiesenteret vil være å etablere bedre koordinerte og tverrfaglige samarbeidsarenaer for barn- og unge.

Det skal lages en forebyggende plan og ungdoms psykiske helse vil være sentralt i dette arbeidet.

Vurdering

Det er valgt ut tre utfordringsområder med konkrete tiltak. Orienteringen må ses i sammenheng med øvrig arbeid innenfor sektoren. Sektorplan for oppvekst og barnevernreformen/oppvekstreformen er to store satsingsområder innenfor oppvekstsektoren i kommende år. Skoler og barnehager viderefører kompetansehevingen innenfor barnehage- og skolemiljø(IBS) i 2022. Et annet eksempel på tiltak som allerede er iverksatt er at Storslett skole har tilsatt en helsesykepleier som et ledd i å hjelpe med skolemiljøet. Videre har oppvekstadministrasjonen søkt midler for å få laget et oppfølgingssystem for tidlig identifikasjon og oppfølging av utsatte barn og unge.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Salg av aksjer - Ressurs Tromsø AS

Vedlegg

1 Kartlegging av dagens eierskap_v2 (003)

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune ønsker ikke å selge sin aksjepost på 3,46% i Ressurs Tromsø AS.

Saksopplysninger

Nordreisa kommune er blitt kontaktet av Ressurs Tromsø AS angående avklaring rundt vårt eierforhold i selskapet, og hvorvidt det er aktuelt å videreføre vårt eierskap. Nordreisa kommune eier i dag 3,46 % (18 aksjer) av selskapet.

Ressurs Tromsø er en av Nord-Norges største tilbydere av tjenester innenfor kompetanseheving og integrering. De er tilknyttet bransjeforeningen Arbeids- og inkludering og reguleres under Tiltaksforskriften. Alt overskudd skal reinvesteres for å komme formålet og målgruppen til gode.

Bransjen er under store endringer der tjenesten i hovedsak konkurranseutsettes. Selskapet ønsker eiere som er aktive og som er med å legge til rette i forhold til selskapets drift. Flere av eierne har i dag også eierandeler i tilsvarende selskap lokal, og ser det derfor som lite hensiktsmessig å ha eierskap i to like selskaper. I Nordreisa tilbyr selskapet Nordtro AS tilsvarende tjenester. Kommunen eier 51 % av Nordtro AS.

Selskapet ønsker å gjennomføre nødvendige endringer i eiersammensetningen, og ber nåværende eiere ta stilling til om eierforholdet og om det er hensiktsmessig å vurdere økt eierandel i selskapet.

En innløsning av aksjene vil skje ved at Ressurs Tromsø AS kjøper tilbake aksjeandelen pålydende kr 500 per aksje.

Eierandelen i Ressurs Tromsø AS er som følger:

Balsfjord Kommune	38	7,31 %
Karlsøy Kommune	20	3,85 %
Kvænangen Kommune	6	1,15 %
Kåfjord Kommune	10	1,92 %
Lyngen Kommune	40	7,69 %
Nasjonalforeningens Fylkeslag	10	1,92 %
Troms Fylkeslag av NHF	10	1,92 %
Nordreisa Kommune	18	3,46 %
Skjervøy Kommune	21	4,04 %
Storfjord Kommune	13	2,50 %
Ragnar Strøms Minnefond	2	0,38 %
Troms Fylkeslag av LHL	10	1,92 %
Troms Fylkeskommune	150	28,85 %
Tromsø Kommune	122	23,46 %
Tromsø og Omeng Lag av LHL	30	5,77 %
Tromsø Revmatikerforening	10	1,92 %
Sparebank 1 Nord Norge	10	1,92 %
Sum	520	100,00 %

Vurdering

Nordreisa kommune kan velge å enten opprettholde eierforholdet i Ressurs Tromsø AS eller velge å godta innløsningsforslaget. Dersom kommunen velger å opprettholde eierforholdet kan man vurdere om eierskapet skal utøves aktivt eller passivt. Godtar kommunen innløsningsforslaget vil kommunen avslutte eierforholdet i selskapet, og man får bokført en salgsinntekt på 9.000 kroner tilsvarende aksjepostens pålydende.

Nordreisa kommune har i dag en eierpost i Nordtro AS, som utøver aktiviteter i det samme markedet som Ressurs AS.

Regnskapet for 2020 for Ressurs Tromsø AS viser at selskapet er meget solid, med en bokført egenkapital på 73,9 millioner kroner. I forhold til Nordreisa kommunes aksjepost på 3,46 % skulle dette tilsi at våre aksjer har en reell verdi på kroner 2.556.402. Vi har i epost datert 03.02.22 anmodet Ressurs Troms AS om en vurdering av dette, og selskapets styreleder besvarer henvendelsen samme dag, jfr. vedlegg. Styrelederen opplyser i svar-eposten følgende:

Det stemmer at selskapet har høy egenkapital, men Ressurs er et selskap med ideelt formål og utbytteforbud, det har mange fordeler som blant annet skattefritak og at vi kan konkurrere i reserverte kontrakter, men det har ulempen at det ikke kan betales utbytte. Det gjør at din verdiberegning blir feil

I denne prosessen har det vært viktig for selskapet at vi ikke skal miste skattefritaket og har bedt våre advokater sett på dette, de har fått en bindende forhåndsuttalelse på at det vil være i orden så lenge de kjøpes ut for pålydende. Alle øvrige aksjonærer har akseptert denne summen og det blir derfor utkjøp for pålydende som er summen for dere også. I deres tilfelle blir det 500 per aksje (18x500=9.000) som er det dere får.

For ordens skyld så gjør vi ikke denne prosessen for å frigjøre kapital eller av finansielle årsaker. Som vi redegjorte for i vår første mail (se vedlegg) så gjør vi den dels fordi det har vært mange eiere som over år ikke har vært engasjert i selskapet og at de skal få et valg om å fortsette – eller tre ut. Den andre grunnen er for at vi kan levere tjenester direkte til kommunene om vi er et offentlig eid selskap (se vår juridiske vurdering.) Det kan gjøre det lettere å få på plass aktuelle kontrakter som kan få jobbsøkere i jobb. Vi vil fortsatt ha de samme vedtekter og formål som før.

Siden Nordreisa er en kommune er det ikke kritisk om dere velger å selge dere ut eller bli for vår del, vi kan fortsatt oppnå de viktigste gevinstene knyttet til anbud og direkteanskaffelser. Men, vi ønsker eiere som er tilstede og aktive. Jeg håper derfor at deres formannskap og kommunestyret tar en aktiv diskusjon på hvorvidt man vil noe med eierskapet og at dette er et selskap man ønsker å eie. Er det ressurs som er virkemiddelet? Eller er det vår søsterbedrift Nordtro som dere eier og vil bruke til dette samfunnsoppdraget i fremtiden? Jeg håper du i ditt saksfremlegg også drar opp dette forholdet, særlig om Nordreisa bestemmer seg for fortsatt å eie selskapet.

Kommunedirektøren vurderer det slik at det på nåværende tidspunkt ikke er nødvendig for oss å selge aksjeposten i Ressurs Tromsø AS. Eierskapet i selskapet gir oss ekstra kunnskap om bransjen og markedet. Videre vil det være visse muligheter for at salgsværdien av aksjeposten vår i framtiden vil kunne bli betydelig høyere enn pålydende kr 500 pr. aksje.

Administrasjonen innstiller derfor på at vi ikke selger vår aksjepost og at vi viderefører eierskapet i Ressurs Tromsø AS.

Kartlegging av interesse for fremtidig eierskap i Ressurs Tromsø AS

Ressurs Tromsø AS er en av Nord Norges største tilbydere av tjenester innen kompetanseheving og integrering. Selskapet er organisert i bransjeforeningen Arbeid- og inkludering sammen med 115 tilsvarende bedrifter. Bransjen reguleres under Tiltaksforskriften og er innrettet med utbytteforbud og skattefritak. Alt overskudd skal reinvesteres for å komme formålet og målgruppen til gode.

Bransjen har i alle tider vært eksponert for endringer i rammebetingelsene da disse i stor grad styres av den gjeldende arbeidsmarkedspolitikken. De seneste årene har bransjen sett et markant skifte der våre tjenester i hovedsak er konkurransutsatt. For å møte nye krav har Ressurs tilbakelagt en større omstilling av selskapet. Inntil videre har dette vært suksessfullt, men vi ser at fremtiden er krevende og vil kreve tydelig fokus for å sikre samfunnsoppdraget på lokale/ regionale hender.

I forbindelse med denne situasjonen har styret og administrasjonen diskutert dagens eiersammensetning. Det er i dag 16 eiere. I hovedsak offentlige, men også noen ideelle organisasjoner, stiftelser og private. Det er ikke styret sitt mandat og endre på eiersammensetningen, derfor henvender vi oss til dere. Vi ønsker å sikre at selskapet til enhver tid er innrettet på en måte som sikrer selskapets videre utvikling og eksistensgrunnlag, og at dere som eiere kan ta informerte valg. For å sikre god forankring fra eiere til utøvende ledelse er vi derfor opptatt av å skape et bevisst eierskap og gode vilkår for at Ressurs kan være et aktivum og virkemiddel for sine eiere. I tillegg til de eksisterende samfunnsoppdragene selskapet løser for blant annet NAV.

Selskapet har nå en pågående juridisk betenkning vedrørende hvordan våre eiere kan kjøpe tjenester direkte fra Ressurs. En av de foreløpige konklusjonene er at dette krever et rent offentlig eierskap. Videre har enkelte eiere signalisert at de ikke ser det som hensiktsmessig å eie både en andel i Ressurs samtidig som de eier tilsvarende virksomhet i sitt nærrområde. Styret ser det derfor som hensiktsmessig at vi retter denne henvendelsen til våre eiere slik at selskapet kan gjøre nødvendige endringer på eiersammensetningen. Vi ønsker også signaler fra eiere som ser det som hensiktsmessig å vurdere økt eierandel fordi dette passer inn i sin eierstrategi og hvordan Ressurs kan fungere som virkemiddel.

Rent praktisk vil en innløsning skje ved at Ressurs kjøper tilbake aksjeandelen til pålydende (kr. 1000,-/ aksje). Dette følger forskriften og at selskapet ikke kan betale utbytte. (*Verdiene i selskapet skal komme samfunnet til gode og vil ved oppløsning tilbakeføres til NAV/ direktoratet.*) For å sikre at vi gjør dette skatterettslig korrekt har vi våre advokater bedt Skatteetaten om en BFU (bindende forhåndsuttalelse) vedr en slik utløsning.

For en effektiv fremdrift i prosessen er det ønskelig med en tilbakemelding innen 01.11.2021. Da i første omgang vedr deres ønske rundt dagens eierskap som aksjonær i Ressurs Tromsø AS.

Med vennlig hilsen
Ressurs Tromsø AS

Brage Larsen Sollund
Styreleder

Balsfjord Kommune	38	7,31 %
Karlsøy Kommune	20	3,85 %
Kvænangen Kommune	6	1,15 %
Kåfjord Kommune	10	1,92 %
Lyngen Kommune	40	7,69 %
Nasjonalforeningens Fylkeslag	10	1,92 %
Troms Fylkeslag av NHF	10	1,92 %
Nordreisa Kommune	18	3,46 %
Skjervøy Kommune	21	4,04 %
Storfjord Kommune	13	2,50 %
Ragnar Strøms Minnefond	2	0,38 %
Troms Fylkeslag av LHL	10	1,92 %
Troms Fylkeskommune	150	28,85 %
Tromsø Kommune	122	23,46 %
Tromsø og Omeng Lag av LHL	30	5,77 %
Tromsø Revmatikerforening	10	1,92 %
Sparebank 1 Nord Norge	10	1,92 %
Sum	520	100,00 %



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
12/22	Nordreisa formannskap	23.02.2022
7/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Ombygging av NAV lokaler i rådhuset

Henvising til lovverk:

Saksprotokoll i Nordreisa formannskap - 23.02.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner en investeringsramme på kr 150.000 til ombygging av NAV kontoret i rådhuset.

Prosjektet finansieres med tilsvarende omdisponering av godkjente investeringsmidler i 2022 til ombygging brannstasjonen.

Kommunestyret forutsetter at leieavtalen med NAV og årlige leiebeløp justeres tilsvarende investeringssummen som nå stilles til disposisjon.

Kommunedirektørens innstilling

Kommunestyret godkjenner en investeringsramme på kr 150.000 til ombygging av NAV kontoret i rådhuset.

Prosjektet finansieres med tilsvarende omdisponering av godkjente investeringsmidler i 2022 til ombygging brannstasjonen.

Kommunestyret forutsetter at leieavtalen med NAV og årlige leiebeløp justeres tilsvarende investeringssummen som nå stilles til disposisjon.

Saksopplysninger

NAV Troms har gjennom omorganisering fått to nye arbeidsplasser ved sitt kontor på Storslett og trenger to nye kontorarbeidsplasser. Dette ble avklart så seint at det ikke var mulig å legge investeringsbeløp inn i investeringsbudsjettet i desember 2021.

Kommunestyret gjorde i sak 111/21 Handlings- og økonomiplan 2022-2025 følgende verbalvedtak:

«Administrasjonen utreder særskilt sak på ombygging av NAV kontorene, jamfør henvendelse fra NAV Troms. Saken legges fram for kommunestyret i første møte i 2022».

Administrasjonen har befart kontoret sammen med leder for NAV kontoret og funnet en mulig løsning for å lage to nye kontorer. Forslaget går ut på å dele av publikumsarealet og lage to kontor. Det er utarbeidet et kostnadsanslag ut ifra omfanget på kr 150.000.

NAV-kontoret driftes i et samarbeid mellom NAV Troms og kommunen. Kostnadene fordeles i en brøk i forhold til antall ansatte i staten og kommunen. Med økning av to statlige arbeidsplasser vil den kommunale andelen reduseres.

Vurdering

NAV har vedtatt å opprette to nye arbeidsplasser i Nordreisa. Disse startet i jobben i januar i år. Plassmangelen ordnes så langt med rullering ved sykemeldinger og noe hjemmekontor.

Det er derfor ønskelig at ombyggingen kommer i gang så raskt som mulig. Kommunedirektøren foreslår derfor at det omreguleres kr 150.000 i investeringsbudsjettet for 2022 og at dette dekkes inn ved omdisponering fra annet planlagt investeringsprosjekt i 2022.

Byggekomiteen skal 18. februar 2022 behandle en sak om å avlyse innkomne anbud på ombygging brannstasjonen pga at det overstiger vedtatt budsjett. En videre utredning og optimalisering av brannstasjon-prosjektet vil gi en utsettelse som gjør at prosjektet vil gå inn i 2023. Midler til ombyggingen av NAV-lokalene kan derved hentes fra prosjekt brannstasjon.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/22	Nordreisa formannskap	23.02.2022
8/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Stikkrenne Nordkjosveien - finansiering av utskifting

Saksprotokoll i Nordreisa formannskap - 23.02.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utskifting av stikkrenne Nordkjosveien gjennomføres som planlagt så raskt som mulig vinteren/våren 2022.

Kostnadsrammen settes til 2,5 millioner kroner, og finansieres med omdisponering av lånemidler i 2022 ved at andre planlagte investeringsprosjekter i 2022 utsettes med tilsvarende beløp.

Ombygging brannstasjon utsettes til 2023. Videre reduseres og/eller utsettes øvrige investeringsprosjekter slik at dette nye prosjektet blir fullfinansiert. Aktuelle budsjettreguleringer på investeringsbudsjettet avklares endelig i forbindelse med regnskapsrapport for 1. kvartal 2022.

Kommunedirektørens innstilling

Utskifting av stikkrenne Nordkjosveien gjennomføres som planlagt så raskt som mulig vinteren/våren 2022.

Kostnadsrammen settes til 2,5 millioner kroner, og finansieres med omdisponering av lånemidler i 2022 ved at andre planlagte investeringsprosjekter i 2022 utsettes med tilsvarende beløp.

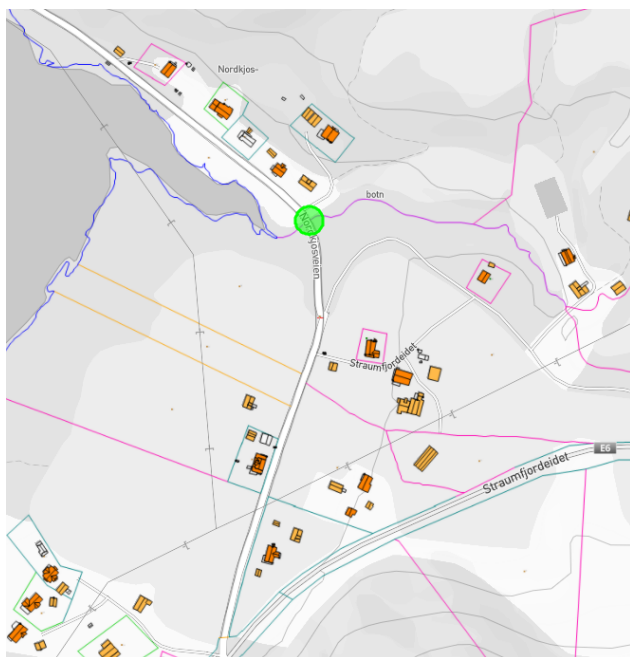
Ombygging brannstasjon utsettes til 2023. Videre reduseres og/eller utsettes øvrige investeringsprosjekter slik at dette nye prosjektet blir fullfinansiert. Aktuelle

budsjettreguleringer på investeringsbudsjettet avklares endelig i forbindelse med regnskapsrapport for 1. kvartal 2022.

Saksopplysninger

I mai 2021 ble det avdekket at en større stikkrenne i Nordkjosveien (kommunal vei) var sterkt skadet og må skiftes. Eksisterende renne består av ulike materialer, blant annet murt stein, og byggeår er ukjent.

Lokalisering av aktuell stikkrenne er markert grønt på kartutsnittet.



Bekken som aktuell stikkrenne er anlagt for, ligger i et område som er omfattet av regional kvikkleirekartlegging der det er avdekket kvikkleire i området. Stikkrenna ligger 4-5 meter under veibanen, med kryssende vann- og avløpsledninger over i 2-3 meters dybde under topp vei.

Sommeren 2021 utviklet skaden på eksisterende renne seg slik at veibanen er innsnevret forbi bekken. Tilstanden har vært stabil så langt over vinteren.

På grunn av grunnforholdene i området, har Nordreisa kommune engasjert konsulentfirmaet Multiconsult AS for å prosjektere og planlegge utskifting av havarent stikkrenne. I arbeidet har det vært stort fokus på at sikkerhet rundt tiltaket skal ivaretas.

I planleggingsfasen har det vært nødvendig med ytterligere grunnboringer med tilhørende analyser. Nødvendige tiltak er innarbeidet i konkurransegrunnlag for gjennomføring av arbeidet.

Eksisterende renne er underdimensjonert i forhold til maksimal vannmengde i dag og i forhold til framskrevne vannmengder som følge av klimaendringer. Den gamle renna har en dimensjon som tilsvarer innvendig diameter 1000 mm. Ny stikkrenne er dimensjoner til innvendig diameter 2800 mm (2 stk 1400 mm).

Saken er også sendt til NVE for faglig vurdering.

Før arbeidet starter er det planlagt et informasjonsmøte med alle beboere langs Nordkjosveien for å informere og drøfte praktiske løsninger i anleggsperioden. Utskifting av stikkrenne må utføres uten mulighet for omlegging av vei grunnet grunnforholdene på stedet. For å begrense periode uten veiforbindelse videre mot Nordkjososen, er det planlagt tre skifts arbeid fram til kjørbar veibane er klar.

Vurdering

Etter administrasjonens vurdering må den skadde stikkrenna byttes ut så snart som mulig. Dersom det ikke gjøres før vårmelting 2022 kan en forvente at hele renna bryter sammen. Konsekvensen vil være at Nordkjosveien vil bli stengt på Flatvoll.

Totalkostnad for utskifting av havarert stikkrenne i Nordkjosveien er av Multiconsult beregnet til kr 2,3 millioner kroner. Beløpet inkluderer planlegging, prosjektering, grunnundersøkelser, gjennomføring og geoteknisk oppfølging gjennom byggeperioden.

Administrasjonen vil tilrå at vi planlegger med en kostnadsramme på 2,5 millioner kroner, slik at vi har nødvendig reserve for uforutsette forhold i prosjektet.

Det er lyst ut konkurranse med forbehold om finansiering for gjennomføringen. Dette for at det skal være praktisk gjennomførbart å bytte ut stikkrenna før normal snøsmelting.

Administrasjonen vil tilrå at prosjektet finansieres med omdisponering av lånemidler beregnet til andre investeringsprosjekter i 2022. Ombygging av brannstasjonen som var planlagt gjennomført i 2022 må utsettes til 2023 på grunn av for høye priser i nylig avholdt anbudsrunde, og derved svikt i finansieringsplanen. Videre vil vi anbefale at resterende finansieringsbehov i forhold til nødvendig etablering av ny stikkrenne i Nordkjosveien ordnes ved at andre aktuelle investeringsprosjekter i 2022 reduseres og/eller utsettes tilsvarende.

Aktuelle budsjettreguleringer på investeringsprosjektet avklares nærmere ved regnskapsrapporten for 1. kvartal 2022.

Anbefaling

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å gi klarsignal for dette ekstraordinære investeringstiltaket på Nordkjosveien, og at dette finansieres ved omdisponering av lånemidler i 2022.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
13/22	Nordreisa formannskap	23.02.2022
9/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Vedlegg

1 Avtale Biblioteksamarbeidet i Nord-Troms

Saksprotokoll i Nordreisa formannskap - 23.02.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Nordreisa kommune godkjenner avtale om biblioteksamarbeid i Nord-Troms.

Avtale om bibliotekssamarbeid i Nord-Troms

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune godkjenner avtale om biblioteksamarbeid i Nord-Troms.

Bakgrunn for innstilling:

Hovedmålet med biblioteksamarbeidet i Nord-Troms er å bidra til å forankre, utvikle og fornye bibliotekstjenestene i kommunene, for på den måten sikre befolkninga i Nord-Troms en best mulig bibliotekstjeneste.

Biblioteksamarbeidet har fungert svært bra siden 2004, selv om det ikke har vært formalisert. Denne avtalen sikrer kontinuitet av et velfungerende samarbeid som alle parter ønsker å videreføre.

Det foreligger ingen økonomiske forpliktelser for kommunene å delta i regionalt biblioteksamarbeid.

Saksopplysninger:

Biblioteksamarbeidet i Nord-Troms er et velfungerende fagnettverk, hvor alle bibliotekansatte i kommunene deltar. Nettverket har faste nettverksmøter én gang i måneden og korte ukentlige digitale møter. Bibliotekene i nettverket bistår hverandre med faglige innspill og diskusjoner om alt som er relevant for ordinær bibliotekdrift og bibliotekutvikling. Spesielt for nye bibliotekansatte er dette nettverket svært viktig, blant annet med veiledning og oppfølging av frister og nasjonale krav. Bibliotekene er små fagmiljø i kommunen, men inngår i et større faglig nettverk og bibliotekfaglig profesjonsfelleskap.

Også innbyggerne tjener på det bibliotekfaglige samarbeidet i Nord-Troms. Bibliotekene i Nord-Troms kan vise til flere gode resultater fra felles prosjekt og tiltak hvor bibliotekene har løftet hverandre i fellesskap. I stedet for å jobbe alene tilhører bibliotekansatte et større fagmiljø.

Biblioteksamarbeidet skal i sitt arbeid ha fokus på kunnskapsdeling og bibliotekutvikling:

- Bibliotekfaglig fellesskap
- Kompetanseheving
- Formidlingsarbeid
- Møteplassfunksjonen i lokalsamfunnet
- Synliggjøring av bibliotekene og bibliotek tjenestene

For å gi et bilde av mangfoldet har biblioteksjefene v/ Silja Skjelnes-Mattila (Storfjord) gitt følgende informasjon om samarbeidet:

- *Vi har felles kommunikasjonsårshjul, og vi samarbeider om litteraturformidling (via Bokdrops-prosjekt) og om en egen leselystkampanje for de minste (Ole Bok)*
- *Vi har en felles satsing på digital formidling og markedsføring på sosiale medier, blant annet ved instagramprofilen bibliotekeneinordtroms. Temaet for 2022 er formidling av nordnorske forfattere og nordnorsk litteratur.*
- *Vi veileder og bistår hverandre på søknadsprosesser, og legger inn forskjellige søknader i en egen digital søknadsbank. Bibliotekene i Nord-Troms fikk svært god uttelling på årets tildeling av bibliotekutviklingsmidler fra Nasjonalbiblioteket.*
- *Hvert år arrangerer nettverket fagdager i et prosjekt som heter Nord-Troms rundt. I 2022 skal biblioteknettverket møtes i Storfjord og temaet for denne turen skal være teambygging og digital formidling.*
- *Vi har gjennomført og vil gjennomføre formidlingsturneer i alle Nord-Troms kommunene. I 2021 arrangerte vi en nordtromsturné med forfatteren Ingunn Elstad, og i 2022 vil vi gjennomføre en ny turne (prosjekt Kunnskapsaktør)*
- *Alle bibliotekene i Nord-Troms har tilrettelagte tjenester for studenter ved at bibliotekene er studiebibliotek og lokale møteplass for voksne som tar utdanning*
- *Campus Nord-Troms jobber med et prosjekt om videreutvikling av studiesenter og studiebibliotek, hvor biblioteknettverket bidrar med faglige innspill.*

- *Biblioteknettverket har formidling av samisk og kvensk språk og kultur som et definert satsingsområde, og har blant annet et nært samarbeid med Halti kvenkultursenter IKS.*
- *Vi deltar også i fylkesbibliotekets Kunnskapsaktør-prosjekt, og har prosjektmidler fra 2021 gjenstående på fond (forvaltes av Nordreisa) som skal benyttes både til formidlingsprosjekt og til innkjøp av faglitteratur*
- *Det gjennomføres en rekke kurs og kompetansehevingsmoduler for bibliotekansatte, og ingen bibliotek har ressurser og anledning til å være med på alt. I nettverket kan vi fordele hvilke kurs vi deltar på, slik at kompetansen i Nord-Troms blir bredest mulig.*
- *Eventuelle felles søknader planlegges og defineres i fellesskap i nettverket*

Det gjøres oppmerksom på at alle kommunene i Nord-Troms har vedtatt egne avtaler om drift av studiebibliotekene, mens avtalen om biblioteksamarbeid har fagutvikling som hovedmål. Bibliotekene er små fagmiljø som har stor nytte av samarbeid både for å utvikle bibliotekene, men også kompetansen blant de bibliotekansatte.

Avtale om biblioteksamarbeid mellom kommunene i Nord-Troms

1. Parter

Avtalen er inngått mellom kommunene Kvæangen, Kåfjord, Lyngen, Nordreisa, Skjervøy og Storfjord.

2. Bakgrunn

I Nord-Troms har man hatt et godt etablert biblioteksamarbeid siden 2004, organisert og formalisert med forankring i Nord-Troms Regionråd siden 2008. Kommunene/bibliotekene har aldri formalisert selve biblioteksamarbeidet med egen avtale. Men det er signert bindende avtale ang. studiebibliotektjenestene i kommunene. Denne avtalen er inngått mellom Nord-Troms studiesenter og kommunene.

For å sikre drift og forutsigbarhet ser man behov for å formalisere det regionale biblioteksamarbeidet gjennom å inngå en forpliktende avtale mellom kommunene/bibliotekene.

3. Formål

Hensikten med denne avtalen er å sikre og videreutvikle det gode biblioteksamarbeidet i Nord-Troms. Det regionale biblioteksamarbeidet i Nord-Troms har stor faglig verdi for bibliotekansatte og Bibliotekene er små fagmiljø i kommunen, men inngår i et større faglig nettverk og bibliotekfaglig profesjonsfelleskap.

Også innbyggerne tjener på det bibliotekfaglige samarbeidet i Nord-Troms. Bibliotekene i Nord-Troms kan vise til flere gode resultater fra felles prosjekt og tiltak hvor bibliotekene har løftet hverandre i fellesskap. I stedet for å jobbe alene tilhører bibliotekansatte et større fagmiljø. Bibliotekene diskuterer og forankrer regionale og nasjonale føringer innen bibliotekfeltet. I stedet for små kompetansearbeidsplasser hvor man jobber alene har man et stort bibliotekfaglig fellesskap og kollegaer å spille på lag med.

Biblioteksamarbeidet skal i sitt arbeid ha fokus på kunnskapsdeling og bibliotekutvikling:

- Bibliotekfaglig fellesskap
- Kompetanseheving
- Formidlingsarbeid
- Møteplassfunksjonen i lokalsamfunnet
- Synliggjøring av bibliotekene og bibliotektjenestene

Bibliotekene går inn i samarbeidet med respekt for hverandre sin kompetanse og ressurser, og det skal være aksept for ulike ståsteder, interesser og kapasitet til å delta i ulike tiltak.

4. Mål

Biblioteksamarbeidet i Nord-Troms har som mål er å bidra til å forankre, utvikle og fornye bibliotektjenestene i kommunene.

Gjennom regionalt biblioteksamarbeid ønsker man sikre befolkningen i Nord-Troms en best mulig bibliotektjeneste.

5. Ansvar

Kommunenes ansvar

Sørge for kompetente arbeidstakere i egen organisasjon, jfr Lov om folkebibliotek §5

Sikre folkebibliotekene tilstrekkelig økonomi

Legge til rette for en best mulig tjeneste

Bibliotekenes ansvar

Prioritere sine ressurser slik at det legges til rette for deltakelse i regionalt biblioteksamarbeid.

Til enhver tid holde seg oppdatert om hva som skjer.

Bidra og trekke veksler på hverandres kompetanse og sterke sider.

Sikre åpen dialog, arbeide for felles forståelse og være lojal i forhold til felles vedtak.

6. Organisering

Biblioteksjefen er kommunens representant inn i biblioteksamarbeidet i Nord-Troms.

Biblioteksjefkollegiet fungerer som styre for det regionale biblioteksamarbeidet.

Til enhver tid velges det to biblioteksjefer som koordinerer samarbeidet. De velges for to år av gangen med overlapping.

Regionale bibliotekmøter er beslutningsdyktig så fremt det er 2/3 dels oppmøte.

Biblioteksamarbeidet utarbeider årlig møteplan.

Det er viktig at det legges opp til fellesmøter for alle ansatte ved bibliotekene i regionen. Slike møter er en viktig arena for erfaringsutveksling.

Styringsdokumenter for det regionale biblioteksamarbeidet i Nord-Troms:

Lov om folkebibliotek

Til enhver tid gjeldende Regional bibliotekplan for fylket/regionen

Til enhver tid gjeldende Nasjonal bibliotekstrategi utarbeidet av Nasjonalbiblioteket

Tidligere utarbeidede metodehåndbøker fra prosjektene Studiebibliotek og Framtidas kunnskapsarena er bakgrunn og arbeidsverktøy for intern bruk i bibliotekene.

7. Forpliktelser/Rettigheter

Alle seks folkebibliotek i Nord-Troms inngår i samarbeidet og er likeverdige samarbeidspartnere.

Alle bibliotek har bruksrett til materiale som blir utarbeidet i samarbeidet.

8. Økonomi

Biblioteksamarbeidet kan søke om felles prosjektmidler til felles arrangement eller andre mindre tiltak. Disse forvaltes i fellesskap i tråd med tildelingskriterier for de enkelte prosjektene. I regelen settes prosjektmidler på fond i søkerkommunen/vertskommunen.

Biblioteksamarbeidet får en kvartalsvis tilbakemelding på hvor mye som gjenstår på fond.

9. Varighet

Avtalen løper fra den er godkjent av partene.

Ønske om endringer av avtalen skal gis med minst tre måneders varsel.

Dersom en kommune ønsker å trekke seg ut av samarbeidet, er varsel for oppsigelse minimum 12 måneder. Uttreden pr 1.1.

UNDERTEGNING

Kvæningen kommune

.....

Kåfjord kommune

.....

Lyngen kommune

.....

Nordreisa kommune

.....

Skjervøy kommune

.....

Storfjord kommune

.....



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
35/21	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	24.11.2021
83/21	Nordreisa formannskap	26.11.2021
10/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Forslag til ny samarbeidsavtale mellom Nord-Troms museum og eierkommunene

Vedlegg

- 1 Forslag til Samarbeidsavtale Nord-Troms museum og eierkommunen 2022-2025
- 2 Samarbeidsavtale mellom Nord-Troms Museum og eierkommuner 2017-2021
- 3 Vedtekter for Nord-Troms museum AS

Saksprotokoll i Nordreisa formannskap - 26.11.2021

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Nordreisa kommune ber Nord-Troms museum ta med følgende innspill til utkast av samarbeidsavtale mellom NTRM og eierkommunene:

Avtalen må regulere vedlikeholdsarbeidet på anleggene.

Saksprotokoll i Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg - 24.11.2021

Behandling:

Kommunedirektørens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Nordreisa kommune ber Nord-Troms museum ta med følgende innspill til utkast av samarbeidsavtale mellom NTRM og eierkommunene:

-Avtalen må regulere vedlikeholdsarbeidet på anleggene.

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune ber Nord-Troms museum ta med følgende innspill til utkast av samarbeidsavtale mellom NTRM og eierkommunene:

-Avtalen må regulerer vedlikeholdsarbeidet på anleggene.

Saksopplysninger

Nord-Troms museum AS (NTRM) ble stiftet 1979 og eies av 6 kommuner i Nord-Troms: Nordreisa, Kvænangen, Lyngen, Kåfjord, Storfjord og Skjervøy. Museet er desentralisert med museumsarenaer i hver kommune som viser regionens mangfoldige kulturhistorie med spesielt vekt på den kvenske, samiske og norske kulturen og historien. Hovedoppgavene til museet er innsamling, bevaring, forvaltning, dokumentasjon, forskning og formidling av regionens kultur historie. NTRM mottar støtte fra Kulturdepartementet, Troms og Finnmark fylkeskommune og eierkommuner i Nord-Troms. Hovedkontoret ligger på Halti i Nordreisa kommune.

E-post 22.06.21: Museumsdirektør Kaisa Maliniemi lagde et forslag til en ny samarbeidsavtale mellom NTRM og eierkommuner og kulturkonsulenter/kulturledere i Nord-Troms var med og drøftet utkastet. Forslaget ble vedtatt av Nord-Troms museums styre i styremøte datert 14.06.21. Nord-Troms museums styre skriver i e-posten at de håper samarbeidsavtale blir vedtatt i alle kommunestyrene i løpet av høsten 2021 slik at *Samarbeidsavtalen mellom Nord-Troms museum og eierkommunene* kan signeres ved årsskiftet.

Samarbeidsavtalen ble drøftet i Regionrådet og i Kommunedirektørutvalget. I KDU-sak 20/9 vedtok man følgende:

1. KDU ber alle kommunene å behandle forslag til ny samarbeidsavtale innen utgangen av 2021.
2. Eventuelle innspill fra kommunene oversendes NTRM, som deretter utarbeider justert forslag til avtale som sendes KDU og regionrådet til behandling, før saken behandles i kommunestyrene.

Gjeldende samarbeidsavtale gjelder for perioden 2017-2021. Det er nå laget utkast til ny samarbeidsavtale for 2022-2025 mellom Nord-Troms museum AS og eierkommunene.

Nytt utkast til samarbeidsavtale legges frem for Oppvekst- og kulturutvalget for behandling. Jamfør vedtak i KDU-sak 20/9, oversendes eventuelle innspill fra kommunene NTRM, som deretter utarbeider justert forslag til avtale som sendes KDU og regionrådet til behandling, før saken behandles i kommunestyrene.

Vurdering

Samarbeidsavtalen mellom Nord-Troms museum AS og eierkommunene er gyldig ut 2021. Det er derfor behov for å få på plass ny avtale innen 01.01.22. Forslag til ny samarbeidsavtale ligger vedlagt.

Nytt utkast til avtale er allerede gjennomgått av eierkommunenes kulturkonsulenter og styret i Nord-Troms museum AS. Som nedfelt i samarbeidsavtalen ble avtalen for 2017-2021 evaluert før nytt avtaleutkast skulle lages. Kulturkonsulentene var samstemte om at det utkast som nå skal til behandling i eierkommunenes kommunestyre, var oversiktlig, tydelig og med bedre struktur enn någjeldende avtale.

Avtalen bør regulere vedlikeholdsarbeidet på anleggene også. Det er viktig at bygningsmassen ivaretas. Det vil kunne gi eierkommunene mer oversikt hvordan Nord-Troms museum regulerer og organiserer vedlikeholdsarbeidet.

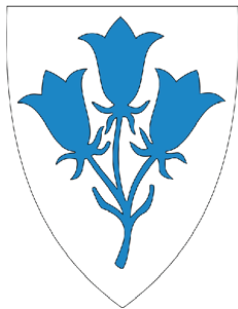


NØRD-TROMS
MUSEUM

SAMARBEIDSAVTALE

Nord-Troms museum AS og eierkommunene

2022-2025



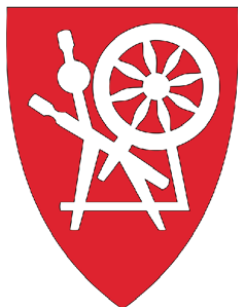
Kvænangen kommune



Nordreisa kommune



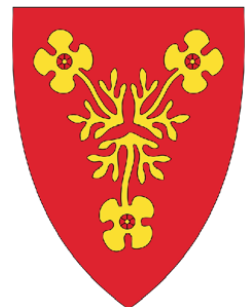
Skjervøy kommune



Kåfjord kommune



Lyngen kommune



Storfjord kommune

INNHOOLD

1. Innledning.....	3
2. Formål.....	3
3. Oppgaver og ansvar.....	3
3.1. Museumsmeldinga.....	3
3.2. NTRMS arbeidsoppgaver.....	4
3.3. Hovedanlegg, eierforhold og ansvarsdeling.....	4
4. Forpliktelser.....	5
5. Økonomi.....	5
5.1. Sommersesong.....	6
6. Rapport.....	6
7. Andre bestemmelser.....	6
7.1. Vedtekter.....	6
7.2. Tilleggsprotokoll.....	6
8. Varighet.....	6
9. Oppsigelse.....	6
10. Kontakt.....	7
11. Evaluering.....	7

Vedlegg

1. INNLEDNING

Et museum er en permanent, allmennyttig institusjon i samfunnets og samfunnsutviklingens tjeneste som er åpen for publikum. Et museum samler inn, konserverer, forsker og formidler og stiller ut materielle og immaterielle kilder til kunnskap om mennesker og miljø for studiemål, utdanning og underholdning.
(Det internasjonale museumsetiske regelverk, ICOM)

Nord-Troms museum AS (NTRM) ble stiftet 1979 og eies av 6 kommuner i Nord-Troms: Nordreisa, Kvænangen, Lyngen, Kåfjord, Storfjord og Skjervøy. Museet er desentralisert med museumsarenaer i hver kommune som viser regionens mangfoldige kulturhistorie med spesielt vekt på den kvenske, samiske og norske kulturen og historien. Hovedoppgavene til museet er innsamling, bevaring, forvaltning, dokumentasjon, forskning og formidling av regionens kultur historie. NTRM mottar støtte fra Kulturdepartementet, Troms og Finnmark fylkeskommune og eierkommuner i Nord-Troms. Hovedkontoret ligger på Halti i Nordreisa kommune der også den regionale utstillingen «Møter – Encounters – Deaivvadit – Kohtaamissii» (åpnet i 2015) er plassert.

2. FORMÅL

Samarbeidsavtalens hovedmål er å legge til rette for en forutsigbart og framtidsrettet museal drift i regionen.

Andre mål:

- å samordne virksomheten i de ulike kommunene i regionen
- å skape en faglig sterk regional virksomhet
- å legge til rette for samarbeid med kommuner og i forskjellige institusjoner og organisasjoner lokalt og regionalt

3. OPPGAVER OG ANSVAR

3.1. Museumsmeldinga

Nord-Troms museums virksomhet baseres på museumsmeldinga **Meld. St. 23 (2020-2021) «Musea i samfunnet. Tillit, ting og tid»**. Regjeringen vil med denne meldinga legge til rette for at museer kan forvalte både tilliten, tinga og tida på vegne av, og til beste for, våre mangfoldige fellesskap, også gjennom neste generasjon. For neste generasjoner skal det finnes institusjoner i det norske samfunnet som systematisk, tillitsbasert og kunnskapsbasert vis samler, tar vare på, bygger kunnskap om og formidler de materielle og immaterielle spora etter folk og samfunn som til ulike tider har levd og verka her, i samspill med verden rundt (s. 7-8).

3.2. NTRMs arbeidsoppgaver

NTRMs arbeidsoppgaver er basert på rapporteringskategorier:

Forvaltning: Museenes samlinger skal sikres og bevares best mulig for ettertiden og gjøres tilgjengelig for publikum og for forskning. Viktige delmål vil være gode sikrings- og bevaringsforhold samt prioritering og koordinering av samlingene.

Forskning: Forskning og kunnskapsutvikling ved museene er et nødvendig faglig grunnlag for innsamling, dokumentasjon og formidling. Et delmål vil være økt forskningssamarbeid, både i museumsnettverket og mellom museene og forskningsmiljøer i kunnskapssektoren.

Formidling: Museene skal nå publikum med kunnskap og opplevelse og være tilgjengelig for alle. Det innebærer målrettet tilrettelegging for ulike grupper og aktuell formidling som fremmer kritisk refleksjon og skapende innsikt.

Fornyng: Gjennom faglig utvikling, nytenking og profesjonalisering, skal museene være oppdaterte og aktuelle i alle deler av sin virksomhet, være solide institusjoner og ha en aktiv samfunnsrolle. Et delmål vil være å utvikle digital forvaltning og formidling.

3.3. Hovedanlegg, eierforhold og ansvarsdeling

Tørfoss:

Eier: Nordreisa kommune
Forvaltningsansvar: NTRM

Gamslett:

Eier: Lyngen kommune
Forvaltningsansvar: NTRM
Gressklipping: Lyngen kommune

Maurusund:

Eier: NTRM
Forvaltningsansvar: NTRM

Holmenes:

Eier: Privat/Særavtale med Kåfjord kommune
Forvaltningsansvar: NTRM

Markedsplassen:

Eier: NTRM
Forvaltningsansvar: NTRM

Oppheim:

Eier: NTRM
Forvaltningsansvar: NTRM

Flerbrukshuset: Magasin, kontorer og utstillingslokale

Eier: Kvæningen kommune

Leietaker: NTRM

Dalstuene:

Eier: Statsskog

Forvaltningsansvar: NTRM

4. FORPLIKTELSER

NTRM har ansvar for drift og forvaltning av museumsanlegg i den enkelte kommune i Nord-Troms

Eierkommuner legger til rette for at NTRM kan gjennomføre et musealt arbeid kommunalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

NTRM og eierkommuner *forplikter* seg å følge **ICOMs museums etiske regelverk** (2004) og ICOM Norges og Norges museumsforbunds museumsetiske regelverk: «**Åpent, inkluderende og profesjonell**». **Etiske retningslinjer for museer i Norge** (2021).

5. ØKONOMI

Driftsmidler til NTRM fordeles om lag 60 % fra Kulturdepartementet, 20 % fra Troms og Finnmark fylkeskommune og 20 % fra kommune.

Driftsstøtte 2021:

KUD	4 740 000
TFFK	1 976 850
Kommunene	1 533 204

For å nå målet med fordeling mellom KUD, TFFK og kommuner er det beregnet at kommunene må betale minst 100,50 kr i tilskudd pr innbygger.

Kommune	Innbyggertall SSB 31.12.2020	Driftstilskudd fordelt etter innbyggertall i 2021	Driftstilskudd fordelt etter innbyggertall i 2022
Kvæningen	1166	119 704	117 183
Nordreisa	4812	477 702	483 606
Kåfjord	2072	207 026	208 236
Skjervøy	2893	279 684	290 747
Lyngen	2773	278 134	278 687
Storfjord	1831	180 070	184 016
Totalt	15547	1 533 204	1 562 475

Det forutsettes at driftsmidlene reguleres årlig etter konsumindeksen på 2 %. Justering av folketallgrunnlag gjøres etter hver avtaleperiode som er på fire år.

5.1. Sommersesong

Denne særavtalens mål er å sikre publikumsrettet virksomhet på museumsarenaer i hver eierkommune i ferietiden. Kommunene betaler tilskudd, som legges inn i driftstilskudd. Dette beløpet skal pris indeksreguleres hvert år. Tilskuddet var på 35.000 kr per kommune i 2021.

6. RAPPORT

NTRM skal innen 1. juni hvert år kunne vise til årsmelding, resultatregnskap og balanse og til kulturdepartementet, TFFK og eierkommuner. Årsmeldingen skal vise den årlige museale aktiviteten i Nord-Troms inne forvaltning, bevaring, formidling og forskning.

7. ANDRE BESTEMMELSER

7.1. Vedtekter

Styret i NTRM er forpliktet til å fatte vedtak som i henhold til museets vedtekter.

7.2. Tilleggsprotokoll

Tilleggsprotokoll lages mellom partene der det er særlige forhold mellom den enkelte kommune og NTRM, som ikke dekkes av hovedavtalen.

8. VARIGHET

Avtalen trer i kraft ved undertegningen og løper i sin helhet frem til årsslutt 2025.

9. OPPSIGELSE

Denne avtalen løper inn til den blir sagt opp av en av partene. Dersom en av partene ønsker å si opp avtalen, skal det først innledes forhandlinger om oppsigelse.

Ved oppsigelse av avtalen er det 2 års oppsigelsesfrist. Oppsigelse skal skje skriftlig, og oppsigelsestiden løper fra 1. januar i påfølgende år.

Dersom avtalen opphører vil NTRM fortsatt ha råderetten over anlegg som en del av museets samlinger.

10. KONTAKT

Kommunens kulturleder/konsulent er primærkontakt for museet. NTRM arrangerer årlig dialogmøte med kulturledere/konsulenter. NTRM orienterer om museets drift og aktiviteter, mens kulturledere/konsulenter informerer dette videre i kommuner. De bidrag også med forslag/innspill til samarbeid.

11. EVALUERING

Avtalen evalueres før ny avtale lages.

Vedlegg:

Vedtakter for NTRM

SIGNERING

Dato:

Sted:

Nordreisa kommune

Kvæningen kommune

Lyngen kommune

Kåfjord kommune

Storfjord kommune

Skjervøy kommune

Nord-Troms museum

Styreleder i Nord-Troms museum



NØRDTROMS
MUSEUM

SAMARBEIDSAVTALE

**Nord-Troms Museum AS
&
Eierkommunene**

Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord/Gáivuona suohkan, Lyngen og

Storfjord



2017/2021

Innhold

1. Innledning	3
1.1. Historikk	3
2. Framtidas museum	3
2.1. Forvaltning:	3
2.2. Formidling:	3
2.3. Forskning:	4
2.4. Mål	4
2.5. Nord-Troms Museums forpliktelser	4
2.6. Eierkommunens forpliktelser	4
3. Økonomi	5
4. Andre bestemmelser	5
4.1. Vedtekter	5
4.2. Rapport	5
4.3. Oppsigelse og varighet	5
4.4. Tilleggsprotokoll	6
4.5. Tidspunkt for iverksettelse	6
4.6. Kontakt	6
Vedlegg 1:	7

1. Innledning

Samarbeidsavtalen har som mål å legge til rette for en forutsigbar museal drift i regionen. Nord-Troms museum (Ntrm) mottar årlig støtte fra Kulturdepartementet, Troms Fylkeskommune og Eierkommunene i Nord-Troms. Hovedkontoret ligger på Halti i Nordreisa kommune der også den regionale utstillingen er plassert (åpnet i 2015).

1.1. Historikk

Nord-Troms museum AS ble stiftet i 1979 og eies av de 6 kommunene i Nord-Troms. Museet er desentralisert med museumsarenaer i hver kommune som viser norsk, samisk og kvensk kulturhistorie. De museale bygningsmiljøer fremstår som et tverrsnitt av regionenes kulturhistorie. Ntrm har fokus på bevaring, dokumentasjon, formidling og forvaltning av kulturarven i regionen. Museets regionale utstillingen «Møter- Encounters – Deaivvadit - Kohtaamissi» er «inngangsport» til et spennende flerkulturelt Nord-Troms, som gir autentiske opplevelser på de ulike museale anlegg i regionen.

2. Framtidas museum

Med utgangspunkt i Stortingsmeldingen nr. 49 (2008-2009) som fokuserer på forvaltning, forskning, formidling og fornying er dette et utgangspunkt og en basis for Nord-Troms museum sitt virke i regionen:

2.1. Forvaltning:

Mål: Museenes samlinger skal sikres og bevares best mulig for ettertiden og gjøres tilgjengelig for publikum og for forskning. Viktige delmål vil være gode sikrings- og bevaringsforhold samt prioritering og koordinering av samlingene. (St.meld.Nr. 49 (2008-2009))

2.2. Formidling:

Museene skal nå publikum med kunnskap og opplevelse og være tilgjengelige for alle. Det innebærer målrettet tilrettelegging for ulike grupper og aktuell formidling som fremmer kritisk refleksjon og skapende innsikt. (St. meldingen Nr. 49 (2008-2009))

Fornyning

Gjennom faglig utvikling, nytenking og profesjonalisering, skal museene være oppdaterte og aktuelle i alle deler av sin virksomhet, være solide institusjoner og ha en aktiv samfunnsrolle. Delmål: utvikle digital forvaltning og formidling (St. meld. Nr. 49 (2008-2009)):

2.3.Forskning:

Forskning og kunnskapsutvikling ved museene er et nødvendig faglig grunnlag for innsamling, dokumentasjon og formidling. Delmål: økt forskningssamarbeid: museumsnettverk og mellom museene og forskningsmiljøer i kunnskapssektoren. (St.meld. nr. 49 (2008-2009))

2.4. Mål

- Samarbeidsavtalen har som mål å samordne virksomheten i de ulike kommunene i regionen.
- Målet er å profesjonalisere alle sider ved den museale driften i regionen.
- Ntrm har som mål å skape en sterk og allsidig faglig virksomhet som har fokus på: *innsamling, bevaring, forskning og formidling*
- Ntrm har som mål å formidle kulturhistorien for de tre etniske gruppene samisk, kvensk og norsk på en likeverdig måte.
- Ntrm skal legge vekt på koordinering og samarbeid i kulturvernarbeidet både lokalt, regionalt og nasjonalt.
- Ntrm skal delta i nasjonale og internasjonale museums nettverk.
- Ntrm forplikter seg å arbeide i overensstemmelse med *ICOMs etiske regelverk for museums drift.*

Med utgangspunkt i de overordnede mål har Ntrm ansvar for drift og forvaltning av museumsanlegg i den enkelte kommune i Nord-Troms.

2.5.Nord-Troms Museums forpliktelser

- Ntrm har ansvar for å arbeide med dokumentasjon, bevaring, forskning og formidling av regionens kultur- og naturhistorie.
- Ntrm har ansvaret for gjennomføring og finansiering av all virksomhet knyttet til drift og forvaltning av Nord-Troms Museums samlinger:
 - Arbeidsgiveransvar ifølge arbeidsmiljøloven.
 - Publikumsrettet virksomhet.
 - Sikring, lagring og vedlikehold av anlegg og samlinger.
 - Anskaffelser av nye samlinger,
 - Kunnskapsproduksjon og forskning
 - Faglige konsulenttenester og andre oppdrag
 - Andre oppgaver
- Forsikring av museale samlinger og anlegg: Ntrm har ansvaret for at samlinger og museale anlegg i museets eie er forsikret slik de har vært ved overdragelsen av driftsansvaret.

2.6.Eierkommunens forpliktelser

- Legge til rette for at Ntrm kan gjennomføre et musealt arbeid kommunalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

3. Økonomi

Driftsmidler til NTRM fordeles med omlag 60% fra Kulturdepartementet, 20% fra Troms Fylkeskommune og 20% fra eierkommunene. For å nå det målet er det beregnet at kommunene må betale minst 90 kr i tilskudd pr innbygger.

Fordeling av driftstilskudd med 90 kr pr.innbygger:

Kommune	Innbyggertall SSB 2017	Driftstilskudd fordelt etter innbyggertall	Tilskudd etter gammel ordning (2017)
Kvænangen	1236	Kr 111.240,00	Kr 106.074,00
Nordreisa	4931	Kr 443.790,00	Kr 355.391,00
Kåfjord	2137	Kr 192 330,00	Kr 265.756,78
Skjervøy	2887	Kr 259 830,00	Kr 237.132,50
Lyngen	2871	Kr 258 390,00	Kr 248.446,24
Storfjord	1867	Kr 168 030,00	Kr 149.516,00

Det forutsettes at driftsmidlene reguleres årlig etter konsumprisindeksen. Justering av folketallgrunnlag gjøres etter hver avtaleperiode som er på 4 år.

4. Andre bestemmelser

4.1. Vedtekter

Styret i Ntrm er forpliktet til å fatte vedtak som er i henhold til museets vedtekter.

Vedtekter vedlagt avtalen

4.2.Rapport

Ntrm skal innen 1.juni hvert år kunne vise til resultatregnskap, balanse og årsmelding til Kulturdepartementet, fylkeskommunen og eierkommunene. Årsmeldingen skal vise den årlige museale aktiviteten i Nord-Troms innen forvaltning, bevaring, formidling og forskning.

4.3.Oppsigelse og varighet

Denne avtalen løper inntil den blir sagt opp av en av partene. Dersom en av partene ønsker å si opp avtalen, skal det først innledes forhandlinger om oppsigelse.

Ved oppsigelse av avtalen er det 2 års oppsigelsesfrist. Oppsigelse skal skje skriftlig, og oppsigelsestiden løper fra 1.januar i påfølgende år.

Dersom avtalen opphører vil Ntrm fortsatt ha råderetten over anlegg som er en del museets samlinger.

4.4. Tilleggsprotokoll

Tilleggsprotokoll lages mellom partene der det er særlige forhold mellom den enkelte kommune og Ntrm, som ikke dekkes av hovedavtalen.

4.5. Tidspunkt for iverksettelse

Avtalen iverksettes på generalforsamling

4.6. Kontakt

Kommunens kulturleder er primærkontakt for museet. Ntrm arrangerer årlig et dialogmøte med kulturlederne. Ntrm informerer om årets forvaltning, drift og prosjektplan. Kulturlederne bidrar med forslag/innspill til museal aktivitet kommunalt, regionalt, nasjonalt og/eller internasjonalt.

4.7. Evaluering

Avtalen gjelder for 4 år og evalueres før ny avtale gjøres.

Dato, Underskrift:

For kommunene

Nord-Troms Museum

For styret i Nord-Troms Museum

Vedlegg 1: Vedtekter for NTRM av 30.04.201

Vedtekter

for

Nord Troms Museum AS

§ 1.

Selskapets foretaksnavn skal være: **Nord Troms Museum AS**

§ 2.

Selskapet skal ha sitt forretningskontor i **Nordreisa kommune**

§ 3.

Selskapets formål er :

å drive museumsdrift i Nord Troms på områder som er viktig for den kulturelle historien for regionen og relevant for fremtiden.

Nord Troms Museum skal særlig arbeide med kulturelle møter og brytninger i fortid og samtid.

Synliggjøring av det kulturelle mangfoldet i Nord Troms er særlig viktige områder.

§ 4.

Aksjekapitalen skal være på **NOK 180 000,-**.

§ 5.

Aksjens pålydende skal være **NOK 30 000,-**.

§ 6.

Styresammensetningen skal være slik at styret er i stand til å handle uavhengig av særinteresser og at det ivaretar aksjonærfelleskapets interesser.

Selskapets styre skal ha 7 medlemmer og være sammensatt som følger:

Styret settes sammen av en representant fra hver av aksjonærene og en fra de ansatte. Styremedlemmene skal ha personlig vara.

§ 7.

Bekjentgjørelse til aksjonær skjer ikke i offentlig tidning. Den ordinære generalforsamlingen avholdes hvert år innen utgangen av juni måned. Innkallelse med angivelse av dagsorden skjer med en ukes skriftlig varsel til aksjonærene. Ekstraordinær generalforsamling avholdes etter aksjelovens regler.

§ 8.

Årsberetningen, årsregnskapet og ev. revisjonsberetning skal være stilet til hver enkelt aksjonær samtidig med innkalling til ordinær generalforsamling.

§ 9.

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende spørsmål behandles og avgjøres:

1. Godkjenning av årsberetningen og årsregnskapet.
2. Valg av styre og ev. revisor samt forretningsfører, hvis forretningsfører ønskes av generalforsamlingen (*jf. aksjeloven § 6-6 om styremedlemmenes tjenestetid*).
3. Eierne velger styreleder og nestleder.
4. Vedtektsendringer.
5. Andre saker som ligger til generalforsamlingen å behandle.

§ 10.

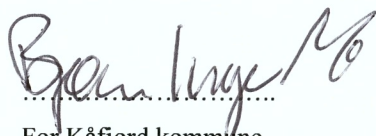
Ethvert forslag som en aksjonær ønsker behandlet i den ordinære generalforsamlingen, skal være skriftlig og innsendt styret innen 30 dager før generalforsamlingen.

Alle dokumenter som aktes forelagt generalforsamlingen, skal i varseltiden være utlagt på selskapets kontor.

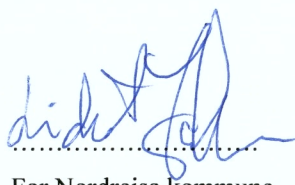
§ 11.

Ved en eventuell avvikling av selskapet skal bygg/anlegg og eiendeler, falle tilbake til den kommunen som bygg/anlegg og eiendeler ligger i /hører til.

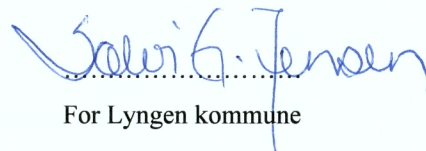
Nordreisa 30.04.2013



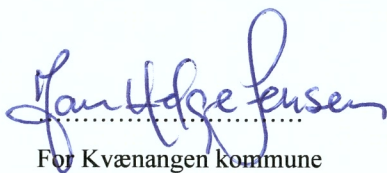
For Kåfjord kommune



For Nordreisa kommune



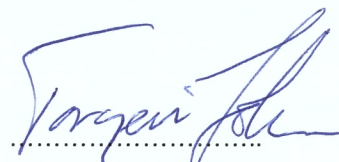
For Lyngen kommune



For Kvænangen kommune



For Storfjord kommune



For Skjervøy kommune



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
5/22	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	01.02.2022
11/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Vedlegg

- 1 Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd

Saksprotokoll i Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg - 01.02.2022

Behandling:

Kommunedirektørens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunedirektørens innstilling er at samarbeidsavtalen mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd tas til etterretning.

Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd

Kommunedirektørens innstilling

Kommunedirektørens innstilling er at samarbeidsavtalen mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd tas til etterretning.

Saksopplysninger

Nordreisa idrettsråd har etter en lengre periode med varierende aktivitet nå et vel fungerende styret med aktive medlemmer. De ønsker videre i sitt arbeid med idretten og styrke dens politiske ståsted i kommunen, og legge til rette for et godt samarbeid med Nordreisa kommune.

Avtalen har blitt til med utgangspunkt i samarbeidsavtaler mellom andre idrettsråd og deres respektive kommuner.

Vurdering

Samarbeidsavtalen mellom Nordreisa kommune og Nordreisa idrettsråd forplikter partene til et gjensidig samarbeid. Dette vil bidra til å styrke og videre løfte frem idretten i kommunen som igjen gir positive virkninger på innbyggernes folkehelse.



Samarbeidsavtale

Mellom

Nordreisa idrettsråd (NIR) og Nordreisa kommune (NK)

1. Avtalens formål, bakgrunn og hensikt

1.1 Formål

«Sammen om idrettsglede for alle, og attraktivt hele livet».

1.2 Bakgrunn

Nordreisa idrettsråd (NIR) og Nordreisa kommune (NK) har felles verdier og mål for utvikling av idrett og fysisk aktivitet i kommunen. Begge partene har også felles mål i å skape et levende lokalsamfunn der folk finner trygghet, mening, tilhørighet, trivsel og kan drive ulike former for fysisk aktivitet hele livet.

1.1 Hensikt

Hensikten med avtalen er å fastsette samarbeidsrammer og ansvarsfordeling i idrettsrelaterte saker mellom NIR og NK.

Avtalen skal:

- Styrke samspillet mellom NIR og NK
- Bidra til å klargjøre viktige prinsipper og gjensidige krav og forventninger
- Sikre kontinuitet i beslutninger som gjelder idrettssaker
- Skape forutsigbarhet for begge parter
- Bidra til forståelse og respekt for hverandres synspunkter og arbeidsmåter

2. Avtalepartene

2.1 Nordreisa idrettsråd (NIR)

Idrettsrådet er et ledd i Norges Idrettsforbunds (NIFs) organisasjonsstruktur gjennom idrettskretsen. NIR representerer alle idrettslagene i Nordreisa kommune som er tilsluttet NIF.

Idrettsrådets oppgaver og mandat er forankret i NIFs lover og basis-lovnorm for IR. Idrettsrådet skal arbeide for best mulige forhold og helhetlig utvikling for idretten i kommunen gjennom og:

- a) Styrke idrettens rolle og rammevilkår i samfunnet
- b) Foreta prioriteringer på vegne av idrettslagene
- c) Dokumentere og synliggjøre idrettens lokale omfang samt utvikle lokale idrettspolitiske handlingsprogram
- d) Være en møteplass og utviklingsarena i skjæringspunktet mellom offentlig og frivillig virke

2.2 Nordreisa kommune (NK)

- Utreder saker til politisk behandling
- Forvalter lover og regler
- Rådfører seg med NIR i saker som angår idretten i Nordreisa
- Koordinere idrettssaker
- Deltar i årsmøte til NIR med minimum en representant

3. Samarbeid

3.1 Generelle retningslinjer

- Et hovedprinsipp er at saker som er av felles interesse for idretten, skal formidles gjennom NIR.
- Hovedprinsippet skal ikke være til hinder for at NIR og kommunen kan avtale at en sak (videre) behandles direkte mellom idrettslag og kommunen.
- NIR skal orienteres dersom enkeltidrettslag fremmer saker som har eller kan tenkes å få konsekvenser for andre lag. Dette gjelder bl.a. henvendelser som angår prioritering av kommunale midler til anleggsinvesteringer, drift og disponering av kommunale anlegg eller støtte til idrettslag.
- Når generell informasjon sendes fra NK til idrettslagene skal kopi sendes til NIR til orientering
- Begge partene påtar seg gjensidig løpende informasjonsplikt med hensyn til hendelser etc. som kan være av betydning for den andre parts oppgaveutførelse.

3.2 Nordreisa idrettsråd

- Er et rådgivende organ for idrettssaker i kommunen, og er arena for samarbeid mellom idrettslagene og kommunale myndigheter.
- Utarbeider anbefalinger og prioriteringer på vegne av Nordreisa idretten i saker om drift og ressurstildelinger NK beslutter.
- Gir innspill og faktainformasjon i aktuelle planprosesser. I politiske saker avgis høringsuttalelser som en del av saksutredning og/eller i egen høringsperiode, gjerne også der NIR ikke har merknader

3.3 Nordreisa kommune

- Utreder saker til politisk behandling
- Forvalter lover og regler
- Rådfører seg med NIR i saker som angår idretten i Nordreisa
- Koordinere idrettssaker
- Deltar i årsmøtet til NIR med minimum en representant

4. Årsplan for samarbeidet

Årsplan for samarbeid utarbeides/revideres i fellesskap i januar hvert år

5. Kommunikasjon

NK skal orientere NIR og invitere NIR i behandlingen av saker angående idrett.

Partene skal ha respekt for hverandres egenart og akseptere at de kan ha ulike syn på prioriteringer og løsninger.

NK og NIR skal avholde jevnlig samarbeidsmøter med aktuelle deltakere fra begge parter. Møtene holdes ut ifra behov, men i utgangspunktet hver sjette uke. Partene kan også på selvstendig grunnlag kontakte hverandre om saker som har interesse for idretten i Nordreisa generelt eller for et enkelt lag eller idrettsgren.

6. Revisjon/varighet/opsigelse av avtalen

Samarbeidsavtalen må være behandlet og godkjent av NIRs årsmøte, med mindre årsmøte har gitt sitt styre retningsgivende fullmakt. Avtalen fremmes til politisk behandling via Hovedutvalget for oppvekst og kultur til Kommunestyret.

Avtalen gis varighet lik 4 år, med virkning fra xx.xx.xxxx. Evaluering av samarbeidet gjennomføres midtveis i avtaleperioden.

Hver av partene kan si opp avtalen skriftlig med 6 måneders varsel.

Nordreisa, / - 2021

X

Hilde Nyvoll
Ordfører Nordreisa kommune

X

Lisbeth Holm
Nordreisa idrettsråd

Idrettens visjon:

**Idretts glede
for alle**



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
12/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa Røde Kors

Henvising til lovverk:

- [Forskrift om kommunal beredskapsplikt - Lovdata](#)
- [Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret \(sivilbeskyttelsesloven\) - Lovdata](#)

Vedlegg

- 1 Forslag til samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Nordreisa Røde Kors

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommunestyre godkjenner forslag til samarbeidsavtale om beredskap med Nordreisa Røde Kors.

Saksopplysninger

Kommunene skal utvikle trygge og robuste lokalsamfunn og har et grunnleggende ansvar for å beskytte befolkningen og bidra til å opprettholde kritiske samfunnsfunksjoner.

Bestemmelsene om kommunal beredskapsplikt gir kommunen rollen som lokal samordner gjennom lovpålagte plikter. Disse pliktene består i at kommunen skal bruke særlige virkemidler for å fremme:

- Et helhetlig og systematisk samfunnssikkerhetsarbeid.
- Et tverrsektorielt perspektiv.
- Samarbeid med andre samfunnssikkerhetsaktører.

I denne forbindelsen er Nordreisa kommune kontaktet av Nordreisa Røde Kors, som ønsker inngå samarbeidsavtale om beredskap. Formålet er å styrke samarbeidet og klare retningslinjer nå kriser og andre ekstraordinære hendelser inntreffer.

Samfunnssikkerhetsarbeidet i Norge er basert på prinsippene om likhet, nærhet, ansvar og samvirke. Prinsippene skal tydeliggjøre at samfunnssikkerhetsaktørene har et ansvar for å utvikle robuste samfunnsfunksjoner, ha beredskap og samarbeide med andre for å håndtere og normalisere situasjonen. Kommunal beredskapsplikt bygger på disse prinsippene.

Det er flere regelverk som stiller krav til kommunene som lokal fagmyndighet og virksomhet, og til andre aktører med roller og ansvar i samfunnssikkerhetsarbeidet. Kommunen skal skape arenaer for samarbeid slik at samfunnssikkerhetsarbeidet skjer i et helhetlig perspektiv. I tillegg til kommunen selv, finnes det flere andre aktører som er av vesentlig betydning for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet. Kommunen skal legge til rette for samarbeid og har en pådriverrolle overfor disse aktørene. Eksempler på slike samfunnssikkerhetsaktører er:

- Fylkeskommunen
- Energi- og nettselskaper
- Leverandører av tjenester innen telekommunikasjon, dagligvarer, drivstoff og transporttjenester
- Akuttmedisinsk tjeneste og helseforetak
- Politi
- Statens vegvesen
- Avinor
- Kystverket
- Forsvaret
- Sivilforsvaret
- Frivillige organisasjoner
- Dameier

Nordreisa kommune har et formelt samarbeid mellom disse aktørene som deltakere i kommunens beredskapsråd. Beredskapsrådet er kommunens samarbeidsorgan i beredskapsspørsmål mellom kommunale, statlige myndigheter og frivillige organisasjoner på kommuneplanet, og er et forum for gjensidig informasjonsutveksling om beredskapsmessig status i den enkelte etat/institusjon. Norsk Folkehjelp er en frivillig aktør i beredskapsrådet.

Nordreisa Røde Kors ønsker et formelt samarbeid om beredskap, være deltaker i beredskapsråd, bistå med praktiske oppdrag i forbindelse med uønskede hendelser og inviteres inn på kurs og øvelser knyttet til beredskapsplan i Nordreisa kommune.

Vurdering

Vi vil fremover i tid stå ovenfor mer ekstremvær og flere potensielle beredskapsutfordringer. I tillegg til betydelig økning i fjellturisme og andre naturaktiviteter som kan gi situasjoner som krever rask respons. Kommunen og andre myndigheter vil på noen områder være helt avhenging av frivilligheten for å kunne gjennomføre nødvendige tiltak for å sikre samfunnets beredskapsevne.

Røde Kors har en stor internasjonal organisasjon i ryggen og et stort apparat i fylket, i tillegg til de lokale ressursene i Nordreisa Røde Kors. Røde Kors sitter på mye kompetanse og erfaring. Røde Kors er en relevant og troverdig støtteaktør, og det er en styrke at roller er avklart mellom kommunen og Røde Kors før hendelse inntreffer. Kommunedirektøren anbefaler derfor at kommunestyret inngår samarbeidsavtale om beredskap.

SAMARBEIDSAVTALE OM BEREDSKAP MELLOM NORDREISA KOMMUNE OG RØDE KORS NORDREISA

1. OM AVTALEN

Avtalen skal stimulere til samarbeid mellom Nordreisa kommune og Røde Kors Nordreisa i beredskapsarbeidet. Utgangspunktet for samarbeid er Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap sin visjon om et trygt og sterkt samfunn der alle tar ansvar.

Hensikten med avtalen er å styrke samarbeidet om beredskap mellom Nordreisa kommune og Røde Kors Nordreisa gjennom at partene enes om rammebetingelser for samarbeid ved kriser og andre ekstraordinære hendelser.

Dersom avtalen kommer i konflikt med pågående aksjoner og/eller oppdrag under ledelse av politiet, avklares bruk av Røde Kors ressurser i kommunens kriseledelse eller i lokal redningssentral (LRS), avhengig av hvem som eier hendelsen.

Røde Kors kan ikke påta seg oppgaver som kan sette de frivillige i situasjoner med høy risiko, eller som bryter med Røde Kors` prinsipper.

2. OM PARTENE

Nordreisa Kommune

Kommunes ansvar er forankret i Lov om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelsestiltak og Sivilforsvaret, LOV – 2010- 06- 25- 45 og forskrift om kommunal beredskapsplikt, FOR -2011-08- 22- 894. Kommunen skal påse at relevante private aktører inviteres med i beredskapsarbeidet gjennom deltakelse i utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalyse og deltakelse ved øvelser.

Beredskapsplanen for Nordreisa kommune inneholder hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser, samt plan for kommunens kriseledelse, varslingslister, ressursoversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media.

Røde Kors prinsippene:

Røde Kors har syv grunnleggende prinsipper som utgjør vårt felles verdigrunnlag. Prinsippene gir organisasjonen rammer, verktøy å jobbe med og mål å realisere. Disse syv prinsippene er like for alle Røde Kors – og Røde Kors Halvmåne-foreninger over hele verden.

Humanitet – et mål

Røde Kors skal bekjempe lidelse og nød.
Røde Kors skal kreve at mennesket under enhver omstendighet skal behandles humant.
Humanitet betyr å vise godhet mot et annet menneske.

Upartiskhet – et mål

Røde Kors skal hjelpe – uten hensyn til nasjonalitet, rase, religion, samfunnsklasse eller politisk overbevisning.

Nøytralitet – et middel

For å kunne bevare alles tillit skal Røde Kors ved konflikter ikke ta parti eller på noe tidspunkt la seg engasjere i uoverenstemmelser av politikk, rasemessig, religiøs eller ideologisk karakter.

Uavhengighet – et middel

Røde Kors bestemmer selv hvem de vil arbeide sammen med. Selv
om det nasjonale Røde Kors skal bistå myndighetene og er underlagt landes lover, må røde Kors
alltid opprettholde sin selvstendighet for, til enhver tid, å kunne handle i overenstemmelse med
Røde Kors prinsippene. Røde
Kors må likevel kunne inngå samarbeidsavtaler med offentlige myndigheter, private eller
humanitære organisasjoner om utøvelsen av humanitært arbeid.

Frivillighet – en metode

Frivillige som stiller opp uten betaling og gir av sin tid er en svært effektiv metode for å nå
bredest mulig ut med hjelp til mange ulike grupper.
I forståelsen av prinsippet om frivillighet ligger det også at Røde Kors er en humanitær
hjelpeorganisasjon uten formål om økonomiske fordeler av sitt humanitære arbeid.

Enhet – en metode

Et felles verdigrunnlag, felles retningslinjer og felles rolleforståelse gjør oss også kjennbare
overalt il Norge og i verden. I hvert land kan det bare være en røde Kors organisasjon, og vi
utfører humanitær virksomhet over hele landet.

Universalitet – en metode

Røde kors finnes i nesten to hundre stater. Samtlige av de nasjonale foreninger har samme status
og deler samme ansvar og plikt til å hjelpe hverandre.
Røde Kors har et universalitet oppdrag og mandat. Det betyr at organisasjonen skal omfatte alle
mennesker i alle land.

RØDE KORS NORDREISA

Røde Kors er en beredskapsorganisasjon og støtteaktør for norske myndigheter både i krigs- og fredstid basert på frivillige medlemmer, dette igjennom Kgl. Resolusjon av august 2009.

Røde Kors driver sine aktiviteter i tråd med den internasjonale Røde Kors bevegelsens mandat og prinsipper og i tråd med Lover for Norges Røde Kors.

Det forutsettes at partene respekter hverandres ulikheter, egenart og prinsipper og opptrer som selvstendige enheter. Partene hefter ikke på noen tidspunkt for de andres handlinger, og skal gjennom hele samarbeidet bevare sin integritet, uavhengighet og egenart.

VARSLING følgende varslingsnummer benyttes:

Alarmtelefon Nordreisa kommune: Ordføreren: 91807130. Kommunedirektør: 91300846

Alarmtelefon Nordreisa Røde Kors: Leder Røde Kors Nordreisa 99505803, nestleder 99000726

3. SAMARBEID OM BEREDSKAP

Planarbeidsnivå:

- Risiko- og sårbarhetsanalyser er kommunens ansvar.
- Røde Kors Nordreisa beredskapsutvalg forventer informasjon og mulighet for deltagelse i møter/øvelser som har nytteverdi for samarbeidet.
- Kommunalt beredskapsråd: Beredskapsleder eller stedfortreder representerer Røde Kors Nordreisa.
- Deltagelse i og informasjon om andre fora etter behov.

4. SAMARBEID VED UØNSKEDE HENDELSER (større ulykker, kriser og katastrofer)

Ved ekstraordinære hendelser og planlagt bistand kan Nordreisa kommune ved behov, kalle Røde Kors Nordreisa inn til kommunal kriseledelse.

Med utgangspunkt i kommunens ROS – analyse og beredskapsplan er Røde Kors Nordreisa forberedt på å stille med ressurser til følgende bistand:

- Lage mat/bringe mat til hjelpemannskaper eller andre som måtte trenge det
- Bidra med psykososial førstehjelp
- Ha tilsyn med eks. hjelpemannskapets barn
- Hjelp til med en eventuell evakuering
- Transporttjeneste

- Hjelp under en eventuell pandemi
- Trafikkdirigering
- Delta og bidra med en eventuell bemanning av informasjonssentral under regi av Nordreisa kommune
- Deltakelse i leteaksjoner

Bistand fra Nordreisa Røde Kors skal komme i tillegg til kommunale ressurser og bistand skal ikke ta over kommunes oppgaver. Innsatsen ved uønskede hendelser avhenger av antall frivillige som er til disposisjon.

5. OPPLÆRING OG KOMPETANSE

Røde Kors Nordreisa har selv ansvaret for opplæring av sine frivillige i henhold til organisasjonens kursplaner og krav for deltakelse i de enkelte aktiviteter, herunder obligatorisk opplæring i livreddende førstehjelp, grunnkurs psykososial førstehjelp. Ved øvelser og kurs knyttet til beredskapsarbeid og beredskaps-/kriseplanen skal Nordreisa kommune invitere Nordreisa Røde Kors som deltaker.

6. TAUSHETSPLIKT

Alle frivillige i Røde Kors Nordreisa har underskrevet en etikk- og taushetserklæring som innebærer å hindre at andre får adgang til personsensitive opplysninger. I tillegg må alle frivillige i aktiviteter som involverer barn og unge fremvise begrenset politiattest.

7. FORSIKRINGER

Røde Kors Nordreisa har avtale om ansvars- og ulykkesforsikring for alle sine frivillige gjennom Norges Røde Kors. Denne forsikringen gjelder alle under 75 år som deltar i aktiviteter i regi av Røde Kors.

Dersom Røde Kors skal bistå kommunen med oppgaver som vil kreve andre typer forsikringer, må dette avklares med kommunen i forkant.

8. ØKONOMI

Røde Kors Nordreisa dekker selv sine utgifter til opplæring, drift og vedlikehold av eget utstyr. Ved anskaffelse av utstyr/forbruksvarer til spesifikk bistand dekkes dette av Nordreisa kommune. Ubrukt utstyr/forbruksvarer etter innsats tilfaller Nordreisa kommune. Partene avklarer utgiftsdekning ved ekstraordinære hendelser. Kjøregodtgjørelse etter statens reiseregulativ. Etter 4 timers bistand dekkes matutgifter etter regning. Innsatsen fra de frivillige i Røde Kors Nordreisa er ulønnet.

9. BRUK AV LOGO

Bruk av Røde Kors-emblemet brukes i overensstemmelse med vedtatte retningslinjer.

10. AVTALENS VARIGHET OG OPPSIGELSE

Denne avtalen gjelder fra signering inntil en av partene sier den opp. Partene skal møtes årlig for evaluering, inklusiv oppdatering av ressursoversikten til Røde Kors Nordreisa. Begge parter kan si opp eller kreve avtalen reforhandlet med 3 måneders skriftlig varsel.

