



<b>Reglement for klagenemnda i Nordreisa kommune</b>				Dok id: 2015/630
				Dok type: Politisk instruks
Utgave: 1	Skrevet av: Ellinor Evensen	Gjelder fra 16.10.2015	Godkjent av Nordreisa Kommunestyre	Side nr: 2

Det vises til generelle saksbehandlingsregler i folkevalgte organer, [kommuneloven kap. 6](#).

### § 1. Oppnevning og sammensetning

- a) Klagenemnda er opprettet av kommunestyret i medhold av [forvaltningsloven § 28 annet ledd](#), [jf. kommuneloven § 10](#).
- b) Klagenemnda har 8 medlemmer, hvorav to fra kommunestyret og en fra hvert innstillingsutvalg/hovedutvalg. Personlige varamedlemmer fra samme organ som medlemmet.

Kommunestyret velger leder og nestleder.

Valgene gjelder for den kommunale valgperioden.

Ved behandling av klage vil kun syv av disse åtte tiltre. Den som representerer det utvalget som har gjort det påklagede vedtak, er utelukket.

Dersom et medlem dør, flytter fra kommunen eller blir løst fra vervet, blir nytt medlem valgt selv om det er valgt varamedlem. Dersom lederen dør eller blir løst fra sitt verv, skal det velges ny, selv om det tidligere er valgt nestleder.

### § 2 Ansvarsområde

- a) Klagenemnda skal behandle klager over enkeltvedtak truffet av kommunale organer, i den utstrekning det ikke er gitt egne klageregler i særlov er lagt til andre, for eksempel fylkesmannen.
- b) Klagenemnda skal ikke behandle klager over enkeltvedtak truffet av:
  - Formannskap
  - Kommunestyret

Klagenemnda fatter vedtak innenfor de rammer og retningslinjer som er fastlagt i lov eller forskrift, herunder:

- Klage på enkeltvedtak, der saken er påklaget av en part eller annen med rettslig klageinteresse i saken.

### § 3 Klagenemndas kompetanse

- a) Klagenemndas kompetanse reguleres av [forvaltningsloven §34](#)

- b) Klagenemnda kan prøve alle sider av saken, og kan også ta hensyn til nye omstendigheter.
- c) Nemnda skal vurdere de synspunkter klageren kommer med og kan også ta opp forhold som ikke er berørt i klagen.
- d) Klagenemnda kan selv treffe nytt vedtak i saken eller oppheve det og sende saken tilbake til underinstansen til helt eller delvis ny behandling.

#### **§ 4 Klagenemndas møter**

- a) Klagenemnda avvikler møter når lederen finner det påkrevet eller utvalget vedtar det.
- b) Videre kan formannskapet, ordføreren, rådmannen eller 1/3 av nemndas medlemmer kreve at lederen berammer møte innen rimelig tid til behandling av bestemte saker.
- c) Møteinnkalling sendes medlemmene, varamedlemmene, ordfører, rådmann og andre som har møterett 8 dager før møtet.
- d) Klagenemnda er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede og deltar i avgjørelsen. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall.
- e) Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.
- f) Om habilitet gjelder slik at ansatt eller folkevalgt som var med på å treffe det påklagede vedtak, eller som medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for dette, er inhabil og ved klageinstansens behandling av saken. Det samme gjelder medlem av klagenemnda som er direkte underordnet en ansatt som er inhabil i saken.
- g) Medlemmer eller varamedlemmer som har mottatt saksdokumenter har selv ansvar for å påse at dokumentene blir levert kommunen for makulering.
- h) Ordføreren og rådmannen har møte- og talerett.
- i) Klagenemnda kan innkalle andre for å få opplysninger eller vurderinger av en bestemt sak. Slik innkalling kan også foretas av lederen.
- j) Møtene i klagenemnda er åpne hvis ikke annet følger av lovbestemt taushetsplikt eller av vedtak truffet i medhold av [kommunelovens § 31](#).
- k) Personalsaker skal alltid behandles for lukkede dører. Når en sak behandles i lukket møte, plikter nemndas medlemmer, kommunalt tilsatte og andre som måtte være tilstede, å bevare taushet om forhandlingene og om de vedtak som gjøres når vedtakene inneholder opplysninger som er unntatt offentlighet.
- l) Taushetsplikten varer inntil annet måtte bli bestemt, eller inntil de hensyn som har bevirket vedtaket om forhandling i lukket møte, er falt bort. Er også andre til stede under forhandlingene om en slik sak, krever møtelederen taushetsløfte fra dem.
- m) For øvrig bestemmer klagenemnda selv sin forretningsorden.
- n) Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka skal sendes medlemmene av nemnda.

## **§ 5 Sekretariatet**

- a) Rådmannen eller den hun bemyndiger har sekretærfunksjon for klagenemnda.
- b) Dersom rådmannen er inhabil, kan lederen av nemnda selv utrede og innstille i de aktuelle sakene.
- c) Lederen eller nemnda selv kan også engasjere andre (fortrinnsvis rådmenn fra andre Nord-Troms kommuner) til å utrede slike saker.

Kostnader til eventuell ekstern saksutreder skal godkjennes av ordfører.

## **§ 6 Endringer i reglementet**

Redaksjonelle endringer som ikke endrer realiteten i reglementet og realitetsendringer som er en naturlig konsekvens av endringer i lov, avtaler eller lokale bestemmelser kan endres av rådmannen.

Øvrige endringer vedtas av kommunestyret.

Reglementet er vedtatt av Nordreisa kommunestyre 16.10.2015 PS 34/15.