SIGNATURER

Storslett den:

.....
Lokalforeningsleder

.....
Nordreisa kommune



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
13/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022
11/22	Nordreisa formannskap	23.02.2022

Intensjonsavtale - interkommunalt plansamarbeid i Nord-Troms

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Plansamarbeid Nord Troms - intensjonsavtale
- 2 Søknad om prosjektmidler - videreføring av arbeidet med interkommunalt plansamarbeid i nord Troms

Kommunedirektørens innstilling

- Kommunestyret godkjenner vedlagte intensjonsavtale knyttet til iverksettelse av interkommunalt plansamarbeid.
- Det tas sikte på at plansamarbeidet skal være vedtatt i deltagende kommuner innen 30. juni 2022 og skal være i virksomhet fra og med 1. januar 2023.
- Plansamarbeidet skal være regulert gjennom en endelig samarbeidsavtale vedtatt av hvert enkelt kommunestyre.
- Hovedlinjer ellers for plansamarbeidet mellom kommunene i Nord Troms er beskrevet i intensjonsavtalen
- Nordreisa kommune forutsetter at Statsforvalteren stiller opp med en medfinansiering i en oppstartsfase. Dette i form av prosjektskjønnsmidler, og med en årlig sum i en treårsperiode (2022-2024) på 1 million kroner.
- Nordreisa kommune forutsetter at alle kommunene slutter seg til samarbeidet.

Saksopplysninger

Bakgrunn for saken

Etter et langt forarbeid og mange utredninger ble «Nord-Troms plankontor» startet opp i 2012 i egne lokaler lokalisert på Storslett. Tiltaket ble organisert som et 3-årig prosjekt med tilskudd fra Troms fylkeskommune. Samarbeidet ble av ulike grunner avsluttet i 2015, men ganske fort kom det opp spørsmål om å gjenoppta dialogen.

Forankring

Etter forarbeider i de forskjellige fora som omfattes av regionrådssparaplyen ble det fremmet sak til politisk behandling i Nord-Troms kommunene vinteren 2018-2019.

Formannskapet i Nordreisa gjorde følgende vedtak i sak 67/18, 06.12.2018 :

- 1. Formannskapet stiller seg positive til å vurdere gjenopptaking av et forpliktende plansamarbeid i Nord-Troms.*
- 2. Det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av fagfolk fra alle Nord-Troms-kommunene, som utreder innhold og organisering av et framtidig plansamarbeid/plankontor.*

Det tas utgangspunkt i evaluering av Nord-Troms Plankontor, erfaringer, rapporter ang organisering av plansamarbeid m fl.

Alle Nord-Troms kommunene gjorde likelydende vedtak, og Kåfjord kommune søkte deretter fylkesmannen om prosjektskjønnsmidler for arbeidet. Søknaden ble innvilget, og arbeidet gikk så inn i en utredningsfase. Det vises til vedlagte søknad og til vedlagte statusrapport.

Regionrådet i Nord Troms har siden vedtatt et styringsdokument med handlingsplan, Nord-Troms Strategier 2020 – 2023. Et av tiltakene i handlingsplanen er etablering av Nord Troms plankontor. Strategiplanen ble i løpet av siste halvår 2020 behandlet av kommunestyrene i Nord-Troms. Alle har gjennom vedtak godkjent Nord-Troms Strategier med handlingsplan

Prosessen videre

Kommunedirektørutvalget (KDU) i Nord-Troms fulgte opp vedtaket ved å iverksette en utredningsprosess. KDU oppnevnte medlemmene til en arbeidsgruppe og utformet også et mandat for utredningen. Arbeidsgruppen har bestått av en representant fra hver kommune, en fra hver kommune.

Statsforvalteren i Troms og Finnmark har bidratt til finansiering av utredningsprosessen, og fagdirektør Jan-Peder Andreassen og assisterende direktør Per Elvestad ved Justis- og kommunalavdelingen har underveis i prosessen vært tilgjengelig i prosessen.

Denne rapporten er blitt til etter betydelig arbeidsinnsats av arbeidsgruppen som har bestått av kommunalsjefer og kommuneplanleggere fra hver kommune. Også hovedtillitsvalgte i regionen har vært representert i prosessen. I perioden november 2020 – juni 2021 ble det gjennomført 9 møter i arbeidsgruppen, der kun et av møtene har vært arrangert fysisk.

Veien videre mot en formalisert avtale er nå i prosess. Vi må nå forankre arbeidet videre og da her i form av en intensjonsavtale. Etter at denne er behandlet i alle kommuner vet vi hvem som er med videre og eventuelt hvem som ikke blir med i denne omgang. En endelig avtale utformes i innen 25. juni og legges frem til politisk behandling høsten 2022.

Enkeltkommunen og samarbeidet

Arbeidsgruppen har ved flere anledninger drøftet det praktiske samarbeidsforholdet mellom

enkeltkommunen i samarbeidet og en eventuell samarbeidsorganisasjon. Det er enighet om at man ved et samarbeid ikke må tape planfaglig ressurs i den enkelte kommune.

Gjennom den organiseringen som foreslås oppnår man en god kobling, faglig og ressursmessig, mellom samarbeidet og enkeltkommunen. Det vil være av avgjørende betydning at alle er lojale mot avtaler om hvordan man veksler ressursbruken mellom interkommunale oppgaver og oppgaver lokalt i egen kommune.

Endringer utover det bagatellmessige må avtales på rett nivå i organisasjonen. Det er lokal leder i den enkelte kommune som beslutter hvilke oppgaver den enkelte kommuneplanlegger skal utføre i egen kommune når denne ikke er disponert til oppgaver i samarbeidet. Ut fra kartleggingen vil planrelaterte oppgaver, bla reguleringssaker - dispensasjoner o.l, være mest nærliggende.

Vurdering

Kommuneplanen er kommunestyret et viktig verktøy for å legge til rette for ønsket samfunnsutvikling, arealforvaltning og tjenesteproduksjon. Kommuneplanene skal være aktuell i forhold til de utfordringer som kommunen står over for, - kommunens økonomi, arealutnyttelse, behov for tjenester til innbyggerne og næringslivet, mv.

Plan- og bygningslov vektlegger koblingen mellom kommuneplanen og økonomiplanen. En kommuneplan som det sittende kommunestyret ikke har forholdt seg til vil ha liten aktualitet. Kommuneplanleggingen må derfor inngå i et rullende plansystem som må være kjent og forankret både politisk og administrativt i kommunen.

Kommuneplanprosessene skal derfor starte opp med planstrategi i det første året av hver ny valgperiode. Gjennom dette får det nye kommunestyret anledning til å gjennomgå gjeldende kommuneplan og i den anledning gjøre beslutninger eller vedtak om behov for eventuelle revideringer eller videreføring.

Å få til en slik rullering av kommuneplanen vil ha positiv betydning for lokal samfunnsutvikling og et viktig bidrag for at lokaldemokratiet skal fungere som forutsatt.

Gjennom utredningsprosessen er det klargjort at enkeltvis har kommunene i Nord-Troms utfordringer knyttet til å kunne ha å ha nok ressurser/personell med riktig planfaglig kompetanse. Det blir da en utfordring å «alene» løse oppgavene med kommuneplanlegging på en tilfredsstillende måte. For å møte dette vil et forpliktende interkommunalt plansamarbeid være hensiktsmessig fordi:

- kommunene blir mindre sårbare overfor turnover og ved ulike typer fravær, eksempelvis sykdom, ferier, osv.
- ved et samarbeid skapes det et attraktivt fagmiljø som muliggjør god kompetanseutvikling, herunder mulighet for nødvendig spesialisering,
- et felles miljø for planlegging, og etter hvert flere beslektede fagområder, vil gjøre kontoret attraktivt og derav forenkle rekrutteringen til nye stillinger
- et kompetent arbeidsmiljø styrker kvaliteten i alle trinn i planprosessen, fra oppstart til iverksettelse av vedtak
- et samarbeid gir bedre forutsetninger og muligheter at kommuneplanen er oppdatert og at planarbeidet holder høy kvalitet, noe som vil være viktig for at kommunen kan sikre god kvalitet på tjenestene til sine innbyggere og næringsliv.

Det interkommunale plansamarbeidet må bygge på en solid forankring både på politisk og administrativt nivå. En samarbeidsavtale med utgangspunkt i kommunelovens kapittel 19 - Kommunalt oppgavefelleskap vil være mest hensiktsmessig.

Lokalisering

Spørsmålet om lokalisering av plankontoret er ikke avklart, og dette må vurderes nærmere i samarbeidsavtalen.

Politisk behandling av saken i kommunene i Nord-Troms

Det legges opp til at de 6 kommunene i Nord-Troms skal behandle intensjonsavtalen i sine kommunestyrer i løpet av mars måned 2022. Videre skal endelig samarbeidsavtale behandles i kommunestyrene i løpet av juni d.å., med planlagt iverksettelse av plankontoret pr. 1. januar 2023.

Formannskapene i Skjervøy og Kåfjord utsatte behandlingen av saken i sine møter i begynnelsen av februar -22, og vi skal få avklart nærmere hva som er bakgrunnen for dette.

Nord-Troms Regionråd DA



10.01.2022

Intensjonsavtale

Interkommunalt
plansamarbeid Nord Troms

Einar Pedersen
PROSESSLEDER KÅFJORD KOMMUNE

INNHold

1: Parter	2
2: Avtalens bakgrunn og hensikt	2
3: Kostnader	2
4: Intensjonsavtalens bakgrunn.	2
5: Intensjonsavtalens område, avgrensing og prioritering	3
6: Aktuelle punkt og forhold i endelig samarbeidsavtale.....	4
6.1: Allmenne forhold.....	4
6.2: Partene i samarbeidet	5
6.3: Samarbeidets hensikt og mål	5
6.4: Oppstart og varighet	6
6.5: Organisatoriske forhold.....	7
6.6: Samarbeid, kommunikasjon og rapportering	9
6.7: Endringer og oppløsning av samarbeidet.....	10
6.8: Ikrafttredelse	11

INTENSJONSAVTALE OM INTERKOMMUNALT PLANSAMARBEID MELLOM KOMMUNE I NORD TROMS

1: Parter

Parter i denne avtalen er Kvæningen kommune, Nordreisa kommune, Skjervøy kommune, Kåfjord kommune, Lyngen kommune og Storfjord kommune.

Kåfjord kommune har ansvaret for administrasjon av prosessen fram til endelig avtale foreligger.

2: Avtalens bakgrunn og hensikt

Gjennom denne intensjonsavtalen bekrefter partene arbeidet med et forpliktende plansamarbeid skal fortsette. Denne avtale regulerer forholdet mellom partene enten fram til endelig samarbeidsavtale eller fram til denne avtale opphører uten at det inngås ny avtale.

Hensikten er å komme fram til endelig og bindende samarbeidsavtale om plansamarbeid mellom kommunene i Nord Troms.

Dokumentets kapittel 6 inneholder forhold som bør inngå i en endelig avtale. Det videre arbeidet med endelig samarbeidsavtale vil ta utgangspunkt i dette kapitlet.

3: Kostnader

Kommunene i Nord Troms har etter søknad fått og mottatt skjønnsmidler fra statsforvalter i to omganger:

- 19.05.2020 - tildelt kr. 834.866,- fra Statsforvalteren i Troms og Finnmark
- 19.12.2021 – tildelt kr. 850.000 fra Statsforvalteren i Troms og Finnmark

Kåfjord kommune har budsjett- og regnskapsansvar i prosjektet. Lønnsutgifter og andre direkte utgifter knyttet til prosessen er dekket opp ved bruk av tildelte midler. Egeninnsatsene består bla av arbeidsgruppens arbeidsinnsats, interne møter i de enkelte kommunene mm.

4: Intensjonsavtalens bakgrunn.

Med bakgrunn i likelydende vedtak i de 6 Nord Troms kommunene ble det iverksatt og gjennomført en utredning av innhold og organisering av et fremtidig plansamarbeid i Nord-Troms. Det er i sluttrapport av 9. juli 2021 redegjort for prosessen og for en gjennomførbar modell for interkommunalt plansamarbeid.

Den 15.11.2021 behandlet KDU sluttrapporten og gjorde følgende vedtak:

1. KDU ber prosjektgruppa komme med forslag til intensjonsavtale, som deretter fremlegges KDU.
2. KDU gir foreløpige skisse for intensjonsavtalen. KDU ber prosjektgruppa vurdere alternativer til organisering av framtidig interkommunalt plansamarbeid i Nord-Troms.

Skissen, jfr pkt 2 i vedtaket, gis i form av formulerte hovedlinjer for kontoret (nedfelt i intensjonsavtalen):

- *Kontoret startes opp med minimum 3 personer, en leder (planlegger) og to planleggere*
- *For å komme i gang ansettes daglig leder høsten 2022*
- *Hver kommune setter av kr. 200 000 i B2023 til etablering av kontoret*
- *Det er en forutsetning at Statsforvalteren går inn med tilsvarende sum som kommunen går inn med (1,2 mill.)*
- *Lokasjon for kontoret blir lagt til xxxxxxxx og lokasjonskommunen blir da vertskommune*
- *Alle kommuner skal først få jobbet frem sine kommuneplaner av plankontoret*
- *Hver kommuneplanlegger jobber 50 % opp mot plankontoret*
- *Jobbing opp mot plankontoret kan gjøres både fysisk og på teams.*
- *Tidsramme for etablering settes til senest 1. januar 2023*

Ovenstående føringer gitt av KDU er innarbeidet i Kap. 6, - utkast til samarbeidsavtale.

5: Intensjonsavtalens område, avgrensing og prioritering

Intensjonsavtalen gjelder gjennomføring av etablering av formalisert og forpliktende samarbeid om kommunens oppgaver etter plan- og bygningsloven.

- KDU forutsetter at innledningsvis skal kommuneplanen for kommunene være prioritert. I dette inngår:
 - Planstrategi
 - Kommuneplanens samfunnsdel
 - Kommuneplanens arealdel og kystsonedel.

Fellesressursen i samarbeidet sørger for *prosessledelse* i forhold til de enkelte kommunenes arbeid og oppgaver knyttet til *planstrategi* og *samfunnsplan*. For kommuneplanens *arealdel* har fellesressursen ansvar for prosessledelse og praktisk gjennomføring av oppgavene i tilknytning til planprosessen.

Arbeidet med kommuneplanen forutsetter et godt og oppdatert kunnskapsgrunnlag samt oppdaterte risiko- og sårbarhetsanalyser. Det er naturlig at gjennomføring av oppgaver i tilknytning til dette koordineres av plansamarbeidet.

Det legges opp til at samarbeidet organiseres som et kommunalt oppgavefelleskap, jf kommunelovens kap 19. § 19-4 angir nærmere hva som skal fastsettes i samarbeidsavtalen for oppgavefelleskapet. Det forutsettes at samarbeidsavtalen fastsetter at oppgavefelleskapet ikke skal være eget rettssubjekt.

På et senere tidspunkt i forløpet av samarbeidet skal det vurderes å utvide samarbeidet til kommunenes øvrige oppgaver etter plan- og bygningsloven:

- a. Digitalt planregister.
- b. Reguleringsplaner
- c. Saksbehandling etter plan- og bygningsloven fjerde del (byggesaksbehandling)
 - Byggesaker
 - Delingssaker
 - Tilsyn
- d. Matrikkel og oppmåling

Disse områdene har vært behandlet i utredningsprosessen, men foreslått ikke tatt med innledningsvis i samarbeidet. Om kommunene iverksetter et formalisert samarbeid innen disse områdene må ny samarbeidsavtale vedtas. Grunnlaget for en slik samarbeidsavtale forutsetter en forutgående utredning.

I tillegg har også et interkommunalt samarbeid om jord-, skog- og utmarksforvaltning vært drøftet. I dette inngår oppgaver knyttet til bla jordloven, motorferdsel, utslippstillatelser mv.

6: Aktuelle punkt og forhold i endelig samarbeidsavtale.

Om samarbeidet organiseres som et kommunalt oppgavefellesskap skal det i henhold til kommunelovens § 19-4 settes opp en skriftlig samarbeidsavtale. Avtalen må vedtas av det enkelte kommunestyret selv.

Samarbeidsavtalen skal fastsette følgende punkter

- a. *oppgavefellesskapets navn*
- b. *om oppgavefellesskapet er et eget rettssubjekt*
- c. *hvor mange medlemmer den enkelte deltakeren skal ha i representantskapet*
- d. *hvilke oppgaver og hvilken myndighet som er lagt til oppgavefellesskapet*
- e. *deltakernes innskuddsplikt og plikt til å yte andre bidrag til oppgavefellesskapet*
- f. *den enkelte deltakerens eierandel i oppgavefellesskapet og ansvarsandel for fellesskapets forpliktelser hvis ansvarsandelen avviker fra eierandelen*
- g. *om oppgavefellesskapet skal ha myndighet til å ta opp lån*
- h. *hva oppgavefellesskapet skal rapportere til deltakerne om*
- i. *hvordan deltakerne kan tre ut av oppgavefellesskapet*
- j. *hvordan oppgavefellesskapet skal oppløses, blant annet hvem som skal ha ansvaret for at oppgavefellesskapets arkiver blir oppbevart etter at oppgavefellesskapet er oppløst.*

I punktene som følger nedenfor er det dekket opp for disse kravene.

6.1: Allmenne forhold

Navn på samarbeidet.

Navnet bør indikere eller beskrive hva som dekkes av dette samarbeidet og hvem partene er. Det må ikke være for langt og helst bidra til at arbeidet blir lagt merke til på en positiv måte.

Nord Troms er et flerkulturelt samfunn preget av at bosetningene i regionen har bestått av de tre folkegruppene. - samer, nordmenn og kvener. I nyere tid har kommunene i Nord Troms arbeidet med å synliggjøre det samiske og kvenske språket, bla stedsnavnsskilt på alle tre språk. Det offisielle navnet på plansamarbeidet må derfor også oversettes til samisk og kvensk.

Det foreslås at samarbeidet benevnes slik:

- *Nord Troms plan, Kommunalt oppgavefellesskap.*
- *navn samisk*
- *navn kvensk*

Om man har en intensjon eller hensikt om at samarbeidet skal utvides til også å omfatte bygg og delingssaker, matrikkel, landbruksforvaltning o.l. bør benevnelsen på samarbeidet endres til:

- *Nord Troms Plan- og Eiendom, Kommunalt oppgavefelleskap*
- *navn samisk*
- *navn kvensk*

6.2: Partene i samarbeidet

Med bakgrunn i behandlingene av denne intensjonsavtale legges det opp til at hver kommune gjør en avklaring om sin deltakelse i samarbeidet. Avklaring må gjøres *innen 15. mars 2022* om oppstart den 1.1.2023 skal være realistisk.

Av samarbeidsavtalen skal det fremgå hvilke kommuner som inngår i et forpliktende samarbeid

6.3: Samarbeidets hensikt og mål

Det er en kritisk forutsetning for et vellykket samarbeid at det er klart hva som ønskes oppnådd, hvilke oppgaver skal inngå og hvilke mål skal innfris, jfr nedenfor:

Gjennom forpliktende deltakelse i plansamarbeid har partene til hensikt å oppnå betydningsfulle fordeler:

- *Et godt arbeidsmiljø som er ressursmessig solid og tiltrekker seg kompetente medarbeidere*
- *En fagighet med høy kompetanse godt koblet til den enkelte kommune og som kan håndtere krevende og komplekse planoppgaver på vegne av partene.*

Kommuneplanen er for kommunestyret et viktig verktøy for å legge føringer for ønsket samfunnsutvikling, arealforvaltning og tjenesteproduksjon. KDU forutsetter i tråd med sluttrapporten at samarbeidet først skal sørge for at hver kommune har oppdatert kommuneplan og kystsoneplan.

Hovedmål 1 for samarbeidet

Få til et rullerende plansystem der alle medlemskommuner etter hvert går i takt og som gjør at hvert nytt kommunestyre får anledning til å gjennomgå gjeldende kommuneplan og vurdere behov for revisjon. På sikt oppnå en tidslinje mht. revisjon av planverket som er likt for medlemskommunene.

KDU gir dette målet for samarbeidet høyeste prioritet, - sørge for at hver kommune har oppdatert kommuneplan og kystsoneplan.

Hovedmål 2 for samarbeidet:

Kommunenes planregister skal være lett tilgjengelig og oppdatert med alle vedtatte planer i tillegg til endringer, dispensasjoner, midlertidige forbud mot tiltak mv.

Denne målsettingen prioriteres i en utviklingsfase etter hovedmål 1.

Tilgang til informasjon om planer som omhandler disponeringer og bruk av areal er viktig for mange, - saksbehandlere i kommunene, folkevalgte, næringsliv, frivilligheten og innbyggerne. Planregisteret er et system for å holde orden på arealplanene. Det skal inneholde alle vedtatte planer i tillegg til endringer, dispensasjoner og midlertidige forbud mot tiltak. Regjeringen har som mål at flest mulige arealplaner blir digitalisert og gjort tilgjengelige, og at alle kommuner får på plass digitale planregistre.

6.4: Oppstart og varighet

Det legges opp til at samarbeidet med alle avtalte ressurser er på plass og skal være iverksatt senest 1.1.2023. Videre forutsettes det at driften av samarbeidet har budsjettmessig dekning fra og med dette tidspunktet. Dette gir realistiske muligheter for at de nye kommunestyrene som tiltrer høsten 2023 får anledning til å gjennomgå kommuneplanen og gjøre eventuelle endringer i disse.

Oppstart etablering

Dette forutsetter at flere aktiviteter er utført, både på politisk og administrativt nivå, innenfor en tidsramme som muliggjør at jfr tabell nedenfor:

	<i>Handling</i>	<i>Tidsfrist</i>	<i>Ansvar</i>
Politisk behandling	Kommunene avgjør deltakelse i samarbeidet eller ikke. I samme behandling avgjøres forslaget om kommunalt oppgavefelleskap som organisasjonsform, (kommunelovens kap 19.)	15. mars	kommune- styret
	Endelig avtale for samarbeidet utarbeides, herunder lokalisering, fremsendes for politisk behandling. I samme møte gjøres valg av representantskap til oppgavefelleskapet.	25.juni	kommune- styret
Administrativ oppfølging Kontorkommunen	Gjennomføre rekruttering av daglig leder felles personalressurs. (<i>Iverksettes straks intensjonsavtale er avklart av kommunestyrene</i>) Daglig leder tiltrer i stillingen september 2022	April – september	Adm.ledelse
	Gjennomføre rekruttering av 2 planleggere til felles personalressurs. Tiltredelse i stillingene senest 1.1.2023	juni – oktober	Adm.ledelse i samarbeid med daglig leder
	Etableringsfase med forberedelser og tilrettelegginger mv for oppstart av samarbeidet.	september- desember	daglig leder
Plansamarbeidet	Videreutvikling av samarbeidsenheten herunder samarbeidet med kommunene. I samme periode gjøres faglig forberedelser til rullering av kommuneplan, gjennomgang i kommunene, kunnskapsgrunnlaget osv..	Januar – september 2023	Daglig leder
	Rullering av kommuneplanen, planstrategi for alle kommuner i første år av valgperioden.	Fom oktober 2023 og ut valgperioden	Daglig leder
	Etablere og utvikle planfaglig samarbeid med fylkeskommune, Statens Kartverk, Statsforvalteren og evt. andre offentlige instanser med planfaglige behov	Løpende	Daglig leder

Avtalens varighet

Avtalen løper til den sies opp skriftlig. Oppsigelsestiden er ett år fra førstkommende årsskifte.

6.5: Organisatoriske forhold

Lokalisering av samarbeidet

Spørsmålet om lokalisering av kontorkommunen kan drøftes ut fra flere forskjellige innfallsvinkler:

- Geografiske forhold, - reiseavstander inn til kontoret
- Fasiliteter, - tilgang til hensiktsmessige kontorer
- Balanse i fordelingen av interkommunale stillinger, - betydningen av at alle parter får noe
- Digital plattform – samarbeidskommunene er i samarbeid om felles IT, - teknisk infrastruktur, alle har Office 365 skybasert kontorløsning, samme leverandør sak-/arkiv, Norkart.

Kommunene i regionen er spredt utover et stort område noe som medfører lange reiseavstander fra det ene ytterpunktet til det andre. Uansett grad av digitalisering vil det være behov for at ansatte i samarbeidet møtes fysisk.

Kontorkommunens ansvar

Gjennom arbeidet med endelig avtale gjøres det avklaring om hvilken kommune skal være «kontorkommune» for samarbeidet. Det legges opp til at samarbeidet ikke skal være eget rettssubjekt, den inngår i kontorkommunens driftsorganisasjon.

Lokasjonskommunen har ansvaret for plankontoret. Lokasjonskommunen forplikter seg til å støtte administrasjonen med følgende tjenester:

- Fakturering
- Regnskapsføring
- Revisjon
- Arkivtjenester
- IKT- støtte

Kontorkommunen forvalter arbeidsgiveransvaret for kontorets faste ansatte. Dette innebærer at den er delegert myndighet til å ivareta kontorets ansatte ift. lønn, tariff- og pensjonsrettigheter. Ansatte på plankontoret omfattes og ivaretas av hovedavtale, hovedtariffavtale og særavtaler.

Personellressurser i samarbeidet

Fra 1. januar 2023 skal bemanningen være 6 årsverk fordelt med 3 årsverk ansatt i oppgavefelleskapet, og 1 stk. 50% lokal ressurs fra hver av samarbeidskommunene.

Oppgavefelleskapet (fellesressursen):

Administrasjonen i Nord-Troms plankontor lokalisert i oppgavefelleskapets vertskommune består av:

- Daglig leder av plansamarbeidet, - fast, 100%. NB: det anses som vesentlig at daglig leder også innehar kompetanse på kommunal planlegging.

- 2 planleggere, - fast, begge heltidsstillinger

Fellesressursen kan utvides med flere ansatte, avhengig av oppgaver, saksområder, finansiering, mv.

Stillingene ovenfor er administrativt og personalmessig underlagt oppgavefellesskapets vertskommune og har normalt faste kontorplasser der.

Lokal ressurs:

Hver kommune har i dag ansatt 1-1,5 årsverk som kommuneplanlegger. Hver av samarbeidskommunene gir 50 % stillingsressurs, som:

- Faglig underlegges daglig leder av oppgavefellesskapet.
- Administrativt er stillingen underlagt hjemkommunen som har arbeidsgiveransvaret.
- Denne ressursen forutsettes å være lokalisert i hver samarbeidskommune.

Dimensjoneringen av lokal ressurs kan etter forutgående avtaler endres, (økes evt reduseres), avhengig av endringer knyttet til behov.

Økonomiske ressurser, finansiering av samarbeidet:

Virksomheten i perioden fram til 1.1.2023 finansieres i hovedsak av allerede tildelte skjønnsmidler fra statsforvalteren i Troms og Finnmark og egeninnsats fra kommunene.

Fra 2023 har KDU lagt opp til følgende finansiering av samarbeidet:

- *Hver part i samarbeidet setter av kr. 200 000 i budsjett for 2023.*
- *KDU forutsetter at Statsforvalteren i Troms og Finnmark går inn med tilsvarende sum som kommunene samlet bidrar med kr. 1,2 mill.*
- *For de øvrige driftsår i økonomiplan perioden settes det av kr. 250 000 fra hver kommune*
- *KDU forutsetter også her at Statsforvalteren i Troms og Finnmark går inn med tilsvarende sum som kommunene samlet bidrar med i økonomiplan perioden, - samlet kr. 1,5 mill kr. Dette dokumenteres i avtale*

Arbeidsgruppen har nøyte behandlet finansieringen av samarbeidet. Nedenfor følger foreløpig og forenklet driftsbudsjett for plansamarbeidet med noen vesentlige forutsetninger:

- tre ansatte i fellesressursen
- fasiliteter for møterom slik at inntil 9 personer kan møtes og gjennom dette ha enkelte arbeidsperioder sammen.
- Det legges opp til at fellesressursen ikke medfører økte utgifter til leie av eksterne lokaler.
- Utgifter til kontorhold og overheadkostnader, (regnskapsføring, mv)

Forenklet budsjett – 1. hele driftsår	Lønn leder plankontor	Årslønnsgrunnlag 700 000	820 000
	Planlegger 1	Årslønnsgrunnlag 600 000	730 000
	Planlegger 2	Årslønnsgrunnlag 600 000	730 000
	Kontorhold og møterom	3 kontorplasser og møterom	180 000
	Reisekostnader	15 tusen per ansatt	45 000
	Administrative kostnader	15% påslag (administrasjon, lønn, regnskap mv)	280 000
	SUM		2 785 000

I føringene fra KDU er det lagt opp til en budsjetttramme på kr, 2,4 mill. det første driftsåret. Arbeidsgruppen anbefaler at budsjettet økes til kr 2.785.000, - en økning med kr. 385 000,-. Om alle seks kommuner blir med i samarbeidet blir det årlige tilskuddet fra hver kommune på kr. 232.083. Tilskuddet fra statsforvalteren økes fra kr 1.200.000, - til kr 1.392.500.

Om årlig tilskudd fra statsforvalteren bortfaller, må årlig tilskudd fra hver kommune økes til omlag kr. 465.000,-.

Digitale ressurser

En viktig faktor for å få til et effektivt samarbeid er felles digital plattform. Gjennom statlige føringer legges det opp til standardisering og digitalisering av planprosessene.

Tjenestesamarbeidet NorIKT legger godt til rette for å få å kunne samhandle og samarbeide om oppgaveløsningen, selv om fysiske *arbeidsplasser er fordelt* i de ulike kommunene.

Kommunene har samme digitale kontorløsning Office 365, alle har Acos sak og arkivsystem, - denne plattformen har anskaffelsen opsjon på ACOS eiendom med to moduler, henholdsvis eByggesak og ePlansak. I tillegg benytter alle kommunene i regionen seg av de samme tjenestene fra Norkart.

6.6: Samarbeid, kommunikasjon og rapportering

Et vellykket interkommunalt samarbeid må bygge på tillit og gjensidige forpliktelser. Det er viktig at alle parter bidrar og opplever at man har god nytte av samarbeidet. God kommunikasjon, felles forståelse og kunnskap om behovene hos de enkelte deltakerne er av vesentlig betydning for å utvikle et forutsigbart, godt og effektivt samarbeid om oppgavene.

I oppstartsfasen vil ikke plansituasjonen hos samarbeidspartnerne være helt like. Innledningsvis kan det oppleves at innstasen fordeles skjevt det vil derfor kreve raushet mellom partene. Det er viktig at samarbeidet styrkes gjennom relasjonsbygging, og ved å finne fram til konstruktive løsninger vil samarbeidet kunne kontrollere konflikter som måtte oppstå.

Rettslig grunnlag.

Sluttrapporten peker på at en organisering av samarbeidet innenfor rammene av kommunelovens kap 19, - kommunalt oppgavefelleskap som mest hensiktsmessig. I henhold til kml § 19-4 skal samarbeidsavtalen være skriftlig, og det framkommer av bestemmelsen hva som skal fastsettes i avtalen.

Et alternativ som avtalebasert samarbeid uten spesiell lovhjemmel vurderes i henhold til sluttrapporten som ikke like hensiktsmessig.

I sluttrapporten anbefales det at samarbeidet ikke organiseres som eget rettssubjekt.

Disse problemstillingene avklares gjennom arbeidet med endelig avtale.

Delegasjon

Samarbeidet inngår i kontorkommunens driftsorganisasjon og skal ikke være eget rettssubjekt. Det må derfor forutsettes at kontorkommunen får delegert arbeidsgiveransvaret for daglig leder av samarbeidet og de øvrige to planleggere.

Med bakgrunn i dette legges det opp til at samarbeidskommunene delegerer nødvendige

fullmakter til kommunedirektøren i kontorkommunen, eks fatte avgjørelser av ikke-prinsipiell betydning, bla innenfor vedtatt budsjett, oppgaver i henhold til arbeidsgiverrollen etc.

Rollen til daglig leder defineres nærmere i samarbeidsavtalen. Nødvendigheten av egen stillingsinstruks må avklares.

Formelle samarbeidsorgan

Det må gjennom samarbeidsavtalen legges opp til formelle interkommunale samarbeidsorgan, hvor alle parter er representert. Et samarbeid etter kommunelovens bestemmelser, (kap. 19) om oppgavefelleskap har dette som en forutsetning.

Samarbeidsorganet på politisk nivå skal være et forum for bla:

- Fastsetting av overordnede mål, og strategier, herunder utvikling av samarbeidsrelasjoner internt i regionen og mot eksterne partnere,
- Utveksle informasjon og behandle avvik på systemnivå.
- Sørge for rapportering, kommunikasjon med politiske organer i egen kommune
- Øvrige tema til behandling vil være innenfor årsplaner, budsjett, regnskap, revisjonsrapporter, etc.

Gjennom samarbeidsavtalen legges det opp til at representantskapet oppretter et eget administrativt styre bestående av kommunedirektørene i hver av kommunene. Temaer for styret vil være bla:

- Sørge for at samarbeidet er i henhold til vedtatte planer og avtaler.
- Behandle forhold innenfor økonomi, herunder budsjett, regnskap, innkjøp o.l.
- Legge til rette for et forsvarlig og godt arbeidsmiljø og at virksomheten er i samsvar med lover og regler
- Sørge for at det er god kontakt mellom deltakerkommunene og se til at forutsetningene for at samarbeidet fungerer som forutsatt, herunder at den enkelte deltaker bidrar som avtalt.

Det forutsettes felles møter og etablering av samhandlingsrutiner mellom det politiske og administrative nivået. Videre må det avklares hvilken kommune som skal ha rollen som leder for henholdsvis den politisk og det administrativ styringsorgan.

Rapportering

Det legges opp til at kontorkommunen ved daglig leder er ansvarlig for å ivareta innsyns- og informasjonsbehovet til representantskapet og samarbeidskommunene. Dette kan gjøres gjennom faste rapporteringer som:

- Tertialrapport
- Årsrapport
- Årsmelding

I rapporteringene inngår økonomisk resultat og utvikling, relevante statistikker, beskrivelse av måloppnåelse, påpeke og forklare avvik, synliggjøre prognoser og utviklingstrekk mv.

6.7: Endringer og oppløsning av samarbeidet

I det løpende samarbeidet vil det oppstå ønske eller behov for endringer, partene har ulik forståelse av punkter i avtalen mv. Hvordan dette skal håndteres på en forutsigbar måte må beskrives i samarbeidsavtalen. I endelig samarbeidsavtale må følgende momenter avtales:

Utvidelse av samarbeidet

Kontorkommunen gjennomfører drøftinger, forhandlinger osv. med evt ny deltaker i samarbeidet. Spørsmålet om utvidelse avgjøres av oppgavefelleskapets representantskap

Endring av avtalen

Forslag tas opp til drøfting når en part krever det. Endringer må godkjennes av alle og dokumenteres i avtalen

Uttreden av samarbeidet

Ønsker en part å tre ut av samarbeidet må dette gjøres gjennom skriftlig oppsigelse. Oppsigelsestiden er ett år fra førstkommende årsskifte.

Tvisteløsning

Ved tvist om avtalen skal uenigheten først søkes løst på administrativt nivå ved dialog mellom avtalepartene der grunnlaget for uenigheten og eventuelle forslag og løsninger fra hver av partene framgår av møtereferat. Referatet gjøres kjent for oppgavefelleskapets representantskap.

Lykkes man ikke å løse uenigheten på administrativt nivå bringes saken fram for oppgavefelleskapets representantskap.

6.8: Ikrafttredelse

Det angis i avtaledokumentet fra hvilken dato samarbeidet gjelder fra. KDU legger opp til at samarbeidet skal ære etablert senest 1.1.2023.

10.1.2022 Ep

Statsforvalteren I Troms Og Finnmark
Postboks 700
9815 VADSØ

Du čujuhus/Deres ref:	Min čuj./Vår ref	Arkiivačoavdda/Arkivkode	Beaivi/Dato
	21/120 - 13	FE-130	07.02.2022

Søknad om prosjektmidler - videreføring av arbeidet med interkommunalt plansamarbeid i nord Troms

Kåfjord kommune fikk i oppdrag på vegne av samarbeidskommunene i Nord-Troms å utforme søknad til Statsforvalteren i Troms og Finnmark om skjønnsmidler til gjennomføring av utredning om reetablering av et interkommunalt plansamarbeid. Våren 2020 avgjorde Statsforvalteren søknaden med et positivt vedtak om støtte utredningen med kr. 850.000. Nesten samme beløp ble innvilget i slutten av 2021 på kr. 834 866

I løpet av høsten 2020 ble videre oppfølging av de politiske vedtakene og innvilget søknad om skjønnsmidler behandlet i det regionale kommunedirektørutvalget, (KDU). Utvalget besluttet iverksettelse av utredningsprosess med Kåfjord kommune som "vertskommune" for prosessen. Vertskommunen ansatte prosessleder og utformet en plan for gjennomføring av utredningsprosessen. Planen for gjennomføring av prosessen ble vedtatt av KDU november 2020.

Kåfjord kommune søker her på vegne av Nord-Troms kommunene om prosjektmidler til videreføring av prosjektet **Interkommunalt plankontor**. Inkludert i dette konseptet har det også vært drøftet og evaluert et samarbeid knyttet til byggesak, deling og oppmåling. Det er imidlertid besluttet å ta disse områdene som en fase 2 når den tid kommer, og kreftene så langt har vært rettet mot et felles plankontor.

9. september 2021 ble prosjektrapporten (vedlagt) gjennomgått i et felles møte med KDU, prosjektgruppa og der også Statsforvalteren var til stede. Etter det har det vært jobbet med å tydeliggjøre for kommunene veien videre.

Det er i den sammenheng blant annet laget en intensjonsavtale som skal behandles politisk i de involverte kommuner innen 25. Mars 2022. Intensjonsavtalen er vedlagt dette dokumentet. Som en leser avtalen er det en forutsetning at Statsforvalteren også er med i en treårig oppstartsperiode av plankontoret.

Prosjektet har vært styrt av en prosjektleder, og med en arbeidsgruppe bestående av planleggere og kommunalsjefer fra de ulike kommuner. Tillitsmannsapparatet har også vært representert i arbeidsgruppa. Som en ser av intensjonsavtalen, er det nå planlagt et videre arbeid med å få etablert kontoret. Signalene så langt er at en etablering fra 1. januar 2023 er realistisk. Så får vi se hvor mange kommuner som blir med videre etter politisk behandling ila. februar/mars måned.

Poastačujuhus/Postadresse:
Postboks 74, 9148 Olderdalen

Fitnančujuhus/Besøksadresse:
Øverveien 2, 9146 Olderdalen

Telefovdna/Telefon Sentralbord:
77 71 92 00

Bánjkokontu/Bankkonto:
4785 07 00024

E-poasta/E-post:
postmottak@kafjord.kommune.no

Interneahtta/Internett:
www.kafjord.kommune.no

Organisašuvdnanr/Org.nr:
940 363 586

Kåfjord kommune søker her på vegne av samarbeidende kommuner om et tilskudd til videreføring av prosjektarbeidet. Søknaden gjelder for året 2023, og det er et mål om at Statsforvalteren er med ut året 2024 og 2025 med samme beløp.

Søkesum er her satt til kr. 1 392 500.

Estimert driftsbudsjett år 1 (2023)

– Daglig ledelse	820 000
– Planleggere (2 stk.)	1 460 000
– Kontor og møterom:	180 000
– Reisekostnader:	45 000
– Administrative kostander:	280 000

SUM: 2 785 000

Legger ved opprinnelig søknad datert februar 2020 samt intensjonsavtale som skal opp til politisk behandling i kommunene og sluttrapporten.

Dearvvuodaiguin/Med hilsen

Trond Arne Hoe
kommunedirektør
Tlf.: 9136348

*Dát reive lea elektrovnnalaččat dohkkehuvvon ja sáddejuvvo vuolláičállaga haga /
Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*

*Jus háliidat makkárge oktavuoda ossodagain dán áššis, de čujut áššenummárii / Ved all kontakt med
avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 21/120 - 13*

Vedlegg

Søkand - Plansamarbeid i Nord-Troms 2020
Plansamarbeid Nord Troms - intensjonsavtale
Sluttrapport aug. 2021



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022
11/22	Nordreisa formannskap	23.02.2022

Intensjonsavtale - interkommunalt plansamarbeid i Nord-Troms

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Plansamarbeid Nord Troms - intensjonsavtale
- 2 Søknad om prosjektmidler - videreføring av arbeidet med interkommunalt plansamarbeid i nord Troms

Saksprotokoll i Nordreisa formannskap - 23.02.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- Kommunestyret godkjenner vedlagte intensjonsavtale knyttet til iverksettelse av interkommunalt plansamarbeid.
- Det tas sikte på at plansamarbeidet skal være vedtatt i deltagende kommuner innen 30. juni 2022 og skal være i virksomhet fra og med 1. januar 2023.
- Plansamarbeidet skal være regulert gjennom en endelig samarbeidsavtale vedtatt av hvert enkelt kommunestyre.
- Hovedlinjer ellers for plansamarbeidet mellom kommunene i Nord Troms er beskrevet i intensjonsavtalen
- Nordreisa kommune forutsetter at Statsforvalteren stiller opp med en medfinansiering i en oppstartsfasen. Dette i form av prosjektskjønnsmidler, og med en årlig sum i en treårsperiode (2022-2024) på 1 million kroner.
- Nordreisa kommune forutsetter at alle kommunene slutter seg til samarbeidet.

Kommunedirektørens innstilling

- Kommunestyret godkjenner vedlagte intensjonsavtale knyttet til iverksettelse av interkommunalt plansamarbeid.

- Det tas sikte på at plansamarbeidet skal være vedtatt i deltagende kommuner innen 30. juni 2022 og skal være i virksomhet fra og med 1. januar 2023.
- Plansamarbeidet skal være regulert gjennom en endelig samarbeidsavtale vedtatt av hvert enkelt kommunestyre.
- Hovedlinjer ellers for plansamarbeidet mellom kommunene i Nord Troms er beskrevet i intensjonsavtalen
- Nordreisa kommune forutsetter at Statsforvalteren stiller opp med en medfinansiering i en oppstartsfasen. Dette i form av prosjektskjønnsmidler, og med en årlig sum i en treårsperiode (2022-2024) på 1 million kroner.
- Nordreisa kommune forutsetter at alle kommunene slutter seg til samarbeidet.

Saksopplysninger

Bakgrunn for saken

Etter et langt forarbeid og mange utredninger ble «Nord-Troms plankontor» startet opp i 2012 i egne lokaler lokalisert på Storslett. Tiltaket ble organisert som et 3-årig prosjekt med tilskudd fra Troms fylkeskommune. Samarbeidet ble av ulike grunner avsluttet i 2015, men ganske fort kom det opp spørsmål om å gjenoppta dialogen.

Forankring

Etter forarbeid i de forskjellige fora som omfattes av regionrådssaproplyen ble det fremmet sak til politisk behandling i Nord-Troms kommunene vinteren 2018-2019.

Formannskapet i Nordreisa gjorde følgende vedtak i sak 67/18, 06.12.2018 :

- 1. Formannskapet stiller seg positive til å vurdere gjenopptaking av et forpliktende plansamarbeid i Nord-Troms.*
- 2. Det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av fagfolk fra alle Nord-Troms-kommunene, som utreder innhold og organisering av et framtidig plansamarbeid/plankontor.*

Det tas utgangspunkt i evaluering av Nord-Troms Plankontor, erfaringer, rapporter ang organisering av plansamarbeid m fl.

Alle Nord-Troms kommunene gjorde likelydende vedtak, og Kåfjord kommune søkte deretter fylkesmannen om prosjektskjønnsmidler for arbeidet. Søknaden ble innvilget, og arbeidet gikk så inn i en utredningsfase. Det vises til vedlagte søknad og til vedlagte statusrapport.

Regionrådet i Nord Troms har siden vedtatt et styringsdokument med handlingsplan, Nord-Troms Strategier 2020 – 2023. Et av tiltakene i handlingsplanen er etablering av Nord Troms plankontor. Strategiplanen ble i løpet av siste halvår 2020 behandlet av kommunestyrene i Nord-Troms. Alle har gjennom vedtak godkjent Nord-Troms Strategier med handlingsplan

Prosessen videre

Kommunedirektørutvalget (KDU) i Nord-Troms fulgte opp vedtaket ved å iverksette en utredningsprosess. KDU oppnevnte medlemmene til en arbeidsgruppe og utformet også et mandat for utredningen. Arbeidsgruppen har bestått av en representant fra hver kommune, en fra hver kommune.

Statsforvalteren i Troms og Finnmark har bidratt til finansiering av utredningsprosessen, og fagdirektør Jan-Peder Andreassen og assisterende direktør Per Elvestad ved Justis- og kommunalavdelingen har underveis i prosessen vært tilgjengelig i prosessen.

Denne rapporten er blitt til etter betydelig arbeidsinnsats av arbeidsgruppen som har bestått av kommunalsjefer og kommuneplanleggere fra hver kommune. Også hovedtillitsvalgte i regionen har vært representert i prosessen. I perioden november 2020 – juni 2021 ble det gjennomført 9 møter i arbeidsgruppen, der kun et av møtene har vært arrangert fysisk.

Veien videre mot en formalisert avtale er nå i prosess. Vi må nå forankre arbeidet videre og da her i form av en intensjonsavtale. Etter at denne er behandlet i alle kommuner vet vi hvem som er med videre og eventuelt hvem som ikke blir med i denne omgang. En endelig avtale utformes i innen 25. juni og legges frem til politisk behandling høsten 2022.

Enkeltkommunen og samarbeidet

Arbeidsgruppen har ved flere anledninger drøftet det praktiske samarbeidsforholdet mellom enkeltkommunen i samarbeidet og en eventuell samarbeidsorganisasjon. Det er enighet om at man ved et samarbeid ikke må tape planfaglig ressurs i den enkelte kommune.

Gjennom den organiseringen som foreslås oppnår man en god kobling, faglig og ressursmessig, mellom samarbeidet og enkeltkommunen. Det vil være av avgjørende betydning at alle er lojale mot avtaler om hvordan man veksler ressursbruken mellom interkommunale oppgaver og oppgaver lokalt i egen kommune.

Endringer utover det bagatellmessige må avtales på rett nivå i organisasjonen. Det er lokal leder i den enkelte kommune som beslutter hvilke oppgaver den enkelte kommuneplanlegger skal utføre i egen kommune når denne ikke er disponert til oppgaver i samarbeidet. Ut fra kartleggingen vil planrelaterte oppgaver, bla reguleringssaker - dispensasjoner o.l, være mest nærliggende.

Vurdering

Kommuneplanen er kommunestyret et viktig verktøy for å legge til rette for ønsket samfunnsutvikling, arealforvaltning og tjenesteproduksjon. Kommuneplanene skal være aktuell i forhold til de utfordringer som kommunen står over for, - kommunens økonomi, arealutnyttelse, behov for tjenester til innbyggerne og næringslivet, mv.

Plan- og bygningslov vektlegger koblingen mellom kommuneplanen og økonomiplanen. En kommuneplan som det sittende kommunestyret ikke har forholdt seg til vil ha liten aktualitet. Kommuneplanleggingen må derfor inngå i et rullerende plansystem som må være kjent og forankret både politisk og administrativt i kommunen.

Kommuneplanprosessene skal derfor starte opp med planstrategi i det første året av hver ny valgperiode. Gjennom dette får det nye kommunestyret anledning til å gjennomgå gjeldende

kommuneplan og i den anledning gjøre beslutninger eller vedtak om behov for eventuelle revideringer eller videreføring.

Å få til en slik rullering av kommuneplanen vil ha positiv betydning for lokal samfunnsutvikling og et viktig bidrag for at lokaldemokratiet skal fungere som forutsatt.

Gjennom utredningsprosessen er det klargjort at enkeltvis har kommunene i Nord-Troms utfordringer knyttet til å kunne ha å ha nok ressurser/personell med riktig planfaglig kompetanse. Det blir da en utfordring å «alene» løse oppgavene med kommuneplanlegging på en tilfredsstillende måte. For å møte dette vil et forpliktende interkommunalt plansamarbeid være hensiktsmessig fordi:

- kommunene blir mindre sårbare overfor turnover og ved ulike typer fravær, eksempelvis sykdom, ferier, osv.
- ved et samarbeid skapes det et attraktivt fagmiljø som muliggjør god kompetanseutvikling, herunder mulighet for nødvendig spesialisering,
- et felles miljø for planlegging, og etter hvert flere beslektede fagområder, vil gjøre kontoret attraktivt og derav forenkle rekrutteringen til nye stillinger
- et kompetent arbeidsmiljø styrker kvaliteten i alle trinn i planprosessen, fra oppstart til iverksettelse av vedtak
- et samarbeid gir bedre forutsetninger og muligheter at kommuneplanen er oppdatert og at planarbeidet holder høy kvalitet, noe som vil være viktig for at kommunen kan sikre god kvalitet på tjenestene til sine innbyggere og næringsliv.

Det interkommunale plansamarbeidet må bygge på en solid forankring både på politisk og administrativt nivå. En samarbeidsavtale med utgangspunkt i kommunelovens kapittel 19 - Kommunalt oppgavefelleskap vil være mest hensiktsmessig.

Lokalisering

Spørsmålet om lokalisering av plankontoret er ikke avklart, og dette må vurderes nærmere i samarbeidsavtalen.

Politisk behandling av saken i kommunene i Nord-Troms

Det legges opp til at de 6 kommunene i Nord-Troms skal behandle intensjonsavtalen i sine kommunestyre i løpet av mars måned 2022. Videre skal endelig samarbeidsavtale behandles i kommunestyrene i løpet av juni d.å., med planlagt iverksettelse av plankontoret pr. 1. januar 2023.

Formannskapene i Skjervøy og Kåfjord utsatte behandlingen av saken i sine møter i begynnelsen av februar -22, og vi skal få avklart nærmere hva som er bakgrunnen for dette.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Etablering av Interkommunalt politisk råd - IPR

Henvisning til lovverk: Kommunelovens § 18.

Kommunedirektørens innstilling

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord danner et felles IPR-4 så tidlig som mulig i 2022 med navnet Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd.
2. Det utarbeides en samarbeidsavtale for Nord-Troms IPR som behandles i kommunestyrene i et senere møte.
3. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med en samarbeidsavtale med andre aktuelle IPR i Troms og Finnmark.

Saksopplysninger

Bakgrunn for saken

Den nye kommuneloven gir bestemmelser om organisering av interkommunale politiske råd for kommunene. Et interkommunalt politisk råd er en formalisering av et politisk samarbeid for to eller flere kommuner eller fylkeskommuner. IPR erstatter regionrådene som organisasjonsform, og kommer som følge av ønsket om en formalisert struktur av samarbeidet, og en spesifikk plass i forvaltningssystemet. IPR er nå regulert i kommunelovens § 18. Regionrådenes virksomhet var tidligere ikke lovregulert.

Proessen med å opprette IPR for Nord-Troms har pågått siden 2018. Representantskapet i Nord- Troms regionråd (NTRR) ga da tilbakemelding om at det var ønskelig å utrede samarbeid mot Tromsø-området og Vest-Finnmark, og da med mål å finne den beste løsningen for samfunnsutviklingen i Nord-Troms.

NTRR som i dag består av kommunene Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy og Kvænangen må tilpasse seg kravene i den nye kommuneloven. Regionrådet behandlet denne

saken i flere møter og ble høsten 2021 enig om den såkalte «Årviksand-erklæringen», hvor man ønsket å videreføre Nord-Troms samarbeidet i Nord-Troms IPR, samtidig som man skulle arbeide for et tettere samarbeid med andre regioner. Kommunedirektørene drøftet saken i flere møter i 2021, og samordnet seg med hensyn til saksutredning og forslag til vedtak (i samsvar med Årviksanderklæringen) som ble presentert kommunestyrene.

Kommunestyrene i Nord-Troms kommunene gjorde deretter følgende vedtak slik det framkommer nedenfor. Kvænangen kommune har ikke behandlet saken tidligere, og kommunestyret skal først 22.02.22 avklare sin holdning til IPR-tilknytning.

Vedtaket i Kåfjord kommunestyre ble følgende:

KS - 91/21 12.11.2021

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR fra 1. januar 2022 med navnet Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd.
2. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
3. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR, som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsømrådets regionråd.. Arktisk IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov

Vedtaket i Skjervøy kommunestyre ble følgende:

KS - 47/21 12.10.2021 fattet følgende vedtak:

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR fra 1. januar 2022 med navnet Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd.
2. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
3. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR, som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsømrådets regionråd.. Arktisk IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov.

Vedtaket i Nordreisa kommunestyre ble følgende:

PS 90/21 28.10.21 fattet følgende vedtak:

1. Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen danner et felles IPR fra 1. januar 2022 med navnet Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd.
2. Det utarbeides en samarbeidsavtale som behandles i kommunestyrene i løpet av høsten 2021.
3. Kommunestyrene ber ordførerne jobbe med å danne et Arktisk IPR, som minimum skal inneholde kommunene i Nord-Troms og Tromsømrådets regionråd.. Arktisk IPR skal jobbe med overordna utvikling og rammebetingelser for storregionen. Det utarbeides en egen samarbeidsavtale som avklarer organisering, arbeidsoppgaver og ressursbehov.

Vedtaket i Storfjord kommunestyre ble følgende:

Kommunestyret- 77/21, har i møte 16.12.2021 fattet følgende vedtak:

1. Storfjord kommune tiltrer et felles interkommunalt politisk råd sammen med Balsfjord, Tromsø og Karlsøy, samt de Nord-Troms kommunene som ønsker å delta i samme IPR fra 01.01.2022
2. Dersom de andre Nord-Troms kommunene ikke vil tiltre Tromsø-området IPR, ønsker Storfjord å være medlem av begge IPR ut denne valgperioden.
3. På grunn av at vi er den sørøstligste Nord-Troms kommunen, er det naturlig at Storfjord samarbeider med begge IPR som vi grenser til. Vi presiserer at vår Nord-Troms tilhørighet er sterk og vi vil jobbe for å videreutvikle denne.

Vedtaket i Lyngen kommunestyre ble følgende:

Lyngen kommunestyret har i møte 02.12.2021 i sak 104/21, fattet følgende vedtak: Lyngen kommune tiltrer i et felles interkommunalt politisk råd sammen med Balsfjord, Tromsø og Karlsøy samt de Nord-Troms kommuner som ønsker å delta i samme IPR fra 01.01.22.

Lyngen kommunestyre anmoder alle Nord-Troms kommunene å bli med i et felles IPR sammen med Tromsø-området. Vi ønsker også å se på en fremtidig utvidelse med Alta-regionen dersom det skulle bli aktuelt

Som en leser av vedtakene så er disse sammenfallende for Kåfjord, Skjervøy og Nordreisa. Storfjord og Lyngen har fattet et vedtak der de går inn i et samarbeid med Tromsøregionen.

Med dette vedtaket har Storfjord og Lyngen valgt å ikke følge avtalen som ble gjort i ”Årviksanderklæringen“. Denne avtalen har som mantra at Nord-Troms Regionråd er samlet om å opprette eget IPR for de 6 Nord-Troms-kommunene. Med vedtaket som er gjort i Lyngen og Storfjord kan ikke et IPR-6 realiseres. Det er tydelige valg som både Lyngen og Storfjord har gjort, og noe som selvsagt må respekteres.

Kvænangen kommune har vært i kontakt med Vest-Finnmark regionråd, og regionrådet der har gitt klarsignal for at Kvænangen kan gå inn i det nye Vest-Finnmark IPR. Kvænangen kommune har i skrivende stund på sin side ikke tatt endelig standpunkt til hvilket IPR dem ønsker å tilhøre i framtiden, og saken skal behandles av kommunestyret 22.02.22.

Nordreisa kommune har tidligere gjort sonderinger mot Vest-Finnmark regionråd, men har ikke valgt å gå videre med dette alternativet. Samtidig har kommunestyret i Nordreisa i flere vedtak vært avventende til etablering av et stort IPR bestående av Tromsø-området og Nord-Troms. Noe av begrunnelsen har vært at den nye regionen blir veldig omfattende geografisk, med lange avstander fra Tromsø til Nord-Troms, samtidig som Tromsø som senter i en felles storregion neppe vil styrke Nord-Troms som region og Nordreisa som regionsenter. Skepsisen har også basert seg på at Tromsø-områdets regionråd forventer at det nye IPR-9 skal ha sitt sekretariat og bemanning i Tromsø. I dag har Nord-Troms regionråd med sekretariat og daglig ledelse sitt sete i Nord-Troms.

I Nordreisa har vi vært tydelig på viktigheten av å videreføre det historiske samarbeidet i regionen, basert på felles identitet, kultur, 3 stammers møte, felles utfordringer i forhold til gode kommunikasjonsløsninger og samfunnsutvikling, interkommunalt samarbeid på tjenestesisen og andre samarbeid om utdanning og ungdom.

Nordreisa har også påpekt viktigheten av å videreføre og forsterke tiltakssonen for Nord-Troms og Finnmark, herunder likebehandling av kommunene i Nord-Troms og Finnmark med hensyn til de økonomiske ordninger i inntektssystemet. Hvis Nord-Troms fusjonerer med

Tromsøregionen så kan dette på sikt svekke tiltakssonen i Nord-Troms, og denne kan i verste fall stå i fare ved at andre kommuner i Troms ønsker samme ordninger.

Nord-Troms IPR med 4 kommuner

Anbefalingen her er at kommunene Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy og Kvænangen går for et IPR-4, det vil si et interkommunalt råd bestående av 4 kommuner.

Et IPR-4 vil, hvis en regner antall innbyggere i regionen, fremstå som et mindre IPR. Det er ikke det samme som at en er et mindre slagkraftig IPR. Et IPR-4 vil opprettholde vår felles identitet og kultur, og også det meste av de fasiliteter som er bygd opp rundt plattformen Nord-Troms regionråd med 6 kommuner over mange år.

Her vil vi nevne:

- Samhørighet, kultur og tradisjoner.
- Felles og et integrert arbeidsmarked.
- Kommuner med lik størrelse og en fellesforståelse for utfordringsbildet fremover.
- Kommunene behandler hverandre som likeverdige partnere.
- Vilje og styrke til regionalt lederskap, samt vilje til en sterk og lokal forankring samt en tydelig stemme mot overordnede myndigheter
- «Drahjelp» og deltakelse i utviklingsarbeidet fra andre aktører enn bare kommunene (eks. kunnskapsinstitusjoner, næringsliv, virkemiddelaktører og innovasjonssentra)
- Styrke vår eksistens i tiltakssonen for Nord-Troms og Finnmark.
- Fortsette samarbeidet med andre IPR på både politisk og administrativt nivå

Uansett organisering i et IPR-4 eller IPR-6 bør vi søke samarbeidsformer mot andre IPR og overordnede myndigheter. Dette er noe også et IPR-4 må jobbe for. En må være bevisst dette forholdet, og her gjøre et godt politisk håndverk ved å skape gode relasjoner med andre IPR-er i Troms og Finnmark.

Det samme gjelder på det administrative plan. Her må en kunne jobbe og delta i prosjekter og samarbeidskonstellasjoner på tvers av en IPR- organisering. Slike samarbeid er selvsagt enklere å organisere og rapportere innad i et IPR, og en må derfor fokusere på at administrativt samarbeid løses innad i IPR-et så lagt dette er mulig og formålstjenlig.

Etablering av IPR Nord-Troms vil fortsatt gi klare styringssignaler til etableringen av Campus Nord-Troms, driften av Nord-Troms Museum, ungdomssamarbeidet, Avfallsservice AS, Kommunedirektørutvalget (KDU), ulike fagledernetter og andre etablerte samarbeidsløsninger.

Det blir en utfordring hvordan en organiserer arbeidet i blant annet kommunedirektørutvalget i det nye IPR-4. Vi ser at i mange interkommunale politiske råd er KDU ei "underavdeling". Det samme gjelder med hensyn til politisk styring av de selskaper der alle 6 kommuner er med. Disse problemstillingene må avklares og tas med i utkast til samarbeidsavtale som legges frem senere i 2022.

Kommunedirektørene i Nordreisa, Kåfjord og Skjervøy anbefaler kommunestyrene å godkjenne arbeidet med å jobbe frem en avtale om et IPR-4, Nord-Troms Interkommunale Politiske Råd. Kvænangen kommunestyre behandler denne saken i sitt møte 22.02.22. Kommunedirektørene anbefaler videre at ordførerne gjennom Nord-Troms Interkommunale Politiske råd fortsatt søker

om å følge opp Årviksandsserklæringens intensjon i punkt 2. Dette kan skje ved at det etableres et formalisert samarbeid som inkluderer regionene Nord-Troms, Vest-Finmark og Tromsø-området.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Henvendelse om revisjon av kystsoneplan

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til kystsoneplan for Nordreisa og Skjervøy
- 3 Uttalelse kystsoneplan for Nordreisa og Skjervøy kommuner 2014-2026

Kommunedirektørens innstilling

Kommunestyret viser til henvendelse om revisjon av kystsoneplanen, og oversender saken til Driftsutvalget for nærmere utredning og ønsker saken tilbake i neste møte.

Saksopplysninger

Kommunestyret vedtok 29.10.2021 planstrategien. Der ble det vurdert slik at det ikke var behov for rullering av kystsoneplanen i denne kommunestyreperioden.

I januar i år har det kommet to henvendelser om saken og politisk ledelse har tatt initiativ til å undersøke muligheten for en ny sjøbasert næring. Med dette som bakgrunn tas saken opp her.

Arena Nord Troms har sendt følgende uttalelse:

«Uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til Nordreisa og Skjervøy kommuner, styresak 63/21:

Arena Nord-Troms oppfordrer til revidering av Kystsoneplan for Nordreisa og Skjervøy kommuner 2014-2026.

Dokumentet er basert på til dels utdatert planverk, noe som igjen kan føre til slitasje i samarbeidet mellom kommunene rundt utvikling av våre kystnæringer. I en revisjon av planen kan det også være hensiktsmessig å trekke inn Kåfford og Kvænangen kommuner for å etablere et felles arbeid i utviklingen av regionens kystnæringer gjennom gode faglige prosesser der fiskeri, havbruk, marine ressurser og verneinteresser blir hensyntatt og satt i sammenheng.»

Videre har kommunen fått denne henvendelsen fra Skjervøy kommune

«Nordreisa og Skjervøy har felles kystzoneplan som er moden for revidering. Skjervøy har vedtatt revidering i 2022. Er det aktuelt for Nordreisa å være med her? Vi har også en dialog med Kvænangen om å være med, slik at en kunne få en plan for et større område.

For ordens skyld: Skjervøy er ikke avhengig av Nordreisa for å revidere planen - kommunestyret har vedtatt at den uansett skal revideres i 2022. Siden vi pr i dag har felles plan mener jeg det beste er å gjøre dette sammen, eventuelt utvide med Kvænangen.»

Kommunen besvarte dette med at det i planstrategien ikke er tatt inn revisjon av kystzoneplanen i denne perioden.

Politisk ledelse tok i januar initiativet til et møte om tareproduksjon med et firma i Tromsø som ønsker å utvikle kommersiell produksjon av dette. Det er veldig tidlig fase, så mange ting er ikke avklart fra dere side, men de har planer om å være i drift i løpet av året.

I forhold til mulig lokalisering i Nordreisa, så ble det i kystzoneplanen satt av en lokalitet til blåskjell dyrking ved Uløya. Denne lokaliteten har i ettertid fått godkjenning for produksjon av tare.

Vurdering

Kommunen har en kystzoneplan fra 2014 og i behandlinga av planstrategien for inneværende periode ble det vurdert til at en ikke trenger å rullere den. Det baserte seg på at det i planen for 2014 ble satt av store utvidelser av eksisterende lokaliteter for oppdrett, og disse er ikke fullt ut utnyttet.

Et annet punkt er kommunens vedtak å at Reisafjorden skal være oppdrettsfri. Dette ble stadfestet i kystzoneplanen. Dette legger begrensning på opprettelser av nye områder for oppdrett.

Skjervøy kommune har planer om å starte rullering av sin kystzoneplan i løpet av året. De er ikke startet pr nå. Henvendelsen fra Arena Nord Troms tolkes som at de ønsker at Nordreisa blir med når Skjervøy starter opp.

Med tanke på mulig lokaliteter for tareproduksjon så er det i gjeldende plan satt av en lokalitet. Om den er stor nok og aktuell for et samarbeid mot Tromsø, må det jobbes videre med for å avklare. Et annet alternativ kan også være å samarbeide med lokaliteter for oppdrett.

Kommunedirektøren ønsker derfor at det jobbes videre med undersøkelser om behovet for en eventuell rullering av kystzoneplanen og ønsker at driftsutvalget, som er planutvalg, gjør en nærmere vurdering og gir en anbefaling til kommunestyret i til våren.

Fra: Jan Hugo Sørensen (Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 12.01.2022 16:33:37

Til: Nordreisa kommune

Kopi: Hilde Anita Nyvoll

Emne: FW: Uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til kystzoneplan for Nordreisa og Skjervøy

Vedlegg: Uttalelse kystzoneplan for Nordreisa og Skjervøy kommuner 2014-2026.pdf

From: post@arenanordtroms.no <post@arenanordtroms.no>

Sent: Wednesday, January 12, 2022 12:32 PM

To: Cissel O Samuelsen <cissel.samuelsen@skjervoy.kommune.no>; Ørjan Albrigtsen <orjan@skjervoy.kommune.no>; Silja Karlsen <silja.karlsen@skjervoy.kommune.no>; Jan Hugo Sørensen <Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no>; Hilde Anita Nyvoll <Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no>; Jan Frode Fjære <Jan.Fjaere@nordreisa.kommune.no>; Dag Funderud <Dag.Funderud@nordreisa.kommune.no>

Cc: Håvard Høgstad <havard@arnoylaks.no>

Subject: Uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til kystzoneplan for Nordreisa og Skjervøy

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Til Nordreisa og Skjervøy kommune

Se vedlagte uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til kystzoneplan for Nordreisa og Skjervøy.

Ta kontakt med undertegnede eller styreleder om det er noe som ønskes utdypet, eller annet vedrørende denne saken.

Med vennlig hilsen

Trude Indrebø

Sekretariat ARENA Nord-Troms

+47 917 69 578

www.arenanordtroms.no



Fra: Jan Hugo Sørensen (Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 11.01.2022 10:48:22

Til: Cissel O Samuelsen

Kopi: Nordreisa kommune; Hilde Anita Nyvoll; Dag Funderud

Emne: Spørsmål om felles planprosess kystsoneplan Skjervøy - Kvæningen - Nordreisa

Vedlegg:

Hei igjen.

Nordreisa kommunestyre vedtok 28.10.21 oppdatert planstrategi for 2020 - 2023. Det ble da vurdert som ikke nødvendig å prioritere oppstart av revisjon av kystsoneplanen vår.

Dette betyr at det ikke vil være aktuelt for oss nå å starte en felles prosess med kystsoneplan for regionen.

Vi ønsker dere lykke til med planprosessen.

Mvh

Jan-Hugo Sørensen

kommunedirektør

Telefon nr. 91300046

www.nordreisa.kommune.no

Kopi: Postmottak, her

Ordfører, her

Kommunalsjef for drift og utvikling, her

From: Jan Hugo Sørensen

Sent: Thursday, January 6, 2022 10:25 AM

To: Cissel O Samuelsen <cissel.samuelsen@skjervoy.kommune.no>

Cc: Hilde Anita Nyvoll <Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no>; Dag Funderud <Dag.Funderud@nordreisa.kommune.no>

Subject: RE: Kystsoneplan

Det er mange fordeler med «regionale» kystsoneplaner, hvor kommuner med tilgrensede sjøområder samarbeider om hvordan disse arealene skal disponeres.

I en slik sammenheng kan Skjervøy, Kvæningen og Nordreisa være høvelig for samarbeid om felles planprosess.

Samtidig vi jeg ikke legge skjul på at den aktuelle dispensasjonssaken ved Haukøy har skapt noe frustrasjon i det politiske miljøet i Nordreisa.

Jeg skal drøfte drøfte dette nærmere med ordføreren, og så får du tilbakemelding.

Mvh

Jan-Hugo Sørensen

From: Cissel O Samuelsen <cissel.samuelsen@skjervoy.kommune.no>

Sent: Thursday, January 6, 2022 9:55 AM

To: Jan Hugo Sørensen <Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no>

Subject: Kystsoneplan

Nordreisa og Skjervøy har felles kystsoneplan som er moden for revidering. Skjervøy har vedtatt revidering i 2022. Er det aktuelt for Nordreisa å være med her? Vi har også en dialog med Kvæningen om å være med, slik at en kunne få en plan for et større område.

For ordens skyld: Skjervøy er ikke avhengig av Nordreisa for å revidere planen - kommunestyret har vedtatt at den uansett skal revideres i 2022. Siden vi pr i dag har felles plan mener jeg det beste er å gjøre dette sammen, eventuelt utvide med Kvæningen.

Med vennlig hilsen



Cissel Samuelsen

Kommunedirektør

Telefon: 77 77 55 10 / 91 71 84 87

Email: cissel.samuelsen@skjervoy.kommune.no

[Se vår digitale brosjyre her!](#)

www.skjervoy.kommune.no

Til

Skjervøy kommune ved kommunedirektør, ordfører, maritim næringsutvikler

Nordreisa kommune ved kommunedirektør, ordfører, næringsutvikler,
kommunalsjef drift og utvikling

**Uttalelse fra styret i Arena Nord-Troms til Nordreisa og Skjervøy kommuner,
styresak 63/21:**

Arena Nord-Troms oppfordrer til revidering av **Kystzoneplan for Nordreisa og Skjervøy kommuner 2014-2026**.

Dokumentet er basert på til dels utdatert planverk, noe som igjen kan føre til slitasje i samarbeidet mellom kommunene rundt utvikling av våre kystnæringer. I en revisjon av planen kan det også være hensiktsmessig å trekke inn Kåfjord og Kvænangen kommuner for å etablere et felles arbeid i utviklingen av regionens kystnæringer gjennom gode faglige prosesser der fiskeri, havbruk, marine ressurser og verneinteresser blir hensyntatt og satt i sammenheng.

Med vennlig hilsen
Trude Indrebø (sign)
Sekretariat ARENA Nord-Troms

+47 917 69 578
www.arenanordtroms.no



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
3/22	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.02.2022
16/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Lønnspolitisk plan - revidering 2022

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Lønnspolitisk plan 2019-2022
- 2 Forslag Lønnspolitisk plan 2022-2025

Saksprotokoll i Nordreisa administrasjonsutvalg - 23.02.2022

Behandling:

Lønnspolitiskplan 2022-2025 vedtas slik den foreligger.

Fellesforslag fra utvalget:

Administrasjonsutvalget ber om at det blir utarbeidet en kortfattet rekrutteringsstrategi for Nordreisa kommune.

Det må gjøres redaksjonelle endringer.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Lønnspolitiskplan 2022-2025 vedtas slik den foreligger.

Det må gjøres redaksjonelle endringer.

Administrasjonsutvalget ber om at det blir utarbeidet en kortfattet rekrutteringsstrategi for Nordreisa kommune.

Kommunedirektørens innstilling

Lønnspolitisk plan 2022-2025 vedtas slik den foreligger.

Saksopplysninger

Nordreisa kommunestyre har gjennom vedtak om planstrategi sagt at kommunenes lønnspolitiske plan 2019-2022 skal revideres i 2022. Inneværende plan er revidert i hht ny kommunelov som trådte i kraft i 2019. Det legges opp til at revidert plan har en tidsramme på 4 år. Rekruttering og markedsforhold endrer seg raskt, det er derfor behov for å gjøre revideringen.

Lønnspolitisk plan utgjør sammen med øvrig personalpolitiske retningslinjer, Nordreisa kommunes samlede arbeidsgiverpolitikk. Til sammen skal disse uttrykke kommunens målsettinger i forhold til kvalitet på tjenestetilbud, arbeidsmiljø, ressursbruk og evne til omstilling.

En partssammensatt gruppe bestående av representanter for arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene jobber kontinuerlig med revisjon av kommunens retningslinjer og reglement. Gruppen som også jobbet med inneværende plan, har høsten 2021 jobbet med revidering av lønnspolitisk plan.

Hovedmålet for lønnspolitikken i forslag til lønnspolitisk plan:

- Bidra til å rekruttere og beholde ansatte med kompetanse i samsvar med kommunens oppgaver og ansvar, som gjør kommunens tjenesteproduksjon og utvikling mulig.
- Bidra til positiv omdømmebygging og gjøre Nordreisa kommune til en attraktiv arbeidsgiver for både gamle og nye medarbeidere.

Følgende delmål / grunnleggende kriterier foreslås:

- Lønnspolitikken er en del av Nordreisa kommunes samlede arbeidsgiver politikk og er forankret i følgende kriterier:
 - Konkurransedyktig på lønn for rekruttering av rett kompetanse.
 - Lønn etter innsats og resultat skal baseres på kjente vurderingskriterier (pkt 7).
 - Lønn skal stå i forhold til utdanningskrav, ansvar, oppgaver og realkompetanse.
 - Kvinner og menn i samme virksomhet skal ha lik lønn for samme arbeid eller arbeid av lik verdi. Lønnen skal fastsettes på samme måte, uten hensyn til kjønn.
- Lønnspolitikken utøves gjennom løpende lønnsfastsettelse ved ansettelser og gjennom lokale lønnsforhandlinger i henhold til Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Det er ikke en fullstendig revidering som gjøres i denne runden. Den store endringen ligger i planens kap 9.2 markedsmessige forhold. Rekrutteringstiltaket som gir høgskolegruppen en lønnsstart på 8 år og 10 år (for særskilt vanskelige rekrutterbare yrker) har vist seg å skape store lønnskjevheter for de som har jobbet lenge vs nyutdannede. Nordreisa kommune har hatt dette rekrutteringstiltaket siden 2001, men etter høgskoleløftet som kom i 2019 har dette skapt store skjevheter. KS anbefaler ikke økt ansiennitetsstart som rekrutteringstiltak. Ad-hoc gruppen foreslår derfor nye tiltak for rekruttering. Videre er forhold som ønskes strøket vist med *strek over setninger*, nye innspill er vist i *rødt*. Mål og strategier står som de ble vedtatt i 2019.

Vurdering

Nordreisa kommune vil, i likhet med resten av kommunesektoren, møte store utfordringer med hensyn til å kunne rekruttere og beholde arbeidskraft generelt, og arbeidskraft med spisskompetanse og spesialkompetanse spesielt. Kommunene er gjennom hovedtariffavtalen gitt anledning til å utøve en lokal lønnspolitikk, i første rekke i forbindelse med tilsettinger og/eller lokale lønnsforhandlinger. Fremlagt dokument er et resultat av at arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene sammen ønsker å sikre helhet og kontinuitet i lønnspolitikk og lønnsfastsettelse. Forslag til lønnspolitisk plan skal sikre langsiktig og overordnet styring av lønnspolitikken, gi retningslinjer og føringer, være grunnlag for dialog med arbeidstakerorganisasjoner, og være tydelig og kommunisert i organisasjonen.

Planen har vært til drøfting i møte i kommunedirektørens ledergruppe 17/9-21. Det har vært 3 møter i ac-hoc gruppen og det nye forslaget ble lagt frem og drøftet med alle hovedtillitsvalgte i møte 14/12-21. Der kom ingen andre innspill. Dokumentet ble lagt som forslag i felles sharepointgruppe med hovedtillitsvalgte. Revidert plan legges derfor ut til politisk behandling. Kommunedirektøren anbefaler at forslag til revidert Lønnspolitisk plan 2022-2025 Nordreisa kommune vedtas som den foreligger.



Lønnspolitisk plan for Nordreisa kommune 2019 – 2022

Vedtatt i kommunestyret 24.06.19 sak 37/19

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954
Organisasjonsnr: 943 350 833

Innholdsfortegnelse

1.	INNLEDNING	3
1.1	Mål for den lokale lønnspolitikken	3
1.2	FORHANDLINGSUTVALG	4
2.	LØNNSPLASSERING VED NYE ANSETTELSER	4
3.	FORHANDLINGSKAPITLER.....	4
4.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 3.4 - LEDERE	5
4.1	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.1	5
4.1.1	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.1	5
4.1.2	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.1	6
4.2	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.2	6
4.3	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.3.....	7
4.3.1	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.3	8
4.4	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.2/3.4.3	8
4.5	Avlønning hovedtillitsvalgt.....	8
4.6	Lederkompensasjon.....	8
5.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 4	8
5.1	Sentrale lønns og stillingsbestemmelser	8
5.1.1	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 4.....	9
5.2	Forhandlingsbestemmelser for kapittel 4	9
5.2.1	Lokale forhandlinger (4.2.1).....	9
5.2.2	Særskilte forhandlinger (4.2.2)	10
5.2.3	Rekruttere og beholde arbeidstakere (4.2.3)	10
5.2.4	Kompetanse (4.2.4)	10
5.2.5	Særskilte forhandlinger etter HTA kap. 4.2.3 og 4.2.4	10
6.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 5	10
6.1	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 5.....	11
6.2	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 5	11
6.2.1	Årlig lønnsforhandling (5.1)	11
6.2.2	Annen lønnsregulering (5.2)	11
7.	GENERELL LØNNSVURDERING	12
7.1	Stillingens kompleksitet	12
7.2	Kompetanse og praktisk yrkeserfaring.	12
7.2.1	Ansvar.....	13

7.2.2 Arbeidsinnsats.....	13
7.2.3 Initiativ og omstilling.....	13
7.2.4 Samarbeidsevne.....	13
7.2.5 Lojalitet.....	13
7.3 Krav til ledere.....	13
8. KOMPETANSE – LÆRING OG UTVIKLING.....	15
8.1 Kriterier for uttelling for etter-/videreutdanning.....	15
8.6 Unge arbeidstakere.....	16
9. ANDRE FORHOLD SOM KAN PÅVIRKE LØNNSFASTSETTELSE.....	16
9.1 Åpenbare skjevheter.....	16
9.2 Markedsmessige forhold.....	16
10. Funksjonstillegg.....	17
11. STEDFORTREDERTJENESTE/KONSTITUERING.....	17
11.1 Stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling.....	17
11.2 Ferie/ferievikariat.....	17
11.3 Konstituering.....	17
12. SENIORPOLITIKK.....	17
13. OMPLASSERING OG OVERGANG TIL ANNEN STILLING.....	18
13.1 Fratreden/overgang til annen stilling i kommunen.....	18
14. LOKALE FORHANDLINGER – PROSEDYRER OG VERKTØY.....	18
14.1 God forhandlingsskikk.....	19
14.2 Lønnspolitisk drøftingsmøte.....	19
14.3 Hensynet til uorganiserte.....	19
14.4 Fortrolig informasjon – etikk.....	19
15. FORMIDLING AV RESULTAT AV LØNNSFORHANDLINGEN.....	20
15.1 Lønnsutviklingssamtaler.....	20
VEDLEGG.....	21

1. INNLEDNING

Av Hovedtariffavtalen følger at lønssystemet i kommunal sektor forutsetter en lokal lønnspolitikk. Den lokale lønnspolitikken skal gjenspeile og beskrive virkemidler og insentiver som kan gi uttelling i form av lønn ved lokale forhandlinger og hvorledes dette skjer. Videre bør lokal lønnspolitikk ikke isoleres til å rettes mot lokale forhandlinger alene, men bør også fokusere på bruk av lønn i forhold til å rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft.

Lønnspolitikken er ett av flere viktige virkemidler i arbeidsgiverpolitikken til Nordreisa kommune, og må utformes og virke sammen med andre personalpolitiske virkemidler.

Lønnspolitikken skal støtte opp under organisasjonens arbeid med å nå ønskede mål, og være et strategisk instrument, både på kort og lang sikt.

Lønnspolitisk plan for Nordreisa kommune rulleres hvert andre år, eller ved behov.

Organisasjonen er i stadig forandring, og krav til endring og fleksibilitet hos alle ansatte vil være en normalsituasjon. Således vil dette ligge innenfor hver enkelt stillings oppgave- og ansvarsramme.

Nordreisa kommune sin lønnspolitiske strategi skal:

- Sikre en langsiktig og overordnet styring av lønnspolitikken
- Gi administrasjonen og forhandlingsutvalget retningslinjer og føringer for de konkrete prioriteringene som må gjøres
- Gi grunnlag for dialog med arbeidstakerorganisasjonene om mål og virkemidler i den lokale lønnspolitikken
- Utvikles i fellesskap med arbeidstakerorganisasjonene
- Være kjent, tydelig og kommunisert i organisasjonen

1.1 Mål for den lokale lønnspolitikken

Lønnspolitikken skal bidra til å rekruttere og beholde ansatte med kompetanse som er i samsvar med kommunens oppgaver og ansvar, og som gjør kommunens tjenesteproduksjon og utvikling mulig. Lønnspolitikken skal også bidra til positiv omdømmebygging og gjøre Nordreisa kommune til en attraktiv arbeidsgiver for både gamle og nye medarbeidere.

Lønnspolitikken er en del av Nordreisa kommunes samlede arbeidsgiverpolitikk og er forankret i følgende kriterier:

- Nordreisa kommune skal være konkurransedyktig på lønn slik at man rekrutterer og beholder medarbeidere med rett kompetanse
- Lønn vurdert etter innsats og resultat skal baseres på kjente vurderingskriterier (jfr. pkt. 7)
- Lønn skal stå i forhold til utdanningskrav, ansvar, oppgaver og realkompetanse

- Kvinner og menn i samme virksomhet skal ha lik lønn for samme arbeid eller arbeid av lik verdi. Lønnen skal fastsettes på samme måte, uten hensyn til kjønn.

Lønnspolitikken utøves gjennom løpende lønnsfastsettelse ved ansettelser og gjennom lokale lønnsforhandlinger i henhold til Hovedtariffavtalens bestemmelser.

1.2 FORHANDLINGSUTVALG

Det politiske forhandlingsutvalget på 3 personer velges av kommunestyret. Dette utvalget forhandler lønn med rådmannen.

Rådmann, service- og personalsjef og personalkonsulent er arbeidsgivers forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger. Forhandlingsutvalget forbereder og gjennomfører forhandlingene med arbeidstakerorganisasjonene. Forhandlingsutvalget har avgjørelsesmyndighet.

2. LØNNSPLASSERING VED NYE ANSETTELSER

Ved ansettelse skal lønnen fastsettes i henhold til utlysning, der det skal fremgå om det er lønn etter tariff eller etter avtale, og ut fra bestemmelsene i HTA.

Det utarbeides ansettelseskontrakter for alle ansettelser.

Stillingens ansvars - og funksjonsområde skal være vurdert før utlysning og arbeidstakerens kompetanse skal være vurdert før lønnsfastsettelse. Den ansattes kvalifikasjoner i forhold til stillingens innhold vil være hovedbegrunnelsen når lønn skal fastsettes.

For avlønning av studenter gjelder egne avtaler. Sykepleiestudenter som har gjennomført to år av studiet og bestått kurs i medikamenthåndtering, avlønnes som fagarbeidere. Lønns plassering skjer etter grunnlønns plassering for hjelpepleiere, stillingskode 776.

3. FORHANDLINGSKAPITLER

Hovedtariffavtalens kapittel 3, 4 og 5 regulerer forhold som gjelder lønn / lønnsfastsettelse. Hvert andre år er det sentralt hovedoppgjør, og året etter er det mellomoppgjør. Partene sentralt bestemmer om det skal avsettes pott til lokale forhandlinger senere i året, og gir eventuelle føringer. Det sentrale oppgjøret gjelder kun for ansatte i kapittel 4, og omfatter ikke ansatte i kap.3 og kap.5.

4. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 3.4 - LEDERE

For rådmannen, sektorledere, virksomhetsledere og avdelingsledere gjelder HTA kapittel 3.4.

Lønnsfastsettelse for ledere skjer lokalt gjennom vurdering ved tilsetting og på grunnlag av bestemmelsene i Hovedtariffavtalen. Ved lønnsfastsettelse tas det hensyn til kommunens totale situasjon.

Ledere skal som hovedregel avlønnes høyere enn dem de er satt til å lede.

Ledere omfattet av kapittel 3.4.1 og 3.4.2 / 3.4.3 skal normalt være sikret en årlig lønnsutvikling.

4.1 Stillinger etter HTA kapittel 3.4.1

Rådmannens lønn forhandles av politisk forhandlingsutvalg med virkningsdato 1 mai. Ordførers godtgjørelse justeres samme dato i hht vedtak i kommunestyret.

Arbeidsgivers forhandlingsutvalg forhandler lønn for følgende ledere i kap 3.4.1 med virkningsdato 1 mai:

- Sektorleder drift og utvikling
- Sektorleder helse og omsorg
- Sektorleder oppvekst og kultur
- Økonomisjef
- DMS-leder
- Service- og personalsjef

Toppledere kan bistås av tillitsvalgt eller benytte sentral bistand i forbindelse med lønnsvurderingen.

4.1.1 Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.1

For disse stillingene fastsettes/forhandles lønn lokalt, og grunnlaget for vurderingene er ett eller flere av følgende kriterier:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap og personalforvaltning
- Oppnådde økonomiske resultat i hht. budsjett og økonomiplan
- Betydelige organisatoriske endringer
- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger tilhørende kapittel 3.4.1.

Det skal for hvert år settes opp resultatmål for sektorleder som skal evalueres i resultatdialogen mellom rådmannen og sektorleder.

Sektorledere som når sine mål skal belønnes.

4.1.2 Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.1

Kommer partene ikke til enighet ved forhandling, kan tvisten ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas.

4.2 Stillinger etter HTA kapittel 3.4.2

Disse prinsipper skal praktiseres ved lokal lønnsfastsettelse for virksomhetsledere i Nordreisa kommune og gjelder som minimumslønn når ledere starter i stillinger.

Minimumslønn for virksomhetsleder fastsettes etter disse prinsipper:

- Startlønn for virksomhetsledere fastsettes ved tilsetting og på bakgrunn av gjeldende minimumsavlønning for stillingen hvor lederens kompetanse og stillingens ansvar vurderes i hht til den ramme som er lagt for minimumsavlønning.
- Minimumslønn for virksomhetsleder er lik garantilønn for stillinger med krav om 5-årig U/H-utdanning med 16 års ansiennitet i kap 4. Dersom leder har høyere utdanning enn dette nivået, tas det utgangspunkt i garantilønna i forhold til vedkommendes utdanning. Ledere uten høyskoleutdanning lønnes lik garantilønn for stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning med 16 års ansiennitet i kap 4.
Kompetansetillegg er inkludert i minimumslønn.
- Virksomhetsleder skal lønnes minimum kr 50 000 over best betalte ansatt med faste tillegg.
- Differensiering av virksomhetsleders minimumslønn skal foretas på bakgrunn av stillingens ansvarsomfang, innhold som beregnes ut fra følgende 4 faktorer:
 1. Omfang personalansvar
 2. Omfang av økonomiansvar
 3. Grad av andre forhold som vurderes er i forhold til – omfang, uforutsigbarhet, forskjellighet og krav til endring/fleksibilitet er stikkord:
 - Brukerforhold

- Personellmessige forhold
 - Økonomiforhold
 - Kompleksitet
4. Andre særskilte forhold av et visst omfang – permanent eller tidsavgrenset. Hva som skal vurderes som andre særskilte forhold vurderer partene ut fra aktuell situasjon. Eksempel kan være leders spisskompetanse eller rekrutteringsutfordringer.

Differensieringen beregnes slik for virksomhetsledere:

Omfang personalansvar = inntil kr. 40 000	Inntil 20 årsv. = kr. 0	20,1– 40 årsv. = kr 20 000	40,1 – 75 årsv. = kr 30 000	over 75 årsv. = kr 40 000
Omfang økonomiansvar Brutto utgiftsramme = inntil kr. 40 000	Inntil 10 mill = kr 0	10 mill – 20 mill = kr 20 000	20 mill – 30 mill = kr. 30 000	Over 30 mill = kr. 40 000
Andre forhold = inntil kr. 40 000	Grad I = innt kr 10 000	Grad II = inntil kr 20 000	Grad III = inntil kr 30 000	Grad IV = inntil kr 40 000
Andre særskilte forhold av et visst omfang = inntil 75 000				

Minimumsavlønningen for virksomhetslederstilling fastsettes gjennom disse prinsipper.

Ved lokale forhandlinger etter HTA 3.4.2 skal ett eller flere av følgende kriterier legges til grunn:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap og personalforvaltning
- Oppnådde økonomiske resultat i hht. budsjett og økonomiplan
- Betydelige organisatoriske endringer
- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde
- Kompetanseforhold

Lønnsregulering/lønnsfastsetting gjøres med bakgrunn i disse kriterier og i forhold til vurderinger som er gjort etter medarbeider-/resultatsamtale med den enkelte leder.

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger tilhørende kapittel 3.4.2.

4.3 Stillinger etter HTA kapittel 3.4.3

I Nordreisa kommune omfattes følgende øvrige ledere av 3.4.3: Avdelingsledere som i sin stilling har fagansvar og delegert personalansvar.

4.3.1 Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.3

Ved lokale forhandlinger etter HTA 3.4.3 skal ett eller flere av følgende kriterier legges til grunn:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap
- Betydelige organisatoriske endringer
- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde
- Kompetanse

4.4 Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.2/3.4.3

Oppnås ikke enighet, kan hver av partene bringe tvisten inn for behandling i lokal nemnd. jf. Hovedavtalen del A § 6-2.

Uenighet i forhandlingene utenom de årlige lønnsforhandlinger kan ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas.

Forhandlingene bør gjennomføres innen 01.10. hvert år med virkningsdato 01.05. dersom annet ikke er avtalt lokalt.

4.5 Avlønning hovedtillitsvalgt

Avlønning til arbeidstakere som etter HA del B § 3-3 c, fungerer som hovedtillitsvalgt, drøftes en gang i året. Viser til bestemmelsene i Hta kap 3.5.

4.6 Lederkompensasjon

Stillinger i kap 3.4.1 har møteplikt i utvalg og har særlige belastninger utenfor ordinær arbeidstid. Stillingene har et helhetlig lederansvar og er unntatt fra overtidsbestemmelsene. For dette gis det en kompensasjon på 10 fridager pr. år, jfr HTA kap 1 § 6.3.

Stillinger i kap 3.4.2 har særlige belastninger utenfor ordinær arbeidstid. Stillingene har et helhetlig lederansvar og er unntatt fra overtidsbestemmelsene. For dette gis det en kompensasjon på 7 fridager pr. år, jfr HTA kap 1 § 6.3.

Stillinger i kap 3.4.3 omfattes av overtidsbestemmelsene.

5. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 4

Hovedtariffavtalen gir bestemmelser om avlønning for stillinger tilhørende kapittel 4 – gruppe 1 og gruppe 2. Stillinger som inngår i dette kapittelet har minstelønnsnivåer og får sin generelle lønnsutvikling ivaretatt gjennom sentrale lønnsforhandlinger.

5.1 Sentrale lønns og stillingsbestemmelser

Ved sentrale oppgjør blir det fastsatt et minstelønnsnivå for ansatte i kapittel 4.

Minstelønn blir fastsatt etter ansiennitetsstige 0 –2- 4 –6- 8 – 10 og 16 år.

Kapittel 4.1 har minstelønnsnivå for 2 lønnsgrupper.

Gruppe 1 angir minstelønn for følgende

stillingsgrupper:

- Stillinger uten særskilt krav om utdanning
- Stillinger med krav om fagbrev/tilsvarende fagarbeiderstillinger
- Stillinger med krav om fagbrev og 1-årig fagskoleutdanning

Gruppe 2 angir minstelønn for følgende stillingsgrupper:

- Lærer og Stillinger med krav om 3-årig U/H-utdanning
- Adjunkt og Stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning
- Adjunkt med tilleggsutdanning og stillinger med krav om 5-årig U/H- utdanning
- Lektor og Stillinger med krav om mastergrad.
- Lektor med tilleggsutdanning

5.1.1 Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 4

Ved lokal lønnsfastsettelse skal det blant annet tas hensyn til følgende:

- Stillingens kompleksitet
- Rekruttere / beholde
- **Kompetanse**
- Ansvar
- Innsats
- Resultatoppnåelse
- Skjevhet oppstått etter forrige tariffperiode.

Det skal i forkant av de årlige lokale forhandlinger drøftes hvilke kriterier som gjelder under forhandlingene, jfr retningslinjer for lokale forhandlinger vedlegg 3 i HTA.

5.2 Forhandlingsbestemmelser for kapittel 4

Forhandlingsbestemmelsene i kapittel 4.2 gjelder stillinger i kapittel 4.1

5.2.1 Lokale forhandlinger (4.2.1)

Til lokale forhandlinger i kapittel 4 blir det avsatt en sentralt avtalt pott. Partene lokalt fastsetter den totale pottens størrelse for arbeidstakere som er omfattet av disse forhandlingene.

Lønn til uorganiserte i kap 4.1 inngår i potten.

Oppnås det ikke enighet i det lokale oppgjøret, kan hver av partene bringe tvisten inn for organisatorisk behandling mellom de sentrale parter. De sentrale parter anbefaler fornyet lokal behandling eller definere endelig løsning på tvisten. Dersom organisatorisk behandling ikke fører fram, gjelder Hovedavtalen del A § 6-3.

5.2.2 Særskilte forhandlinger (4.2.2)

Partene kan bli enige om å ta opp særskilte forhandlinger om omgjøring av stillinger, alternative lønnplasseringer og/eller annen godtgjøring innenfor Hovedtariffavtalens bestemmelser når:

- Det er foretatt betydelige organisatoriske og/eller bemanningsmessige endringer
- Det er skjedd betydelige endringer i en stillings arbeids- og ansvarsområde
- Arbeids- og ansvarsområdet er endret som følge av at arbeidstakeren har fullført kompetansegivende etter-/videreutdanning

Virkningstidspunkt for eventuelt forhandlingsresultat settes til den dato endringen fant sted.

Oppnås ikke enighet, gjelder Hovedavtalen del A § 6-2

5.2.3 Rekruttere og beholde arbeidstakere (4.2.3)

I de tilfeller det er helt spesielle problemer med å rekruttere eller beholde kvalifiserte arbeidstakere, kan det forhandles om endret lønnplassering for den enkelte arbeidstaker.

Dette gjelder den enkelte arbeidstaker og gir ikke føringer for andre arbeidstakere, heller ikke lederstillinger.

Ved slike forhandlinger er det ikke ankerrett. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas som det endelige resultatet.

5.2.4 Kompetanse (4.2.4)

Nordreisa kommune ønsker å stimulere til kompetanseheving ved at medarbeidere som tar relevant etter- og videreutdanning gis tillegg. Forutsetningen for kompetansetillegg er at utdanning er relevant og i bruk i nåværende stilling. Behov for slik kompetanseheving bør også være nedfelt i kompetanseplaner.

Ved uenighet vedtas arbeidsgivers siste tilbud.

5.2.5 Særskilte forhandlinger etter HTA kap. 4.2.3 og 4.2.4

gjennomføres i mai og oktober hvert år. Krav etter pkt 4.2.2. behandles fortløpende.

6. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 5

Kapittel 5 gir bestemmelser om avlønning for bl.a. følgende grupper:

- Ingeniør
- Jordmor

- Lege
- Rådgiver
- Psykolog
- Veterinærer

I henhold til Hovedtariffavtalen forutsettes det etter 01.05.08 at arbeidstaker har høyere akademisk utdanning ved plassering i stillingskode 8530 Rådgiver eller utdanning tilsvarende plassering i en av de øvrige stillingskodene i kapittel 5.

Unntak

fra hovedregelen skal begrunnes skriftlig.

6.1 Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 5

Ved lønnsfastsettelse skal det blant annet tas hensyn til følgende:

- Stillingens kompleksitet
- Den enkelte ansattes:
 - Kompetanse
 - Ansvar
 - Innsats
 - Resultatoppgjørelse
- Behov for å rekruttere og beholde arbeidstakere
- Skjevhet oppstått i forrige tariffperiode.

Det skal være naturlig sammenheng mellom arbeidstakerens kompetanse, kompetanseutvikling og lønnsutvikling. Relevant etter-/videreutdanning skal vektlegges.

6.2 Forhandlingsbestemmelse for kapittel 5

For stillinger i HTA kapittel 5 skjer all lønnsdannelse lokalt.

6.2.1 Årlig lønnsforhandling (5.1)

Ved den årlige lønnsreguleringen etter 5.1 skal det tas hensyn til lønnsutviklingen i tariffområdet, kommunens totale situasjon, herunder økonomi og krav til effektivitet.

Forhandlinger etter denne bestemmelsen bør gjennomføres før 01.10 hvert år. Oppnås ikke enighet i det lokale oppgjøret, kan hver av partene bringe tvisten inn for behandling ved lokal nemnd etter Hovedavtalen del A § 6-2.

Denne bestemmelsen om anke gjelder ikke avgjørelser når lønnsreguleringen etter avtale fordeles av arbeidsgiver, jf. pkt. 5.2 tredje ledd.

Lønnsvister bør være avgjort innen 2 måneder etter gjennomførte forhandlinger.

6.2.2 Annen lønnsregulering (5.2)

Der det foreligger spesielle behov for å beholde og rekruttere arbeidstakere, kan det foretas lønnsregulering ut over det som følger av punkt 5.2.

Ved skifte av stilling eller vesentlig endring av stillingens arbeidsområde skal det foretas en lønnsvurdering for stillingsinnehaver basert på ny eller endret stilling.

Lønnsregulering etter denne bestemmelsen skjer etter drøfting mellom de berørte parter. Kommer partene ikke til enighet, kan tvisten ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas.

7. GENERELL LØNNSVURDERING

Ved lønnsfastsettelsen skal det blant annet tas hensyn til stillingens kompleksitet, og den enkelte ansattes kompetanse, ansvar, innsats og resultatoppnåelse. Arbeidsgiver må tydeliggjøre hvilke mål som skal oppnås, og hver enkelt ansatt vil da kunne påvirke sin egen lønn gjennom innsats og resultater.

I tillegg til sentrale føringer vektlegges følgende ved lønnsforhandlinger:

- Stillingens kompleksitet
- Kompetanse
- Personlige egenskaper

7.1 Stillingens kompleksitet

Stillingens kompleksitet er den delen av stillingen som avspeiler stillingens ansvar, oppgaver, krav til kvalifikasjoner m.v.

Stillingsbeskrivelse kan bli utarbeidet for spesielle stillinger og er en beskrivelse av hvilke hovedansvarsområder og oppgaver som skal ligge til stillingen samt kompetansekrav som er nødvendig for å utføre oppgavene.

Stillingsbeskrivelser kan brukes på følgende måte:

- Stillingsbeskrivelser gjennomgås ved oppfølgingssamtaler i prøvetid.
- Etter prøvetid skal stillingsbeskrivelsen oppdateres når situasjonen krever det
- Stillingsbeskrivelser vil også kunne benyttes i forbindelse med lønnsforhandlinger, karriereplanlegging og omstilling.

Arbeidsgivers styringsrett legges til grunn ved endring av oppgaver og stillingsbeskrivelse.

7.2 Kompetanse og praktisk yrkeserfaring.

Kompetansekravet skal i stillingsannonsen og i stillingsbeskrivelsen være definert som et krav eller ønske i forhold til den aktuelle stillingen. Kompetanse blir vurdert ved ansettelse.

Utdanning/etterutdanning skal være relevant for stillingen for å gi uttelling i form av lønn. Relevant realkompetanse kan også vektlegges i denne sammenheng.

Det gis ikke eget kompetansetillegg for ledere, da lederlønninger vurderes ut fra et helhetlig perspektiv og i henhold til evt. lederavtale. Dette gjelder ikke for ledere i kap 3.4.3.

Stillingsinnehaverens ferdigheter, innsats, resultatoppnåelse med videre skal vurderes.

7.2.1 Ansvar

Det blir forventet at arbeidstakerne viser evne og vilje til å påta seg nye oppgaver innenfor stillingens ansvars- og funksjonsområde. Det blir videre forventet at arbeidstakerne viser ansvar for faglig og personlig egenutvikling innenfor de ressurser og rammer som arbeidsgiveren gir.

7.2.2 Arbeidsinnsats

Arbeidstakerne må kunne bruke sin kompetanse og erfaring innenfor sitt ansvars- og funksjonsområde. Det blir forventet selvstendig og målrettet innsats. Pålagte oppgaver skal gjennomføres innen fastsatt frist. Arbeidstiden skal utnyttes effektivt.

7.2.3 Initiativ og omstilling

Initiativ som bidrar til å forenkle og effektivisere eksisterende rutiner og arbeidsoperasjoner skal verdsettes. Det blir forventet at arbeidstakerne tilpasser seg endringer i den teknologiske og organisatoriske utviklingen. Det forutsettes at arbeidsgiver tilrettelegger for utvikling og læring.

7.2.4 Samarbeidsevne

Arbeidstakerne må kunne samarbeide om gode løsninger uavhengig av personlige oppfatninger og holdninger. Arbeidstakerne må kunne dele sin kunnskap med kollegaer og andre samarbeidspartnere.

7.2.5 Lojalitet

Det blir forventet at arbeidstakerne:

- a) følger gjeldende lover, avtaler og kommunens egne reglement og retningslinjer
- b) innretter seg etter politiske vedtak og administrative beslutninger
- c) melder fra til sin nærmeste leder om eventuelle endringer i forutsetningene for å gi gode og effektive tjenester
- d) arbeider for å oppfylle vedtatt budsjett og økonomiplan.
- e) følger Nordreisa kommunens verdiplattform og vær varsom plakat.

Listen over er ikke uttømmende. Det forutsettes stor grad av ferdighet på mer enn ett av disse områdene for at det skal gi uttelling i form av lønn.

7.3 Krav til ledere

I tillegg til de generelle krav som gjelder for alle arbeidstakere, gjelder følgende for ledere, jfr. evt. lederavtaler og Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Ledere må kunne:

- a) Motivere og bidra til utvikling av sine medarbeidere i tråd med kommunens visjon og verdier
- b) Etablere og utvikle samarbeid som bygger på åpenhet, lojalitet, tillit og medvirkning
- c) Aktivt forebygge sykefravær og følge opp sykemeldte medarbeidere
- d) Organisere og fordele arbeidsoppgaver rasjonelt og kostnadseffektivt
- e) Planlegge og lede aktiviteten i tråd med vedtatt budsjett, økonomiplan, kommuneplan og sektorplan
- f) Opptre synlig og troverdig som representant for arbeidsgiver, samt være lojal ovenfor politiske prosesser og vedtak
- g) Etablere god dialog med tillitsvalgte, og de må kunne lovverket, avtaleverket og tariffbestemmelsene

8. KOMPETANSE – LÆRING OG UTVIKLING

Kompetanseutvikling i form av etter-/videreutdanning tas opp i ordinære lønnsforhandlinger og/eller i 4.2.4 forhandlinger for stillinger tilhørende kapittel 4/kap.5.

Utbetaling av kompetansetillegg skjer ved første lønnsøkning etter at dokumentasjon på gjennomført og bestått eksamen er registret hos arbeidsgiver. Kompetansetillegget gis ikke dersom videreutdanningen utløser endring av stillingskode. Kompetansetillegget flyter oppå grunnlønn.

8.1 Kriterier for uttelling for etter-/videreutdanning

I enheter der det er utarbeidet kompetanseplaner skal uttelling for etter-/utdanning være i henhold til disse.

Vurderingen skjer etter følgende kriterier:

- Om utdanningen er relevant i forhold til stilling
- Om det er utdanning som er etterspurt/ønsket av arbeidsgiver
- Om vedkommende bruker kompetansen i utførelse av stillingen
- Om vedkommende tidligere har fått lønnsuttelling for en lignende kompetanse skal det ikke gis på nytt
- Vurdering vil også innbefatte en drøfting av jobbutførelsen og anvendelse av kompetanse

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger

8.2 Uttelling for kompetanse

Kompetanse:	Beskrivelse:	Kr.:
Relevant videreutdanning tatt ved fagskole, høyskole, universitet eller annen godkjent utdanningsinstitusjon	60 studiepoeng eller tilsvarende	20.000
	45 studiepoeng eller tilsvarende	15.000
	30 studiepoeng eller tilsvarende	10.000
	15 studiepoeng eller tilsvarende	5.000

Det er en forutsetning at arbeidstaker stiller sin kompetanse til disposisjon for arbeidsgiver.

Realkompetanse defineres som kunnskaper søkeren har fått gjennom yrkespraksis, organisasjonsarbeid, utdanning (formell kompetanse) eller på annen måte.

Realkompetanse vil i denne sammenheng være summen av de kunnskaper, ferdigheter, holdninger og den innsikt en person utviser i sin stilling i kommunen. Vurderingen vil gjelde realkompetanse som er tilegnet etter tiltredelse i stillingen.

Gjennom en helhetlig vurdering og uttalelse fra leder skal søkerens kvalifikasjoner vurderes i forhold til ovennevnte. Det gis ikke uttelling for realkompetanse alene. Det vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle om realkompetanse

sammen med kurs/opplæring skal gis som et kompetansetillegg eller vurderes i lokal lønnsforhandling.

Vurdering av realkompetanse gjelder som hovedregel for stillinger der det ikke stilles krav til høgskole- og/eller universitetsutdanning.

8.6 Unge arbeidstakere

Unge arbeidstakere under 18 år som innehar vikariat avlønnes i hht minstelønn for assistenter.

Ansatte yngre enn 16 år avlønnes i 80% av minstelønn for assistenter.
Ansatte mellom 16 og 18 år avlønnes i 90% av minstelønn for assistenter.

9. ANDRE FORHOLD SOM KAN PÅVIRKE LØNNFASTSETTELSE

Andre forhold som kan påvirke lønnsfastsettelsen er åpenbare skjevheter, markedsmessige forhold og sammenlignbare stillinger.

9.1 Åpenbare skjevheter

Åpenbare skjevheter kan blant annet oppstå i forholdet mellom sentral og lokal lønnsfastsettelse, eller mellom grupper av ansatte.

9.2 Markedsmessige forhold

Avhengig av markedet vil det i noen tilfeller være ansatte eller grupper av ansatte som må lønnes høyere for at kommunen skal kunne konkurrere med det private næringslivet eller andre offentlige institusjoner.

Ansatte i universitets-, og høyskole i kap. 4 godskrives med 8 års lønnsansiennitet ved tiltredelse, og følger øvrig ansiennitetsberegning.

Der det er særlige utfordringer med rekruttering kan følgende virkemidler brukes:

10 års lønnsansiennitet

1 ekstra ferieuke

Ekstra tillegg for helg- og natt turnus

Det bør settes vilkår når slike virkemidler brukes.

Egen ordning for sykepleiere på Sonjatun sykehjem oppheves og erstattes av denne plan.

10. Funksjonstillegg

En funksjon defineres som en tidsbegrenset oppgave som ikke naturlig hører til den stillingen man skal ivareta. Funksjonsoppgaver og tillegg kan opprettes etter forhandlinger mellom partene.

Ved uenighet om fastsetting/endring av funksjoner- og godtgjørelse gjelder arbeidsgivers siste tilbud.

Funksjonstillegg for lærere avtales på tjenestested.

11. STEDFORTREDERTJENESTE/KONSTITUERING

Enhver arbeidstaker plikter å utføre stedfortredertjeneste, jf Hovedtariffavtalen kap. 1 § 13,pkt. 13.1

11.1 Stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling

Ved pålagt stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling for en periode ut over en uke sammenhengende, utbetales den høyere lønnede stillings lønn fra første dag vedkommende overtar stillingens fulle arbeids- og ansvarsområde.

Ved beordring til høyere lønnet stilling, men hvor vedkommende ikke utfører alle de arbeidsoppgaver eller er pålagt hele det ansvar som er tillagt stillingen, kan det etter drøftinger med tillitsvalgte avtales en passende godtgjøring.

11.2 Ferie/ferievikariat

Stedfortredertillegg gis ikke for ferievikariat ved avvikling av den lovfestede ferie. Rett til stedfortredergodtgjøring opptjenes heller ikke ved slikt vikariat.

11.3 Konstituering

Ved konstituering i høyere lønnet stilling utbetales fra første tjenestedag slik lønn som vedkommende ville ha fått ved opprykk til stillingen.

Når det er på det rene at en stilling vil bli stående ledig ut over 1 måned på grunn av sykdom, permisjon eller lignende, foretas som hovedregel konstituering i stillingen.

12. SENIORPOLITIKK

Som virkemiddel for å motivere arbeidstakere til å stå lengre i arbeid, gir Nordreisa kommune seniortillegg til fast ansatte fra og med måneden etter fylte 62 år.

13. OMPLOSSERING OG OVERGANG TIL ANNEN STILLING

Ved omplassering på grunn av omorganisering, sykdom, skade, rasjonalisering eller andre grunner som ikke skyldes arbeidstakers forhold, skal arbeidstaker beholde sin nåværende lønns plassering som en personlig ordning, jfr HTA kap.1, § 3, pkt. 3.4.1.

13.1 Fratreden/overgang til annen stilling i kommunen

Arbeidstakere som etter avtale med kommunen går over til lavere lønnet stilling i virksomheten, kan som en personlig ordning beholde inntil sin tidligere stillings lønn på overgangstidspunktet når dette er en del av avtalen, jfr HTA kap.1, § 3, pkt. 3.4.2.

Ledere som etter avtale går ut av lederfunksjonen skal ikke beholde lederkode. Prinsipielt skal alle som etter avtale går ut av sin opprinnelige stilling få vurdert sin lønn på nytt ut fra den nye stillingens kompleksitet, ansvar og hva man hadde i tidligere stilling. Det skal også tas hensyn til opparbeidet kompetanse, erfaring og hvor lenge man har vært i stillingen.

Lønnsutvikling i den nye stillingen ivaretas gjennom sentrale og lokale forhandlinger.

14. LOKALE FORHANDLINGER – PROSEDYRER OG VERKTØY

Arbeidsgiver har ansvar for å foreta lønnsvurdering av alle ansatte uavhengig av organisasjonstilhørighet.

Arbeidstakere har kun anledning til å fremme krav om å forhandle om lønn dersom de er fagorganisert. Slikt krav skal fremmes gjennom den arbeidstakerorganisasjon de er medlem av. Lønnsforhandlinger skal foregå mellom den som er delegert forhandlingsansvaret og den ansattes tillitsvalgt, med mindre partene har blitt enige om noe annet.

Tillitsvalgt eller personer som selv er tilknyttet en organisasjon som ikke har noen lokal representant, kan enten velge å la seg representere av en annen organisasjons tillitsvalgt eller benytte seg av egen organisasjons sentrale ledd.

Arbeidsgivers forhandlingsutvalg har ansvar for planlegging av forhandlingene i samråd med organisasjonene.

Nordreisa kommune praktiserer det prinsipp at ingen forhandler lønn for seg selv, med mindre dette er avtalt på forhånd med arbeidsgivers forhandlingspart.

14.1 God forhandlingsskikk

Nordreisa kommune følger vedlegg 3 i HTA om "Retningslinjer for lokale forhandlinger god forhandlingsskikk". Nærmere presisering av prosedyrene er gitt i vedlegg 3 i HTA.

14.2 Lønnspolitisk drøftingsmøte

Drøftingsmøtene er hjemlet i avtaleverket. Følgende saker skal tas opp:

- Grunnlaget for forhandlingene – sentrale føringer og anbefalinger, virkningstidspunkt
- Lokale føringer
- Erfaringer fra tidligere forhandlinger
- Lokal lønnspolitikk og kriterier
- Lønnspolitiske hensyn, herunder vurderinger om det er grunnlag for spesielle prioriteringer.
- Gjennomføring av forhandlingene, framdriftsplan, prosedyrer, konfidensialitet, ansvar for informasjon og formidling av resultat
- De økonomiske rammer og pottberegning, lønnsstatistikk etc.
- Avklare om organisasjonene vil benytte hovedsammenslutningsmodellen
- Valg av tvisteløsning
- Hvem som omfattes av forhandlingene
- Forholdet til uorganiserte
- Forhandlingsutvalgets sammensetning

14.3 Hensynet til uorganiserte

Arbeidstaker er selv ansvarlig for å fremme krav ved lokale lønnsforhandlinger. Arbeidsgiver har ansvar for å se til at arbeidstakere uten organisasjonstilknytning er sikret en lønnsutvikling.

14.4 Fortrolig informasjon – etikk

All informasjon rundt de lokale forhandlinger skal være ryddig både for medarbeidere, organisasjonene og arbeidsgiver.

Ved forhandlingene gjelder taushetsplikt, det vil si at vurderinger som kommer fram før, under og etter forhandlingene ikke skal bringes videre.

Resultatet av forhandlingene skal verken bekjentgjøres eller iverksettes før det foreligger signerte protokoller mellom partene.

15. FORMIDLING AV RESULTAT AV LØNNSFORHANDLINGEN

Det er den enkelte leders plikt å informere sine medarbeidere om resultatet. Underskrevet enighetsprotokoll sendes både til virksomhetsleder/sectorledere og arbeidstakerorganisasjonene.

15.1 Lønnsutviklingssamtaler

Hovedtariffavtalens bestemmelser legges til grunn og betyr at alle ansatte i kap. 3, 4 og kap. 5 som ber om det, gis tilbud om å få gjennomført en lønnsamtale med arbeidsgiver. I tillegg kan ansatte i alle kapitler be om lønnsamtale etter HTA kapittel 3, pkt. 3.2.2, med begrunnelse i manglende lønnsutvikling.

Forventinger til lønn, samt mulighetene og kravene for å innfri dem skal være tema mellom leder og medarbeider i en kontinuerlig prosess, i utviklingssamtaler eller medarbeidersamtaler. Målet med samtalen er at arbeidsgiver og den ansatte i fellesskap skal diskutere hvilke tiltak som kan iverksettes for at den ansatte skal oppnå bedre lønnsutvikling.

Det er en forutsetning at ledere er kjent med og følger Hovedtariffavtalens bestemmelser om lønnsforhandlinger/-reguleringer og vår lokale lønnspolitikk.

VEDLEGG

Ansatte med visse funksjoner har faste tillegg til garantilønn. Slike tillegg følger funksjonen, ikke personen. Noen få tillegg er sentralt bestemt (kr 12.000 til rådgiver i grunnskole og kr 12.000 til kontaktlærer, grunnskole).

Oversikt over funksjonstillegg (inkludert sentrale tillegg):

Pedagogisk leder	20.000
Sosiallærer	12.000
Kontaktlærer	12.000 + 400 per elev i gruppa

Rådgiver/sosiallærer	12.000
Kroppsøving, samlingsstyrer*	
Musikk, samlingsstyrer*	
Naturfag, samlingsstyrer*	
Mat og helse, samlingsstyrer*	
Kunst- og handverk, samlingsstyrer*	
IKT*	

* i henhold til protokoll av 24.8.11, Utdanningsforbundet og rådmann: Fordelingen av funksjonstilleggene foregår på den enkelte skole v/ rektor i samarbeid med tillitsvalgte.

Arkivleder	15.000
Valgmedarbeider, hvert annet år	15.000
Renholder 1	15.000
Hjelpepleier 1	15.000
Sykepleier 1/fagutviklingspsykepleier	20.000
Profilansvarlig	5.000
Medisinromansvarlig	5.000
Brannvernleder	5.000
Røykdykker	5.000
Fagleder	varierer mellom 10.000 og 20.000

Andre tillegg:

Seniortillegg	10.000
Kompetansetillegg	5.000 – 20.000



Lønnspolitisk plan

Nordreisa kommune

2022 – 2025

Vedtatt Nordreisa kommunestyre, xx.xx.22 - sak /22

Nordreisa
kommune



Innhold

1.	INNLEDNING	3
1.1.	Mål for den lokale lønnspolitikken	3
1.2.	Forhandlingsutvalg	4
2.	LØNNSPLASSERING VED NYE ANSETTELSESR.....	4
3.	FORHANDLINGSKAPITLER.....	4
4.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 3.4 - LEDERE	4
4.1.	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.1	5
4.1.1.	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.1	5
4.1.2.	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.1.....	5
4.2.	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.2 Virksomhetsledere.....	5
4.3.	Stillinger etter HTA kapittel 3.4.3	7
4.3.1.	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.3	7
4.4.	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.2/3.4.3	7
4.5.	Avlønning hovedtillitsvalgt	7
4.6.	Lederkompensasjon	7
5.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 4	8
5.1.	Sentrale lønns og stillingsbestemmelser	8
5.1.1.	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 4	8
5.2.	Forhandlingsbestemmelser for kapittel 4	8
5.2.1.	Lokale forhandlinger (4.2.1)	9
5.2.2.	Særskilte forhandlinger (4.2.2).....	9
5.2.3.	Rekruttere og beholde arbeidstakere (4.2.3).....	9
5.2.4.	Kompetanse (4.2.4)	9
5.2.5.	Særskilte forhandlinger etter HTA kap. 4.2.3 og 4.2.4	10
6.	STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 5	10
6.1.	Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 5	10
6.2.	Forhandlingsbestemmelse for kapittel 5.....	10
6.2.1.	Årlig lønnsforhandling (5.1).....	11
6.2.2.	Annen lønnsregulering (5.2).....	11
7.	GENERELL LØNSSVURDERING.....	11
7.1.	Stillingens kompleksitet.....	12
7.2.	Kompetanse og praktisk yrkeserfaring.....	12
7.2.1.	Ansvar	12
7.2.2.	Arbeidsinnsats	12
7.2.3.	Initiativ og omstilling	12

7.2.4.	Samarbeidsevne	13
7.2.5.	Lojalitet.....	13
7.3.	Krav til ledere	13
8.	KOMPETANSE – LÆRING OG UTVIKLING.....	13
8.1.	Kriterier for uttelling for etter-/videreutdanning.....	14
8.2.	Uttelling for kompetanse	14
8.3.	Unge arbeidstakere	15
9.	ANDRE FORHOLD SOM KAN PÅVIRKE LØNSFASTSETTELSE	15
9.1.	Åpenbare skjevheter	15
9.2.	Markedsmessige forhold.....	15
10.	Funksjonstillegg	15
11.	STEDFORTREDERTJENESTE/KONSTITUERING.....	16
11.1.	Stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling.....	16
11.2.	Ferie/ferievikariat.....	16
11.3.	Konstituering	16
12.	SENIORPOLITIKK	16
13.	OMPLASSERING OG OVERGANG TIL ANNEN STILLING.....	16
13.1.	Fratreden/overgang til annen stilling i kommunen.....	17
14.	LOKALE FORHANDLINGER – PROSEDYRER OG VERKTØY	17
14.1.	God forhandlingsskikk	17
14.2.	Lønnspolitisk drøftingsmøte.....	17
14.3.	Hensynet til uorganiserte	18
14.4.	Fortrolig informasjon – etikk.....	18
15.	FORMIDLING AV RESULTAT AV LØNSFORHANDLINGEN.....	18
15.1.	Lønnsutviklingssamtaler	18

1. INNLEDNING

Av Hovedtariffavtalen følger at lønssystemet i kommunal sektor forutsetter en lokal lønnspolitikk. Den lokale lønnspolitikken skal gjenspeile og beskrive virkemidler og insentiver som kan gi uttelling i form av lønn ved lokale forhandlinger og hvorledes dette skjer. Videre bør lokal lønnspolitikk ikke isoleres til å rettes mot lokale forhandlinger alene, men bør også fokusere på bruk av lønn i forhold til å rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft.

Lønnspolitikken er ett av flere viktige virkemidler i arbeidsgiverpolitikken til Nordreisa kommune, og må utformes og virke sammen med andre personalpolitiske virkemidler. Lønnspolitikken skal støtte opp under organisasjonens arbeid med å nå ønskede mål, og være et strategisk instrument, både på kort og lang sikt.

Lønnspolitisk plan for Nordreisa kommune rulleres hvert andre år, eller ved behov. Organisasjonen er i stadig forandring, og krav til endring og fleksibilitet hos alle ansatte vil være en normalsituasjon. ~~Således vil dette ligge innenfor hver enkelt stillings oppgave og ansvarsramme.~~

Nordreisa kommune sin lønnspolitiske strategi skal:

- Sikre en langsiktig og overordnet styring av lønnspolitikken.
- Gi administrasjonen og forhandlingsutvalget retningslinjer og føringer for de konkrete prioriteringene som må gjøres.
- Gi grunnlag for dialog med arbeidstakerorganisasjonene om mål og virkemidler i den lokale lønnspolitikken.
- Utvikles i fellesskap med arbeidstakerorganisasjonene.
- Være kjent, tydelig og kommunisert i organisasjonen.

1.1. Mål for den lokale lønnspolitikken

Lønnspolitikken skal bidra til å rekruttere og beholde ansatte med kompetanse som er i samsvar med kommunens oppgaver og ansvar, og som gjør kommunens tjenesteproduksjon og utvikling mulig. Lønnspolitikken skal også bidra til positiv omdømmebygging og gjøre Nordreisa kommune til en attraktiv arbeidsgiver for både gamle og nye medarbeidere.

Lønnspolitikken er en del av Nordreisa kommunes samlede arbeidsgiverpolitikk og er forankret i følgende kriterier:

- Nordreisa kommune skal være konkurransedyktig på lønn slik at man rekrutterer og beholder medarbeidere med rett kompetanse.
- Lønn vurdert etter innsats og resultat skal baseres på kjente vurderingskriterier (jfr. pkt. 7)
- Lønn skal stå i forhold til utdanningskrav, ansvar, oppgaver og realkompetanse
- Kvinner og menn i samme virksomhet skal ha lik lønn for samme arbeid eller arbeid av lik verdi. Lønnen skal fastsettes på samme måte, uten hensyn til kjønn.

Lønnspolitikken utøves gjennom løpende lønnsfastsettelse ved ansettelse og gjennom lokale lønnsforhandlinger i henhold til Hovedtariffavtalens bestemmelser.

1.2. Forhandlingsutvalg

Det politiske forhandlingsutvalget på 3 personer velges av kommunestyret. Dette utvalget forhandler lønn med kommunedirektør. ~~og rådmannens faste stedfortreder.~~ Ordførers godtgjørelse justeres samme dato i hht vedtak i kommunestyret.

Kommunedirektør, service- og personalsjef og personalkonsulent er arbeidsgivers forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger. Forhandlingsutvalget forbereder og gjennomfører forhandlingene med arbeidstakerorganisasjonene. ~~Forhandlingsutvalget har avgjørelsesmyndighet.~~

2. LØNNSPLASSERING VED NYE ANSETTELSE

Ved ansettelse skal lønnen fastsettes i henhold til utlysning, der det skal fremgå om det er lønn etter tariff eller etter avtale, og ut fra bestemmelsene i HTA. Det utarbeides ansettelseskontrakter for alle ansettelser.

Stillingens ansvars - og funksjonsområde skal være vurdert før utlysning og arbeidstakerens kompetanse skal være vurdert før lønnsfastsettelse. Den ansattes kvalifikasjoner i forhold til stillingens innhold vil være hovedbegrunnelsen når lønn skal fastsettes.

For avlønning av studenter gjelder egne avtaler. Sykepleiestudenter som har gjennomført to år av studiet og bestått kurs i medikamenthåndtering, avlønnes som fagarbeidere. **Det samme gjelder vernepleierstudenter.** Lønns plassering skjer etter grunnlønnsplassering for helsefagarbeidere. ~~stillingskode 776.~~

3. FORHANDLINGSKAPITLER

Hovedtariffavtalens kapittel 3, 4 og 5 regulerer forhold som gjelder lønn / lønnsfastsettelse. Hvert andre år er det sentralt hovedoppgjør, og året etter er det mellomoppgjør. Partene sentralt bestemmer om det skal avsettes pott til lokale forhandlinger senere i året, og gir eventuelle føringer. Det sentrale oppgjøret gjelder kun for ansatte i kapittel 4, og omfatter ikke ansatte i kap.3 og kap.5.

4. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 3.4 - LEDERE

For kommunedirektør, kommunalsjefer, og virksomhetsledere ~~og avdelingsledere~~ gjelder HTA kapittel 3.4.

Lønnsfastsettelse for ledere skjer lokalt gjennom vurdering ved tilsetting og på grunnlag av bestemmelsene i Hovedtariffavtalen. Ved lønnsfastsettelse tas det hensyn til kommunens totale situasjon.

Ledere skal som hovedregel avlønnes høyere enn dem de er satt til å lede. Ledere omfattet av kapittel 3.4.1 og 3.4.2 / 3.4.3 skal normalt være sikret en årlig lønnsutvikling.

4.1. Stillinger etter HTA kapittel 3.4.1

~~Kommunalsjef og stedfortreders lønn forhandles av politisk forhandlingsutvalg med virkningsdato 1. januar. FLYTTET OPP til 1.2: Ordførers godtgjørelse justeres samme dato i hht vedtak i kommunestyret.~~

~~Arbeidsgivers forhandlingsutvalg forhandler lønn for følgende ledere i kap 3.4.1 med virkningsdato 1 januar:~~

- Service- og personalsjef
- Økonomisjef
- Kommunalsjef Oppvekst og kultur
- Kommunalsjef Helse- og omsorg
- DMSleder

~~Toppledere kan bistås av tillitsvalgt eller benytte sentral bistand i forbindelse med lønnsvurderingen.~~

4.1.1. Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.1

For disse stillingene fastsettes/forhandles lønn lokalt, og grunnlaget for vurderingene er ett eller flere av følgende kriterier:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap og personalforvaltning
- Oppnådde økonomiske resultat i hht. budsjett og økonomiplan
- Betydelige organisatoriske endringer
- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger tilhørende kapittel 3.4.1.

Det skal for hvert år settes opp resultatmål for kommunalsjef som skal evalueres i resultatdialogen mellom rådmannen og sektorleder. Kommunalsjefer som når sine mål skal belønnes.

4.1.2. ~~Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.1~~

~~Kommer partene ikke til enighet ved forhandling, kan tvisten ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas. DETTE ER BESKREVET I HTA~~

4.2. Stillinger etter HTA kapittel 3.4.2 **Virksomhetsledere**

Disse prinsipper skal praktiseres ved lokal lønnsfastsettelse for virksomhetsledere i Nordreisa kommune og gjelder som minimumslønn når ledere starter i stillinger.

Som hovedprinsipp skal gjelde at Nordreisa kommunes virksomhetsledere skal avlønnes høyere enn dem de er satt til å lede. Unntak for ordningen er etter HTA kap.4.0 de tilfeller der underordnede har

særskilt avlønning pga. spesiell kompetanse/spisskompetanse, avlønning i henhold til HTAs vedlegg 6, retrettstillinger/omplussing eller andre særskilte forhold.

Minimumslønn for virksomhetsleder fastsettes etter disse prinsipper:

- Startlønn for virksomhetsledere fastsettes ved tilsetting og på bakgrunn av gjeldende minimumsavlønning for stillingen hvor lederens kompetanse og stillingens ansvar vurderes i hht til den ramme som er lagt for minimumsavlønning.
- Minimumslønn for virksomhetsleder er lik garantilønn for stillinger med krav om 5-årig U/H-utdanning med 16 års ansiennitet i kap 4. Dersom leder har høyere utdanning enn dette nivået, tas det utgangspunkt i garantilønna i forhold til vedkommendes utdanning. Ledere uten høyskoleutdanning lønnes lik garantilønn for stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning med 16 års ansiennitet i kap 4. Kompetansetillegg er inkludert i minimumslønn.
- Virksomhetsleder skal lønnes minimum kr 50 000 over best betalte ansatt med faste tillegg.
- Differensiering av virksomhetsleders minimumslønn skal foretas på bakgrunn av stillingens ansvarsomfang, innhold som beregnes ut fra følgende 4 faktorer:
 1. Omfang personalansvar.
 2. Omfang av økonomiansvar.
 3. Grad av andre forhold som vurderes er i forhold til – omfang, uforutsigbarhet, forskjellighet og krav til endring/fleksibilitet er stikkord:
 - Brukerforhold
 - Personellmessige forhold
 - Økonomiforhold
 - Kompleksitet
 4. Andre særskilte forhold av et visst omfang – permanent eller tidsavgrenset. Hva som skal vurderes som andre særskilte forhold vurderer partene ut fra aktuell situasjon. Eksempel kan være leders spisskompetanse eller rekrutteringsutfordringer.

Differensieringen beregnes slik for virksomhetsledere:

Omfang personalansvar = inntil kr. 40 000	Inntil 20 årsv. = kr. 0	20,1– 40 årsv. = kr 20 000	40,1 – 75 årsv. = kr 30 000	over 75 årsv. = kr 40 000
Omfang økonomiansvar Brutto utgiftsramme = inntil kr. 40 000	Inntil 10 mill = kr 0	10 mill – 20 mill = kr 20 000	20 mill – 30 mill = kr. 30 000	Over 30 mill = kr. 40 000
Andre forhold = inntil kr. 40 000	Grad I = innt kr 10 000	Grad II = inntil kr 20 000	Grad III = inntil kr 30 000	Grad IV = inntil kr 40 000
Andre særskilte forhold av et visst omfang = inntil 75 000				

Minimumsavlønnen for virksomhetslederstilling fastsettes gjennom disse prinsipper.

Ved lokale forhandlinger etter HTA 3.4.2 skal ett eller flere av følgende kriterier legges til grunn:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap og personalforvaltning
- Oppnådde økonomiske resultat i hht. budsjett og økonomiplan
- Betydelige organisatoriske endringer

- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde
- Kompetanseforhold

Lønnsregulering/lønnsfastsetting gjøres med bakgrunn i disse kriterier og i forhold til vurderinger som er gjort etter medarbeider-/resultatsamtale med den enkelte leder.

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger tilhørende kapittel 3.4.2.

4.3. Stillinger etter HTA kapittel 3.4.3

I Nordreisa kommune omfattes følgende øvrige ledere av 3.4.3: Avdelingsledere som i sin stilling har fagansvar og delegert personalansvar.

4.3.1. Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 3.4.3

Ved lokale forhandlinger etter HTA 3.4.3 skal ett eller flere av følgende kriterier legges til grunn:

- Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og styringssystem
- Utøvelse av lederskap
- Betydelige organisatoriske endringer
- Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft
- Endret ansvarsområde
- Kompetanse

4.4. Forhandlingsbestemmelse for kapittel 3.4.2/3.4.3

Oppnås ikke enighet, kan hver av partene bringe tvisten inn for behandling i lokal nemnd. jf. Hovedavtalen del A § 6-2.

Uenighet i forhandlingene utenom de årlige lønnsforhandlinger kan ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas.

Forhandlingene bør gjennomføres innen 01.10. hvert år med virkningsdato 01.05. dersom annet ikke er avtalt lokalt.

4.5. Avlønning hovedtillitsvalgt

Avlønning til arbeidstakere som etter HA del B § 3-3 c, fungerer som hovedtillitsvalgt, drøftes en gang i året. Viser til bestemmelsene i Hta kap 3.5.

4.6. Lederkompensasjon

Stillinger i kap 3.4.1 har møteplikt i utvalg og har særlige belastninger utenfor ordinær arbeidstid. Stillingene har et helhetlig lederansvar og er unntatt fra overtidsbestemmelsene. For dette gis det en kompensasjon på 10 fridager pr. år, jfr HTA kap 1 § 6.3.

Stillinger i kap 3.4.2 har særlige belastninger utenfor ordinær arbeidstid. Stillingene har et helhetlig lederansvar og er unntatt fra overtidsbestemmelsene. For dette gis det en kompensasjon på 7 fridager pr. år, jfr HTA kap 1 § 6.3.

Stillinger i kap 3.4.3 omfattes av overtidsbestemmelsene.

5. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 4

Hovedtariffavtalen gir bestemmelser om avlønning for stillinger tilhørende kapittel 4 – gruppe 1 og gruppe 2. Stillinger som inngår i dette kapitlet har ~~minstelønnsnivåer~~ **garantinivåer** og får sin generelle lønnsutvikling ivaretatt gjennom sentrale lønnsforhandlinger.

5.1. Sentrale lønns og stillingsbestemmelser

Ved sentrale oppgjør blir det fastsatt et ~~minstegaranti~~ lønnsnivå for ansatte i kapittel 4. Garantilønn blir fastsatt etter ansiennitetsstige 0 –2- 4 –6- 8 – 10 og 16 år.

Kapittel 4.1 har Garantilønnsnivå for 2 lønnsgrupper. Gruppe 1 angir Garanti for følgende stillingsgrupper:

- Stillinger uten særskilt krav om utdanning
- Stillinger med krav om fagbrev/tilsvarende fagarbeiderstillinger
- Stillinger med krav om fagbrev og 1-årig fagskoleutdanning

Gruppe 2 angir Garanti for følgende stillingsgrupper:

- Lærer og Stillinger med krav om 3-årig U/H-utdanning
- Adjunkt og Stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning
- Adjunkt med tilleggsutdanning og stillinger med krav om 5-årig U/H- utdanning
- Lektor og Stillinger med krav om mastergrad.
- Lektor med tilleggsutdanning

5.1.1. Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 4

Ved lokal lønnsfastsettelse skal det blant annet tas hensyn til følgende:

- Stillings kompleksitet
- Rekruttere / beholde
- Kompetanse
- Ansvar
- Innsats
- Resultatoppnåelse
- Skjevhet oppstått etter forrige tariffperiode.

Det skal i forkant av de årlige lokale forhandlinger drøftes hvilke kriterier som gjelder under forhandlingene, jfr retningslinjer for lokale forhandlinger vedlegg 3 i HTA.

5.2. Forhandlingsbestemmelser for kapittel 4

Forhandlingsbestemmelsene i Hovedtariffavtalen kapittel 4.2 gjelder stillinger i kapittel 4.1. Forhandlingene er:

- 4.2.1 Lokale forhandlinger etter sentralt avsatt pott.
- 4.2.2 Særskilte forhandlinger.
- 4.2.3 Rekruttere og beholde.
- 4.2.4 Kompetanse

Lokale forhandlinger jfr bestemmelser fra sentrale parter, gjennomføres vanligvis annet hvert år. Forhandlinger etter særskilte forhold, rekruttere og beholde og kompetanse gjøres 2 gang i året, mai og desember.

FORESLÅR FJERNET PGA STÅR I HTA:

~~5.2.1. Lokale forhandlinger (4.2.1)~~

~~Til lokale forhandlinger i kapittel 4 blir det avsatt en sentralt avtalt pott. Partene lokalt fastsetter den totale pottens størrelse for arbeidstakere som er omfattet av disse forhandlingene.~~

~~Lønn til uorganiserte i kap 4.1 inngår i potten.~~

~~Oppnås det ikke enighet i det lokale oppgjøret, kan hver av partene bringe tvisten inn for organisatorisk behandling mellom de sentrale parter. De sentrale parter anbefaler fornyet lokal behandling eller definere endelig løsning på tvisten. Dersom organisatorisk behandling ikke fører fram, gjelder Hovedavtalen del A § 6-3.~~

~~5.2.2. Særskilte forhandlinger (4.2.2)~~

~~Partene kan bli enige om å ta opp særskilte forhandlinger om omgjøring av stillinger, alternative lønns plasseringer og/eller annen godtgjøring innenfor Hovedtariffavtalens bestemmelser når:~~

- ~~Det er foretatt betydelige organisatoriske og/eller bemanningsmessige endringer~~
- ~~Det er skjedd betydelige endringer i en stillings arbeids- og ansvarsområde~~
- ~~Arbeids- og ansvarsområdet er endret som følge av at arbeidstakeren har fullført kompetansegivende etter-/videreutdanning~~

~~Virkningstidspunkt for eventuelt forhandlingsresultat settes til den dato endringen fant sted.~~

~~Oppnås ikke enighet, gjelder Hovedavtalen del A § 6-2.~~

~~5.2.3. Rekruttere og beholde arbeidstakere (4.2.3)~~

~~I de tilfeller det er helt spesielle problemer med å rekruttere eller beholde kvalifiserte arbeidstakere, kan det forhandles om endret lønns plassering for den enkelte arbeidstaker. Dette gjelder den enkelte arbeidstaker og gir ikke føringer for andre arbeidstakere, heller ikke lederstillinger.~~

~~Ved slike forhandlinger er det ikke ankerrett. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas som det endelige resultatet.~~

~~5.2.4. Kompetanse (4.2.4)~~

~~Nordreisa kommune ønsker å stimulere til kompetanseheving ved at medarbeidere som tar relevant etter- og videreutdanning gis tillegg. Forutsetningen for kompetansetillegg er at utdanning er relevant og i bruk i nåværende stilling. Behov for slik kompetanseheving bør også være nedfelt i kompetanseplaner.~~

~~Ved uenighet vedtas arbeidsgivers siste tilbud.~~

~~5.2.5. Særskilte forhandlinger etter HTA kap. 4.2.3 og 4.2.4~~

~~Gjennomføres i mai og desember-oktober hvert år. Krav etter pkt 4.2.2. behandles fortløpende.~~

6. STILLINGER ETTER HTA KAPITTEL 5

Kapittel 5 gir bestemmelser om avlønning for bl.a. følgende grupper:

- Ingeniør
- Jordmor
- Lege
- Rådgiver
- Psykolog
- Veterinærer

I henhold til Hovedtariffavtalen forutsettes det etter 01.05.08 at arbeidstaker har høyere akademisk utdanning ved plassering i stillingskode 8530 Rådgiver eller utdanning tilsvarende plassering i en av de øvrige stillingskodene i kapittel 5. Unntak fra hovedregelen skal begrunnes skriftlig.

6.1. Kriterier for lønnsfastsettelse for stillinger i kapittel 5

Ved lønnsfastsettelse skal det blant annet tas hensyn til følgende:

- Stillings kompleksitet
- Den enkelte ansattes:
 - Kompetanse
 - Ansvar
 - Innsats
 - Resultatopnåelse
- Behov for å rekruttere og beholde arbeidstakere
- Skjevhet oppstått i forrige tariffperiode.

Det skal være naturlig sammenheng mellom arbeidstakerens kompetanse, kompetanseutvikling og lønnsutvikling. Relevant etter-/videreutdanning skal vektlegges.

6.2. Forhandlingsbestemmelse for kapittel 5

For stillinger i HTA kapittel 5 skjer all lønnsdannelse lokalt.

6.2.1. Årlig lønnsforhandling (5.1)

Ved den årlige lønnsreguleringen etter 5.1 skal det tas hensyn til lønnsutviklingen i tariffområdet, kommunens totale situasjon, herunder økonomi og krav til effektivitet.

Forhandlinger etter denne bestemmelsen bør gjennomføres før 01.10 hvert år

Annen lønnsregulering kan gjøres 2 gang i året, mai og desember.

FORESLÅR FJERNET PGA STÅR I HTA:

~~Oppnås ikke enighet i det lokale oppgjøret, kan hver av partene bringe tvisten inn for behandling ved lokal nemnd etter Hovedavtalen del A § 6-2.~~

~~Denne bestemmelsen om anke gjelder ikke avgjørelser når lønnsreguleringen etter avtale fordeles av arbeidsgiver, jf. pkt. 5.2 tredje ledd.~~

~~Lønns tvister bør være avgjort innen 2 måneder etter gjennomførte forhandlinger.~~

~~6.2.2. Annen lønnsregulering (5.2)~~

~~Der det foreligger spesielle behov for å beholde og rekruttere arbeidstakere, kan det foretas lønnsregulering ut over det som følger av punkt 5.2.~~

~~Ved skifte av stilling eller vesentlig endring av stillingens arbeidsområde skal det foretas en lønnsvurdering for stillingsinnehaver basert på ny eller endret stilling.~~

~~Lønnsregulering etter denne bestemmelsen skjer etter drøfting mellom de berørte parter. Kommer partene ikke til enighet, kan tvisten ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud skal da vedtas.~~

7. GENERELL LØNSSVURDERING

Ved lønnsfastsettelsen skal det blant annet tas hensyn til stillingens kompleksitet, og den enkelte ansattes kompetanse, ansvar, innsats og resultatoppnåelse. Arbeidsgiver må tydeliggjøre hvilke mål som skal oppnås, og hver enkelt ansatt vil da kunne påvirke sin egen lønn gjennom innsats og resultater.

I tillegg til sentrale føringer vektlegges følgende ved lønnsforhandlinger:

- Stillingens kompleksitet
- Kompetanse
- Personlige egenskaper

7.1. Stillingens kompleksitet

Stillingens kompleksitet er den delen av stillingen som avspeiler stillingens ansvar, oppgaver, krav til kvalifikasjoner m.v.

Stillingsbeskrivelse kan bli utarbeidet for spesielle stillinger og er en beskrivelse av hvilke hovedansvarsområder og oppgaver som skal ligge til stillingen samt kompetansekrav som er nødvendig for å utføre oppgavene.

Stillingsbeskrivelser kan brukes på følgende måte:

- ~~Stillingsbeskrivelser gjennomgås ved oppfølgingssamtaler i prøvetid.~~
- ~~Etter prøvetid skal stillingsbeskrivelsen oppdateres når situasjonen krever det~~
- ~~Stillingsbeskrivelser vil også kunne benyttes i forbindelse med lønnsforhandlinger, karriereplanlegging og omstilling.~~

Arbeidsgivers styringsrett legges til grunn ved endring av oppgaver og stillingsbeskrivelse.

7.2. Kompetanse og praktisk yrkeserfaring.

Kompetansekravet skal i stillingsannonsen og i stillingsbeskrivelsen være definert som et krav eller ønske i forhold til den aktuelle stillingen. Kompetanse blir vurdert ved ansettelse.

Utdanning/etterutdanning skal være relevant for stillingen for å gi uttelling i form av lønn. Relevant realkompetanse kan også vektlegges i denne sammenheng.

Det gis ikke eget kompetansetillegg for ledere, da lederlønninger vurderes ut fra et helhetlig perspektiv og i henhold til evt. lederavtale. Dette gjelder ikke for ledere i kap 3.4.3.

Stillingsinnehaverens ferdigheter, innsats, resultatoppgjør med videre skal vurderes.

7.2.1. Ansvar

Det blir forventet at arbeidstakerne viser evne og vilje til å påta seg nye oppgaver innenfor stillingens ansvars- og funksjonsområde. Det blir videre forventet at arbeidstakerne viser ansvar for faglig og personlig egenutvikling innenfor de ressurser og rammer som arbeidsgiveren gir.

7.2.2. Arbeidsinnsats

Arbeidstakerne må kunne bruke sin kompetanse og erfaring innenfor sitt ansvars- og funksjonsområde. Det blir forventet selvstendig og målrettet innsats. Pålagte oppgaver skal gjennomføres innen fastsatt frist. Arbeidstiden skal utnyttes effektivt.

7.2.3. Initiativ og omstilling

Initiativ som bidrar til å forenkle og effektivisere eksisterende rutiner og arbeidsoperasjoner skal verdsettes. Det blir forventet at arbeidstakerne tilpasser seg endringer i den teknologiske og organisatoriske utviklingen. Det forutsettes at arbeidsgiver tilrettelegger for utvikling og læring.

7.2.4. Samarbeidsevne

Arbeidstakerne må kunne samarbeide om gode løsninger uavhengig av personlige oppfatninger og holdninger. Arbeidstakerne må kunne dele sin kunnskap med kollegaer og andre samarbeidspartnere.

7.2.5. Lojalitet

Det blir forventet at arbeidstakerne:

- a) følger gjeldende lover, avtaler og kommunens egne reglement og retningslinjer
- b) innretter seg etter politiske vedtak og administrative beslutninger
- c) melder fra til sin nærmeste leder om eventuelle endringer i forutsetningene for å gi gode og effektive tjenester
- d) arbeider for å oppfylle vedtatt budsjett og økonomiplan.
- e) følger Nordreisa kommunens verdiplattform og vær varsom plakat.

Listen over er ikke uttømmende. Det forutsettes stor grad av ferdighet på mer enn ett av disse områdene for at det skal gi uttelling i form av lønn.

7.3. Krav til ledere

I tillegg til de generelle krav som gjelder for alle arbeidstakere, gjelder følgende for ledere, jfr. evt. lederavtaler og Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Ledere må kunne:

- a) Motivere og bidra til utvikling av sine medarbeidere i tråd med kommunens visjon og verdier.
- b) Etablere og utvikle samarbeid som bygger på åpenhet, lojalitet, tillit og medvirkning.
- c) Aktivt forebygge sykefravær og følge opp sykemeldte medarbeidere d) Organisere og fordele arbeidsoppgaver rasjonelt og kostnadseffektivt.
- d) Planlegge og lede aktiviteten i tråd med vedtatt budsjett, økonomiplan, kommuneplan og sektorplan.
- e) Opptre synlig og troverdig som representant for arbeidsgiver, samt være lojal ovenfor politiske prosesser og vedtak.
- f) Etablere god dialog med tillitsvalgte, og de må kunne lovverket, avtaleverket og tariffbestemmelsene

8. KOMPETANSE – LÆRING OG UTVIKLING

Kompetanseutvikling i form av etter-/videreutdanning tas opp i ordinære lønnsforhandlinger og/eller i 4.2.4 forhandlinger for stillinger tilhørende kapittel 4/kap.5.

Utbetaling av kompetansetillegg skjer ved første lønnsøkning etter at dokumentasjonen på gjennomført og bestått eksamen er registret hos arbeidsgiver. Kompetansetillettet gis ikke dersom videreutdanningen utløser endring av stillingskode. ~~Kompetansetillettet flyter opp på grunnlønn.~~

8.1. Kriterier for uttelling for etter-/videreutdanning

I enheter der det er utarbeidet kompetanseplaner skal uttelling for etter-/utdanning være i henhold til disse.

Vurderingen skjer etter følgende kriterier:

- Om utdanningen er relevant i forhold til stilling.
- Om det er utdanning som er etterspurt/ønsket av arbeidsgiver.
- Om vedkommende bruker kompetansen i utførelse av stillingen.
- Om vedkommende tidligere har fått lønnsuttelling for en lignende kompetanse skal det ikke gis på nytt.
- Vurdering vil også innbefatte en drøfting av jobbutførelsen og anvendelse av kompetanse.

Det gis ikke eget tillegg for etter-/videreutdanning for lederstillinger.

8.2. Uttelling for kompetanse

Kompetanse:	Beskrivelse:	Kr.:
Relevant videreutdanning tatt ved fagskole, høyskole, universitet eller annen godkjent utdanningsinstitusjon	60 studiepoeng eller tilsvarende	20.000
	45 studiepoeng eller tilsvarende	15.000
	30 studiepoeng eller tilsvarende	10.000
	15 studiepoeng eller tilsvarende	5.000

Det er en forutsetning at arbeidstaker stiller sin kompetanse til disposisjon for arbeidsgiver.

Realkompetanse defineres som kunnskaper søkeren har fått gjennom yrkespraksis, organisasjonsarbeid, utdanning (formell kompetanse) eller på annen måte.

Realkompetanse vil i denne sammenheng være summen av de kunnskaper, ferdigheter, holdninger og den innsikt en person utviser i sin stilling i kommunen. Vurderingen vil gjelde realkompetanse som er tilegnet etter tiltredelse i stillingen.

Gjennom en helhetlig vurdering og uttalelse fra leder skal søkerens kvalifikasjoner vurderes i forhold til ovennevnte. Det gis ikke uttelling for realkompetanse alene. Det vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle om realkompetanse sammen med kurs/opplæring skal gis som et kompetansetillegg eller vurderes i lokal lønnsforhandling.

Vurdering av realkompetanse gjelder som hovedregel for stillinger der det ikke stilles krav til høyskole- og/eller universitetsutdanning.

8.3. Unge arbeidstakere

Unge arbeidstakere under 18 år som innehar vikariat avlønnes i hht minstelønn for assistenter. Ansatte yngre enn 16 år avlønnes i 80% av minstelønn for assistenter. Ansatte mellom 16 og 18 år avlønnes i 90% av minstelønn for assistenter.

9. ANDRE FORHOLD SOM KAN PÅVIRKE LØNSFASTSETTELSE

Andre forhold som kan påvirke lønsfastsettelsen er åpenbare skjevheter, markedsmessige forhold og sammenlignbare stillinger.

9.1. Åpenbare skjevheter

Åpenbare skjevheter kan blant annet oppstå i forholdet mellom sentral og lokal lønsfastsettelse, eller mellom grupper av ansatte.

9.2. Markedsmessige forhold

Avhengig av markedet vil det i noen tilfeller være ansatte eller grupper av ansatte som må lønnes høyere enn minimumslønn **garantilønn** for at kommunen skal kunne konkurrere med det private næringslivet eller andre offentlige institusjoner.

~~Ansatte i universitets-, og høyskole i kap. 4 godskrives med 8 års lønnsansiennitet ved tiltredelse, og følger øvrig ansiennitetsberegning.~~

Ansatte i universitets-, og høyskole i kap. 4 får et rekrutteringstillegg på kr 30.000,- over garantilønn.

Der det er særlige utfordringer med rekruttering kan følgende virkemidler brukes:

Inntil kr 50.000 i rekrutteringsstipend ved rekruttering med 2 års bindingstid jfr arbeidsavtale.

Særlig utfordringer med rekruttering kan være:

- Ved 3 gangs utlysning
- Over tid vanskelig å rekruttere en yrkesgruppe/enkeltplasseringer
- Trenger ikke være høgskolegruppe.
- Stor turn-over i stillinger

~~10 års lønnsansiennitet~~

~~1 ekstra ferieuke~~

~~Ekstra tillegg for helg- og natt turnus~~

~~Det bør settes vilkår når slike virkemidler brukes.~~

10. Funksjonstillegg

En funksjon defineres som en tidsbegrenset oppgave som ikke naturlig hører til den stillingen man skal ivareta. Funksjonsoppgaver og tillegg kan opprettes etter forhandlinger mellom partene. Ved uenighet om fastsetting/endring av funksjoner- og godtgjørelse gjelder arbeidsgivers siste tilbud.

Funksjonstillegg for lærere avtales på tjenestested.

11. STEDFORTREDERTJENESTE/KONSTITUERING

Enhver arbeidstaker plikter å utføre stedfortredertjeneste, jf Hovedtariffavtalen kap. 1 § 13, pkt. 13.1

11.1. Stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling

Ved pålagt stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling for en periode ut over en uke sammenhengende, utbetales den høyere lønnede stillings lønn fra første dag vedkommende overtar stillingens fulle arbeids- og ansvarsområde.

Ved beordring til høyere lønnet stilling, men hvor vedkommende ikke utfører alle de arbeidsoppgaver eller er pålagt hele det ansvar som er tillagt stillingen, kan det etter drøftinger med tillitsvalgte avtales en passende godtgjøring.

11.2. Ferie/ferievikariat

Stedfortredertillegg gis ikke for ferievikariat ved avvikling av den lovfestede ferie. Rett til stedfortredergodtgjøring opptjenes heller ikke ved slikt vikariat.

11.3. Konstituering

Ved konstituering i høyere lønnet stilling utbetales fra første tjenestedag slik lønn som vedkommende ville ha fått ved opprykk til stillingen. Når det er på det rene at en stilling vil bli stående ledig ut over 1 måned på grunn av sykdom, permisjon eller lignende, foretas som hovedregel konstituering i stillingen.

12. SENIORPOLITIKK

Som virkemiddel for å motivere arbeidstakere til å stå lengre i arbeid, gir Nordreisa kommune seniortillegg til fast ansatte fra og med måneden etter fylte 62 år.

13. OMPLASSERING OG OVERGANG TIL ANNEN STILLING

Ved omplassering på grunn av omorganisering, sykdom, skade, rasjonalisering eller andre grunner som ikke skyldes arbeidstakers forhold, skal arbeidstaker beholde sin nåværende lønns plassering som en personlig ordning, jfr HTA kap.1, § 3, pkt. 3.4.1.

13.1. Fratreden/overgang til annen stilling i kommunen

Arbeidstakere som etter avtale med kommunen går over til lavere lønnet stilling i virksomheten, kan som en personlig ordning beholde inntil sin tidligere stillings lønn på overgangstidspunktet når dette er en del av avtalen, j.fr HTA kap.1, § 3, pkt. 3.4.2.

Ledere som etter avtale går ut av lederfunksjonen skal ikke beholde lederkode. Prinsipielt skal alle som etter avtale går ut av sin opprinnelige stilling få vurdert sin lønn på nytt ut fra den nye stillingens kompleksitet, ansvar og hva man hadde i tidligere stilling. Det skal også tas hensyn til opparbeidet kompetanse, erfaring og hvor lenge man har vært i stillingen.

Lønnsutvikling i den nye stillingen ivaretas gjennom sentrale og lokale forhandlinger.

14. LOKALE FORHANDLINGER – PROSEDYRER OG VERKTØY

Arbeidsgiver har ansvar for å foreta lønnsvurdering av alle ansatte uavhengig av organisasjonstilhørighet.

Arbeidstakere har kun anledning til å fremme krav om å forhandle om lønn dersom de er fagorganisert. Slikt krav skal fremmes gjennom den arbeidstakerorganisasjon de er medlem av. Lønnsforhandlinger skal foregå mellom den som er delegert forhandlingsansvaret og den ansattes tillitsvalgt, med mindre partene har blitt enige om noe annet.

Tillitsvalgt eller personer som selv er tilknyttet en organisasjon som ikke har noen lokal representant, kan enten velge å la seg representere av en annen organisasjons tillitsvalgt eller benytte seg av egen organisasjons sentrale ledd.

Arbeidsgivers forhandlingsutvalg har ansvar for planlegging av forhandlingene i samråd med organisasjonene.

Nordreisa kommune praktiserer det prinsipp at ingen forhandler lønn for seg selv, med mindre dette er avtalt på forhånd med arbeidsgivers forhandlingspart.

14.1. God forhandlingsskikk

Nordreisa kommune følger vedlegg 3 i HTA om "Retningslinjer for lokale forhandlinger god forhandlingsskikk". Nærmere presisering av prosedyrene er gitt i vedlegg 3 i HTA.

14.2. Lønnspolitisk drøftingsmøte

Drøftingsmøtene er hjemlet i avtaleverket. Følgende saker skal tas opp:

- Grunnlaget for forhandlingene – sentrale føringer og anbefalinger, virkningstidspunkt.
- Lokale føringer.
- Erfaringer fra tidligere forhandlinger.

- Lokal lønnspolitikk og kriterier.
- Lønnspolitiske hensyn, herunder vurderinger om det er grunnlag for spesielle prioriteringer.
- Gjennomføring av forhandlingene, framdriftsplan, prosedyrer, konfidensialitet, ansvar for informasjon og formidling av resultat.
- De økonomiske rammer og pottberegning, lønnsstatistikk etc.
- Avklare om organisasjonene vil benytte hovedsammenslutningsmodellen.
- Valg av tvisteløsning.
- Hvem som omfattes av forhandlingene.
- Forholdet til uorganiserte.
- Forhandlingsutvalgets sammensetning.

14.3. Hensynet til uorganiserte

Arbeidstaker er selv ansvarlig for å fremme krav ved lokale lønnsforhandlinger. Arbeidsgiver har ansvar for å se til at arbeidstakere uten organisasjonstilknytning er sikret en lønnsutvikling.

14.4. Fortrolig informasjon – etikk

All informasjon rundt de lokale forhandlinger skal være ryddig både for medarbeidere, organisasjonene og arbeidsgiver.

Ved forhandlingene gjelder taushetsplikt, det vil si at vurderinger som kommer fram før, under og etter forhandlingene ikke skal bringes videre.

Resultatet av forhandlingene skal verken gjøres kjent eller iverksettes før det foreligger signerte protokoller mellom partene.

15. FORMIDLING AV RESULTAT AV LØNNSFORHANDLINGEN

Arbeidsgiver Det er den enkelte leders plikter å informere sine medarbeidere om resultatet.

~~Underskrevet enighetsprotokoll sendes både til virksomhetsleder/sectorledere og arbeidstakerorganisasjonene.~~

15.1. Lønnsutviklingssamtaler

Hovedtariffavtalens bestemmelser legges til grunn og betyr at alle ansatte i kap. 3, 4 og kap. 5 som ber om det, gis tilbud om å få gjennomført en lønnsamtale med arbeidsgiver. I tillegg kan ansatte i alle kapitler be om lønnsamtale etter HTA kapittel. 3, pkt. 3.2.2, med begrunnelse i manglende lønnsutvikling.

Forventinger til lønn, samt mulighetene og kravene for å innfri dem skal være tema mellom leder og medarbeider i en kontinuerlig prosess, i utviklingssamtaler eller medarbeidersamtaler. Målet med samtalen er at arbeidsgiver og den ansatte i fellesskap skal diskutere hvilke tiltak som kan iverksettes for at den ansatte skal oppnå bedre lønnsutvikling.

Det er en forutsetning at ledere er kjent med og følger Hovedtariffavtalens bestemmelser om lønnsforhandlinger/-reguleringer og vår lokale lønnspolitikk.

VEDLEGG

Ansatte med visse funksjoner har faste tillegg til garantilønn. Slike tillegg følger funksjonen, ikke personen. Noen få tillegg er sentralt bestemt (kr 12.000 til rådgiver i grunnskole og kr 12.000 til kontaktlærer, grunnskole).

Oversikt over funksjonstillegg (inkludert sentrale tillegg):

Pedagogisk leder	20.000
Sosiallærer	12.000
Kontaktlærer	14.000,- + 900,- 12.000 + 400 per elev i gruppa

Rådgiver/sosiallærer	12.000
----------------------	--------

Kroppsøving, samlingsstyrer*

Musikk, samlingsstyrer*

Naturfag, samlingsstyrer*

Mat og helse, samlingsstyrer*

Kunst- og handverk, samlingsstyrer*

IKT*

* i henhold til protokoll av 24.8.11, Utdanningsforbundet og rådmann: Fordelingen av funksjonstilleggene foregår på den enkelte skole v/ rektor i samarbeid med tillitsvalgte.

Arkivleder	15.000
Valgmedarbeider, hvert annet år	15.000
Renholder 1	15.000
Hjelpepleier 1	15.000
Sykepleier 1/fagutviklingssykepleier	20.000
Profilansvarlig	5.000
Medisinromansvarlig	5.000
Brannvernleder	5.000
Røykdykker	5.000
Fagleder	varierer mellom 10.000 og 20.000

Andre tillegg:

Seniortillegg	10.000
Kompetansetillegg	5.000 – 20.000



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Status for utlysning av FOT-ruter 2022 - 2027

Vedlegg

- 2.2.2. Sørkjosen - Tromsø (vedlegg)
- innbyding-til-konkurranse_2022 Sørkjosen - Tromsø

Kommunedirektørens innstilling

Saken tas til orientering.

Kommunen og flyplassutvalget må arbeide videre med å styrke forståelsen for behovet for økt setekapasitet og frekvens på ruten mellom Sørkjosen og Tromsø.

Saksopplysninger

Ordfører har bedt om en sak til kommunestyret om status i prosessen rundt utlysningen av FOT-ruter (flyrutene på kortbanenettet) for perioden 1. april 2022 og fem år fremover.

Tidligere skulle denne prosessen gjennomføres av Troms og Finnmark Fylkeskommune for de ruter som trafikkerer dette fylket. Kontaktperson for prosessen har vært Lars Engerengen, som ble kontaktet 27. januar 2022.

På spørsmål om status pr. i dag svarer han at samferdselsdepartementet har tatt tilbake denne prosessen. Status nå er at det er utlyst en kort periode på 2 år og 4 måneder f.o.m. april i år. Neste fase blir å lyse ut et mer langsiktig tilbud for perioden deretter.

Deretter ble saksbehandler i departementet Andreas Neumann kontaktet. Han presiserer statusoppdateringen med å fortelle at den utlyste perioden er fra 1. april 2022 og frem til 31. mars 2024, dvs. to år. Han sier at det kan ventes en pressemelding om resultatet av utlysningen i løpet av et par uker, dvs. innen midten av februar måned.

Utløsningen er lagt ut på departementets nettsider, og følger vedlagt dette saksfremlegget, med minimumskravet for strekningen Sørkjosen – Tromsø som eget vedlegg i tillegg.

Minimumskravet til strekningen Sørkjosen – Tromsø for perioden 2022 – 2024 er kapasitetsmessig lavere enn for den foregående perioden, i det tilbudt setekapasitet er redusert fra 12.000 seter pr. år i hver retning til 11.000 seter. Utover dette er kravet uendret fra forrige

runde, mens Nordreisa kommune sendte et innspill om økt kapasitet til 15.600 seter, og minst tre daglige avganger på hverdager og minst tre avganger lørdag og søndag samlet fordelt på begge dager, mot kun to avganger i den perioden som nå er i ferd med å avsluttes.

Kommunestyrets vedtak fra 29.10.2020 som innledes med at «Nordreisa kommune påpeker at det gjennom senere år har skjedd en betydelig reiselivsutvikling i Sørkjosen flyplass sitt primærområde. Det gir grunnlag for en styrking av rutetilbudet i forhold til dagens rutetilbud», ikke er tatt til følge. Tvert imot er tilbudt kapasitet redusert.

Vurdering

Nordreisa kommune har med utgangspunkt i ovennevnte ikke nådd gjennom med kommunens synspunkter for økt kapasitet og rutefrekvens på strekningen mellom Sørkjosen og Tromsø.

2.2.2 Sørkjosen–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 11 000 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Sørkjosen:

- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 08.30

Til Sørkjosen:

- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 17.00



Innbyding til konkurranse

Drift av regionale ruteflygingar i Nord-Noreg
1. april 2022 – 31. mars 2024



Innbyding til konkurranse

Drift av regionale ruteflygingar i Nord-Noreg
1. april 2022 – 31. mars 2024

PROSEDYREREGLAR FOR FLYRUTEKJØP	3
1. OPPDRAGET	3
2. ALLMENNE REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
3. KRAV TIL TILBYDARANE OG DOKUMENTASJON	9
4. FORHOLD TILBYDARANE PLIKTAR Å GJERE SEG KJENDE MED	10
5. KRAV TIL TILBODET	11
6. TILBODSHANDSAMING I SAMFERDSELSDEPARTEMENTET	19
7. AVGJERD AV KONKURRANSEN	20
VEDLEGG 1. FORPLIKTINGAR TIL OFFENTLEG TENESTEYTING (FOT)	21
1. INNLEIING	21
2. FORPLIKTINGAR (FOT) PER RUTE	22
2.1 RUTEOMRÅDE 1	22
2.1.1 ALTA	22
2.1.2 HAMMERFEST	23
2.1.3 KIRKENES	24
2.1.4 VADSØ	25
2.1.5 VARDØ	26
2.1.6 BÅTSFJORD	27
2.1.7 BERLEVÅG	28
2.1.8 MEHAMN	29
2.1.9 HONNINGSVÅG	30
2.2 RUTEOMRÅDE 2	31
2.2.1 HASVIK–TROMSØ, HASVIK–HAMMERFEST	31
2.2.2 SØRKJOSEN–TROMSØ	32
2.3 RUTEOMRÅDE 3	33
2.3.1 LAKSELV–TROMSØ	33
2.4 RUTEOMRÅDE 4	34
2.4.1 ANDØYA–BODØ, ANDØYA–TROMSØ	34
2.5 RUTEOMRÅDE 5	35
2.5.1 HARSTAD/NARVIK–TROMSØ	35
2.5.2 HARSTAD/NARVIK–BODØ	36
2.6 RUTEOMRÅDE 6	37
2.6.1 STOKMARKNES–BODØ	37
2.6.2 STOKMARKNES–TROMSØ	38
2.7 RUTEOMRÅDE 7	39
2.7.1 SVOLVÆR–BODØ	39
2.8 RUTEOMRÅDE 8	40
2.8.1 LEKNES–BODØ	40
2.9 RUTEOMRÅDE 9	41
2.9.1 RØST–BODØ	41
2.10 RUTEOMRÅDE 10	42
2.10.1 BRØNNØYSUND–BODØ	42
2.10.2 BRØNNØYSUND–TRONDHEIM	43
2.11 RUTEOMRÅDE 11	44
2.11.1 SANDNESSJØEN–BODØ	44
2.11.2 SANDNESSJØEN–TRONDHEIM	45
2.12 RUTEOMRÅDE 12	46

2.12.1 MO I RANA–BODØ	46
2.12.2 MO I RANA–TRONDHEIM	47
2.13 RUTEOMRÅDE 13	48
2.13.1 MOSJØEN–BODØ	48
2.13.2 MOSJØEN–TRONDHEIM	49
2.14 RUTEOMRÅDE 14	50
2.14.1 RØRVIK–TRONDHEIM	50
2.14.2 NAMSOS–TRONDHEIM	51
2.15 BILLETTPRIS	52
2.16 REGLAR OM SOSIALE RABATTAR	54
2.17 RUTEDRIFT	55
3. TILLEGGSKRAV SOM GJELD VED TILDELING AV EINERETT	56
4. ERSTATNING OG OPPHEVING AV TIDLEGARE FORPLIKTINGAR TIL OFFENTLEG TENESTEYTING	56
VEDLEGG 2. KONTRAKT OM RUTEFLYGING	57
1. DOKUMENT SOM INNGÅR I KONTRAKTEN	57
2. KONTRAKTEN GJELD FØLGJANDE RUTER:	57
3. KONTRAKTPERIODE	57
4. EINERETT TIL Å TRAFIKKERE	57
5. KRAV TIL DRIFTA	57
6. BILLETTPRISAR, RABATTAR, SALKANALAR OG VILKÅR	59
7. BETALING AV KOMPENSASJON, RISIKODELING OG ANNA	60
8. INNSYNSRETT FOR SAMFERDSELSDEPARTEMENTET, RAPPORTERINGSPLIKT FOR OPERATØREN	61
9. REFORHANDLING	62
10. SUSPENSJON AV KONTRAKTPLIKTER	63
11. OPPSEIING, HEVING OG ANDRE GRUNNAR TIL OPPHØYR	64
12. TVISTEMÅL	65
13. OVERFØRING AV KONTRAKTANSVAR	65
14. SIGNERING	65
VEDLEGG 3. TILBODSSKJEMA	66
VEDLEGG 4. BUDSJETT	74
VEDLEGG 5. RETTLEIANDE TRAFIKKOPPLYSNINGAR	77
APRIL 2020 – MARS 2021	78
APRIL 2019 – MARS 2020	87
APRIL 2018 – MARS 2019	95
APRIL 2017 – MARS 2018	104
VEDLEGG 6. FORSKRIFT AV 12. AUGUST 2011 NR. 833 OM LUFTRANSPORTTJENESTER I EØS	112
VEDLEGG 7. FORORDNING NR. 1008/2008	123

PROSEDYREREGLAR FOR FLYRUTEKJØP

1. Oppdraget

1.1 Oppdragsgjevar

Samferdselsdepartementet er oppdragsgjevar for denne anskaffinga og vil vere kontraktspart for den tilbydar som vinn konkurransen. Vinnaren får tildelt einerett, jf. nedanfor.

Luftfartstilsynet er ansvarleg for å utferde lisens og føre tilsyn med norske luftfartsselskap. Luftfartstilsynet vil i konkurransefasen for denne anskaffinga òg ha ei rolle som rådgjevar for Samferdselsdepartementet.

1.2 Bakgrunn

Samferdsledepartementet inviterer til konkurranse med forhandling om regionale ruteflygingar på dei flyrutene som er nemnt i punkt 1.4 for perioden 1. april 2022 til 31. mars 2024.

Hovudregelen er at det er fri rett til å etablere flyruter i EØS. Som det går fram nedanfor er gjennomføringa av konkurransen derfor grunna i at ingen vel å drifte rutene utan kontrakt og einerett.

Kunngjeringa av konkurransen skjer etter reglane i europaparlaments- og rådsforordning (EF) nr. 1008/2008 av 24. september 2008 om felles regler for drift av lufttrafikk i Fellesskapet (i det følgjande kalla «lufttransportforordninga»), jf. vedlegg 7 og forskrift av 12. august 2011 nr. 833 om lufttransporttjenester i EØS (i det følgjande kalla «lufttransportforskrifta»), jf. vedlegg 6.

1.3 Formål

Formålet med denne invitasjonen er å innhente tilbod som kan danne grunnlag for tildeling av einerett til å drifte ei rute i samsvar med lufttransportforskrifta § 11, jf. lufttransportforordninga artikkel 16 nr. 9 og 10 og artikkel 17.

Har ikkje noko luftfartsselskap starta eller dokumentert overfor Samferdselsdepartementet at det frå 1. april 2022 vil starte vedvarande ruteflygingar i samsvar med dei pålagte forpliktingane til offentleg tenesteyting for ruteområdet som er spesifisert i vedlegg 1, vil Samferdselsdepartementet tildele einerett til å trafikkere dei aktuelle rutene. Om fristar for å melde kommersiell drift mv., sjå punkt 7.1.

Flyrutene som er omfatta av konkurransen skal som eit minimum driftast i samsvar med krava i vedlegg 1. Desse forpliktingane vil i det følgjande bli omtalt som «forpliktingar til offentleg tenesteyting» eller «FOT».

1.4 Ruter og kontraktperiode

Innbydinga gjeld ruteflygingar i Nord-Noreg i perioden 1. april 2022 – 31. mars 2024. Desse ruteområda er:

Ruteområde	Rute(r)
1	Ruter mellom Kirkenes, Vadsø, Vardø, Båtsfjord, Berlevåg, Mehamn, Honningsvåg, Hammerfest og Alta.
2	Hasvik–Tromsø v.v. Hasvik–Hammerfest v.v. Sørkjosen–Tromsø v.v.
3	Lakselv–Tromsø v.v.
4	Andøya–Bodø v.v. Andøya–Tromsø v.v.
5	Harstad/Narvik–Tromsø v.v. Harstad/Narvik–Bodø v.v.
6	Stokmarknes–Bodø v.v. Stokmarknes–Tromsø v.v.
7	Svolvær–Bodø v.v.
8	Leknes–Bodø v.v.
9	Røst–Bodø v.v.
10	Brønnøysund–Bodø v.v. Brønnøysund–Trondheim v.v.
11	Sandnessjøen–Bodø v.v. Sandnessjøen–Trondheim v.v.
12	Mo i Rana–Bodø v.v. Mo i Rana–Trondheim v.v.
13	Mosjøen–Bodø v.v. Mosjøen–Trondheim v.v.
14	Namsos–Trondheim v.v. Rørvik–Trondheim v.v.

Tilbydaren kan ikkje ta atterhald mot tidspunktet for oppstart, jf. punkt 5.5.4 nedanfor.

1.5 Kunngjering

Konkurransen er kunngjort i Den europeiske unions tidende nr. C 396 og i EØS-tillegget nr. 63, kunngjort 30. september 2021.

1.6 Samferdselsdepartementet – adresse og kontaktpersonar

Departementet har denne adressa:

Samferdselsdepartementet

Postboks 8010 Dep

0030 OSLO

Norge

Kontoradresse: Akersgt. 59, Oslo

E-postadresse: postmottak@sd.dep.no

Kontaktpersonar i Samferdselsdepartementet er:

Seniorrådgjevar Andreas Neumann, (+47) 97 51 15 90, andreas.neumann@sd.dep.no

Rådgjevar Jens Nesbø, (+47) 97 69 06 50, jens.nesbo@sd.dep.no

2. Allmenne reglar for gjennomføring av konkurransen

2.1 Reglar for konkurransen

Konkurransen vil bli gjennomført i samsvar med lufttransportforordninga og lufttransportforskrifta, og dei utfyllande krava som følgjer av dette konkurransegrunnlaget. Departementet gjer merksam på at forskrifta på nokre punkt inneheld meir utførlege reglar om avviklinga av konkurransen enn dei som går fram av dette konkurransegrunnlaget, og at reglane i forskrifta òg gjeld for konkurransen.

2.2 Konkurransformer

Konkurransen skjer som «kjøp etter forhandling» slik dette omgrepet er definert i lufttransportforskrifta § 4 nr. 3. Dette har konsekvensar for konkurranseforma som er nemnt fleire andre stader i lufttransportforskrifta. Sjå mellom anna §§ 20, 23 og 24.

2.3 Konkurransgrunnlaget

2.3.1 Generelt

Konkurransegrunnlaget inneheld følgande dokument:

- Prosedyrereglane for flyrutekjøp
- Forplikingar til offentleg tenesteyting (FOT) (vedlegg 1)
- Kontraktvilkår (vedlegg 2)
- Tilbodsskjema (vedlegg 3)
- Skjema for budsjett (vedlegg 4)
- Rettleiande trafikkopplysningar (vedlegg 5)
- Lufttransportforskrifta (vedlegg 6)
- Lufttransportforordninga (vedlegg 7)

Avtalen som Samferdselsdepartementet inngår med vinnaren av konkurransen vert regulert av kontraktvilkåra.

Før tilbodet blir levert, er det forventat at tilbydaren har gjort seg kjent med dei fullstendige kontraktvilkåra, ikkje berre dei delane av kontraktvilkåra som er refererte i konkurransegrunnlagets prosedyrereglar.

2.3.2 Tilleggsopplysningar

Tilbydarane vert oppmoda til å ta kontakt med Samferdselsdepartementet dersom dei har spørsmål til konkurransedokumenta, irekna føresetnadane for levering av den tenesta som vert kjøpt.

Dersom tilbydaren finn at konkurransedokumenta ikkje gir tilstrekkeleg rettleiing, bør han be Samferdselsdepartementet om tilleggsopplysningar ved å vende seg skriftleg til adressa i punkt 1.6.

Dersom Samferdselsdepartementet blir bedt om tilleggsinformasjon til konkurransegrunnlaget i tilstrekkeleg tid før tilbudsfristen går ut (sjå punkt 5.2), skal Samferdselsdepartementet sende spørsmålet og svaret til alle tilbydarar som har registrert seg hos Samferdselsdepartementet (sjå punkt 1.6 og 2.4) og seinast seks dagar før tilbudsfristen går ut.

Spørsmål om tilleggsopplysningar skal merkast "Tilleggsopplysningar regionale ruteflygingar".

2.3.3 Rettingar, suppleringar eller endringar i konkurransegrunnlaget

Fram til fristen for å levere tilbod kan Samferdselsdepartementet rette, supplere og endre konkurransegrunnlaget så lenge desse ikkje er vesentlege.

Rettingar, suppleringar eller endringar skal straks sendast til alle tilbydarane som har registrert seg hos Samferdselsdepartementet i samsvar med punkt 1.6 og 2.4. I tillegg vil departementet gjere opplysningane tilgjengelege på nettsida til departementet:

<https://www.regjeringen.no/no/dokument/andre/id438824/?documenttype=dokumenter/anbud&ownerid=791>

Dersom rettingar, suppleringar eller endringar kjem så seint at det er vanskeleg for tilbydarane å ta omsyn til dei i tilbodet, skal det fastsetjast ei rimeleg forlenging av tilbudsfristen. Alle tilbydarane som har registrert seg hos Samferdselsdepartementet (sjå punkt 1.6 og 2.4) skal bli varsla om forlenginga.

2.4 Registrering av tilbydarar

Dei som vurderer å gje tilbod, må registrere seg ved Samferdselsdepartementet for å sikre seg eventuell tilleggsinformasjon frå departementet, og for å få tilsendt datafil med budsjettmal for tilbodet (sjå vedlegg 4). Tilleggsinformasjon vil bli gjort tilgjengeleg på nettsida til departementet (regjeringen.no).

2.5 Offentleg innsyn

For offentlig innsyn i tilbod og protokoll gjeld lov av 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i offentlig verksemd (offentleglova). Innsynet kan avgrensast med heimel i offentliglova § 13 eller § 27, jf. særleg § 9 andre ledd i forskrift nr. 1119 til offentliglova av 17. oktober 2008.

2.6 Teieplikt

Dei tilsette i Samferdselsdepartementet pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innrettingar og framgangsmåtar eller om drifts- og forretningsforhold som det, av omsyn til den opplysningane gjeld, kan ha konkurranseverdi å halde hemmelege.

Tilbydar skal levere ein sladda versjon av sitt tilbod, der opplysningar tilbydar meiner er underlagt teieplikt skal vere sladda. Oppdragsgjevar har sjølvstendig plikt for å vurdere

kva for opplysningar i tilbodet som er omfatta av teieplikta. Den sladda versjon av tilbodet er berre rettleiande. Dersom tilbydar meiner at ingen opplysningar i tilbodet er teiepliktige, skal dette stadfestast i tilbods brevet.

2.7 Habilitet

Habilitetsreglane i forvaltningslova §§ 6 til 10 gjeld for konkurransen.

3. Krav til tilbydarane og dokumentasjon

3.1 Innleiing

For å kunne bli tildelt kontrakt må tilbydaren kunne dokumentere at han har dei naudsynte tekniske og operative føresetnadane for å operere på den aktuelle rutestrekninga.

Nedanfor følgjer ei oversikt over kvalifikasjonskrava tilbydar må kunne dokumentere i tilbodet.

3.2. Lisens

Alle tilbydarane må ha gyldig lisens i samsvar med forordning (EF) nr. 1008/2008 av 24. september 2008 om felles regler for drift av lufttrafikk i Fellesskapet. Kravet er òg omtalt i lufttransportforskrifta § 12.

Dersom tilbydaren søker om lisens for første gang, skal lisenssøknaden leggst ved tilbodet. Samferdselsdepartementet er ikkje den myndigheita som utferdar lisensar, og tilbydaren ber risikoen for at lisens blir gitt.

Tilbydarar som ikkje har gyldig lisens, eller som ikkje kan påvise at gyldig lisens vil liggja føre ved tidspunktet for tildeling, vil bli avvist.

3.3 Attest for skatt og meirverdiavgift

Alle norske tilbydarar skal leggje ved attest for skatt og meirverdiavgift i tilbodet. Attestane må vere mottekne seinast når tilbodsfristen går ut. Attestane skal ikkje vere meir enn seks månader gamle, rekna frå tilbodsfristen.

3.4 Krav til rekneskapsskilje

Dersom tilbydaren får tilskot for drift av andre flyruter enn dei som inngår i denne konkurransen, skal rekneskapet skilje mellom den delen av verksemda som omfattar dei andre rutene og den delen av verksemda som er omfatta av denne konkurransen. Tilbydaren skal greie ut om dette i tilbodet.

4. Forhold tilbydarane pliktar å gjere seg kjende med

4.1 Trafikkopplysningar

I vedlegg 5 til konkurransegrunnlaget følgjer oversikter over historiske trafikktal for rutene omfatta av konkurransen. Tilbydarane pliktar å gjere seg kjende med desse opplysningane og kan ikkje seinare hevde at dei ikkje kjende til eller forstod opplysningane. Departementet gjer merksam på at trafikktala berre er rettleiande, og at tilbydarane sjølv har det fulle ansvaret for dei føresetnadane dei legg til grunn om trafikken i sine tilbod.

4.2 Tekniske og operative krav

Tilbydarane plikter å setje seg inn i dei tekniske og operative krava som gjeld for dei aktuelle lufthamnene.

For nærmare informasjon ta kontakt med:

- Luftfartstilsynet (postmottak@caa.no, +47 75 58 50 00, kontaktperson Ståle Rosland)
- Avinor (post@avinor.no, +47 67 03 00 00, kontaktperson Lars Draagen)

4.3 Avgrensingar i bruken av luftrommet

Tilbydarane skal setje seg nøye inn i dei særskilde vilkåra som gjer seg gjeldande ved dei aktuelle lufthamnene. Tilbydarane må også rette seg etter avgrensingane på militær bruk av luftrommet som gjeld når tilbodet blir levert inn, jf. forskrift av 13. mars 2007 nr. 266 om fleksibel bruk av luftrommet:

<http://www.lovddata.no/cgi-wift/ldles?doc=/sf/sf/sf-20070313-0266.html>

Utstrekning og aktiviseringstidspunkt for treningsområda er publisert i AIP Norge. Nærmare informasjon om avtalar som er inngått mellom Luftforsvaret og Avinor AS i tilknytning til den nemnde forskrifta, kan ein få frå Avinor.

4.4 Lover, forskrifter og vedtak

Tilbydarane skal gjere seg kjende med alle relevante lover, forskrifter og vedtak. Tilbodet skal leggje til grunn dei rettsreglane som gjeld ved tilbodsfristen, og eventuelle lov- eller forskriftsendringar og nye vedtak som ein ved tilbodsfristen kan rekna med vil kome.

Så lenge kontrakten er gjeldande, pliktar leverandøren til kvar tid å utføre drifta i samsvar med alle relevante rettsreglar, deriblant den norske luftfartsloven med tilhøyrande forskrifter, andre reglar på området og eventuelle pålegg frå offentlege myndigheiter. Vi framhevar særleg luftfartslova, arbeidsmiljølova med tilhøyrande forskrifter (sjå forskrift om utsendte arbeidstakarar), forskrift om universell utforming av lufthamner mv. og internasjonale konvensjonar (særleg relevante ILO-konvensjonar). Sjå òg punkt 5.8 og 5.13 i kontraktvilkåra (vedlegg 2).

5. Krav til tilbodet

5.1 Krav til utforming og levering av tilbodet

1. Tilbodet skal vere elektronisk og innehalde eit utfylt tilbodsskjema (sjå vedlegg 3) som skal vere datert, underteikna og merka med namnet på tilbydar. Dersom to eller fleire tilbydarar leverer tilbod i fellesskap, må alle tilbydarane signere tilbodet.
2. Sendinga skal vere merka ”Tilbod FOT-rute”.
3. Tilbodet skal leverast på eit skandinavisk språk eller på engelsk.
4. Tilbodet skal sendast med e-post til Samferdselsdepartementet si adresse (sjå punkt 1.6). Sjå elles lufttransportforskrifta § 17.

5.2 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er 30. november 2021 kl. 12.00 (lokal tid).

Tilbodet må vere tatt imot av Samferdselsdepartementet på e-postadressa som er nemnt i punkt 1.6 før tilbudsfristen går ut.

For seint innkomne tilbod kan bli avvist i medhald av lufttransportforskrifta § 18.

5.3 Endring og tilbakekalling av tilbod

Eit tilbod kan kallast tilbake eller endrast fram til tilbudsfristen går ut. Tilbakekallinga må gjerast skriftleg. Eit endra tilbod er å rekne som eit nytt tilbod og skal vere utforma i samsvar med krava i desse prosedyrereglane.

5.4 Frist for å vedstå seg tilbodet

Tilbydarane skal vedstå seg tilbodet i 120 dagar rekna frå når fristen for levering av tilbod går ut.

Samferdselsdepartementet kan be alle tilbydarane om å gje erklæring om at fristen for å vedstå seg tilbodet blir forlenga.

5.5 Innhald i tilbodet

5.5.1 Dei tilbydde tenestene og føresetnader for tenesteleveransen

5.5.1.1 Tilbod på ei eller fleire ruter

Tilbydaren skal gi separate tilbod for kvar enkelt rute. Det er lov til å gi tilbod på berre ei eller nokre av rutene.

Ruteområde	Rute(r)
1	Ruter mellom Kirkenes, Vadsø, Vardø, Båtsfjord, Berlevåg, Mehamn, Honningsvåg, Hammerfest og Alta.
2	Hasvik–Tromsø v.v. Hasvik–Hammerfest v.v. Sørkjosen – Tromsø v.v.
3	Lakselv–Tromsø v.v.
4	Andøya–Bodø v.v. Andøya–Tromsø v.v.
5	Harstad/Narvik–Tromsø v.v. Harstad/Narvik–Bodø v.v.
6	Stokmarknes–Bodø v.v. Stokmarknes–Tromsø v.v.
7	Svolvær–Bodø v.v.
8	Leknes–Bodø v.v.
9	Røst–Bodø v.v.
10	Brønnøysund–Bodø v.v. Brønnøysund–Trondheim v.v.
11	Sandnessjøen–Bodø v.v. Sandnessjøen–Trondheim v.v.
12	Mo i Rana–Bodø v.v. Mo i Rana–Trondheim v.v.
13	Mosjøen–Bodø v.v. Mosjøen–Trondheim v.v.
14	Namsos–Trondheim v.v. Rørvik–Trondheim v.v.

I tillegg kan tilbydaren by på gyldige kombinasjonar av ruter dersom det kan gjere det samla behovet for kompensasjon lågare.

Desse kombinasjonane av ruter er tillatne:

- a. Ruteområde 1 og 2
- b. Ruteområde 3 og 4
- c. Ruteområde 3 og 5
- d. Ruteområde 4 og 5
- e. Ruteområde 3, 4 og 5
- f. Ruteområde 6 og 7

- g. Ruteområde 6 og 8
- h. Ruteområde 7 og 8
- i. Ruteområde 6, 7 og 8
- j. Ruteområde 6, 7, 8 og 9
- k. Ruteområde 10 og 11
- l. Ruteområde 12 og 13
- m. Ruteområde 10, 11, 12 og 13
- n. Ruteområde 10, 11, 12, 13 og 14

Dersom tilbydaren vel å gi tilbod på kombinasjonar av ruteområde i tillegg til tilbod på kvart enkelt ruteområde, skal han òg gi tilbod på alle tillatne delkombinasjonar som i sin heilskap inngår i ein større kombinasjon han òg gir tilbod på.

Eksempel 1

Ein delkombinasjon er ein kombinasjon der alle ruteområda også inngår i ein større kombinasjon.

I kombinasjon n , inngår delkombinasjonane k , l og m .

Eksempel 2

Tilbydar 1 byr på kombinasjon n (ruteområde 10, 11, 12, 13 og 14), som er den største kombinasjonen. Han er då nøydd til å by på alle dei andre tillatne kombinasjonane (kombinasjon k , l og m) og ruteområda 10, 11, 12, 13 og 14.

Tilbydar 2 byr på kombinasjon e (ruteområde 3, 4 og 5). Han er då nøydd til å by på dei andre tillatne delkombinasjonane i kombinasjon e (kombinasjon b , c og d) og ruteområda 3, 4 og 5.

På denne måten kan tilbydaren vinne anten ein stor kombinasjon, ein mindre delkombinasjon eller eit eller fleire ruteområde, samtidig som ein annan tilbydar vinn ein annan delkombinasjon eller eitt eller fleire andre ruteområde.

Tilbydarar kan altså ikkje delta i konkurransen med vilkår om at han skal vinne alt eller ingenting.

Eksempel 3

- Tilbydar 1 byr 100 for kombinasjon n
- Tilbydar 2 byr 90 for kombinasjon m
- Tilbydar 3 byr 40 for kombinasjon l

For at tilbydar 2 skal vinne kombinasjon m , må ein annan tilbydar ha bydd mindre enn 10 for ruteområde 14. Elles vil bodet til tilbydar 1 for kombinasjon n vere lågare enn summen av boda på kombinasjon m og ruteområde 14.

For at tilbydar 3 skal vinne kombinasjon l , må ein annan tilbydar ha bydd mindre enn 50 for kombinasjon k og mindre enn 10 for ruteområde 14, eller summen av enkeltboda på ruteområde 10, 11 og 14 må vere mindre enn 50. Elles vil bodet til tilbydar 1 og/eller 2 vere lågare enn summen av boda på kombinasjon k og l og ruteområde 14 eller enkeltboda på ruteområda 10, 11, 12, 13 og 14.

Tilbodet skal innehalde tilbodsbudsjett for kvar enkelt rute, jf. vedlegg 4. Budsjetta skal vise fordelinga av kostnader og inntekter på kvar rute som er med i kombinasjonen, og kva kompensasjon tilbydaren krev for kvar rute. Sjå vedlegg 3 Tilbodsskjema.

5.5.1.2 Krav til spesifikasjon av tilbydd teneste

Tilbudet skal minst innehalde følgande spesifikasjon av tenestene, jf. FOT i vedlegg 1:

- i. Ruteprogram og rutestruktur
 - i. daglege avgangar og rutetider
 - ii. tilbydd setekapasitet per år

Innanfor dei rammene som følgjer av FOT (vedlegg 1), skal tilbydaren sjølv utarbeide nødvendig ruteprogram for ruteområdet, jf. kontraktvilkåra (vedlegg 2) punkt 5. Ruteprogrammet skal liggje ved tilbudet og innehalde ein spesifikasjon av kor mange seter som blir tilbydd. Som det går fram av punkt 7.2 vil dette bli lagt vekt på i vurderinga av tilbudet, men berre dersom alle tilbod inneheld identiske kompensasjonskrav.

- ii. Billettprisar
 - i. Struktur, nivå, vilkår og rabattar
- iii. Luftfartøy
 - i. Type luftfartøy
 - ii. Storleik (setekapasitet)
 - iii. Lastekapasitet

Tenestene som er omfatta av anskaffinga skal utførast av tilbydar sjølv. Å leige inn luftfartøy med mannskap ("wet-lease") er berre unntaksvis tillate, og berre dersom oppdragsgjevar aksepterer dette på førehand (sjå kontraktvilkåra punkt 5.12).

5.5.2 Tilbodsskjema, tilbudsbudsjett, krav om økonomisk kompensasjon og billettprisar

Tilbydar skal nytta skjemaet for budsjett som går fram av vedlegg 4, og kompensasjonen som er naudsynt for å drifte den aktuelle ruta i heile kontraktperioden skal vere oppgitt i norske kroner.

Alle budsjettpostar skal vere spesifiserte for heile driftsperioden samla og per driftsår. Den samla kompensasjonen skal vere likt fordelt på dei to åra. Realistisk budsjettering er ein føresetnad.

Det samla kompensasjonsbeløpet for ruteområdet/ruteområda skal fyllast inn i tilbodsskjemaet i vedlegg 3 til konkurransegrunnlaget, og leggjast fremst i tilbodet.

Tilbodet skal bygge på prisnivået for første driftsår (1. april 2022 – 31. mars 2023). For andre driftsår skal kompensasjonsbeløpet i post 26 i tilbudsbudsjettet reknast om i tråd med tolv månadersendinga i konsumprisindeksen (KPI) frå Statistisk sentralbyrå i februar same året.

Tilbydaren skal leggje til grunn at han får behalde alle inntektene av den verksemda tilbodet omfattar, og at han er fullt ansvarleg for kostnadene. Presiseringar og unntak frå dette utgangspunktet går fram av kontraktvilkåra (vedlegg 2) punkt 7, 9, 10 og 11.

Tilboda skal spesifisere billettprisane og vilkåra som høyrer til. Sjå føresegnene om billettprisar i kontraktvilkåra (vedlegg 2) punkt 6 og forpliktingane til offentleg tenesteyting (vedlegg 1).

Dersom eit luftfartsselskap legg inn tilbod der kravet til kompensasjon er satt til kroner null («nulltilbod»), skal det forståast slik at operatøren vil drive ruteområdet/ruteområda med einerett, men utan kompensasjon frå staten.

5.5.3 Utgreiing om oppstart og gjennomføringsevne

Tilbydar skal dokumentere at selskapet vil vere i stand til å starte oppdraget 1. april 2022, og oppfylle forpliktingane i kontrakten (sjå særleg kontraktens punkt 5 og 6). Tilbodet skal innehalde ei utgreiing av dette.

Utgreiinga skal nyttast av oppdragsgjevar ved vurdering av om det er grunnlag for å avvise som nemnt i lufttransportforskrifta og i punkt 6.

Nedanfor er det lista opp nokon av forholda som bør inngå i utgreiinga. Det er ikkje eit absolutt krav at tilbydar legg ved all dokumentasjon som er lista opp. Det er òg mogleg å levere annan dokumentasjon enn den som er lista opp. Det avgjerande er at tilbydar gjer greie for at han vil vere i stand til å starte flygingane innan fristen for oppstart og oppfylle forpliktingane i kontrakten. Tilbydaren ber risikoen for at dokumentasjonen og utgreiinga i tilbodet er tilstrekkeleg.

Organisasjon:

- a. Gyldig Air Operator's Certificate (AOC) med tilhørende spesifikasjoner
- b. Organisasjonskart med funksjoner og navn
- c. Tal på årsverk fordelt på
 - i. Administrativt personell
 - ii. Flyoperativt personell
 - iii. Flyteknisk personell

Luftfartøy:

- d. Kort beskrivelse av tilbydt type
 - i. Fullstendig typenamngeving
 - ii. Om fartøyet er utrusta med trykkabin
 - iii. RNP kapasitet
 - iv. AFM-sertifisering for steep approach
 - v. Avgrensingar i forhold til isingsforhold
 - vi. Tal på sete
 - vii. Fuelforbruk cruise og i holding 1500' over plassen
- e. Basic Performance Data, inkludert ytingsdata for landingsplassane tilbodet omfattar:
 - i. Dry operating weight (DOW) i aktuell konfigurasjon
 - ii. Max Take-off weight (MTOW)
 - iii. Max fuel kapasitet og endurance
 - iv. GMC for aktuelle plasser (kortbaner), inkludert:
 - i. Wet runway
 - ii. Contaminated runway (ice/compact snow)
 - v. At flyet er i stand til å møte publisert climb gradient på publisert SID, og eventuelt alternative prosedyrar.
- f. Tal på kor mange fartøy av denne typen selskapet disponerer, eventuelt skildring av planar om leige av slikt materiell.
- g. Opplysningar om selskapet har simulator tilgjengeleg som tilfredsstillar krava i forskrift om kortbaneoperasjonar, jf. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-09-17-1339>.

Operative forhold:

- h. Skildring av korleis det er tenkt at operative forhold skal ivareta ved kvar lufthamn (base) som skal brukast på ruteområdet. Eksempel kan vere planleggingsfasilitetar, tilgang til PC med tilgang til selskapets programvareløysing, osv.
- i. Skildring av korleis eventuelt erstatningsluftfartøy kan setjast i drift på kort varsel.
- j. Tilgang på nødvendige tenester i samband med vekt- og balanseutrekning, drivstoffylling, lasting og lossing.

- k. Tilgang på kvalifisert personell (besetning), eventuelle planar for tilsetjing og kvalifisering av slikt personell.
- l. Dokumentasjon av utstyrskrav som må vere oppfylt for å operere på ruteområdet/-a der dette er spesifisert i tilbodet eller publisert i AIP for den aktuelle flyplassen.
- m. Tryggleiksvurdering på kvar av rutestrekningane som det blir lagt inn tilbod på.
- n. Framstilling av korleis operatøren vil sikre at ein mogleg leigd operatør eller eit leigd mannskap har tilstrekkeleg kjennskap til rutene og lufthamner. Merk samstundes den snevre tilgangen tilbydaren har til å nytte leigd operatør eller mannskap som går fram av kontraktvilkåra (vedlegg 2) punkt 5.12.

Tekniske forhold:

- o. Skildring av korleis teknisk vedlikehald er tenkt sikra i samband med ruteområdet/ruteområda som skal utførast i tilbodet.
- p. Parkering av luftfartøy på aktuell(e) endestasjon(ar) med omsyn til tryggleik, nødvendig vedlikehaldsarbeid og vern mot kritiske vêrforhold.
- q. Tilgang til nødvendige tenester med omsyn til av-ising, tauing og servicing av luftfartøy.
- r. Kopi av kontrakt eller liknande med PART-145-verkstad, eventuell kopi av eigne PART-145 verkstadrettar .

Framdriftsplan:

- s. Framdriftsplan med tidsplan for alle relevante forhold som skal vere handtert før oppstartsdatoen. Tilbydaren oppmodast mellom anna til å vise korleis forholda i bokstav a) – s) vil bli tatt hand om.

Samferdselsdepartementet gjer ei sjølvstendig vurdering av kor sannsynleg det er at tilbydaren kan starte flygingane innan fristen og oppfylle resten av forplikingane i kontrakten.

I tillegg til å vurdere dokumentasjonen i tilbodet, har departementet rett til å innhente opplysingar for å avklare, verifisere eller supplere opplysingane i tilbodet. Sjå meir om verknadene av dette mellom anna i lufttransportforskriften § 23, jf. § 20.

5.5.4 Atterhald og avvik

Atterhald og avvik frå konkurransedokumenta skal gå klart fram av tilbodet. Tilbydar blir oppmoda til å vise særleg til kor i tilbodet atterhaldet eller avviket er forklart. Omtalen skal vere presis og eintydig og utforma slik at Samferdselsdepartementet kan vurdere avviket eller atterhaldet utan kontakt med tilbydaren.

Tilbod som inneheld atterhald eller avvik vil kunne medføre avvising. Avvising kan skje på eitkvart tidspunkt i konkurransen når vilkåra for dette er oppfylt. Avgjerda om

avvising kan utsettast til etter at har vært gjennomført avklaringar, jf. punkt 6.3, eller forhandlingar.

5.5.5 Komplette tilbud

Eit komplett tilbud skal minst omfatte:

1. Utfylt tilbudsskjema, jf. punkt 5.5.2 tredje avsnitt.
2. Utfylt budsjett for ruta/rutene, jf. punkt 5.5.2 første og andre avsnitt.
3. Alle opplysingane som det er stilt krav om i punkt 5.5.1.
4. Dokumentasjon på kvalifikasjonar, jf. kapittel 3:
 - a) kopi av lisens og AOC
 - b) attest for skatt og meirverdiavgift
5. Utgreiing og dokumentasjon om oppstart og oppfyljing av kontrakten, jf. punkt 5.5.3.

6. Tilbodshandsaming i Samferdselsdepartementet

6.1 Registrering av tilbod

Samferdselsdepartementet skal skriftleg stadfeste når eit tilbod er motteke.

6.2 Tilbodsopning og protokoll

Det vil ikkje bli haldt offentleg tilbodsopning. Opninga av tilboda vil elles skje i samsvar med lufttransportforskrifta § 19. Det vil bli ført protokoll.

6.3 Ettersending av opplysningar, dokumentasjon og forhandling

Feil eller manglar i tilbodet, eller manglande dokumentasjon, kan rettast opp i samsvar med reglane i lufttransportforskrifta § 23.

Oppdragsgjevaren har rett til å forhandle med tilbydarane i samsvar med reglane i lufttransportforskrifta § 24.

6.4 Avvising

Oppdragsgjevar har rett og/eller plikt til å avvise tilbod når det følgjer av reglane i lufttransportforskrifta §§ 18, 20, 21 and 22.

7. Avgjerd av konkurransen

7.1 Avlysing av konkurransen og avvising av alle tilbod

Samferdselsdepartementet har rett til å avlyse konkurransen, eller delar av konkurransen, når det er sakleg grunn til det i samsvar med lufttransportforskrifta § 25. Det same gjeld avvising av alle tilbod.

Departementet legg for eksempel til grunn at det har sakleg grunn til å avlyse konkurransen dersom eit EØS-luftfartsselskap som kan få løyve til å utøve trafikk på eit eller fleire av dei utlyste områda, dokumenterer at det vil starte vedvarande flygingar utan tildeling av einerett som omtalt i lufttransportforordninga, før ein av tilbydarane blir tildelt kontrakt. Sjå punkt 1.3 andre avsnitt.

Fristen for å melde kommersiell drift er dagen før avgjersla om kven som skal tildelast kontrakten blir offentleggjort (sjå punkt 7.3).

Dersom konkurransen blir avlyst, eller alle tilboda blir avviste, skal Samferdselsdepartementet melde frå om det til dei som har levert tilbod i samsvar med punkt 7.4.

7.2 Tildelingskriterium

Som hovudregel skal kontrakten tildelast det tilbodet som har det lågaste kompensasjonskravet for heile kontraktperioda frå 1. april 2022 til 31. mars 2024.

Dersom tildeling ikkje kan skje etter hovudregelen fordi Samferdselsdepartementet har motteke tilbod med identiske kompensasjonskrav, skal kontrakt tildelast det tilbodet som tilbyr høgast setekapasitet for heile kontraktperioden.

7.3 Avgjerd om tildeling av kontrakt og omgjerung

Avgjersla i Samferdselsdepartementet om kven som skal tildelast kontrakt, skal meldast skriftleg til alle deltakarane i rimeleg tid før det blir inngått kontrakt. Avgjerda kan gjerast om i samsvar med lufttransportforordninga § 27. Meldinga skal innehalde ei grunngjeving for valet.

Kontrakten blir rekna som inngått når begge partar har skrive under.

Avgjerda om kven som blir tildelt kontrakt blir offentleggjort på nettsida til Samferdselsdepartementet (regjeringen.no).

7.4 Opplysningsplikt

Samferdselsdepartementet skal gje skriftleg melding med ei kort grunngjeving:

- a) dersom eit tilbod blir avvist
- b) dersom alle tilbod blir avviste
- c) dersom konkurransen blir avlyst

VEDLEGG 1. FORPLIKTINGAR TIL OFFENTLEG TENESTEYTING (FOT)

1. Innleiing

Med verknad frå 1. april 2022 innfører Noreg nye forpliktingar til offentleg tenesteyting på følgjande ruteområde:

Ruteområde	Rute(r)
1	Ruter mellom Kirkenes, Vadsø, Vardø, Båtsfjord, Berlevåg, Mehamn, Honningsvåg, Hammerfest og Alta.
2	Hasvik–Tromsø v.v. Hasvik–Hammerfest v.v. Sørkjosen–Tromsø v.v.
3	Lakselv–Tromsø v.v.
4	Andøya–Bodø v.v. Andøya–Tromsø v.v.
5	Harstad/Narvik–Tromsø v.v. Harstad/Narvik–Bodø v.v.
6	Stokmarknes–Bodø v.v. Stokmarknes–Tromsø v.v.
7	Svolvær–Bodø v.v.
8	Leknes–Bodø v.v.
9	Røst–Bodø v.v.
10	Brønnøysund–Bodø v.v. Brønnøysund–Trondheim v.v.
11	Sandnessjøen–Bodø v.v. Sandnessjøen–Trondheim v.v.
12	Mo i Rana–Bodø v.v. Mo i Rana–Trondheim v.v.
13	Mosjøen–Bodø v.v. Mosjøen–Trondheim v.v.
14	Namsos–Trondheim v.v. Rørvik–Trondheim v.v.

2. Forpliktingar (FOT) per rute

2.1 Ruteområde 1

2.1.1 Alta

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 33 000 seter per år til og frå Alta.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Kirkenes.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse frå Kirkenes laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst to forbindelsar til Vadsø laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Alta:

- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Alta:

- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 13.59

2.1.2 Hammerfest

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 45 000 seter per år til og frå Hammerfest.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Kirkenes.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Kirkenes laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst to forbindelsar til og frå Vadsø laurdag og søndag samla.

Andre lufthamner sine forbindelsar til og frå Hammerfest, som påkravd i denne kunngjeringa.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Hammerfest:

- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Hammerfest:

- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.3 Kirkenes

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 45 000 seter per år til og frå Kirkenes.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.
- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Alta.
- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Hammerfest.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to forbindelsar til og frå Vadsø laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til Alta laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Hammerfest laurdag og søndag samla.

Andre lufthamner sine forbindelsar til og frå Kirkenes, som påkravd i denne kunngjeringa.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Kirkenes:

- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Kirkenes:

- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.4 Vadsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 67 750 seter per år til og frå Vadsø.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Kirkenes.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Alta.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Hammerfest.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to forbindelsar til og frå Kirkenes laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst to forbindelsar frå Alta laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst to forbindelsar til og frå Hammerfest laurdag og søndag samla.

Andre lufthamner sine forbindelsar til og frå Vadsø, som påkravd i denne kunngjeringa.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Vadsø:

- Første landing i Kirkenes skal vere seinast kl. 08.30
- Første landing i Alta skal vere seinast kl. 10.00
- Første landing i Hammerfest skal vere seinast kl. 10.00

Til Vadsø:

- Siste avgang frå Kirkenes skal vere tidlegast kl. 17.00
- Siste avgang frå Alta skal vere tidlegast kl. 15.30
- Siste avgang frå Hammerfest skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.5 Vardø

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Kirkenes.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Kirkenes laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Vardø:

- Første landing i Kirkenes skal vere seinast kl. 10.00

Til Vardø:

- Siste avgang frå Kirkenes skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.6 Båtsfjord

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Kirkenes.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.
- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Hammerfest.

Laurdag-Søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse frå Kirkenes laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst to forbindelsar frå Vadsø laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til Hammerfest laurdag og søndag samla

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Tromsø.

Måndag-fredag:

Frå Båtsfjord:

- Første landing i Kirkenes skal vere seinast kl. 10.00
- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Båtsfjord:

- Siste avgang frå Kirkenes skal vere tidlegast kl. 16.00
- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.7 Berlevåg

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til Kirkenes og minst ein dagleg forbindelse frå Kirkenes.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.
- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Hammerfest.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse frå Kirkenes laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse frå Vadsø laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til Hammerfest laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Tromsø.

Måndag-fredag:

Frå Berlevåg:

- Første landing i Kirkenes skal vere seinast kl. 10.00
- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Berlevåg:

- Siste avgang frå Kirkenes skal vere tidlegast kl. 16.00
- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.8 Mehamn

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Hammerfest.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.
- Det skal vere minst ein dagleg forbindelse til og frå Kirkenes.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Hammerfest laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Vadsø laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Kirkenes laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Tromsø.

Måndag-fredag:

Frå Mehamn:

- Første landing i Hammerfest skal vere seinast kl. 08.30
- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Mehamn:

- Siste avgang frå Hammerfest skal vere tidlegast kl. 17.00
- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.1.9 Honningsvåg

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Hammerfest.
- Det skal vere minst to daglege forbindelsar til og frå Vadsø.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Hammerfest laurdag og søndag samla.
- Det skal vere minst ein forbindelse til og frå Vadsø laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Tromsø.

Måndag-fredag:

Frå Honningsvåg:

- Første landing i Hammerfest skal vere seinast kl. 08.30
- Første landing i Vadsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Honningsvåg:

- Siste avgang frå Hammerfest skal tidlegast etter kl. 17.00
- Siste avgang frå Vadsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.2 Ruteområde 2

2.2.1 Hasvik–Tromsø, Hasvik–Hammerfest

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 7 750 seter per år i kvar retning samla for begge rutene.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar til og frå Tromsø.
- Det skal vere minst ein dagleg avgang til og frå Hammerfest.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst ein avgang til og frå Tromsø laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Hasvik:

- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Hasvik:

- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.2.2 Sørkjosen–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 11 000 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Sørkjosen:

- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 08.30

Til Sørkjosen:

- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 17.00

2.3 Ruteområde 3

2.3.1 Lakselv–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 36 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal være minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal være minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Lakselv:

- Første landing i Tromsø skal være seinast kl. 08.30

Til Lakselv:

- Siste avgang frå Tromsø skal være tidlegast kl. 17.00

2.4 Ruteområde 4

2.4.1 Andøya–Bodø, Andøya–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 28 750 seter per år i kvar retning samla for begge rutene.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar for begge rutene.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla for begge rutene.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Andøya:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 08.30
- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Andøya:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 17.00
- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.5 Ruteområde 5

2.5.1 Harstad/Narvik–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 14 250 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Harstad/Narvik:

- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Harstad/Narvik:

- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.5.2 Harstad/Narvik–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 15 000 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Harstad/Narvik:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 08.30

Til Harstad/Narvik:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 17.00

2.6 Ruteområde 6

2.6.1 Stokmarknes–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 49 000 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal være minst tre daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal være minst tre avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Stokmarknes:

- Første landing i Bodø skal være seinast kl. 08.30

Til Stokmarknes:

- Siste avgang frå Bodø skal være tidlegast kl. 17.00

2.6.2 Stokmarknes–Tromsø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 18 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Stokmarknes:

- Første landing i Tromsø skal vere seinast kl. 10.00

Til Stokmarknes:

- Siste avgang frå Tromsø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.7 Ruteområde 7

2.7.1 Svolvær–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 55 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal være minst tre daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal være minst tre avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Svolvær:

- Første landing i Bodø skal være seinast kl. 08.30

Til Svolvær:

- Siste avgang frå Bodø skal være tidlegast kl. 17.00

2.8 Ruteområde 8

2.8.1 Leknes–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 77 750 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal være minst tre daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal være minst tre avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Leknes:

- Første landing i Bodø skal være seinast kl. 08.30

Til Leknes:

- Siste avgang frå Bodø skal være tidlegast kl. 17.00

2.9 Ruteområde 9

2.9.1 Røst–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 6 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Røst:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 10.00

Til Røst:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.10 Ruteområde 10

2.10.1 Brønnøysund–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 18 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Brønnøysund:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 10.00

Til Brønnøysund:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.10.2 Brønnøysund–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 41 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst tre daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst tre avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Brønnøysund:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Brønnøysund:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.11 Ruteområde 11

2.11.1 Sandnessjøen–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal være minst 20 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal være minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal være minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Sandnessjøen:

- Første landing i Bodø skal være seinast kl. 10.00

Til Sandnessjøen:

- Siste avgang frå Bodø skal være tidlegast kl. 16.00

2.11.2 Sandnessjøen–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 29 500 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Sandnessjøen:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Sandnessjøen:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.12 Ruteområde 12

2.12.1 Mo i Rana–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 35 250 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Mo i Rana:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 10.00

Til Mo i Rana:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.12.2 Mo i Rana–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 41 250 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst tre daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst tre avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Mo i Rana:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Mo i Rana:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.13 Ruteområde 13

2.13.1 Mosjøen–Bodø

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 10 750 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Måndag-fredag:

Frå Mosjøen:

- Første landing i Bodø skal vere seinast kl. 10.00

Til Mosjøen:

- Siste avgang frå Bodø skal vere tidlegast kl. 16.00

2.13.2 Mosjøen–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 34 750 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Mosjøen:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Mosjøen:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.14 Ruteområde 14

2.14.1 Rørvik–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 25 000 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Rørvik:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Rørvik:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.14.2 Namsos–Trondheim

Kapasitet

Tilbydt setekapasitet skal vere minst 20 750 seter per år i kvar retning.

Ruteføring

Måndag-fredag:

- Det skal vere minst to daglege avgangar i begge retningar.

Laurdag-søndag:

- Det skal vere minst to avgangar i begge retningar laurdag og søndag samla.

Rutetider

Ruteføringa skal sikre korrespondanse med flyruter til og frå Oslo.

Måndag-fredag:

Frå Namsos:

- Første landing i Trondheim skal vere seinast kl. 08.30

Til Namsos:

- Siste avgang frå Trondheim skal vere tidlegast kl. 17.00

2.15 Billettpris

Maksimal billettpris, fullt fleksibel éin veg (maksimalpris), skal i driftsåret som tek til 1. april 2022, ikkje overstige følgjande beløp:

Tabell 1. Maksimalprisar ruteområde 1

Til	Alta	Berlevåg	Båtsfjord	Hammerfest	Honningsvåg	Kirkenes	Mehamn	Vadsø	Vardø
Fra									
Alta		1 502	1 551	931	1 187	1 577	1 388	1 530	
Berlevåg	1 502		383	1 359	1 056	1 117	825	974	
Båtsfjord	1 551	383		1 445	1 159	1 013	942	871	
Hammerfest	931	1 359	1 445		974	1 584	1 213	1 491	
Honningsvåg	1 187	1 056	1 159	974		1 388	892	1 267	
Kirkenes	1 577	1 117	1 013	1 584	1 388		1 244	582	942
Mehamn	1 388	825	942	1 213	892	1 244		1 106	
Vadsø	1 530	974	871	1 491	1 267	582	1 106		
Vardø						942			

Tabell 2. Maksimalprisar ruteområde 2-14

Rute – til og fra	Maksimalpris
Hasvik–Tromsø	1 195 kr
Hasvik–Hammerfest	864 kr
Sørkjosen–Tromsø	931 kr
Lakselv–Tromsø	1 807 kr
Andenes–Bodø	1 800 kr
Andenes–Tromsø	1 335 kr
Harstad/Narvik–Tromsø	1 507 kr

Harstad/Narvik–Bodø	1 539 kr
Stokmarknes–Bodø	1 468 kr
Stokmarknes–Tromsø	1 660 kr
Svolvær–Bodø	1 291 kr
Leknes–Bodø	1 279 kr
Røst–Bodø	1 284 kr
Brønnøysund–Bodø	1 751 kr
Brønnøysund–Trondheim	1 868 kr
Sandnessjøen–Bodø	1 512 kr
Sandnessjøen–Trondheim	2 096 kr
Mo i Rana–Bodø	1 299 kr
Mo i Rana–Trondheim	2 336 kr
Mosjøen–Bodø	1 543 kr
Mosjøen–Trondheim	2 064 kr
Namsos–Trondheim	1 375 kr
Rørvik–Trondheim	1 528 kr

For kvart påfølgjande driftsår skal maksimalprisen justerast 1. april innanfor ramma av tolv månadersendinga i konsumprisindeksen (KPI) i februar same året. Statistisk sentralbyrå offentliggjør KPI i mars (<http://www.ssb.no>).

Operatøren skal tilby billetter gjennom minst éin salskanal til ein pris som ikkje overstig maksimalprisen.

Maksimalprisen gjeld òg for billetter som blir selde av andre selskap som operatøren kontrollerer. Operatøren er ansvarleg for at også slike tilbydarar rettar seg etter maksimalprisen.

Maksimalprisen skal vere inkludert alle skattar, avgifter og gebyr til det offentlege, og alle andre prispåslag (servicegebyr o.a.) som operatøren legg på prisen i samband med utskriving av billetten.

2.16 Reglar om sosiale rabattar

2.16.1.

På flyruter der Samferdsledepartementet kjøper tenester etter forpliktingar til offentleg tenesteyting, skal følgjande persongrupper ha krav på sosial rabatt:

- a. Personar som har fylt 67 år på utreisedagen.
- b. Blinde som har fylt 16 år.
- c. Personar som har fylt 16 år og har uførepensjon i medhald av lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdlova) kapittel 12, eller personar som tek imot tilsvarende ytingar frå anna EØS-land.
- d. Elevar over 16 år ved spesialsikular for høyrselshemma.
- e. Medfølgjande ektefelle/sambuar utan omsyn til alder, eller ein person som må følgje den som har rett til rabatt etter a)–d). Den som har rett til rabatt, avgjer sjølv behovet for følgje.
- f. Personar som ikkje har fylt 16 år på utreisedagen.

2.16.2.

Sosial rabatt for personar omfatta av punkt 1 skal utgjere 50 % av maksimal normaltakst.

2.16.3.

Sosial rabatt skal ikkje ytast dersom reisa blir betalt av Folketrygda eller annan statleg instans.

2.16.4.

Vaksen person (over 16 år) skal ha rett til å ta med seg barn under to år gratis så sant barnet ikkje tek opp eit eige sete og barn og vaksen reiser saman.

2.16.5.

Ved kjøp av billett kan det krevjast at dei reisande viser følgjande dokumentasjon:

- a. Person som nemnt i punkt 1 bokstav a) må vise identifikasjon med bilete og fødselsdato.
- b. Personar som nemnt i punkt 1 bokstav b) eller c) må vise stadfesting eller tilleggsinformasjon frå Folketrygda eller Noregs Blindedeforbund. Passasjerar frå andre EØS-land må vise tilsvarende dokumentasjon frå heimlandet.
- c. Person som nemnt i punkt 1 bokstav d) må vise skulebevis og erklæring frå Folketrygda om rett til grunnstønad eller hjelpestønad eller tilsvarende stønad frå anna EØS-land.

2.17 Rutedrift

2.17.1 Ruteprogram

Operatøren skal ta omsyn til publikum sin etterspørsel etter flyreiser.

2.17.2 Heilagdagar

Det er ikkje trafikkplikt 1. juledag og langfredag.

På følgande dagar kan ruteprogrammet reduserast og tilpassast etterspørselen: nyttårsaftan, nyttårsdag, 1. påskedag, skjærtorsdag, 1. mai, Kristi himmelferds dag, 1. pinsedag, 2. pinsedag, 17. mai, julaftan, 2. juledag, og to valfrie dagar.

Det skal det vere minst éin avgang i begge retningar desse dagane.

Dei vanlege krava til rutetid og mellomlandingar gjeld ikkje på desse dagane.

2.17.3 Mellomlanding

Ingen avgangar skal ha meir enn ei mellomlanding, med unntak av avgangar i ruteområde 1, der fleire mellomlandingar er tillate. Ved mellomlanding skal overgangstid ikkje overstige 60 minutt. Samla reisetid skal ikkje overstige 3 timar, med unntak av ruteområde 1, der samla reisetid ikkje skal overstige 4 timar.

Ved krav til korrespondanse med flyruter til og frå Oslo og Tromsø, blir det forutsett at det skal vere maksimalt eitt flybyte undervegs.

2.17.4 Delt kapasitet mellom to destinasjonar

Der to ruter med forplikting deler kapasitet, kan operatøren fordele billettsalet mellom de to rutene, så lenge operatøren oppfyller det samla kapasitetskravet. Operatøren kan selje billetter etter først til mølla-prinsippet.

Det er tillate å kombinere ruter med forpliktingar med ruter utan slike forpliktingar. Operatøren skal då sørge for at den faktiske kapasiteten på ruta med forpliktingar svarer til påkravd minimumskapasitet.

2.17.5 Trykkabin

Operatøren skal av omsyn til regularitet bruke fly med trykkabin på alle flygingar.

2.17.6 Endringar

Moglege endringar i krava til rutedrifta eller andre føringar under punkt 2 kan berre skje i medhald av kontraktsvilkåra punkt 9.3.

3. Tilleggskrav som gjeld ved tildeling av einerett

Ved kjøp av flyruter som avgrensar tilgangen til ruter til eitt selskap, gjeld i tillegg desse reglane:

3.1 Billettprisar

- Dersom operatøren deltek i eit lovleg samarbeid med andre selskap om rabattar, gjennomgåande takstar, overgangstider for passasjerar eller gjennomgåande innsjekking av billetter og bagasje, plikter operatøren å gjere det som er praktisk og rettsleg mogleg for å tilby liknande vilkår til passasjerar på ruter omfatta av kontrakten som har overgang til eller frå andre ruter som i utgangspunktet ikkje er omfatta av slike ordningar. Det same gjeld dersom operatøren einsidig tilbyr slike vilkår, utan at dei er ein del av eit samarbeid med andre selskap.
- Passasjerar kan ikkje tene eller bruke poeng frå bonus-/lojalitetsprogram på flyrutene.
- Operatøren skal gje sosiale rabattar i samsvar med retningslinjene i forplikningar til offentleg tenesteyting.

3.2 Vilkår ved overgang

Alle vilkåra operatøren har for overgang av passasjerar til og frå andre selskap sine flygingar, mellom anna overgangstider og gjennomgåande innsjekking av billetter og bagasje, skal vere objektive og ikkje-diskriminerande.

4. Erstatning og oppheving av tidlegare forplikningar til offentleg tenesteyting

Desse forplikningane erstattar forplikningane til offentleg tenesteyting som blei kunngjorde i Den europeiske unions tidende nr. C 195 og EØS-tillegget nr. 31 den 2. juni 2016, i Den europeiske unions tidende nr. C 185 og i EØS-tillegget nr. 37 den 4. juni 2020 og Den europeiske unions tidende nr. C 132 og i EØS-tillegget nr. 27 den 15. april 2021.

VEDLEGG 2. KONTRAKT OM RUTEFLYGING

I samsvar med europaparlaments- og rådsforordning (EF) 1008/2008 om felles regler for drift av lufttrafikk i Fellesskapet, artikkel 16, og forskrift om lufttransporttenester i EØS er det inngått kontrakt mellom [] (heretter kalla "operatøren") og Samferdselsdepartementet om drift av flyrute(r) som nemnt i punkt 2 nedanfor.

Sjå punkt 13 om overføring av Samferdselsdepartementet sine rettar og plikter til anna myndigheit etter kontrakten.

1. Dokument som inngår i kontrakten

I kontrakten inngår desse dokumenta:

1. Desse generelle kontraktvilkåra
2. Forpliktingane til offentleg tenesteyting (vedlegg 1 til prosedyrereglene for flyrutekjøp) knytt til rutene som er lista opp i punkt 2
3. Tilbodet frå operatøren

Eventuelle endringar i kontrakten skal gjerast med skriftleg tilleggskontrakt.

2. Kontrakten gjeld følgjande ruter:

3. Kontraktperiode

Kontrakten gjeld frå 1. april 2022 til 31. mars 2024. Sjå likevel punkt 7.7 andre punktum og punkt 8.8.

4. Einerett til å trafikkere

Kontrakten gir operatøren einerett til å trafikkere rutene som nemnt i punkt 2 i kontraktperioden.

5. Krav til drifta

5.1 Operatøren har som hovudregel plikt til å utføre drifta på den måten og med det produksjonsvolumet han har ført opp i tilbodet i heile kontraktperioden.

Operatøren har likevel rett til å justere ned setekapasitet dersom gjennomsnittleg kabinfaktor på enkeltstrekningar er under 35 prosent. Operatøren kan redusere setekapasiteten med inntil 25 prosent på desse strekningane frå første dag etter at måleperioden er omme.

For første driftsår er måleperioden 1. april 2022 til 31. mars 2023.

- Sjølv om operatøren reduserer setekapasiteten, skal krava til tal på daglege flygingar og mellomlandingar gjelde.
- 5.2 Påkravd regularitet er minimum 98,5 prosent. Samferdselsdepartementet kan sanksjonere operatøren etter reglane i punkt 7.5 ved brot på dette kravet.
 - 5.3 Operatøren har sjølv ansvaret for at han til kvar tid har eit ruteprogram som tilfredsstillar krava etter forpliktingane til offentleg tenesteyting. Ruteprogrammet skal innehalde desse opplysningane om alle rutene som er omfatta av avtalen:
 - 1) Dagar med rutetraffic.
 - 2) Tur-retur-reiser i alt per dag.
 - 3) Kapasiteten på ruta.
 - 5.4 Operatøren skal sende det ruteprogrammet som til kvar tid er gjeldande til Samferdselsdepartementet til orientering.
 - 5.5 Operatøren kan søkje Samferdselsdepartementet om lov til å gjere endringar frå det produksjonsvolumet som er avtalt etter reglane i punkt 5.1. Ved behandlinga vil Samferdselsdepartementet vektleggje om endringa gir eit like godt eller betre tilbod til dei reisande samla sett.
 - 5.6 Operatøren kan søkje Samferdselsdepartementet om lov til å gjere mindre avvik frå forpliktingane til offentleg tenestyting. Departementet kan ved handsaming av søknaden mellom anna leggje vekt på om forholda har endra seg sidan kontrakten vart signert.
 - 5.7 Drifta skal utførast med den flytypen operatøren har ført opp i tilbodet. Andre flytypar kan likevel nyttast dersom det produksjonsvolumet som er avtalt tillèt det, eller det er i samsvar med endringar som er gjort i medhald av punkt 5.1, 5.5 eller 5.6. Endra bruk føreset samtykke frå Samferdselsdepartementet.
 - 5.8 Operatøren pliktar elles å utføre drifta i samsvar med luftfartslova med tilhøyrande forskrifter, andre reglar på området og eventuelle vedtak og pålegg frå offentlege styresmakter i medhald av slike reglar.
 - 5.9 Operatøren kan påleggjast å ta med postsaker mot vederlag etter reglane i postlova § 16. Fastsetjing av vederlag for slike pålegg skal ikkje ha nokon innverknad på kompensasjonskrav som følgjer av denne avtalen, jf. føresegnene i punkt 7.
 - 5.10 Operatøren står til kvar tid ansvarleg for å oppfylle driftskrava som følgjer av føresegnene i punkt 5.

Deriblant pliktar operatøren for eiga rekning å skaffe erstatningsmateriell og/eller erstatningspersonell ved driftsavbrot. Dersom trafikkopplegget ikkje kan gjennomførast med lufttransport, pliktar operatøren å sørge for alternativ transport der dette er mogeleg og formålstenleg for passasjerane.

Ved større avvik frå den avtalte drifta skal operatøren straks varsle Samferdselsdepartementet og skriftleg opplyse om årsaka. Operatøren skal òg varsle departementet om avbøtande tiltak som er sett i verk.

- 5.11 Flygingane som er omfatta av kontrakten, kan ikkje ha andre selskapskodar enn tilbydaren sin og kan ikkje inngå i "code-sharing"-ordningar med andre flygingar.
- 5.12 Flygingane som er omfatta av kontrakten skal utførast av tilbydaren sjølv. Leige av luftfartøy med mannskap ("wet-lease") er berre unntaksvis tillat, og berre dersom oppdragsgjevar aksepterer dette på førehand.
- 5.13 Operatøren skal sørge for at grunnleggjande fagforeiningsrettigheter og retten til kollektive forhandlingar, slik det følger av bl.a. ILO-konvensjon nr. 87 og 98, er ivaretatt i egen verksemd og for eventuelle underleverandørar.
- 5.14 Operatøren er plikter å sjå til at alle som arbeider for operatøren, eller opptre på oppdrag for operatøren, og som har som oppgåve å opptre overfor passasjerane, skal beherske enten eit skandinavisk språk eller engelsk.

6. Billettprisar, rabattar, salskanalar og vilkår

- 6.1 Maksimal billettpris, fullt fleksibel éin veg (maksimalprisen), skal i perioden frå 1. april 2022 til 31. mars 2023 ikkje overstige det beløpet som er fastsett for den aktuelle ruta i punkt 2.5 i forpliktingane til offentleg tenesteyting.

For påfølgjande driftsår skal maksimalprisen justerast 1. april i tråd med tolv månaders endringa i konsumprisindeksen (KPI) i februar same året. Statistisk sentralbyrå offentliggjør KPI i mars (<http://www.ssb.no>).

- 6.2 Operatøren skal tilby billettar gjennom minst éin salskanal til ein pris som ikkje overstig maksimalprisen.

Maksimalprisen gjeld òg for billettar som blir selde av andre selskap som operatøren kontrollerer. Operatøren har ansvaret for at også slike tilbydarar rettar seg etter maksimalprisen.

Maksimalprisen omfattar alle skattar, avgifter og gebyr til det offentlege og alle andre prispåslag (servicegebyr o.a.) som operatøren legg på prisen i samband med utskriving av billetten.

- 6.3 Dersom operatøren deltek i eit lovleg samarbeid med andre selskap om rabattar, gjennomgåande takstar, overgangstider for passasjerar eller gjennomgåande innsjekking av billetter og bagasje, så plikter operatøren å gjere det som er praktisk og rettsleg mogleg for å tilby liknande vilkår til passasjerar på ruter omfatta av kontrakten som har overgang til eller frå andre ruter som i utgangspunktet ikkje er omfatta av slike ordningar. Det same gjeld dersom operatøren einsidig tilbyr slike vilkår, utan at dei er ein del av eit samarbeid med andre selskap.
- 6.4 Bonuspoeng frå lojalitets- eller bonusprogram kan verken tenast opp eller takast ut på flygingane som er omfatta av avtalen.
- 6.5 Operatøren pliktar å yte sosiale rabattar i samsvar med punkt 2.6 i forpliktingane til offentleg tenesteyting.
- 6.6 Operatøren skal tilby passasjerane gjennomgåande reiser (billetter og bagasje) til naturlege vidare innanlands forbindelsar.
- 6.7 Operatøren skal sørge for at barn over 5 år skal kunne reise alene på rutene.

7. Betaling av kompensasjon, risikodeling og anna

- 7.1 Operatøren har krav på kompensasjon frå Samferdselsdepartementet for følgjande ruter:

Kompensasjonen for ruter med kontraktsperiode 1. april 2022 – 31. mars 2024 utgjer:

- for 1. driftsår: _____ kr
- for 2. driftsår: _____ kr

For første driftsår blir det ikkje gjort justeringar i kompensasjonen.

For andre driftsår skal kompensasjonsbeløpet i post 26 i budsjettet reknast om i tråd med tolv månaders endringa i konsumprisindeksen (KPI) frå Statistisk sentralbyrå i februar same året.

Det blir ikkje gjort endringar i kompensasjonen som følgje av at produksjonsvolumet er justert ned i medhald av punkt 5.1 andre til fjerde avsnitt.

- 7.2 Ein tek atterhald om at Stortinget ved handsaming av dei årlege budsjetta stiller dei naudsynte midlane til disposisjon for Samferdselsdepartementet til å dekkje kompensasjonskrava.

- 7.3 Operatøren får behalde alle inntekter som trafikktilbodet genererer. Skulle inntektene bli større, eller utgiftene mindre, enn det som er lagt til grunn i budsjettet som følgde med tilbodet, får operatøren behalde mellomlegget. Tilsvarande har Samferdselsdepartementet ikkje plikt til å kompensere for eit eventuelt dårlegare resultat enn budsjettet skulle tilseie.
- 7.4 Alle offentlege avgifter, også luftfartsavgifter, skal betalast av operatøren.
- 7.5 Dersom talet på kanselleringar av grunnar som operatøren kunne ha unngått ved å treffe alle rimelege tiltak overstige 1,5 prosent av det oppsette talet på flygingar i ruteprogrammet, får han ikkje kompensasjon for dei av kanselleringane som overstig 1,5 prosent. Sjå punkt 5.2.
- 7.6 Dersom tal på tilbydd setekapasitet per rute i eit driftsår er lågare enn det avtalte talet på tilbydd setekapasitet, kan kompensasjonsbeløpet for ruta avkortast tilsvarande.
- 7.7 Samferdselsdepartementet betalar ut kompensasjonen etterskotsvis i tolv månadlege pro rata beløp per driftsår. Med sikte på å fastsetje eventuelle reduksjonar i kompensasjonen, kan Samferdselsdepartementet vente med siste utbetaling fram til rapport frå operatøren i samsvar med punkt 8.2 er lagt fram og gjennomgang som nemnt i punkt 8.8, slik at eventuelle reduksjonar i kompensasjonen kan gjerast.

8. Innsynsrett for Samferdselsdepartementet, rapporteringsplikt for operatøren

- 8.1 Innan 15. mai 2023 og 2024 skal operatøren uoppmoda sende Samferdselsdepartementet revidert rekneskap for førre rekneskapsår, både for rutene i denne kontrakten og for den totale verksemda.
- 8.2 Kvart kvartal (januar-mars, april-juni, juli-september, oktober-desember) skal operatøren sende ein rapport til Samferdselsdepartementet som skal innehalde opplysningar om:
1. Rekneskap for rutene (tilsvarande formatet i vedlegg 4).
 2. Driftsavbrot i perioden og ei utgreiing om årsak(ar).
 3. Ruta er punktleg (prosentdel avgangar innanfor 15 minutt etter planlagd avgangstid).
 4. Regularitet per rute (prosentdel kansellerte flygingar og årsak) – det skal gå klart fram kva avgangar som er innstilte av grunnar som nemnt i punkt 7.5.
 5. Trafikkomfang per rute (tal på passasjerar og kabinfaktor).

6. Passasjerinntekter, prosentdel passasjerar i C-klasse, prosentdel passasjerar i transfer til/frå andre flyruter, frakt- og postinntekter.
7. Utført produksjon (tal på setekilometer og tonnkilometer, landingar og flytimar).
8. Gjennomsnittleg billettpris per rute.
9. Tal på tilbydde seter per rute.

Samferdselsdepartementet kan òg påleggje operatøren å gi andre opplysningar i rapportane.

Rapportane skal vere mottekne av Samferdselsdepartementet seinast den 15. i den andre månaden etter den siste av dei tre månadene rapporten gjeld – første gong 15. august 2022.

- 8.3 Operatøren skal utan unødig opphald informere Samferdselsdepartementet dersom det oppstår vesentlege avvik mellom det trafikkomfanget som låg til grunn for tilbodet, og det faktiske trafikkomfanget.
- 8.4 I medhald av punkt 6.1 andre avsnitt skal operatøren varsle Samferdselsdepartementet om endring av maksimaltakstane seinast idet dei trer i kraft.
- 8.5 Trafikkopplysningar som Samferdselsdepartementet har fått i samsvar med punkt 8.2 nr. 2-9, er å rekne som offentleg informasjon til kvar tid.
- 8.6 Samferdselsdepartementet kan når som helst be operatøren utlevere opplysningar som har sakleg tilknytning til kontraktforholdet. Dersom Samferdselsdepartementet finn det nødvendig, kan det krevje at opplysningane skal vere godkjende av revisor. Det kan setjast ein frist for å utlevere opplysningane.
- 8.7 Dersom operatøren rapporterer mangelfullt eller for seint etter føresegnene ovanfor i punkt 8, har Samferdselsdepartementet rett til å halde tilbake kompensasjon.
- 8.8 Departementet skal, saman med luftfartsselskapet, ha rett til å gjennomgå det arbeidet som er utført etter kontrakten, innan tolv veker etter at kontraktperioden er omme. Samferdselsdepartementet kan i så fall halde tilbake kompensasjon etter punkt 7.7 andre punktum.

9. Reforhandling

- 9.1 Dersom det i kontraktperioden skjer vesentlege eller uføresette endringar i føresetnadene som ligg til grunn for denne kontrakten, kan kvar av partane krevje

forhandlingar om revisjon av kontrakten. Slikt revisjonskrav må setjast fram seinast tre månader etter endringa. Retten til å krevje forhandlingar inneber ikkje avgrensingar i retten til å gjere misleghaldsverknader gjeldande etter denne kontrakten eller vanlege kontraktrettslege reglar.

- 9.2 Vesentlege endringar i skattar og avgifter skal alltid gi grunnlag for reforhandling som nemnt i punkt 9.1.
- 9.3 Samferdselsdepartementet kan også krevje å justere ned maksimal billettpris etter at avtalen er inngått. For endringar i rutedrift eller andre føringar for avtalen kan Samferdselsdepartementet krevje forhandlingar. Operatøren kan krevje justeringar i vederlaget som følgje av endringane. Justeringane skjer i samsvar med kostnader og inntekter for å stille operatøren i same økonomiske situasjon som før endringane.
- 9.4 Dersom nye krav i lov eller forskrift eller pålegg frå luftfartsstyresmakta fører til at ein landingsplass må brukast på ein annan måte enn operatøren har føresett, skal partane prøve å forhandle fram endringar i kontrakten som gjer at operatøren kan vidareføre drifta i resten av kontraktperioden. Blir ikkje partane samde, har operatøren krav på erstatning etter reglane om nedlegging og stenging i punkt 11.4 så langt dei passar.
- 9.5 Dersom Samferdselsdepartementet trur at krav om reforhandling ikkje vil føre fram, kan det i staden vedta å leggje ruta ut på ny konkurranse.

10. Suspensjon av kontraktplikter

- 10.1 Samferdselsdepartementet har rett til å foreta trekk i kompensasjonen som nemnt i kapittel 7 dersom operatøren bryt forpliktingar som følgjer av kontraktsvilkåra her eller av forpliktingane til offentlig tenesteyting (FOT) når det ikkje finst meir spesielle føresegner om det andre stader i kontrakten.

Utmålinga av trekket skal særleg ta omsyn til den økonomiske fordelten operatøren har hatt av sin handling samanlikna med om han hadde retta seg etter kontraktsvilkåra eller FOT.

Samferdselsdepartementet kan varsle om, eller sette fram, krav etter føresegna her så snart det har motteke informasjon som tyder på eller dokumenterer kontraktsbrot etter første avsnitt, og uavhengig av tidspunktet for betaling av kompensasjon.

Føresegna her skal ikkje vere til hinder for krav som følgjer av allmenne reglar om skadebot eller kontraktsbrot.

- 10.2 Samferdselsdepartementet har rett til å suspendere kontrakten dersom operatøren ikkje oppfyller rapporteringsplikta eller hindrar innsyn etter reglane i punkt 8, så sant han har fått skriftleg varsel med frist i minst to veker om å rette på forholdet. Suspensjonen kan vare til forholdet er retta opp.
- 10.3 Likeins kan Samferdselsdepartementet suspendere kontrakten dersom flymateriellet til operatøren er involvert i ei luftfartsulykke eller ei alvorleg luftfartshending. Suspensjon etter denne føresegna kan vare til undersøkingsorganet er ferdig med å undersøkje ulykka eller hendinga og luftfartsstyresmakta har hatt høve til å vurdere om det involverte materiellet er i forsvarleg stand.
- 10.4 Suspensjon medfører ikkje avgrensingar i retten til å gjere misleghaldsverknader gjeldande.

11. Oppseiing, heving og andre grunnar til opphøyr

- 11.1 Med dei avgrensingane som følgjer av preseptorisk insolvenslovgiving, kan Samferdselsdepartementet seie opp kontrakten med omgåande verknad dersom operatøren blir insolvent, innleier gjeldsforhandlingar eller går konkurs. Likeins kan Samferdselsdepartementet seie opp kontrakten med omgåande verknad i dei andre tilfella som er omhandla i § 21 andre ledd i forskrift om lufttransporttenester i EØS.
- 11.2 Samferdselsdepartementet kan seie opp kontrakten med omgåande verknad dersom operatøren mister eller ikkje får fornya lisensen.
- 11.3 Dersom operatøren på grunn av *force majeure* eller andre forhold som han ikkje rår over, har vore ute av stand til å oppfylle kontraktpliktene sine i meir enn fire av dei seks siste månadene, kan kontrakten seiast opp av begge partar med éin månads skriftleg varsel. Manglande oppfylling som følgje av nedlegging eller stenging av landingsplassar er regulert i punkt 11.4.
- 11.4 Dersom Stortinget vedtek å leggje ned ein landingsplass, eller dersom ein landingsplass blir stengd som følgje av pålegg frå luftfartsstyresmakta, fell dei ordinære kontraktpliktene mellom partane bort frå det tidspunktet landingsplassen faktisk blir lagd ned eller stengd.

Dersom det går meir enn eitt år frå operatøren blir gjord kjend med nedlegginga, til landingsplassen faktisk blir lagd ned eller stengd, har ikkje operatøren krav på erstatning for økonomisk tap som han lir som følgje av at kontrakten blir avslutta. Dersom det nemnde tidsrommet er kortare enn eitt år, har operatøren krav på å bli stilt i same økonomiske situasjon som han hadde vore i om drifta

var blitt vidareført i eitt år frå det tidspunktet han blir gjort kjend med nedlegginga eller stenginga, alternativt fram til 31. mars 2024 dersom denne datoen fell tidlegare.

11.5 Ved vesentleg misleghald kan kontrakten hevast av motparten med omgåande verknad.

12. Tvistemål

Usemeje om forståinga av kontrakten skal søkjast løyst gjennom forhandlingar. Fører ikkje forhandlingane fram, kan kvar av partane leggje saka fram for dei ordinære domstolane til avgjerd, med mindre partane blir samde om å avgjere saka ved skilddom.

Oslo tingrett er verneting for alle tvistemål i samband med denne kontrakten med mindre partane blir samde om anna.

13. Overføring av kontraktansvar

Rettar og plikter Samferdselsdepartementet har etter denne avtalen kan i kontraktperioden overførast til ei anna offentleg myndigheit som då vil tre inn i kontrakten for den attverande perioden på same vilkår som Samferdselsdepartementet. Operatøren vil i så fall bli orientert skriftleg om dette.

14. Signering

Stad: _____ Stad: _____

Dato: _____ Dato: _____

For Samferdselsdepartementet :

For operatøren:

VEDLEGG 3. TILBODSSKJEMA

Innbyding til konkurranse

Drift av regionale ruteflygingar i Nord-Noreg

1. april 2022 – 31. mars 2024

Kompensasjonsbeløpa som skal skrivast i skjemaet skal gjelde for heile kontraktperioden basert på prisnivået for det første driftsåret (1. april 2022 – 31. mars 2023).

1. Opplysningar om tilbydar

Tilbydars namn	
Adresse	
Telefon	
E-post	
Kontaktperson(ar)	

2. Oversikt over innleverte tilbud ved spesifikasjon av kompensasjonskrav for hele kontraktperioden basert på prisnivået for det første driftsåret (1. april 2022 – 31. mars 2023).

Nr	Tilbudet gjeld:	<i>Behov for kompensasjon, jf. post 26 i tilbudsbudsjettet (i NOK 1000)</i>
1	<i>Ruteområde 1</i>	
2	<i>Ruteområde 2</i>	
3	<p><i>Kombinasjon a:</i> <i>Kombinasjon av ruteområde 1 og 2</i></p> <p><i>Tilbydar som byr på kombinasjon a (nummer 3), må òg by på ruteområde 1 og 2 separat (nummer 1 og 2). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	
	<i>Ruteområde 1, dersom tildelt kombinasjon 1 og 2</i>	
	<i>Ruteområde 2, dersom tildelt kombinasjon 1 og 2</i>	
	<i>Sum 1 og 2</i>	
4	<i>Ruteområde 3</i>	
5	<i>Ruteområde 4</i>	
6	<p><i>Kombinasjon b:</i> <i>Kombinasjon av ruteområde 3 og 4</i></p> <p><i>Tilbydar som byr på kombinasjon b (nummer 6), må òg by på ruteområde 3 og 4 separat (nummer 4 og 5). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	

	<i>Ruteområde 3, dersom tildelt kombinasjon 3 og 4</i>	
	<i>Ruteområde 4, dersom tildelt kombinasjon 3 og 4</i>	
	<i>Sum 3 og 4</i>	
7	<i>Ruteområde 5</i>	
8	<p><i>Kombinasjon c:</i></p> <p><i>Kombinasjon av ruteområde 3 og 5</i></p> <p><i>Tilbydar som byr på kombinasjon c (nummer 8), må òg by på ruteområde 3 og 5 separat (nummer 4 og 7). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	
	<i>Ruteområde 3, dersom tildelt kombinasjon 3 og 5</i>	
	<i>Ruteområde 5, dersom tildelt kombinasjon 3 og 5</i>	
	<i>Sum 3 og 5</i>	
9	<p><i>Kombinasjon d:</i></p> <p><i>Kombinasjon av ruteområde 4 og 5</i></p> <p><i>Tilbydar som byr på kombinasjon d (nummer 9), må òg by på ruteområde 4 og 5 separat (nummer 5 og 7). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	
	<i>Ruteområde 4, dersom tildelt kombinasjon 4 og 5</i>	
	<i>Ruteområde 5, dersom tildelt kombinasjon 4 og 5</i>	
	<i>Sum 4 og 5</i>	
10	<p><i>Kombinasjon e:</i></p> <p><i>Kombinasjon av ruteområde 3, 4 og 5</i></p>	

	<i>Tilbydar som byr på kombinasjon e (nummer 10), må òg by på ruteområde 3, 4 og 5 separat (nummer 4, 5 og 7) og kombinasjon b, c og d (nummer 6, 8 og 9). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Ruteområde 3, dersom tildelt kombinasjon 3, 4 og 5</i>	
	<i>Ruteområde 4, dersom tildelt kombinasjon 3, 4 og 5</i>	
	<i>Ruteområde 5, dersom tildelt kombinasjon 3, 4 og 5</i>	
	<i>Sum 3, 4 og 5</i>	
11	<i>Ruteområde 6</i>	
12	<i>Ruteområde 7</i>	
13	<i>Kombinasjon f:</i> <i>Kombinasjon av ruteområde 6 og 7</i> <i>Tilbydar som byr på kombinasjon f (nummer 13), må òg by på ruteområde 6 og 7 separat (nummer 11 og 12). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Ruteområde 6, dersom tildelt kombinasjon 6 og 7</i>	
	<i>Ruteområde 7, dersom tildelt kombinasjon 6 og 7</i>	
	<i>Sum 6 og 7</i>	
14	<i>Ruteområde 8</i>	
15	<i>Kombinasjon g:</i> <i>Kombinasjon av ruteområde 6 og 8</i> <i>Tilbydar som byr på kombinasjon g (nummer 15), må òg by på ruteområde 6 og 8 separat (nummer 11 og 14). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Ruteområde 6, dersom tildelt kombinasjon 6 og 8</i>	

	Ruteområde 8, dersom tildelt kombinasjon 6 og 8	
	Sum 6 og 8	
16	Kombinasjon h: Kombinasjon av ruteområde 7 og 8 Tilbydar som byr på kombinasjon h (nummer 16), må òg by på ruteområde 7 og 8 separat (nummer 12 og 14). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.	
	Ruteområde 7, dersom tildelt kombinasjon 7 og 8	
	Ruteområde 7, dersom tildelt kombinasjon 7 og 8	
	Sum 7 og 8	
17	Kombinasjon i: Kombinasjon av ruteområde 6, 7 og 8 Tilbydar som byr på kombinasjon i (nummer 17), må òg by på ruteområde 6, 7 og 8 separat (nummer 11, 12 og 14) og kombinasjon f , g og h (nummer 13, 15 og 16). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.	
	Ruteområde 6, dersom tildelt kombinasjon 6, 7 og 8	
	Ruteområde 7, dersom tildelt kombinasjon 6, 7 og 8	
	Ruteområde 8, dersom tildelt kombinasjon 6, 7 og 8	
	Sum 6, 7 og 8	
18	Ruteområde 9	
19	Kombinasjon j: Kombinasjon av ruteområde 6, 7, 8 og 9	

	<i>Tilbydar som byr på kombinasjon j (nummer 19), må òg by på ruteområde 6, 7, 8 and 9 separat (nummer 11, 12, 14 og 28), og kombinasjon f, g, h og i (nummer 13, 15, 16 og 17). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Rute 6, dersom tildelt kombinasjonen 6, 7, 8 og 9</i>	
	<i>Rute 7, dersom tildelt kombinasjonen 6, 7, 8 og 9</i>	
	<i>Rute 8, dersom tildelt kombinasjonen 6, 7, 8 og 9</i>	
	<i>Rute 9, dersom tildelt kombinasjonen 6, 7, 8 og 9</i>	
	<i>Sum 6, 7, 8 og 9</i>	
20	<i>Ruteområde 10</i>	
21	<i>Ruteområde 11</i>	
22	<i>Kombinasjon k: Kombinasjon av ruteområde 10 og 11 Tilbydar som byr på kombinasjon k (nummer 22), må òg by på ruteområde 10 og 11 separat (nummer 20 og 21). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Ruteområde 10, dersom tildelt kombinasjonen 10 og 11</i>	
	<i>Ruteområde 11, dersom tildelt kombinasjonen 10 og 11</i>	
	<i>Sum 10 og 11</i>	
23	<i>Ruteområde 12</i>	
24	<i>Ruteområde 13</i>	
25	<i>Kombinasjon l: Kombinasjon av ruteområde 12 og 13</i>	

	<i>(Tilbydar som byr på kombinasjon 1 (nummer 25), må òg by på ruteområde 12 og 13 separat (nummer 23 og 24). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i>	
	<i>Ruteområde 12, dersom tildelt kombinasjonen 12 og 13</i>	
	<i>Ruteområde 13, dersom tildelt kombinasjonen 12 og 13</i>	
	<i>Sum 12 og 13</i>	
26	<p><i>Kombinasjon m:</i></p> <p><i>Kombinasjon av ruteområde 10, 11, 12 og 13</i></p> <p><i>Tilbydar som byr på kombinasjon m (nummer 26), må òg by på ruteområde 10, 11, 12 og 13 separat (nummer 20, 21, 23 og 24), og kombinasjon k og l (nummer 22 og 25). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	
	<i>Rute 10, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12 og 13</i>	
	<i>Rute 11, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12 og 13</i>	
	<i>Rute 12, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12 og 13</i>	
	<i>Rute 13, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12 og 13</i>	
	<i>Sum 10, 11, 12 og 13</i>	
27	<i>Ruteområde 14</i>	
28	<p><i>Kombinasjon n:</i></p> <p><i>Kombinasjon av ruteområde 10, 11, 12, 13 og 14</i></p> <p><i>(Tilbydar som byr på kombinasjon n (nummer 28), må òg by på ruteområde 10, 11, 12, 13 og 14 separat (nummer 20, 21, 23, 24 og 27), og kombinasjon k, l og m (nummer 22, 25 og 26). Tilbydar må òg skrive inn bod for desse.</i></p>	
	<i>Ruteområde 10, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12, 13 og 14</i>	

	<i>Ruteområde 11, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12, 13 og 14</i>	
	<i>Ruteområde 12, dersom tildelt kombinasjonen 910, 11, 12, 13 og 14</i>	
	<i>Ruteområde 13, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12, 13 og 14</i>	
	<i>Ruteområde 14, dersom tildelt kombinasjonen 10, 11, 12, 13 og 14</i>	
	<i>Sum 9, 10, 11, 12, 13 og 14</i>	

3. Underteikning

Stad	Dato	Forpliktande underskrift

VEDLEGG 4. BUDSJETT

Dette vedlegget inneheld kalkyleskjema som skal nyttast for kvart enkelt tilbod, jf. Prosedyrereglane punkt 5.5.2. Kalkyle skal utarbeidast både for heile kontraktperioden og per driftsår. Kompensasjonen i kvart driftsår skal vere lik målt i prisnivået for første driftsår. Tilbydaren skal fylle ut fullstendige kalkylar for kvart enkelt ruteområde som det er lagt inn tilbod for.

Ved kombinasjonsbod skal tilbydaren fylle ut fullstendig kalkyle for kvart delbod. I tillegg til å fylle ut skjema, skal tilbydaren òg levere kalkylane i elektronisk format. Samferdsledepartementet kan på førespurnad levere ei datafil med kalkyleskjema i Microsoft Excel format, jf. Prosedyrereglane punkt 2.4.

Alle beløp skal vere i 1000 kr og på prisnivået for det første driftsåret, dvs. 1. april 2022 – 31. mars 2023.

For andre driftsår skal kompensasjonsbeløpet i post 26 i budsjettet omreknast i tråd med tolv månadersendinga i konsumprisindeksen (KPI) frå Statistisk sentralbyrå i februar same året, jf. Prosedyrereglane punkt 5.5.2 andre avsnitt og vedlegg 2 punkt 7.1.

Andre driftsår er 1. april 2023 – 31. mars 2024.

Alle poster i budsjetta skal spesifiserast med beløp, òg dersom beløpet er sett til NOK 0,-, t.d. om kostnaden eller inntekta ikkje blir som rekna med eller tilbydar legg marginalbetraktningar til grunn.

BUDSJETT

Ruteområde: _____

Heile perioden: 1. april 2022 – 31. mars 2024

I prisnivået for driftsåret 1. april 2022 – 31. mars 2023

1	Passasjerinntekter	_____
2	Frakt- og postinntekter	_____
3	Andre driftsinntekter	_____
4	Sum driftsinntekter (1...3)	_____
5	Passasjeravgifter	_____
6	Startavgifter	_____
7	Terminalavgifter (TNC)	_____
8	Undervegsavgifter	_____
9	Tryggingsavgifter	_____
10	Drivstoffkostnader	_____
11	Mannskapskostnader	_____
12	Vedlikeholdskostnader	_____
13	Stasjonsteneste	_____
14	Avising	_____
15	Leige/leasing av fly	_____
16	Utgifter til billettsal og distribusjon	_____
17	Irregulær passasjerservice	_____
18	Faste administrasjonskostnader	_____
19	Avskrivinger	_____
20	Andre driftskostnader	_____
21	Sum driftskostnader (5...20)	_____
22	Finansinntekter	_____
23	Finanskostnader	_____
24	Netto finans (-22+23)	_____
25	Påslag for forteneste	_____
26	Behov for kompensasjon (-4+21+24+25)	_____

BUDSJETT

Ruteområde: _____

Per driftsår

I prisnivået for driftsåret 1. april 2022 – 31. mars 2023

1	Passasjerinntekter	_____
2	Frakt- og postinntekter	_____
3	Andre driftsinntekter	_____
4	Sum driftsinntekter (1...3)	_____
5	Passasjeravgifter	_____
6	Startavgifter	_____
7	Terminalavgifter (TNC)	_____
8	Undervegsavgifter	_____
9	Tryggingsavgifter	_____
10	Drivstoffkostnader	_____
11	Mannskapskostnader	_____
12	Vedlikeholdskostnader	_____
13	Stasjonsteneste	_____
14	Avising	_____
15	Leige/leasing av fly	_____
16	Utgifter til billettsal og distribusjon	_____
17	Irregulær passasjerservice	_____
18	Faste administrasjonskostnader	_____
19	Avskrivningar	_____
20	Andre driftskostnader	_____
21	Sum driftskostnader (5...20)	_____
22	Finansinntekter	_____
23	Finanskostnader	_____
24	Netto finans (-22+23)	_____
25	Påslag for forteneste	_____
26	Behov for kompensasjon (-4+21+24+25)	_____

VEDLEGG 5. RETTLEIANDE TRAFIKKOPPLYSNINGAR

I dette kapitlet blir det gitt visse opplysningar om trafikk- og inntektsnivå for ruteområde som er omfatta av forpliktingar til offentleg tenesteyting.

Opplysningane er henta frå selskapa sine rapporteringar til Samferdsledepartementet, med unntak av ruteområde 6 kor det er henta tal frå Avinor. Opplysningane inneheld i den grad det har vore tilgjengeleg, informasjon om passasjerar og inntekter.

Det er spesifisert kva for periodar dei enkelte tala gjeld. Tala må sjåast i samanheng med m.a. faktisk gjennomførte trafikkprogram og gjennomgangsordningar, samt omfanget av post og frakt for dei gjeldande periodane.

Frakt og post er ikkje omfatta av forpliktingar til offentleg tenesteyting og tilbydarane står sjølve ansvarlege for så vel budsjettering av frakt- og postinntekter, som for å inngå kontraktar med postoperatørar og kjøparar av frakttjenester.

Tilbydarane står sjølve ansvarlege for å berekne inntektene for rutene omfatta av forpliktingar til offentleg tenesteyting, medrekna inntektsavkorting knytt til transfertrafikken.

Tilbydarane blir gjort spesielt oppmerksame på at trafikkopplysningane berre tener som ei rettleiing og at tilbydarane sjølve har det fulle ansvaret for budsjetta, jf. prosedyreregler punkt 4.1 og 5.5.2. Tilbydarane kan såleis ikkje ta atterhald knytta til trafikkopplysningane.

Tilbydarane har sjølve det fulle ansvaret for å utarbeide trafikkprogram i samsvar med forpliktingar til offentleg tenesteyting til kvar tid.

Samferdsledepartementet viser elles til Avinor sine trafikkstatistikkar som er tilgjengelege for alle lufthamnene på Internett: (<http://www.avinor.no>).

April 2020 – mars 2021

Ruteområde 1 og 2

Tal på passasjerar

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF							1 226					2 330	3 556
BJF					167		1 592					1 417	3 176
BVG					150		771					520	1 441
HAA					888					2 628			3 516
HFT		167	239	790		310	824	1 262				655	4 247
HVG					397							63	460
KKN	4 778	2 722	743		530						1 348	3 592	13 713
MEH					1 148		424					649	2 221
SOJ										2 294			2 294
TOS				1 588					2 604				4 192
VAW							1 528						1 528
VDS	436	202	65		468	136	4 849	154					6 310
Sum:	5 214	3 091	1 047	2 378	3 748	446	11 214	1 416	2 604	4 922	1 348	9 226	46 654

Passasjerinntekter

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF							1 241 005					2 200 595	3 441 600
BJF					146 276		1 053 216					574 786	1 774 278
BVG					121 212		493 294					257 445	871 951
HAA					464 307					1 998 465			2 462 772
HFT		105 206	187 326	421 511		171 915	752 738	968 555				574 081	3 181 332
HVG					163 947							47 371	211 318
KKN	4 423 035	1 588 694	479 237		498 148						742 063	1 379 161	9 110 338
MEH					832 074		255 512					400 216	1 487 802
SOJ										1 407 412			1 407 412

TOS				1 294 274					1 555 751				2 850 025
VAW							923 764						923 764
VDS	386 505	90 253	38 759		470 955	125 919	1 667 430	93 973					2 873 794
Sum:	4 809 540	1 784 153	705 322	1 715 785	2 696 919	297 834	6 386 959	1 062 528	1 555 751	3 405 877	742 063	5 433 655	30 596 386

Ruteområde 3

Tal på passasjerar

	LKL	TOS	Sum:
LKL		12 541	12 541
TOS	12 520		12 520
Sum:	12 520	12 541	25 061

Passasjerinntekter

	LKL	TOS	Sum:
LKL		13 387 573	13 387 573
TOS	13 250 677		13 250 677
Sum:	13 250 677	13 387 573	26 638 250

Ruteområde 4

Tal på passasjerar

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX		4 441	6 496	10 937
BOO	5 109			5 109
TOS	5 868			5 868
Sum:	10 977	4 441	6 496	21 914

Passasjerinntekter

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX		5 001 128	6 103 064	11 104 192
BOO	5 911 118			5 911 118
TOS	5 303 192			5 303 192
Sum:	11 214 310	5 001 128	6 103 064	22 318 502

Ruteområde 5

Tal på passasjerar

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE		6 418	1 126	7 544
TOS	5 569			5 569
BOO	1 513			1 513
Sum:	7 082	6 418	1 126	14 626

* Tall for Harstad/Narvik–Bodø (EVE-BOO) gjelder for perioden januar 2021 - mars 2021

Passasjerinntekter

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE		6 527 515	1 130 521	7 658 036
TOS	5 914 036			5 914 036
BOO	1 689 741			1 689 741
Sum:	7 603 777	6 527 515	1 130 521	15 261 813

*Inntekter for Harstad/Narvik–Bodø (EVE-BOO) gjelder for perioden januar 2021 - mars 2021

Ruteområde 6

Tal på passasjerar (henta frå Avinor).

	BOO	SKN	TOS	Sum:
BOO		14 398		14 398
SKN	13 626		6 020	19 646
TOS		4 609		4 609
Sum:	13 626	19 007	6 020	38 653

Det var ikkje flygingar i perioden april 2020 – juli 2020 for ruta Stokmarknes–Tromsø

Det var ikkje flygingar i perioden april 2020 for ruta Stokmarknes–Bodø

Ruteområde 7

Tal på passasjerar

	BOO	SVJ	Sum:
BOO		17 837	17 837
SVJ	18 306		18 306
Sum:	18 306	17 837	36 143

Passasjerinntekter

	BOO	SVJ	Sum:
BOO		16 141 343	16 141 343
SVJ	16 395 446		16 395 446
Sum:	16 395 446	16 141 343	32 536 789

Ruteområde 8

Tal på passasjerar

	BOO	LKN	Sum:
BOO		26 289	26 289
LKN	27 887		27 887
Sum:	27 887	26 289	54 176

Passasjerinntekter

	BOO	LKN	Sum:
BOO		23 682 044	23 682 044
LKN	24 580 671		24 580 671
Sum:	24 580 671	23 682 044	48 262 715

Ruteområdet 9

Tal på passasjerar

	BOO	RET	Sum:
BOO		1 824	1 824
RET	2 091		2 091
Sum:	2 091	1 824	3 915

Passasjerinntekter

	BOO	RET	Sum:
BOO		1 552 808	1 552 808
RET	1 816 106		1 816 106
Sum:	1 816 106	1 552 808	3 368 914

Ruteområde 10 og 11

Tal på passasjerar

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN		7 477		13 521	20 998
BOO	6 810		6 042		12 852
SSJ		6 494		9 323	15 817
TRD	13 462		9 321		22 783
Sum:	20 272	13 971	15 363	22 844	72 450

Passasjerinntekter

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN		7 726 009		16 829 645	24 555 654
BOO	6 729 829		5 845 594		12 575 423
SSJ		5 957 365		11 520 503	17 477 868
TRD	16 582 199		11 810 257		28 392 456
Sum:	23 312 028	13 683 374	17 655 851	28 350 148	83 001 401

Ruteområde 12 og 13

Tal på passasjerar

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO		5 686	7 583		13 269
MJF	4 001			9 679	13 680
MQN	7 104			9 873	16 977
TRD		7 764	9 236		17 000
Sum:	11 105	13 450	16 819	19 552	60 926

Passasjerinntekter

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO		5 342 756	6 254 833		11 597 589
MJF	3 357 246			11 636 646	14 993 892
MQN	5 744 268			11 876 167	17 620 435
TRD		9 217 215	11 333 812		20 551 027
Sum:	9 101 514	14 559 971	17 588 645	23 512 813	64 762 943

Ruteområde 14

Tal på passasjerar

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY			4 799	4 799
RVK			9 456	9 456
TRD	4 688	9 079		13 767
Sum:	4 688	9 079	14 255	28 022

Passasjerinntekter

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY			4 160 095	4 160 095
RVK			9 093 291	9 093 291
TRD	4 051 609	8 801 274		12 852 883
Sum:	4 051 609	8 801 274	13 253 386	26 106 269

Alle ruteområde:

Frakt- og postinntekter (i mill. kr)

Ruteområde	Frakt- og postinntekter
Finnmark (1, 2)	3,00
Lakselv (3)	0,40
Andøya (4)	0,65
Harstad/Narvik (5)	0,35
Harstad/Narvik (Bodø, Jan – Mars 2021)	0,08
Svolvær (7)	0,68
Leknes (8)	0,75
Røst (9)	0,19
Brønnøysund, Sandnessjøen (10, 11)	0,85
Mo i Rana, Mosjøen (12, 13)	1,20
Nord-Trøndelag (14)	0,70

Prosentdel reisande til fullt fleksibel pris

Ruteområde	C-pax	Prosent	M-pax	Prosent	Sum:
Andøya	9 251	42,2 %	12 663	57,8 %	21 914
Harstad/Narvik (Bodø, Jan – Mars 2021)	1 097	41,6 %	1 542	58,4 %	2 639
Harstad/Narvik (Tromsø)	4 519	37,7 %	7 468	62,3 %	11 987
Leknes	26 014	48,0 %	28 162	52,0 %	54 176
Røst	2 490	63,6 %	1 425	36,4 %	3 915
Svolvær	16 308	45,1 %	19 835	54,9 %	36 143
Finnmark	16 750	35,9 %	29 904	64,1 %	46 654
Mo i rana, Mosjøen	12 857	21,1 %	48 069	78,9 %	60 926
Nord-Trøndelag	8 047	28,7 %	19 975	71,3 %	28 022

Lakselv	7 090	28,3 %	17 971	71,7 %	25 061
Brønnøysund, Sandnessjøen	25 584	35,3 %	46 866	64,7 %	72 450

Punktlegheit og regularitet

Ruteområde	< 15 min i %	Regularitet	Påvirkbar	Upåvirkbar
Andøya	93,0 %	97,4 %	0,80 %	1,76 %
Harstad/Narvik (Bodø, Jan – Mars 2021)	86,6 %	93,5 %	2,61 %	3,91 %
Harstad/Narvik (Tromsø)	94,0 %	95,4 %	1,72 %	4,50 %
Leknes	95,1 %	93,8 %	1,04 %	6,82 %
Røst	93,8 %	92,1 %	1,57 %	5,51 %
Svolvær	94,7 %	92,9 %	1,74 %	6,83 %
Finnmark	93,7 %	91,4 %	1,17 %	5,53 %
Mo i rana, Mosjøen	93,8 %	93,3 %	1,13 %	5,10 %
Nord-Trøndelag	97,6 %	93,8 %	2,30 %	2,30 %
Lakselv	93,8 %	97,7 %	0,75 %	2,90 %
Brønnøysund, Sandnessjøen	93,6 %	96,4 %	0,80 %	1,76 %

Kabinfaktor

Ruteområde	Kabinfaktor
Andøya	32,3%
Harstad/Narvik (Bodø, Jan – Mars 2021)	30,9%
Harstad/Narvik (Tromsø)	27,9%
Leknes	42,0%
Røst	20,4%
Svolvær	39,6%
Finnmark	30,7%
Mo i rana, Mosjøen	43,0%
Nord-Trøndelag	37,2%
Lakselv	34,1%
Brønnøysund, Sandnessjøen	45,1%

April 2019 – mars 2020

Ruteområde 1 og 2

Tal på passasjerar

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF							1 670					4 990	6 660
BJF					210		1 824					2 025	4 059
BVG					183		1 034					832	2 049
HAA					1 034					4 286			5 320
HFT		233	367	904		897	1 298	1 486				1 415	6 600
HVG					956							126	1 082
KKN	7 703	3 413	913		602			3			3 165	6 904	22 703
MEH					1 320		680					838	2 838
SOJ										5 819			5 819
TOS				2 413					5 994				8 407
VAW							3 447						3 447
VDS	1 397	297	114		1 469	236	9 222	286					13 021
Sum:	9 100	3 943	1 394	3 317	5 774	1 133	19 175	1 775	5 994	10 105	3 165	17 130	82 005

Passasjerinntekter

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF							1 516 804					5 027 818	6 544 622
BJF					172 886		1 141 263					772 356	2 086 505
BVG					122 899		595 079					403 826	1 121 804
HAA					481 772					2 835 873			3 317 645
HFT		163 940	247 601	446 071		465 935	1 093 638	1 005 142				1 165 951	4 588 278
HVG					511 072							81 313	592 385
KKN	7 179 507	1 919 652	609 235		601 796			2 835			1 753 626	2 851 704	14 918 355
MEH					812 022		403 226					467 747	1 682 995
SOJ										2 959 421			2 959 421

TOS				1 862 703					2 998 356				4 861 059
VAW							2 032 535						2 032 535
VDS	1 236 804	124 230	55 721		1 197 718	185 389	3 337 017	168 272					6 305 151
Sum:	8 416 311	2 207 822	912 557	2 308 774	3 900 165	651 324	10 119 562	1 176 249	2 998 356	5 795 294	1 753 626	10 770 715	51 010 755

Ruteområde 3

Tal på passasjerar

	LKL	TOS	Sum:
LKL		23 781	23 781
TOS	23 356		23 356
Sum:	23 356	23 781	47 137

Passasjerinntekter

	LKL	TOS	Sum:
LKL		23 150 682	23 150 682
TOS	22 884 881		22 884 881
Sum:	22 884 881	23 150 682	46 035 563

Ruteområde 4

Tal på passasjerar

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX		8 823	8 308	17 131
BOO	5 277			5 277
TOS	7 698			7 698
Sum:	12 975	8 823	8 308	30 106

Passasjerinntekter

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX		9 260 528	7 328 475	16 589 003
BOO	5 897 748			5 897 748
TOS	6 643 076			6 643 076
Sum:	12 540 824	9 260 528	7 328 475	29 129 827

Ruteområde 5

Tal på passasjerar

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE		9 980	-	9 980
TOS	9 049			9 049
BOO	-			-
Sum:	9 049	9 980	-	19 029

Passasjerinntekter

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE		9 430 897	-	9 430 897
TOS	8 597 552			8 597 552
BOO	-			-
Sum:	8 597 552	9 430 897	-	18 028 449

Ruteområde 6

Tal på passasjerar (henta frå Avinor).

	BOO	SKN	TOS	Sum:
BOO		33 248		33 248
SKN	32 431		11 122	43 553
TOS		8 779		8 779
Sum:	32 431	42 027	11 122	85 580

Ruteområdet 7

Tal på passasjerar

	BOO	SVJ	Sum:
BOO		37 858	37 858
SVJ	39 074		39 074
Sum:	39 074	37 858	76 932

Passasjerinntekter

	BOO	SVJ	Sum:
BOO		34 008 260	34 008 260
SVJ	34 650 863		34 650 863
Sum:	34 650 863	34 008 260	68 659 123

Ruteområde 8

Tal på passasjerar

	BOO	LKN	Sum:
BOO		46 528	46 528
LKN	52 927		52 927
Sum:	52 927	46 528	99 455

Passasjerinntekter

	BOO	LKN	Sum:
BOO		40 973 718	40 973 718
LKN	45 534 919		45 534 919
Sum:	45 534 919	40 973 718	86 508 637

Ruteområdet 9

Tal på passasjerar

	BOO	RET	Sum:
BOO		2 989	2 989
RET	3 430		3 430
Sum:	3 430	2 989	6 419

Passasjerinntekter

	BOO	RET	Sum:
BOO		2 555 693	2 555 693
RET	2 956 122		2 956 122
Sum:	2 956 122	2 555 693	5 511 815

Ruteområde 10 og 11

Tal på passasjerar

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN		13 769		24 039	37 808
BOO	11 378		9 076		20 454
SSJ		9 371		16 602	25 973
TRD	28 067		16 164		44 231
Sum:	39 445	23 140	25 240	40 641	128 466

Passasjerinntekter

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN		14 328 149		28 975 330	43 303 479
BOO	11 891 711		9 014 720		20 906 431
SSJ		8 302 441		19 823 506	28 125 947
TRD	35 214 756		21 248 372		56 463 128
Sum:	47 106 467	22 630 590	30 263 092	48 798 836	148 798 985

Ruteområde 12 og 13

Tal på passasjerar

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO		10 392	21 386		31 778
MJF	8 513			18 335	26 848
MQN	22 134			21 891	44 025
TRD		16 582	22 636		39 218
Sum:	30 647	26 974	44 022	40 226	141 869

Passasjerinntekter

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO		9 373 368	19 000 161		28 373 529
MJF	7 140 352			22 018 898	29 159 250
MQN	18 684 598			27 950 477	46 635 075
TRD		19 381 204	30 583 983		49 965 187
Sum:	25 824 950	28 754 572	49 584 144	49 969 375	154 133 041

Ruteområde 14

Tal på passasjerar

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY			10 837	10 837
RVK			16 480	16 480
TRD	10 410	16 535		26 945
Sum:	10 410	16 535	27 317	54 262

Passasjerinntekter

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY			9 309 005	9 309 005
RVK			15 617 453	15 617 453
TRD	8 837 708	15 967 189		24 804 897
Sum:	8 837 708	15 967 189	24 926 458	49 731 355

Alle ruteområde

Frakt- og postinntekter (i mill. kr)

Ruteområde	Frakt- og post-inntekter
Finnmark	2,61
Lakselv	0,34
Andøya	0,55
Svolvær, Leknes	1,41
Røst	0,16
Brønnøysund, Sandnessjøen	0,97
Mo i Rana, Mosjøen	1,28
Nord-Trøndelag	0,65
Harstad/Narvik	0,22
SUM	8,21

Prosentdel reisande til fullt fleksibel pris

Ruter	C-pax	Prosent	M-pax	Prosent	Sum:
Andøya	10 490	34,8 %	19 616	65,2 %	30 106
Leknes	37 513	37,7 %	61 942	62,3 %	99 455
Røst	3 837	59,8 %	2 582	40,2 %	6 419
Svolvær	27 515	35,8 %	49 417	64,2 %	76 932
Finnmark	28 273	34,5 %	53 732	65,5 %	82 005
Mo i Rana, Mosjøen	29 026	20,5 %	112 843	79,5 %	141 869
Nord-Trøndelag	14 354	26,5 %	39 908	73,6 %	54 262
Harstad/Narvik	5 745	30,2 %	13 284	69,8 %	19 029
Lakselv	9 976	21,2 %	37 161	78,8 %	47 137
Brønnøysund, Sandnessjøen	44 735	34,8 %	83 731	65,2 %	128 466

Punktlegheit og regularitet

Ruter	< 15 min i %	Regularitet	Påvirkbar	Upåvirkbar
Andøya	89,5 %	96,6 %	1,49 %	1,95 %
Leknes	88,6 %	96,3 %	1,47 %	2,24 %
Røst	88,8 %	91,5 %	1,51 %	7,00 %
Svolvær	85,7 %	91,9 %	1,35 %	6,80 %
Finnmark	89,2 %	92,5 %	2,22 %	5,33 %
Mo i Rana, Mosjøen	87,1 %	92,1 %	1,60 %	6,30 %
Nord-Trøndelag	92,6 %	92,3 %	2,84 %	4,87 %
Harstad/Narvik	90,9 %	95,6 %	1,04 %	3,37 %
Lakselv	87,5 %	96,3 %	1,86 %	1,81 %
Brønnøysund, Sandnessjøen	85,1 %	96,0 %	1,25 %	2,77 %

Kabinfaktor

Ruteområde	Kabinfaktor
Finnmark	46,0%
Lakselv	60,8%
Andøya	44,4%
Svolvær, Leknes	62,0%
Røst	41,4%
Brønnøysund, Sandnessjøen	58,4%
Mo i Rana, Mosjøen	60,4%
Nord-Trøndelag	56,6%
Harstad/Narvik	50,0%

April 2018 – mars 2019

Ruteområde 1 og 2

Tal på passasjerar

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF	-	-	-	-	-	-	1 856	-	-	-	-	5 855	7 711
BJF	-	-	-	-	383	-	2 002	-	-	-	-	2 379	4 764
BVG	-	-	-	-	189	-	1 107	-	-	-	-	849	2 145
HAA	-	-	-	-	1 004	-	-	-	-	4 429	-	-	5 433
HFT	-	240	344	907	-	1 111	1 257	1 864	-	-	-	1 346	7 069
HVG	-	-	-	-	1 339	-	-	-	-	-	-	112	1 451
KKN	8 187	3 675	947	-	575	-	-	-	-	-	3 407	7 175	23 966
MEH	-	-	-	-	1 656	-	739	-	-	-	-	875	3 270
SOJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 709	-	-	5 709
TOS	-	-	-	2 358	-	-	-	-	6 007	-	-	-	8 365
VAW	-	-	-	-	-	-	3 557	-	-	-	-	-	3 557
VDS	1 625	463	175	-	1 713	264	10 387	335	-	-	-	-	14 962
Sum:	9 812	4 378	1 466	3 265	6 859	1 375	20 905	2 199	6 007	10 138	3 407	18 591	88 402

Passasjerinntekter

	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS	Sum:
ALF	-	-	-	-	-	-	1 727 653	-	-	-	-	5 459 446	7 187 099
BJF	-	-	-	-	300 497	-	1 257 542	-	-	-	-	896 605	2 454 644
BVG	-	-	-	-	128 591	-	661 215	-	-	-	-	403 226	1 193 032
HAA	-	-	-	-	465 766	-	-	-	-	2 739 260	-	-	3 205 026
HFT	-	159 270	215 166	401 907	-	582 616	1 029 813	1 177 661	-	-	-	1 068 371	4 634 804
HVG	-	-	-	-	598 598	-	-	-	-	-	-	76 928	675 526
KKN	7 211 359	1 972 217	607 418	-	542 603	-	-	-	-	-	1 816 316	2 871 353	15 021 266
MEH	-	-	-	-	983 775	-	429 123	-	-	-	-	538 007	1 950 905
SOJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 798 614	-	-	2 798 614

TOS	-	-	-	1 783 889	-	-	-	-	2 991 091	-	-	-	4 774 980
VAW	-	-	-	-	-	-	2 116 984	-	-	-	-	-	2 116 984
VDS	1 380 234	191 746	92 000	-	1 377 438	201 720	3 762 154	176 911	-	-	-	-	7 182 203
Sum:	8 591 593	2 323 233	914 584	2 185 796	4 397 268	784 336	10 984 484	1 354 572	2 991 091	5 537 874	1 816 316	11 313 936	53 195 083

Ruteområde 3

Tal på passasjerar

	LKL	TOS	Sum:
LKL	-	25 950	25 950
TOS	23 972	-	23 972
Sum:	23 972	25 950	49 922

Passasjerinntekter

	LKL	TOS	Sum:
LKL	-	23 413 678	23 413 678
TOS	22 048 195	-	22 048 195
Sum:	22 048 195	23 413 678	45 461 873

Ruteområde 4

Tal på passasjerar

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX	-	8 928	8 808	17 736
BOO	5 584	-	-	5 584
TOS	8 232	-	-	8 232
Sum:	13 816	8 928	8 808	31 552

Passasjerinntekter

	ANX	BOO	TOS	Sum:
ANX	-	8 597 637	7 319 131	15 916 768
BOO	5 664 563	-	-	5 664 563
TOS	6 941 797	-	-	6 941 797
Sum:	12 606 360	8 597 637	7 319 131	28 523 128

Ruteområde 5

Tal på passasjerar

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE		9 366		9 366
TOS	9 303			9 303
BOO				
Sum:	9 303	9 366		18 669

Passasjerinntekter

	EVE	TOS	BOO	Sum:
EVE	-	8 487 374		8 487 374
TOS	8 776 570	-		8 776 570
BOO				
Sum:	8 776 570	8 487 374		17 263 944

Ruteområde 6

Tal på passasjerar (henta frå Avinor).

	BOO	SKN	TOS	Sum:
BOO		35 412		35 412
SKN	35 560		12 433	47 993
TOS		9 301		9 301
Sum:	35 560	44 713	12 433	92 706

Ruteområdet 7

Tal på passasjerar

	BOO	SVJ	Sum:
BOO	-	38 211	38 211
SVJ	39 631	-	39 631
Sum:	39 631	38 211	77 842

Passasjerinntekter

	BOO	SVJ	Sum:
BOO	-	32 334 216	32 334 216
SVJ	33 189 637	-	33 189 637
Sum:	33 189 637	32 334 216	65 523 853

Ruteområde 8

Tal på passasjerar

	BOO	LKN	Sum:
BOO	-	47 315	47 315
LKN	52 982	-	52 982
Sum:	52 982	47 315	100 297

Passasjerinntekter

	BOO	LKN	Sum:
BOO	-	39 196 648	39 196 648
LKN	42 661 529	-	42 661 529
Sum:	42 661 529	39 196 648	81 858 177

Ruteområdet 9

Tal på passasjerar

	BOO	RET	Sum:
BOO	-	3 301	3 301
RET	3 816	-	3 816
Sum:	3 816	3 301	7 117

Passasjerinntekter

	BOO	RET	Sum:
BOO	-	2 774 635	2 774 635
RET	3 187 931	-	3 187 931
Sum:	3 187 931	2 774 635	5 962 566

Ruteområde 10 og 11

Tal på passasjerar

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN	-	14 361	-	25 292	39 653
BOO	11 755	-	10 224	-	21 979
SSJ	-	9 554	-	19 965	29 519
TRD	29 679	-	17 641	-	47 320
Sum:	41 434	23 915	27 865	45 257	138 471

Passasjerinntekter

	BNN	BOO	SSJ	TRD	Sum:
BNN	-	14 008 297	-	27 882 628	41 890 925
BOO	11 222 863	-	9 271 929	-	20 494 792
SSJ	-	8 066 192	-	22 805 904	30 872 096
TRD	33 866 012	-	21 691 817	-	55 557 829
Sum:	45 088 875	22 074 489	30 963 746	50 688 532	148 815 642

Ruteområde 12 og 13

Tal på passasjerar

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO	-	10 906	20 218	-	31 124
MJF	8 968	-	-	20 284	29 252
MQN	21 251	-	-	25 137	46 388
TRD	-	18 287	26 140	-	44 427
Sum:	30 219	29 193	46 358	45 421	151 191

Passasjerinntekter

	BOO	MJF	MQN	TRD	Sum:
BOO	-	9 175 975	17 630 513	-	26 806 488
MJF	7 281 179	-	-	22 424 842	29 706 021
MQN	16 742 422	-	-	30 571 278	47 313 700
TRD	-	20 273 018	34 273 979	-	54 546 997
Sum:	24 023 601	29 448 993	51 904 492	52 996 120	158 373 206

Ruteområde 14

Tal på passasjerar

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY	-	-	11 048	11 048
RVK	-	-	16 361	16 361
TRD	10 482	16 175	-	26 657
Sum:	10 482	16 175	27 409	54 066

Passasjerinntekter

	OSY	RVK	TRD	Sum:
OSY	-	-	9 388 173	9 388 173
RVK	-	-	14 799 092	14 799 092
TRD	8 765 009	14 793 988	-	23 558 997
Sum:	8 765 009	14 793 988	24 187 265	47 746 262

Alle ruteområde

Frakt- og postinntekter (i mill. kr)

Ruteområde	Frakt- og post-inntekter
Røst	0,16
Andøya	0,61
Finnmark	2,87
Mo i Rana, Mosjøen	1,48
Lakselv	0,40
Nord-Trøndelag	0,71
Svolvær, Leknes	1,64
Harstad/Narvik	0,25
Brønnøysund, Sandnessjøen	1,31
SUM	9,42

Prosentdel reisande til fullt fleksibel pris

Ruter	C-pax	Prosent	M-pax	Prosent	Sum:
Andøya	10 078	31,9 %	21 475	68,1 %	31 553
Leknes	37 800	37,7 %	62 497	62,3 %	100 297
Røst	4 142	58,2 %	2 975	41,8 %	7 117
Svolvær	27 199	34,9 %	50 641	65,1 %	77 840
Finnmark	29 871	33,8 %	58 536	66,2 %	88 407
Mo i Rana, Mosjøen	28 333	18,7 %	122 859	81,3 %	151 192
Nord-Trøndelag	13 861	25,6 %	40 204	74,4 %	54 065
Harstad/Narvik	5 612	30,1 %	13 057	69,9 %	18 669
Lakselv	9 655	19,3 %	40 268	80,7 %	49 923
Brønnøysund, Sandnessjøen	40 837	29,5 %	97 633	70,5 %	138 470

Punktlegheit og regularitet

Ruter	< 15 min i %	Regularitet	Påvirkbar	Upåvirkbar
Andøya	89,5 %	96,6 %	1,49 %	1,95 %
Leknes	88,6 %	96,3 %	1,47 %	2,24 %
Røst	88,8 %	91,5 %	1,51 %	7,00 %
Svolvær	85,7 %	91,9 %	1,35 %	6,80 %
Finnmark	89,2 %	92,5 %	2,22 %	5,33 %
Mo i Rana, Mosjøen	87,1 %	92,1 %	1,60 %	6,30 %
Nord-Trøndelag	92,6 %	92,3 %	2,84 %	4,87 %
Harstad/Narvik	90,9 %	95,6 %	1,04 %	3,37 %
Lakselv	87,5 %	96,3 %	1,86 %	1,81 %
Brønnøysund, Sandnessjøen	85,1 %	96,0 %	1,25 %	2,77 %
Ruter	< 15 min i %	Regularitet	Påvirkbar	Upåvirkbar
Andøya	85,68 %	96,95 %	1,74 %	1,31 %
Leknes	87,58 %	96,36 %	1,97 %	1,67 %
Røst	91,87 %	96,44 %	1,56 %	2,00 %
Svolvær	84,86 %	96,16 %	1,48 %	2,36 %
Finnmark	88,37 %	93,33 %	3,01 %	3,66 %
Mo i Rana, Mosjøen	85,14 %	95,86 %	2,08 %	2,06 %
Nord-Trøndelag	89,70 %	95,08 %	3,33 %	1,58 %
Harstad/Narvik	86,00 %	97,01 %	1,81 %	1,18 %
Lakselv	85,52 %	96,27 %	2,52 %	1,21 %
Brønnøysund, Sandnessjøen	80,84 %	95,77 %	1,94 %	2,29 %

Kabinfaktor

Ruteområde	Kabinfaktor
Røst	44,4%
Andøya	46,1%
Finnmark	46,9%
Mo i rana, Mosjøen	59,3%
Lakselv	62,1%
Nord-Trøndelag	54,3%
Svolvær, Leknes	61,8%
Harstad/Narvik	46,4%
Brønnøysund, Sandnessjøen	60,0%

April 2017 – mars 2018

Ruteområde 1 og 2

Tal på passasjerar

F-MARK	Ankomst											
	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS
	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax	Pax
Avreise												
ALF	.	.	.	.	.	.	2,248	.	.	.	.	6,544
BJF	.	.	.	.	518	.	2,085	.	.	.	.	2,042
BVG	.	.	.	.	167	.	1,189	.	.	.	.	758
HAA	.	.	.	.	939	.	.	.	.	3,949	.	.
HFT	.	269	345	861	.	1,240	1,358	1,994	.	.	.	1,566
HVG	.	.	.	.	1,238	.	.	.	.	.	.	159
KKN	7,810	3,516	809	.	708	.	.	.	.	.	3,376	7,048
MEH	.	.	.	.	2,09	.	711	.	.	.	.	904
SOJ	.	.	.	.	.	.	.	.	.	5,771	.	.
TOS	.	.	.	2,167	.	.	.	.	6,180	.	.	.
VAW	.	.	.	.	.	.	3,164	.	.	.	.	.
VDS	1,919	491	218	.	2,05	278	10,375	351	.	.	.	.
Total	9,729	4,276	1,372	3,028	7,71	1,518	21,130	2,345	6,180	9,72	3,376	19,021

Passasjerinntekter

F-MARK	Ankomst											
	ALF	BJF	BVG	HAA	HFT	HVG	KKN	MEH	SOJ	TOS	VAW	VDS
	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt
Avreise												
ALF	.	.	.	.	.	.	1,907,553.37	.	.	.	.	5,778,500.04
BJF	.	.	.	.	345,597.27	.	1,159,928.68	.	.	.	.	689,247.44
BVG	.	.	.	.	100,334.39	.	615,192.46	.	.	.	.	322,468.68
HAA	.	.	.	.	440,862.77	.	.	.	.	2,599,930.68	.	.
HFT	.	172,312.75	205,216.59	403,055.81	.	571,332.11	1,063,828.91	1,190,860.42	.	.	.	1,157,748.34
HVG	.	.	.	.	602,464.83	.	.	.	.	.	.	95,419.45
KKN	6,159,608.07	1,735,417.38	497,055.85	.	640,890.49	.	.	.	.	.	1,656,619.02	2,731,005.95
MEH	.	.	.	.	1,230,063.39	.	405,555.66	.	.	.	.	510,986.57
SOJ	.	.	.	.	.	.	.	.	.	2,917,065.90	.	.
TOS	.	.	.	1,555,349.33	.	.	.	.	2,913,259.86	.	.	.
VAW	.	.	.	.	.	.	1,872,999.81	.	.	.	.	.
VDS	1,469,766.76	175,488.27	100,180.53	.	1,564,595.93	197,122.45	3,522,905.65	159,499.81	.	.	.	.
Total	7,629,374.83	2,083,218.40	802,452.97	1,958,405.14	4,924,809.07	768,454.56	10,547,964.54	1,350,360.23	2,913,259.86	5,516,996.58	1,656,619.02	11,285,376.47

Ruteområde 3

Tal på passasjerar

TOSLKL	Ankomst	
	LKL	TOS
	Pax	Pax
Avreise		
LKL	.	23,929
TOS	20,593	.
Total	20,593	23,929

Passasjerinntekter

TOSLKL	Ankomst	
	LKL	TOS
	Inntekt	Inntekt
Avreise		
LKL	.	19,494,913.95
TOS	17,260,921.29	.
Total	17,260,921.29	19,494,913.95

Ruteområde 4

Tal på passasjerar

ANXANX	Ankomst		
	ANX	BOO	TOS
	Pax	Pax	Pax
Avreise			
ANX	.	9,742	8,026
BOO	6,867	.	.
TOS	6,929	.	.
Total	13,796	9,742	8,026

Passasjerinntekter

ANXANX	Ankomst		
	ANX	BOO	TOS
	Inntekt	Inntekt	Inntekt
Avreise			
ANX	.	8,231,631.52	5,833,932.86
BOO	5,701,969.13	.	.
TOS	5,389,673.68	.	.
Total	11,091,642.81	8,231,631.52	5,833,932.86

Ruteområde 5

Tal på passasjerar

TOSEVE	Ankomst	
	EVE	TOS
	Pax	Pax
Avreise		
EVE	.	9,592
TOS	11,487	.
Total	11,487	9,592

Passasjerinntekter

TOSEVE	Ankomst	
	EVE	TOS
	Inntekt	Inntekt
Avreise		
EVE	.	7,677,673.54
TOS	9,258,203.27	.
Total	9,258,203.27	7,677,673.54

Ruteområde 6

Tal på passasjerar (henta frå Avinor).

	BOO	SKN	TOS	Sum:
BOO		28 148		28 148
SKN	32 044		13 782	45 826
TOS		11 892		11 892
Sum:	32 044	40 040	13 782	85 866

Ruteområdet 7

Tal på passasjerar

BOOSVJ	Ankomst	
	BOO	SVJ
	Pax	Pax
Avreise		
BOO	.	35,356
SVJ	36,845	.
Total	36,845	35,356

Passasjerinntekter

BOOSVJ	Ankomst	
	BOO	SVJ
	Inntekt	Inntekt
Avreise		
BOO	.	27,906,869.59
SVJ	28,472,493.89	.
Total	28,472,493.89	27,906,869.59

Ruteområde 8

Tal på passasjerar

BOOLKN	Ankomst	
	BOO	LKN
	Pax	Pax
Avreise		
BOO	.	45,973
LKN	50,532	.
Total	50,532	45,973

Passasjerinntekter

BOOLKN	Ankomst	
	BOO	LKN
	Inntekt	Inntekt
Avreise		
BOO	.	35,333,897.76
LKN	37,571,347.01	.
Total	37,571,347.01	35,333,897.76

Ruteområdet 9

Tal på passasjerar

BOORET	Ankomst	
	BOO	RET
	Pax	Pax
Avreise		
BOO	.	3,459
RET	4,053	.
Total	4,053	3,459

Passasjerinntekter

BOORET	Ankomst	
	BOO	RET
	Inntekt	Inntekt
Avreise		
BOO	.	2,665,798.40
RET	3,190,177.90	.
Total	3,190,177.90	2,665,798.40

Ruteområde 10 og 11

Tal på passasjerar

Y-HELG	Ankomst			
	BNN	BOO	SSJ	TRD
	Pax	Pax	Pax	Pax
Avreise				
BNN	.	12,853	.	23,952
BOO	11,03	.	10,299	.
SSJ	.	10,139	.	20,209
TRD	27,214	.	18,956	.
Total	38,244	22,992	29,255	44,161

Passasjerinntekter

Y-HELG	Ankomst			
	BNN	BOO	SSJ	TRD
	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt
Avreise				
BNN	.	11,430,526.93	.	22,509,205.80
BOO	9,320,720.75	.	8,320,818.74	.
SSJ	.	7,601,034.05	.	20,016,618.72
TRD	26,318,755.27	.	19,970,159.30	.
Total	35,639,476.02	19,031,560.98	28,290,978.04	42,525,824.52

Ruteområde 12 og 13

Tal på passasjerar

I-HELG	Ankomst			
	BOO	MJF	MQN	TRD
	Pax	Pax	Pax	Pax
Avreise				
BOO	.	10,193	20,427	.
MJF	9,139	.	.	18,488
MQN	20,711	.	.	26,258
TRD	.	17,156	27,656	.
Total	29,850	27,349	48,083	44,746

Passasjerinntekter

I-HELG	Ankomst			
	BOO	MJF	MQN	TRD
	Inntekt	Inntekt	Inntekt	Inntekt
Avreise				
BOO	.	7,802,539.07	16,447,731.67	.
MJF	6,859,720.06	.	.	18,543,781.77
MQN	15,281,820.68	.	.	30,393,675.29
TRD	.	17,829,197.43	32,882,207.41	.
Total	22,141,540.74	25,631,736.50	49,329,939.08	48,937,457.06

Ruteområde 14

Tal på passasjerar

OSYRVK	Ankomst		
	OSY	RVK	TRD
	Pax	Pax	Pax
Avreise			
OSY	.	.	10,027
RVK	.	.	16,203
TRD	10,125	16,292	.
Total	10,125	16,292	26,23

Passasjerinntekter

OSYRVK	Ankomst		
	OSY	RVK	TRD
	Inntekt	Inntekt	Inntekt
Avreise			
OSY	.	.	7,845,698.36
RVK	.	.	13,561,740.18
TRD	7,561,791.52	13,282,922.67	.
Total	7,561,791.52	13,282,922.67	21,407,438.54

Alle ruteområde

Frakt- og postinntekter (i mill. kr)

Område	Frakt- og post-inntekter
Røst	0,16
Andøya	0,79
Finmark	3,40
Mo i rana, Mosjøen	1,81
Lakselv	0,54
Nord-Trønderlag	0,83
Harstad/Narvik	0,30
Brønnøysund, Sandnessjøen	1,57
SUM	9,40

Prosentdel reisande til fullt fleksibel pris

Rute (området)	C-pax	Prosent	M-pax	Prosent	Sum
Andøya	7 183	22.76%	24 381	77.24%	31 564
Leknes	31 379	32.52%	65 126	67.48%	96 505
Røst	3 553	47.30%	3 959	52.70%	7 512
Svolvær	20 554	28.47%	51 647	71.53%	72 201
Finmark	25 750	28.80%	63 655	71.20%	89 405
Mo i rana, Mosjøen	24 289	16.19%	125 739	83.81%	150 028
Nord-Trøndelag	10 803	20.52%	41 844	79.48%	52 647
Harstad/Narvik	4 072	19.32%	17 007	80.68%	21 079
Lakselv	7 182	16.13%	37 340	83.87%	44 522
Brønnøysund, Sandnessjøen	29 031	21.56%	105 621	78.44%	134 652

Punktlegheit og regularitet

Ruter	< 15 min i %	Regularitet	Påvirkbar	Upåvirkbar
Andøya	86.51%	97.28%	1.31%	1.41%
Leknes	88.28%	96.90%	1.90%	1.20%
Røst	91.30%	95.40%	2.63%	1.97%
Svolvær	87.66%	95.97%	2.31%	1.71%
Finnmark	87.50%	92.97%	2.50%	4.53%
Mo i Rana, Mosjøen	87.54%	96.23%	2.11%	1.66%
Nord-Trøndelag	90.19%	96.89%	2.28%	0.83%
Harstad/Narvik	87.77%	96.63%	2.66%	0.71%
Lakselv	87.75%	96.97%	2.46%	0.57%
Brønnøysund, Sandnessjøen	84.66%	95.54%	1.48%	2.98%

Kabinfaktor

Område	Kabinfaktor
Røst	43,1%
Andøya	47,0%
Finnmark	46,9%
Mo i rana, Mosjøen	58,4%
Lakselv	58,3%
Nord-Trøndelag	52,0%
Svolvær, Leknes	45,6%
Brønnøysund, Sandnessjøen	57,7%
Harstad/Narvik	45,6%

VEDLEGG 6. FORSKRIFT AV 12. AUGUST 2011 NR. 833 OM LUFTRANSPORTTJENESTER I EØS

Gjengitt fra Lovdata.

Hjemmel: Fastsatt av Samferdselsdepartementet 12. august 2011 med hjemmel i lov 11. juni 1993 nr. 101 om luftfart (luftfartsloven) § 9-1, § 10-42, § 10-43, § 15-4 og § 16-1, jf. delegeringsvedtak 6. april 2001 nr. 321.

Endringer: Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

EØS-henvisninger: EØS-avtalen vedlegg XIII nr. 64a (forordning (EF) nr 1008/2008)

1. Generelt

§ 1. Gjennomføring av forordning (EF) nr. 1008/2008

EØS-avtalen vedlegg XIII nr. 64a (forordning (EF) nr. 1008/2008) om felles regler for drift av luftrtransporttjenester i Fellesskapet (heretter kalt luftrtransportforordningen) gjelder som forskrift med de tilpasninger som følger av vedlegg XIII, protokoll 1 til avtalen og avtalen for øvrig.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder i riket med unntak av Svalbard.

§ 3. Ansvarlige myndigheter for de enkelte delene av forskriften

(1) Luftfartstilsynet fører tilsyn med reglene i lufttrafikkforordningens kapittel II, og de utfyllende reglene i forskriftens kapittel 3. Herunder ilegger Luftfartstilsynet sanksjoner i medhold av bestemmelsene i lufttrafikkforordningen kapittel II.

(2) Forbrukerombudet fører som luftfartsmyndighet tilsyn med reglene i lufttrafikkforordningen artikkel 23, jf. sanksjonsbestemmelsene i forskriftens § 26.

(3) Samferdselsdepartementet forvalter alle de bestemmelsene i forordningen og forskriften som ikke er ikke er omfattet av (1) og (2).

§ 4. Definisjoner

I denne forskrift menes med:

1. *Tilbyder*: Luftfartsselskap som gir tilbud
2. *Dry lease*: Innleie av luftfartøy hvor innleier/selskap overtar det tekniske og operative ansvaret i leieperioden.
3. *Kjøp etter forhandling*: Anskaffelsesprosedyre hvor oppdragsgiver har adgang til å forhandle med en eller flere tilbydere.
4. *Kommersielt ansvar*: Innleier skal bære hele det økonomiske ansvaret, det vil si at utleiers godtgjørelse skal være knyttet til en fast tidsenhet og ikke til fartøyets inntjening.
5. *Operator*: Ethvert selskap som har gyldig lisens eller tilsvarende tillatelse.
6. *Oppdragsgiver*: Samferdselsdepartementet, underliggende organ eller den kommune eller fylkeskommune Samferdselsdepartementet har bestemt.
7. *Wet lease*: Innleie av luftfartøy med besetning, der luftfartøyet opereres av utleier på dennes tekniske og operative ansvar i leieperioden.
8. *Anbudskonkurranse*: Anskaffelsesprosedyre hvor forhandlinger ikke er tillatt.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

2. Utfyllende regler om tildeling av driftstillatelse

§ 5. Forholdet til andre regler om driftstillatelse

For selskap som ikke er underlagt reglene om lisens i lufttrafikkforordningens kapittel II gjelder forskrift 25. april 1974 nr. 4166 om ervervsmessig luftfart med fly så langt det følger av virkeområdebestemmelsene i denne forskriften.

3. Utfyllende regler om leie av luftfartøy

§ 6. Godkjennelse av dry-lease

(1) Avtale om dry-lease sendes Luftfartstilsynet for godkjennelse jf. lufttransportforordning artikkel 13 nr. 1 og 2. Avtalen må være godkjent før leieforholdet trer i kraft.

(2) Leieavtalen, samt forsikringsbevis, skal vedlegges søknaden. Avtalen skal være datert, underskrevet av begge parter og minst inneholde følgende opplysninger:

- a) Eier/utleier og innleier/operatørens navn.
- b) Luftfartøytype, serienummer og registreringsmerke.
- c) MTOW dersom luftfartøyet er innleid fra utlandet.

- d) Leieperioden (fra dato til dato).
- e) Innleiers/operatørens kommersielle ansvar/risiko for driften av luftfartøyet i innleieperioden.
- f) Innleiers/operatørens ansvar vedrørende forsikring.
- g) Gyldig avtale om framleie mellom eier og utleier dersom utleier ikke står som eier av luftfartøyet.

(3) Foruten de forhold som er omfattet av andre ledd må gjelde følgende vilkår som også må fremgå av søknaden:

a) Operative vilkår:

1. Operatøransvaret må entydig være tillagt innleier,
2. Luftfartøyet skal kun opereres av innleiers egne besetninger i ansettelsesforhold,
3. Nødvendig typeutsjekk/-rating av innleiers besetning,
4. Nødvendig « Difference list »-trening,
5. Type av operasjon, IFR/VFR (eventuelt begge),
6. Eventuell validering av besetningens sertifikater,
7. Innleiers Driftshåndbok dekkende for planlagt operasjon,
8. Overførings-/treningsprogram for besetningen,
9. Tilgjengelige og kvalifiserte instruktører,
10. Innleiers organisasjon må være tilstrekkelig for å ivareta utvidelsen, og
11. Base/stasjoningssted må være avklart.

b) Teknisk vilkår: Innleier skal være godkjent for fartøytypen.

§ 7. *Godkjennelse av wet-lease*

(1) Avtale om wet-lease sendes Luftfartstilsynet for godkjennelse, jf. lufttrafikkforordningen artikkel 13 nr. 1 og 2. Avtalen må være godkjent før leieforholdet trer i kraft.

(2) For at søknaden skal kunne godkjennes kreves det at:

- a) utleier har gyldig lisens og AOC,
- b) at innleier opererer luftfartøy av samme kategori,
- c) at det operative og det tekniske ansvaret påhviler utleier, og
- d) at innleier har det kommersielle ansvaret.

(3) Både operativt og teknisk ansvar påhviler utleier, mens innleier har det kommersielle ansvaret.

§ 8. *Registrering*

Luftfartøy innleid for mer enn 6 måneder skal være registrert i Norge. Luftfartstilsynet kan, når særlige grunner tilsier det, dispensere fra denne bestemmelsen inntil 6 måneder.

§ 9. *Utleie*

(1) Luftfartstilsynet skal notiseres når norskregistrert fartøy dry-leases til utenlandsk operatør, samt når leieforholdet avsluttes og fartøyet tilbakeleveres eier. Leieavtalen skal vedlegges notifikasjonen.

(2) Utleier skal be Luftfartstilsynet om å anmode utenlandsk myndighet om å overta tilsynsansvar.

4. Utfyllende regler om fastsettelse av forpliktelse til offentlig tjenesteytelse og gjennomføring av anskaffelser

§ 10. *Myndighet til å fastsette forpliktelse til offentlig tjenesteytelse*

Samferdselsdepartementet har alene myndighet til å fastsette forpliktelse til offentlig tjenesteytelse for ruter i, til eller fra Norge i overensstemmelse med lufttransportforordningen artikkel 16. Andre som ønsker nye eller endrede forpliktelser til offentlig tjenesteyting må rette søknad om dette til departementet.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 11. *Tildeling av enerett til å fly rute etter konkurranse*

Lufttransportforordningen artikkel 16 nr. 10 krever at tildeling av enerett til å betjene en flyrute skal skje etter konkurranse i tråd med reglene i samme forordning artikkel 17. Bestemmelsene i kapitlet her utfyller de kravene til valg og gjennomføring av prosedyren som følger av lufttransportforordningen. Oppdragsgiver har i tillegg

adgang til å oppstille ytterligere prosedyreregler i konkurransegrunnlaget for anskaffelsen.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 12. *Krav til tilbyder*

Den som tildeles enerett må ha gyldig lisens utstedt av lisensutstedende myndighet i tråd med kravene i lufttransportforordningen kapittel II. Dersom lisens ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, har oppdragsgiver rett til å anmode tilbyderen om å ettersende denne innen en kort tilleggsfrist, i henhold til § 23.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 13. *Valg av anskaffelsesprosedyre*

Anskaffelsen skal skje ved at det gjennomføres en anbudskonkurranse eller ved konkurranse med forhandling. Ved begge konkurranseformene kan oppdragsgiver beslutte å gjennomføre en prekvalifisering av leverandører, hvor det bare er de leverandører som anses kvalifisert og blir invitert av oppdragsgiver, som har adgang til å gi tilbud.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 14. *Kunngjøring*

(1) Oppdragsgiver skal kunngjøre konkurransen i Den Europeiske Unions Tidende

(2) Kunngjøringen i Den Europeiske Unions Tidende skal utformes og i sin helhet offentliggjøres på ett av Den Europeiske Unions offisielle språk.

(3) Dersom en forutgående anbudskonkurranse er mislykket, kan det gjennomføres en konkurranse med forhandling uten forutgående kunngjøring, under forutsetning av at det ikke gjøres vesentlige endringer i konkurransegrunnlaget. En anbudskonkurranse skal anses mislykket der det ikke foreligger noen tilbud, eller der det foreligger kun ett tilbud, eller der det gjenstår ett eller ingen tilbud etter at de øvrige tilbudene avvises.

(4) Kontrahering uten forutgående kunngjøring kan også benyttes dersom det oppstår et nødtilfelle, jf. lufttransportforordningen artikkel 16 nr. 12.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 15 *Krav til innholdet i kunngjøringen*

Kunngjøring av konkurranse skal inneholde:

- a) oppdragsgivers navn, postadresse, telefonnummer og e-postadresse.
- b) angivelse av hvor interesserte leverandører skal henvende seg for å få tilgang til konkurransegrunnlaget med all relevant dokumentasjon, med mindre dette gjøres elektronisk tilgjengelig via selve kunngjøringen.
- c) ruteangivelse og ruteområdets eller rutens geografiske beliggenhet.
- d) frist og angivelse av tid og sted for innlevering av tilbud, herunder den adressen tilbudet skal sendes til.
- e) kontraktens gyldighetsperiode og tidspunkt for oppstart.

§ 16. *Krav til innholdet i konkurransegrunnlaget*

Konkurransegrunnlaget skal minst inneholde:

- a) kravene knyttet til forpliktelsen til offentlig tjenesteytelse
- b) bestemmelser vedrørende endring og opphør av kontrakten, særlig vedrørende uforutsette endringer.
- c) kontraktens gyldighetsperiode og tidspunkt for oppstart.
- d) sanksjoner ved mislighold av kontrakten.
- e) objektive og gjennomsiktige parametere som danner grunnlag for beregning av et eventuelt krav om kompensasjon for ivaretagelse av forpliktelsen til offentlig tjenesteytelse.

§ 17. *Tilbudets utforming*

Tilbudet skal være skriftlig og avgis enten direkte eller per post. Tilbudet kan også avgis med elektronisk middel forutsatt at konkurransegrunnlaget åpner for det, og

- a) tilbudet inneholder alle nødvendige opplysninger,
- b) fortrolighet om tilbudet bevares frem til vurderingen skal skje,
- c) tilbudet av bevisshensyn om nødvendig snarest bekreftes skriftlig eller ved oversendelse av en bekreftet gjenpart, og
- d) tilbudet først åpnes etter utløpet av tilbudsfristen.

§ 18. *Avvising av for sent innkomne tilbud*

(1) Tilbud som kommer inn etter tilbudsfristens utløp kan avvises.

(2) Det gjelder likevel ikke tilbud som kommer inn etter fristen, men før tilbudsåpningen, dersom det tydelig fremgår av postsendingen at tilbudet er postlagt så tidlig at det ved normal postgang burde vært kommet frem før fristen, eller vedkommende tilbyder kan godtgjøre dette ved hjelp av kvittering fra det postselskapet tilbudet har blitt levert til, før tilbudsåpning er foretatt.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 19. *Prosedyre ved tilbudsåpning*

(1) Rettidig mottatt tilbud vil bli åpnet etter tilbudsfristens utløp av to representanter for oppdragsgiver. Tilbyderne har ikke rett til å være til stede ved tilbudsåpningen.

(2) Oppdragsgiver skal føre en protokoll ved tilbudsåpningen, hvor følgende informasjon skal fremgå:

- a) Dato og klokkeslett for tilbudsåpningen
- b) Hvem som er til stede ved tilbudsåpningen
- c) Tilbyderens navn
- d) Hvilke ruteområder eller ruter tilbudet omfatter
- e) Tilbudets krav til kompensasjon
- f) Eventuell avvisning av tilbydere eller tilbud.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 20. *Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet*

(1) Et tilbud skal avvises når:

- a) det ikke er levert i samsvar med § 17,
- b) det inneholder vesentlige avvik fra konkurransegrunnlaget, også etter at eventuelle forhandlinger er gjennomført, eller
- c) det på grunn av forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter eller liknende kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene, også etter at eventuelle forhandlinger er gjennomført.

(2) Et tilbud kan avvises dersom:

- a) tilbudet ikke inneholder alle de opplysningene som det er stilt krav om,
- b) tilbudet inneholder avvik fra konkurransegrunnlaget, eller
- c) kravet om kompensasjon i tilbudet virker unormalt lavt i forhold til ytelsen. Før et tilbud kan avvise på dette grunnlaget, skal oppdragsgiver skriftlig forlange en redegjørelse om de enkelte delene av tilbudet og etterprøve denne på grunnlag av de opplysninger som er blitt gitt. Oppdragsgiver kan ta hensyn til opplysninger om for eksempel besparelser ved utførelsen av tjenesten, tekniske løsninger eller uvanlig fordelaktige vilkår som er tilgjengelig for leverandøren, eller nyskapning.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 21. *Avvisning på grunn av forhold ved tilbyderen*

(1) Oppdragsgiveren skal avvise tilbud fra tilbydere som;

- a) ikke har gyldig lisens, jf. § 12, eller
- b) ikke tilfredsstiller krav som er stilt til tilbyderne i konkurransegrunnlaget.

(2) Oppdragsgiveren kan avvise tilbydere som:

- a) er konkurs, under gjeldsforhandling eller under avvikling, eller som har innstilt sin virksomhet eller befinner seg i en tilsvarende prosess med hjemmel i nasjonale lover eller forskrifter,
- b) er begjært konkurs hvor det er begjært åpning av gjeldsforhandling eller begjært tvangsoppløsning eller liknende prosess med hjemmel i nasjonale lover eller forskrifter,
- c) ved rettskraftig dom er kjent skyldig i straffbare forhold som angår den yrkesmessige vandel,
- d) i sitt yrke har gjort seg skyldig i alvorlige forsømmelser mot faglige og etiske krav i vedkommende bransje,
- e) ikke har oppfylt sine forpliktelser vedrørende innbetaling av skatter og avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat hvor han er etablert, eller
- f) har gitt grovt misvisende eller feilaktige opplysninger eller unnlatt å gi opplysninger i henhold til det som kreves etter konkurransegrunnlaget, etter paragrafen her eller etter § 12.

(3) Når oppdragsgiveren krever bevis for at tilbyderen ikke er i en situasjon som nevnt i annet ledd bokstav a), b) c), e) eller f), kan følgende dokumentasjon godtas som tilstrekkelig bevis:

- a) for så vidt gjelder forhold nevnt i bokstav a), b) eller c): utdrag fra politiregister eller konkursregister. I mangel av dette, et tilsvarende dokument som viser at kravene er tilfredsstillt, utstedt av en retts- eller forvaltningsmyndighet i anbyderens hjemstat eller nåværende oppholdsstat, eller
- b) For så vidt gjelder bokstav e) eller f): attest utstedt av vedkommende myndighet i den berørte staten.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 22. Avvisning på grunn av forventet mislighold

Oppdragsgiver har rett til å avvise tilbud fra tilbydere som ikke kan forventes å oppfylle kontrakten på en tilfredsstillende måte.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 23. Ettersending av opplysninger og dokumentasjon

Oppdragsgiver kan anmode tilbydere om å ettersende, supplere, klargjøre eller utdype mottatte opplysninger og dokumentasjon innen en kort tilleggsfrist dersom opplysningene eller dokumentasjonen inneholder eller synes å inneholde feil eller mangler, eller dersom bestemte dokumenter mangler. Dette gjelder både ved anbudskonkurranser og ved konkurranser med forhandling.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 24. Gjennomføring av konkurranse med forhandling

Ved konkurranser med forhandling har oppdragsgiver rett, men ikke plikt til å forhandle med tilbyderne. Dersom det gjennomføres forhandlinger, har oppdragsgiver rett til å redusere det antall tilbud som det skal forhandles om. Reduksjonen skal skje på bakgrunn av tildelingskriteriene. Oppdragsgiver skal i forhandlingene ikke uten samtykke gi øvrige tilbydere tilgang til opplysninger som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde. Oppdragsgiver skal for øvrig gjennomføre forhandlingene basert på et prinsipp om likebehandling.

Tilføyd ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 25. Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

(1) Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen, eller deler av konkurransen, med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn.

(2) Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbud dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

(3) Saklig grunn skal blant annet anses å foreligge i tilfeller der det foreligger ingen eller bare ett gyldig tilbud, eventuelt etter at andre tilbud er avvist, tilfeller der samtlige tilbud overstiger budsjettet for anskaffelsen og tilfeller der det er tatt konkrete forbehold vedrørende avlysning i konkurransegrunnlaget.

(4) Oppdragsgiver skal informere alle som har deltatt i konkurransen om beslutning fattet i henhold til denne paragrafen, og om det vil bli gjennomført ny konkurranse.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387 (tidligere § 24).

§ 26. Kriterier for valg av tilbud

Oppdragsgiver skal basere tildelingen av en kontrakt enten på hvilket tilbud som har det laveste kompensasjonskrav eller på hvilket tilbud som samlet sett er økonomisk mest fordelaktig. Dersom oppdragsgiver baserer tildelingen av kontrakten på det tilbudet som er det økonomisk mest fordelaktige, kan det blant annet benyttes slike kriterier som kompensasjonskrav, billettpriser, kapasitet, tjenestekvalitet, billettsystemer og miljøvennlighet. Tildelingskriteriene skal oppgis i konkurransegrunnlaget.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387 (tidligere § 25).

§ 27. Omgjøring av tildelingsbeslutningen

Tildelingsbeslutningen kan omgjøres dersom oppdragsgiver finner at den er fattet i strid med denne forskriften eller lufttransportforordningen.

Tilføyd ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

§ 28. Kontraktsinngåelse

Kontrakt anses inngått når begge parter har signert kontrakten.

Tilføyd ved forskrift 18 april 2016 nr. 387.

5. Sanksjoner

§ 29. Brudd på reglene om informasjon til og likebehandling av passasjerer

Person eller foretak som ikke etterlever forpliktelsene til å gi opplysninger om priser, skatter, avgifter, tillegg, gebyrer og andre vilkår som nevnt i lufttransportforordningen artikkel 23 nr. 1 kan ilegges tvangsmulkt eller overtredelsesgebyr som nevnt i luftfartsloven § 10-42 fjerde ledd og § 10-43. Det samme gjelder personer eller foretak som ikke overholder forbudet mot forskjellsbehandling i samme forordning artikkel 23 nr. 2.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387 (tidligere § 26).

6. Avsluttende bestemmelser

§ 30. Oppheving og endring av andre forskrifter

(1) Forskrift 15. april 1994 nr. 256 om gjennomføring av anbud i forbindelse med forpliktelse til offentlig tjenesteytelse oppheves.

(2) I forskrift 15. juli 1994 nr. 691 om gjennomføring og håndheving av EØS-avtalen på luftfartens område gjøres følgende endringer:

§ 1 punkt 4, 6 og 8 oppheves uten at nummereringen av de øvrige punktene endres.

§ 2 skal lyde:

Samferdselsdepartementet håndhever reglene i § 1 punkt 1, 3, 5 og 7.

§ 3 oppheves.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387 (tidligere § 27).

§ 31. Ikrafttredelse og overgangsregler

Forskriften trer i kraft straks.

Forskriftens bestemmelser gjelder også for kontrakter som er inngått før den trådte i kraft og for tillatelser som er gitt i medhold av de forordningene som erstattes av lufttransportforordningen.

Endret ved forskrift 18 april 2016 nr. 387 (tidligere § 28).

VEDLEGG 7. FORORDNING NR. 1008/2008

EUROPAPARLAMENTS- OG RÅDSFORORDNING (EF) nr. 1008/2008

av 24. september 2008

om felles regler for drift av lufttrafikk i Fellesskapet (omarbeiding)

(Tekst med EØS-relevans)

EUROPAPARLAMENTET OG RÅDET FOR DEN EUROPEISKE UNION HAR —
under henvisning til traktaten om opprettelse av Det europeiske fellesskap, særlig artikkel 80 nr. 2,

under henvisning til forslag fra Kommisjonen og

under henvisning til uttalelse fra Den europeiske økonomiske og sosiale komité⁽¹⁾,

under henvisning til uttalelse fra Regionkomiteen⁽²⁾,

etter framgangsmåten fastsatt i traktatens artikkel 251⁽³⁾ og

ut fra følgende betraktninger:

- 1) Det skal gjøres en rekke vesentlige endringer i rådsforordning (EØF) nr. 2407/92 av 23. juli 1992 om lisenser til luftfartsselskaper⁽⁴⁾, (EØF) nr. 2408/92 av 23. juli 1992 om EF-luftfartsselskapers adgang til flyruter innenfor Fellesskapet⁽⁵⁾ og (EØF) nr. 2409/92 av 23. juli 1992 om takster og rater i lufttrafikk⁽⁶⁾. Av klarhetshensyn bør disse forordningene omarbeides og konsolideres i én forordning.
- 2) For å sikre en mer effektiv og enhetlig anvendelse av Fellesskapets regelverk for det indre luftfartsmarkedet er det nødvendig å foreta en rekke tilpasninger av dagens rettslige rammer.

(1) EUT C 175 av 27.7.2007, s. 85.

(2) EUT C 305 av 15.12.2007, s. 11.

(3) Europaparlamentsuttalelse av 11. juli 2007 (EUT C 175 av 10.7.2008, s. 371), Rådets felles holdning av 18. april 2008 (EUT C 129 av 27.5.2008, s. 1) og Europaparlamentets holdning av 9. juli 2008 (ennå ikke offentliggjort i EUT).

(4) EFT L 240 av 24.8.1992, s. 1.

(5) EFT L 240 av 24.8.1992, s. 8.

(6) EFT L 240 av 24.8.1992, s. 15.

- 3) Med tanke på den mulige forbindelsen mellom et luftfartsselskaps økonomi og sikkerheten, bør det opprettes strengere tilsyn med luftfartsselskapers økonomiske stilling.
- 4) Ettersom luftfartsselskaper med faste driftssteder i flere medlemsstater blir stadig viktigere og ut fra behovet for å sikre effektivt tilsyn med disse luftfartsselskapene, bør samme medlemsstat ha ansvaret for å føre tilsyn med luftfartsselskapenes godkjenningssertifikat og lisens.
- 5) For å sikre enhetlig kontroll med at alle luftfartsselskaper i Fellesskapet overholder kravene som gjelder for lisens, bør lisensutstedende myndigheter utføre jevnlige vurderinger av luftfartsselskapenes økonomiske stilling. Luftfartsselskapene bør derfor legge fram tilstrekkelig informasjon om sin økonomiske stilling, særlig de første to årene etter opprettelsen, da disse er særlig avgjørende for at luftfartsselskapet skal overleve i markedet. For å unngå konkurransevridning som følge av ulik regelanvendelse på nasjonalt plan er det nødvendig at medlemsstatene styrker det økonomiske tilsynet med alle luftfartsselskaper i Fellesskapet.
- 6) For å redusere risikoen for passasjerene bør luftfartsselskaper i Fellesskapet som ikke overholder kravene for opprettholdelse av gyldig lisens, ikke kunne fortsette å utøve sin virksomhet. I slike tilfeller skal vedkommende lisensutstedende myndighet tilbakekalle eller midlertidig oppheve lisensen.
- 7) I henhold til europaparlaments- og rådsforordning (EF) nr. 785/2004 av 21. april 2004 om forsikringskrav for luftfartsselskaper og luftfartøyoperatører⁽⁷⁾ skal et luftfartsselskap ha forsikring som dekker erstatningsansvar ved ulykke som omfatter passasjerer, gods og tredjemann. Luftfartsselskaper bør også være forpliktet til å ha forsikring som dekker erstatningsansvar ved ulykker som omfatter post.
- 8) For å unngå overdreven bruk av avtaler om innleie av luftfartøyer registrert i tredjestater, særlig innleie av luftfartøyer med besetning, bør slike avtaler tillates bare i ekstraordinære tilfeller, som ved mangel på egnede luftfartøyer på fellesskapsmarkedet, og de bør være strengt tidsbegrenset og oppfylle sikkerhetsstandarder som tilsvarer de sikkerhetsregler som er fastsatt i Fellesskapets regelverk og i nasjonal lovgivning.
- 9) Når det gjelder ansatte i luftfartsselskaper i Fellesskapet som driver lufttrafikk fra driftssteder utenfor territoriet til den medlemsstaten der vedkommende luftfartsselskap har sitt hovedforetak, skal medlemsstaten sikre korrekt anvendelse av Fellesskapets regelverk og nasjonal lovgivning om sosiale rettigheter.

(7) EUT L 138 av 30.4.2004, s. 1.

- 10) For å fullføre det indre luftfartsmarked bør begrensninger som fortsatt eksisterer medlemsstater imellom, som begrensninger på bruk av felles rutenummer på ruter til tredjestater eller på prisfastsettelsen på ruter til tredjestater med mellomlanding i en annen medlemsstat (flyginger etter sjette frihet), oppheves.
- 11) Hensynet til de mest fjerntliggende regionenes særtrekk og særskilte begrensninger, særlig deres avsides beliggenhet, øykarakter og reduserte areal, og behovet for å gi dem hensiktsmessige forbindelser med Fellesskapets sentrale regioner, kan berettige særlige ordninger med hensyn til reglene for gyldighetsperiode for avtaler om forpliktelser til å yte offentlige tjenester som omfatter ruter til slike regioner.
- 12) Under hvilke vilkår forpliktelsene til å yte offentlig tjeneste skal pålegges, bør defineres klart og entydig, samtidig som de tilknyttede anbudsprosedyrene bør tillate at tilstrekkelig mange anbydere deltar i anbodskonkurransene. Kommisjonen bør kunne innhente all den informasjon den trenger for å kunne vurdere den økonomiske begrunnelsen for å innføre forpliktelse til å yte offentlige tjenester i hvert enkelt tilfelle.
- 13) Reglene for fordeling av trafikken mellom flyplasser som betjener samme by eller gruppe av byer, bør klargjøres og forenkles.
- 14) Det er hensiktsmessig å sikre at medlemsstatene har mulighet til å reagere på akutte problemer som oppstår som følge av uforutsigbare eller uunngåelige omstendigheter som av tekniske eller praktiske grunner gjør lufttrafikk svært vanskelig.
- 15) Kundene bør ha tilgang til alle takster og rater for lufttransport uavhengig av hvor i Fellesskapet de er bosatt, deres nasjonalitet og hvor i Fellesskapet reisebyråene er hjemmehørende.
- 16) Kundene bør ha mulighet til å sammenligne prisene for ulike luftfartsselskapers lufttransport på en effektiv måte. Endelig pris som kunden skal betale for lufttransport med utgangspunkt i Fellesskapet, bør derfor til enhver tid angis inklusive alle skatter, avgifter og gebyrer. Luftfartsselskaper i Fellesskapet oppfordres også til å angi endelig pris på sine flyginger fra tredjestater til Fellesskapet.
- 17) De tiltakene som er nødvendige for å gjennomføre denne forordning, bør vedtas i samsvar med rådsbeslutning 1999/468/EF av 28. juni 1999 om fastsettelse av nærmere regler for utøvelsen av den gjennomføringsmyndighet som er tillagt Kommisjonen⁽⁸⁾.
- 18) Ettersom målet med denne forordning, som er å oppnå en mer enhetlig anvendelse av Fellesskapets regelverk for det internasjonale luftfartsmarkedet,

⁽⁸⁾ EFT L 184 av 17.7.1999, s. 23.

ikke kan nås i tilstrekkelig grad av medlemsstatene og derfor bedre kan nås på fellesskapsplan, kan Fellesskapet treffe tiltak i samsvar med nærhetsprinsippet som fastsatt i traktatens artikkel 5. I samsvar med forholdsmessighetsprinsippet fastsatt i nevnte artikkel går denne forordning ikke lenger enn det som er nødvendig for å nå dette målet.

- 19) Ministererklæringen om Gibraltar lufthavn, som det ble oppnådd enighet om i Cordoba 18. september 2006 under det første ministermøtet i forumet for dialog om Gibraltar, skal erstatte den felles erklæringen om Gibraltar lufthavn avgitt i London 2. desember 1987, og full overholdelse av denne skal anses som overholdelse av erklæringen fra 1987.
- 20) Forordning (EØF) nr. 2407/92, (EØF) nr. 2408/92 og (EØF) nr. 2409/92 bør derfor oppheves —

VEDTATT DENNE FORORDNING:

KAPITTEL I

ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Artikkel 1

Formål

1. Denne forordning regulerer utstedelse av lisenser til luftfartsselskaper i Fellesskapet, disse luftfartsselskaperens rett til å drive lufttrafikk innenfor Fellesskapet og prising av lufttrafikk innenfor Fellesskapet.
2. Anvendelsen av kapittel III i denne forordning på Gibraltar lufthavn berører ikke Kongeriket Spanias og Det forente kongerikes rettslige stilling med hensyn til tvisten om suverenitet over territoriet der lufthavnen ligger.

Artikkel 2

Definisjoner

I denne forordning menes med

1. «lisens» en godkjenning gitt av vedkommende lisensutstedende myndighet til et foretak, som gir foretaket tillatelse til å drive lufttrafikk som angitt i lisensen,
2. «vedkommende lisensutstedende myndighet» en myndighet i en medlemsstat som har fullmakt til å tildele, nekte, tilbakekalle eller midlertidig oppheve en lisens i henhold til kapittel II,
3. «foretak» enhver fysisk eller juridisk person, uansett om den har et økonomisk formål eller ikke, eller ethvert offentlig organ, uansett om det har selvstendig rettsevne eller ikke,
4. «lufttrafikk» en flyging eller en serie flyginger som transporterer passasjerer, frakt og/eller post mot vederlag,
5. «flyging» avgang fra en nærmere angitt lufthavn til en nærmere angitt bestemmelseslufthavn,
6. «lokal flyging» en flyging som ikke omfatter transport av passasjerer, post og/eller frakt mellom forskjellige lufthavner eller andre godkjente landingsplasser,
7. «lufthavn» ethvert område i en medlemsstat som er særlig tilpasset lufttrafikk,
8. «godkjenningssertifikat for luftfartsselskap (AOC)» et dokument utstedt til et foretak, som bekrefter at operatøren har den faglige dyktighet og den

organisasjon som kreves for sikker drift av den virksomhet som er angitt i sertifikatet, som fastsatt i de relevante bestemmelser i fellesskapsregelverket eller nasjonal lovgivning, alt etter som,

9. «effektiv kontroll» et forhold som består i at rettigheter, kontrakter og andre midler, samlet eller enkeltvis og ut fra de rettslige og faktiske forhold i den aktuelle sak, gir mulighet til direkte eller indirekte å øve avgjørende innflytelse på et foretak, særlig ved
 - a) bruksrett til alle eller deler av foretakets aktiva,
 - b) rettigheter eller kontrakter som medfører en avgjørende innflytelse på sammensetningen av, stemmegivningen i eller beslutningene til et foretaks organer, eller som på annen måte medfører en avgjørende innflytelse på foretakets forretningsdrift,
10. «luftfartsselskap» et foretak som har gyldig lisens eller tilsvarende,
11. «luftfartsselskap i Fellesskapet» et luftfartsselskap som er tildelt gyldig lisens av vedkommende lisensutstedende myndighet i samsvar med kapittel II,
12. «forretningsplan» en utførlig beskrivelse av luftfartsselskapets planlagte forretningsvirksomhet i det aktuelle tidsrom, særlig med hensyn til forventet markedsutvikling og investeringene som skal foretas, herunder de finansielle og økonomiske følger av denne virksomheten,
13. «lufttrafikk innenfor Fellesskapet» lufttrafikk som finner sted innenfor Fellesskapet,
14. «trafikkrettighet» retten til å drive lufttrafikk mellom to lufthavner i Fellesskapet,
15. «setesalg» det salg av seter luftfartsselskapet, dets godkjente agent eller befrakter foretar direkte til offentligheten uten at andre tjenester, som innkvartering, er inkludert,
16. «ruteflyging» en serie flyginger som har samtlige av følgende kjennetegn:
 - a) det på hver flyging er seter og/eller kapasitet til transport av frakt og/eller post for salg på individuell basis til offentligheten (enten direkte fra luftfartsselskapet eller fra dets godkjente agenter),
 - b) de gjennomføres for å betjene trafikk mellom de samme to eller flere lufthavner, enten
i henhold til en offentliggjort rutetabell, eller
ved flyginger som er så regelmessige eller hyppige at de åpenbart utgjør en systematisk serie flyginger,
17. «kapasitet» det antall seter eller mengden av nyttelast som tilbys offentligheten på en ruteflyging i et bestemt tidsrom,

18. «takster» de priser i euro eller nasjonal valuta som skal betales til luftfartsselskapene eller deres agenter eller billettselgere for lufttransport av passasjerer samt vilkårene som gjelder for prisene, herunder vederlaget og vilkårene som tilbys agenter og andre mellomledd,
19. «fraktrater» de priser i euro eller nasjonal valuta som skal betales for transport av frakt og vilkårene som gjelder for prisene, herunder vederlaget og vilkårene som tilbys agenter og andre mellomledd,
20. «berørt(e) medlemsstat(er)» de(n) medlemsstat(er) lufttrafikken drives i eller mellom,
21. «involvert(e) medlemsstat(er)» de(n) berørte medlemsstat(er) og de(n) medlemsstat(er) der det/de luftfartsselskap(er) som driver lufttrafikk, har lisens,
22. «gruppe av byer» et tettbygd område bestående av flere byer eller tettsteder som gjennom befolkningsvekst og ekspansjon har smeltet sammen til å bli ett sammenhengende bebygd område,
23. «driftsregnskap» en utførlig oversikt over inntekter og kostnader for det aktuelle tidsrom, fordelt etter luftfartsvirksomhet og annen virksomhet og på materielle og immaterielle poster,
24. «avtale om leie av luftfartøy uten besetning» en avtale mellom foretak som fastsetter at luftfartøyet drives i henhold til leiers godkjenningssertifikat for luftfartsselskap,
25. «avtale om leie av luftfartøy med besetning» en avtale mellom luftfartsselskaper som fastsetter at luftfartøyet drives i henhold til utleiers godkjenningssertifikat for luftfartsselskap,
26. «hovedforetak» et EF-luftfartsselskaps hovedkontor eller forretningskontor i den medlemsstat der selskapets viktigste finansielle funksjoner og driftskontroll utøves, herunder sikring av kontinuerlig luftdyktighet.

KAPITTEL II

LISENS

Artikkel 3

Lisens

1. Ingen foretak opprettet i Fellesskapet skal kunne utføre lufttransport av passasjerer, post og/eller frakt mot vederlag og/eller leie med mindre det er tildelt den nødvendige lisens.

Et foretak som oppfyller kravene i dette kapittel skal ha rett til å få lisens.

2. Vedkommende lisensutstedende myndighet skal ikke tildele lisenser eller opprettholde lisensers gyldighet dersom noen av kravene i dette kapittel ikke er overholdt.
3. Uten ut dette berører annen gjeldende fellesskapsrett eller nasjonal eller internasjonal lovgivning, skal følgende kategorier lufttrafikk ikke være underlagt kravet om innehav av gyldig lisens:
 - a) lufttrafikk gjennomført med ikke-motordrevet luftfartøy og/eller mikrolett motordrevet luftfartøy, og
 - b) lokale flyginger.

Artikkel 4

Vilkår for tildeling av lisens

Et foretak skal tildeles lisens av en medlemsstats vedkommende lisensutstedende myndighet forutsatt at

- a) hovedforetaket ligger i medlemsstaten,
- b) det innehar gyldig godkjenningssertifikat for luftfartsselskap utstedt av en nasjonal myndighet i samme medlemsstat hvis vedkommende lisensutstedende myndighet har ansvar for å tildele, nekte, tilbakekalle eller midlertidig oppheve lisensen gitt til et luftfartsselskap i Fellesskapet,
- c) det har ett eller flere luftfartøyer til disposisjon gjennom eierskap eller avtale om leie av luftfartøy uten besetning,
- d) hovedvirksomheten er å drive lufttrafikk alene eller i kombinasjon med en hvilken som helst annen forretningsmessig drift av luftfartøyer eller reparasjoner og vedlikehold av luftfartøyer,
- e) selskapsstrukturen tillater at vedkommende lisensutstedende myndighet gjennomfører bestemmelsene i dette kapittel,
- f) medlemsstater og/eller borgere av medlemsstater eier over 50 % av foretaket og har effektiv kontroll over det, enten direkte eller indirekte gjennom ett eller flere mellomliggende foretak, med unntak for eventuelle bestemmelser i avtaler som Fellesskapet har inngått med en tredjestat,
- g) det oppfyller de finansielle vilkårene fastsatt i artikkel 5,
- h) det overholder forsikringskravene fastsatt i artikkel 11 og i forordning (EF) nr. 785/2004, og
- i) det er i samsvar med bestemmelsene om god vandel som fastsatt i artikkel 7.

Artikkel 5

Finansielle vilkår for tildeling av lisens

1. Vedkommende lisensutstedende myndighet skal nøye vurdere hvorvidt et foretak som søker om lisens for første gang, kan godtgjøre
 - a) at det til enhver tid i et tidsrom på 24 måneder fra det tidspunkt driften begynner, kan oppfylle sine løpende og potensielle forpliktelser, som skal være vurdert på et realistisk grunnlag, og
 - b) at det i et tidsrom på tre måneder fra det tidspunkt driften begynner, kan dekke de faste og variable kostnadene som påløper i driften i samsvar med forretningsplanen, og som skal være vurdert på et realistisk grunnlag uten at det tas hensyn til driftsinntekter.
2. Ved anvendelsen av nr. 1 skal det for enhver søknad om lisens framlegges en forretningsplan for minst de tre første driftsårene. Forretningsplanen skal også gi utførlige opplysninger om finansielle bånd mellom søkeren og annen forretningsvirksomhet som søkeren deltar i direkte eller gjennom tilknyttede foretak. Søkeren skal også legge fram alle relevante opplysninger, særlig opplysningene nevnt i punkt 1 i vedlegg I.
3. Nr. 1 og 2 får ikke anvendelse for foretak som søker om lisens som skal dekke virksomhet med luftfartøyer med en største tillatte startmasse (MTOM) på mindre enn 10 tonn og/eller mindre enn 20 seter. Slike foretak skal godtgjøre at deres nettokapital utgjør minst 100 000 euro, eller på anmodning fra vedkommende lisensutstedende myndighet legge fram alle opplysninger som kan være relevante for vurderingen omhandlet i nr. 1, særlig opplysningene omhandlet i punkt 1 i vedlegg I.

Vedkommende lisensutstedende myndighet kan likevel anvende nr. 1 og 2 på et foretak som søker om lisens i henhold til bestemmelsene i forrige ledd og som har til hensikt å drive ruteflyginger eller hvis omsetning overstiger 3 millioner euro per år.

Artikkel 6

Godkjenningssertifikat for luftfartsselskap

1. Tildeling av en lisens og dens gyldighet skal til enhver tid være betinget av at luftfartsselskapet har et gyldig godkjenningssertifikat som angir hvilken virksomhet lisensen omfatter.
2. Enhver endring i godkjenningssertifikatet til et luftfartsselskap i Fellesskapet skal eventuelt gjenspeiles i selskapets lisens.

Artikkel 7

Bevis på god vandel

1. Dersom det for utstedelse av en lisens kreves at de personer som faktisk og på et varig grunnlag leder foretakets virksomhet, framlegger bevis for god vandel eller for at deres bo ikke er tatt under konkursbehandling, skal vedkommende lisensutstedende myndighet når det gjelder medlemsstatenes statsborgere godta som tilstrekkelig bevis, at det framlegges dokumenter utstedt av vedkommende myndigheter i hjemstaten eller den medlemsstaten der personen har sitt faste bosted, som viser at kravene er oppfylt.
2. Dersom hjemstaten eller den medlemsstaten der personen har sitt faste bosted, ikke utsteder dokumentene nevnt i nr. 1, skal de erstattes av en erklæring under ed, eller i medlemsstater der edsavleggelse ikke anvendes, av en forsikring på ære og samvittighet som skal avgis for vedkommende retts- eller forvaltningsmyndighet, eventuelt for notarius publicus eller et godkjent bransjeorgan i hjemstaten eller den medlemsstaten der personen har sin faste bosted. Myndigheten, notarius publicus eller det godkjente bransjeorganet skal utstede et bevis som bekreftelse på denne eden eller forsikringen.
3. Vedkommende lisensutstedende myndigheter kan kreve at dokumentene og bekreftelsene nevnt i nr. 1 og 2 ikke er eldre enn tre måneder ved framleggelsen.

Artikkel 8

Lisensens gyldighet

1. En lisens er gyldig så lenge et luftfartsselskap i Fellesskapet oppfyller kravene fastsatt i denne forordning.
Et luftfartsselskap i Fellesskapet skal til enhver tid på anmodning kunne godtgjøre overfor vedkommende lisensutstedende myndighet at det oppfyller kravene i dette kapittel.
2. Vedkommende lisensutstedende myndighet skal føre nøye kontroll med samsvar med kravene i dette kapittel. Det skal alltid vurdere samsvar med disse kravene i følgende tilfeller:
 - a) to år etter at en ny lisens er tildelt,
 - b) når et potensielt problem mistenkes, og
 - c) på anmodning fra Kommisjonen.

Dersom vedkommende lisensutstedende myndighet mistenker at et EF-luftfartsselskaps økonomiske problemer kan påvirke driftssikkerheten, skal den umiddelbart underrette vedkommende myndighet med ansvar for luftfartsselskapets godkjenningssertifikat.

3. Lisensen skal forelegges for ny godkjenning når et luftfartsselskap i Fellesskapet
 - a) ikke har startet sin virksomhet innen seks måneder etter at lisensen er tildelt,
 - b) har innstilt sin virksomhet i mer enn seks måneder, eller
 - c) som har fått lisens på grunnlag av artikkel 5 nr. 3 første ledd, har til hensikt å utøve virksomhet med luftfartøyer som overskrider grensene fastsatt i artikkel 5 nr. 3, eller ikke lenger oppfyller de økonomiske vilkårene fastsatt i nevnte artikkel.

4. Et luftfartsselskap i Fellesskapet skal innen seks måneder etter utgangen av regnskapsåret framlegge sine reviderte regnskaper for foregående regnskapsår for vedkommende lisensutstedende myndighet, med mindre annet er fastsatt i nasjonal lovgivning. De første to årene et luftfartsselskap i Fellesskapet er i drift, skal opplysningene omhandlet i punkt 3 i vedlegg II gjøres tilgjengelig for vedkommende lisensutstedende myndighet på anmodning.

Vedkommende lisensutstedende myndighet skal til enhver tid kunne vurdere de økonomiske resultatene til et luftfartsselskap i Fellesskapet den har tildelt lisens, ved å anmode om relevante opplysninger. Som et ledd i en slik vurdering skal det berørte EF-luftfartsselskapet oppdatere dataene omhandlet i punkt 3 i vedlegg I, og legge dem fram for vedkommende lisensutstedende myndighet på anmodning.

5. Et luftfartsselskap i Fellesskapet skal underrette vedkommende lisensutstedende myndighet
 - a) på forhånd om eventuelle planer om drift av en ny rute til et kontinent eller del av verden som det ikke tidligere har betjent, og om enhver annen vesentlig endring i omfanget av sin virksomhet, herunder men ikke begrenset til endringer av typen eller antallet luftfartøyer som benyttes,
 - b) på forhånd om eventuelle fusjoner eller oppkjøp det måtte ha til hensikt å gjennomføre, og
 - c) innen 14 dager om eventuelle endringer i eierskapet til enhver aksjepost som representerer 10 % eller mer av den samlede aksjekapitalen i EF-luftfartsselskapet eller dets morforetak eller det selskap som kontrollerer luftfartsselskapet i siste instans.
6. Dersom den lisensutstedende myndighet mener at endringene meddelt i samsvar med nr. 5 er av vesentlig betydning for EF-luftfartsselskapets økonomi, skal den i tillegg til de opplysninger som selskapet er pålagt å framlegge i henhold til nr. 4, be om å få framlagt en revidert forretningsplan som omfatter de varslede endringer og som minst dekker et tidsrom på tolv måneder regnet fra det tidspunkt planen iverksettes, samt opplysningene omhandlet i punkt 2 i vedlegg II.

Vedkommende lisensutstedende myndighet skal på grunnlag av den reviderte forretningsplanen treffe en beslutning om hvorvidt EF-luftfartsselskapet i nevnte 12-månedersperiode vil kunne oppfylle sine eksisterende og potensielle

forpliktelser. Denne beslutningen skal treffes senest tre måneder etter at de nødvendige opplysninger er framlagt.

7. Dersom det gjøres én eller flere endringer som berører EF-luftfartsselskapets rettslig stilling og særlig i tilfelle av fusjon eller overtakelse av EF-luftfartsselskaper som vedkommende lisensutstedende myndighet har tildelt lisens, skal den lisensutstedende myndighet avgjøre hvorvidt lisensen skal sendes inn for ny godkjenning.
8. Nr. 4, 5 og 6 får ikke anvendelse for luftfartsselskaper i Fellesskapet som utelukkende driver virksomhet med luftfartøyer med en største tillatte startmasse på 10 tonn og/eller mindre enn 20 seter. Slike luftfartsselskaper i Fellesskapet skal til enhver tid på anmodning fra vedkommende lisensutstedende myndighet kunne godtgjøre at deres netto kapital er på minst 100 000 euro, eller kunne legge fram opplysningene som er nødvendige for vurderingen omhandlet i artikkel 9 nr. 2.

Vedkommende lisensutstedende myndighet kan likevel anvende nr. 4, 5 og 6 på luftfartsselskaper i Fellesskapet den har tildelt lisens, når selskapene driver ruteflyging eller har en årsomsetning på mer enn tre millioner euro.

Artikkel 9

Midlertidig opphevelse eller tilbakekalling av lisens

1. Vedkommende lisensutstedende myndighet kan på ethvert tidspunkt foreta en vurdering av resultatutviklingen til et luftfartsselskap i Fellesskapet den har tildelt lisens.

Basert på denne vurderingen kan myndigheten midlertidig oppheve eller tilbakekalle lisensen dersom den ikke lenger er forvissnet om at EF-luftfartsselskapet er i stand til å oppfylle sine løpende og potensielle forpliktelser i et tidsrom på tolv måneder. Vedkommende lisensutstedende myndighet kan likevel tildele en midlertidig lisens for et tidsrom som ikke overskrider tolv måneder mens den finansielle omstruktureringen av EF-luftfartsselskapet pågår, forutsatt at sikkerheten ikke settes i fare, at denne midlertidige lisensen gjenspeiler eventuelle endringer i godkjenningssertifikatet og at det er realistiske utsikter til at det kan foretas en tilfredsstillende finansiell omstrukturering i løpet av nevnte tidsrom.

2. Når det foreligger klare indikasjoner på finansielle problemer eller når det er innledet insolvensforhandlinger eller tilsvarende forhandlinger mot et EF-luftfartsselskap med lisens, skal vedkommende lisensutstedende myndighet omgående foreta en grundig vurdering av selskapets finansielle stilling og på grunnlag av resultatene av vurderingen innen tre måneder foreta en gjennomgang av lisensens status i samsvar med denne artikkel.

Vedkommende lisensutstedende myndighet skal underrette Kommisjonen om sin beslutning vedrørende lisensens status.

3. Når de reviderte regnskapene omhandlet i artikkel 8 nr. 4 ikke er framlagt innen tidsfristen fastsatt i nevnte artikkel, skal vedkommende lisensutstedende myndighet uten unødig opphold anmode om at EF-luffartsselskapet legger fram de reviderte regnskapene.

Dersom de reviderte regnskapene ikke legges fram innen en måned, kan lisensen tilbakekalles eller midlertidig oppheves.

4. Vedkommende lisensutstedende myndighet skal tilbakekalle eller midlertidig oppheve lisensen dersom EF-luffartsselskapet forsettelig eller uaktsomt gir vedkommende lisensutstedende myndighet feilaktige opplysninger om et viktig punkt.
5. I tilfelle godkjenningssertifikatet til et luftfartsselskap i Fellesskapet tilbakekalles eller midlertidig oppheves, skal vedkommende lisensutstedende myndighet umiddelbart tilbakekalle eller midlertidig oppheve luftfartsselskapets lisens.
6. Vedkommende lisensutstedende myndighet kan midlertidig oppheve eller tilbakekalle lisensen til et luftfartsselskap i Fellesskapet dersom dette selskapet ikke lenger oppfyller kravene til godandel fastsatt i artikkel 7.

Artikkel 10

Vedtak om lisenser

1. Vedkommende lisensutstedende myndighet skal avgjøre en søknad på grunnlag av alle foreliggende opplysninger snarest mulig og senest tre måneder etter den dato da alle nødvendige opplysninger er framlagt. Søkeren skal underrettes om vedtaket. Et avslag skal være grunnlagt.
2. Framgangsmåter for å tildele, midlertidig oppheve og tilbakekalle lisenser skal offentliggjøres av vedkommende lisensutstedende myndighet, som skal underrette Kommisjonen om dette.
3. Vedkommende lisensutstedende myndighets vedtak om å tildele, midlertidig oppheve eller tilbakekalle lisenser skal offentliggjøres i *Den europeiske unions tidende*.

Artikkel 11

Forsikringskrav

Uten at dette berører forordning (EF) nr. 785/2004, skal et luftfartøy ha forsikring som dekker erstatningsansvar ved ulykke som omfatter post.

Artikkel 12

Registrering

1. Med forbehold for artikkel 13 nr. 3 kan den medlemsstat hvis vedkommende myndighet har utstedt lisensen, velge om luftfartøyer som brukes av et

luftfartsselskap i Fellesskapet, skal registreres i medlemsstatens nasjonale register eller innenfor Fellesskapet.

2. I samsvar med nr. 1 skal vedkommende myndighet i henhold til gjeldende lover og forskrifter uten opphold og uten å illegge diskriminerende avgifter, innta i sitt nasjonale register luftfartøyer som eies av statsborgere av andre medlemsstater og overføringer fra andre medlemsstaters luftfartøyregistre. Ingen avgift utover vanlig registreringsavgift skal betales for overføring av luftfartøyer.

Artikkel 13

Leie

1. Uten at dette berører artikkel 4 bokstav c), skal et luftfartsselskap i Fellesskapet kunne ha til rådighet ett eller flere luftfartøyer gjennom avtaler om leie av luftfartøyer med eller uten besetning. Luftfartsselskaper i Fellesskapet skal fritt kunne drive luftfartøyer innleid med besetning innenfor Fellesskapet, forutsatt at sikkerheten ikke settes i fare. Kommisjonen skal sikre at gjennomføringen av en slik bestemmelse er rimelig og forholdsmessig og basert på sikkerhetshensyn.
2. En avtale om leie av luftfartøy uten besetning inngått av et luftfartsselskap i Fellesskapet, eller en avtale om leie av luftfartøy med besetning der et luftfartsselskap i Fellesskapet er innleier av luftfartøyet med besetning, skal forhåndsgodkjennes i samsvar med gjeldende fellesskapsrett eller nasjonal lovgivning om flysikkerhet.
3. Et luftfartsselskap i Fellesskapet som leier et luftfartøy med besetning registrert i en tredjestat fra et annet foretak, skal innhente forhåndsgodkjenning av driften fra vedkommende lisensutstedende myndighet. Vedkommende myndighet kan gi slik godkjenning dersom
 - a) EF-luftfartsselskapet på en tilfredsstillende måte kan godtgjøre overfor vedkommende myndighet at det oppfyller alle sikkerhetskrav tilsvarende dem som er pålagt gjennom fellesskapsretten eller nasjonal lovgivning, og
 - b) ett av følgende vilkår er oppfylt:
 - i) EF-luftfartsselskapet begrunner slik leieavtale med ekstraordinære behov, i hvilket tilfelle det kan gis godkjenning for et tidsrom på inntil sju måneder som kan fornyes én gang for ytterligere sju måneder,
 - ii) EF-luftfartsselskapet godtgjør at leieavtalen er nødvendig for å dekke sesongavhengige kapasitetsbehov, som ikke på en fornuftig måte kan dekkes gjennom å leie inn luftfartøyer registrert i Fellesskapet, i hvilket tilfelle godkjenningen fornyes, eller
 - iii) EF-luftfartsselskapet godtgjør at leieavtalen er nødvendig for å løse driftsmessige vansker og det ikke er mulig eller fornuftig å leie luftfartøyer registrert i Fellesskapet, i hvilket tilfelle godkjenningen

skal begrenses til det tidsrom som er absolutt nødvendig for å løse vanskene.

4. Vedkommende myndighet kan sette vilkår for godkjenningen. Slike vilkår skal utgjøre en del av avtalen om leie av luftfartøy med besetning.

Vedkommende myndighet kan nekte å gi godkjenning dersom avtalen om leie av luftfartøy med besetning ikke bygger på gjensidighet mellom den berørte medlemsstat eller Fellesskapet og den tredjestat der luftfartøyet som inngår i avtalen om leie av luftfartøy med besetning, er registrert.

Dersom vedkommende myndighet godkjenner leie av luftfartøy med besetning registrert i en tredjestat, skal den underrette den berørte medlemsstat om dette.

Artikkel 14

Rett til å bli hørt

Når vedkommende myndighet vedtar å midlertidig oppheve eller tilbakekalle lisensen til et luftfartsselskap i Fellesskapet, skal den sikre at det berørte luftfartsselskapet gis mulighet til å uttale seg, samtidig som det tas hensyn til at det i enkelte tilfeller er behov for å iverksette framgangsmåten for behandling av hastesaker.

KAPITTEL III

ADGANG TIL RUTER

Artikkel 15

Flyging innenfor Fellesskapet

1. Luftfartsselskaper i Fellesskapet skal ha rett til å drive lufttrafikk innenfor Fellesskapet.
2. Medlemsstatene skal ikke kreve noen tillatelse eller godkjenning for at luftfartsselskaper i Fellesskapet skal kunne drive lufttrafikk innenfor Fellesskapet. Medlemsstatene skal ikke kreve at luftfartsselskaper i Fellesskapet legger fram dokumenter eller opplysninger de allerede har lagt fram for vedkommende lisensutstedende myndighet, forutsatt at de relevante opplysningene kan innhentes fra vedkommende lisensutstedende myndighet i god tid.
3. Dersom Kommisjonen på grunnlag av de opplysninger som innhentes i samsvar med artikkel 26 nr. 2, finner at en lisens tildelt et luftfartsselskap i Fellesskapet ikke er i samsvar med kravene i denne forordning, skal den oversende sine funn til vedkommende lisensutstedende myndighet, som skal sende sine kommentarer til Kommisjonen innen 15 virkedager.

Dersom Kommisjonen, etter å ha undersøkt kommentarene fra vedkommende lisensutstedende myndighet, fastholder at lisensen ikke oppfyller kravene i denne forordning, eller dersom ingen kommentarer er mottatt fra vedkommende lisensutstedende myndighet, skal den etter framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2 gjøre vedtak om å be vedkommende lisensutstedende myndighet treffe de nødvendige korrigerende tiltak eller midlertidig oppheve eller tilbakekalle lisensen.

Vedtaket skal sette en frist for når de korrigerende tiltakene skal være gjennomført av vedkommende lisensutstedende myndighet. Dersom korrigerende tiltak ikke er gjennomført innen fristen, skal EF-luftfartsselskapet ikke ha rett til å utøve sine rettigheter i henhold til nr. 1.

EF-luftfartsselskapet kan gjenoppta utøvelsen av sine rettigheter i henhold til nr. 1 etter at vedkommende lisensutstedende myndighet har underrettet Kommisjonen om at de korrigerende tiltakene er gjennomført og vedkommende lisensutstedende myndighet har kontrollert gjennomføringen.

4. I driften av lufttrafikk innenfor Fellesskapet skal EF-luftfartsselskapet ha tillatelse til å kombinere flyginger og inngå avtaler om felles rutenummer uten at dette berører Fellesskapets konkurranseregler for foretak.

Eventuelle begrensinger på EF-luftfartsselskapers adgang til å drive lufttrafikk innenfor Fellesskapet som måtte oppstå som følge av bilaterale avtaler mellom medlemsstater, oppheves herved.

5. Uten hensyn til bestemmelsene i bilaterale avtaler mellom medlemsstater og i samsvar med Fellesskapets konkurranseregler for foretak, skal de berørte medlemsstater tillate at luftfartsselskaper i Fellesskapet kombinerer flyginger og inngår avtaler om felles rutenummer med ethvert luftfartsselskap for flyginger til, fra eller via enhver lufthavn på deres territorium fra eller til ethvert sted i tredjestater.

En medlemsstat kan innenfor rammen av den bilaterale avtalen om flyging med den berørte tredjestat, legge begrensninger på avtaler om felles rutenummer mellom luftfartsselskaper i Fellesskapet og luftfartsselskaper fra tredjestater, særlig dersom den berørte tredjestat ikke gir luftfartsselskaper i Fellesskapet som driver flyging fra den berørte medlemsstat, tilsvarende kommersielle muligheter. Medlemsstatene skal i så fall sikre at begrensningene som legges på slike avtaler, ikke begrenser konkurransen eller innebærer forskjellbehandling av luftfartsselskaper i Fellesskapet, og at de ikke er strengere enn nødvendig.

Artikkel 16

Generelle prinsipper for forpliktelse til å yte offentlige tjenester

1. En medlemsstat kan etter samråd med de øvrige berørte medlemsstater og etter å ha underrettet Kommisjonen, de berørte lufthavner og luftfartsselskapene som driver ruten, pålegge en forpliktelse til å yte offentlige tjenester når det gjelder ruteflyginger mellom en lufthavn i Fellesskapet og en lufthavn som betjener en randzone eller en utviklingsregion på dens territorium, eller på en svakt trafikkert rute til en regional lufthavn på dens territorium, dersom ruten anses som vital for den økonomiske utviklingen i regionen som lufthavnen betjener. Forpliktelsen skal bare gjelde i den utstrekning det er nødvendig for å sikre at det på ruten gis et minstilbud av ruteflyginger som tilfredsstillende fastsatte krav til kontinuitet, regelmessighet, prisfastsettelse og minstekapasitet, som selskapene ikke ville påtatt seg om de bare skulle tatt hensyn til egne kommersielle interesser.

Kravene som pålegges ruten i henhold til forpliktelsen om å yte offentlige tjenester, skal fastsettes på en måte som tillater åpenhet og ikke innebærer forskjellbehandling.

2. I tilfeller der andre transportmåter ikke kan sikre en uavbrutt forbindelse med minst to daglige avganger, kan de berørte medlemsstater fastsette at forpliktelsen til å yte offentlige tjenester skal omfatte et krav om at ethvert luftfartsselskap i Fellesskapet som akter å drive ruten, garanterer at de vil drive ruten i et visst tidsrom, som skal angis nærmere, i samsvar med de øvrige vilkårene i forpliktelsen til å yte offentlige tjenester.
3. Ved vurderingen av om en forpliktelse til å yte offentlig tjeneste er nødvendig og hensiktsmessig, skal medlemsstaten ta hensyn til
 - a) forholdsmessigheten mellom forpliktelsen og den berørte regionens behov med hensyn til økonomisk utvikling,

- b) muligheten for å benytte andre transportmåter og deres mulighet til å tilfredsstille de aktuelle transportbehov, særlig i de tilfeller det eksisterer jernbanetransport som betjener den planlagte ruten med en reisetid på mindre enn tre timer og med tilstrekkelig hyppighet, korrespondansemuligheter og egnede rutetider,
 - c) takster og vilkår som kan tilbys brukerne,
 - d) den samlede virkning av alle luftfartsselskapers drift eller planlagte drift av denne ruten.
4. Dersom en medlemsstat ønsker å pålegge en forpliktelse til å yte offentlige tjenester, skal den oversende teksten i det planlagte pålegget om forpliktelse til å yte offentlige tjenester til Kommisjonen, de øvrige berørte medlemsstater, de berørte lufthavner og de luftfartsselskaper som driver den aktuelle ruten.
- Kommisjonen skal offentliggjøre en kunngjøring i *Den europeiske unions tidende* som
- a) navngir de to lufthavnene den berørte ruten skal flys mellom og eventuell(e) mellomlandingssted(er),
 - b) angir dato for ikrafttredelse av forpliktelsen til å yte offentlig tjeneste og
 - c) oppgir fullstendig adresse for hvor de berørte medlemsstatene uten opphold og kostnadsfritt skal tilgjengeliggjøre teksten til og alle relevante opplysninger om og/eller dokumentasjon knyttet til forpliktelsen til å yte offentlig tjeneste.
5. Uten at dette berører bestemmelsene i nr. 4 hva angår ruter der antallet passasjerer som forventes å benytte seg av ruten er under 10 000 per år, skal kunngjøringen om forpliktelse til å yte offentlige tjenester offentliggjøres enten i *Den europeiske unions tidende* eller i den berørte medlemsstats nasjonale offisielle kunngjøringsblad.
6. Ikrafttredelsesdatoen for forpliktelsen til å yte offentlig tjeneste skal ikke settes til før offentliggjøringen av kunngjøringen omhandlet i nr. 4 annet ledd.
7. Når en forpliktelse til å yte offentlige tjenester er blitt pålagt i samsvar med nr. 1 og 2, skal EF-luftfartsselskapet ha anledning til å tilby setesalg, forutsatt at den aktuelle flygingen oppfyller alle kravene knyttet til forpliktelsen til å yte offentlig tjenester. Denne flygingen skal følgelig anses som en ruteflyging.
8. Når forpliktelse til å yte offentlige tjenester er pålagt i henhold til nr. 1 og 2, skal ethvert annet EF-luftfartsselskap til enhver tid ha anledning til å iverksette ruteflyginger som oppfyller alle kravene i forpliktelsen til å yte offentlige tjenester, herunder den driftsperioden som kreves i henhold til nr. 2.
9. Uten at dette berører nr. 8 kan den berørte medlemsstat, dersom det på en rute ikke er noe luftfartsselskap som har begynt eller som er i ferd med å begynne vedvarende ruteflyging i samsvar med forpliktelsen til å yte offentlige tjenester som gjelder for denne ruten, begrense adgangen til denne ruten til ett

luftfartsselskap for et tidsrom på inntil fire år. Etter utløpet av tidsrommet på fire år skal situasjonen vurderes på nytt.

Dette tidsrommet kan være inntil fem år dersom forpliktelsen til å yte offentlige tjenester er pålagt en rute til en lufthavn som betjener en mest fjerntliggende region omhandlet i traktatens artikkel 229 nr. 2.

10. Retten til å drive tjenestene omhandlet i nr. 9 skal tildeles etter anbodsinnbydelse i samsvar med artikkel 17, enten for en enkelt rute eller, i de tilfeller driftseffektiviteten berettiger dette, for flere ruter samlet, til ethvert EF-luftfartsselskap som har rett til å drive slik flyging. En medlemsstat kan, av hensyn til den administrative effektiviteten, utlyse en enkelt anbodskonkurranse som dekker ulike ruter.
11. Forpliktelsen til å yte offentlige tjenester skal anses for å ha bortfalt dersom ingen ruteflyginger er foretatt i et tidsrom på tolv måneder på den ruten forpliktelsen gjelder for.
12. I tilfelle plutselig avbrudd i driften av ruten tildelt et luftfartsselskap i Fellesskapet i henhold til artikkel 17, kan den berørte medlemsstat i et hastetilfelle etter gjensidig avtale velge et annet EF-luftfartsselskap til å påta seg forpliktelsen til å yte offentlige tjenester i et tidsrom på inntil sju måneder, som ikke kan forlenges, på følgende vilkår:
 - a) enhver betaling av godtgjørelse fra medlemsstaten skal foretas i samsvar med artikkel 17 nr. 8,
 - b) det skal velges mellom luftfartsselskaper i Fellesskapet i samsvar med prinsippene om åpenhet og likebehandling,
 - c) det skal utlyses en ny anbodsinnbydelse.

Kommisjonen og de(n) berørte medlemsstat(ene) skal straks underrettes om denne framgangsmåten og begrunnelsen for den. På anmodning fra en medlemsstat eller av eget tiltak kan Kommisjonen i samsvar med framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2 midlertidig innstille framgangsmåten dersom den etter Kommisjonens vurdering ikke oppfyller kravene i dette nr. eller på annen måte er i strid med fellesskapsretten.

Artikkel 17

Framgangsmåte for offentlig anbodskonkurranse om forpliktelse til å yte offentlige tjenester

1. Den offentlige anbodskonkurransen som kreves i artikkel 16 nr. 10 skal gjennomføres i samsvar med framgangsmåten fastsatt i nr. 2–10 i denne artikkel.
2. Den berørte medlemsstat skal oversende den fullstendige teksten i anbodsinnbydelsen til Kommisjonen med unntak for de tilfeller der medlemsstaten i samsvar med artikkel 16 nr. 5 har offentliggjort forpliktelsen til å yte offentlig tjeneste i en kunngjøring i det nasjonale offisielle kunngjøringsbladet.

I så tilfelle skal anbudskonkurransen også offentliggjøres i det nasjonale offentlige kunngjøringsbladet.

3. Anbudsinnsbydelsen og den påfølgende avtalen skal blant annet dekke følgende:
 - a) krav i tilknytning til forpliktelsen til å yte offentlige tjenester,
 - b) regler for endring og heving av avtalen, særlig for å ta hensyn til uforutsette endringer,
 - c) avtalens gyldighetsperiode,
 - d) sanksjoner ved manglende oppfyllelse av avtalen,
 - e) objektive og klare parametere som skal danne grunnlaget for beregning av eventuelle godtgjørelser for gjennomføringen av forpliktelsen til å yte offentlige tjenester.
4. Kommisjonen skal kunngjøre anbudsinnsbydelsen i *Den europeiske unions tidende*. Fristen for innlevering av anbud skal tidligst være to måneder etter at kunngjøringen er offentliggjort. Dersom anbudskonkurransen gjelder en rute som allerede er forbeholdt ett luftfartsselskap i samsvar med artikkel 16 nr. 9, skal anbudsinnsbydelsen offentliggjøres senest seks måneder før ny konsesjon starter, for å vurdere om det fortsatt er nødvendig å begrense adgangen til ruten.
5. Kunngjøringen skal inneholde følgende opplysninger:
 - a) de(n) berørte medlemsstat(er),
 - b) den berørte flyruten,
 - c) avtalens gyldighetsperiode,
 - d) fullstendige opplysninger om hvor den berørte medlemsstaten har tilgjengeliggjort anbudsinnsbydelsesteksten og eventuelle relevante opplysninger og/eller dokumentasjon vedrørende den offentlige anbudskonkurransen og forpliktelsen til å yte offentlige tjenester,
 - e) frist for innlevering av anbud.
6. De(n) berørte medlemsstat(er) skal på anmodning uten opphold og kostnadsfritt oversende alle relevante opplysninger og dokumenter til en part som er interessert i å delta i anbudskonkurransen.
7. Utvelgelsen blant de innsendte anbudene skal gjøres så snart som mulig, idet det tas hensyn til om tjenesten er tilfredsstillende, herunder de priser og vilkår som tilbys brukerne og kostnaden ved godtgjørelsen som eventuelt kreves av de(n) berørte medlemsstat(er).
8. Den berørte medlemsstat kan godtgjøre et luftfartsselskap som er valgt i samsvar med nr. 7, for overholdelse av kravene som gjelder for forpliktelsen til å yte offentlige tjenester pålagt i henhold til artikkel 16. Slik godtgjørelse kan ikke overstige det beløp som kreves for å dekke de nettokostnader som påløper ved gjennomføringen av hvert enkelt krav knyttet til forpliktelsen til å yte offentlige

tjenester, samtidig som det skal tas hensyn til luftfartsselskapets inntekter i den forbindelse og en rimelig fortjeneste.

9. Medlemsstaten skal skriftlig og uten opphold underrette Kommisjonen om resultatet av den offentlige anbudskonkurransen og utvelgelsen, og underretningen skal inneholde følgende opplysninger:
 - a) antallet anbydere og deres navn og selskapsinformasjon,
 - b) driftsrelaterte elementer i tilbudene,
 - c) den godtgjørelse som kreves i tilbudene,
 - d) navnet på den antatte anbyderen.
10. Kommisjonen kan på anmodning fra en medlemsstat eller av eget tiltak anmode medlemsstater om, innen én måned å oversende alle relevante dokumenter i forbindelse med utvelgelsen av et luftfartsselskap for gjennomføring av forpliktelsen til å yte offentlige tjenester. Dersom de dokumenter det anmodes om ikke oversendes innen fristen, kan Kommisjonen beslutte å midlertidig innstille anbudskonkurransen i samsvar med framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2.

Artikkel 18

Undersøkelse av forpliktelsen til å yte offentlige tjenester

1. Medlemsstatene skal treffe alle nødvendige tiltak for å sikre at beslutninger som er tatt i henhold til artikkel 16 og 17, effektivt og særlig så snart som mulig kan vurderes på nytt dersom beslutningene er i strid med Fellesskapets regelverk eller med nasjonale regler for gjennomføring av fellesskapsregelverket.

Kommisjonen kan på anmodning fra en medlemsstat eller av eget tiltak anmode medlemsstatene om, innen to måneder, å oversende

 - a) et dokument som begrunner behovet for forpliktelsen til å yte offentlige tjenester og erklærer at forpliktelsen oppfyller kravene fastsatt i artikkel 16,
 - b) en analyse av regionens økonomi,
 - c) en analyse av forholdsmessigheten mellom de planlagte forpliktelsene og målene for den økonomiske utviklingen,
 - d) en analyse av eventuell eksisterende lufttransport og andre transportmåter som er tilgjengelig og som kan anses å være et alternativ for den planlagte forpliktelsen.
2. Dersom en medlemsstat anser at utviklingen av en rute blir begrenset i urimelig grad av bestemmelsene i artikkel 16 og 17, skal Kommisjonen på anmodning fra medlemsstaten eller av eget tiltak foreta en undersøkelse og innen to måneder etter å ha mottatt anmodningen og etter framgangsmåten omhandlet i artikkel 25

nr. 2, treffe en beslutning på grunnlag av alle relevante faktorer om hvorvidt artikkel 16 og 17 fortsatt skal komme til anvendelse på den berørte rute.

Artikkel 19

Fordeling av trafikk mellom lufthavner og utøvelse av trafikkrettigheter

1. Utøvelsen av trafikkrettigheter skal være underlagt offentliggjorte fellesskapsbestemmelser og nasjonale, regionale og lokale forskrifter om sikkerhet, miljøvern og fordeling av tidsluker.
2. Etter samråd med berørte parter, herunder de berørte luftfartsselskaper og lufthavner, kan en medlemsstat, forutsatt at det ikke forekommer forskjellsbehandling av bestemmelsessteder innenfor Fellesskapet eller på grunnlag av luftfartsselskapets nasjonalitet eller identitet, regulere fordelingen av trafikken mellom lufthavner som oppfyller nedenstående vilkår
 - a) lufthavnene betjener samme by eller gruppe av byer,
 - b) lufthavnene betjenes av tilfredsstillende transportinfrastruktur som i den grad det er mulig, tilbyr en direkte forbindelse som gjør det mulig å nå lufthavnen på 90 minutter også der det er nødvendig å krysse landegrenser,
 - c) lufthavnene er forbundet med hverandre og den byen eller gruppen av byer de betjener, via hyppige, pålitelige og effektive offentlige transporttjenester, og
 - d) lufthavnene tilbyr luftfartsselskapene de nødvendige tjenester og ikke unødig skader deres mulighet til å drive næringsvirksomhet.

Alle beslutninger om å regulere fordelingen av lufttrafikken mellom de berørte lufthavner skal overholde prinsippene om forholdsmessighet og åpenhet, og skal være basert på objektive kriterier.

3. Dersom en medlemsstat har til hensikt å regulere lufttrafikken eller endre en eksisterende regel for fordeling av lufttrafikk, skal den berørte medlemsstat underrette Kommisjonen.

Kommisjonen skal undersøke anvendelsen av denne artikkels nr. 1 og 2 og innen seks måneder etter mottak av slik underretning fra medlemsstaten og i samsvar med framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2, treffe beslutning om medlemsstaten kan iverksette tiltakene.

Kommisjonen skal offentliggjøre sin beslutning i *Den europeiske unions tidende*, og tiltakene skal ikke iverksettes før Kommisjonens godkjenning er offentliggjort.

4. Når det gjelder regler for fordeling av lufttrafikk som eksisterer før denne forordning trer i kraft, skal Kommisjonen på anmodning fra en medlemsstat, og kan av eget tiltak, undersøke anvendelsen av nr. 1 og 2 og i samsvar med framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2, treffe beslutning om medlemsstaten skal kunne fortsette med tiltaket.

5. Kommisjonen skal offentliggjøre sine beslutninger i henhold til denne artikkel, i *Den europeiske unions tidende*.

Artikkel 20

Miljøtiltak

1. Når det forekommer alvorlige miljøproblemer, kan den ansvarlige medlemsstat begrense eller nekte utøvelsen av trafikkrettigheter, særlig dersom andre transportmåter kan gi et tilfredsstillende tilbud. Tiltaket skal ikke medføre forskjellsbehandling, ikke føre til konkurransevridning mellom luftfartsselskapene, ikke være mer restriktive enn det som er nødvendig for å løse problemene, og ha en begrenset gyldighetsperiode, som ikke må overstige tre år, og ved utløpet av gyldighetsperioden skal tiltaket vurderes på nytt.
2. Dersom en medlemsstat anser at det er nødvendig å treffe tiltak i henhold til nr. 1, skal den minst tre måneder før tiltaket iverksettes, underrette de øvrige medlemsstatene og Kommisjonen, samt gi en rimelig begrunnelse for tiltakene. Tiltaket kan gjennomføres med mindre en berørt medlemsstat innen en måned fra underretningen er mottatt, reiser innsigelser eller Kommisjonen i samsvar med nr. 3, treffer beslutning om at det skal undersøkes ytterligere.
3. På anmodning fra en annen medlemsstat eller av eget tiltak kan Kommisjonen i samsvar med framgangsmåten omhandlet i artikkel 25 nr. 2 midlertidig innstille tiltakene dersom de ikke oppfyller kravene i nr. 1 eller på annen måte er i strid med fellesskapsretten.

Artikkel 21

Nødtiltak

1. En medlemsstat kan nekte, begrense eller fastsette vilkår for utøvelsen av trafikkrettigheter for å løse kortvarige akutte problemer som følge av uforutsette og uunngåelige omstendigheter. Et slikt tiltak skal overholde prinsippene om forholdsmessighet og åpenhet, og skal være basert på objektive og ikke-diskriminerende kriterier.

Kommisjonen og de andre medlemsstatene skal straks underrettes om slikt tiltak, og de skal være behørig begrunnet. Dersom problemene som nødvendiggjør slike tiltak, vedvarer i mer enn 14 dager, skal medlemsstaten underrette Kommisjonen og de andre medlemsstatene om dette, og med samtykke fra Kommisjonen kan medlemsstaten forlenge tiltakets varighet ytterligere i inntil 14 dager.
2. På anmodning fra de(n) involverte medlemsstat(er) eller av eget tiltak kan Kommisjonen midlertidig innstille dette tiltaket dersom det ikke oppfyller kravene i nr. 1 eller på annen måte er i strid med fellesskapsretten.

KAPITTEL IV

BESTEMMELSER OM PRISFASTSETTELSE

Artikkel 22

Fri prisfastsettelse

1. Uten at dette berører artikkel 16 nr. 1, skal luftfartsselskaper i Fellesskapet og, i henhold til gjensidighetsprinsippet, luftfartsselskaper fra tredjestater, fritt kunne fastsette takster og rater for lufttransport innenfor Fellesskapet.
2. Uten hensyn til bestemmelsene i bilaterale avtaler medlemsstater imellom, kan medlemsstatene ikke forskjellsbehandle luftfartsselskaper på grunnlag av nasjonalitet eller identitet når luftfartsselskaper i Fellesskapet tillates å fastsette takster og rater for lufttransport mellom deres territorium og en tredjestat. Eventuelle gjenstående begrensninger på prisfastsettelse, herunder når det gjelder ruter til tredjestater, som følger av bilaterale avtaler medlemsstater imellom, oppheves herved.

Artikkel 23

Informasjon og likebehandling

1. Takster og rater for lufttransport som er tilgjengelig for offentligheten skal, når de tilbys eller offentliggjøres i noen form, herunder på Internett, innbefatte de vilkår som gjelder for flyginger fra en lufthavn på territoriet til en medlemsstat som omfattes av traktaten. Endelig pris som forbrukeren skal betale, skal alltid være oppgitt og skal innbefatte gjeldende takst eller rate for lufttransport samt alle gjeldende skatter, avgifter, tilleggsavgifter og gebyrer som er uunngåelige og som kan forutses på tidspunktet for offentliggjøringen. I tillegg til at endelig pris skal oppgis, skal minst følgende være angitt:
 - a) flytakst eller fraktrate,
 - b) skatter og avgifter,
 - c) lufthavnavgifter, og
 - d) andre avgifter, tilleggsavgifter eller gebyrer, som de som gjelder sikkerhet eller drivstoff,dersom avgiftene i b), c) eller d) er lagt til flytaksten eller fraktraten. Valgfrie pristillegg skal formidles på en klar, åpen og entydig måte i begynnelsen av enhver bestillingsprosess, og kunden skal aktivt velge dem.
2. Uten at dette berører artikkel 16 nr. 1, skal det gis tilgang til takster og rater for lufttransport fra en lufthavn på territoriet til en medlemsstat som omfattes av traktaten, og som er tilgjengelig for offentligheten, uten forskjellsbehandling på

grunnlag av kundens nasjonalitet eller bosted eller det sted luftfartsselskapets representant eller andre billettselgere er etablert i Fellesskapet.

Artikkel 24

Sanksjoner

Medlemsstatene skal sikre samsvar med reglene fastsatt i dette kapittel og fastsette sanksjoner for overtredelse av dem. Sanksjonene skal være virkningsfulle, stå i forhold til overtredelsen og virke avskrekkende.

KAPITTEL V

SLUTTBESTEMMELSER

Artikkel 25

Komité

1. Kommisjonen skal bistås av en komité.
2. Når det vises til dette nummer, får artikkel 3 og 7 i beslutning 1999/468/EF anvendelse, samtidig som det tas hensyn til bestemmelsene i beslutningens artikkel 8.

Artikkel 26

Samarbeid og rett til å innhente opplysninger

1. Medlemsstatene og Kommisjonen skal samarbeide om gjennomføringen og overvåkingen av gjennomføringen av denne forordning.
2. For å løse de oppgaver den er tillagt etter denne forordning, kan Kommisjonen innhente alle nødvendige opplysninger fra medlemsstatene, som også skal legge til rette for at luftfartsselskaper som medlemsstaten har tildelt lisens, legger fram opplysninger.
3. Medlemsstatene skal i henhold til nasjonal lovgivning treffe de nødvendige tiltak for å sikre en hensiktsmessig grad av fortrolighet for de opplysninger de mottar i samsvar med denne forordning.

Artikkel 27

Oppheving

Forordning (EØF) nr. 2407/92, (EØF) nr. 2408/92 og (EØF) nr. 2409/92 oppheves.

Henvisninger til de opphevede forordningene skal forstås som henvisninger til denne forordning og leses som angitt i sammenligningstabellen i vedlegg II.

Artikkel 28

Ikrafttredelse

Denne forordning trer i kraft dagen etter at den er kunngjort i *Den europeiske unions tidende*.

Denne forordning er bindende i alle deler og kommer direkte til anvendelse i alle medlemsstater.

Utferdiget i Strasbourg, 24. september 2008.

For Europaparlamentet

H.-G. PÖTTERING

President

For Rådet

J.-P. JOUYET

Formann

Vedleggene til forordning 1008/2008 finnes i den offisielle utgaven

Utgjeve av: Samferdselsdepartementet

Foto: Røst lufthavn, Avinor AS
Trykk: Service- og tryggingsorganisasjonen til departementa
10/2021 – opplag 10





Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
18/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Avklaring om videre forløp av østlige del av reguleringsplan Storslett sentrum

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 DRU-sak 9/22
- 2 Plankart øst
- 3 Plankart vest

Kommunedirektørens innstilling

Detaljreguleringsplan for Storslett sentrum øst utsettes til ny kommuneplanens arealdel er vedtatt. Gjennom arealdelen skal det avklares trafikale løsninger for Storslett sentrum på et overordnet og samlet nivå.

Saksopplysninger

Kommunestyret behandlet 04.02.2021 sak 2/21 Detaljreguleringsplan Storslett sentrum – prinsippdiskusjon. Det ble gjort følgende vedtak:

«Arbeidet med ny reguleringsplan for Storslett sentrum stanses.

Utvalget mener at arbeidet må startes på nytt og at planområdet må utvides til å gjelde området fra Cirkel K til kryss E6/Flomstadveien.

Det må i nytt planforslag legges vekt på forholdet kost/nytte og myke trafikanter.

Prosessen rundt ny reguleringsplan for Storslett har som mål å være et attraktivt, trivelig handelssentrum og trygt regionsenter/ kommunesenter gjennom å vektlegge

- *bedre de trafikale utfordringene både gjennom «sentrum» og på Båtnes-strekningen*
- *arealer for forretnings- og servicevirksomhet*
- *boligutvikling*

- torg
- stoppmuligheter for gjennomgangstrafikk
- parkering
- trafiksikkerhet
- trygge veier for syklende og gående
- grøntarealer/lek/aktiviteter
- universell utforming

Eksisterende funksjoner som kirken, Storslett skole, Helsesenteret Sonjatun, Halti og videregående skole skal innlemmes i reguleringsplan for Storslett sentrum.»

Saken ble videre drøftet med driftsutvalget i mars 2021. Det var enighet om at administrasjonen varsler utvidelse av planområdet til å gjelde området fra Circle K til kryss E6/Flomstadveien. Videre at forslag om sideflytting av FV 8650 fra avkjøring IMO/BIOS til rundkjøringa og omkjøringsvei bak kommunehuset tas ut, jf. liten kost/nytte. Varsel om utvidelse av planområdet ble sendt ut mai 2021. Det kom inn flere innspill og nytt forslag ble lagt fram for driftsutvalget 20. januar 2022 i sak 9/22.

Driftsutvalget (DRU) gjorde da vedtak om å sende ut på høring reguleringsplan Storslett sentrum, men avgrenset til kun den vestre delen av planen. Vestre delen av planen strekker seg fra Båtnes-krysset til Flomstad. DRU vurderte at den vestlige delen av planen var klar for å kunne sendes ut på høring. Her var det også næringsinteresser (Gammen) som det haster for å ha regulerte arealer klar for utvidelse av forretningsbygget. Dermed vurderte DRU det som hensiktsmessig å sende kun denne delen ut for høring.

Når det gjaldt den østlige delen av planområdet, mente DRU at forslaget ikke var i henhold til det som var signalisert i DRU og Kommunestyret i hhv. sak 8/21 og 2/21. Det ble av utvalget blant pekt på at de forventet forslag der krysset E6/FV8650 skulle fjernes helt, og FV8650 skulle stenges i nedre del mot E6. FV8650 skulle da få en gjennomkjøringsløsning via rundkjøringen og Muoniovegen og videre under Kirkebakken og utkjøring til E6 nord for Circle K. Det siste er i henhold til gjeldende reguleringsplan Storslett sentrum 19421997_001.

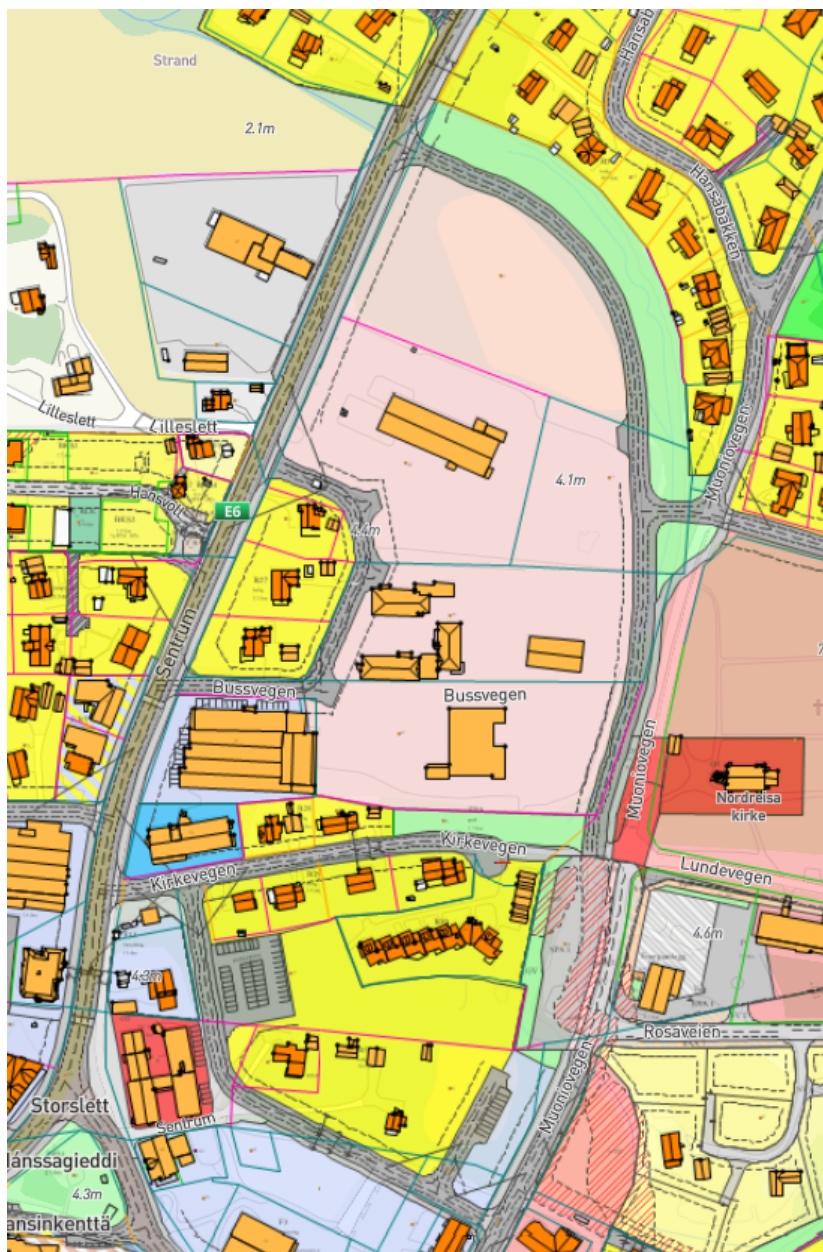
Administrasjonen hadde ikke oppfattet at dette var den politiske bestillingen og hadde ikke tatt dette med i sitt forslag som var lagt fram i DRU-sak 9/22. Det ble derfor vedtatt av DRU bl.a. følgende:

«For planområdet øst for Reisaelva utvides planområdet slik at det omfatter mulig omkjøringsvei fra rundkjøring Muoniovegen til Circle K og stenging av kryss FV 8650 og E6 for gjennomkjøring.»

Vurdering

Kommunedirektøren vurderer at vedtaket i DRU vedrørende den østlige delen av planforslaget ikke samsvarer med vedtaket i kommunestyresak 2/21. En fjerning av krysset E6/FV8650 samsvarer heller ikke med hva som var vedtatt av kommunestyret i gjeldende kommuneplanens arealdel fra 2014. En stenging av krysset vil få konsekvenser som ikke er belyst og nødvendig konsekvensvurdert. Vegtraséen mellom Kirkebakken og til Circle K vil ha utfordringer med det åpne vannløpet som fungerer som en dreneringskanal for deler av Storslett. I tillegg må en ha en god tilknytning mellom den nye vegtraséen og opp til Hansabakken som er trafiksikker og ikke

for bratt. Gjeldende reguleringsplan er fra 1997, og det stilles strengere krav i planleggingen i dag til blant annet hensyn til overvann.



Figur 1 Gjeldende regulering

Kommunedirektøren vurderer at det mest hensiktsmessige er å utsette reguleringsplan Storslett sentrum øst, og gjennom kommuneplanens arealdel få en overordnet og samlet framstilling hvordan Storslett sentrum skal bli med hensyn til trafikale løsninger. Dette gjelder også en eventuell flytting av E6 ut av sentrum. Når arealdelen er vedtatt, kan en lage reguleringsplan i henhold til de føringer denne gir.

Det vurderes at det er ingen presserende behov som det haster å få løst som krever en ny regulering. En fortausløsning på vestsiden av E6 til Håsvoll og eventuelt videre kan etableres i henhold til gjeldende regulering.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/22	Driftsutvalget	20.01.2022

Forslag til detaljregulering Storslett sentrum planid. 54282016_002 - 2. gang

Henvising til lovverk:

Plan- og bygningsloven

Vedlegg

- 1 Plankart vest
- 2 Plankart øst
- 3 Planbeskrivelse - foreløpig
- 4 Planbestemmelser - foreløpig

Saksprotokoll i Driftsutvalget - 20.01.2022

Behandling:

Forslag fra utvalget: Planforslaget deles i to. Planområdet deles i to og området vest for Reisaelva sendes ut på 2.gangs høring.

For planområdet øst for Reisaelva utvides planområdet slik at det omfatter mulig omkjøringsvei fra rundkjøring Mouniovegen til Cirkel K og stenging av kryss FV 8650 og E6 for gjennomkjøring.

Med hjemmel i plan og bygningslovens §§ 12- 10 og 12- 12 jf. § 12-3 vedtar driftsutvalget forslag til detaljregulering Storslett sentrum vestre del med plan ID 54282016_002, og legger revidert planforslag ut til 2. gangs høring og offentlig ettersyn i seks uker.

Forslaget fra utvalget enstemmig vedtatt

Vedtak:

Forslag fra utvalget: Planforslaget deles i to. Planområdet deles i to og området vest for Reisaelva sendes ut på 2.gangs høring.

For planområdet øst for Reisaelva utvides planområdet slik at det omfatter mulig omkjøringsvei fra rundkjøring Mouniovegen til Cirkel K og stenging av kryss FV 8650 og E6 for gjennomkjøring.

Med hjemmel i plan og bygningslovens §§ 12- 10 og 12- 12 jf. § 12-3 vedtar driftsutvalget forslag til detaljregulering Storslett sentrum vestre del med plan ID 54282016_002, og legger revidert planforslag ut til 2. gangs høring og offentlig ettersyn i seks uker.

Kommunedirektørens innstilling

Med hjemmel i plan og bygningslovens §§ 12- 10 og 12- 12 jf. § 12-3 vedtar driftsutvalget forslag til detaljregulering Storslett sentrum med plan ID 54282016_002, og legger revidert planforslag ut til 2. gangs høring og offentlig ettersyn i seks uker.

Administrasjonen foretar de nødvendige endringer i planbeskrivelse og planbestemmelser før utlegging til høring og offentlig ettersyn.

Saksopplysninger

Detaljreguleringsplan Storslett sentrum med planid. 2016_002 var ute på 1. gangs høring i 2018. Etter dette har planprosessen videre vært stilt i bero til detaljreguleringsplanen for ny Storslett bru E6 som var fremmet av Statens vegvesen. Denne planen ville gi en del føringer for Storslett sentrum samt planavgrensningen. Reguleringsplanen for E6 Storslett bru (planid. 54282017_005) var vedtatt høsten 2019. Planprosessen ble fortsatt stilt i bero for å ferdigstille andre kommunale reguleringsplaner.

Våren 2021 vedtok Driftsutvalget å utvide planområdet, jf. kapittel 2.1.4 i planbeskrivelsen. Bakgrunnen for utvidelsen var blant annet å kunne for å kunne få en bedre trafikkflyt på E6 i forbindelse med avkjørslene til forretninger, Nord-Troms VGS, idrettshallen m.m.

Bakgrunn:

Formålet med detaljreguleringen er å følge opp endringer av arealformål vedtatt i kommuneplanens arealdel for 2014-2026, forbedre trafikksikkerheten i området, omlegging av veikryss E6 og fylkesvei 865 ved Trekanten, tilrettelegge for torgområde og parkering.

Planstatus:

Kommuneplanens arealdel for Nordreisa kommune ble vedtatt den 20. mars 2014. Arealdelen har innenfor planforslaget avsatt arealer til (SOSI-koder i parentes):

- Detaljeringssone – videreføring av reguleringsplan (910)
- Sentrumsformål (1130)
- Næringsbebyggelse (1300)
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (2001)
- Veg (2010)
- Hovednett for sykkel (2050)
- Parkering (2080)

Planforslaget erstatter følgende reguleringsplaner delvis:

- 19421992_001
- 19421997_001
- 19422002_003

Planforslaget er i stor grad i tråd med arealdelen. Det er gjort mindre justeringer, for å få til gode løsninger som tilfredsstiller de krav som er til utforming.

Økonomiske konsekvenser:

Nordreisa kommune legger til rette for utbygging med hensyn til kommunalteknisk anlegg og infrastruktur. Kommunen kjøper areal til kommunale veier og andre offentlige formål.

Varsel om oppstart:

Varsel om oppstart ble sendt ut per brev den 06.12.2016. Varsel om oppstart ble også annonsert i avisa Framtid i Nord 08.12.2016 og på kommunens hjemmesider.

Det vises til planbeskrivelsen for ytterligere informasjon.

Det ble varslet oppstart av utvidet planområde den 23. januar 2017, kf. planbeskrivelsen.

Landbruksmessige forhold:

Landbruksarealer vil ikke påvirkes negativt av planforslaget.

Naturmangfold:

Kunnskap om naturverdiene i området er hentet inn fra flere ulike kilder, se planbeskrivelsens kapittel 4.6. Kommunen mener at kunnskapsgrunnlaget om naturverdiene i området er godt, jf. naturmangfoldlovens (heretter nml) § 8.

Planområdet består i hovedsak av bebygd areal. Reisaelva, som er et vernet vassdrag, renner gjennom deler av planområdet.

Nordreisa kommune mener at den samla belastningen på de berørte økosystemene, jf. nml § 10, ved utbygging av planområdet i tråd med planforslaget vil være relativt liten. Vi har vektlagt at planforslaget er i tråd med kommuneplanens arealdel og at planforslaget er en fortetting av et område som allerede er sterkt påvirket av eksisterende bebyggelse. Vi mener det vil være bedre for naturmangfoldet at det fortettes i sentrale strøk fremfor å utvide sentrumsområdet til mer uberørte områder.

Vi mener at nml § 9 er ivaretatt gjennom et godt kunnskapsgrunnlag, og det vil derfor ikke komme til direkte anvendelse i denne saken. Føre-var-prinsippet kommer også noe frem gjennom vår arealdisponering, der vi har ivaretatt de mest verdifulle naturområdene i planområdet som naturområder.

Gjennom planområdets lokalisering og kommunens prinsipp om fortetting av sentrumsområdene er kravene i nml § 12 om den lokalisering, driftsmetode og teknikk som vil gi det beste resultatet for samfunnet og naturmangfoldet være ivaretatt.

Risiko- og sårbarhet:

For detaljregulering Storslett sentrum vil det ikke tilføres vesentlige virkninger for miljø og samfunn, og det vil derfor heller i utgangspunktet ikke utløses krav til planprogram.

Den foreslåtte detaljreguleringen er også blitt vurdert i forhold til forskrift om konsekvensutredning. Nordreisa kommune har konkludert med at planen ikke faller inn under vilkårene for en slik utredning, jf. KU- forskriftens §§ 2 og 3 og vedlegg I og II.

Etter en samlet vurdering mener Nordreisa kommune at det ikke er samfunnssikkerhetsmessige forhold eller andre risiko- og sårbarhetsforhold som vil utgjøre fare for den foreslåtte detaljreguleringen, og heller ikke for nærliggende eksisterende bebyggelse.

Detaljregulering:

Detaljregulering etter pbl. § 12-3 brukes for å følge opp og konkretisere overordnet arealdisponering i kommuneplanens arealdel eller områderegulering. Kommunestyret skal påse at detaljregulering utarbeides for de områder eller tiltak som er bestemt i kommuneplanens arealdel, og der det ellers er behov for å sikre forsvarlig planavklaring og plangjennomføring. Kommunestyret kan også i

forbindelse med vedtak av kommunal planstrategi vurdere kommunens planbehov, innbefattet behovet for kommunal detaljregulering.

Formål og virkemidler er i det vesentlige like for detaljregulering og områderegulering. Detaljregulering er en plan for bruk og vern av mindre områder, og for utforming, bruk og vern av bygninger, uterom og anlegg. Detaljregulering er planformen for gjennomføring av utbyggingsprosjekter og tiltak, vernetiltak og sikring av ulike typer verdier. Den erstatter tidligere detaljert reguleringsplan og bebyggelsesplan.

Merknader ved 1. gangs høring

I planbeskrivelsens **kap. ?** finnes en gjennomgang av alle merknader samt kommunens kommentarer til disse.

Endringer i planen etter 1. gangs høring

Det er foretatt en rekke endringer i plankartet. De vesentligste er:

- Planområdet er utvidet mot Sørkjosen til et stykke forbi Nord-Troms VGS og videre nordover fra Storslett sentrum til Circle K.
- E6 har fått 7,5 meter vegbredde.
- 3 passeringslommer på E6 vest for Storslett bru.
- Avkjørselen fra E6 til Flomstadvegen stenges og får felles avkjørsel ved VGS og idrettshallen via ny kommunal vegtrasé o_SKV27.
- Det opprettes 4 kantstopp for buss o_SKH1-4.
- Forretningsområde (BF6) er utvidet for å gi Gammen varehus utvidelsesmuligheter etter at de har fått kjøpe mer eiendom.
- Avkjørsel fra E6 til kommunal veg Kampevoll flyttes drøyt 40 meter for. Traséen for o_SKV25 flyttes tilsvarende. Dette er gjort for at forretningsområdet skal bli sammenhengende. Gammen AS må dekke kostnadene med flytting av kommunal veg.
- Gang- og sykkelvegen langs E6 i vest får en sløyfe ved avkjørselskryssene for å gi plass til bil mellom G/S-vegen og E6.
- Ny G/S-veg (o_SGS14) og gangfelt over E6 ved Montér byggevarhus.
- Fortausløsning o_SF1 ved Mix-kiosken for å skille myke trafikanter fra parkeringen SPA18.
- Enveis kjøreretning for biler som skal parkere foran kiosken på SPA18. De skal kjøre inn fra E6 i sørenden av parkeringa og ut på E6 via o_SKV15.
- o_SKV7 (FV8650) er flyttet tilbake til å følge dagens trasé med unntak av nødvendig forskyvning i sammenheng med nytt kryss mellom E6 og FV8650.
- Avkjørsel fra o_SKV7 (FV8650) til o_SKV18 er forflyttet noen meter lenger fra krysset til E6 etter ønske fra SVV i møte 06.01.2022.
- o_SPA7 er forflyttet til andre siden av o_SKV18 og foran Hagan-bygget.
- Gangfeltet på o_SKV7 ved Rejos-bygget (BF10) er fjernet.
- o_SKV4 har ikke et gjennomgående løp fra Kirkevegen til Muoniovegen, men stopper bak kommunehuset.
- Eiendommen 13/4 blir i sin helhet til boligformål (BKS5), men med avkjørsel mot Muoniovegen.
- Snødeponi o_SAA1 har fått en endret geometrisk utforming og formålskode.
- Forretningsområdet angitt som BF 6 i plankartet ved 1. gangs høring er fjernet samt adkomstveien og parkering til denne er fjernet og innlemmet i boligområdet BFS8 beliggende mellom Muoniovegen og kommunehuset.
- Det er inntegnet fortau med 2 m bredde fra Coop Extra til Circle K – o_SF2-4.

Vurdering

Planforslaget er i hovedsak i tråd med kommuneplanens arealdel. I forhold til de arealer som er avsatt i kommuneplanens arealdel er det kun gjort mindre justeringer og formålsendringer der dette har vist seg nødvendig på grunn av faktiske forhold og på grunn av økt detaljeringsgrad i planen.

Planområdet er i all hovedsak bygget ut per i dag. Storslett sentrum er preget av store trafikkmengder med en del dårlige trafikkløsninger. ÅDT er 5.300 som er relativt høgt.

Planforslaget vil ikke påvirke landskapet i betydelig grad, men det vil gi muligheter for en oppstramming av trafikkforholdene, som vil gi et bedre helhetsinntrykk av området.

Det er ikke registrert noen kulturminner innenfor planområdet.

Det legges opp til et nytt vegkryss for E6/Fv 865. Det er en del trafikkfarlige forhold i dag som vil bli løst med reguleringsplanforslaget. Dette gjelder parkering foran Hagan-bygget og lekeområde plassert på Trekanten. Lekeområdet vil bli flyttet til området GP 5 mellom Haganbygget og det gamle Telenorbygget.

Oppsummering:

Planforslaget for detaljregulering Storslett sentrum ansees for å gi en planmessig god løsning i tråd med kommuneplanens arealdel. Planforslaget vil være samfunnsnyttig ved å øke trafikksikkerheten og legge til rette for torgarealer i sentrum.

Etter helhetlig vurdering anbefaler derfor administrasjonen at planforslaget legges ut til høring og offentlig ettersyn.

TEGNFORKLARING

Plandata

- Reguleringsplan PBL 2008
- Skilingsgrense
- Angitingsgrense
- Boligbebyggelse - tilfagende småhusbebyggelse
- Boligbebyggelse - konsentrert småhusbebyggelse
- Fornesinger
- Tjenesteyting
- Administrasjon
- Bevertning
- Energiarelegg
- Vann- og avløpsarelegg
- Boligforening
- Boligforeningsting
- Bebyggelse og arellsformål kombinert med andre angitte hovedformål
- Kjøreeveg
- Fortau
- Torg
- Gangsykkelveg
- Gangveg/gangarellspåle
- Annen veggrunn - tekniske anlegg
- Annen veggrunn - granitarkal
- Kollektivterminal
- Kollektivholdeplass
- Parkering
- Samferdselarelegg og/eller teknisk infrastruktur/andre hovedformål
- Park
- Vegetasjonskjerm
- Naturområde i sjø og vassdrag
- Faresone - Florfare
- Skilingsone - Friskt
- Skilingsone - Andre skilingsoner
- Angitingsområde - Bevaring kulturmiljø

- Formåtgrense
- Faresonegrense
- Byggingsgrense
- Regulert senterting
- Regulert kart kjørbar
- Regulert parkeringsfelt
- Regulert foggerfelt
- Bru
- Målelinje/Avstandslinje
- Avkjørsel
- Innkjøring
- Utkjøring
- Plakert feltnavn
- Plakert reguleringsformål/arellformål
- Plakert bredde
- Plakert radius
- Plakert plantebær
- Regulerings- og behovsveleten - plakert

Felles for reguleringsplan PBL 1985 og 2008

Basiskartet er tegnet med svak gråfarge

Kartopplysninger

Kilde for basiskart: Statens kartverk

Dato for basiskart: 2016

Koordinatsystem: UTM sone 33 / Euro89

Høydegrunnlag: 2016

Ekvidistanse 1 m

Kartmasteokk 1:1200

0 10 20 30 40 50 m

AREALPLAN ETTER PBL AV 2008

Storslett sentrum

Nasjonal arellplan-ID: 54282016_002

Plantype: Detalregulering

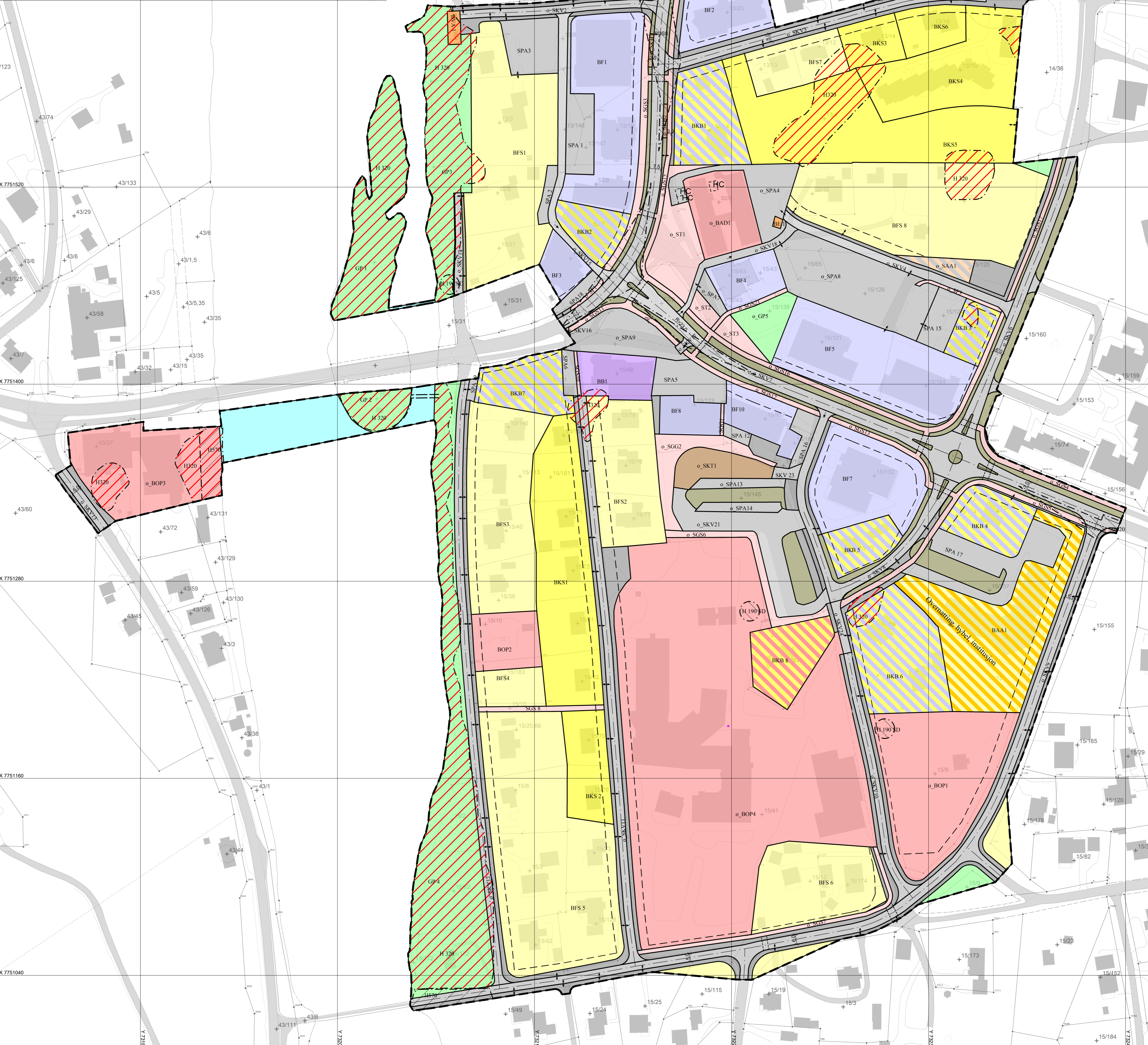
Forslagsstiller: Nordreisa kommune

Saksnummer: 2016/1372

SAKSBEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Kunngjæringsdato for planvedtak:	Behandlingsorgan	Motesaksnr	Dato	Sign
Dato for siste revisjon av plankart:				
Planvedtak:				
Horing og offentlig ettersyn fra/til:				
Kunngjøring av oppstart av planarbeid:			06.12.2016	

PLANEN ER UTARBEIDET AV: Nordreisa kommune



TEGNFORKLARING

Plandata

Reguleringsplan PBL 2008

- Sikringsgrense
- Boligbebyggelse
- Boligbebyggelse - frilliggende småhusbebyggelse
- Forretninger
- Undervisning
- Idrett
- Kjøreveg
- Gang/sykkelveg
- Annen veggrunn - tekniske anlegg
- Annen veggrunn - grøntareal
- Kollektivholdeplass
- Sikringsone - Frisikt

Felles for reguleringsplan PBL 1985 og 2008

- Planens begrensning
- Formålsgrense
- Byggegrense
- Regulert senterlinje
- Regulert fotgjengerfelt
- Målelinje/Avstandslinje
- Stenging av avkjørsel
- Avkjørsel
- Plåskrift feltnavn
- Plåskrift bredde

Basiskartet er tegnet med svak gråfarge

Kartopplysninger

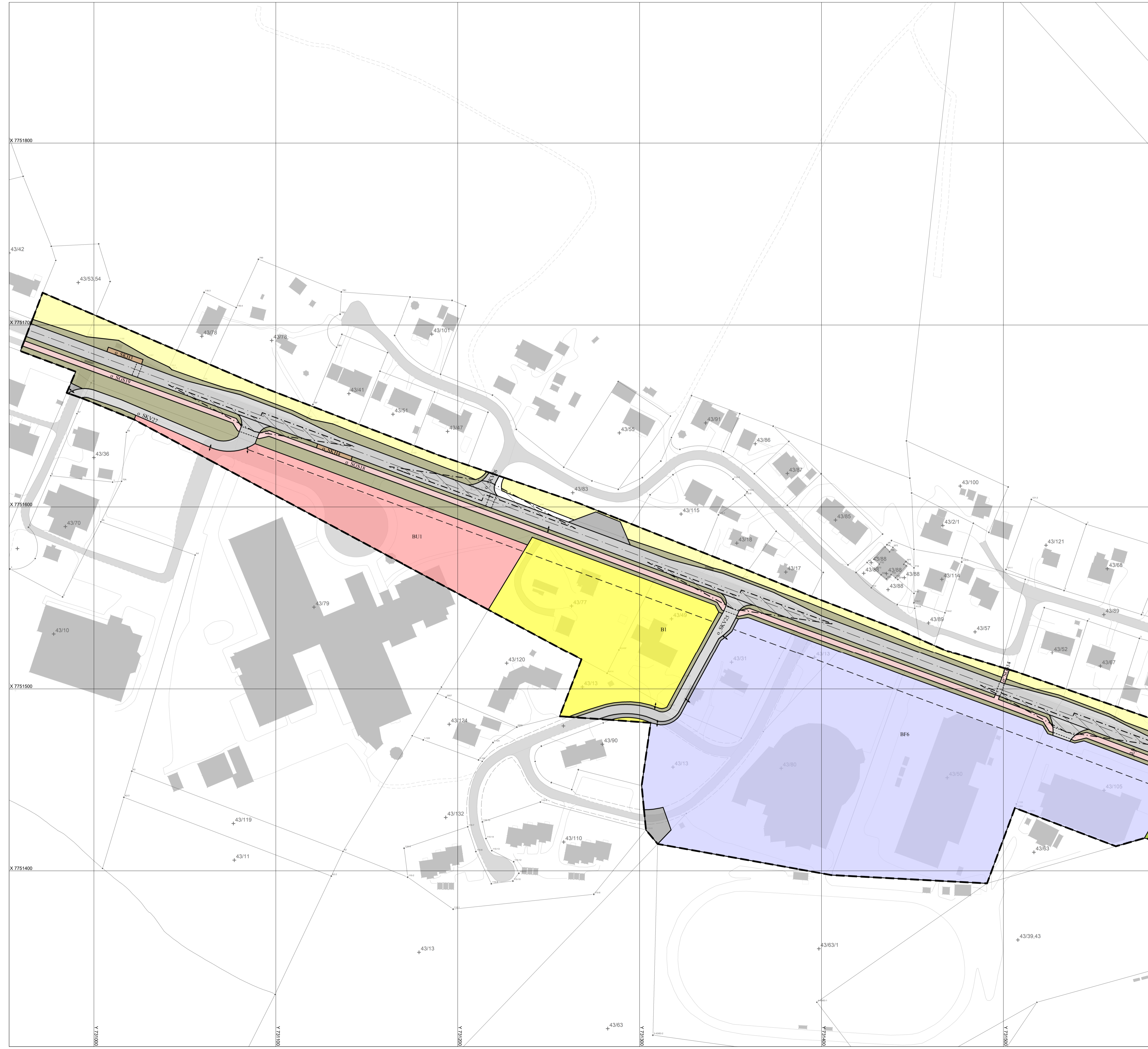
Kilde for basiskart: Statens kartverk
 Dato for basiskart: 20.02.2018
 Koordinatsystem: UTM sone 33 / Euref89
 Høydegrunnlag: Ekvadistans 1 m
 Kartmålestokk: 1:1000
 0 10 20 30 40 m

AREALPLAN ETTER PBL AV 2008
Storslett sentrum

Nasjonalt arealplan-ID: 54282016_002
 Planstype: Detaljregulering
 Forslagsstiller: Nordreisa kommune
 Saksnummer: 2016/1372

SAKSBEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Kunngjøringsdato for planvedtak:	Behandlingsorgan	Motesaksnr	Dato	Sign
Dato for siste revisjon av plankart:				
Planvedtak:				
Høring og offentlig ettersyn fra/til: 20.02. - 06.04.2018				
Kunngjøring av oppstart av planarbeidet:			06.12.2016	
PLANEN ER UTARBEIDET AV: Nordreisa kommune				
Nordreisa kommune				





Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
19/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Omklassifisering av veier i forbindelse med bygging av ny E6 -høring

Henvising til lovverk:

- 1 Høringsbrev kommuner Kvænangsfjellet
- 2 Vedlegg 1 E6 Kvænangsfjellet oversikt
- 3 Vedlegg 2 E6 Kvænangsfjellet kart
- 4 Omklassifisering

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune viser til tilsendte forslag til klassifisering og omklassifisering av E6 over Kvænangsfjellet.

Nordreisa kommune vil påpeke at gamle E6 opp til Gildetun og kommunegrense Nordreisa må beholdes som bilvei og brøytes i perioden fra 1.april hvert år for å ivare driften ved Gildetun og området som viktig utfartsområde for innbyggere i både Nordreisa og Kvæningen.

Kommunen har for øvrig ingen merknader til forslagene.

Til behandlingen i kommunestyret

Etter behandlingen i driftsutvalget har det kommet henvendelser på at kommunen også må påpeke viktigheten av den gamle veien opp til Gildetun. Dette ut ifra to forhold:

- drift ved Gildetun
- utfartsområde om våren, april/mai

Drift ved Gildetun

Nye veier påpeker at Gildetun ikke er i drift. De to siste årene med korona har påvirket driften av Gildetun, men det er å forvente at driften tar seg opp når pandemien nå går mot slutten.

Området vest for Gildetun er også en av de viktigste utfartsområdene på våren (april-mai/juni) for skigåere som her kan kjøre helt opp på fjellet. Brøyting av gamle E6 fra tunellåpning i Storsvingen i Kvæningen og opp til kommunegrensa mot Nordreisa vil derved være viktig for både drift av Gildetun og utfartsparkering om våren.

Saksprotokoll i Driftsutvalget - 20.01.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt

Vedtak:

Nordreisa kommune har ingen merknader til tilsendte forslag til klassifisering og omklassifisering av E6 over Kvæangsfjellet.

Saksopplysninger

I forbindelse med utbygging av ny E6 over Kvæangsfjellet er klassifisering av alt veinettet som påvirkes av utbyggingen vurdert. En oversikt over dette er vist i vedleggene. Omklassifisering av veier skjer i henhold til Veglova §7. Det er vanlig praksis at kommunene uttaler seg til omklassifiseringen før den sendes til Troms og Finnmark fylkeskommune. Ny klassifisering er forventet å gjelde fra veiåpning.

Nye Veier foreslår følgende omklassifisering:

1. 992 m av eksisterende E6 omklassifiseres til fylkesvei.
2. 9616 m av eksisterende E6 omklassifiseres til riksgangvei.
3. 174 m av eksisterende E6 omklassifiseres til privat vei.

Vegdirektoratet er vedtaksmyndighet for omklassifiseringen.

Videre saksgang:

Etter at kommunene har uttalt seg, blir forslag til omklassifisering sendt til fylkeskommunen for uttalelse.

Saken blir deretter sendt til Vegdirektoratet, som fatter vedtak om at riksveier omklassifiseres.

Nye Veier har i epost 10.januar 2022 utdypet forslaget:

NV hadde i utgangspunktet sett for oss å klassifisere veien opp til Gildetun som kommunal vei. I møtet med kommunen ble det gjort klart at dette var en løsning som kommunen ikke kunne akseptere. Vi valgte å lytte til kommunen og foreslår å omklassifisere til riksgangvei. Dette betyr at det blir en gang- og sykkelvei som eies av staten og driftes av NV. NV planlegger ikke å brøyte gang- og sykkelveien. Den vil derfor være stengt om vinteren.

Gildetun er i dag ikke i drift. Vi har sett for oss at denne ikke kommer til å være i drift. Det er mulig å ha gang- og sykkelveier med underskilt som tillater kjøring til eiendommene. Om det også tillates for en kommersiell bygning i drift, er vi noe usikker på. Dette må vi avklare med Vegdirektoratet. Så lenge Gildetun ikke er i drift vil dette ikke være noen utfordring.

NV har sett for seg at riksgangveien vil være en beredskapsvei for tunnelen. Ved lengre stengninger vil det gjøres nødvendige tiltak slik at trafikken kan ledes utenom tunnelen. I og med at veien er vinterstengt vil dette først og fremst gjelde for planlagte omkjøringer

Vurdering

Forslaget fra Nye Veier foreslår at gamle E6 enten overføres til fylkeskommunen eller forblir riksgangvei.

En kort strekning i Kvæningen foreslås omklassifisert til privat vei.

Hovedstrekningene vil være statlige gang- og sykkelveier som også kan benyttes som beredskapsvei ved stenging av tunnelen/e.

Administrasjonen oppfatter dette som et godt forslag og ingen merknader til forslaget fra Nye Veier.

Likelydende brev
Adresseliste

Deres ref.	Saksbehandler	Arkiv	Status, hjemmel	Dato
NN	TGV	2021/933		03.01.2022

Omklassifisering av veier i forbindelse med ny E6 over Kvæangsfjellet

I forbindelse med utbygging av ny E6 over Kvæangsfjellet er klassifisering av alt veinettet som påvirkes av utbyggingen vurdert. En oversikt over dette er vist i vedleggene.

Omklassifisering av veier skjer i henhold til Veglova §7. Det er vanlig praksis at kommunene uttaler seg til omklassifiseringen før den sendes til Troms og Finnmark fylkeskommune. Ny klassifisering er forventet å gjelde fra veiåpning.

Vi ber om at kommunene uttaler seg om forslag til omklassifisering som beskrevet under. Vi ber samtidig om en umiddelbar tilbakemelding på når vi kan forvente kommunens uttalelse. Eventuelle spørsmål og svar på høring sendes til tordis.vandeskog@nyeveier.no.

Nye Veier foreslår følgende omklassifisering:

1. 992 m av eksisterende E6 omklassifiseres til fylkesvei.
2. 9616 m av eksisterende E6 omklassifiseres til riksgangvei.
3. 174 m av eksisterende E6 omklassifiseres til privat vei.

Vegdirektoratet er vedtaksmyndighet for omklassifiseringen.

Videre saksgang:

Etter at kommunene har uttalt seg, blir forslag til omklassifisering sendt til fylkeskommunen for uttalelse.

Saken blir deretter sendt til Vegdirektoratet, som fatter vedtak om at riksveier omklassifiseres.

Med vennlig hilsen
Nye Veier AS

Steinar Rask
Prosjektsjef

Tordis Vandeskog

Vedlegg

- Vedlegg 1 Klassifisering og omklassifisering E6 Kvænangsfjellet
- Vedlegg 2 Kart

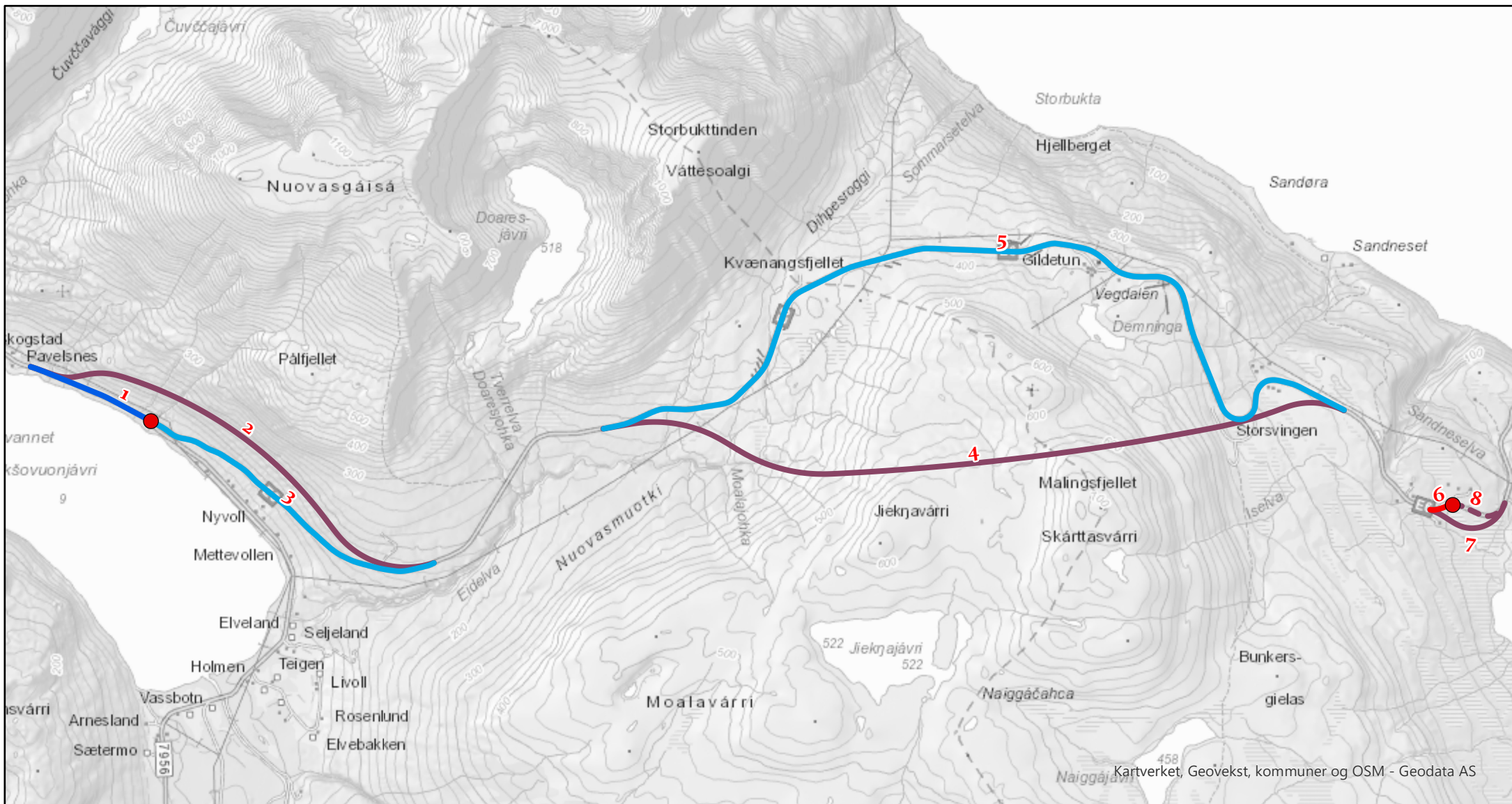
Adresseliste

Mottaker	Epostadresse
Kvænangen kommune	post@kvanangen.kommune.no
Nordreisa kommune	postmottak@nordreisa.kommune.no

Klassifisering og omklassifisering av E6 Kvænangsfjellet

Nummer på tegning	Eksisterende vei	Ny vei	Endring	Lengde	Vedtaksmyndighet
1	Europavei	Fylkesvei	Omklassifisering	992	Vegdirektoratet
3	Europavei	Riksgangvei	Omklassifisering	2490	Vegdirektoratet
5	Europavei	Riksgangvei	Omklassifisering	7126	Vegdirektoratet
6	Europavei	Privat vei	Omklassifisering	174	Vegdirektoratet
2		Europavei	Opptak	3544	
4		Europavei	Opptak	5695	
7		Europavei	Opptak	672	
8		Europavei	Nedleggelse	450	

E6 Kvænangsfjellet - 01



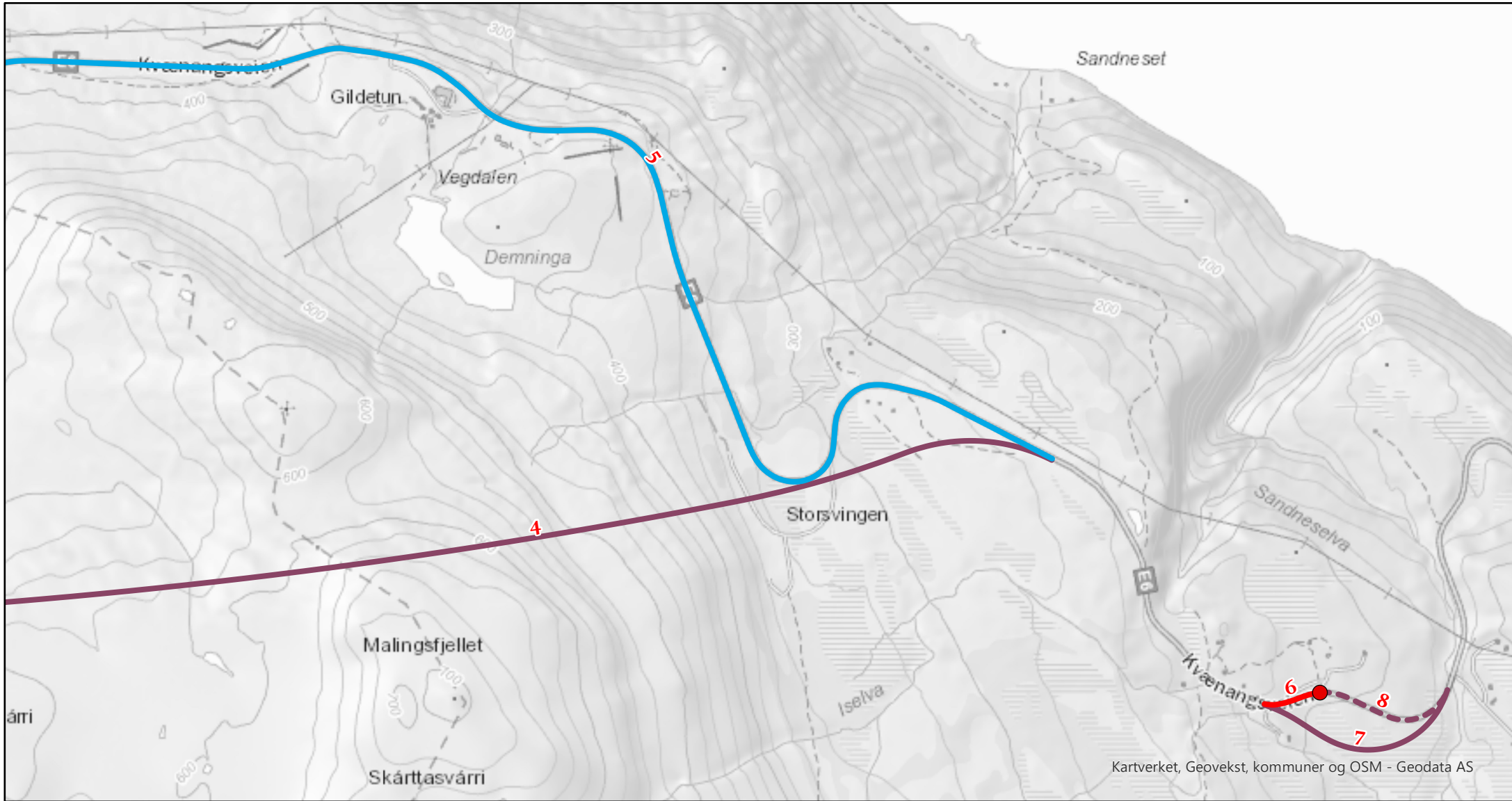
Kartverket, GeoVeikst, kommuner og OSM - Geodata AS

Tegnforklaring

- Ny europavei
- Ny privat vei
- Europavei nedlegges
- Ny riksgangvei
- Ny riksvei
- Riksgangvei nedlegges
- Riksvei nedlegges
- Ny fylkesgangvei
- Ny fylkesvei
- Fylkesgangvei nedlegges
- Fylkesvei nedlegges
- Ny kommunal gangvei
- Ny kommunal vei
- Kommunal gangvei nedlegges
- Kommunal vei nedlegges
- Øvrige

	Grunnlag til reguleringsplan	KING	ANRB		2021.10.11
Revisjon	Revisjonen gjelder	Utarb	Kontr	Godkjent	Rev. dato
Godkjent arbeidstegning		Saksnr.	Saksnr		
		Tegningsdato			
		Bestiller	Nye Veier		
		Produsert for	Nye Veier		
E6-hp-prosjekt		Prosjektnummer	Prosj-nr		
E6 KVÆNANGSFJELLET		Arkivreferanse	Arkiv		
		Byggverk nummer	Byggverksnr		
		Koordinatsystem	EUREF89, NTM10		
		Haydesystem	NN2000		
Klassifisering av veier		Målestokk A1			
Grunnlag til reguleringsplan		Halv målestokk A3			
Utarbeidet av	Kontrollert av	Godkjent av	Konsulentarkiv	Tegningsnummer/	
KING	ANRB			revisjon	01

E6 Kvænangsfjellet - 02



Kartverket, Geovekst, kommuner og OSM - Geodata AS

Tegnforklaring

- Ny europavei
- - - Europavei nedlegges
- Ny riksvei
- - - Riksvei nedlegges
- Ny fylkesvei
- - - Fylkesvei nedlegges
- Ny kommunal vei
- - - Kommunal vei nedlegges
- Ny privat vei
- Ny riksgangvei
- - - Riksgangvei nedlegges
- Ny fylkesgangvei
- - - Fylkesgangvei nedlegges
- Ny kommunal gangvei
- - - Kommunal gangvei nedlegges
- Øvrige

	Grunnlag til reguleringsplan	KING	ANRB		2021.10.11
Revisjon	Revisjonen gjelder	Utarb	Kontr	Godkjent	Rev. dato
Godkjent arbeidstegning		Saksnr.	Saksnr		
		Tegningsdato			
E6-hp-prosjekt		Bestiller			
E6 KVÆNANGSFJELLET		Produsert for			
		Prosjektnummer			
		Arkivreferanse			
		Byggeværk nummer			
		Koordinatsystem			
		Høydesystem			
		Målestokk A1			
		Halv målestokk A3			
Utarbeidet av	Kontrollert av	Godkjent av	Konsulentarkiv	Tegningsnummer/ revisjon	02
KING	ANRB				

Fra: Tordis Vandeskog (tordis.vandeskog@nyeveier.no)

Sendt: 10.01.2022 09.03.20

Til: Dag Funderud

Kopi: Steinar Rask

Emne: SV: Omklassifisering av E6

Vedlegg:

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Hei

NV hadde i utgangspunktet sett for oss å klassifisere veien opp til Gildetun som kommunal vei. I møtet med kommunen ble det gjort klart at dette var en løsning som kommunen ikke kunne akseptere. Vi valgte å lytte til kommunen og foreslår å omklassifisere til riksgangvei. Dette betyr at det blir en gang- og sykkelvei som eies av staten og driftes av NV. NV planlegger ikke å brøyte gang- og sykkelveien. Den vil derfor være stengt om vinteren.

Gildetun er i dag ikke i drift. Vi har sett for oss at denne ikke kommer til å være i drift. Det er mulig å ha gang- og sykkelveier med underskilt som tillater kjøring til eiendommene. Om det også tillates for en kommersiell bygning i drift, er vi noe usikker på. Dette må vi avklare med Vegdirektoratet. Så lenge Gildetun ikke er i drift vil dette ikke være noen utfordring.

NV har sett for seg at riksgangveien vil være en beredskapsvei for tunnelen. Ved lengre stengninger vil det gjøres nødvendige tiltak slik at trafikken kan ledes utenom tunnelen. I og med at veien er vinterstengt vil dette først og fremst gjelde for planlagte omkjøringer.

Takk for tilbakemelding om når dere behandler saken.

Dersom dere har flere spørsmål, så ta kontakt igjen. Dersom det er ønske om mer forklaring fra oss, til administrasjonen eller til politikere, så bare ta kontakt.

TORDIS VANDESKOG

Prosjektsjef

+47 916 21 258



Fra: Dag Funderud <Dag.Funderud@nordreisa.kommune.no>

Sendt: lørdag 8. januar 2022 17:23

Til: Steinar Rask <Steinar.Rask@nyeveier.no>

Emne: Omklassifisering av E6

Hei

Godt nyttår

Viser til tilsendt henvendelse om omklassifisering av gamle E6 over Kvæangsfjellet.

Der foreslår dere at det meste omklassifiseres til riksgangvei.

Kan du litt mer om hva dere legger i det begrepet? Betyr det en statlig gang og sykkelvei som også kan brukes som en beredskapsvei hvis tunnelen er stengt?

Hvordan tenker dere ang Gildetun?, ser at gamleveien på begge sider er foreslått som riksgangvei. Blir det lov å kjøre bil til Gildetun langs denne veien?

Vi planlegger en politisk behandling av denne saken 20.januar 2022, svar på denne henvendelsen vil komme rett etter det.

Vennlig hilsen

Dag Funderud
Kommunalsjef drift og utvikling



Nordreisa kommune
Ráissa suohkan
Raisin komuuni

Telefon: 77 58 80 41
Mobil 976 30272

Postadresse:

Postboks 174, 9156 Storslett

E-post:

postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:

Sentrum 17

Internett:

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 58 80 00

Telefaks: 77 77 07 01

www.facebook.com/nordreisakommune

B nr: 4740 05 03954

Org nr: 943 350 833



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2/22	Driftsutvalget	20.01.2022
20/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune

Vedlegg

- 1 Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa

Saksprotokoll i Driftsutvalget - 20.01.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt

Vedtak:

Utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune, godkjennes med følgende justeringer:

- Fylkeskommunen innarbeider bestemmelse i aktuelle kontrakter om at kommunen kan velge å benytte fylkeskommunens enhetspriser/kontrakter for sommervedlikehold.
- Størrelse på administrative kostnader må justeres slik at det er forholdsmessighet mellom mengde vei og beregnet beløp administrative kostnader.

Kommunedirektørens innstilling

Utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune, godkjennes med følgende justeringer:

- Fylkeskommunen innarbeider bestemmelse i aktuelle kontrakter om at kommunen kan velge å benytte fylkeskommunens enhetspriser/kontrakter for sommervedlikehold.
- Størrelse på administrative kostnader må justeres slik at det er forholdsmessighet mellom mengde vei og beregnet beløp administrative kostnader.

Saksopplysninger

Det er inngått intensjonsavtale mellom kommunen og fylkeskommunen om samarbeid drift og vedlikehold av veier, kommunestyrevedtak i sak 55/21.

Troms og Finnmark fylkeskommune har lagt fram utkast til samarbeidsavtale for drift og vedlikehold av veier. Fylkeskommunen ber kommunen gjennomgå denne og gi tilbakemelding.

Vurdering

Nordreisa kommune har inngått avtaler om vintervedlikehold av kommunale veier. Kontraktene gjelder ut vintersesongen 2026/2027.

Kommunal vei Kjempebakken har vært inntatt som vinterdrift i kontrakten for riks- og fylkesveier. Denne kontrakten opphører ved utgangen av vintersesong 2021/2022.

Det har vært drøftinger mellom kommunen og fylkeskommunen om hvilke samarbeidsmuligheter som kan finnes. Det har vært diskutert samarbeid innenfor vinterdrift, sommerdrift, asfaltering og bruinspeksjoner.

Utkast til foreliggende samarbeidsavtale om drift og vedlikehold vei, gjelder i hovedsak vinterdrift av veier innenfor rammer som anskaffelsesregler og gjeldende kommunale kontrakter setter sammen med føringer fylkeskommunen har. Kommunal vei Kjempebakken (0,5 km) kan medtas i fylkeskommunens aktuelle kontrakt. For fylkesvei kan en eksisterende kommunal kontrakt utvides til å omfatte to fylkesveier under forutsetning av avtale med aktuell entreprenør. Anskaffelsesregelverket setter begrensninger på hvor mye en inngått kontrakt kan utvides, og den enkelte kontraktssum er førende.

For sommervedlikehold er kommunens økonomiske rammer så lav at det er lite hensiktsmessig å inngå kontrakter på dette. Sommervedlikehold kommunal vei er i stor grad styrt av oppståtte vinter- og smeltevannsskader. Det kan likevel inngås samarbeid som gir kommunen rett til å benytte fylkeskommunens kontrakter/enhetspriser for dette. Et eksempel på dette er bruk av veihøvel. Bestemmelse om dette inntas i samarbeidsavtalens punkt *Arbeidsoppgaver som inngår i avtalen* i første avsnitt.

Asfaltering og bruinspeksjoner kan det være hensiktsmessig å samarbeid om. I tilfelle må det inngås egne avtaler som det.

I fylkeskommunens utkast til samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veier, foreslås det nulloppgjør i forhold til administrative kostnader. Administrative kostnader må vurderes nærmere da det er misforhold mellom nulloppgjør og mengde kommunal vei/fylkesvei. Samarbeidsavtalen legger opp til at 0,5 km kommunal vei skal administreres av fylkeskommunen mens 11,3 km fylkesvei skal administreres av kommunen. Fra kommunens side forslås størrelsen på administrative kostnader satt til kr 10.000 for kommunal vei og kr 70.000 beholdes for fylkesvei. Troms og Finnmark fylkeskommune betaler kr 70.000 til kommunen. Nordreisa kommune betaler kr 10.000 til fylkeskommunen.



Samarbeidsavtale om drift og vedlikehold av veger mellom Troms og Finnmark fylkeskommune og Nordreisa kommune.

Avtalens formål og virkeområde

Denne avtale inngås mellom partene og regulerer kommunens og fylkeskommunens sitt ansvar for styring og byggherreoppfølging av driftskontrakter der både kommunale- og fylkeskommunale veger inngår i samme kontrakt, eller der kommunen skal utføre arbeid i egenregi for fylkeskommunen.

Disse kontraktene skal daglig følges opp av en av partene på vegne av alle vegeiere. Etter vegloven §9 er fylkeskommunen vegstyremakt for fylkesveger, og kommunen er vegstyremakt for kommunale veger. Denne avtalen endrer ikke på dette eller de pliktene som påhviler den enkelte vegeier etter vegloven.

Bakgrunn

Troms og Finnmark fylkeskommune (TFFK) har i sin kontraktstrategi for drift og vedlikehold fylkesveger gjeldende fra 2021 (FT 923/20) fastsatt at «*Kontraktstrategien skal gi mulighet til å inngå samarbeid med andre vegeiere, herunder kommuner, for å samkjøre drift og vedlikehold der dette er mulig. Også for andre områder hvor vi har felles interesser.*»

I tråd med dette har TFFK hatt dialog med kommuner hvor det ligger til rette for samarbeid med hensyn til drift av vegnettet.

Det vil være aktuelt med tre ulike samarbeidsformer eller en kombinasjon av disse:

1. TFFK overlater til kommunen å drifte fylkesvegstreknings gjennom egendrift.
2. TFFK overlater til kommunen å lyse ut drift av fylkesvegstreknings ved at de aktuelle vegstreknings inntas som del av kommunens utlysning av driftskontrakt på kommunale veger.
3. Kommunen overlater til TFFK å lyse ut drift av kommunale vegstreknings ved at de aktuelle vegstreknings inntas som del av TFFK's utlysning av driftskontrakt på fylkesveger.

Det er en forutsetning for alternativ 2 og 3 at henholdsvis kommunen eller TFFK følger reglene om offentlige anskaffelser ved utlysning av driftskontrakter som omfatter både fylkesveg og kommunal veg.

Ovennevnte er vurdert å være i henhold til gjeldende regelverk jfr. anskaffelsesforskriften § 3-3, samt i veglovens § 18 der fylkeskommunen kan fastsette at fylkesvegstreknings skal holdes vedlike av kommunen.

Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften). Se Kapittel 3. Samarbeid i offentlig sektor og § 3-3. Samarbeidsavtaler

Anskaffelsesloven og forskriften gjelder ikke for kontrakter som inngås utelukkende mellom to eller flere oppdragsgivere, og som etablerer eller gjennomfører et samarbeid

- a) som har til formål å sikre at offentlige oppgaver blir utført for å oppnå et felles mål,
- b) som blir utført utelukkende av hensyn til offentlige interesser og
- c) der mindre enn 20 prosent av aktivitetene som samarbeidet omfatter, blir utført for



andre enn oppdragsgiverne.

Vedlagte avtale er samarbeidsform 2 og 3.

Samarbeidsform 1 beskrivelse av oppdraget for fylkeskommunen

Kommunen utfører i egenregi drift av *fylkeskommunale vegger* for følgende fylkesveger:

- a) xx
- b) xx

Samarbeidsform 2 beskrivelse av oppdraget for fylkeskommunen

Kommunen er byggherrens representant og tar inn *fylkeskommunale vegger* inn i følgende driftskontrakter til kommunen:

- 1. Vinterdriftskontrakt DK (kommunen fyller inn hvilken kontrakt og varighet)
 - a) FV 7954 Storeng km 6,6
 - b) FV 7956 Øvergård km 4,7

Samarbeidsform 3 beskrivelse av oppdraget for kommunen

Fylkeskommunen er byggherrens representant og tar inn *kommunale vegger* inn i følgende driftskontrakter til fylkeskommunen:

- 1. 5404 Vinterdriftskontrakt Uløy 2022-2027
 - a) Kv 1094 Kjempebakkenveien km 0,5

Arbeidsoppgaver som inngår i avtalen

Avtalen gjelder hovedsakelig vinterdriftsoppgaver som brøyting, snørydding, høvling og strøing. I tillegg...

Vinterdriftsoppgavene for kommunale vegger er detaljbeskrevet i driftskontrakten Kap.D1 «Prosessfordelt kravspesifikasjon, vedlegg XX.

Begge parter vil ha tilgang til alt materiale som entreprenøren(e) rapporterer til kontrahør.

Eksterne entreprenører vil bli fulgt opp på de krav og ut fra de bestemmelser som framgår av driftskontraktene. Byggherrens representant vil gjennomføre stikkprøvekontroller på lik linje som blir utført på sine egne vegger.

Begge parter kan delta på byggeledermøter med driftsentreprenør(er) etter avtale.

Driftsstandard

Fylkeskommunen: De kommunale vegene skal følge eget driftskrav på vinterprosesser i kontrakten.



Troms og Finnmark fylkeskommune

Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda

Tromssan ja Finnmarkun fylkinkomuuni

Dato: 01.01.2022

Prosessene består av både RS (rundsum) og prosesser med enhetsmengder med enhetspriser med oppgjør etter kjørte brøyte kilometer., veghøvel etter kjørte timer og strøing betales etter medgåtte mengder i minutter. De prosessene som gjelder for kommunale veger skal driftes etter de samme kravene som gjelder for fylkesveger, vedlikeholdsclassen Middels. Det vises til tekst i kontrakten(e) med entreprenøren(e)

Kommunen: De prosessene som gjelder for fylkeskommunale veger skal driftes etter de samme kravene som gjelder for kommunale veger. Det vises til tekst i kontrakten(e) med entreprenøren(e) eller spesifisert i eget vedlegg.

Byggherrefunksjon

Kommunen skal ivareta byggherrefunksjonen i sin helhet for oppdraget på fylkeskommunale veger, og tilsvarende skal fylkeskommunen ivareta byggherrefunksjonene for oppdraget på de kommunale vegene.

Ved inngåtte eksterne driftskontrakter: All kommunikasjon som har å gjøre med utførelsen av arbeidet skal foregå mellom entreprenøren og byggherrens representant. Det kan i kontraktsperioden avtales, dersom det viser seg at en del av arbeidsoppgaver er mer hensiktsmessig, at kommunen eller fylkeskommunen samarbeider direkte for bestemte arbeidsoppgaver eller hendelser.

Roller og kontaktpersoner

Minimum en person fra henholdsvis kommunen og fylkeskommunen skal angis i dette avtaledokumentet. Disse skal ha overordnet ansvar for byggherreoppfølgingen.

Kontaktinformasjon hos kommunen:

Stilling:	Navn:	Epost:	Telefon:

Kontaktinformasjon hos fylkeskommunen:

Stilling:	Navn:	Epost:	Telefon:
Seksjonsleder	Tor Ivar Johnsen	Tor.ivar.johnsen@tffk.no	97103543
Byggeleder	Jørn Arne Olaussen	Jorn.arne.olausen@tffk.no	95964953

Varslingsplikt

Fylkeskommunen og kommunen har plikt å varsle partene om større uforutsette hendelser som for eksempel:

- Tillegg og endringer
- Vegbrudd, ulykker og andre hendelser på veg.
- XXX

Statusmøter og rapportering

Etter hver avsluttet vintersesong skal det avholdes evalueringsmøte mellom kommunen og



Troms og Finnmark fylkeskommune

Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Dato: 01.01.2022

fylkeskommunen. Ved behov kan avtalepartene be om ytterligere samarbeidsmøter.

Begge parter skal rapportere snarest mulig dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til økonomi, HMS, fremdrift og bemanning.

Avtalepris og oppgjør

Kommunal andel av felleskontrakter hos fylkeskommunen utgjør en sum bestående av en rundsum (RS) og en enhetsprisdelt. Det legges til grunn et direkte månedlige oppgjør mellom eksterne driftsentrepreneur og kommunen. Prisregulering og mva-oppgjør skjer ihht gjeldende regler.

Fylkeskommunal andel av felleskontrakter hos kommunen utgjør en sum bestående av en rundsum (RS) og en enhetsprisdelt. Det legges til grunn et direkte månedlige oppgjør mellom eksterne driftsentrepreneur og fylkeskommunen. Prisregulering og mva-oppgjør skjer ihht gjeldende regler.

~~Kommunen fakturerer månedlig fylkeskommunen direkte per enhet for drift av fylkeskommunale veger, der kommunen har egenregi. Følgende timespriser eller faste summer gjelder og kan reguleres en gang i året med bakgrunn i indeks for lønns- og prisstigning:~~

~~XXX~~

~~XX~~

I tillegg kommer byggherrens administrative kostnader beregnet til

Nulloppgjør/makebytte

Fylkeskommunen betaler til kommunen kr. eks. mva. 70.000,-

Kommunen betaler til fylkeskommunen kr. eks. mva. 70.000,-

Fakturamottak og behandling

Fakturaene til fylkeskommunen merkes med ansvar XX, Seksjonsleder og sendes til:

Elektronisk fakturaadresse: 9908:922420866

Troms og Finnmark fylkeskommune

Fylkesveg drift

Postboks 701

9815 VADSØ

Fakturaene til kommunen merkes med ansvar XX, navnXX og sendes til:

Elektronisk fakturaadresse: XXXXXXXX

XXX kommune

Enhet



Troms og Finnmark fylkeskommune

Romssa ja Finnmárkku fylkkagielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Dato: 01.01.2022

Postboks ?

Postnummer og sted

[Ikrafttredelse, endringer og opphør](#)

Avtalen gjelder fra 01.09.21 til og med 31.08.27, tilsvarende lengde på inngåtte eksterne driftskontrakter. Med mulighet for 1 års forlengelse. Endringer kan innarbeides som vedlegg til denne avtalen.

Dersom avtalen sies opp av en part, må ekstra kostnader hos entreprenør dekkes av denne.

[Undertegning](#)

Denne avtalen er utferdig i 3 eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

Dato:

Troms og Finnmark fylkeskommune

XXX kommune

Bjørn H Kavli

Avdelingsleder Drift, vedlikehold og forvaltning

Rådmann/kommunedirektør

Vedlegg:

- A. Oversikt strekninger
- B. Inngåtte driftskontrakter
- C. Eventuelle endringer

Fra: Jan Hugo Sørensen (Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 22.12.2021 14:32:19

Til: Nordreisa kommune; Dag Funderud

Kopi:

Emne: Fwd: Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa

Vedlegg: image001.png;Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa.odt

Mvh

Jan-Hugo Sørensen

Videresendt melding:

Fra: Solveig Sandnes <solveig.sandnes@tffk.no>

Dato: 22. desember 2021 kl. 10:49:56 CET

Til: Hilde Anita Nyvoll <Hilde.Nyvoll@nordreisa.kommune.no>, Jan Hugo Sørensen <Jan-Hugo.Sorensen@nordreisa.kommune.no>

Kopi: Jørn Arne Olaussen <jorn.arne.olausen@tffk.no>, Hilde Henriksen <Hilde.Henriksen@nordreisa.kommune.no>, Tor Ivar Johnsen <tor.ivar.johnsen@tffk.no>, Øyvind Strømseth <oyvind.stromseth@tffk.no>

Emne: Samarbeidsavtale med kommuner_Nordreisa

[EPOST UTENFRA] Vær forsiktig!

Hei.

Viser til inngåtte intensjonsavtale mellom Nordreisa kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune, om samarbeid drift og vedlikehold av veger.

Byggelederne (fagfolket) hos de ulike partene har hatt dialog i høst/vinter om mulighet for felles drift av enkelte strekninger i deres kommune. Det har vært kartlagt og kommet frem til noen forslag, som er spesifisert i vedlagte samarbeidsavtale. Se samarbeidsform nr 2 og 3. Jeg orienterer om at fylkeskommunen tenker å lyse ut kontraktene i slutten av januar måned, med tanke om oppstart 01.09.22. Frem til da ønskes det at kommunen tar stilling til endelig samarbeid og at vedlagte avtale er da inngått. Vedlegget er per nå kun et utkast og det ønskes at kommunen gjennomgår denne og gir tilbakemelding. Kontaktpersoner, fakturadresse, referanser osv må også fylles ut.

Byggelederne tar nytt møte med deres fagfolk i begynnelsen av januar.

Ha en riktig god jul og vi ser frem til videre samarbeid med kommunen.

Vennlig hilsen

Solveig Sandnes

Seniorrådgiver Avd. VEG - drift, vedlikehold og forvaltning
Samferdselsdivisjonen
Troms og Finnmark fylkeskommune

Mobil: +47 90 04 24 04

Epost: solveig.sandnes@tffk.no

www.tffk.no



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/22	Driftsutvalget	20.01.2022
21/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Krav om revisjon av konsesjonsvilkår Kildalselva

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Krav om revisjon av konsesjonsvilkår for 208.az Kildalselva

Saksprotokoll i Driftsutvalget - 20.01.2022

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt

Vedtak:

Nordreisa kommune ber i medhold av vassdragsreguleringsloven, NVE om å starte vilkårsrevisjon av 208.AZ Kildalselva.

Kommunen fremsetter kravet på vegne av allmenne interesser i vassdraget. Det berørte vassdraget har store allmenne interesser ut fra friluftslivs-, landskaps- og naturverdiperpektivet.

Hovedformålet med en revisjon av konsesjonsvilkårene er å bedre miljøforholdene i vassdraget for fisk og øvrig naturmangfold, samt ivareta kulturminner og tilrettelegge bedre for friluftsliv langs vassdraget.

Kommunedirektørens innstilling

Nordreisa kommune ber i medhold av vassdragsreguleringsloven, NVE om å starte vilkårsrevisjon av 208.AZ Kildalselva.

Kommunen fremsetter kravet på vegne av allmenne interesser i vassdraget. Det berørte vassdraget har store allmenne interesser ut fra friluftslivs-, landskaps- og naturverdiperpektivet.

Hovedformålet med en revisjon av konsesjonsvilkårene er å bedre miljøforholdene i vassdraget for fisk og øvrig naturmangfold, samt ivareta kulturminner og tilrettelegge bedre for friluftsliv langs vassdraget.

Saksopplysninger

Kildalen og Krakenes Grende- og turlag sendte 29.11.2021 henvendelse til kommunen der de ber kommunen om å reise krav om revisjon av konsesjonsvilkår for Kildalselva.

De skriver følgende:

Medlemmer i Kildal og Krakenes grende og turlag har de senere år registrert at Kildalelva blir mer og mer fisketom. De siste par år er det bortimot ikke tatt opp eller sett fisk i elva.

Dette er en trend som har pågått jevnt og trutt de siste 20 år.

Trolig har dette sammenheng med Ymbers regulering av Kildalsdammen/Kildalselva. Hvert år registreres det at elva er uten vannføring fra stasjon og opp til dammen, samt at det slippes lite vann fra selve kraftverket. Ujevn vannstrøm/vannnivå i elva uten minste vannføring fører til dårlige gyteforhold for ørret/røye samt dårlige overlevelsesforhold for de fiskene som er i elva.

Ymbers driftskonsesjon gikk ut i 2007. Etter dette er den bare videreført på gamle vilkår. Det er ikke oss bekjent utført revisjon av konsesjon.

I driftskonsesjonen av 01.11.1957 står det ingenting om minstevannføring, men det står følgende:

13.

Konsesjonæren skal til fremme av fisket i vassdraget sette ut yngel eller settefisk i den utstrekning, av den art og på de steder som bestemmes av vedkommende departement.

Hvis departementet finner det nødvendig med års mellomrom å foreta fiskeribiologiske undersøkelser skal konsesjonæren være forpliktet til å dekke omkostningene hermed.

Fiskeutsettingen ble av ukjent årsak avsluttet på 70-80 tallet. Grendelaget med grunneiere synes det er kjedelig og trist at elva er mer eller mindre fisketom. I dag bevilges det midler, sponsing og støtte fra flere hold for å fremme friluftsliv. Å få Kildalelva til igjen å bli en elv for sportsfiske og fiskeglede er å fremme friluftsliv, både for nåværende og kommende generasjoner.

Vi ber med bakgrunn i dette om at kommunen fremmer krav til NVE om å igangsette revisjon av Konsesjonsvilkår for 208.AZ Kildalselva.

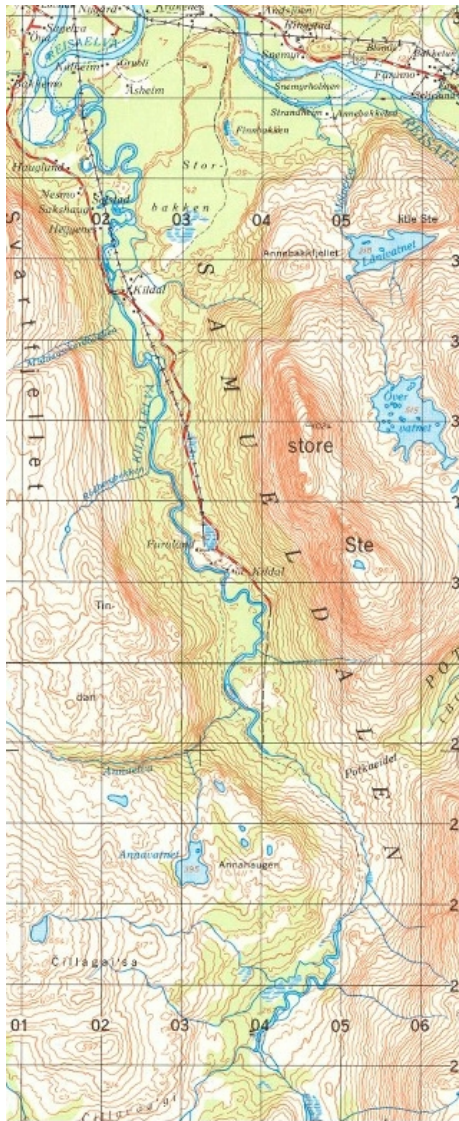
Vurdering

Nordreisa kommune kan framlegge krav om vilkårsrevisjon til Norges Vassdrags-energidirektorat, NVE for utbygde elver i kommunen eldre enn 50 år.

Driftskonsesjonen til Kildalsvassdraget ble gitt i 1957. Nordreisa kommunen har vært i dialog med Kildalen og Krakenes grende- og turlag og har under beskrevet utfordringer og forslag til tiltak vi mener må tas inn i arbeidet med nye konsesjonsvilkår.

Om vassdraget

Kildalsvassdraget er et regulert vassdrag som er påvirket ved at Kildalselva er demmet opp og det har dannet Kildalselvdammen, se figur 1.



Før regulering

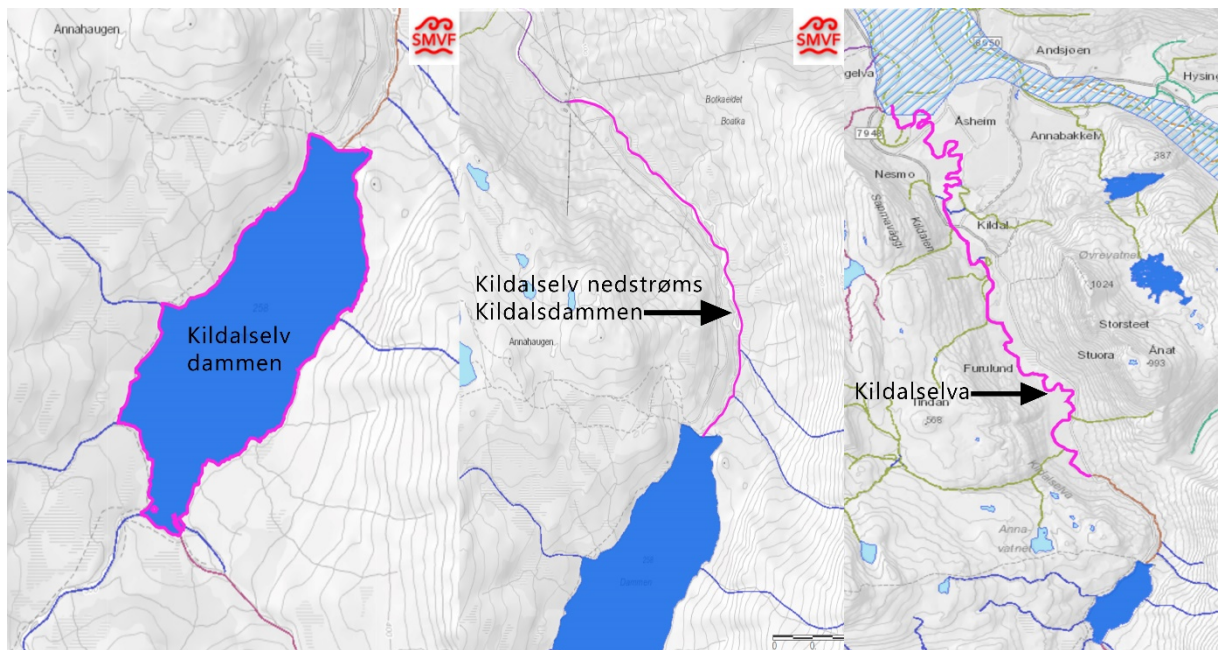


Etter regulering

Figur 1: Kartutsnitt over Kildalsvassdraget før og etter regulering

De vannforekomstene (fig.2) som er direkte berørt av reguleringa (kilde: vann-nett er):

1. Kildalselv dammen, ID 208-52165-L
2. Kildalselva nedstrøms Kildalsdammen, ID 208-138-R
3. Kildalselva, ID 208-139-R



208-52165-L Kildalselv dammen

208-138-R Kildalselva nedstrøms
Kildalsdammen

208-139-R Kildalselva

Figur 2: Kartutsnitt av berørte vannforekomster i Kildalvassdraget (kilde: vann-nett saksbehandler)

208-139-R Kildalselva og 208-138-R er kategori 1.1 vassdrag (NVE rapport 72 – 2013). Vassdrag i kategori 1.1 er vurdert å ha stort potensial for forbedring av viktige miljøverdier, og hvor aktuelle tiltak antas å gi lite eller moderat krafttap sett i forhold til forventet miljøgevinst.

208-52165-L Kildalselvdammen

Om vannforekomsten

Kildalselvdammen (208-52165-L) er en kunstig innsjø som er etablert ved oppdemning av Kildalselva, se Fig.1. Største dyp i dammen er 17.5 m, og mesteparten av dammen er grunnere enn 12 m. Innsjøen har HRV kote 234,5 og LRV kote 220,0. Det vil si en reguleringshøyde på 14,5 meter. Bestemmelser i konsesjonen om høyeste og laveste regulerte vannstand (HRV og LRV) samt overføringer kommer ikke inn under hva som kan revideres. Revisjonen åpner imidlertid for å vurdere endring i blant annet manøvreringspraksis, minstevannslipp, biotopjusterende tiltak og utsetting av fisk. Overflateareal er ca 1 km² med magasin volum ca 10 mill.m³. Vedtatt ved kgl.res.01.11.1957. Ny reguleringskonsesjon gjelder på ubegrenset tid gitt 28. okt 2008. Den økologiske tilstanden er pr dags dato satt til «dårlig» i vann-nett, og det økologiske miljømålet er satt til «godt».

Naturverdi utenom fritidsfiske

Området rundt Kildalselvdammen er mye benyttet som turområde hele året. Kildal og Krakenes grende og turlag har gjennomført en svært god tilrettelegging for dette.

Verdien av fiske

Kildalselvdammen har vært benyttet for fritidsfiske av lokalbefolkningen, men muligheten for fangst har de senere år vært synkende. Som en konsekvens av dette har interessen for fiske avtatt. Den økologiske tilstanden til Kildalselvdammen er kategorisert som «dårlig» med forekomst av fisk som kvalitetselement. Hovedårsaken til en dårlig fiskebestand er at endringer i vannstanden fører til erosjon, frysing og tørrlegging av strandsonen, som er et viktig leveområde for både dyr og planter.

I følge Kanstad-Hansen (1999) har dammen en tynn ørretbestand, der fisken vokser middels bra. Fisken har svært god kondisjon, men all fisk er hvit i kjøttet. Fisken kjønnsmodner trolig ikke før den er omkring 35 cm. Dammen tilbyr et brukbart fritidsfiske, og det vurderes ikke som nødvendig/mulig å iverksette tiltak for å bedre bestanden (Kanstad-Hansen 1999).

I følge vår vurdering er undersøkelsen fra 1999 foreldet og ikke et godt grunnlag for å beskrive dagens bestand av fisk. Vi mener derfor at det bør gjennomføres en ny undersøkelse for å fastslå bestandssituasjonen, og at det må vurderes tiltak for å bedre bestanden.

208-138-R Kildalselva nedstrøms Kildalsdammen

Om vannforekomsten

Vannforekomsten 208-138-R Kildalselva nedstrøms Kildalsdammen strekker seg fra demningen (fig.1) til kraftstasjonen. Strekningen er på ca 2,7 km og har et fall på omlag 180 meter. Ved overløp i Kildalsdammen (mai-oktober) er det i perioder betydelig med vann i denne delen av elva, men elva er også tilnærmet tørrlagt i andre perioder. Den økologiske tilstanden er pr dags dato satt til «dårlig» i vann-nett, og det økologiske miljømålet er satt til «dårlig».

Naturverdi utenom fritidsfiske

Naturverdien utenom fiske er først og fremst at området langs elva er mye benyttet som turområde. Vannføringen i elva utgjør i denne sammenheng et viktig estetisk element.

Verdien av fiske

Denne delen av elva har ingen verdi med hensyn på fiske.

208-139-R Kildalselva – anadrom strekning

Om vannforekomsten

208-139-R Kildalselva er på ca 14 km og strekker seg fra kraftstasjonen til utløpet i Reisaelva. Kildalselva er den største sideelva til Reisavassdraget og renner sammen med Reisaelva om lag 5 km fra sjøen. Den økologiske tilstanden er pr dags dato satt til «undefinert» i vann-nett, og det økologiske miljømålet er satt til «god».

Verdien av fiske

Verdien knyttet til fritidsfiske har generelt vært størst i Kildalselva (208-139-R) nedstrøms kraftverket. Denne delen er en anadrom strekning, og en sideelv i et nasjonalt laksevassdrag (Reisavassdraget). I følge lokalbefolkningen har det aldri har vært mye laks i Kildalselva, verken før eller etter reguleringen av elva. Derimot forteller lokalbefolkningen om en god bestand av sjørøye i Kildalselva, spesielt før utbyggingen av kraftverket, men også utover 1960- og 1970 tallet. Det har også vært en del sjørørret i elva.

De historiske beretningene om Kildalselva som en bra fiskeelva står i sterk kontrast til de funn som er gjort i fiskeribiologiske undersøkelser de siste 20 år. Kanstad-Hansen m.fl. (2021) beskriver elva som nærmest fisketom, og med sporadiske funn av ungfisk. Ved drivtelling i 2019 ble det heller ikke observert gytefisk. I oktober 2001, dvs. innenfor gytetiden til både sjørørret og laks, ble nær hele elva undersøkt. Det ble da observert til sammen 18 sjørørret og 2 sjørøyer, hvorav bare fem av sjørørretene trolig var gytefisk. Det ble ikke observert laks under drivtellingen i 2001 (Dahl-Hansen & Christensen 2001).

Elvelevende sjørøye finnes i Reisaelva, som er hovedelva i vassdraget. Elvebaserte bestander er ikke det vanlige, da sjørøyebestandene vanligvis gyter i en innsjø. Av ca. 100 bestander av sjørøye, er det kun 19 som er elvebaserte. I følge Svenning m.fl. (2012) har bestandene av sjørøye vist en fallende trend de siste 10-20 år. Dette kan ikke forklare verken fraværet av sjørøye eller sjørret i elva i dag, da fangsten av sjørret har vært betydelig i Reisaelva de senere år. Bestanden av sjørøye har vært nedadgående i Reisaelva, men elva har fremdeles en restbestand som beskattes forsiktig.

Effekten av dagens regulering på Kildalselva (208-139-R) som biotop for anadrom laksefisk
Loggen fra kjøring av kraftverket i for perioden 10/2017 til 9/2020 viste at det inntraff 7 (syv) «utfall» (ikke-planlagt stans). I denne perioden kan restvannføringen ved målestasjonen «Kildal» dermed utgjøre ned mot 0,5 m³/s, og i perioder også være enda lavere (Kanstad-Hansen m.fl. 2021). De øvre delene av elva er ifølge denne undersøkelsen spesielt utsatt, da de har mindre tilførsel av restvannføring sammenlignet med nedre deler av elva. Siden loggingen i kraftverket har en oppløsning på en time, vil stans/utfall av kortere varighet enn en time ikke bli registrert. Det er derfor sannsynlig at det har skjedd flere enn sju utfall, men uansett har alle utfallene (registrerte og eventuelt uregistrerte) hatt relativt kort varighet (Kanstad-Hansen m.fl. 2021).

Resultatene fra undersøkelser konkluderer med at driftsstans spesielt om vinteren vil kunne føre til tørrlegging og innfrysing av gytegroper:

- Flere potensielle gyteområder ligger grunt og dermed utsatt for vannstandsendringer. God produksjon av fisk på disse strekningene krever stabil minstevannføring gjennom vinteren og våren (Dahl-Hansen GAP, Christensen GN 2002).
- Stans og/eller utfall i kraftverket medfører derfor en betydelig risiko for tørrlegging og innfrysing av gytegroper vinterstid. Dette gir følgelig lav eller ingen gytesuksess og vurderes derfor som en betydelig flaskehals for fiskeproduksjonen i Kildalselva (Kanstad-Hansen m.fl. 2021).

Forslag til krav i forbindelse med vilkårsrevisjon av 208.AZ Kildalselva

1. Krav om installasjon av omløpsventil

Hovedårsaken til at 208-139-R Kildalselva (anadrom strekning) i dag er tilnærmet fisketom, skyldes med stor sannsynlighet gjentatte driftsstanser vinterstid over mange år. Dette har resultert i tørrlegging og frysing av gyte- og oppvekstområder for anadrom laksefisk. Med utgangspunkt i gjennomførte undersøkelser mener vi at det må gjennomføres tiltak som hindrer tørrlegging av deler av Kildalselva ved driftsstans. Det mest hensiktsmessige er installasjon av en omløpsventil.

I rapporten fra Kanstad-Hansen m.fl. (2019) konkluderer de med følgende; «*Selv om det generelle vannføringsregimet ikke anses som spesielt negativt for fiskeproduksjonen, inntreer tidvis korte stans og/eller utfall årlig i kraftstasjonen, som oftest i vinterhalvåret. Spesielt den øvre halvdel av elva får da redusert vannføring, og blir i verste fall tørrlagt når kraftverket stanser. Denne elvestrekningen innehar også de potensielt sett viktigste gyte- og oppvekstområdene for anadrome laksefisk. Stans og/eller utfall i kraftverket medfører derfor en betydelig risiko for tørrlegging og innfrysing av gytegroper vinterstid. Dette gir følgelig lav eller ingen gytesuksess og vurderes derfor som en betydelig flaskehals for fiskeproduksjonen i Kildalselva. Vi vurderer etablering av omløpsventil som et mulig tiltak for å redusere den negative påvirkningen fra kraftverket.*»

I følge gjeldende kunnskap reduseres faren for stranding betraktelig dersom vannstandssenkingen er mindre enn 5-13 cm per time. Omløpsventilen må tilpasses forholdene lokalt slik at dette kriteriet oppfylles. Driften av omløpsventiler er, som andre krav til vassdragsanlegg, underlagt forskrift om internkontroll etter vassdragslovgivningen (IK-vassdrag; FOR-2011- 10-28-1058). Det betyr at tiltakshaver må kunne dokumentere på hvilket grunnlag styringen av omløpsventilen er fastsatt.

2. Krav om opprettelse av målestasjon

Kildalselvdammen og Kildalselva nedstrøms Kildalselvdammen er registrert som sterkt modifiserte vannforekomster (SMVF). Kildalselva nedstrøms kraftverket har ikke en målestasjon hvor data er tilgjengelig via nve.no. Det bør opprettes en målestasjon like nedstrøms kraftverket for vannforekomst 208-139-R (se figur 2) for måling av vannstand, vannføring og vanntemperatur og at disse dataene blir offentlig tilgjengelig som hydrologisk målestasjon på nve.no. Det er svært viktig at denne stasjonen plasseres like nedstrøms kraftverket, da reduksjoner i vannstand vil være lite påvirket av restvannføring som skyldes avrenning nedstrøms kraftstasjonen.

Det understrekes at nummereringen av tiltakene ikke er uttrykk for en prioritering fra kommunenes side.

Slik vi vurderer det er det revisjonsprosessen som vil gi det beste kunnskapsgrunnlaget for å vurdere konkrete tiltak, herunder størrelse på driftsvannføring mv. Kommunen tar derfor forbehold om at ny kunnskap i revisjonsprosessen kan medføre at kommunen på vegne av allmenne interesser i vassdraget vil endre utformingen av sine krav eller komme med nye krav i saken. Kommunen ber om å bli holdt orientert om alle saksbehandlingsskritt i saken, og anser seg som part i saken på vegne av de allmenne interesser i vassdraget, jf. forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav e.

Avslutningsvis anbefaler kommunedirektøren at Nordreisa kommune ber om at NVE starter prosessen med hensyn på en vilkårsrevisjon. Kommunen fremsetter kravet på vegne av allmenne interesser i vassdraget i medhold av vassdragsreguleringsloven. Det berørte vassdraget har store allmenne interesser ut fra friluftslivs-, landskaps- og naturverdiperpektivet.

Hovedformålet med en revisjon av konsesjonsvilkårene er å bedre miljøforholdene i vassdraget for fisk og øvrig naturmangfold, samt ivareta kulturminner og tilrettelegge bedre for friluftsliv langs vassdraget.

 NORDREISA KOMMUNE	
29 NOV 2021	
SAKSL.:	
LØPENR.:	
DOKNR.:	ARKIVNR.:

*Kildal og Krakenes
Grende og Turlag*
Org. Nr. 914 427 509

Nordreisa Kommune
Postboks 174
9151 Storslett

Storslett den 29.11.21

KRAV OM REVISJON AV KONSESJONSVILKÅR FOR 208.AZ KILDALSELVA

Medlemmer i Kildal og Krakenes grende og turlag har de senere år registrert at Kildalelva blir mer og mer fisketom. De siste par år er det bortimot ikke tatt opp eller sett fisk i elva.

Dette er en trend som har pågått jevnt og trutt de siste 20år.

Trolig har dette sammenheng med Ymbers regulering av Kildalsdammen/Kildalselva. Hvert år registreres det at elva er uten vannføring fra stasjon og opp til dammen, samt at det slippes lite vann fra selve kraftverket. Ujevn vannstrøm/vannnivå i elva uten minste vannføring fører til dårlige gyteforhold for ørret/røye samt dårlige overlevelsesforhold for de fiskene som er i elva.

Ymbers driftskonsesjon gikk ut i 2007. Etter dette er den bare videreført på gamle vilkår. Det er ikke oss bekjent utført revisjon av konsesjon.

I driftskonsesjonen av 01.11.1957 står det ingenting om minstevannføring, men det står følgende:

13.

Konsesjonæren skal til fremme av fisket i vassdraget sette ut yngel eller settefisk i den utstrekning, av den art og på de steder som bestemmes av vedkommende departement.

Hvis departementet finner det nødvendig med års mellomrom å foreta fiskeribiologiske undersøkelser skal konsesjonæren være forpliktet til å dekke omkostningene hermed.

Fiskeutsettingen ble av ukjent årsak avsluttet på 70-80 tallet. Grendelaget med grunneiere synes det er kjedelig og trist at elva er mer eller mindre fisketom. I dag bevilges det midler, sponing og støtte fra flere hold for å fremme friluftsliv. Å få Kildalelva til igjen å bli en elv for sportsfiske og fiskeglede er å fremme friluftsliv, både for nåværende og kommende generasjoner.

Vi ber med bakgrunn i dette om at kommunen fremmer krav til NVE om å igangsette revisjon av konsesjonsvilkår for 208.AZ Kildalselva.

Mvh.



Ron Victor Olsen
Leder Kildal og Krakenes Grende og Turlag.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
22/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Endring av § 7 i forskrift om snøskuterløyper og rasting på islagte vann, Nordreisa

Henvising til lovverk:

Forskrift om snøskuterløyper og rasting på islagte vann – FOR-2021-10-28-3304
<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-10-28-3304>

Vedlegg

- 1 Høring – Endring av FOR-2021-10-28-3304 - Forskrift om snøskuterløyper og rasting på islagte vann, Nordreisa kommune, Troms og Finnmark
- 2 Statsforvalterens svar - spørsmål om maksimalt tillatt avvik fra juridisk bindende løypetrase og løypebredde - Nordreisa kommune

Kommunedirektørens innstilling

Med hjemmel i lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag §4a og forskrift 15. mai 1988 nr. 356 med endring av 14. juli 2015 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a, vedtas endringen om at § 7 fjernes fra forskriften om snøskuterløyper, Nordreisa kommune, Troms og Finnmark med tilhørende løypekart

I vurderingen er det lagt vekt på at denne endringen i forskriften ikke har noen konsekvenser for utredningen som ble gjort da forskriften ble vedtatt i Nordreisa kommunestyret den 28.10.2021. Det har heller ikke konsekvenser for de gitte grunneiertyllatelsene.

Saksopplysninger

Etter at den nye scooterløypeforskriften ble vedtatt i kommunestyret den 28.10.2021 er det kommet mange tilbakemeldinger på at løypebredden som er satt er uhensiktsmessig. Dette gjelder § 7 i forskriften hvor det står:

Løypebredde

Maksimal bredde på løypetraséen er 5 meter. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.

Det er et ønske fra Driftsutvalget i møtet den 20.01.2022 at dette endres og forslaget er at paragrafen om den angitte løypebredden fjernes fra forskriften.

Høring på endring/fjerning av § 7 i forskriften FOR-2021-10-28-3304 ble sendt på høring til Statsforvalteren i Troms og Finnmark den 24.01.2022. Svar på høringen ble mottatt den 24.01.2022.

I vårt høringsbrev var det to hovedspørsmål vi ønsket tilbakemeldinger på:

1. «Nordreisa kommune ber om en avklaring på hva som er maksimal løypebredde på snøskuterløypene».

2. «Nordreisa kommune ber om en avklaring på hvor bred en snøskuterløype er i kommuner hvor det ikke er vedtatt løypebredde. Eller rettere sagt, hvor langt unna løypestikken kan man da kjøre uten å risikere å kjøre ulovlig.»

Statsforvalterens vurdering

På kommunens spørsmål nr. 1 om hva som er maksimalt tillatt løypebredde for snøskuterløyper er svaret at dette ikke er fastsatt av lovgiver i nasjonal forskrift § 4a, men at Miljødirektoratet i sin veiledning har lagt til grunn at det her må gjelde en snevrere avstand enn 15 meter.

På kommunens spørsmål nr. 2 om hvor langt det er tillatt å kjøre lovlig fra løypestikkene der løypebredde ikke er fastsatt i forskriften, er svaret at det «i forbindelse med forbikjøring og kjøring utenom oppståtte hindringer, for eksempel snøfonner, bør det være anledning til å kjøre i en sone på inntil 15 meter på hver side av merkestikkene» jf. Klima- og miljødepartementets uttalelse i Rundskriv T-1/96. Miljødirektoratet har i sin veiledning lagt til grunn en analog fortolkning slik at departementets uttalelse i rundskrivet, gjeldende for de gamle rekreasjonsløypene i Finnmark og Nord-Troms, nå også gjelder for de nye snøskuterløypene vedtatt av kommunene med hjemmel i nasjonal forskrift § 4a.

Nordreisa kommune ønsker videre tilbakemelding på to ulike forslag til endring av forskriftens § 7:

1. «§ 7 i forskriften endres til følgende: «Maksimal bredde på løypetraséen er 15 meter på hver siden av løypestikkene. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.»*

2. § 7 i forskriften fjernes og forskriften vedtas på nytt uten fastsatt løypebredde. Slik det var i den tidligere forskriften i Nordreisa.

*Alternativ til endringsforslag 1 er at løypebredden settes til den maksimale løypebredden statsforvalteren kan akseptere. Vi ønsker da også en begrunnelse på bakgrunnen for den maksimale løypebredden jamfør spørsmål 1 lenger opp i brevet.»

Statsforvalterens vurdering

Som vist over har Miljødirektoratet lagt til grunn at det må gjelde en snevrere adgang for fast løypebredde enn ved tillatt utkjøring fra løypestikker i forbindelse med «forbikjøring og kjøring utenom oppståtte hindringer». Ut ifra Miljødirektoratets veiledning er det derfor tvilsomt at det er i tråd med lovgivers intensjon å fastsette bestemmelse om løypebredde på så mye som 15 meter, men verken lovgiver, departementet eller direktoratet har her sagt noe eksplisitt om hva som er maksimalt tillatt løypebredde.

Videre har Statsforvalteren vist til andre kommuners forskrifter der det er satt meterbegrensing på løypebredde.

Avslutningsvis har Statsforvalteren skrevet:

Vi vil for øvrig anbefale kommunen å vurdere om en gitt løypebredde vil påvirke de vurderinger kommunen har gjort i utredningen av løypeforskriften og/eller de grunneiersamtykkene kommunen har innhentet tidligere i prosessen.

Miljødirektoratet mottar kopi av dette brevet. Dersom vi mottar veiledning fra direktoratet som klargjør om det finnes en ytre grense for tillatt løypebredde, vil vi viderebringe dette til kommunen.

Vurdering

Det er helt klart at det: *i forbindelse med forbikjøring og kjøring utenom oppståtte hindringer, for eksempel snøfonner, bør det være anledning til å kjøre i en sone på inntil 15 meter på hver side av merkestikkene.* Dette jf. Klima- og miljødepartementets uttalelse i Rundskriv T-1/96.

Miljødirektoratet har i sin veiledning lagt til grunn en analog fortolkning slik at departementets uttalelse i rundskrivet, gjeldende for de gamle rekreasjonsløypene i Finnmark og Nord-Troms, nå også gjelder for de nye snøskuterløypene vedtatt av kommunene med hjemmel i nasjonal forskrift § 4a.

Statsforvalteren skriver avslutningsvis i sin uttalelse: *Vi vil for øvrig anbefale kommunen å vurdere om en gitt løypebredde vil påvirke de vurderinger kommunen har gjort i utredningen av løypeforskriften og/eller de grunneiersamtykkene kommunen har innhentet tidligere i prosessen.*

I utredningen som er gjort i arbeidet med forskriften om snøscooterløyper og rasting på islagte vann, er det utredet alle forhold som ligger innenfor 15 meter fra godkjent løypetrase. Dette er tatt med i forskriftens § 5.

En fjerning av løypebredden i forskriften vil derfor ikke komme i konflikt eller ha påvirkning på utredningen som er gjort forarbeidet med forskriften. Av samme grunn, vil det heller ikke påvirke grunneiertillatelsene. I hovedsak gjelder anledningen til å avvike godkjent og merket trase med 15 m for de delene av løypene som ligger over skoggrensen og som eies av Statskog SF. I de fleste av disse områdene gjelder også «rasteregelen» med inntil 300 m fra løypa, med unntak fra strekninger med rasteforbud som er tatt med i forskriftens § 8d.

Anbefaling

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å vedta at § 7 i forskriften fjernes.



Nordreisa kommune
Ráissa suohkan
Raisin komuuni

STATSFORVALTEREN I TROMS OG
FINNMARK
Postboks 700
9815 VADSØ

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2019/605-139	694/2022	K01	24.01.2022

Høring – Endring av FOR-2021-10-28-3304 - Forskrift om snøskuterløyper og rasting på islagte vann, Nordreisa kommune, Troms og Finnmark

Etter vedtaket av forskrift om snøskuterløyper i Nordreisa kommune i slutten av oktober 2021 så har § 7 i forskriften om løypebredde blitt diskutert blant politikere og interesseorganisasjoner i Nordreisa kommune. På bakgrunn av dette ønsker vi å avklare reglene rundt løypebredde og endre den nåværende forskriften.

I vår forskrift står følgende:

§ 7. Løypebredde

Maksimal bredde på løypetraséen er 5 meter. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.

Bakgrunnen for denne løypebredden var en avklaring fra 1997 fra Miljødepartementet hvor de beskriver en skuterløype som «ett eller to spor som går nær merkestikkene. I forbindelse med forbikjøring eller kjøring utenom oppståtte hindringer, f.eks. snøfonner, bør det være anledning til å kjøre i en sone på inntil 15 meter på hver side av merkestikkene.»

I et utkast til kommentar fra Statens vegvesen region nord – Vegavdeling Finnmark fra 2014 står det følgende «Selv om det er lov å kjøre 15 meter på hver side av stikkene bør bredden på det arealet som det skal kjøres på begrenses til om lag 5 meter.»

Det er dette, i tillegg til at mange andre kommuner har vedtatt 5 meters løypebredde, som lå til grunn når løypebredden ble satt til 5 meter før den ble sendt på høring.

Statsforvalteren godtok løypebredde på 5 meter og kom med tilbakemelding om at denne kan omformuleres til maksimalt 5 meter.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).



Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833

Vi ser at andre kommuner har fastsatt en løypebredde på alt fra 4 til 10 meter. Det er også flere kommuner som ikke har vedtatt bredde på skuterløypen i sin forskrift.

Ettersom de fleste av de nye forskriftene er vedtatt i løpet av de siste to årene så undres vi over at det er så mye variasjon i vedtatt løypebredde.

Vi ønsker derfor svar på følgende spørsmål i tillegg til tilbakemelding på endringsforslagene under:

- 1. Nordreisa kommune ber om en avklaring på hva som er maksimal løypebredde på snøskuterløypene.**
- 2. Nordreisa kommune ber om en avklaring på hvor bred en snøskuterløype er i kommuner hvor det ikke er vedtatt løypebredde. Eller rettere sagt, hvor langt unna løypestikken kan man da kjøre uten å risikere å kjøre ulovlig.**

Vi har to ulike forslag til endring av forskriften og ønsker statsforvalteren sin tilbakemelding på begge:

- 1. § 7 i forskriften endres til følgende: «Maksimal bredde på løypetraséen er 15 meter på hver siden av løypestikkene. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.»***
- 2. § 7 i forskriften fjernes og forskriften vedtas på nytt uten fastsatt løypebredde. Slik det var i den tidligere forskriften i Nordreisa.**

*Alternativ til endringsforslag 1 er at løypebredden settes til den maksimale løypebredden statsforvalteren kan akseptere. Vi ønsker da også en begrunnelse på bakgrunnen for den maksimale løypebredden jamfør spørsmål 1 lenger opp i brevet.

Nordreisa kommune ber om tilbakemelding innen 10. februar 2022.

Med vennlig hilsen

Bård Bendik Grøtta Fanghol

bendik.fanghol@nordreisa.kommune.no
77 58 80 45

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.



Statsforvalteren i Troms og Finnmark

Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeaddji
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija

Vår dato:

25.01.2022

Vår ref:

2020/3547

Deres dato:

24.01.2022

Deres ref:

2019/605

Nordreisa kommune
Postboks 174
9156 STORSLETT

Saksbehandler, innvalgstelefon
Anders Tandberg, 78 95 03 34

Statsforvalterens svar - spørsmål om maksimalt tillatt avvik fra juridisk bindende løypetrase og løypebredde - Nordreisa kommune

Nordreisa kommune ber i brev datert 24. januar 2022 om uttalelse fra Statsforvalteren hvor vi klargjør hvilke maksimal løypebredde kommunen kan tillate i sin forskrift om snøskuterløyper (FOR-2021-10-28-3304).

Del 1 av kommunens henvendelse

Nordreisa kommune ber i brev 24. januar 2022 om svar på følgende:

1. «Nordreisa kommune ber om en avklaring på hva som er maksimal løypebredde på snøskuterløypene».
2. «Nordreisa kommune ber om en avklaring på hvor bred en snøskuterløype er i kommuner hvor det ikke er vedtatt løypebredde. Eller rettere sagt, hvor langt unna løypestikken kan man da kjøre uten å risikere å kjøre ulovlig.»

Statsforvalteren mottok tilsvarende spørsmål per e-post fra kommunalsjef i Nordreisa kommune, Dag Funderud, den 28. oktober 2021. Kommunen v/Dag Funderud og Bård Bendik Fanghol mottok den 29. oktober vårt svar.

I vår e-post til kommunen den 29. oktober viste vi til Miljødirektoratets veiledning vedrørende maksimalt tillatt avvik fra kartfestet trase ved merking av snøskuterløype (15 meter) og maksimal løypebredde. Miljødirektoratet har i e-post den 16. mai 2019 til Statsforvalteren presisert at det ikke står noe i motorferdselregelverket hva gjelder maksimalt tillatt løypebredde, men legger – slik vi forstår direktoratet - til grunn at det her må gjelde en snevrere grense enn det som må regnes som i. lovlig utkjøring fra løype for å unngå kollisjon og ii. maksimalt tillatt avvik fra juridisk bindende trase ved merking av løype, altså snevrere enn 15 meter.

Statsforvalteren har på side 6 og 7 i vår høringsuttalelse av 26. august 2021 til Nordreisa kommunes forslag til forskrift om snøskuterløyper uttalt at kommunen ikke hadde adgang til å fastsette maksimalt tillatt avvik fra kartfestet trase på «inntil 50 meter» ved merking av løype (forslag til bestemmelse § 5). Vi gav i tillegg veiledning om at kommunen i forslag til bestemmelse § 7 eventuelt kunne omskrive bestemmelsen til følgende «Maksimal bredde på løypetrasen er 5 meter. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.». Dette var ikke et krav fra Statsforvalterens side, men veiledning overfor kommunen med bakgrunn i det flere andre kommuner har fastsatt som

E-postadresse:
sftfpost@statsforvalteren.no
Sikker melding:
www.statsforvalteren.no/melding

Postadresse:
Postboks 700
9815 Vadsø

Besøksadresse:
Strandvegen 13, Tromsø
Damsveien 1, Vadsø

Telefon: 78 95 03 00
www.statsforvalteren.no/tf
Org.nr. 967 311 014



maksimalt tillatt løypebredde og som også Miljødirektoratet har vist til i sin veiledning overfor Statsforvalteren. Dette ble klargjort i vår e-post til Nordreisa kommune den 20. oktober 2021.

Vi registrerer at vår uttalelse av 26. august 2021 vedrørende disse forholdene har skapt engasjement i kommunen, herunder et leserinnlegg fra Nordreisa Høyre v/Tore Yttergaard som sto på trykk i avisa Framtid i Nord den 25. januar 2021. De faktafeil og til dels grove beskyldninger mot Statsforvalteren og enkeltsaksbehandlere som fremsettes i leserinnlegget, ser vi ikke grunn til å gå inn på i dette svaret til Nordreisa kommune. Vi finner det imidlertid nødvendig å presisere at dersom det er en oppfatning i Nordreisa kommunestyre eller kommunens administrasjon om at Statsforvalteren har stilt et «ultimatum» i vår uttalelse 26. august 2021 om maksimal løypebredde på 5 meter for at kommunen skal få «godkjent» sin forskrift, så medføre ikke dette riktighet. Det Statsforvalteren varslet klage til var kommunens forslag om å fastsette en ugyldig bestemmelse om maksimalt tillatt avvik fra juridisk bindende løypetrase på «inntil 50 meter» ved merking av snøskuterløyper.

Statsforvalterens vurdering

På kommunens spørsmål nr. 1 om hva som er maksimalt tillatt løypebredde for snøskuterløyper er svaret at dette ikke er fastsatt av lovgiver i nasjonal forskrift § 4a, men at Miljødirektoratet i sin veiledning har lagt til grunn at det her må gjelde en snevrere avstand enn 15 meter.

På kommunens spørsmål nr. 2 om hvor langt det er tillatt å kjøre lovlig fra løypestikkene der løypebredde ikke er fastsatt i forskriften, er svaret at det «i forbindelse med forbikjøring og kjøring utenom oppståtte hindringer, for eksempel snøfonner, bør det være anledning til å kjøre i en sone på inntil 15 meter på hver side av merkestikkene» jf. Klima- og miljødepartementets uttalelse i Rundskriv T-1/96. Miljødirektoratet har i sin veiledning lagt til grunn en analog fortolkning slik at departementets uttalelse i rundskrivet, gjeldende for de gamle rekreasjonsløypene i Finnmark og Nord-Troms, nå også gjelder for de nye snøskuterløypene vedtatt av kommunene med hjemmel i nasjonal forskrift § 4a.

Del 2 av kommunens henvendelse

Nordreisa kommune ønsker videre tilbakemelding på to ulike forslag til endring av forskriftens § 7:

1. «§ 7 i forskriften endres til følgende: «Maksimal bredde på løypetraséen er 15 meter på hver siden av løypestikkene. Parallellkjøring ut over dette er ikke tillatt.»*
2. § 7 i forskriften fjernes og forskriften vedtas på nytt uten fastsatt løypebredde. Slik det var i den tidligere forskriften i Nordreisa.

**Alternativ til endringsforslag 1 er at løypebredden settes til den maksimale løypebredden statsforvalteren kan akseptere. Vi ønsker da også en begrunnelse på bakgrunnen for den maksimale løypebredden jamfør spørsmål 1 lenger opp i brevet.»*

Statsforvalterens vurdering

Som vist over har Miljødirektoratet lagt til grunn at det må gjelde en snevrere adgang for fast løypebredde enn ved tillatt utkjøring fra løypestikker i forbindelse med «forbikjøring og kjøring utenom oppståtte hindringer». Ut ifra Miljødirektoratets veiledning er det derfor tvilsomt at det er i tråd med lovgivers intensjon å fastsette bestemmelse om løypebredde på så mye som 15 meter, men verken lovgiver, departementet eller direktoratet har her sagt noe eksplisitt om hva som er maksimalt tillatt løypebredde.



Statsforvalteren kan derfor kun vise til Miljødirektoratets veiledning og den løypebredde andre kommuner har fastsatt i sine forskrifter om snøskuterløyper. Selv om andre kommuners vedtak ikke har noen rettskildemessig vekt gir det et bilde av hva andre kommuner har vurdert som en hensiktsmessig øvre grense for løypebredde. Av landets kommuner som har fastsatt bestemmelse om løypebredde fordeler disse seg slik (søkeord lovdata.no: «løype bredde § 4a»:

10 meter:

Berlevåg kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-12-07-3940?q=I%C3%B8ypebredde>

8 meter:

Kåfjord kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-11-12-3876?q=I%C3%B8ypebredde>

Måsøy kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-06-24-2460?q=I%C3%B8ypebredde>

Alta kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2020-12-15-3114?q=I%C3%B8ypebredde>

Differensiert 10 meter / 6 meter:

Fauske kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2017-03-23-439?q=I%C3%B8ypebredde>

6 meter:

Beiarn kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2019-03-25-351?q=I%C3%B8ypebredde>

Saltdal kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-03-26-1086?q=I%C3%B8ypebredde>

Senja kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2020-06-23-3329?q=I%C3%B8ypebredde>

5 meter:

Grane kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2016-12-14-1696?q=I%C3%B8ypebredde>

Røyrvik kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2017-01-26-96?q=I%C3%B8ypebredde>

Hattfjelldal kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2016-12-15-1699?q=I%C3%B8ypebredde>

Tydal kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-05-08-2019?q=I%C3%B8ypebredde>

Rana kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-03-20-410?q=I%C3%B8ypebredde>

Målselv kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2019-03-20-483?q=I%C3%B8ypebredde>

Holtålen kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-06-14-2249?q=I%C3%B8ypebredde>

Snåsa kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-02-01-180?q=I%C3%B8ypebredde>

Namsskogan kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2016-12-13-1917?q=I%C3%B8ypebredde>

Nordreisa kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-10-28-3304?q=I%C3%B8ypebredde>

Lierne kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-10-26-3194?q=I%C3%B8ypebredde>

Selbu kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-03-01-1019?q=I%C3%B8ypebredde>

Balsfjord kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-02-25-1046?q=I%C3%B8ypebredde>

Hemnes kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2020-12-17-3298?q=I%C3%B8ypebredde>

Lyngen kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-10-02-1552?q=I%C3%B8ypebredde>

Meråker kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2017-06-19-1307?q=I%C3%B8ypebredde>



Høylandet kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2021-01-28-315?q=l%C3%B8ypebredde%20%C2%A7%204a>

4 meter:

Vefsn kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2015-12-16-5025?q=l%C3%B8ypebredde>

Sør-Varanger kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2019-12-09-2101?q=l%C3%B8ypebredde>

Hemnes kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2015-11-03-1271?q=l%C3%B8ypebredde>

Rendalen kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2016-03-31-1972?q=l%C3%B8ypebredde%20%C2%A7%204a> /
<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2016-03-31-1975?q=l%C3%B8ypebredde%20%C2%A7%204a>

Våler kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2018-12-10-2280?q=l%C3%B8ypebredde%20%C2%A7%204a>

Åsnes kommune: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2015-12-14-1652?q=l%C3%B8ypebredde%20%C2%A7%204a>

Vi vil for øvrig anbefale kommunen å vurdere om en gitt løypebredde vil påvirke de vurderinger kommunen har gjort i utredningen av løypeforskriften og/eller de grunneiersamtykkene kommunen har innhentet tidligere i prosessen.

Miljødirektoratet mottar kopi av dette brevet. Dersom vi mottar veiledning fra direktoratet som klargjør om det finnes en ytre grense for tillatt løypebredde, vil vi viderebringe dette til kommunen.

Med hilsen

Iris Rita Hallen (e.f.)
leder for seksjon vilt og motorferdsel

Anders Tandberg
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi:
Miljødirektoratet - postmottak



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
23/22	Nordreisa kommunestyre	03.03.2022

Forvaltningsrevisjon - kommunedirektørens plikt til iverksettelse av politiske vedtak

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Politiske saker kommunestyret 2016 - 2019

Kommunedirektørens innstilling

Saken tas til orientering.

Saksopplysninger

Nordreisa kommunestyret vedtok i PS 86/20 igangsetting av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kommunedirektørens plikt til å påse at politiske vedtak iverksettes». Forvaltningsrevisjonsrapporten ble lagt fram i kommunestyret 28.10.21, PS 92/21, og kommunestyret fattet følgende vedtak sitat:

- Kommunestyret viser til funn og konklusjoner i forvaltningsrevisjonsrapporten om «Kommunedirektørens plikt til å påse at politiske vedtak iverksettes»*
- Kommunestyret slutter seg til revisjonens anbefalinger i rapporten og ber kommunedirektøren iverksette tiltak for å*
 - videreutvikle arbeidet med å utarbeide rutiner for å holde oversikt over status for oppfølging og iverksettelse av vedtakene*
 - etablere skriftlige rutiner for å avklare, eller tolke utydelige vedtak*
 - tydeliggjøre ansvaret for oppfølging og iverksettelse av politiske vedtak*
 - videreutvikle arbeidet med å etablere en mer systematisk rapportering på administrasjonens oppfølging av politiske vedtak, som også omfatter rapportering på eventuelle avvik i vedtaksoppfølgingen*
- Kommunestyret ber kommunedirektøren rapportere til kontrollutvalget om gjennomførte planlagte – og gjennomførte tiltak som er egnet til å imøtekomme revisjonens anbefalinger i rapporten innen 1. juni 2022.*
- Kommunestyret ber i tillegg kommunedirektøren fremme en sak for kommunestyret*

med oversikt over saker fra kommunestyret fra tiden før 2020 hvor vedtak ikke er iverksatt. Oversikten bør også inneholde plan for iverksettelse.

5. Frist for å fremme sak som nevnt i pkt. 4 settes til 1. februar 2022» Sitat slutt.

Kommunedirektøren legger nå frem sak i forhold til punktene 4 og 5 ovenfor. Vi har gjennomgått 399 politiske vedtak i perioden fra 2016 til 2019. De aller fleste vedtakene er gjennomført, og kommunedirektøren vil kommentere noen av dem slik:

Kommunestyret, vedtak før 2020 som ikke er utført:					
ÅR2019:					
24.06.2019	PS 38/19	Rammeplan for Nordreisa kulturskole		Pågår	Er behandlet tidligere i hovedutvalget, skal til ny runde i hovedutvalget, deretter til kommunestyret.
24.06.2019	PS 42/19	Forvaltningsrevisjonsrapport «Økonomistyring og økonomisk internkon		Pågår	Kommunedirektør arbeider videre med saken.
24.06.2019	PS 33/19	veilys 2019 drift		Ferdig	Punkt 1-5 gjennomført, pkt 6 også gjort, men en har ikke oppnådd et resultat en ønsker
21.05.2019	PS 23/19	Forvaltningsrevisjonsrapport innkjøpsarbeidet i Nord-Troms		Ferdig	Avsluttet med vedtak i kommunestyret 2021 med nytt regelement.
ÅR2018:					
20.12.2018	PS 83/18	Forvaltningsrevisjonsrapport «Økonomistyring og økonomisk internkontroll		Pågår	Kommunedirektør arbeider videre med saken.
ÅR2017:					
18.12.2017	PS 72/17	Moan skole -evaluering etter ombygging i 2016 og behov fi	2016/658	Pågår	Kommunestyret har vedtatt skolestruktur og bygging av Moan skole. Anbudsrunde og utbygging gjenstår.
20.04.2017	PS 21/17	Utredning om omsorgsboliger for eldre med behov for hel	2016/1090	Ferdig	Helse- og omsorgsplan vedtatt 2021. Behov vurderes i årlige handlings- og økonomiplaner.
20.04.2017	PS 12/17	Nasjonal tilskuddsordning for bredbåndsutbygging	2015/12	Ferdig	Det er søkt hvert år på bredbåndmidler. Noen områder er ennå ikke utbygd.
ÅR2016:					
20.12.2016	FO 4/16	Interpellasjon fra John Karlsen (Frp) - Tilstand boliger		Ikke kunnet gjennomføre, da Nybo ikke har villet gi generell vurdering	
20.12.2016	PS 98/16	Tilstandsrapport for grunnskolen 2016	2016/1324	Ferdig	Årlig rapport til kommunestyret og hovedutvalg.

Vurdering

De politiske organene har de siste årene hatt en forholdsvis betydelig møteaktivitet og det er et stort antall saker som har vært til behandling. Kommunestyret har vedtatt 399 saker i årene 2016- 2019. De aller fleste vedtakene er fulgt opp og ferdigstilt, men det er noen få saker som administrasjonen fortsatt jobber med.

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å ta saken til orientering.

Møtedato	Saknr
----------	-------

1/28/2016 PS /16
1/28/2016 PS 2/16
1/28/2016 PS 3/16
1/28/2016 PS 4/16
1/28/2016 PS 5/16
1/28/2016 PS 6/16
1/28/2016 PS 7/16
1/28/2016 PS 8/16
1/28/2016 PS 9/16
1/28/2016 PS 10/16
1/28/2016 PS 11/16
1/28/2016 PS 12/16
1/28/2016 PS 13/16
1/28/2016 PS 14/16
1/28/2016 PS 15/16
1/28/2016 PS 16/16
1/28/2016 PS 17/16
1/28/2016 PS 18/16
1/28/2016 PS 19/16
1/28/2016 PS 20/16
1/28/2016 PS 21/16
1/28/2016 PS 22/16

3/31/2016 PS 23/16
3/31/2016 PS 24/16
3/31/2016 PS 25/16
3/31/2016 PS 26/16
3/31/2016 PS 27/16
3/31/2016 PS 28/16
3/31/2016 PS 29/16
3/31/2016 PS 30/16
3/31/2016 PS 31/16
3/31/2016 PS 32/16
3/31/2016 PS 33/16
3/31/2016 PS 34/16
3/31/2016 PS 35/16
3/31/2016 PS 36/16
3/31/2016 PS 37/16
3/31/2016 PS 38/16
3/31/2016 PS 39/16
3/31/2016 PS 40/16
3/31/2016 PS 41/16
3/31/2016 PS 42/16

4/7/2016 PS 43/16
4/7/2016 PS 44/16

5/6/2016 PS 45/16

6/16/2016 PS 46/16
6/16/2016 PS 47/16
6/16/2016 PS 48/16

6/16/2016 PS 49/16
6/16/2016 PS 50/16
6/16/2016 PS 51/16
6/16/2016 PS 52/16
6/16/2016 PS 53/16
6/16/2016 PS 54/16
6/16/2016 PS 55/16
6/16/2016 PS 56/16
6/16/2016 PS 57/16
6/16/2016 PS 58/16
6/16/2016 PS 59/16
6/16/2016 PS 60/16
6/16/2016 PS 61/16
6/16/2016 PS 62/16
6/16/2016 PS 63/16
6/16/2016 PS 64/16
6/16/2016 PS 65/16
6/16/2016 PS 66/16
6/16/2016 PS 67/16
6/16/2016 PS 68/16
6/16/2016 PS 69/16
6/16/2016 PS 70/16
6/16/2016 PS 71/16
6/16/2016 PS 72/16
6/16/2016 PS 73/16
6/16/2016 PS 74/16

9/27/2016 PS 75/16

PS 76/16
PS 77/16
PS 78/16
PS 79/16
PS 80/16
PS 81/16
PS 82/16
PS 83/16
PS 84/16

PS 85/16
PS 86/16
PS 87/16
PS 88/16
PS 89/16
PS 90/16
PS 91/16
PS 92/16
PS 93/16
PS 94/16
PS 95/16
PS 96/16
PS 97/16
PS 98/16

PS 99/16
PS 100/16
PS 101/16
PS 102/16
PS 103/16
PS 104/16
PS 105/16
PS 106/16
FO 4/16

Tittel	Snr i Ephorte
Referatsaker	
Presisering av budsjettvedtak	2015/1589
Uttalelser tariffoppgjør 2016	2016/26
Anmodning om endring av lånegaranti - Nordreisa sokn	2015/2272
Bosetting av flyktninger i 2016 og 2017 2015/565	2015/565
Tilstandsrapport for grunnskolen 2015	2015/2439
Revidering av kommunale vedtekter for de kommunale barnehagene i Nordreisa kommune	2015/291
Reforhandling av samarbeidsavtale - Pedagogisk psykologisk tjeneste for Nord-Troms	2015/809
Valg av samarbeidsutvalg for barnehager og skoler 2016-2019 2016/59	2016/59
Forslag : Reglement for byggekomité 2016/70	2016/70
Valg av byggekomité 2016-2019 2016/70	2016/70
Representanter til nasjonalpark- og verneområdestyrene for perioden 2016-2019	2015/2160
Valg av representanter til representantskapet Nord-Troms Regionråd DA 2016-2019	2016/66
Valg av Heimevernsnemd 2016-2019 2015/2508	2015/2508
Valg av eldreråd i Nordreisa kommune 2015-2019 2015/1653	2015/1653
Valg av rådet for funksjonshemmede i Nordreisa kommune for perioden 2015-2019	2015/2179
17. mai komité 2016-2019 2016/60	2016/60
Valg av tilflyttingsnemd 2016-2019 2016/63	2016/63
Valg av representant til representantskapet Halti Kvenkultursenter 2015-2019	2016/65
Søknad om skjenkebevilling - Henriksen gjestestue AS 2015/777	2015/777
Søknad om fornyelse av AS Vinmonopolets salgsbevilling 2015/2596	2015/2596
Søknad om skjenkebevilling - Kronebutikken butikkdrift AS 2015/386	2015/386
Referatsaker	
1. revidering av årsbudsjettet for 2016 2015/1589	2015/1589
Ombygging Moan skole 2016/285	2016/285
Samhandling og utvikling i Halti 2015/1564	2015/1564
Innbyggerinvolvering i forbindelse med utredning om ny kommunestruktur 2015/31	2015/31
Områderegulering av E6 Kvænangsfjellet på strekningen Oksfjordhamn-Karvik - Vedtak av	2015/165
Nødnett/legevakt i Nordreisa kommune - Endelig plassering, drift og personellmessige d	2015/1831
Lokalisering av Nordreisa voksenopplæringscenter 2016/225	2016/225
Lovlighetskontroll valg av byggekomite KST 11/16 - Nordreisa kommune 2016/70	2016/70
Valg av byggekomité 2016-2019 2016/70	2016/70
Valg av Nordreisa sakkyndig nemnd for eiendomsskatt 2016-2019 2016/62	2016/62
Valg av klagenemnd for eiendomsskatt 2016-2019 2016/61	2016/61
Valg av representant og vararepresentant til representantskapet i K-Sekretariatet IKS 20	2015/2168
Valg av representant til representantskapet Halti Kvenkultursenter 2015-2019 2016/65	2016/65
Valg av representanter til representantskapet Nord-Troms Regionråd 2016-2019 2016/66	2016/66
Valg av 17. mai komité 2016-2017 2016/60	2016/60
Valg av tilflyttingsnemd 2016-2019 2016/63	2016/63
Valg av rådet for funksjonshemmede i Nordreisa kommune for perioden 2015-2019 2015/2179	2015/2179
Valg av eldreråd i Nordreisa kommune 2015-2019 2015/1653	2015/1653
Valg av Heimevernsnemd 2016-2019 2015/2508	2015/2508
Valg av representanter til Nord-Troms Museum 2016-2019 2016/389	2016/389
Valg av representanter til Nord-Troms Friluftsråd 2016-2019 2015/287	2015/287
Representant til Tornedalsrådet 2016-2019 2016/547	2016/547
Referatsaker	
Framtidig kommunestruktur i Nord-Troms	2015/31
Årsmelding 2015 Nordreisa kommune	2016/511

Årsregnskap 2015 - Nordreisa kommune	2016/377
Moan skole -utredning	2016/658
Kommunale tjenesteboliger for prester	2015/1893
Søknad om endret løpetid på lån - Nordreisa menighetsråd	2015/1102
Etablering av flyktningmottak og kommunale tjenesteressurser	2016/560
Tertialrapport 1.tertial 2016	2016/648
2. revidering av årsbudsjett 2016	2015/1589
Foreløpig budsjetttramme 2017 - Nordreisa kommune	2016/581
Delegasjonsreglement for Nordreisa kommune	2016/548
Lokalisering av Nordreisa voksenopplæringscenter	2016/225
Vurdering av elevers skoleskyss, strekningen Kildalen - Moan skole	2015/485
Helhetlig plan for bosetting og integrering av flyktninger i Nordreisa for perioden 2016-2020	2016/561
Utredning av renovering av Storslett barnehage og Sonjatun barnehage kontra nybygg ved Storslett	2016/564
Boligutvikling Nordreisa kommune 2015/960	2015/960
Deling og salg av gnr 47 bnr 1 feste 4	2016/426
Gjennomføring av ekspropriasjon og søknad om forhåndstiltredelse av grunnareal av gnr 47 bnr 1	2015/162
Revisjon av Forskrift om salgs- og skjenkebevilling for alkohol, Nordreisa kommune	2015/2541
Stortingsvalget og sametingsvalget 2017 - fastsetting av valgdagen	
Valg av lagrettemedlemmer og meddommere 2017 - 2020	2017 - 2020
Valg av Nordreisa bygdedraktutvalg 2016-2020	2016-2020
Valg av barnerepresentant i plansaker 2016-2019	2016-2019
Forslag til skjønnsmedlemmer for perioden 01.01.2017-31.12.2020	2015/2488
Festeavgift på festa graver	2016/706
Lunde – kjøp av grunn Uoff	2015/4
Uttalelsene fra Nordreisa kommunestyre - Skattekontor i Nord-Troms	
Uttalelse: Krav om norske lønns- og arbeidsvilkår i norsk farvann	
Temamøte - kommunen som skoleeier	
Tertialrapport 2.tertial 2016	2016/648
Eierskapsmelding Nordreisa kommune 2016/1144	2016/1144
Kommunal planstrategi Nordreisa kommune	2016/490
Høring og offentlig ettersyn: Områderegulering E6 Kvæangsfjellet – Oksfjordhamn - Karvik	2016/165
Revidering av skoleskyssordningen i Nordreisa	2015/485
Forslag til skjønnsmedlemmer for perioden 01.01.2017-31.12.2020	2015/2488
Omsorgsbolig med heldøgns pleie, personalressurser	2016/1090
3. revidering av årsbudsjett 2016	2015/1589
Ny selskapsavtale for KomRev NORD IKS	
Referatsaker	
4.revidering av årsbudsjett 2016	2015/1589
Kommunale gebyrer og betalingssatser for 2017	2016/1342
Ny organisering av Frivillighetssentralen fra 2017	2015/2178
Eiendomsskatt 2017 - Nordreisa kommune	2016/1393
Forskuddsvedtak for 2017; formues-, inntekts- og eiendomsskatt	2016/1393
Budsjett og økonomiplan 2017 - 2020	2016/581
Sluttbehandling: Områderegulering E6 Kvæangsfjellet - Oksfjordhamn-Karvik - Plan ID: 2016/165	2016/165
Kommunedelplan for idrett, friluftsliv, fysisk aktivitet og bygging av anlegg 2017-2020	2016/1222
Lønnspolitiskplan 2017 -	2016/1075
Regional rekrutterings- og kompetanseplan 2016–2020 | Helse- og omsorgsområdet i Nord-Troms	2015/1841
Overordnet samarbeidsavtale samt tjeneste avtaler mellom UNN og Nordreisa kommune	2016/1392
Samarbeidsavtale med Nord-Troms studiesenter om studiebibliotek	2016/1182
Tilstandsrapport for grunnskolen 2016	2016/1324

Endring av selskapsavtale pr 01.01.2016 - K-Sekretariatet IKS	2016/966
Godkjenning av ny styrer og stedfortreder for salgsbevilling - Coop Extra	2015/375
Innføring av papirløse møter i 2017 for Nordreisa kommunestyre og alle hovedutvalg	2016/1439
Møteplan 2017 Nordreisa kommune	2016/737
Suppleringsvalg av vararepresentanter til Nordreisa administrasjonsutvalg	2015/2133
Valg av forliksråd 2017-2020	2016/1179
Valg av møtefullmektiger til Forliksråd 2017-2020	2016/1179
Søknad om permisjon fra politiske verv i perioden 5.12.16 - 31.3.17 fra Siv Elin Hansen (S)	2016/1331
Interpellasjon fra John Karlsen (Frp) - Tilstand boliger	

Status	Merknader
Utført	
Utført	Se HO-vedtak 25.05.16
Utført	
Utført	
Utført	
Pågår	Endring av rapportformen pågår
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 32/16
Utført	
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 37/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 42/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 41/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 40/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 38/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 39/16
Utført	Behandlet i sak 31.03.16 36/16
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	10 Lærlinger og kompetansetiltak kr. 500 000 til juni møtet
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Iverksatt februar 2017
Utgår	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	

Utført	
Utført	Ombygging vedtatt i sak 25/16 evalueres etter skoleåret 2016/2017.
Utført	2 boliger solgt i 2016
Utført	
Utført	Saken realitetsbehandles ikke, men sees i sammenheng med en helhetlig vurde
Utført	Omorganisering av barnevernet pågår
Utført	Kostnadene og refusjon til ressurskrevende tjenester kvalitetssikres hvert tertial
Utført	
Utført	
Utført	Ny vurdering av NVO sitt behov gjøres til budsjettbehandlingen i 2017 og ses i s
Utført	følge opp fadderordning og måltider
Utført	
Utført	
Utsatt	Vi ønsker utregning omkring om Stiftelsen Nybo kan bygge det dere etterspør.
Utført	Nordreisa kommune tilbyr fester av 47/1/4 å kjøpe tomte i henhold til bestemm
Utført	
Utført	
Utført	10. og 11. september 2017
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Ingen vedtak
Utført	
Utført	
Utført	Virksomheter kommunen har eierinteresser i skal rapportere om deres situasjor
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	OBS! oversendelsessak MPU
Utført	Aktivitetslederstilling utlyses. Evalueres 1. halvår 2018.
Utført	
Utført	
Utført	Må godkjennes av Fylkesmannen
Utført	
Utført	Økning av tilskuddsposten til bygging av anlegg legges inn som ønsket tiltak i ko
Utført	
Utført	Nødvendige økonomiske virkemidler innarbeides i kommunens budsjett
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Endring av rapportformen pågår

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført

Ikke kunnet gjennomføre, da Nybo ikke har villet gi generell vurdering

øring av bruk av flyktning- og asyltilskudd.

I.

ammenheng med sak om disponering av flyktningetilskudd fra UDI.

relsen i festeloven kr 66.936, pluss oppmålingsgebyr og tinglysing.

n etter vedtatt mal innen 30.06 hver år.

mmunens budsjett fra 2018.

Møtedato	Saknr
----------	-------

2/9/2017 FO 1/17
2/9/2017 FO 2/17
2/9/2017 PS 1/17
2/9/2017 PS 2/17
2/9/2017 PS 3/17
2/9/2017 PS 4/17
2/9/2017 PS 5/17
2/9/2017 PS 6/17
2/9/2017 PS 7/17
2/9/2017 PS 8/17

4/20/2017 FO 3/17
4/20/2017 FO 4/17
4/20/2017 FO 5/17
4/20/2017 FO 6/17
4/20/2017 PS 9/17
4/20/2017 PS 10/17
4/20/2017 PS 11/17
4/20/2017 PS 12/17
4/20/2017 PS 13/17
4/20/2017 PS 14/17
4/20/2017 PS 15/17
4/20/2017 PS 16/17
4/20/2017 PS 17/17
4/20/2017 PS 18/17
4/20/2017 PS 19/17
4/20/2017 PS 20/17
4/20/2017 PS 21/17
4/20/2017 PS 22/17
4/20/2017 PS 23/17
4/20/2017 PS 24/17
4/20/2017 PS 25/17
4/20/2017 PS 26/17
4/20/2017 PS 27/17
4/20/2017 PS 28/17
4/20/2017 PS 29/17
4/20/2017 PS 30/17
4/20/2017 PS 31/17
4/20/2017 PS 32/17

6/22/2017 FO 7/17
6/22/2017 FO 8/17
6/22/2017 PS 33/17
6/22/2017 PS 34/17
6/22/2017 PS 35/17
6/22/2017 PS 36/17
6/22/2017 PS 37/17
6/22/2017 PS 38/17
6/22/2017 PS 39/17
6/22/2017 PS 40/17

6/22/2017 PS 41/17
6/22/2017 PS 42/17
6/22/2017 PS 43/17
6/22/2017 PS 44/17
6/22/2017 PS 45/17

10/4/2017

10/26/2017 FO 9/17
10/26/2017
10/26/2017
10/26/2017 PS 46/17
10/26/2017 PS 47/17
10/26/2017 PS 48/17
10/26/2017 PS 49/17

10/26/2017 PS 50/17
10/26/2017 PS 51/17
10/26/2017 PS 52/17
10/26/2017 PS 53/17
10/26/2017 PS 54/17
10/26/2017 PS 55/17
10/26/2017 PS 56/17
10/26/2017 PS 57/17
10/26/2017 PS 58/17

12/18/2017 FO 12/17
12/18/2017 FO 13/17
12/18/2017 FO 14/17
12/18/2017 FO 15/17
12/18/2017 PS 59/17
12/18/2017 PS 60/17

12/18/2017 PS 61/17
12/18/2017 PS 62/17
12/18/2017 PS 63/17
12/18/2017 PS 64/17
12/18/2017 PS 65/17
12/18/2017 PS 66/17
12/18/2017 PS 67/17
12/18/2017 PS 68/17
12/18/2017 PS 69/17
12/18/2017 PS 70/17
12/18/2017 PS 71/17

12/18/2017 PS 72/17
12/18/2017 PS 73/17
12/18/2017 PS 74/17
12/18/2017 PS 75/17
12/18/2017 PS 76/17

12/18/2017 PS 77/17
12/18/2017 PS 78/17
12/18/2017 PS 79/17
12/18/2017 PS 80/17

Tittel	Snr i Ephorte
Spørsmål til ordfører i kommunestyremøte 9. febr.2017 - kantinedrift Halti	2015/1217
Spørsmål til ordføreren til kommunestyret 9.2.17 Ny bru over Reisaelva	2016/1372
Referatsak	2015/2125
Felles gebyrregulativ for tjenester innenfor brannområdet med virkning fra 01.01.17 - Kc	2017/87
Halti -sluttrapport og regnskap	2015/453
Innspill fra Nordreisa kommune til årets tariffoppgjør	2017/133
Lokal forskrift for tildeling av plass på sykehjem i Nordreisa kommune	2016/1063
Trespråklig navn på administrasjonsnavnet Nordreisa kommune	2017/131
PS 7/17 Ansettelse av leirskolelærere/assistenter	2015/1536
Mulig utbygging av Hjellnes kai- og industriområdet	2017/142
Interpellasjon til kommunestyret 20.04.17 - Framtidig behov for helse- og omsorgstjenester	2017/408
Spørsmål til ordfører i kommunestyret 20.04.2017 – Pleiefaktor	2016/176
Spørsmål til kommunestyret 20.04.17 - Hjellnes PS 8/17	2017/142
Spørsmål til ordføreren i kommunestyret 20.4.17 - Dagtilbud voksne funksjonshemmede	2015/2021
Referatsak	
Driftsutgifter vintervedlikehold 2017-2022 - Finansiering	2016/1457
Bosetting av flyktninger 2017 - redusering av vedtak	2015/565
Nasjonal tilskuddsordning for bredbåndsutbygging	2015/12
Utredning om disponering av Leonard Isaksens vei 10 og 12	
Inntak av vekslingselever og lærlinger 2017 Nordreisa kommune	2015/1568
Salg av Solvoll ungdomshus	2016/1076
Regulering av budsjett 2017, nr 1	2017/373
Sluttbehandling: Lokal forskrift om motorferdsel med snøskuter på islagte vann for å ras	2015/2406
Høring av revisjonsdokument for Kvænangen-reguleringen i Kvænangen og Nordreisa ko	2015/1186
Søknad om overtagelse av Storvik skole	2017/31
Drift av kantina på Halti, kommunal/privat løsning	2015/1217
Utredning om omsorgsboliger for eldre med behov for heldøgn pleie og omsorgstjeneste	2016/1090
Reglement for bruk av og oppbevaring av ordførerkjede	2017/363
Analyse og plan for forvaltningsrevisjon 2016-2020	2016/1151
Plan for selskapskontroll i Nordreisa kommune for 2016-2020	2017/354
Kontrollutvalgets årsrapport 2015	2015/78
Kontrollutvalgets årsrapport 2016	2015/78
Søknad om skjenkebevilling - Kronebutikken eiendom AS	2016/1141
Søknad om permisjon fra politiske verv i Nordreisa kommune - Helga Jæger Wigdel	2017/250
Søknad om permisjon fra politiske verv i Nordreisa kommune 2017 - Elise Blixgård (Sp)	2017/250
Valg av vararepresentant til kontrollutvalget etter innvilgelse av fritak for Tonje Holm	2016/1331
Valg av politisk representant til oppnevningutvalget for konfliktrådsmedglere perioden 2	2017/396
Valg av samevalgstyre	2015/571
Interpellasjon til kommunestyret 22.6.17 - Storslett sentrum må ikke bli et fremtidig stor	2016/1372
Spørsmål til kommunestyret 22.6.17 – tidlig innsats i skolen	2017/663
Referatsak	
Årsmelding 2016 - Nordreisa kommune	2017/310
Årsregnskap 2016 - Nordreisa kommune	2016/1467
Tertialrapport 1.tertial 2017	2017/607
Regulering av budsjett 2017, nr 2	2017/373
Foreløpig budsjetttramme 2018	2017/549
Hovedplan vann 2017 - 2025 - Sluttbehandling	2016/166
Kulturminnekompetanse i kommunene (Kik) - sluttrapport med verdivurdering	2015/106

Suppleringsvalg - Miljø,- plan og utviklingsutvalget	2017/250
Suppleringsvalg - personlig varamedlem i valgnemnda etter innvilgelse av fritak for Helge	2017/250
Suppleringsvalg 17. mai komite for resten av valgperioden etter innvilgelse av permisjon	2017/250
Kommunal garanti - Nordreisa IL - rehabilitering kunstgress Ymber Arena	2017/634
Aksjeutbytte avsettes til kommunalt næringsfond	2017/662
Temadag helse	
Spørsmål fra representanten John Karlsen (Frp)	
Kulturhistorisk landskap	2016/349
Boligsituasjon i Nordreisa kommune	2015/960
Referatsaker	
Tertialrapport 2.tertial 2017	2017/607
Regulering av budsjett 2017, nr 3	2017/373
Sluttrapport Guleng 3	2015/451
Renovering og disponering av Solvoll	2016/1076
Høyderedskap ved redningsinnsats - næringsutvikling	2017/501
Trespråklig navn på administrasjonsnavnet Nordreisa kommune -endelig tilrådning	2017/131
Revidering av reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår i Nordreisa kommune	2017/599
Regionalt samarbeid i Nord-Troms Regionråd	2016/220
K- Sekretariatet KS - Endring av selskapsavtale pr 1.6.2017	2016/966
Avvikling av kommunale heimevernsnemder	2015/2508
Høring av revisjonsdokument for Kvænangen -regulering i Kvænangen og Nordreisa kom	2015/1186
Uttalelse til Statens vegvesen handlingsprogram 2018-2023 (2029)	2017/1178
Interpellasjon - Nasjonale prøver	2017/1391
Spørsmål - Prosjekt boligutvikling i Nord- Troms	2015/960
Innbyggerspørsmål – Fra NIL	
Innbyggerspørsmål – Rotsund IL og bygda	
Referatsak	
Regulering av budsjett 2017, nr 4	2017/373
Kommunale avgifter, gebyr og betalingssatser for 2018	2017/1146
Gebyrregulativ for tjenester innenfor brannområdet for 2018	2017/1353
Forskuddsvedtak for 2018; formues-, inntekts- og eiendomsskatt	2017/1207
Eiendomsskatt 2018 - Nordreisa kommune	2017/1207
Kostnad ved å tilrettelegge Storslett samfunnshus som Kulturskole	2017/1215
Renovering og disponering av Solvoll gamle skole	2017/1279
Kostnad ved å tilrettelegge den gamle kinosalen til ungdomsklubb	2017/1216
Utbygging av Høgegga barnehage	2017/1315
Budsjett og økonomiplan 2018-2021	2017/549
Rapport forprosjekt Hjellnes	2017/142
Tilstandsrapport Nordreisa 2017	2017/1370
Moan skole -evaluering etter ombygging i 2016 og behov for utbygging	2016/658
Oversendelse av vedtak fra kontrollutvalget - oppfølging etatsbesøk Sonjatun	2017/312
Reglement for kommunale vigsler Nordreisa kommune	2017/701
Interkommunalt samarbeid om drift av PP-tjeneste fra 01.01.2018	2015/809
Endring av selskapsavtalen Interkommunalt arkiv Troms IKS	2017/1040

Samarbeidsavtale mellom Nord-Troms Museum AS og Nordreisa kommune	2017/1193
Opphør av retningslinjer for startlån i Nordreisa kommune	2017/1428
Møteplan 2018 Nordreisa kommune	2015/2529
Høring – endring i vannforskriften	2015/143

Status	Merknader
--------	-----------

Utført	
Utført	
Utført	RS 3/17 Fylkesmannen og politimesteren er bekymret for beredskapen i Troms. Uttalelse fra
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Endelig skrivemåter forelegges for kommunestyret før det sendes søknad til departementet
Utført	
Utført	Forprosjektet legges frem for kommunestyret 26.10.2017.
Utført	
Utført	fagdag helse i september 2017
Utført	
Utført	Næringsutvalget har gjort vedtak oppstart av forprosjektet slik kommunestyret bad om i sit
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Vedtak 24 flyktninger inkl enslige mindreårige
Ikke utført	fikk ikke midler
Utført	
Utført	20 lærlinger/vekslingselever
Utført	Se sak 50/17
Utført	
Utført	
Utført	Nordreisa kommune selger Storvik skole til Storvik grendelag til en pris kr 1,-.
Utført	Bedriftene trekte seg
Utført	Andre løsninger vurderes
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	

Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført
 Utført

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført

Utført

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført

Saken utsettes. Oversendelsesforslag til oppvekst- og kulturutvalget.

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført

Vedtektene legges frem for kommunestyret til behandling i 2018.

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført

Til behandlingen 2019 skal det utredes en mulighet for å innføre gratis leie for treningslokaler for barn og unge.

Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Utført
Igangsatt

Det gjennomføres en utredning for å sikre langsiktige og gode pedagogiske og bygningsmessige løsninger for ansatte og elever ved Nordreisaskolen.

pågår
Utført
Utført
Utført
Utført

Utført
Utført
Utført
Utført

a Nordreisa kommunestyre som sendes Storting, regjering, justisdepartementet og forsvarsdeparteme

t. Se sak 52/17

t vedtak. Prosjektet vil være delt mellom innkjøp av utredning og egen delutredning fra kommunen.

ntet.

Møtedato	Saknr
2/8/2018	PS 1/18
2/8/2018	PS 2/18
2/8/2018	PS 3/18
2/8/2018	PS 4/18
2/8/2018	PS 5/18
2/8/2018	PS 6/18
2/8/2018	PS 7/18
2/8/2018	PS 8/18
2/8/2018	PS 9/18
2/8/2018	PS 10/18
4/26/2018	PS 11/18
4/26/2018	PS 12/18
4/26/2018	PS 13/18
4/26/2018	PS 14/18
4/26/2018	PS 15/18
4/26/2018	PS 16/18
4/26/2018	PS 17/18
4/26/2018	PS 18/18
4/26/2018	PS 19/18
4/26/2018	PS 20/18
4/26/2018	PS 21/18
4/26/2018	PS 22/18
4/26/2018	PS 23/18
4/26/2018	PS 24/18
4/26/2018	PS 25/18
4/26/2018	PS 26/18
4/26/2018	PS 27/18
4/26/2018	PS 28/18
4/26/2018	PS 29/18
4/26/2018	PS 30/18
4/26/2018	PS 31/18
4/26/2018	PS 32/18
4/26/2018	PS 33/18
4/26/2018	PS 34/18
4/26/2018	PS 35/18
4/26/2018	PS 36/18
6/21/2018	PS 37/18
6/21/2018	PS 38/18
6/21/2018	PS 39/18
6/21/2018	PS 40/18
6/21/2018	PS 41/18
6/21/2018	PS 42/18
6/21/2018	PS 43/18
6/21/2018	PS 44/18

6/21/2018	PS 45/18
6/21/2018	PS 46/18
6/21/2018	PS 47/18
6/21/2018	PS 48/18
6/21/2018	PS 49/18
6/21/2018	PS 50/18
6/21/2018	PS 51/18
6/21/2018	PS 52/18
6/21/2018	PS 53/18
6/21/2018	PS 54/18
6/21/2018	PS 55/18
6/21/2018	PS 56/18
6/21/2018	PS 57/18
6/21/2018	PS 58/18
6/21/2018	PS 59/18
#####	PS 60/18
#####	PS 61/18
#####	PS 62/18
#####	PS 63/18
#####	PS 64/18
#####	PS 65/18
#####	PS 66/18
#####	PS 67/18
#####	PS 68/18
#####	PS 69/18
#####	PS 70/18
#####	PS 71/18
#####	PS 72/18
#####	PS 73/18
#####	PS 74/18
#####	PS 75/18
#####	PS 76/18
#####	PS 77/18
#####	PS 78/18
#####	PS 79/18
#####	PS 80/18
#####	PS 81/18
#####	PS 82/18
#####	PS 83/18
#####	PS 84/18
#####	PS 85/18
#####	PS 86/18

#####	PS 87/18
#####	PS 88/18
#####	PS 89/18
#####	PS 90/18

Tittel	Snr i Ephorte
Referatsaker	
Høringsuttalelse til kulturhistoriske landskap av nasjonal interesse i Troms	
Oppfølging av "temadag helse" 04.10.17	
Ny Storslett bru - vurdering av alternativer	
Innspill fra Nordreisa kommune til KS for tariffoppgjør 2018	
Ansettelse av rådmann fra 1.4.2019	
Revidering av kommunale vedtekter for de kommunale barnehagene i Nordreisa kommune	
Marin forsøpling – oversendes miljø,- plan og utviklingsutvalget	
Nordreisa som regionsenter i det nye fylket Troms og Finnmark	
Oppfølging av regionreformen	
Referatsaker	
Omorganisering av Ymber AS	
Regulering av budsjett 2018, nr 1:	
Eiendomsskatt - ny alminnelig taksering og valg av metode	
Spillemidler - kommunal andel	
Høringsuttalelse til rapport fra ekspertutvalg - Regionreformen Desentralisering av oppgaver fra staten til fylkeskommunene	
Veilys i Nordreisa - Målt forbruk, drift og vedlikehold	
Kontrollutvalgets årsrapport for 2017	
Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019 - fastsetting av valgdag	
Brudd på alkoholloven - prikktildeling BIOS AS Galleriet	
Brudd på alkoholloven - prikktildeling Giævers landhandel	
Brudd på alkoholloven - prikktildeling BIOS AS, kafe, bar, hems/platå uteservering	
Brudd på alkoholloven - prikktildeling Minibar1 Hansabakken Invest	
Søknad om bevilling for salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 - Rollstad Handel AS	
Nærbutikken Oksfjordhamn	
Søknad om skjenkebevilling - Ihana! AS	
Valg av representanter til vannområdeutvalg i Nordreisa-Kvænangen 2018-2019	
Fritak fra alle politiske verv Reidun Dahl (Frp) - flyttet fra Nordreisa kommune	
Fritak fra politiske verv Håkon Mikalsen (H) - flyttet fra Nordreisa kommune	
Nyvalg av barnerepresentant i plansaker 2018-2019	
Nyvalg av vararepresentant fra Nordreisa Høyre til kontrollutvalget	
Nyvalg til klagenemnd etter innvilgelse av fritak for Helga Jæger Wigdel	
Søknad om fritak fra politiske verv Heidi Gausdal (Frp) for resten av valgperioden	
Søknad om permisjon fra offentlige verv 2018 - Elise Blixgård (Sp)	
Søknad om permisjon fra politisk verv som vararepresentant i helse- og omsorgsutvalget til januar 2019 for Guro Nordgaard Siri (H)	
Høringsuttalelse regional strategisk næringsplan for Tromsø-regionen	
Videre drift av tjenester i DMS ved Sonjatun	
Referatsaker	
Årsmelding 2017	
Årsregnskap 2017 - Nordreisa kommune	
Kvartalsrapport 1.kvartal 2018	
Regulering av budsjett 2018, nr 2	
Foreløpig budsjetttramme 2019 📄	
Kjøp av aksjer i Visit Lyngenfjord AS	
Kommunal garanti - Nordreisa Sogn - nytt orgel Rotsund kapell 1	

Ombygging av kommunehuset 1.	
Kommunale næringsfond •	
Nå situasjonen i helsesektoren, utfordringer og rekrutteringsbehov	
Framtidig organisering av beredskapen i Nord Troms- forslag til revidert avtale om brannvernssamarbeid	
Selskaps- og samarbeidsavtale Nord-Troms Regionråd 1.	
Nasjonalparkkommunestatus og merkevaren Norges nasjonalparker	
Prosjektlederstilling -investeringsprosjekter	
Sluttbehandling: Detaljregulering Hansvoll boligområde	
Sluttbehandling: Ämmenämmi hyttefelt, GBR 30/5, Sappen	
Avløp Hansvoll - Lilleslett, anleggsbidrag	
Revidering av reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår Nordreisa kommune	
Politisk rådgiver for ungdomsrådet	
Valg av ungdomsråd 2018	
Forlengelse virkningsperioden for lønnspolitiske retningslinjer	
Sluttbehandling: Detaljregulering Olsens verft	
Referatsak: RS 49/18 – Orientering til høringsparter om innstilling	
Tertialrapport for 2.tertial 2018	
Regulering av budsjett 2018, nr 3	
Kommunale gebyrer og betalingssatser for 2019	
Tilbud om å overta forvaltningsansvar for verneområder	
Skolepolitisk plan m/høringer	
Revidering av vedtekter for SFO angående plasser	
Opprettelse av interkommunalt barnevernssamarbeid i Nord Troms	
Interkommunalt vertskommunesamarbeid – Arbeidsgiverkontroller for kommunene Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Lyngen og Storfjord kommuner	
Vurdering av planinitiativ - reguleringsplan Havnesplass vest hyttefelt gbnr 80/1	
Skisseprosjekt for nytt torg på Storslett	
Brukerundersøkelse vann og avløp 2018	
Kommunebarometeret 2018	
Detaljregulering av Sørkjosen -behov for grunnboringer	
Referatsak 86/18. Vedtak: Referatsaker tas til orientering. I løpet av første kvartal 2019 gis det en orientering til oppvekst- og kulturutvalget om arbeid med gjennomføring av påleggene fra arbeidstilsynet.	
Regulering av budsjett 2018	
Kommunale gebyrer og betalingssatser for 2019 -ny behandling	
Kommunal garanti Rotsundelv Idrettslag - kunstgressbane og nærmiljøanlegg	
Forskuddsvedtak for 2019 ; formues-, inntekts- og eiendomsskatt:	
Eiendomsskatt 2019 - Nordreisa kommune	
Budsjett og økonomiplan 2019 - 2022	
Disponering av midler fra det statlige Havbruksfondet	
Automatisk ringeanlegg Nordreisa kirke	
Forvaltningsrevisjonsrapport «økonomistyring og økonomisk internkontroll	
Rullering av handlingsprogram - Kommunedelplan for idrett, friluftsliv, fysisk aktivitet og bygging av anlegg 2017 - 2020	
Prioritering av søknader om spillemidler 2019	
Planprosess lokaler for familiesenter, barnevern og PPT -sluttrapport	

Framtidig organisering av beredskapen i Nord Troms -utvidelse med Lyngen kommune	
Møteplan 2019 Nordreisa kommune	
Utredning om utfasing av eiendomsskatt innen 2025	
Rovdas gravlund	

Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	Muntlig orientering gitt
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Utført	
Delvis utført	Samarbeid om byggesak og nedleggelse av Frivillighetssentralen ikke utført
Utført	
Utgår	dekket over sektorens budsjett
Delvis utført	
Utført	
Utført	
Utført	

Utført	
Utført	
Utført	
Utført	

3/29/2019 PS 1/19
3/29/2019 PS 2/19
3/29/2019 PS 3/19
3/29/2019 PS 4/19
3/29/2019 PS 5/19
3/29/2019 PS 6/19
3/29/2019 PS 7/19
3/29/2019 PS 8/19
3/29/2019 PS 9/19
3/29/2019 PS 10/19
3/29/2019 PS 11/19
3/29/2019 PS 12/19

3/29/2019 PS 13/19
3/29/2019 PS 14/19
3/29/2019 PS 15/19
3/29/2019 PS 16/19
3/29/2019 PS 17/19
3/29/2019 PS 18/19

5/21/2019 PS 19/19
5/21/2019 PS 20/19
5/21/2019 PS 21/19
5/21/2019 PS 22/19
5/21/2019 PS 23/19
5/21/2019 PS 24/19
5/21/2019 PS 25/19

6/24/2019 PS 26/19
6/24/2019 PS 27/19
6/24/2019 PS 28/19
6/24/2019 PS 29/19
6/24/2019 PS 30/19
6/24/2019 PS 31/19
6/24/2019 PS 32/19
6/24/2019 PS 33/19
6/24/2019 PS 34/19
6/24/2019 PS 35/19
6/24/2019 PS 36/19
6/24/2019 PS 37/19
6/24/2019 PS 38/19
6/24/2019 PS 39/19
6/24/2019 PS 40/19
6/24/2019 PS 41/19
6/24/2019 PS 42/19 For

9/27/2019 PS 43/19
9/27/2019 PS 44/19
9/27/2019 PS 45/19
9/27/2019 PS 46/19

9/27/2019 PS 47/19
9/27/2019 PS 48/19

10/24/2019 PS 49/21
10/24/2019 PS 50/19
10/24/2019 PS 51/19
10/24/2019 PS 52/19
10/24/2019 PS 53/19
10/24/2019 PS 54/19
10/24/2019 PS 55/19
10/24/2019 PS 56/19
10/24/2019 PS 57/19
10/24/2019 PS 58/19
10/24/2019 PS 59/19
10/24/2019 PS 60/19
10/24/2019 PS 61/19
10/24/2019 PS 62/19
10/24/2019 PS 63/19
10/24/2019 PS 64/19
10/24/2019 PS 65/19
10/24/2019 PS 66/19
10/24/2019 PS 67/19
10/24/2019 PS 68/19
10/24/2019 PS 69/19
10/24/2019 PS 70/19
10/24/2019 PS 71/19
10/24/2019 PS 72/19
10/24/2019 PS 73/19
10/24/2019 PS 74/19
10/24/2019 PS 75/19

12/19/2019 FO
12/19/2019 76/19
12/19/2019 77/19
12/19/2019 78/19
12/19/2019 79/19
12/19/2019 80/19
12/19/2019 81/19
12/19/2019 82/19
12/19/2019 83/19
12/19/2019 84/19
12/19/2019 85/19
12/19/2019 86/19
12/19/2019 87/19
12/19/2019 88/19
12/19/2019 89/19
12/19/2019 90/19
12/19/2019 91/19
12/19/2019 92/19
12/19/2019 93/19
12/19/2019 94/19
12/19/2019 95/19

12/19/2019 96/19
12/19/2019 97/19
12/19/2019 98/19
12/19/2019 99/19
12/19/2019 100/19
12/19/2019 101/19
12/19/2019 102/19
12/19/2019 103/19
12/19/2019 104/19
12/19/2019 105/19
12/19/2019 106/19
12/19/2019 107/19
12/19/2019 108/19
12/19/2019 109/19
12/19/2019 110/19
12/19/2019 111/19
12/19/2019 112/19
12/19/2019 113/19
12/19/2019 114/19
12/19/2019 115/19
12/19/2019 116/19
12/19/2019 117/19
12/19/2019 118/19
12/19/2019 119/19
12/19/2019 120/19
12/19/2019 121/19
12/19/2019 122/19
12/19/2019 123/19
12/19/2019 124/19
12/19/2019 125/19
12/19/2019 126/19
12/19/2019 127/19
12/19/2019 128/19

Referatsaker	Utført
Delegasjonsreglement for Nordreisa kommune - ny behandling	Utført
Lønnspolitisk plan 2019 - 2022	saken utsatt
Forprosjekt Innovasjonssenter/Halti III	Utført
Bemanningsplaner helse og omsorg 2019	Utført
Forskrift - tildeling av bolig i omsorg+ i Nordreisa kommune	Utført
Økning i antall plasser ved samisk/norsk avdeling ved Leirbukt barnehage	Utført
Økning i antall barnehageplasser ved Oksfjord barnehage	Utført
Kostnad ombygging av kulturskolen og gymsal på Storslett samfunnshus	Utført
Rotsundelv skole -reovering	Utført
Innkjøp av ny bil Byggdrift til erstatning for kondemnert bil	Utført
Ny strategisk virksomhetsplan for Tornedalsrådet	Utført
Revidering av reglement for folkevalgte - nytt punkt - Pensjonsordninger, sykepenger, ferie mv.	Utført
Erstatning Kofa-sak brøyting	Utført
Risiko og sårbarhetsanalyse natt tjenester helse- og omsorg	Utført
Omdisponering av investeringsmidler fra medisinkabinett til velferdsteknologi	Utført
Søknad om industrikai i Bakkeby	Utført
Beredskap og redningstjeneste i Troms og Finnmark må sikres	Utført
Referatsaker	Utført
Arbeidsmiljø Nordreisa og Kvænangen barneverntjeneste	Utført
Klage på vedtak om brudd på alkoholloven	Utført
Kontrollutvalgets årsrapport for 2018	Utført
Forvaltningsrevisjonsrapport innkjøpssamarbeidet i Nord-Troms	pågår
Omorganisering av vannområdeutvalgene	Utført
Kvartalsrapport 1. kvartal 2019	pågår
Referatsaker	Utført
Årsmelding 2018 - Nordreisa kommune	Utført
Årsregnskap 2018 - Nordreisa kommune	Utført
Foreløpig budsjetttramme 2020	Utført
Regulering av budsjett 2019, nr 1	Utført
Sluttbehandling - Detaljregulering E6 Storslett bru planid. 19422017_005 - Statens vegve	Utført
Anskaffelse av to EL-varebiler til Drift og utvikling	Utført
veilys 2019 drift	pågår
Valg av løsning for svømmeanlegg i Nordreisa	Utført
Mudring Sørkjosen havn	Utført
Salg av eiendommen 1942/47/426	Utført
Lønnspolitisk plan - ny behandling	Utført
Rammeplan for Nordreisa kulturskole	saken utsatt
Gammelskolen i Sappen - Sopen vanhakoulu, forslag til fredning	Utført
Tørfoss kvengård - Kuivakoski, reparasjon av tak på hovedbygning	Utført
Tørfoss kvengård - forslag til fredning	Utført
valtningsrevisjonsrapport «Økonomistyring og økonomisk internkontroll»	pågår
Fylkestingets vedtak i sak 62/19 «Troms Kraft AS – Stortingets vedtak om sammenslåing	Utført
Omorganisering IKT-samarbeidet i Nord-Troms	Utført
Sluttbehandling - Detaljregulering Høgegga barnehage - planid. 19422018_001	Utført
Oppgradering veilysarmatur	Utført

Tilstandsrapport for grunnskolen i Nordreisa 2018	Utført
Temadag i kommunestyret - Skole	Utført
Godkjenning av kommunestyrevalget for Nordreisa kommune 2019	Utført
Valg av formannskap for perioden 2019-2023	Utført
Valg av ordfører for perioden 2019-2023	Utført
Valg av varaordfører for perioden 2019-2023	Utført
Valg av kontrollutvalg for perioden 2019-2023	Utført
Valg av politisk forhandlingsutvalg 2019-2023	Utført
Valg av administrasjonsutvalg for perioden 2019-2023	Utført
Valg av helse- og omsorgsutvalg 2019-2023	Utført
Valg av oppvekst- og kulturutvalg 2019-2023	Utført
Valg av næringsutvalg 2019-2023	Utført
Valg av miljø,- plan og utviklingsutvalg 2019-2023	Utført
Valg av byggekomite 2019-2023	Utført
Valg av barnas representant i plansaker 2019-2023	Utført
Valg av dispensasjonsutvalg for perioden 2019-2023	Utført
Valg av samevalgstyre 2019-2023	Utført
Valg av valgutvalg 2019-2023	Utført
Valg av klageutvalg 2019-2023	Utført
Godkjenning av nytt ungdomsråd for 2019/2020	Utført
Politisk rådgiver for ungdomsrådet 2019/2023	Utført
Utbygging av Høgegga barnehage	Utført
Forprosjekt for ny skole/ reovering av Rotsundelv skole	Utført
Distriktsmedisinsk senter Nord-Troms - formalisering av samarbeidet	Utført
Parallellnavn på bygder og tettsteder i Nordreisa	Utført
Kommunebarometeret 2019	Utført
Selskapskontroll Avfallsservice	Utført
Forvaltningsrevisjonsrapport - Kvalitet i sykehjemstjenestene	Utført
Valg av representant til styret i Tornedalsrådet og årsmøtet i Tornedalsrådet	Utført
Spørsmål til kommunestyret - sosialhjelp i Nordreisa	Utført
Referatsak	Utført
Kvartalsrapport 3.kvartal 2019	Utført
Regulering av budsjett 2019, nr 2	Utført
Kommunale avgifter og gebyrer 2020	Utført
Forskuddsvedtak for 2020; formues-, inntekts- og eiendomsskatt	Utført
Eiendomsskatt 2020 - Nordreisa kommune	Utført
Klage på avslag om etterlønn	Utført
Bosetting av flyktninger 2020	Utført
Skolestruktur Storslett	Utført
Budsjett og økonomiplan 2020 - 2023	Utført
Ansettelse av kommunedirektør Nordreisa kommune	Utført
Konstituering av kommunedirektør	Utført
Statlig finansiering av omsorgstjenester	Utført
Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for Nordreisa kommune	Utført
Høringsuttalelse - Revisjon av fartsgrensen i Nordreisa gjeldende E6 Sørkjosen, Leirbukta	Utført
Forvaltningsrevisjon - Kvalitet i sykehjemstjenestene	Utført
Friluftslivsområdekartlegging og -verdsetting - Nordreisa kommune	Utført
Utvidelse av brannvernssamarbeidet i Nord-Troms	Utført
Planspørsmål - igangsetting privat reguleringsplan av boligområde på gnr. 14 bnr. 4 - kor	Utført
Stadfestelse av endringer i selskapsavtalen - Halti kvenkultursenter IKS	Utført

Godkjenning av endret selskapsavtale for Arkiv Troms	Utført
Møteplan 2020	Utført
Søknad om skjenkebevilling - Grillstua mat og vinhus AS	Utført
Søknad om skjenkebevilling - BIOS AS - Galleriet	Utført
Søknad om skjenkebevilling - BIOS AS - Cafe, restaurant, bar og uteservering	Utført
Søknad om skjenkebevilling - Reisafjord hotel AS	Utført
Søknad om skjenkebevilling - Reisastua Lodge AS	Utført
Søknad om skjenkebevilling - Minibar1	Utført
Søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk - Storslett Mathus AS	Utført
Søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk - Elin Bakkehaug AS - REMA 1000	Utført
Søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk - Johs. H. Giæver AS	Utført
Søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk - Coop Nord SA - Extra Storslett	Utført
Søknad om skjenkebevilling - Lyngen North AS	Utført
Søknad om skjenkebevilling - På Taket Kafe AS	Utført
Søknad om fritak fra politiske verv - Siri Ytterstad	Utført
Søknad om fritak fra verv som barnas representant i plansaker	Utført
Søknad om fritak som vararepresentant i helse- og omsorgsutvalget	Utført
Valg av eldreråd 2019-2023	Utført
Valg av råd for funksjonshemmede 2019-2023	Utført
Valg av representanter til representantskapet i KomRev Nord IKS	Utført
Valg av representant til generalforsamlingen i Ymber AS 2019-2023	Utført
Valg av representanter til Kommunesektorens organisasjon (KS) 2019-2023	Utført
Valg av representant til representantskapet Halti kvenkultursenter IKS 2019-2023	Utført
Valg av representant til representantskapet i K-Sekretariatet IKS 2019-2023	Utført
Valg av representanter til representantskapet i IKAT 2019-2023	Utført
Valg av representant til generalforsamling og valg av representant til styret i Nord-Troms	Utført
Valg av representanter til Vannområdeutvalg Nord-Troms 2019-2023	Utført
Valg av representanter til nasjonalpark- og verneområdestyrene	Utført
Valg av representanter til Nord-Troms Friluftsråd	Utført
Eiendomsskatt - Ny alminnelig taksering 2021	Utført
Kommunal garanti Nordreisa skytterlag - miniatyr skytebane	Utført
Uttalelse til vurdering rundt landslinjeordningen	Utført
Uttalelse om Storslett trafikkstasjon	Utført

Vedtatt 2019.

Vedtatt i HO 2019

Kommunestyret, vedtak før 2020 som ikke er utført:			
ÅR2019:			
6/24/2019	PS 38/19	Rammeplan for Nordreisa kulturskole	
6/24/2019	PS 42/19	Forvaltningsrevisjonsrapport «Økonomistyring og økonomisk internkontroll»	
6/24/2019	PS 33/19	veilys 2019 drift	
5/21/2019	PS 23/19	Forvaltningsrevisjonsrapport innkjøps samarbeidet i Nord-Troms	
ÅR2018:			
12/20/2018	PS 83/18	Forvaltningsrevisjonsrapport «Økonomistyring og økonomisk internkontroll»	
ÅR2017:			
12/18/2017	PS 72/17	Moan skole -evaluering etter ombygging i 2016 og behov for utbedring	2016/658
4/20/2017	PS 21/17	Utredning om omsorgsboliger for eldre med behov for heldøgns omsorg	2016/1090
4/20/2017	PS 12/17	Nasjonal tilskuddsordning for bredbåndsutbygging	2015/12
ÅR2016:			
12/20/2016	FO 4/16	Interpellasjon fra John Karlsen (Frp) - Tilstand boliger	
12/20/2016	PS 98/16	Tilstandsrapport for grunnskolen 2016	2016/1324

Pågår	Er behandlet tidligere i hovedutvalget, skal til ny runde i hovedutvalget, deretter til kommun
Pågår	Kommunedirektør arbeider videre med saken.
Ferdig	Punkt 1-5 gjennomført, pkt 6 også gjort, men en har ikke oppnådd et resultat en ønsker
Ferdig	Avsluttet med vedtak i kommunestyret 2021 med nytt regelement.
Pågår	Kommunedirektør arbeider videre med saken.
Pågår	Kommunestyret har vedtatt skolestruktur og bygging av Moan skole. Anbudsrunde og utbygging gjenstår.
Ferdig	Helse- og omsorgsplan vedtatt 2021. Behov vurderes i årlige handlings- og økonomiplaner.
Ferdig	Det er søkt hvert år på bredbåndmidler. Noen områder er ennå ikke utbygd.
	Ikke kunnet gjennomføre, da Nybo ikke har villet gi generell vurdering
Ferdig	Årlig rapport til kommunestyret og hovedutvalg.

nestyret.